

ÅRSMØTE HK RYGGE 2025



Håndball for alle
- fra liten mot eliten

Rygge – 23. mars 2026

SAKSLISTE ÅRSMØTE

HK Rygge – 23. mars 2026

Sakliste

1 Sak 1 – Åpning ved styrets leder Morten Grønli.....	3
2 Sak 2 – Godkjenne de stemmeberettigede.....	3
3 Sak 3 – Valg av ordstyrer, sekretær og 2 representanter til å underskrive protokollen	3
4 Sak 4 – Godkjenne innkalling og dagsorden.....	3
5 Sak 5 – Behandle årsmelding 2025	3
5.1 Klubben/Styret - årsmelding.....	3
5.1.1 Administrasjon - årsmelding.....	5
5.2 Lagsmelding Håndballskolen	10
5.1 Lagsmelding Jenter/Gutter 7 (2017)	10
5.2 Lagsmelding Jenter 8 (2016)	10
5.3 Lagsmelding Jenter 9 (2015)	10
5.4 Lagsmelding Jenter 11 (2013).....	10
5.5 Lagsmelding Jenter 12 (2012).....	10
5.6 Lagsmelding Jenter 13 (2011).....	10
5.7 Lagsmelding Jenter 14 (2010).....	10
5.8 Lagsmelding Jenter 15 (2009).....	10
5.9 Lagsmelding Jenter 16 (2008).....	10
5.10 Lagsmelding Jenter 20 (K3).....	10
5.11 Lagsmelding Damer Senior (K2).....	10
5.12 Lagsmelding Damer (K5).....	10
5.13 Lagsmelding Gutter 10 (2014).....	10
5.14 Lagsmelding Herulf/Rygge Gutter 16 (2008).....	10
6 Sak 6 – Behandle regnskap for 2025.....	11
7 Sak 7 – Behandle innkomne forslag og saker.....	12
8 Sak 8 – Behandle budsjettet for 2026 og fastsette kontingent og treningsavgift.....	12
9 Sak 9 – Valg av styremedlemmer, valgkomite, revisor og representant til ting og møter.....	15
10 Informasjon	16
10.1 Styreoversikt siste periode 2012- 2026.....	16

1 Sak 1 – Åpning ved styrets leder Morten Grønli

Åpning med hovedpunkter.

2 Sak 2 – Godkjenne de stemmeberettigede

Gjennomføres under møte. Med referanse til «Lovnorm HK Rygge, tilpasset NIF lovnorm av 2015».

3 Sak 3 – Valg av ordstyrer, sekretær og 2 representanter til å underskrive protokollen

Gjennomføres under møte.

4 Sak 4 – Godkjenne innkalling og dagsorden

Gjennomføres under møte.

5 Sak 5 – Behandle årsmelding 2025**5.1 Klubben/Styret - årsmelding**

HK Rygge har i årsmøteperioden 2025-2026 hatt følgende sammensetning:

Styre valgt på årsmøtet 20 mars 2025

- Leder: Morten Grønli (1 år)
- Nestleder: Baard Ove Nilsen (2 år)
- Styremedlem: Kristian Pedersen (2 år)
- Styremedlem: Carina Borgersen (2 år)
- Styremedlem: Gro Anita Haugmo (1 år)
- Styremedlem: Marie Haugmo (2 år)
- Styremedlem: P.A Stenersen (1 år)
- Varamedlem: Gard Molvig (1 år)
- Varamedlem: Anna Helene Myhre Molvig (1 år)

Styret har i perioden hatt 8 styremøter. Alle medlemmer, også varamedlemmene, innkalles til styremøtene. Det er i tillegg blitt avholdt ett ekstraordinært årsmøte i perioden, det hadde behandling av budsjett for 2026 som eneste sak.

Daglig ledelse og administrasjon

Carina Borgersen har hatt hovedansvaret for arrangement.

Det er etablert egen avtale med Kristian Pedersen vedr spesielt ansvar ifm kiosker og annet administrasjon knyttet til dette. I tillegg bistår også Kristian Riis Grønli i dette arbeidet.

Ann-Kristin Lindegaard har vært ansatt i 40% stilling med administrative arbeidsoppgaver med klubbkontoret som arbeidsssted.

Patrick Braarud er ansatt i en 100% stilling. Stillingen er en kombinasjon av lags og trenerveileder, sportsjef og markedsarbeid. Matthias Nyman har 50% stilling som trener a-lag, J20 og lags/trener veileder.

(Det henvises for øvrig til egen rapport fra administrasjonen)

Styrets fokus

Styret har i perioden hatt hovedfokus på

- a) Økonomi
- b) Sportslig
- c) Utvikling av rutiner i klubben
- d) Opprette flere arbeidsgrupper med frivillige som kan bistå med arrangementer, markedsarbeid osv for å avlaste enkeltpersoner i det daglige arbeidet

Økonomi

Regnskapet for 2025 viser ett underskudd på 49.740,-. Det merkes godt at mange familier sliter med å betale medlemskontingent og treningsavgift. Klubbens målsetting er at ingen skal la være å begynne med håndball/slutte med håndball på grunn av økonomi. Det finnes ulike ordninger/støtteordninger for å hjelpe familier som ikke har økonomi til å dekke hele eller deler av kostnadene med å delta. Vi får noe støtte fra Moss kommune direkte til dette og i tillegg finnes støtteordninger det kan søkes på i kommunen. Håndballforbundet har også en ordning hvor man kan søke om å slippe å betale lisens dersom man ikke har økonomi til å betale. At regnskapet for 2025 er så vidt positivt skyldes i hovedsak økte inntekter på treningsavgifter (flere aktive), økte inntekter på medlemskontingent (flere medlemmer) samt engangsinntekter.

Sportslig

Det er fortsatt god rekruttering av yngre spillere. Det er god deltagelse på håndballskolen 5 og 6 åringer. Det er som ett inkluderingsstiltak bestemt at det ikke betales deltager/treningsavgift for deltagelse i håndballskolen. På denne måten håper klubben at økonomi ikke skal være en barriere for deltagelse. Det eneste deltager må betale er medlemskontingent på kr 300,-.

