



Vestli I.L.

Årsmøte 2018
For perioden 01.01. – 31.12. 2017

20.03.2018 klokken 19.00

Vestli IL Klubbhus



VESTLI IL
Hovedlaget



Vestli I.L.

1 Konstituering

- 1.1 Godkjenne de stemmeberettigede: Fremmøtte: Stemmeberettigede:
- 1.2 Godkjenne innkalling:
- 1.3 Godkjenne dagsorden:
- 1.4 Valg av dirigent:
- 1.5 Valg av referent:
- 1.6 Valg av 3 medlemmer til tellekorps:
- 1.7 Valg av to medlemmer til å undertegne protokollen:

2 Beretninger

- 2.1 Hovedstyrets årsberetning
- 2.2 Avdelingenes årsberetninger

3 Klubbhåndbok

4 Regnskaper 2017 i revidert stand

- 4.1 Hovedstyrets årsregnskap
- 4.2 Avdelingenes årsregnskap
- 4.3 Revisors beretning
- 4.4 Kontrollkomiteens beretning

5 Styrets honorar

6 Behandle forslag og saker

7 Medlemskontingent

8 Treningsavgifter

9 Budsjett

- 9.1 Hovedlagets budsjett
- 9.2 Avdelingenes budsjett

10 Lovnorm

11 Valg av revisor



Vestli I.L.

12 Valg av arbeidsutvalg

12.1 Valg av hovedleder for 1 år

12.2 Valg av nestleder for 1 år

12.3 Valg av styremedlem for 1 år

12.4 Valg av styremedlem for 2 år

12.5 Valg av varamedlem for 2 år

13 Valg av representant til ISU

14 Valg av 2 medlemmer til kontrollkomité for 1 år

15 Valg av 3 medlemmer + vara til valgkomiteen for 1 år

16 Godkjenning av avdelingsledere

16 Utmerkelser



Vestli I.L.

2. Beretning for 2017

2.1. Organisasjon

Arbeidsutvalget

Hovedleder:	Elisabeth Myrhol
Nestleder:	Jorunn Heggelund
Styremedlem:	Tola Sarzali
Styremedlem:	Jan Erik Tallhaug
Varamedlem :	Gro Anita Tallhaug

Avdelingsledere

Allidrett:	Randi Flaten
Fotball :	Ivan Heggelund
Håndball:	Tove Veie
Tennis:	Ingen
Volleyball:	John Walstad
Oldermannsligaen:	Geir Bjarte Sætre
Dans:	Monique Aarseth

Medlemmer

Vestli idrettslag hadde pr. 31.12.2017 totalt 701 medlemmer, av disse er 11 æresmedlemmer av klubben. Vi fikk 2 nye etter årsmøtet i 2017, de telles med i 2018.

Hovedstyret

Det har vært avholdt 8 AU og 8 HS møter i perioden, samt diverse arbeidsmøter.

HS gjennomførte et ekstraordinært årsmøte 16. oktober 2017

Valg av nytt styremedlem i AU.

Styremedlem Kent Nyholt trakk seg og Jan Erik Tallhaug ble valgt inn.

Valg av nytt medlem i valgkomiteen.

Jan Erik Tallhaug gikk ut og Kristian Heggelund ble valgt inn.

VIL har gjennom 2017 arbeidet med mange saker som har ligget litt «brakk».

- Vi har fått orden på lagets forpliktelser med jevnlig AU og HS møter - med referater.
- Vi har jobbet hardt for å få inn medlemskontingentene og ryddet opp i medlemsregisteret. Pr. 31.12.2017 har vi kun 2 utestående kontingenter.
- Vi er ajour på tilbakemeldingsplikter på ulike søknader om støtte, NIF, OIK og Brønnøysundregisteret.
- Vi er ajour med hensyn til de ulike avdelingenes gruppestyrer, og vi har fått på plass ny representant i ISU. Kent Nyholt hadde dette vervet. Nå har Jan Erik Tallhaug påtatt seg dette vervet – og gått inn i styret i ISU.



Vestli I.L.

- Vi jobber kontinuerlig med å få inn politiattester fra alle gruppene og trenerne våre.
- Klubbhåndboka og lovnorm for VIL er revidert og godkjent.
- Vi er ajour med føring av tillitsverv – noe som letter arbeidet med hedersbevisninger
- Vi har fått på plass en kontormedarbeider, Jacqueline Bergsmark, som bistår med utleie av klubbhuset. Er fast på klubbhuset hver torsdag fra kl. 18 – 20. Fasttelefonen er sagt opp. Utleietelefon er: 93959780.
- Vi har gått til innkjøp av nytt pc-utstyr og skriver på kontoret. Vi er ikke helt i mål med redigering av våre web-sider, men jobber med Klubben online for å forbedre de vi har.
- Vi har oppgradert skjemaer – innmelding og utleie – og har erfart at disse stadig må utbedres.
- Med hjelp av regnskapsbyrået vårt, har vi holdt orden på budsjett og regnskap. Fordeling av midler, Lam, Bingo, Grasrot- og tippemidler, er viktige kilder til drift av VIL.
- Vi har også dette året hatt Consto (de som bygde tårnet) som leietakere på klubbhuset. Dette ga gode inntekter til oss.

Dette er noen av sakene som HS har arbeidet med - og som vi følger opp videre.

VIL har dessuten gjennomført et arbeidsseminar der ulike grupper kom med gode innspill til videre arbeid. Bokkomité (ligaens prosjekt), Klubbhåndboka (ble godkjent revidert på årsmøtet), økonomi (VIL har god økonomi), IT / Web (ikke helt i mål).

VIL gjennomførte en aktivitetsdag for befolkningen 20. mai. Alle avdelingene deltok med ulike aktiviteter, og dagen ble meget vellykket. Ny dag kommer også dette året.

VIL samarbeider mye med Stovner bydel på ulike arenaer. Vi er en viktig samarbeidspartner når barn- og unge skal aktiviseres.

