

Hvordan legge til leietaker/hustandsmedlem

1. Under Min side får du tilgang til Mine boliger. Velg boligen du ønsker å legge til leietaker/hustandsmedlem.

Naborom Hjem Om oss Min side Naborom (logg inn) Temaer Booke gjesterom

OG Ove Gjeddeberg

Seksj... Vann... Bore... Gå til konto

Valg Administrer person

Hjem Blogg Bilder Venner Tasks

Mine grupper Ny Utforsk

Skriv innlegg eller lim inn en nettadresse til artikkel eller video...

Post

Mine oppgaver Oversikt

Du har ingen oppgaver

Mine boliger

- Seksjon 7
Obf,Sandakerveien 64,Postboks 4301
Boliger: 2

2. Husk å endre til at du nå skal administrere boligen, ikke deg som egen bruker. Se rød ring.

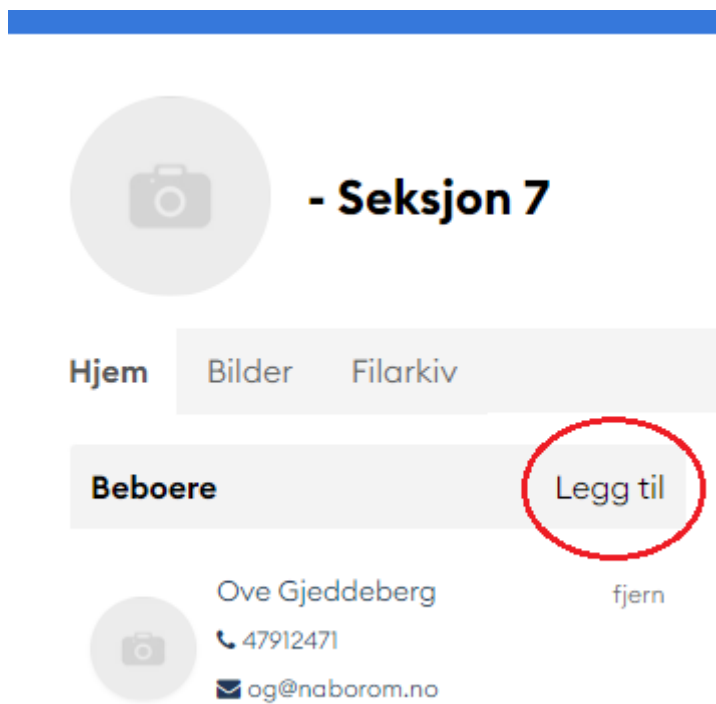
Du er logget inn som Ove Gjeddeberg. For å administrere denne siden må du endre til **- Seksjon 7**

Seksj... Vann... Bore... Gå til konto

- Seksjon 7

Hjem Bilder Filarkiv

3. På neste side velger du «Legg til».



4. Velg type beboer og legg til nødvendig informasjon i de tomme feltene.

A screenshot of the 'Legg til beboer' (Add resident) form in the Naborom app. The form is titled 'Legg til beboer' and has a close button (X) in the top right corner. It contains two radio button options for 'Rolle' (Role): 'Leietaker' (Tenant) and 'Husstandsmedlem' (Household member). Below these are input fields for 'Fornavn' (First name), 'Etternavn' (Last name), 'Telefonnummer' (Phone number), and 'E-post' (Email). At the bottom right, there are buttons for 'Avbryt' (Cancel) and 'Legg til beboer' (Add resident).