Klubben har eget tilbud til både 7 og 8 åringer. Så har man tilbud i alle aldersklasser samt for rekrutt og senior.

Klubben har også denne sesongen hatt satsingsklubbavtale med Herulf på guttesiden. Dette betyr at alle gutter fylt 16 år kan hospitere, trene og spille på Herulf sine seniorlag. Flere Ryggespillere har spilt på Herulfs a-lag i 2 divisjon.

På jentesiden har det vært en avtale med Herulf slik at man har samarbeidet om satsing innenfor landsseriene Bring og Landsserien (jentesiden) og på senior K2/K3. I tillegg har man samarbeidslag på J15 og J16. Bring laget kvalifiserte seg til spill i Bring denne sesongen, og leder så langt sin avdeling i grunnspillet. For første gang på mange år har man også kvalifisert seg for Landsserien J18 (tidligere Lerøy). Både for Bring og for Landsserien har klubben vært arrangør for en av spillrundene.

Det vurderes at samarbeidet med Herulf har vært godt, og at det har gitt et bedre tilbud enn klubbene hver for seg kunne gitt. Samarbeidet mellom klubbene har i perioden vært svært godt, og man har månedlige møter hvor man følger opp avtalen.

Våre senior damelag i 2 og 3 divisjon har hatt en god sesong. Vi spiller vår tredje sesong i 2 divisjon har vi markert oss godt. I skrivende stund er Rygge ett av lagene som har mulighet for å vinne avdelingen og ha mulighet for kvalifiseringsspill til 1 divisjon. Vårt lag i 3 divisjonslag har også klart seg godt, og benyttes som en utviklingsarena. Denne sesongen har vi også lag i 4 divisjon, også disse presterer godt.

Det er viktig å understreke at klubbens oppgave er å gi et minst like godt tilbud til bredde som til elite. Det å kunne gi gode tilbud til spillere uavhengig av nivå den enkelte er på er særdeles viktig. Dette er ikke minst viktig når man kommer opp i litt eldre aldersklasser, og avgjørende for å hindre frafall. Dette er noe vi fortsatt ønsker å ha sterkt fokus på fremover.

For øvrig henvises til lagsmeldingene.

Tilgangen på treningstid har i perioden vært tilfredsstillende frem til Ryggehallen måtte stenge pga vannlekkasjer. Hallen vil trolig være stengt frem til høsten 2026 – altså store deler av sesongen. Selv om kommunen har gitt oss tilgang på noe erstatningstid er mindre treningstid og andre

dager/tider enn opprinnelig en utfordring. Generelt en utfordring at man har mye treningstid på kveldstid (frem til 2200) mens flesteparten av våre spillere er unge i laderen fra 5-14 år. Selv for 14 åringene er det lite ønskelig å måtte trene til klokka 2200.

Dommerkontakt – og dommere

Morten Grønli har vært klubbens dommerkontakt gjennom sesongen. Klubben har hatt bra med dommere, og det jobbes kontinuerlig med rekruttering av dommere. Kristian Pedersen følger opp våre unge dommere med observasjon og veiledning – samt tilrettelegger for gjennomføring av aktuelle dommerkurs.

Ansvarlig politiattest

Gro Anita Haugmo har ansvaret for dette.

Rygge 21 februar 2026

Morten Grønli (styreleder)

5.1.1 Administrasjon - årsmelding

Administrasjonen i HK Rygge:

Fra januar-juli:

Administrasjonssekretær (40%):	Ann-Kristin Lindegaard
Sportssjef (25%):	Patrick Braarud Kure
Administrativ leder (25%):	Patrick Braarud Kure
Administrativ leder (marked) (25%):	Patrick Braarud Kure

Fra august-desember:

Administrasjonssekretær (40%):	Ann-Kristin Lindegaard
Sportssjef (30%):	Patrick Braarud Kure
Administrativ leder (30%):	Patrick Braarud Kure
Administrativ leder (marked) (20%):	Patrick Braarud Kure
Lags- og trenerveileder (1) (20%):	Patrick Braarud Kure
Lags- og trenerveileder (2) (10%):	Matthias Nyman

Innledning

Administrasjonssekretær, administrativ leder, sportssjef, markedssjef og lags- og trenerveiledere har sammen tatt hånd om viktige driftsoppgaver, i tett samarbeid med styret, hovedsakelig gjennom styrets leder Morten Grønli. Teamet har fungert godt, og utfyllt hverandre. De ansatte har ved behov hatt ledermøter for å holde oversikt over aktuelle oppgaver, fordeling av disse, og en plan for gjennomføring for å sikre ryddig kommunikasjon og fremdrift.

Samarbeid med styret

Gjennom året har administrasjonen opplevd samarbeidet med styret helhetlig som godt. Avstanden mellom styret og ansatte oppleves som minimal, noe som blant annet sikres av gode samarbeidsrutiner (som for eksempel deltakelse i styremøter, ukentlig dialog, osv.). Administrasjonen opplever også at HK Rygge har en generell stødig og bærekraftig økonomistyring, samt gjør gode vurderinger og valg knyttet til økonomi sett opp mot strategi.

Som et ledd i videreutvikling av klubben har administrativ leder og sportssjef fra høsten 2025 bedt styret om tydeligere retningslinjer, tydeligere strategi, og tydeligere prioriteringer for driften

videre. Administrasjon og styret har god dialog på dette, og vil i løpet av 2026 lande dette etter en grundig prosess.

Sport- og klubbutvikling

“Sport og klubbutvikling” har i all hovedsak blitt ledet av to ansatte ressurser; sportssjef og lags- og trenerveiledere. Samarbeidet mellom sportssjef og lags- og trenerveiledere har i perioden vært utmerket. Det har vært tuftet på høy grad av gjensidig respekt, og oppgaver som ligger på stillingene har blitt tatt hånd om i godt samarbeid.

