



Leieavtale Skarphuset

Mellom IF Skarp, heretter kalt utleier, og _____, heretter kalt leietaker er det i dag inngått leieavtale.

Kontaktperson hos leietaker: _____,

e.post adr: _____ og tlfnr.: _____

Kontaktperson utleier: Line Yttervik Jenssen. Tlf: 95086089

1. Leieobjekt

Utleier disponerer nordvendt møtelokale / festlokale og sørvendt aktivitetsrom i 2. etg av Skarphuset med toalettfasiliteter i 1. og 2 etg.

Parkering skal foretas på parkeringsplass nedenfor Klubbhuset. Utleier har ikke ansvar for eventuelle problemer knyttet til feilparkering. Det er ikke tillatt å parkere i Tennevegen. Viser for øvrig til informasjon om parkering på utleiers hjemmeside.

2. Avtalens varighet

Avtalen gjelder for perioden _____ til _____, begrenset til tidsrommet som er angitt under pkt.3.

3. Vederlag for leie og betalingsvilkår

Leietaker skal være over 25 år. Det er denne som står ansvarlig for leieforholdet og skal være fysisk tilstede under bruken av huset.

Medlemspris gis dersom medlemsforholdet har vært opprettet tre måneder før dato for leieforholdet og hensikten med leieforholdet er til eget privat bruk.

a. Utleie bursdag barn/ungdom:

Medlem: Kr. 500,- Ikke medlem: kr. 2000,-

Utvask er ikke inkludert i pris v/utleie til bursdag.

Leietaker disponerer leieobjektet i perioden fra kl.16.00 til kl. 21.00 i leieperioden.

b. Utleie dagsmøter



Medlem: Kr. 2.000,- Ikke medlem: kr. 3.000,-

Utvask er ikke inkludert i pris v/utleie til bursdag.

Leietaker disponerer leieobjektet i perioden fra kl.07.30 til kl. 16.00 i leieperioden.

c. Utleie selskap:

1. Helg – fredag kl.16.00 – søndag kl.15.00:

Medlem: kr. 6.000,- Ikke medlem: kr. 10.000.-

2. Fredag kl.16.00 – lørdag kl.15.00

Medlem: kr. 3.000,- Ikke medlem: kr. 5.000.-

3. Lørdag kl.16.00 – søndag kl. 15.00

Medlem: kr. 3.000,- Ikke medlem: kr. 5.000.-

Timer utover dette blir kr.100,- per time.

Beløpet skal innbetales på Utleiers konto, **4612 37 38616** senest 1 uke før arrangementets oppstart. Betalingen merkes med leie klubbhus og navnet som står i kontrakten hvis annen betaler.

4. Depositum

Ved leie utover 30 dager frem i tid betales et forskudd på kr. 500 som ikke tilbakebetales ved avbestilling. Resterende leiebeløp betales til utleiers konto senest en uke før leieperioden starter.

Det skal i tillegg betales et depositum på kr. 1.000,- ved utlevering av nøkkel/kode. Dette tilbakebetales når utleier har sjekket at lokalene leveres tilbake iht avtalen.

Depositum tapes dersom:

- Nøkkel ikke er tilbakelevert innen kl. slett leietidspunktet avslutter (hvis ikke annet er avtalt)
- Det er mangler/skader på spill, inventar eller bygning
- Dersom utleier finner knuste glass/flasker i området rundt inngangspartiet eller uteområdet tilhørende huset

5. Renhold

Alt renhold i lokalen skal ordnes av leietaker.



- Utvask er ikke inkludert i utleieprisen
- Bestikk, kopper/glass og tallerkener vaskes i oppvaskmaskinen og settes på plass i kjøkkenskap og skuffer
- Leietaker vasker, rydder, koster og mopper selv gulv i lokalene som er disponert i utleieperioden. Kjøkken, møtelokale, spillrom, ganger og trapp ned, toaletter.
- Flasker, tomgoods og alt søppel skal fjernes av leietaker
- Leietaker setter nye søppelposer i avfallsbøtter
- Utearealet rundt huset skal sjekkes og ryddes for søppel og flasker

Depositum tapes dersom utleier finner knuste glass/flasker i området rundt inngangspartiet eller ute på eller rundt lokalet

Dersom rengjøringen og opprydding ikke er godt nok utført inne i huset eller uteområdet rengjør IF Skarp mot fakturering av 1500,- pr/time.

6. Leietakers disposisjonsrett

Leietaker gis gjennom denne avtale rett til å disponere objektet. Leietakers rett omfatter bruk av lokalet med det utstyr som naturlig tilhører på denne. Leietaker har også anledning til å benytte toalettfasiliteter og kjøkken med tilhørende utstyr. Utstyr som tilhører utleier, og som befinner seg innlåst på eller i nærheten av lokalet skal ikke kunne benyttes av leietaker uten særskilt avtale.

7. Leievilkår

- a) Leietaker plikter å behandle anlegg, inventar og eiendommen forsvarlig med tilbørlig aktsomhet, og for øvrig i samsvar med leieavtalen
- b) Leietaker skal selv rydde og rengjøre etter punkt 5 i leieavtalen, og vil bli gjort økonomisk ansvarlig for rengjøring om dette ikke er utført godt nok
- c) Leietaker plikter å respektere klubbens naboer, opprettholde vanlig ro og orden samt følge gjeldende ordensregler som fremkommer på utleiers hjemmeside
- d) Leietaker kan ikke bruke leieforholdet til kommersiell drift, tjene penger på salg av noe eller ta inngangspenger.
- e) Alle arrangement er lukket, dvs. at leietaker ikke kan markedsføre festen på kommersiell måte
- f) Leietaker forplikter seg og dekke enhver form for skade på lokalet eller tilhørende bygningsmasse som kan føres tilbake tidsrommet hvor leietaker har disposisjonsrett



- g) Utleier kan, på grunn av kamper/arrangement, endre utleietidspunktet. Leietaker skal da varsles en uke på forhånd. Dersom leietaker ikke ønsker å benytte alternativt foreslått tidspunkt krediteres leie for aktuelt tidsrom

8. Skade på leieobjekt

Oppstår det skade på leieobjektet i leieperioden som må utbedres, skal leietaker straks gi melding om dette til utleier. Utleier kan kreve erstattet sine forsvarlige og dokumenterte utgifter ved utbedringen og en rimelig godtgjørelse for eventuelt utført dugnadsarbeid.

9. Endringer

Endringer i avtalen er kun gyldig etter skriftlig godkjenning av begge parter

10. Mislighold

Partene kan heve avtalen ved vesentlig mislighold av de vilkår som fremgår av denne kontrakt.

11. Ikrafttredelse

Denne avtale er skrevet i to eksemplarer, og trer i kraft straks den er undertegnet av partene.

Tromsø, _____

For utleier

For leietaker
