



Bodø Bueskytterforening

Stiftet 1961

Årsmøte for 2020

torsdag 10. juni 2021 kl 18.00

Moloveien 16

Saksliste

1	Godkjenne de stemmeberettigede	3
2	Godkjenne innkallinga	3
3	Godkjenne sakslista	3
4	Godkjenne forretningsorden	3
5	Valg av dirigent	3
6	Valg av referent	3
7	Valg av protokollkomité	3
8	Årsberetning	3
8.1	Administrasjon	3
8.2	BBFs representasjon	4
8.3	Stevnearrangementer	4
8.4	Konkurranser	4
8.5	Inntektsbringende aktiviteter	4
8.6	Medlemsutvikling	5
8.7	Aktivitet på treninger	5
8.8	Treningstider	5
8.9	Anlegg	5
8.9.1	Breiva	5
8.9.2	Hunstad barneskole	5
8.9.3	Arbeidet med nye lokaler	5
9	Regnskap	6
10	Innkomne saker	6
10.1	Forslag om å vedta forenklet lovnorm idrettslag	6
10.2	Nye innendørs treningslokaler	6
10.3	Deltakelse på dugnader	7
10.4	Innbrudd i klubbens bygninger	7
11	Medlemskontingent	7
12	Valg	7
12.1	Representant til Nordland bueskytterkrets styre	7
12.2	Verv i BBF	8
12.3	Representasjon	8
13	Vedlegg	8
13.1	Forretningsorden	8
13.2	Regnskap	8
13.3	Budsjettforslag	8
13.4	Revidert lovnorm	8

1 Godkjenne de stemmeberettigede

2 Godkjenne innkallinga

3 Godkjenne sakslista

4 Godkjenne forretningsorden

5 Valg av dirigent

6 Valg av referent

7 Valg av protokollkomité

8 Årsberetning

8.1 Administrasjon

Styret har i 2020 bestått av følgende personer:

Leder:	Hege Rasmussen
Nestleder:	Susanne Villemo Skram
Styremedlemmer:	Tormod Ness Ole-Henrik Iversen Willy Sandbakk
Varamedlem:	Marte Asphaug
Barnerepresentant:	Susanne Villemo Skram
Ungdomsrepresentant:	Marte Asphaug
Kasserer:	Cathrine Holm
Revisor:	Vi har ikke hatt revisor i perioden
Valgkomité:	Gaute Dale Willy Sandbakk

Det har vært avholdt 4 styremøter i perioden.

8.2 BBFs representasjon

Bodø Idrettsråds årsmøte: -

Nordland Bueskytterkrets årsmøte: Hege

Norges Bueskytterforbunds Ting: (ikke deltatt pga covid)

8.3 Stevnearrangementer

17. oktober Nasjonalt stevne 60 piler 18/12 meter 13 deltakere (9 eksterne)