Sportssjef

Oppgaver som har blitt utført av sportssjef er som følger:

- Bindeleddet mellom styret og administrasjonen (derav deltakelse i styremøter), som også medfører tett samarbeid med styreleder
- Samarbeid med markedssjef, kontorsjef og klubbutvikler
- Samarbeid og dialog med klubbens medlemmer og frivillige
- Kartleggings-, evaluerings- og veiledningsarbeid med trenere (håndballskole-senior)
- Kartlegging- og evalueringsarbeid med de eldste utøverne (15-senior)
- Spillerrekruttering senior og J20
- Trenerrekruttering til hele klubben
- Kontraktshåndtering med trenere
- Kontraktshåndtering med spillere
- Planleggings- og informasjonsarbeid til trenere, oppmenn og spillere
- Oppfølgingsmøter (ved behov) med trenere, oppmenn, spillere og foreldre i klubben/samarbeidsklubber
- Samarbeidsavtaler og kontaktperson for andre klubber i Mosseregionen
- Etablere utvidede rutiner og sportslige rammer rundt enkelte lag ved behov
- Forankre nåværende strategi
- Videreutvikle overordnet strategi
- Etablere avtaler med diverse samarbeidspartnere på enkelte områder
- Sammen med klubbutvikler: Finne egnet form for trenerutviklingstiltak
- Sammen med klubbutvikler: Utvikle interne kommunikasjonsstrukturer i klubben
- Rapportering
- Ad hoc
- Osv.

Klubbutvikling - oppgaver som går under administrativ leder sitt ansvar fra august 2025:

- Samarbeid med sportssjef, kontorsjef og markedssjef, samt styret ved behov
- Samarbeid og dialog med medlemmer og frivillige ved behov
- Utvikle, samt organisere og gjennomføre, ulike rekrutteringstiltak for hele “alderstråden”, spesielt fra 14 år og yngre:
 - o Håndball GYM på barneskoler
 - o Overordnet ansvar for håndballskole (5-6 år) i Øreåshallen
 - o Håndballskole (sommer-, høst- og vinterferie)
 - o Rekrutteringskampanjer
 - o Osv.
- Utvikle, samt organisere og gjennomføre, ulike aktivitetstiltak:
 - o Håndballskole (sommer-, høst- og vinterferie)
 - o “Utviklingsøkta”
 - o Osv.
- Rekrutteringsarbeid ifm. Morsa Cup
- Sammen med sportssjef: Finne egnet form for trenerutviklingstiltak
 - o Organisere og gjennomføre klubbens trenerforum
- Sammen med sportssjef: Utvikle interne kommunikasjonsstrukturer i klubben
- Ad hoc
- Osv.

Lags- og trenerveiledere

Klubben har videreutviklet verktøyet "lags- og trenerveiledning" og er i skrivende stund involvert i følgende lagsmiljøer i klubben:

- Senior
- Rekrutt/J20 (2008 og eldre)
- J16 (2009)
- J15 (2010)
- J13 (2012)
- J12 (2013)
- J11 (2014)

Oppgaver som blir utført i forbindelse med arbeidet er som følger:

- Fungere som lags og lagenes hovedtrener sin "overordnede" med ansvar for alle spillerne og lagenes trenerteam
- Bidra med 1 trening i uken som inspirasjon for lagenes trenere
 - o Hvor mange økter, og hvilke økter/lag, avtales etter nærmere avtale i samarbeid med sportssjef
- Veilede/assistere og/eller være ansvarlig for treningsplanleggingsprosessen på lang (dag/uke) og kort sikt (måned og halvår)
 - o I dette medfører det også å definere spesifikke detaljer/områder lagene skal jobbe med inn mot treninger og kamper
- Strukturere og analysere innhold og form på treningsopplegget til lagene (hva som skal trenes på når)
- Generelt være en veiledende og sparrende part for lagenes trenere rundt sportslige/faglige spørsmål, etikk, osv.
- Innføre lagenes trenere i ulike verktøy (spillersamtaler, planleggingsverktøy, osv.)
- Avholde oppfølgingsmøter med lagenes trenerteam
- Oppdatere seg på lagene, og gjerne se video fra lagenes kamper
- Bidra med hjelp og veiledning til etiske- og sportslige/faglige problemer/konflikter/utfordringer

Erfaringene fra dette arbeidet er utelukkende positivt, både fra de aktuelle lagsmiljøene og fra lags- og trenerveilederne, og vil utvikles videre fra og med 2026/2027-sesongen. Rollen er derimot tidkrevende, og denne må veies opp mot prioriteringer til klubben på kort og lang sikt.

Adhoc og annen administrasjon

Adhoc og annen administrasjon har i all hovedsak blitt tatt hånd om av administrasjonssekretær, og omfatter det meste av kontortjenester. Samarbeidet med øvrige i administrasjonen samt klubbens medlemmer har fungert godt, og daglige kontortjenester er blitt utført også i samarbeid med styreleder.

Oppgaver som har blitt utført av administrasjonssekretær er som følger:

Administrativ støtte:

- **Koordinering av møter, arrangementer og dugnader:** bidra i organisering av styremøter, klubbarrangementer (herunder f.eks. sesongavslutning, kick-off, grøttturnering, o.l.) og diverse eventer og dugnader.
- **Kommunikasjon:** holde kontakt med medlemsgruppen, trenere, spillere og foreldre via klubbens kommunikasjonskanaler (f.eks. e-post, nettside, sosiale medier, osv.) om relevant informasjon fra klubben. I dette punktet ligger også dialog og oppfølging med kommunen.
- **Skrive protokoller:** påse at styremøter, samt andre relevante møter, blir protokollført, og sørge for at disse blir distribuert til de riktige personene.
- **Medlemsregistrering og -administrasjon:** oppdatere medlemslister, inkludert registrering av nye medlemmer og oppfølging av medlemskontingent.
- **Bestillingsansvar:** bestillingsansvar for kontorrekvisita, klubbustyr, klubb- og lagsreiser (herunder flyreiser, hotellopphold, etc.), osv.