- Vi deltok aktivt på åpningen av Stovnertårnet
- Vår gressbane ble brukt til kampen mellom politiet og bydelens ungdom
- Vi har fått nytt dekke i ballbingen. Prislapp kr. 187500,-, dette ble dekket med tilskudd fra Velferdsetaten.
- Åpen hall. 13 – 20 åringene våre nyter godt av vårt dugnadsarbeid hver fredag kveld.
- Gratistilbud fotball for alle fredager på Jesperud KG for barn 6-12 år.
- Våre ulike avdelinger gjør en stor innsats for bydelens barn og unge med mange ulike tiltak.

VIL har også tatt opp igjen tråden for å se på samarbeidet VIL – Rommen sportsklubb.

En komité bestående av leder Norvald Moe, og medlemmer Jens Helgebostad, Geir Bjarte Sætre, Ivan Heggelund, Roy Ingand og Elisabeth Myrhol skal bruke tid på å kartlegge fordeler og ulemper ved en eventuell sammenslåing. Gruppa har ingen vedtaksmyndighet.



Vestli I.L.

Klubbhuset

Klubbhusdriften er underlagt HS.

Klubbhuset var for 2017 utleid for kr 204.500,-. Fotball og Dans er med på å betale for renhold av klubbhuset med kr. 12.000 pr år fra hver avdeling. klubbhusdriften gikk med et underskudd på kr. 62413 for 2017.

Klubbhuset består av garderøber for fotballen, utstyrslager for fotballen og HS, møterom, festsal, fotballkontor, klubbkontor og rommet til Oldermannsligaen.

VIL er stolt av - og glad i klubbhuset.

Dette året har vi imidlertid fått uforutsette utgifter. Branntilsynet kom og ga oss avvik vi jobber med. Dette har kostet – og vil fortsette å koste penger.

Brannverninstrukser med rømningsveier og el-anlegg må det jobbes videre med.

Per Braathen har tatt uvurderlig ansvar for dette arbeidet.

Slukkeutstyr er sjekket og godkjent.

Eiendomsskatt og eierforhold rundt klubbhuset er høyaktuelt å jobbe med.

Lasse Johannesen har gjort – og gjør fortsatt en uvurderlig jobb for oss på dette området.

VIL ønsker å holde klubbhuset vedlike. HS har godkjent bruk av midler til oppussing.

Møterom, gang og mellomgang blir pusset opp. Ny ytterdør og nye møbler kommer i løpet av våren. Vi takker Per, Alf og Arthur for god jobb.

I 2017 har kjøkkenet har fått mye nytt utstyr, glass, bestikk etc. Ny komfyr og kjøleskap/fryser er også på plass.

Bane og anlegg

Driftsavtaler

Idrettslaget har driftsansvar for følgende kommunale anlegg:

- Rommen grusbane
- Jesperudjordet kunstgress
- Stovnerhallen
- Tennisanlegget Tokerud (Ingen drift i 2017)

I tillegg har følgende grupper tilsyns- og vedlikeholdsansvar tildelt av HS:

- Fotballavdelingen - ballbingen ved klubbhuset



Vestli I.L.

Økonomi.

Hovedlaget legger frem et regnskap som viser et underskudd for 2017 på kr 98940,-. Budsjettert overskudd var på kr.12.902,-. Inntektene var kr. 236.559 lavere enn budsjettert, utgiftene var også lavere enn budsjettert, man har således hatt kontroll på kostnadene. Styret forventer noe høyere inntekter for 2018.

Idrettslaget har en positiv egenkapital på kr 2.052.425,- pr 31.12.2017.

For 2018 blir det mindre overføringer til gruppene fra HS, årsaken til dette er at det kommer kostnader til vedlikehold av klubbhuset etter en kontroll og pålegg om utbedringer fra brann og redningsetaten.

Gruppene har hatt god kontroll på økonomien, og idrettslaget har vist måtehold. Hovedstyret viser til gruppenes egne resultater.

Fullmakter:

Gruppelederne har fått fullmakt til å styre sine avdelinger. Alle skriftlig avtaler med forpliktelser for idrettslaget skal være fremvist for HS, og dersom ikke annet har vært avtalt, undertegnet av HS.

Forsikringer:

Idrettslaget har følgende forsikringer:

- Klubbhuset,
- Herunder maskin og løsøreforsikring, fullverdiforsikring og tap av leieinntekter.
- Klubbforsikring, herunder underslagsforsikring
- Stovnerhallen, innboforsikring

Forsikringspapirene ligger arkivert på HS kontoret.

Regnskap:

Idrettslagets regnskapsfører i år har vært Ekspert Regnskap AS, ved Ivan og Jorunn Heggelund. Vi arbeider med å skaffe oss et nytt regnskapsbyrå. Vi har hatt dispensasjon dette året på å benytte Ekspert Regnskap AS. Hele Vestli IL takker for den flotte hjelpen Ivan og Jorunn har gitt oss med utførlig og god regnskapsførsel. En ny epoke starter nok nå med mer tilrettelegging av regnskapene for gruppene selv.

Kontrollkomiteen:

Lasse Johannessen og Per Braathen har utgjort kontrollkomiteen.

Revisor:

Vi bruker også dette året BDO, avdeling Moss

Valgkomite:

Komiteen har bestått av Arthur Luneng, Tove Veie, Jan Erik Tallhaug og vara Lasse Elton. Etter det ekstraordinære årsmøtet gikk Jan Erik ut og Lasse rykket opp som medlem. Da ble Kristian Heggelund valgt til vararepresentant.



Vestli I.L.

