

LEIEKONTRAKT VESTLI IL KLUBBHUS

DAG	DATO	Pris NOK

Leietager/ ansvarlig	
Kvittering innbet	
Tlf	
Mailadresse	
Kjøretillatelser (Antall)	

Priser for leie festsal:

Mandag -Torsdag kr 2000,-

Fredag: kr 4500,-

Lørdag: kr 4500,-

Søndag kr 3000,-

Ta kontakt hvis dere ønsker å leie to dager for da lager vi en pakkepris.

Leie møterom ca 15 pers kr 800,- pr dag/ kveld.

LEIEBETINGELSER

- Ansvarlig Leietaker må være over 23 år. Legitimasjon kreves hvis vi er i tvil. Er det fest der utgangsdøren ikke er låst til enhver tid skal det være vakter som passer på.
- Det kan ikke være flere enn **max 50 personer** i lokalet. Dette kan bli redusert hvis brannvern krever det.
- Leien skal være betalt til Vestli IL konto 1600.40.17173 før nøkler kan utleveres. Ut- og innlevering av nøkler skjer på klubbhuset torsdag før og etter leiedag kl 18.00 -20.00, eller etter avtale tlf: 93959780 eller på mail vestliil1972@gmail.com
- Leietaker har hovedansvar hvis det oppstår nødsituasjoner og er derfor pålagt å ha lest **nødinstrukser og bruksavtale** før lokalene tas i bruk.
- Leietaker plikter å ha med egen operativ telefon.
- Leiekontrakten må signeres av begge parter.
- Det er beregnet plass og utstyr til ca 50 personer i festsalen. Kjøkkenet gir mulighet for enkel matlaging og har to skap med kjøl og frys. **Komfyr og kjøleskap skal tømmes og vaskes etter utleien.**
- **Det er ikke lov å stifte opp pynt, girlander o.l på vegger, tak eller søyler. Hvis noe tapes opp må det også fjernes etter bruk!**
- Lokalet skal ryddes og alle gulv og trapper må feies etter bruk. Benker/bord skal vaskes. Bord/stoler skal plasseres tilbake som det sto før utleien. Hvis glass/servise brukes må dere vaske opp selv med industrioppvaskmaskin som finnes i lokalet. **Les bruksanvisning nøye!** Søppel tømmes i søppelkasser utenfor lokalet. Tomflasker og glassemballasje må leietaker ta med seg. Hvis dere bruker varmeovner i lokalet skal disse slås ned på 18 grader når lokalet forlates. Det vil bli fakturert et gebyr på kr 2000,- dersom ikke rydding er ordentlig utført.
- **Sigaretter o.l tømmes i brannsikre containere . NB! Det er røykeforbud inne på klubbhuset, dette gjelder også ute på låvebrua (nødutgang fra festsalen). Pass på at denne døren alltid er låst når dere forlater lokalet. Det er ikke lov med fakler med levende flamme pga brannfare.**
- Hvis det blir påført skader på inventar og/eller utstyr, vil kostnader til utbedring bli belastet leietaker. Gi beskjed om noe blir ødelagt eller ikke virker.
- Det tas forbehold om at uforutsette ting som utleier ikke kan lastes for ikke gir rom for refusjon.
- Om nøkler ikke blir innlevert som avtalt vil leietager bli belastet med Kr. 1.000,00
- Ved tap av nøkler blir leietaker belastet med faktiske kostnader ved skifte av elektronisk nøkkelbrikke og systemnøkkel.
- Ved tap av kjøretillatelse: Belastes med Kr. 500,00 pr.stk.

VESTLI IL KLUBBHUS NØDINSTRUKS

Ansvarlig leietager har lederansvar ved alle nødsituasjoner, og må påse at varsling, evakuering og skadebegrensning skjer forskriftsmessig. Sørg derfor alltid for at alle gjester og brukere er kjent med klubbhusets nød og branninstruks.

VED BRANN/ALARM

Brannavtalen konsulteres dersom dette ikke medfører fare.

RING 110 og meld brannen.

Lukk vinduer og dører i nærheten.

Sørg for at alle forlater bygningen via nødutgangene.

Hjelp om nødvendig andre i nærheten ut.

Gå til ballbingen og vent. Vis ro i situasjonen slik at sikkerheten blir ivaretatt.

BRUKSAVTALE

- Ved leie fredag og lørdag skal musikken avsluttes senest kl 01.30 av hensyn til naboer. Arrangement/ selskap skal avsluttes senest kl 02.00 og lokalene skal være ryddet og forlatt innen kl. 04:00. Ved leie søndager og hverdager skal alt være avsluttet innen kl. 24.00.
- LEIETAKER ER ANSVARLIG FOR AT UTGANGSDØR OG VINDUER ER LUKKET OG LÅST FØR DERE FORLATER LOKALET.

Ønsker dere en flott fest/ sammenkomst på Vestli IL klubbhus.

Oslo, ____/____ -

Leietagers underskrift

Utleiers underskrift