Økonomi og regnskap:

- **Bokføring:** utføre bokføring av klubbens inntekter og utgifter, inkludert registrering av fakturaer, betalinger, kontoutskrifter, osv.
- **Fakturerings:** ansvar for utsendelse og oppfølging av fakturaer til medlemmer, sponsorer, andre eksterne parter, osv.
- **Kontroll og rapportering:** assistere med budsjettoppfølging og økonomisk rapportering til styret. Bidra til å sikre at økonomiske prosedyrer følges, og gi regelmessige økonomiske oppdateringer.
- **Kasse- og bankavstemming:** sørge for at klubbens kassebeholdning og bankkonti stemmer overens ved jevnlig avstemninger, osv.
- **Skatte- og avgiftsrapportering:** hjelpe til med rapportering av nødvendige skatter og avgifter til myndighetene (f.eks. MVA-rapportering, lønnsbeskatning).

Håndtering av dokumenter og arkiv:

- **Arkivering:** ansvar for organisering og oppbevaring av klubbens dokumenter, både fysiske og digitale, og skape bærekraftige klubbrutiner for dette.
- **Håndtering av kontrakter og avtaler:** oppfølging av kontrakter med leverandører, sponsorer og andre samarbeidspartnere i samarbeid med administrativ leder og sportssjef.

Annen klubbdrift:

- **Koordinering med styret:** holde styret informert om administrativ drift, økonomi og klubbens utvikling.
- **Samarbeid med administrativ leder, sportssjef og andre ansatte:** være en hjelpende hånd for administrativ leder og sportssjef, samt andre ansatte: være positiv og løsningsrettet knyttet til adhoc. oppgaver.
- **Sosiale medier og nettsider:** assistere med oppdatering av klubbens nettside og sosiale mediekkanaler med relevante nyheter og informasjon.

5. Andre oppgaver etter behov:

- Internkommunikasjon. Sikre gode kommunikasjonsveier og strukturer mellom klubben, administrativ leder og sportssjef, administrasjonssekretær samt trenere/lagledere og andre tillitsvalgte, samt frivillige i klubben.
- Følge opp henvendelser på telefon, sosiale medier og e-post som er rettet til klubben utenfra og innenfra innenfor de definerte ansvarsområdene.
- Etterleve klubbens overordnede verdier i daglig arbeid og kommunikasjon.
- Opplæring av nye medarbeidere: bidra til opplæring av nye ansatte eller frivillige som skal hjelpe til med administrative oppgaver.
- Ad hoc oppgaver.

Marked

"Marked" har i all hovedsak blitt tatt hånd om av administrativ leder med stor hjelp fra frivillig ressurs Lars Christian Sandaker. Lars har vært uvurdelig for dette arbeidet. Administrativ leder og Lars Christian Sandaker har jobbet med å øke inntektspotensialet i tråd med alt det positive som skjer rundt sport og drift. Året har i stor grad blitt brukt til å videreutvikle en produkt- og tjenestekatalog for å sikre tydelige og synlige synlighetsmuligheter. I sammenheng med dette også se hvilke andre muligheter det ligger i å skape "vinn-vinn-muligheter" for alle i HK Rygge og næringslivet for øvrig. Oppgaver som har blitt utført er som følger:

- Utvikle klubbens profil utad, samt skape sportslige profiler for klubben i samarbeid med sportsavdelingen
- Skape et fellesskap gjennom å organisere gode møteplasser for bedrifter og partnere
- Forhandling, utvikling og oppfølging av kommersielle avtaler
- Utvikle og etablere Customer Relationship Management (CRM) systemer
- Være delaktig i planlegging og gjennomføring av arrangementer i samarbeid med eventuelle ressursutvalg og/eller andre ansatte i klubben

- Prosjektere og rapportere samfunnsansvar/-engasjement i samarbeid med eventuelle ressursutvalg og/eller andre ansatte i klubben
- Generell markedsføring, omdømme- og merkevarebygging av klubben
- Bidra i arbeidet med kommunikasjon/media, arrangement og sport rundt kampdagsarrangement og profilbygging
 - o HK Rygge Media
- Diskutere progresjon og utvikling av egen funksjon og avdeling med styret

HK Rygge Media

Klubben har hatt et mål og ønske om å styrke satsingen på klubbens profil utad. Hilde Mari Wenstad har fungert som klubbens SoMe-ansvarlig for sesongen 2025/2026, som medfører perioden juni 2025 til og med desember 2025 i denne beretningen. Hilde har gjort en fantastisk jobb med å styrke klubbens profil utad, og klubben er representert bredt og innholdsrikt med egen nettside, på facebook, instagram og tiktok.

På vegne av administrasjonen i HK Rygge

Administrativ leder, Patrick Braarud (sign.)

5.2 Lagsmelding Håndballskolen

xxx

5.1 Lagsmelding Jenter/Gutter 7 (2017)

xxx

5.2 Lagsmelding Jenter 8 (2016)

xxx

5.3 Lagsmelding Jenter 9 (2015)

xxx

5.4 Lagsmelding Jenter 11 (2013)

xxx

5.5 Lagsmelding Jenter 12 (2012)

xxx

5.6 Lagsmelding Jenter 13 (2011)

Xxx

5.7 Lagsmelding Jenter 14 (2010)

xxx

5.8 Lagsmelding Jenter 15 (2009)

xxx

5.9 Lagsmelding Jenter 16 (2008)

xxx

5.10 Lagsmelding Jenter 20 (K3)

xxx

5.11 Lagsmelding Damer Senior (K2)

Xxx

5.12 Lagsmelding Damer (K5)

xxx

5.13 Lagsmelding Gutter 10 (2014)

xxx

5.14 Lagsmelding Herulf/Rygge Gutter 16 (2008)

xxx

Lagsmeldinger tas på
årsmøte og er del av
komplett dokument

6 Sak 6 – Behandle regnskap for 2025

Følgende regnskap fremlegges:

Inntekter	2025
Skiltavtaler	kr 28 375
Barteravtaler	kr 348 184
Sponsorinntekter	kr 481 585
Dugnader	kr 820 800
Salg utstyr/produkter	kr 1 187
Egenandel cup lagene	kr 280 238
Kiosksalg	kr 446 213
Medlemskontingent	kr 106 290
Treningsavgift	kr 609 260
Loddsalg klubb/lagene	kr 116 132
Dugnad lagene	kr 208 291
Billettinntekter	kr 310 054
Grasrotandel opparbeidet ikke mottatt	kr 0
Håndballskole (ferier)	kr 0
Kurs	kr 41 000
Gaver/1998 klubben	kr 25 000
Billettinntekter publikumskampen	kr 15 194
Tilskudd kommune	kr 134 260
Tilskudd LAM	kr 359 140
Momskompensasjon	kr 293 079
Norsk Tipping	kr 58 647
Bingoprovisjon	kr 42 861
Diverse	kr 78 785
Spenst egenandeler	kr 27 000
Opparbeidet ikke innt.ført	-kr 28 215
Sum inntekter	kr 4 803 360

Sum inntekter	kr 4 803 360
Sum utgifter	-kr 4 877 430
Driftsresultat	-kr 74 070
Finansinntekt	kr 24 330
Årsresultat	kr 49 740

Utgifter	2025
Barteravtale	348184
Kiosk	134194
Dugnad	233462
Arrangementskostnader	18978
Premier	1250
Påmeldingsgebyr klubb	305968
Påmeldingsgebyr lagene	462294
Gebyr overganger	6180
Lisenser	42381
Sosiale tiltak lagene	29936
Morsa Cup kostnader	0
Utstyr til trening	31854
Tøy/sko lignende	130637
Treningskost Spenst/Fokus	86976
Lotteri egne	6462
Møter/kurs/oppdateringer	55130
Lønn ansatte ink avg	1028154
Honorar skattefritt	189150
Dommerlønn	217011
Feriepenger, inkl lønnspost	127600
Arbeidsgiveravgift ink lønnspost	164387
Andre personalkostnader	19250
Hall leie	97091
Fellesutgifter kontor	39924
Strøm	25338
Programvare Tripletex	0
Innenvetar	4767
Regnskapshonorar	159422
Kontorrekvisita	956
Telefon/data kommunik	50991
Bilgodtgjørelse	65669
Reisekostnader	420477
Trykk tøy/utstyr	33270
Salgskostnader	6824
Forsikring	4780
Bank og kortgebyrer	24566
Tap fordringer, medl.kont/tr.avg/egenar	100911
Annet	149882
Dommerkostnader forbund 2 div	18000
Gaver	2300
Møtekostnader	24074
Gebyr omberamming/lagstrekk o.l	8750
Sum utgifter	4877430

Styrets innstilling: Regnskapet godkjennes, ingen merknader

7 Sak 7 – Behandle innkomne forslag og saker

Det er ingen innkomne forslag og saker.

8 Sak 8 – Behandle budsjettet for 2026 og fastsette kontingent og treningsavgift

Følgende budsjett for 2026 fremlegges:

Resultatbudsjett

Håndballklubben Rygge

(2026)

Resultatbudsjett (2026)	
Regnskapskonto	2026
Driftsinntekter	
3010 Barteravtaler	140 000
3014 Sponsorinntekter Klubb, 25% mva	600 000
3015 Skiltreklame	20 000
3016 Målbonus - sponsorinntekter	40 000
3018 Dugnader Klubb	850 000
3100 Egenandel Cup - Lagene	300 000
3101 Kiosksalg	250 000
3102 Utstyrssalg til medlemmer	60 000
3111 Lagsdugnader, avgiftsfri	200 000
3200 Medlemskontingent	110 000
3201 Treningsavgift	600 000
3202 Medlemskap 1998 Klubben	30 000
3203 Loddssalg - Klubb	90 000
3205 Spents kort	40 000
3210 Billettinntekter	300 000
3213 Håndballskole	50 000
3215 Billettinntekter publikumskampen	50 000
3220 Gaver	100 000
3490 Tilskudd fra det offentlige	125 000
3491 Tilskudd fra andre LAM	350 000
3492 Momskompensasjon	340 000
3710 Norsk Tipping (grasrotandel og automatprov.) utenfor avg.omr.	60 000
3711 Bingoprovisjoner, utenfor avg.omr.	40 000
3900 Andre driftsinntekter	50 000
	4 795 000

Driftskostnader	
4020 Barteravtale Tøy/Sko	140 000
4100 Kiosk	125 000
4111 Dugnad- kostnad	195 000
4130 Arrangement kostnader	20 000
4131 Premier	10 000
4300 Påmeldingsgebyr Cup/Seriespill - KLUBB	260 000
4304 Påmeldingsgebyr Cupdeltagelse - LAGENE	470 000
4305 Gebyr Overganger	10 000
4306 Lisens	35 000
4310 Utstyr til Trening	30 000
4314 Trykking tøy/utstyr	35 000
4315 Tøy / Sko og lignende	125 000
4316 Gebyr Omberamming / Trukket	10 000
4330 Treningskost Spenst/Fokus trening	95 000
4335 Lotteri, egne	10 000
4360 Kurs	30 000
5000 Lønn til ansatte	1 200 000
5002 Honorar skattefritt/Idrettslag	200 000
5005 Dommerlønn u/ AGA	200 000
5020 Feriepenger	168 000
5330 Godtgjørelse til styre- og bedriftsforsamling	30 000
5395 Annen oppgavepliktig godtgjørelse - ikke arbeidsgiveravgiftspliktig	10 000
5400 Arbeidsgiveravgift	169 000
5401 Arbeidsgiveravgift av opptjente feriepenger	18 000
5920 Yrkesskadeforsikring	3 000
5945 Pensjonsforsikring OTP	24 000
5990 Annen personalkostnad	10 000
5991 Sosiale tiltak rundt lagene	30 000
6300 Halleie	50 000
6310 Fellesutgifter	45 000
6340 Strøm	25 000
6420 Leie datasystemer	20 000
6705 Regnskapshonorar	160 000
6800 Kontorrekvisita	6 000
6810 Data/EDB-kostnad	6 000
6860 Møter, kurs, oppdatering o.l	30 000
6890 Annen kontorkostnad	10 000
6900 Telefon	25 000
7100 Bilgodtgjørelse, oppgavepliktig	80 000
7140 Reisekostnad, ikke oppg.pliktig	400 000
7320 Annonser / reklame	10 000
7430 Gave, ikke fradragsberettiget	10 000
7500 Forsikringspremie	5 000
7770 Bank og kortgebyrer	25 000
7798 Andre kostnader	140 000
	4 709 000