Arbeidet til valgkomitéen blir stadig vanskeligere. Det er en kjensgjerning at vi sliter med å skaffe nok folk til å ta våre ulike verv. De som er engasjert i klubben, er mest aktive i sine respektive avdelinger. Avdelingene sliter også med å skaffe nok tillitsvalgte. Likevel er det slik at vi har en overbygning i hovedstyret for avdelingene som innebærer at avdelingene også må ta ansvar for å skaffe folk til arbeidsutvalget. Arbeidsutvalget legger derfor fram et forslag til votering. Se sak 6

Marthafondet:

Se sak 6

Informasjonskanaler:

Vi ber samtlige grupper om å ivareta sine egne sider på www.vestliil.no på best mulig måte. I tillegg finnes det en Facebook-side samlet for Vestli IL hvor informasjon blir lagt ut. Gruppene/lagene har også egne facebook sider som de selv administrerer. Noen av lagene/gruppene har også Instagram kontoer.

Sportslig:

Vi henviser til gruppenes egne beretninger.

Klubbutviklingsprosessen:

VIL har ikke tatt opp igjen arbeidet med å fullføre klubbutviklingen som ble startet i 2015. Vi har heller ikke mottatt noen henvendelse angående dette fra de andre idrettslagene.

Representasjon:

Idrettslaget var representert i ISU (idrettens samarbeidsutvalg i bydel Stovner) ved: Kent Nyholt, med bytte til Jan Erik Tallhaug i september.

Oslo, 05.03.2018

Elisabeth Myrhol (s)
Jorunn Heggelund (s)
Monique Aaseth (s)
Tove Veie (s)
Geir Bjarte Sætre (s)

Jan Erik Tallhaug(s)
Tola Sarzali (s)
Ivan Heggelund (s)
John Walstad (s)
Randi Flaten (s)

**Årsregnskap 2017
for**

Vestli IL

Foretaksnr. 981933109

Resultatregnskap

	Note	2017	2016
DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER			
Driftsinntekter			
Salgsinntekt			
3100 Salgsinntekter kiosk/kafeteria		173 222	190 125
3110 Salg matriell og utstyr		28 929	72 558
3120 Salg dugnader o.l		79 710	273 593
3150 Sponsorinntekter o.l		75 987	246 340
3160 klubbavis/ spillerprogram/ termilister o.l		0	17 400
3220 Kursinntekter		153 920	75 400
Sum Salgsinntekt		511 768	875 416
Annen driftsinntekt			
3410 Tilskudd mva refusjon		213 731	198 379
3420 Lam fra OK via Norges idrettsforbund		233 096	339 486
3430 Hodestøtte		143 500	164 810
3440 Bydelstilskudd/Åpen hall		464 500	262 250
3445 Tilskudd kretser og forbund		384 900	154 700
3450 Driftstøtte bane / anlegg		164 280	156 214
3480 Dommer refusjoner		7 953	24 040
3610 Leieninntekter klubbhus		204 500	151 405
3620 Leieninntekt bane/hall		83 425	88 900
3900 Medlemskontingenter		163 169	130 195
3910 Treningsavgifter		757 364	860 926
3920 Spillerlisenser o.l		94 235	102 710
3930 Inntekter lotteri / bingo / bassar o.l		80 578	90 020
3940 Inntekter aktivitetsskole o.l		0	34 000
3950 Grasrotmidler		176 077	202 101
3960 Inntekter dugnad o.l (ikke varesalg)		36 387	74 335
3970 Billettinntekter		148 968	169 846
3980 Inntekter egne arrangement		63 263	40 300
3990 Laginntekter, egenandeler, o.l		139 561	249 720
Sum Annen driftsinntekt		3 559 487	3 494 337
Sum driftsinntekter		4 071 255	4 369 753
Driftskostnader			
Varekostnad			
4300 Varekjøp kiosk / kafeteria		82 616	94 228
4310 Varekjøp materiell/ utstyr videresalg		49 442	118 704
4320 Kjøp dugnadsvarer		67 832	175 958
4380 Utgifter egne arrangement/ cup		20 808	31 977
4390 Beholdningsendring		(9 058)	(10 528)
4600 Påmelding krets / forbund (seriespill)		270 964	232 663
4605 Bøter krets og forbund		57 800	44 598
4610 Spilleroverganger / gebyr		30 005	26 871
4615 Lisenser og forsikring		63 310	79 895
4620 Cup / turnering lag		155 153	103 839
4630 Kampkostnader		1 348	3 407
4635 Spillerutvikling/trening/instruksjon		3 500	4 188
4640 Leie Bane/ hall		32 563	32 080
4650 Materiell / utstyr felles		372 839	671 288
4670 Håndballskole		0	5 694
4680 Andre utgifter spillere		600	5 279
4690 Utgifter Åpen hall/ Loppetassen		87 009	26 384
Sum Varekostnad		1 286 731	1 646 525
Lønnskostnad	5		