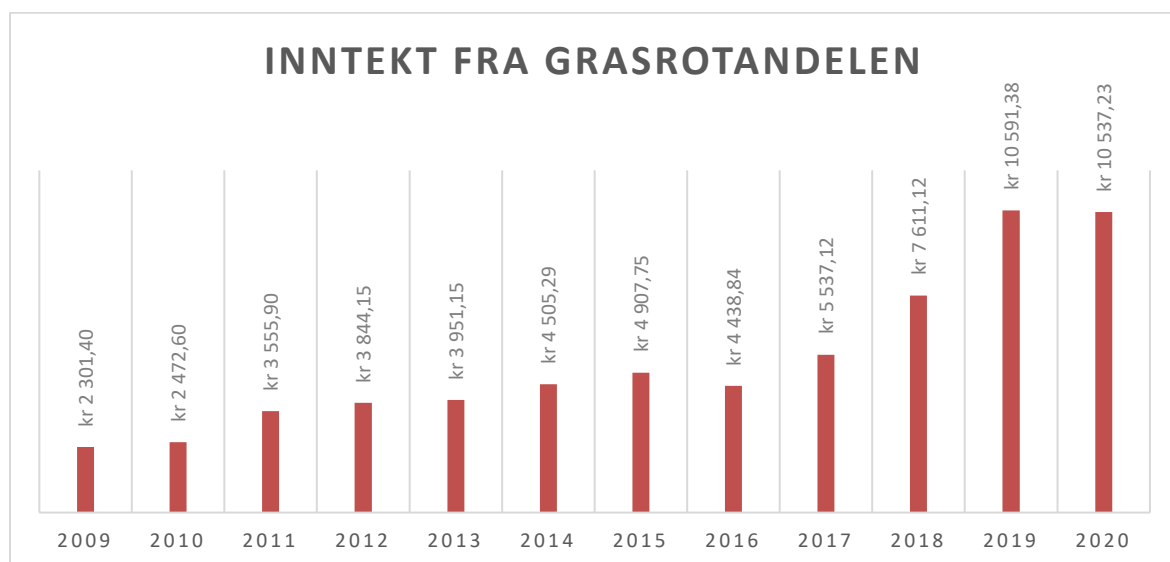
8.4 Konkurranser

Det har ikke vært større aktivitet i 2020 på grunn av koronapandemien. Det har vært gjennomført digitale stevner der skyttere har deltatt hjemmefra/fra egne baneanlegg, men ingen av våre medlemmer har deltatt.

8.5 Inntektsbringende aktiviteter

Gjennomføring av aktivitetsledelse på Valnesfjord Helsesportsenter startet opp godt. Men senteret har vært i lockdown siden pandemien startet, og er det fortsatt. Vi har fått kompensasjon fra Norges Bueskytterforbund for de treningene som har vært gjennomført her, og vi har fått dekket noe av tapet gjennom koronakrisepakken. Denne støtteordningen har vært dimensjonert for klubber med noe større omsetning/tap enn hva vi har, og vi oppnådde så vidt kriteriet for å søke om støtte fra «oppsummeringspakken» for året samlet.

Grasrotandelen gir etter hvert en god avkastning. Vi hadde 23 tippere registrert ved årsskiftet 2020 – noe som vil si en rekruttering på 3 i løpet av året. Vi oppfordrer medlemmene til å rekruttere familie, venner og bekjente for å få opp grasrotandelen vår.



Medlemskontingenten ligger fortsatt stabilt. Etter at vi har tatt i bruk Idrettsforbundets medlemssystem, Klubb Admin, og gjennomfører medlemsfakturer her, har vi også bedre kontroll på faktureringa og innbetalinger.

8.6 Medlemsutvikling

Medlemsmassen er fortsatt relativt stabil. Vi kjørte et noe redusert nybegynnerkurs høsten 2020 pga koronasituasjonen, med 6 deltakere i alderen 9 til 13 år. Det er så langt bare to av disse som har falt fra.

Det har heller ikke i 2020 vært gjennomført aktive rekrutteringstiltak ut over nybegynnerkurset.

8.7 Aktivitet på treninger

Siden nedstenginga i mars 2020 har det vært lange perioder der det ikke har vært tillatt med organiserte treninger. Sommeren 2020 har det vært en del aktivitet på Breiva, da dette har vært den perioden dette året der vi har kunnet trene relativt fritt.

Pga. kravene fra helsemyndighetene har det vært begrenset hvor mange som har vært tillatt ved innendørs treninger. Det har vært noe krevende å balansere å opprettholde aktivitet og samtidig begrense antall deltakere på treninger.

Etter ny nedstengning høsten 2020 har det i stor grad kun vært åpning for barneidrett, og det er stort sett de under 20 år som har fått anledning til å trene relativt regelmessig.

8.8 Treningstider

Treningstidene på tirsdager og torsdager har vært uforandret. Vi har delt treningskveldene inn i to puljer siden høsten 2020, for å gi så mange som mulig mulighet til å trene, samtidig som vi ikke har hatt for mange personer i lokalet samtidig.