Resultat	
Driftsinntekter	4 795 000
Driftskostnader	4 709 000
Driftsresultat	86 000
Resultat før skatt	86 000

Styrets innstilling: Forslag til budsjett godkjennes, ingen merknader.

Treningsavgift og kontingenter

Det foreslås ingen endring for medlemskontingenten.

Enkelte treningsavgifter justeres noe.

Medlemskontingent

Enkeltmedlemsskap kr. 300,-. Forblir uendret.

Treningsavgift

Håndballskolen første år	kr	0,-
Håndballskolen andre år	kr	900,-
J/G 7 år	kr	1300,-
J/G 8 år	kr	1900,-
J/G 9 år	kr	1900,-
J/G 10 år	kr	2100,-
J/G 11 år	kr	2300,-
J/G 12 år	kr	2300,-
J/G 13 år	kr	2500,-
J/G 14 år	kr	2500,-
j/G 15 år	kr	3400,-
j/G 16 år	kr	3400,-
Junior 20/Rekrutt	kr	3900,-
Senior	kr	4900,-
Senior bredde (4-6 div)	kr	2200,-

Styrets innstilling: Forslag til medlemskontingent og treningsavgift godkjennes, ingen merknader.

9 Sak 9 – Valg av styremedlemmer, valgkomite, revisor og representant til ting og møter

Gjeldende styre mars 2026:

Leder: Morten Grønli
Nesteleder: Baard Ove Nilsen
Styremedlem: Kristian Pedersen
Styremedlem: Carina Borgersen
Styremedlem: Gro Anita Haugmo
Styremedlem: Marie Haugmo
Styremedlem: P.A Stenersen
Varamedlem: Gard Molvig
Varamedlem: Charlotte Wasenius Hjelkrem

Innstilling til årsmøte 23. mars 2026 fra Valgkomité:

Leder: Morten Grønli (2 år, på valg)
Nesteleder: Baard Ove Nilsen (1 år, ikke på valg)
Styremedlem: Kristian Pedersen (1 år, ikke på valg)
Styremedlem: Carina Borgersen (1 år, ikke på valg)
Styremedlem: Gro Anita Haugmo (2 år, på valg)
Styremedlem: Marie Haugmo (1 år, ikke på valg)
Styremedlem: P.A Stenersen (2 år, på valg)
Varamedlem: Gard Molvig (1 år, på valg)
Varamedlem: Anne-May Tran (1 år)

Valgkomiteen har bestått av:

- Madelen Haugmo, leder
- Morten Brun, medlem
- Irene Thoresen, medlem

Følgende valg foretas av årsmøtet 23. mars 2025:

Kontrollutvalg

Tas på årsmøte

Valgkomite

Tas på årsmøte

Det er etablert egne retningslinjer for valgkomite.

10 Informasjon

10.1 Styreoversikt siste periode 2012- 2026

FEBRUAR 2013			
Styre 2012-2013		Nytt styre	
Leder:	Morten Grønli/ Gro Anita Haugmo	Leder:	Baard Ove Nilsen
Nesteleder:	Gro Anita Haugmo	Nesteleder:	Willy Westerheim
Styremedlem:	Bård Bangren	Styremedlem:	Leif Odd Feragen
Styremedlem:	Tone Hals	Styremedlem:	Marita Evensen
Styremedlem:	Baard Ove Nilsen	Styremedlem:	Svend Gundersen
Styremedlem:	Irene Thoresen	Styremedlem:	Irene Thoresen
		Styremedlem:	Lene Torp
Varamedlem:	Paul Josef Betnzen	Varamedlem:	Siri Nilsen (Silvermann)
Varamedlem:	Frode Aastorp	Varamedlem:	Geir Parkes Aas
FEBRUAR 2014			
Styre 2013-2014		Nytt styre	
Leder:	Baard Ove Nilsen	Leder:	Baard Ove Nilsen
Nesteleder:	Willy Westerheim	Styremedlem:	Svend Gundersen
Styremedlem:	Leif Odd Feragen	Styremedlem:	Leif Odd Feragen
Styremedlem:	Marita Evensen	Styremedlem:	Marita Evensen
Styremedlem:	Svend Gundersen	Styremedlem:	Therese Olsen
Styremedlem:	Irene Thoresen		
Styremedlem:	Lene Torp		
Varamedlem:	Siri Nilsen (Silvermann)	Varamedlem:	Stig Nilsen (ny)
Varamedlem:	Geir Parkes Aas	Varamedlem:	Lill-Iren Berger (ny)
FEBRUAR 2015			
Styre 2014-2015		Nytt styre	
Leder:	Baard Ove Nilsen	Leder:	Baard Ove Nilsen
Nesteleder:	Svend Gundersen	Styremedlem:	Svend Gundersen
Styremedlem:	Leif Odd Feragen	Styremedlem:	Leif Odd Feragen
Styremedlem:	Therese Olsen	Styremedlem:	Therese Olsen
Styremedlem:	Marita Evensen	Styremedlem:	Carina Iselin Borgersen
Varamedlem:	Lill-Iren Berger	Varamedlem:	Stig Nilsen
Varamedlem:	Stig Nilsen	Varamedlem:	Irene Thoresen
FEBRUAR 2016			
Styre 2015-2016		Nytt styre	
Leder:	Baard Ove Nilsen	Leder:	Baard Ove Nilsen
Styremedlem:	Svend Gundersen	Styremedlem:	Svend Gundersen
Styremedlem:	Leif Odd Feragen	Styremedlem:	Leif Odd Feragen
Styremedlem:	Therese Olsen	Styremedlem:	Therese Olsen
Styremedlem:	Carina Iselin Borgersen	Styremedlem:	Carina Iselin Borgersen
Varamedlem:	Stig Nilsen	Varamedlem:	Jan Holmen
Varamedlem:	Irene Thoresen	Varamedlem:	Irene Thoresen