Resultatregnskap

	Note	2017	2016
5300 Styrehonorarer		128 549	239 654
5310 Trenerhonorarer		454 572	431 268
5330 Dommerhonorarer o.l		235 927	198 619
5350 Andre Honorarer		17 000	22 350
5900 Gave til ledere, trenere o.l		0	1 340
Sum Lønnskostnad		836 048	893 231
Annen driftskostnad	8		
6320 Renovasjon, vann, avløp o.l.		56 189	41 484
6340 Lys, varme		80 706	62 397
6360 Renhold		103 484	55 129
6370 Vinterdrift bane / anlegg		136 023	84 950
6380 Festeavgift oslo kommune		5 000	5 000
6390 Annen kostnad lokaler		798	799
6540 Inventar/utstyr		56 937	24 620
6550 Datakostnader		35 248	32 009
6600 Reparasjon og vedlikehold bygninger		42 378	102 494
6620 Reparasjon og vedlikehold utstyr		278	1 162
6690 Reparasjon og vedlikehold annet		189 498	28 128
6700 Regnskapshonorar		220 500	260 713
6740 Andre honorarer		9 246	1 625
6780 Adm.kostnader utsendelse medlemmer		19 788	31 530
6800 Kontorrekvisita		14 598	40
6840 Aviser, tidsskrifter, bøker o.l		590	1 394
6860 Møte, kurs, oppdatering o.l.		17 298	15 354
6861 Trenerutdanning / oppdatering		17 551	35 914
6862 Dommerutdanning / oppdatering		33 900	15 770
6900 Telefon		4 836	4 311
6910 Datakommunikasjon		17 903	16 991
6940 Porto		927	979
7100 Bilgodtgjørelse oppgavepliktig		475 637	391 051
7140 Reisekostnader		370 059	316 111
7210 Sponsorkostnader/fordeling lag		2 000	0
7320 Reklame / annonser		9 977	19 828
7350 Arrangement/ sosiale tilstelninger		39 932	37 077
7370 Arrangement / sosiale tilstelninger lag		12 762	5 650
7400 Kontingenter krets og forbund		4 058	8 000
7420 Gaver / premier		4 828	5 895
7510 Forsikring		51 697	58 991
7710 Møtekostnader		1 001	1 333
7720 Årsmøtekostnader		281	367
7770 Bank og kortgebyr		16 362	20 664
7790 Annen kostnad		(475)	8 429
7798 Øresavrunding		0	(11)
Sum Annen driftskostnad		2 051 795	1 696 178
Sum driftskostnader		4 174 574	4 235 934
DRIFTSRESULTAT		(103 319)	133 819
FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Finansinntekter			
Annen renteinntekt			
8050 Annen renteinntekt		4 653	5 267
8060 Purregebyr o.l		0	67
Sum Annen renteinntekt		4 653	5 334
Sum finansinntekter		4 653	5 334

Resultatregnskap

	Note	2017	2016
Finanskostnader			
Annen rentekostnad			
8150 Annen rentekostnad		274	202
Sum Annen rentekostnad		274	202
Sum finanskostnader		274	202
NETTO FINANSPOSTER		4 379	5 132
 ÅRSRESULTAT		 (98 940)	 138 951
 OVERFØRINGER OG DISPONERINGER			
Overføringer annen egenkapital	2		
8920 Overført Martha fondet		1 496	14
8950 Overført annen egenkapital		(100 436)	138 937
Sum Overføringer annen egenkapital		(98 940)	138 951
SUM OVERFØRINGER OG DISPONERINGER		(98 940)	138 951

Balanse pr. 31.12.2017

	Note	31.12.2017	31.12.2016
EIENDELER			
OMLØPSMIDLER			
Varer	3		
1460 Varebeholdning kiosk / Kaffeteria		5 045	16 713
1465 Varelager materiell		19 913	14 850
1470 Varebeholdning dugnadsvarer		115 200	173 600
Sum Varer		140 158	205 163
Fordringer			
Kundefordringer	6		
1500 Kundefordringer		0	1 500
1530 Påløpte inntekter		295 940	203 054
Sum Kundefordringer		295 940	204 554
Andre kortsiktige fordringer			
1580 Andre kortsiktige fordringer		0	5 072
1730 Forskuddsbetalte kostnader		62 716	36 898
Sum Andre kortsiktige fordringer		62 716	41 970
Sum fordringer		358 656	246 524
Bankinnskudd, kontanter o.l.	1		
1910 Kontanter		12 156	19 890
1920 Bankinnskudd lagkasser		110 402	158 040
1930 Bankinnskudd		1 896 992	2 287 113
1940 Skattetrekkkonto		5 427	4 679
1950 Bankinnskudd Martha fondet		20 019	18 505
Sum Bankinnskudd, kontanter o.l.		2 044 996	2 488 227
SUM OMLØPSMIDLER		2 543 810	2 939 914
SUM EIENDELER		2 543 810	2 939 914

EGENKAPITAL OG GJELD

EGENKAPITAL

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital	4		
2050 Annen egenkapital		2 052 425	2 152 860
Sum Annen egenkapital		2 052 425	2 152 860
Sum opptjent egenkapital		2 052 425	2 152 860
SUM EGENKAPITAL		2 052 425	2 152 860

GJELD

LANGSIKTIG GJELD

Avsetning for forpliktelser

Andre avsetninger for forpliktelser			
2100 Martha fondet		20 019	18 505
Sum Andre avsetninger for forpliktelser		20 019	18 505
Sum avsetning for forpliktelser		20 019	18 505
SUM LANGSIKTIG GJELD		20 019	18 505

KORTSIKTIG GJELD

Leverandørgjeld			
2400 Leverandørgjeld		136 843	222 924
Sum Leverandørgjeld		136 843	222 924
Skyldig offentlige avgifter			
2600 Forskuddstrekk		5 390	1 000

Balanse pr. 31.12.2017

	Note	31.12.2017	31.12.2016
Sum Skyldig offentlige avgifter		5 390	1 000
Kortsiktig gjeld til konsernselskap			
2920 Lån fra leder i Håndballavdeling		0	1 648
Sum Kortsiktig gjeld til konsernselskap		0	1 648
Annen kortsiktig gjeld	7		
2930 Skyldig lønn / honorarer o.l		263 000	355 790
2970 Uopptjent inntekt		0	187 187
2990 Annen kortsiktig gjeld		66 133	0
Sum Annen kortsiktig gjeld		329 133	542 977
SUM KORTSIKTIG GJELD		471 366	768 549
SUM GJELD		491 385	787 054
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 543 810	2 939 914

Underskrifter

Oslo 07.03.2018

Elisabeth Myrhol
Styrets leder

Jorunn Heggelund
Styrets nestleder

Tola Sarzali
Styremedlem

Jan Erik Tallhaug
Styremedlem

Gro Anita Tallhaug
Varamedlem

Noter 2017

Regnskapsprinsipper:

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi (Laveste verdis prinsipp).

Anleggsmidler og langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler føres opp i balansen og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være av forbigående art. Nedskrivninger blir reversert når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger finnes å være til stede.