Vi har også tilgang til skytebanen lørdager og søndager frem til kl 16.00. Dette har noen få skyttere benyttet seg av det siste året.

8.9 Anlegg

8.9.1 Breiva

Vi gjennomførte en dugnad sommeren 2020 og fullførte arbeidet med gapahuken. Den fremstår nå meget bra.

Vi har sagt opp strømvartalen på anlegget, da denne var svært kostbar for klubben. Det er montert opp solcelleanlegg for å drive belysningen, og kjøp inn et gassdrevet kjøleskap. Dette er en investering som vil være tjent inn i løpet av omtrent 3 år.

8.9.2 Hunstad barneskole

Her er det ingen større forandringer. Vi samarbeider fortsatt godt med pistolklubben. De gangene vi har gjennomført stevner og kurs har det også vært velvilje fra skolens side.

8.9.3 Arbeidet med nye lokaler

Vi arbeider fortsatt med å finne innendørs treningslokaler som er bedre tilpasset aktiviteten vår og gir klubben rom for å vokse, selv om dette arbeidet også har ligget noe nede i 2020.

9 Regnskap

Se vedlegg.

Butikken i Vippsportalen – Vipps Go – ble lagt ned av Vipps i desember 2020. Denne gjorde det betydelig enklere for kasserer å identifisere kjøpene som var gjort med vipps.

Vi har tatt i bruk idrettsforbundets faktureringsløsning for medlemskontingent gjennom Klubb Admin. Denne ble brukt første gang ved faktureringa for 2020, og gir oss en adskillig bedre oversikt over utestående krav på medlemskontingent.

10 Innkomne saker

Det er ikke meldt inn saker fra medlemmene.

Styret legger frem følgende saker:

10.1 Forslag om å vedta forenklet lovnorm idrettslag

NIF har igangsatt en prøveordning der idrettslag kan vedta en lovnorm som er enklere enn den som i dag gjelder for idrettslag. Den nye lovnormen stiller færre krav til antall tillitsvalgte i idrettslaget, og overlater et større ansvar for organiseringen av idrettslaget til styret. Den nye lovnormen begrenser idrettslagets valgmuligheter til å regulere forhold i loven, ettersom den legger opp til en mer standardisert lov for alle idrettslag som deltar i prøveordningen. Dette innebærer at årsmøtet må vedta lovnormen slik den foreligger og kun skal fylle ut navn på idrettslaget, hvilke særforbund idrettslaget er medlem i, samt navn på idrettsråd og idrettskrets som idrettslag et er tilsluttet.

Loven er også vesentlig forkortet ettersom den i en rekke bestemmelser bare henviser til NIFs lov og ikke gjengir bestemmelsene i sin helhet i loven. Dette betyr at idrettslaget i liten grad vil måtte ajourføre egen lov ved endringer i NIFs lovnorm. Styret anbefaler at årsmøtet vedtar en forenklet lovnorm for idrettslaget. Dersom årsmøtet etter en eventuell vedtakelse av en forenklet lovnorm ønsker å gå tilbake til den ordinære lovnormen, står årsmøtet fritt til å beslutte dette.

Innstilling: BBF deltar i prøveordning som innebærer bruk av forenklet lovnorm, og vedtar denne som idrettslagets nye lov med umiddelbar virkning. Vi endrer likevel ikke styrets sammensetning.

10.2 Nye innendørs treningslokaler

I forbindelse med nedleggelsen av Bodø hovedflystasjon vil blant annet jagerflyshelterne frigjøres. Det er primært to typer sheltere, der den største typen har innvendige mål på omtrent 25 x 40 meter. Dette er den størrelsen på lokale som vi har behov for. Vi har fått tilgang på tegninger for denne typen shelter, og har satt i gang prosjektering av treningslokaler.

