

Nyttårspæsen lørdag 6.januar 2018 kl 11:00

Ajour pr. 04/01/18

Sekretariat avtaler selv når tid de skal klargjøre lagkonvolutter.

Lørdag:

Arena + sekretariat møter presis kl 08.30

Kafè møter kl. 09.00

Teknisk delegert

Einar Roger Pettersen, Melbu

Kontaktes av rennleder

Rennleder	Steinar Henriksen
------------------	-------------------

Koordineringsoppgaver før og under rennet.

Pressekontakt

Kontaktperson for TD og lagene, før/under/etter løpet

Speaker	Steinar Henriksen
----------------	-------------------

Låne speakeranlegg - ansvar Steinar H, montering og funksjonstesting!

Løypeansvarlig	Torgeir Arntsen
-----------------------	-----------------

Koordinering med Stokmarknes/skigruppa

Organisering av dugnad ved behov (snømåking)

Løypevakter/ trase/ løypekart/ merking

Arena	Jack Lange	Stig Johnsen	Torgeir Arntsen
--------------	------------	--------------	-----------------

Klargjør start og målområdet, setter ut skilt og sperrer.

Organisering og flyt på arena, inkl. start og mål.

Bistå som løypevakter

Rydding av området etter løpet slutt.

Innkommst	Sondre Lange	Kristin N
------------------	--------------	-----------

Notere startnummer ved innkommst (flipover). Torgeir følger opp flip-over

Saft/innsamling start nr	Siv Pedersen	Tine
---------------------------------	--------------	------

En container saft pr 50 deltakere.

Sekretariat	Marianne Jørgensen	Siv Pedersen
--------------------	--------------------	--------------

Ordne startlister/startnummer før rennet (fredag).

Startnummer utlev. Påmelding, lisenser, startkont faktureres, kopiering av resultatlister.

Steinar er påmeldingsansvarlig

Tidtaking/start	Tommy Nordeng	Start:	Tom R Nilsen
------------------------	---------------	---------------	--------------

Startere benytter Iphone/synkronisert med tidtaker

Nils T Elvenes

Følge opp SOSK løpere	Stig Bertheussen
------------------------------	------------------

Dele ut startnr/klargjøre til start (de minste)

Smøre ski

Premier-/utdeling	Steinar Henriksen	Jack Lange
--------------------------	-------------------	------------

Bestiller premier, og har ansvar for premieutdeling

Lokaler premieutdeling

Kafe	Kristin Johnsen	Heidi R Johnsen	Siv Pareli	Åshild
-------------	-----------------	-----------------	------------	--------

Marianne ansvarlig for innkjøp til kafé - REMA Sør

Alle i komiteen skal delta i opprydding etter rennet slutt !

Oppgaveliste pr. 04/04/18:

Jack: fremskaffe forsikringsnummer, sende påmeldingsfil til Tommy

Steinar: ordne premier, bankterminal, transp. høyttaler, PC/skriver, ett vaffeljern, stiftemaskin

Torgeir: ta med SOSK vaffeljern, koordinere tilstedeværelse Flip-over.

Sondre: hente saftcontainere i skibua

Kafé: innkjøp kafe + saft/beger til saftstasjon

Stig: ordne VIPPS konto

Tommy: lage startlister/faktura - sende til Steinar

Siv / Marianne: legge i lagkonvolutter

Hovedansvarlig

Steinar

Torgeir

Jack

Sondre

Sondre

Marianne

Tommy

Stig

Steinar

Kristin