Inntektsføring

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Andelen av salgsinntekter som knytter seg til fremtidige serviceytelser, balanseføres som uopptjent inntekt ved salget og inntektsføres deretter i takt med levering av ytelsene.

Varer

Varer er vurdert til det laveste av gjennomsnittlig anskaffelseskost og netto salgsverdi (laveste verdis prinsipp).

Fordringer

Kundefordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Avsetning til påregnelig tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Andre fordringer er også gjenstand for en tilsvarende vurdering.

Noter 2017

Note 1 - Bankinnskudd, kontanter o.l.

Bundne bankinnskudd som gjelder skattetrekk utgjør pr 31.12. i år kr 5 395 og utgjorde pr 31.12. i fjor kr 1 000

Note 2 - Resultat fordelt avdelingsvis for 2017

Avdeling	Driftsinntekter	Driftsutgifter	finansresultat	Resultat	Antall medlemmer
					2017
Fotball	1220104	1233994	3095	-13890	283
Håndball	1293463	1419265	164	-125802	168
Volleyball	723224	587588	-50	135636	116
Allidrett	59591	45303	59	14288	40
Tennis	0	-15	15	15	0
Odermannsligaen	44528	28085	540	16443	19
Dans	153531	144693	32	8838	47
Hovedstyre/klubbhus	576814	712778	524	-135964	28
Totalt alle avdelinger	4071255	4171691	4379	-100436	701

Noen er registrert i flere idretter, fra idrettsregistreringen så blir dette innrapportert

Medlemmer Vestli IL 2017 (pr. 2. januar 2018)

Aldersgruppe	Menn	Kvinner
0-5 år	17	10
6-12 år	130	98
13-19 år	146	66
20-25 år	36	13
over 26 år	114	71
Sum	443	258
Totalt antal meldemmer	701	

Av disse så er 17 stk. personer med nedsatt funksjonsevne

Note 3 - Varer

Pr beholdningstype	I år	I fjor
Handelsvarer	140 158	205 163
Totalt	140 158	205 163

Noter 2017

Note 4 - Annen egenkapital – Avdelingsvis og totalt

	Aksjekapital / selskapskapital	Annen egenkapital
Pr 1.1.	0	2 145 700
Anvendt til årsresultat	0	-100 436
Andre transaksjoner:	0	0
Pr 31.12.	0	2 045 264

Avdeling	Egenkapital 01.01	Tilført fra årets res	Egenkapital 31.12
Fotball	738872	-13890	724982
Håndball	471290	-125802	345488
Volleyball	180108	135637	315745
Allidrett	67992	14288	82280
Tennis	14896	15	14911
Odermannsligaen	149732	16443	166175
Dans	25958	8838	34796
Hovedstyre/klubbhus	496852	-135965	360887
			0
Totalt alle avdelinger	2145700	-100436	2045264

Note 5 - Lønnskostnad

Ytelser til ledende personer og revisor

		Honorar og annen godtgjørelse
Styrets leder (HS) Elisabeth Myrhol	2016	10 000
Fotballgruppa Ivan Heggelund	2016	24 500
Håndballgruppa Bjørnar Myking	2016	15 000
Volleyballgruppa John Walstad	2016/17	55 583
Allidrettsgruppe Randi Flaten	2016	10 000
Leder av Tennis, (ingen)	2016	0
Oldermannsligaen (ingen)	2016	0
Dans Monique Aarseth	2016	20 000
Totalt		135 083

Det er kostnadsført kr. 41 250 i revisjonshonorar i 2017 dette gjelder revisjon av 2016, samt akonto for 2017. Det er kostnadsført kr. 171 625 i regnskapshonorar dette gjelder for perioden november 2016 til oktober 2017 og inkluderer utarbeidelse av årsregnskap for alle avdelinger og hovedlaget.

Note 6 - Kundefordringer

Påløpte inntekter er i hovedsak knyttet til grasrotmidler 3. tertial 2017 med kr. 55 204 og bingomidler med kr. 32610,- , samt baneleie, tilskudd og noe salg.

Noter 2017

Avdelingsvis utestående kontingenter og treningsavgifter for 2017 pr. 26.02.2018
Disse beløp er ikke inntektsført i regnskapet for 2017. Hovedstyret har brukt masse tid på å rydde opp i medlemslister og utestående i 2017.

Hovedstyret	kr.	0	Medlemmer	0
Fotball	kr.	0	Medlemmer	0
Håndball	kr.	200	Medlemmer	1
Volleyball	kr.	0	Medlemmer	0
Idrettskole	kr.	100	medlemmer	1

Note 7 - Annen kortsiktig gjeld

Det er avsatt totalt kr. 249.000 i godtgjørelse til styrene for 2017. Det er satt av 14.000 til trenerhonorarer

Note 8 - Annen driftskostnad - drift av klubbhus

Vestli IL Klubbhus drift 2017	
Leieinntekter	204500
Anleggsbidrag Oslo kommune	40500
Mva refusjon (80% av refundert HS beløp)	35518
Sum inntekter	280518
Renovasjon / vann /avløp	56189
Lys og varme	80706
Renhold	103011
Renhold betalt av fotball	-13000
Renhold betalt av dans	-12000
Festavgift Oslo kommune	5000
Kømfyr og nye kjøleskap	16466
Diverse inventar, kopper, glass etc, telefon utleie, lyspærer	16159
Toaletter og bytte	9843
Skadedyrkontroll	9750
Kontroll brannanlegg	9019
Kontroll brannslukkere	6802
Boning, lyspærer, feiekoster	9401
Internett	4226
Forsikring klubbhus og innbo	41359
Sum kostnader	342931
Netto resultat	-62413

Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i Vestli IL

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Vestli ILs årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2017, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2017, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller

samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av regnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i regnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Moss, 7. mars 2018

BDO AS



Kent-Olav Stabell
Registrert revisor

Årsmøtet i Vestli IL

Moss, 7. mars 2018

Nummerert brev nr 2

I forbindelse med revisjonen av foreningens årsregnskap, plikter revisor å rapportere enkelte sentrale forhold til selskapets styre. I det etterfølgende har vi oppsummert forhold som etter vår mening er vesentlige for selskapet eller som etter lov eller profesjonsstandarder kreves rapportert. Vi minner i den forbindelse om at revisjon ikke representerer en 100 % kontroll, slik at alle aktuelle forhold ikke nødvendigvis er avdekket.