Prosjektet vil innebære noe byggarbeider for å tilpasse lokalene til våre behov, og gjøre de egnet til opphold. Vi forutsetter at Bodø kommune bidrar, blant annet med tilrettelegging av vann og avløp, men det kan bli aktuelt med noe dugnadsarbeid for å få dette til. Det kan også bli aktuelt med noe investering fra klubbens side. Når vi får oversikt over om dette er realiserbart, og får et kostnadsoverslag vil vi om nødvendig innkalle til et ekstraordinært årsmøte for å behandle detaljene i saken.

Innstilling: Styret får fullmakt til å gå videre med prosjektet for å få etablert nye innendørs treningslokaler i en av Forsvarets sheltere. Styret kan disponere inntil kr 50 000,- til foreløpig prosjektering/planlegging.

Orienteringssaker:

10.3 Deltakelse på dugnader

Det har vært liten aktivitet det seneste året, og naturlig nok lite behov for personell til stevner. Sommersesongen 2020 var det tilstrekkelig god oppslutning om det arbeidet som skulle gjøres på Breiva.

10.4 Innbrudd i klubbens bygninger

Det har i løpet av senhøsten og vinteren vært ubudne gjester på Breiva ved fire anledninger, i tilhengeren, klubbhytta og utstyrsbua.

Vi har fått stjålet 9 buer tilhørende Nordland bueskytterkrets.

Fra klubbhytta og bua er det forsvunnet 2 eldre buer som var donert til klubben, pilkutter, metalldetektor, kokeapparat i tillegg til div. rekvisita som var lagret her. Det mest kritiske er fjernkontrollen til skyteledertavlene, noe vi må prøve å få erstattet. Vi har fått tilbake noe utstyr som vi og forbipasserende har funnet henslenkt i nærområdet. Innbruddene bærer mer preg av hæververk enn vinningsinnbrudd, da gjenstandene som er forsvunnet ikke har verdi for andre enn oss.

Etter det første innbruddet i klubbhytta flyttet vi alt av verdi over til bua. Da vi fikk melding om at døra her var brutt i stykker, ble alt gjenværende utstyr flyttet i containeren.

Anleggene på Breiva må sikres bedre slik at dette ikke gjentar seg. På kort sikt må døra til bua forsterkes, slik at den ikke kan brytes i stykker. På lengre sikt hadde det vært ønskelig å erstatte denne med en mindre container, slik at det ikke er mulig for «pøbler» å komme seg inn her.

11 Medlemskontingent

Vi foreslår ingen endringer på medlemskontingenten for det kommende året.

Innstilling: Medlemskontingenten holdes uforandret kommende år.

12 Valg

12.1 Representant til Nordland bueskytterkrets styre

Det har tidligere vært gjort vedtak i Nordland bueskytterkrets at styret skulle bestå av de enkelte klubbens ledere. Dette har ikke fungert optimalt, og NBK har vedtatt på årsmøtet 10. mai 2021 at klubbene står fritt til å velge representanter til kretsens styre.

Hege stiller seg disponibel til å fortsette i denne funksjonen, men trår til side dersom noen andre av klubbens medlemmer ønsker å representere BBF i NBKs styre.

Valg av NBKs styre vil gjøres på ekstraordinært årsmøte 15. juni 2021.

Innstilling: Hege Rasmussen velges som BBFs representant i NBKs styre

12.2 Verv i BBF

Innstilling fra valgkomiteen.

Status for nåværende styre:

Leder:	Hege Rasmussen	På valg
Nestleder:	Susanne Villemo Skram	
Styremedlemmer:	Tormod Ness	
	Ole-Henrik Iversen	På valg
	Willy Sandbakk	På valg
Varamedlem:	Marte Asphaug	

12.3 Representasjon

Årsmøter i overordnede organer er avholdt.