FEBRUAR 2017			
Styre 2016-2017		Innstilling til årsmøte 1 mars 2017	
Leder:	Baard Ove Nilsen	Leder:	Morten Grønli
Styremedlem:	Svend Gundersen	Nestleder::	Henning Henriksen
Styremedlem:	Leif Odd Feragen	Styremedlem:	Kristian Pedersen (sport)
Styremedlem:	Therese Olsen	Styremedlem:	Carina Iselin Borgersen (arrangement)
Styremedlem:	Carina Iselin Borgersen	Styremedlem:	Anita Borvik (økonomi)
		Styremedlem:	Gro Anita Haugmo (sekretær)
		Styremedlem:	Irene Toresen (politi)
Varamedlem:	Jan Holmen	Varamedlem:	Linn Silje Amundsen
Varamedlem:	Irene Thoresen	Varamedlem:	Leif Odd Feragen
MARS 2018			
Styre 2017-2018		Innstilling til årsmøte mars 2018	
Leder:	Morten Grønli	Leder:	Morten Grønli
Nestleder:	Leif Odd Feragen	Nestleder:	Leif Odd Feragen
Styremedlem (Sport)	Kristian Pedersen	Styremedlem	Kristian Pedersen
Styremedlem (Arr):	Carina I Borgersen	Styremedlem (Sp/Arr):	Carina I Borgersen
Styremedlem (Øko):	Anita Borvik	Styremedlem (Øko):	Anita Borvik
Styremedlem (Skr):	Gro Anita Haugmo	Styremedlem (Skr):	Gro Anita Haugmo
Styremedlem (Pol):	Irene Toresen	Styremedlem (Pol):	Irene Toresen
Varamedlem:	Linn Silje Amundsen	Varamedlem:	Linn Silje Amundsen
MARS 2019			
Leder:	Morten Grønli	Leder:	Morten Grønli
Nestleder:	Leif Odd Feragen	Nestleder:	Leif Odd Feragen
Styremedlem:	Kristian Pedersen	Styremedlem:	Kristian Pedersen
Styremedlem (Arr):	Carina I Borgersen	Styremedlem (Arr):	Carina I Borgersen
Styremedlem (Øko):	Anita Borvik	Styremedlem (Øko):	Anita Borvik
Styremedlem (Skr):	Gro Anita Haugmo	Styremedlem (Skr):	Baard Ove Nilsen
Styremedlem (Pol):	Irene Toresen	Styremedlem (Pol):	Irene Toresen
Varamedlem:	Linn Silje Amundsen	Varamedlem:	Linn Silje Amundsen
		Varamedlem:	Kristin Kubberød
JUNI 2020			
Leder:	Morten Grønli	Leder:	Morten Grønli
Nestleder:	Leif Odd Feragen	Nestleder:	Leif Odd Feragen
Styremedlem:	Kristian Pedersen	Styremedlem:	Kristian Pedersen
Styremedlem (Arr):	Carina I Borgersen	Styremedlem (Arr):	Carina I Borgersen
Styremedlem (Øko):	Anita Borvik	Styremedlem (Øko):	Anita Borvik
Styremedlem (Skr):	Baard Ove Nilsen	Styremedlem (Skr):	Baard Ove Nilsen
Styremedlem (Pol):	Irene Toresen	Styremedlem (Pol):	Irene Toresen
Varamedlem:	Linn Silje Amundsen	Varamedlem:	Linn Silje Amundsen
Varamedlem:	Kristin Kubberød	Varamedlem:	Iverna Veidahl

APRIL 2021			
Styre 2020-2021		Innstilling til årsmøte 19 april 2021	
Leder:	Morten Grønli	Leder:	Morten Grønli
Nestleder:	Leif Odd Feragen	Nestleder:	Baard Ove Nilsen
Styremedlem:	Kristian Pedersen	Styremedlem:	Kristian Pedersen
Styremedlem (Arr):	Carina I Borgersen	Styremedlem:	Carina I Borgersen
Styremedlem (Øko):	Anita Borvik	Styremedlem:	Anita Borvik
Styremedlem (Skr):	Baard Ove Nilsen	Styremedlem:	Leif Odd Feragen
Styremedlem (Pol):	Irene Toresen	Styremedlem:	Irene Toresen
Varamedlem:	Linn Silje Amundsen	Varamedlem:	Linn Silje Amundsen
Varamedlem:	Iverna Veidahl	Varamedlem:	Iverna Veidahl
		Varamedlem:	P A Stenersen
APRIL 2022			
Styre 2021-2022		Innstilling til årsmøte 4 april 2022	
Leder:	Morten Grønli	Leder:	Morten Grønli
Nestleder:	Baard Ove Nilsen	Nestleder:	Baard Ove Nilsen
Styremedlem:	Kristian Pedersen	Styremedlem:	Kristian Pedersen
Styremedlem:	Carina I Borgersen	Styremedlem:	Carina I Borgersen
Styremedlem:	Anita Borvik	Styremedlem:	Anita Borvik
Styremedlem:	Leif Odd Feragen	Styremedlem:	Leif Odd Feragen
Styremedlem:	Irene Toresen	Styremedlem:	Irene Toresen
Varamedlem:	Linn Silje Amundsen	Varamedlem:	Linn Silje Amundsen
Varamedlem:	Iverna Veidahl	Varamedlem:	Iverna Veidahl
Varamedlem:	P A Stenersen	Varamedlem:	P A Stenersen
Årsmøte 19 oktober 2022		Innstilling til årsmøte 19 oktober 2022	
Leder:	Morten Grønli	Leder:	Morten Grønli (ikke på valg)
Nestleder:	Baard Ove Nilsen	Nestleder:	Baard Ove Nilsen (2 år)
Styremedlem:	Kristian Pedersen	Styremedlem:	Kristian Pedersen (2 år)
Styremedlem:	Carina I Borgersen	Styremedlem:	Carina Borgersen (2 år)
Styremedlem:	Anita Borvik	Styremedlem:	Anita Borvik (1 år)
Styremedlem:	Leif Odd Feragen	Styremedlem:	Iverna Veidahl (2 år)
Styremedlem:	Irene Toresen	Styremedlem:	P.A Stenersen (1 år)
Varamedlem:	Linn Silje Amundsen	Varamedlem:	Gard Molvig (1 år)
Varamedlem:	Iverna Veidahl	Varamedlem:	Gro Anita Haugmo (1 år)
Varamedlem:	P A Stenersen		

