

Styremøte Hasle-Løren Fotball – Juni 2026

Dato: 18 Juni 2026

Møteleder: Martin Munthe-Kaas

Referent: Martin Munthe-Kaas

Tilstede: Karianne Burhol, Jo Borgen, Erik Hatløy, Knut Madslien Bjørke, Karl Einar Fossberg

Ikke tilstede: Merete Susort, Viggo Antonsen, Knut Bremer

1. Innledning

Styreleder ønsket velkommen og presenterte agendaen for møtet.

2. Status siden forrige styremøte

Det ble orientert om gjennomførte tiltak på anlegget siden sist:

- Pantebod er revet og fjernet.
- Seks containere med avfall er fylt og kjørt bort.
- Kjemikalier og maling er levert til mottak på Haraldrud.
- Ekstra container for fotballen er ryddet og utstyrt med ny dør for lagring av vinterballer.
- Kiosklager er ryddet og kjellerdør reparert.
- Gjerde mot gangvei ved 7-er banen er reparert.
- Fast vask av trenerrom gjennomføres hver tirsdag gjennomføres av City Maid.
- Toalett i A-lagets garderobe er skiftet ut.
- Nett mellom 7-er og 11-er banen er reparert.
- Kunstgress er delvis utbedret, men ytterligere arbeid gjenstår.
- Nye mål og målnett er anskaffet og montert.
- Utekraner er reparert.
- Nye banekart og skilt for hjemme- og bortelag er montert.
- Nye informasjonsskilt fra Bymiljøetaten er satt opp.
- Ny rutine for kontroll av garderober etter bruk er innført.
- Tagging i garderober er utbedret.
- Utstyrsboden /Gammel kiosk er reparert og malt
- Maling av klubbhuset er gjennomført.

- Arbeid med politisk påvirkning for anleggsutvikling fortsetter.

Styret tok orienteringen til etterretning.

3. Økonomi

Det er god utvikling på inntektssiden til Fotballen pr 31 mai.

Det ble redegjort for bekymring rundt utestående treningsavgifter og medlemsbetalinger for 2025 og første halvår 2026 og manglende rutiner i klubben for å få inn utestående fra medlemmer. Til sammen utgjør dette over kr 400 000,- pr 18 juni 2026.

Kiosk gruppa rapporterte om godt samarbeid, god omsetning og en vekst pr 18 Juni mot samme tidsperiode i 2025.

Vedtak

Styret støtter følgende mål og tiltak:

1. Mål om 100 % innbetaling av treningsavgifter fra klubbens medlemmer.
 - Medlemmer med behov for økonomisk støtte skal fortsatt ivaretas gjennom klubbens støtteordninger.
2. Det spilles inn til hovedstyret at det skal utarbeides en felles rutine i Hasle-Løren IL for innkreving av medlems- og treningsavgifter på tvers av idretter så raskt som mulig.
3. Laglederforumet bes behandle sak om forenkling av lagoversikter og kontorrapportering.
4. Styrende dokumenter og kvalitetsklubbmateriell skal gjøres tilgjengelig på klubbens nettsider, linker mangler og de som ligger der virker ikke. <https://fotball-hasleloren.idrettenonline.no/next/p/86883/kvalitetsklubb>

4. Drift av anlegget

Styret diskuterte behovet for tydeligere driftsrutiner for klubbens anlegg.

Forslag til daglige rutiner ble gjennomgått, herunder:

- Kontroll og rydding av kunstgressbaner.
- Vedlikehold og reparasjoner
- Sjøpelrydding
- Pantinnsamling
- Oppfølging på vask av garderober
- Oppfølging på vask av toaletter

- På hvilke tidspunkter skal garderobes åpnes og stenges på hverdager og helg siste halvår 2026

Vedtak

Styret i Fotballgruppa spiller inn til Hovedstyret ønske om at det utarbeides forslag til faste driftsrutiner med ansvarsfordeling, frekvens og dokumentasjon for oppgavene.

5. Internkontroll og HMS

Styret i fotball gruppa ønsker innsyn i klubben rutiner for internkontroll, HMS, vernerunder og teknisk oppfølging av anlegget.

Vedtak

Det spilles inn til Hovedstyret følgende punkter:

- Har Hasle Løren IL etablerte og dokumenterte rutiner for internkontroll, HMS, el-sikkerhet/eltilsyn, vernerunder, teknisk drift og vedlikehold, avvikshåndtering, risikovurderinger, beredskap samt varsling av kritikkverdige forhold?
- Det innhentes tilbud for utbedring av alarm- og sikkerhetsløsninger gjerne med kamera
- Det gjennomføres en kartlegging av eksisterende avtaler for skadedyrkontroll og om disse evt bør reforhandles/fornyes
- Det bør gjennomføres en teknisk gjennomgang (El kontroll) av det elektriske anlegget i klubbhuset.

6. Sportslig status

Sportslig leder orienterte om situasjonen i klubben.

Hovedpunkter:

- God aktivitet og stabil drift i barnefotballen.
- Flere jentelag leverer sterke sportslige resultater.
- Samarbeid med Lille Tøyen og Lyn fungerer tilfredsstillende, men enkelte forhold følges opp.
- G16 kjemper i toppen av interkretsserien.
- Juniorlaget presterer som forventet i 1. divisjon.
- A-laget ligger på nedre halvdel av tabellen i 5. divisjon.
- Fotballcamper og fotballakademi opplever rekordstor interesse.
- Sportslig leder uttrykte stor tilfredshet med trenerstaben.

7. Hasle-Løren Cup 2026

Cupgruppen rapporterte om god fremdrift.

Status:

- 140 lag er påmeldt.
- Målsettingen er over 200 lag.
- Rekrutteringsarbeidet fortsetter i klasser med ledig kapasitet.
- Dugnadslister ferdigstilles og sendes ut innen to uker.

Styret uttrykte tilfredshet med arbeidet og forventer et vellykket arrangement.

8. Spons og dugnad

Det ble gitt status fra sponsergruppen om nye sponsorer som Makwans og om arbeidet med å få inn nye sponsorer

Oppfølging

- Erik Hatlø tar ansvar for gjennomføring av Bambusa-dugnaden.

9. Eventuelt

Ingen ytterligere saker ble meldt.

10. Møtet hevet

Møtet ble avsluttet etter gjennomgang av alle saker på agendaen.