Innholdet i og gjennomføring av revisjonen

Prinsippene for revisjonen og hvilket ansvar revisor og ledelsen har for regnskapet er beskrevet i vårt engasjementsbrev. Revisjonsarbeidet er gjennomført ved utvalgsbasert detaljtesting av inntekter og kostnader, kontroll av alle vesentlige balanseposter og analyser av regnskapstallene.

Viktige funn ved revisjonen

Kostnader

For å sikre kontrollspor av at inngående fakturaer er godkjent av ledere av de enkelte gruppene, anbefaler vi at det etableres rutine for å attestere fysisk på alle inngående fakturaer når disse er godkjent. Dette er gjennomført til en viss grad i 2017.

Manglende arbeidsdeling bank

Selskapets arbeidsdeling knyttet til utbetalinger fra bank er uheldig sett fra et kontrollperspektiv ved at samme person har rettighet til å registrere og godkjenne fakturaer samtidig som vedkommende har fullmakt til å foreta utbetalinger fra bank. Det er en utfordring for mange selskaper å ha en effektiv og hensiktsmessig arbeidsdeling knyttet til dette, men vår anbefaling er at styret må vurdere om det er mulig å etablere arbeidsdeling eller annen kontroll på dette området.

Vi minner om at revisjonens formål er å gi uttrykk for en konklusjon om selskapets årsregnskap. Vår vurdering av den interne kontrollen er gjennomført for å kunne utforme hensiktsmessige revisjonshandlinger for dette formålet. Formålet med vurderingen har ikke vært å gi uttrykk for noen konklusjon om selskapets interne kontroll. De rapporterte manglene i selskapets interne kontroll er begrenset til de identifiserte manglene vi har vurdert som vesentlige.

Konklusjon

Vi vil for regnskapsåret 2017 utstede en normal revisjonsberetning, men vi ber foreningen ta våre punkter til etterretning.

Vi håper at våre kommentarer kan være til hjelp i forbindelse med den overordnede styringen og kontrollen med selskapet. Dersom det er spørsmål til vår oppsummering eller ønske om ytterligere utdypninger, er det selvfølgelig bare å ta kontakt.

Med vennlig hilsen

BDO AS



Kent-Olav Stabell

Registrert revisor

Kontrollkomiteens innberetning til årsmøte i Vestli IL

20.mars 2018

Kontrollkomiteen avgir med dette sin innberetning for 2017.

Kontrollkomiteen baserer sin innberetning på gjennomgang av protokollene fra hovedstyret samt de protokoller som er tilsendt fra gruppene.

Det har også vært samtaler med hovedleder samt andre medlemmer av hovedstyret. Det har også vært samtaler med håndballstyret om styresituasjonen og med Volleyball- og håndballavdelingen om bruk av Stovnerhallen.

Kontrollkomiteen har også på eget initiativ foretatt undersøkelser og gjennomgang av idrettslagets virksomhet.

Videre er grunnlaget det foreliggende samleregnskap og de regnskaper som kommer fra hovedstyret og de enkelte gruppene.

Også revisors innberetning og hovedstyrets årsberetning danner grunnlag for kontrollkomiteens innberetning.

I motsetning til 2016 har 2017 vært et år der forholdene har stabilisert seg i idrettslaget. Særlig gjelder dette forholdene rundt hovedstyret og kontrollkomiteen har inntrykk av at det er god kontroll på det meste.

Dette innebærer at idrettslagets ledelse har kunnet konsentrere seg om det som er viktig; å legge forholdene til rette for barn og unge som ønsker å drive aktiv idrett i Vestli IL.

Som det fremgår av kontrollkomiteens innberetning til årsmøte 28.03.2017 har idrettslaget dispensasjon frem til årsmøte i mars 2018 til å benytte Ivan Heggelund som regnskapsfører med mindre han trer tilbake som tillitsvalgt. Da Heggelund ønsker å fortsette som tillitsvalgt har det vært arbeidet med å finne ny regnskapsfører, bl.a. ved anbudsinnhentelse.

Dette arbeidet er nå sluttført og hovedstyret vil om kort tid ta standpunkt til ny regnskapsfører for Vestli IL.

Idrettslagets økonomi er fortsatt solid og stabil og innbetaling av medlems- og treningsavgift har vist merkbar bedring.

Det vises i denne sammenheng til revisors beretning og til brev av 7.mars fra revisor til årsmøte.

Kontrollkomiteen forutsetter at hovedstyret både sørger for å etablere tilfredsstillende rutiner for attestasjon og for hensiktsmessig arbeidsdeling knyttet til utbetalinger fra bank.

Kontrollkomiteen konstaterer imidlertid fortsatt at klubbhuset ikke går i balanse.

Vi påpekte i vår innberetning til årsmøte 28.03.2017 at klubbhusets virksomhet burde skilles ut i et eget regnskap. Dette er ennå mer aktuelt når den nye banen nå leies ut sammen med garderobene i klubbhuset.

I denne sammenheng mener Kontrollkomiteen at hovedstyret snarest bør vurdere en ordning der inntekter og utgifter tilknyttet klubbhus og bane samles i ett regnskap. Vi vil gjenta vårt tidligere forslag om et vedlikeholdsfond der det årlig avsettes midler til dette.

Kontrollkomiteen har vært opptatt av kunstgressbanens påvirkning på helse og miljø for de som befinner seg rundt Jesperudbanen.