APRIL 2023			
Styre april 2023		Innstilling til årsmøte 26 april 2023	
Leder:	Morten Grønli (ikke på valg)	Leder:	Morten Grønli (1 år)
Nesteleder:	Baard Ove Nilsen (2 år)	Nesteleder:	Baard Ove Nilsen (2 år)
Styremedlem:	Kristian Pedersen (2 år)	Styremedlem:	Kristian Pedersen (2 år)
Styremedlem:	Carina Borgersen (2 år)	Styremedlem:	Carina Borgersen (2 år)
Styremedlem:	Anita Borvik (1 år)	Styremedlem:	Gro Anita Haugmo (1 år)
Styremedlem:	Iverna Veidahl (2 år)	Styremedlem:	Iverna Veidahl (2 år)
Styremedlem:	P.A Stenersen (1 år)	Styremedlem:	P.A Stenersen (1 år)
Varamedlem:	Gard Molvig (1 år)	Varamedlem:	Gard Molvig (1 år)
Varamedlem:	Gro Anita Haugmo (1 år)	Varamedlem:	Charlotte Hjelkrem (1 år)
MARS 2024			
Styre mars 2024		Innstilling til årsmøte 20 mars 2024	
Leder:	Morten Grønli (1 år)	Leder:	Morten Grønli (2 år)
Nesteleder:	Baard Ove Nilsen (2 år)	Nesteleder:	Baard Ove Nilsen (1 år)
Styremedlem:	Kristian Pedersen (2 år)	Styremedlem:	Kristian Pedersen (1 år)
Styremedlem:	Carina Borgersen (2 år)	Styremedlem:	Carina Borgersen (1 år)
Styremedlem:	Gro Anita Haugmo (1 år)	Styremedlem:	Gro Anita Haugmo (2 år)
Styremedlem:	Iverna Veidahl (2 år)	Styremedlem:	Marie Haugmo (1 år)
Styremedlem:	P.A Stenersen (1 år)	Styremedlem:	P.A Stenersen (2 år)
Varamedlem:	Gard Molvig (1 år)	Varamedlem:	Gard Molvig (1 år)
Varamedlem:	Charlotte Hjelkrem (1 år)	Varamedlem:	Charlotte W Hjelkrem (1 år)
MARS 2025			
Styre 31.mars 2025		Innstilling til årsmøte 31. mars 2025	
Leder:	Morten Grønli (2 år)	Leder:	Morten Grønli (1 år)
Nesteleder:	Baard Ove Nilsen (1 år)	Nesteleder:	Baard Ove Nilsen (2 år)
Styremedlem:	Kristian Pedersen (1 år)	Styremedlem:	Kristian Pedersen (2 år)
Styremedlem:	Carina Borgersen (1 år)	Styremedlem:	Carina Borgersen (2 år)
Styremedlem:	Gro Anita Haugmo (2 år)	Styremedlem:	Gro Anita Haugmo (1 år)
Styremedlem:	Marie Haugmo (1 år)	Styremedlem:	Marie Haugmo (2 år)
Styremedlem:	P.A Stenersen (2 år)	Styremedlem:	P.A Stenersen (1 år)
Varamedlem:	Gard Molvig (1 år)	Varamedlem:	Gard Molvig (1 år)
Varamedlem:	Charlotte W Hjelkrem (1 år)	Varamedlem:	Anna Helene Myhre Molvig (1 år)
MARS 2026			
Styre 23.mars 2026		Innstilling til årsmøte 23. mars 2026	
Leder:	Morten Grønli (1 år)	Leder:	Morten Grønli (1 år)
Nesteleder:	Baard Ove Nilsen (2 år)	Nesteleder:	Baard Ove Nilsen (1 år)
Styremedlem:	Kristian Pedersen (2 år)	Styremedlem:	Kristian Pedersen (1 år)
Styremedlem:	Carina Borgersen (2 år)	Styremedlem:	Carina Borgersen (1 år)
Styremedlem:	Gro Anita Haugmo (1 år)	Styremedlem:	Gro Anita Haugmo (2 år)
Styremedlem:	Marie Haugmo (2 år)	Styremedlem:	Marie Haugmo (1 år)
Styremedlem:	P.A Stenersen (1 år)	Styremedlem:	P.A Stenersen (2 år)
Varamedlem:	Gard Molvig (1 år)	Varamedlem:	Gard Molvig (1 år)
Varamedlem:	Anna Helene M Molvig (1 år)	Varamedlem:	Anne-May Tran (1 år)