Særlig gjelder dette innfyllsmateriale (granulat) i banene og hvordan dette blir samlet og oppbevart.

Vi har fått opplyst at granulaten blir oppbevart utenfor banen men innenfor gjerde. Så snart snøen begynner å smelte eller forholdene tillater det, blir dette fjernet og drenert på forskriftsmessig måte.

Avslutningsvis vil kontrollkomiteen peke på at det foregår omregulering av «tennistomta» for å legge til rette for bygging av flerbrukshall.

Da det heller ikke er noe aktivitet i tennisgruppa gjentar vi tidligere anmodning om avvikling av tennisgruppa.

Oslo, 20.03.2018

Per Braathen (S)

Lasse Johannessen (S)



Vestli I.L.

Sak 6 Behandle forslag og saker

Forslag 1

Arbeidsutvalget foreslår å slette Martha-fondet og overføre midlene tilbake til hovedlaget.

Årsak: Intensjonene i fondet er flotte, men det fungerer ikke godt nok. Folk med betalingsvansker kan når som helst be om hjelp til å mestre utgiftene sine. Reelle vansker, mulig med dokumentasjon, skal og vil bli håndtert konfidensielt. Trenere og ledere kan søke hovedstyre om ettergivelse av utestående gjeld.

Gjennom fondet skulle vi gi slik støtte. Fondet skal imidlertid alltid være på kr. 20.000, og må derfor «fylles» opp igjen. Det er derfor ingen økonomisk hensikt å beholde fondet.

I dag er det slik at 2 personer skal motta og godkjenne søknader. Per Braathen og Lasse Elton. Disse kjenner antagelig ikke familiesituasjonen, og er i utgangspunktet derfor uegnet til å håndtere søknadene. Det er de nærmeste trenere og ledere som bør hjelpe til.

Til orientering:

Bydelen har bevilget midler til støtteordninger i år, og arbeider for å finne ut av hvordan kriteriene skal være. Vi avventer mer informasjon fra bydelen om dette.

Arbeidsutvalget

Forslag 2

Det er vanskelig å skaffe folk til å ta verv i idrettslaget, både avdelingene og hovedstyret.

Arbeidsutvalget foreslår derfor å ta, som en av arbeidsoppgavene kommende år, og se på mulighetene til å kurse og lære opp noen av våre egne unge medlemmer – slik at vi kan få bedre rekruttering til å dekke verv og oppgaver. Om vi lykkes gjenstår å se.

I mellomtiden MÅ avdelingene hjelpe til med å skaffe folk.

Arbeidsutvalget foreslår at de tre store avdelingene må skaffe en tillitsvalgt hver, mens de små avdelingene må bidra med minst en til.

Valgkomiteen vil på den måten, når avdelingene kjenner ansvaret sitt, gis mulighet til å samarbeide med avdelingene om å skaffe kandidater. Valgkomiteen må på sin side informere avdelingene i god tid om hvilke verv som skal dekkes.

Arbeidsutvalget



Vestli I.L.

Forslag 3

AU har mottatt informasjon om at utbygging av idrettshall på tennistomta vil bli en realitet.
Vi ser derfor ingen hensikt i å holde tennisavdelingen gående.
AU foreslår nedleggelse av tennisavdelingen.

Arbeidsutvalget

Samlebudsnett 2018 Vestli Idrettslag

Konto	Navn	Vestli IL 2017	Budsjett 2018
3100	Salgsinntekter kiosk/kafeteria	-173 222	-152 255
3110	Salg matriell og utstyr	-28 929	-39 000
3120	Salg dugnader o.l	-79 710	-395 000
3150	Sponsorinntekter o.l	-75 987	-50 000
3160	Klubbavis/spilleprogram/terminliste	0	0
3220	Kursinntekter	-153 920	-81 000
Salgsinntekt, avgiftsfri		-511 768	-717 255
		0	0
3410	Tilskudd mva refusjon	-213 731	-215 000
3420	Lam fra OK via Norges idrettsforbund	-233 096	-240 000
3430	Hodestøtte	-143 500	-140 500
3440	Bydelstilskudd/Åpen hall	-464 500	-382 500
3445	Tilskudd Oslo idrettskrets	-384 900	-270 000
3450	Driftstøtte bane / anlegg	-164 280	-210 000
3460	Tilskudd kretser og forbund	0	-10 000
3480	Dommerrefusjoner o.l	-7 953	-8 000
3490	Tilskudd Husbanken	0	0
3499	Periodisering tilskudd	0	0
Offentlig tilskudd/refusjon		-1 611 960	-1 476 000
		0	0
3600	Leieinntekter klubbhus	-204 500	-180 000
3620	Leieinntekt bane/hall	-83 425	-189 000
Leieinntekt		-287 925	-369 000
		0	0
3700	Provisjonsinntekter	0	0
Provisjonsinntekt		0	0
		0	0
3900	Medlemskontingenter	-163 169	-160 000
3910	Treningsavgifter	-757 364	-820 000
3920	Spillerlisenser o.l	-94 235	-45 500
3930	Inntekter lotteri/bingo/basar	-80 578	-80 000
3940	Inntekter aktivitetsskole	0	0
3950	Grasrotmidler	-176 077	-180 000
3960	Inntekter dugnad o.l (ikke varesalg)- andre inntekter	-36 387	-160 000
3970	Billettinntekter	-148 968	-112 000
3980	Inntekter egne arrangement	-63 263	-81 000
3990	Laginntekter, dugnader ol	-139 561	-70 500
3999	Tildelt andel av overskudd fra HS	0	0
Annen driftsrelatert inntekt		-1 659 602	-1 709 000
		0	0
Driftsinntekter		-4 071 255	-4 271 255
		0	0
4300	Varekjøp kiosk / kafeteria	82 616	72 552
4301	Varesvinn kafeteria	0	0
4310	Varekjøp matriell/ utstyr videresalg	49 442	38 000
4320	Kjøp dugnadvarer	67 832	168 000
4380	Utgifter egne arrangementer	20 808	22 500
4390	Beholdningsendring	-9 058	0
Forbruk av innkjøpte varer for videresalg		211 640	301 052
		0	0
4500	Bortsatt instruksjon/veiledning	0	0
4600	Påmelding krets / forbund (seriespill)	270 964	247 000
4605	Bøter krets og forbund	57 800	29 000
4610	Spilleroverganger / gebyr	30 005	21 000
4615	Lisens - forsikring	63 310	62 500
4620	Cup / turnering lag	155 153	102 000
4625	NM deltagelse	0	0

4630	Kampkostnader	1 348	3 000
4635	Spillerutvikling/trening/instruksjon	3 500	3 500
4640	Leie Bane/ hall	32 563	32 000
4650	Materiell / utstyr felles	372 839	307 000
4660	Vedlikehold bane / anlegg	0	0
4670	Håndballskole	0	0
4680	Andre utgifter spillere	600	600
4690	Utgifter Åpen hall/ Loppetassen	87 009	40 000
4980	Utgifter egne arrangement	0	0
Driftskostnader		1 075 091	847 600
		0	0
Driftskostnader		1 286 731	1 148 652
		0	0
5300	Styrehonorarer	128 549	263 000
5310	Trenerhonorarer	454 572	495 000
5330	Dommerhonorarer	235 927	232 000
5350	Andre Honorarer	17 000	50 000
Annen oppgavepliktig godtgjørelse		836 048	1 040 000
		0	0
5900	Gave til ledere, trenere o.l	0	0
5950	Kurs o.l	0	0
5990	Annen personalkostnad	0	0
Annen personalkostnad		0	0
		0	0
Lønnsrelaterte kostnader		836 048	1 040 000
		0	0
6320	Renovasjon, vann, avløp o.l	56 189	50 000
6340	Lys, varme o.l	80 706	65 000
6360	Renhold	103 484	93 200
6370	Vinterdrift/brøting bane	136 023	400 000
6380	Festeavgift Oslo kommune	5 000	5 000
6390	Andre kostnader lokaler	798	0
Kostnader lokaler		382 200	613 200
		0	0
6430	Leie kontormaskiner	0	0
6540	Inventar/utstyr	56 937	43 800
6550	Datakostnader	35 248	35 000
6580	Bekledning, utstyr o.l	0	0
Verktøy, inventar og driftsmateriale som		92 185	78 800
		0	0
6600	Reparasjon og vedlikehold bygninger	42 378	160 000
6620	Reparasjon og vedlikehold av utstyr	278	300
6630	Reparasjon av bane og anlegg	189 498	5 000
Rearasjon og vedlikehold		232 154	165 300
		0	0
6700	Revisjon og regnskapshonorar	220 500	216 250
6740	Andre honorarer	9 246	4 500
6780	Adm.kostnader utsendelse medlem/trening	19 788	19 500
Fremmed tjenester		249 534	240 250
		0	0
6800	Kontorrekvisita	14 598	12 100
6840	Aviser tidsskrifter o.l	590	600
6860	Møte, kurs, oppdatering o.l.	17 298	13 500
6861	Trenerutdanning / oppdatering	17 551	29 600
6862	Dommerutdanning / oppdatering	33 900	30 600
6900	Telefon	4 836	5 000
6910	Datakommunikasjon	17 903	20 574
6940	Porto o.l	927	1 600
Kontorrelaterte kostnader		107 603	113 574
		0	0
7100	Bilgodtgjørelse oppgavepliktig	475 637	507 000
7140	Reisekostnader	370 059	331 300
Kostnad og godtgjørelse for reise, diett		845 696	838 300

		0	0
7210	Sponsorkostnader/fordeling lag	0	0
7220	Dugnadspenger fordeling lag	2 000	2 000
Provisjonskostnad		2 000	2 000
		0	0
7320	Reklame / annonser	9 977	9 500
7350	Arrangement/ sosial tilstelning lag	39 932	27 000
7370	Arrangement/ tilstelninger	12 762	17 500
7390	Andre salgskostnader	0	0
Salgs-, reklame- og representasjonskostna		62 671	54 000
		0	0
7420	Gaver / premier	4 058	8 700
7430	Kontingenter o.l	0	3 400
7460	Gaver og utmerkelse	4 828	1 000
Kontingent og gave		8 886	13 100
		0	0
7500	Spillerlisens/ forsikring spillere	0	0
7510	Forsikring	51 697	52 300
Forsikringspremie, garanti- og serviceko		51 697	52 300
		0	0
7710	Møtekostnader	1 001	2 400
7720	Årsmøtekostnader	281	500
7770	Bank og kortgebyr	16 362	16 410
7790	Andre kostnader	-475	1 400
7798	Øresavrunding	0	0
Annen kostnad		17 169	20 710
		0	0
7820	Innkomet tidligere års fordringer	0	0
7830	Tap på fordringer	0	0
7840	Tap ved tyveri/innbrudd.	0	0
Tap o l		0	0
		0	0
Andre driftskostnader		2 887 843	3 231 534
		0	0
Driftsresultat		103 319	108 931
		0	0
8050	Annen renteinntekt	-4 653	-4 911
8060	Purregebyr o.l	0	0
Finansinntekter		-4 653	-4 911
		0	0
Finansinntekter		-4 653	-4 911
		0	0
8150	Annen rentekostnad	274	58
Finanskostnader		274	58
		0	0
		0	0
Årsresultat		98 940	104 078
		0	0
8920	Overført Marhafondet	1 496	0
8950	Overført annen egenkapital	-100 436	-104 078
<i>Overføringer og disponeringer</i>		<i>0</i>	<i>0</i>
		-100 436	-104 078
		0	0
Kontrollsum		0	0