13 Vedlegg

13.1 Forretningsorden

13.2 Regnskap

13.3 Budsjettforslag

13.4 Revidert lovnorm

FORRETNINGSORDEN – ÅRSMØTE I BODØ BUESKYTTERFORENING

- 1) Årsmøtet ledes av valgt dirigent.
- 2) Valgte sekretærer fører protokollen. Protokollen skal underskrives av valgte medlemmer senest 2 uker etter årsmøtet.
- 3) Ingen medlemmer må gis rett til ordet mer enn 3 ganger i samme sak. Med unntak av hovedinnlegg fra de forslagsstillere som har forslag på sakslisten, settes taletiden til: 5 minutter første gang, 2 minutter andre og tredje gang. Medlemmer som forlanger ordet til forretningsorden har 1 (ett) minutt taletid. Ønsker medlemmer å delta i debatten, rekkes hånden i været slik at dirigent/sekretariat kan oppdatere talelisten.
- 4) Dirigenten kan forkorte taletiden, samt sette strek for inntegnede talere etter behov.
- 5) Alle vedtak og valg avgjøres med alminnelig flertall, bortsett fra de unntak NIFs lov og idrettslagets lovnorm fastsetter. Alle avstemminger foregår med håndsopprekking.
- 6) Forslag og vedtak føres inn i protokollen med antall avgitte stemmer for og imot, samt hvem som har hatt ordet i saken.
- 7) Eventuelle forslag som fremmes under forhandlinger, må leveres dirigenten skriftlig og være underskrevet med medlemmets navn. Forslag kan bare fremmes i saker som står på saklisten. Tidligere forslag kan ikke trekkes tilbake, og nye forslag kan ikke fremmes, etter at strek er satt eller at saken er tatt opp til votering.
- 8) Begrepet «TIL FORRETNINGSORDEN» er for å tilkjenne at man er uenig i dirigentens måte å lede møtet eller voteringen på.

Kategori	Velg (nedtrekk)
Totalt hele Bodø Bueskytterforening	
Periode	Totalt

Bodø Bueskytterforening Periode: Totalt

<-- Start

Kontogruppe	Kontonr	Kontonavn	Beløp Debet	Beløp Kredit	Netto	Budsjett	Avvik Budsjett
Salgsinntekter, avgiftspliktig	3010	Salgsinntekter, avgiftspliktig	0	0	0	0	
Salgsinntekter, avgiftspliktig	3020	Sponsorinntekter, avgiftspliktig	0	0	0	0	
Salgsinntekter, avgiftspliktig	3021	Barteravtaler, avgiftspliktig	0	0	0	0	
Salgsinntekter, avgiftspliktig	3030	Salg av annonser, avgiftspliktig	0	0	0	0	
Salgsinntekter, avgiftsfri	3110	Salgsinntekter, avgiftsfri	0	0	0	0	
Salgsinntekter, avgiftsfri	3120	Sponsorinntekter, avgiftsfri	0	0	0	0	
Salgsinntekter, avgiftsfri	3121	Barteravtaler, avgiftsfri	0	0	0	0	
Salgsinntekter, avgiftsfri	3130	Salg av annonser, avgiftsfri	0	0	0	0	
Salgsinntekter, utenfor avgiftsområdet	3210	Kiosksalg etc	0	-4 166	-4 166	-4 166	
Salgsinntekter, utenfor avgiftsområdet	3211	Andre interne salg	0	0	0	0	
Salgsinntekter, utenfor avgiftsområdet	3250	Inntekter fra egne arrangementer	0	-7 598	-7 598	-7 598	
Offentlige tilskudd	3400	Offentlige tilskudd	0	-37 288	-37 288	-37 288	
Offentlige tilskudd	3440	Andre tilskudd	0	0	0	0	
Leieinntekter	3600	Leieinntekter	0	0	0	0	
Annen driftsrelatert inntekt	3910	Kursinntekter	0	0	0	0	
Annen driftsrelatert inntekt	3920	Medlemskontingenter	0	-4 504	-4 504	-4 504	
Annen driftsrelatert inntekt	3930	Treningsavgifter	0	0	0	0	
Annen driftsrelatert inntekt	3940	Egenandeler	0	0	0	0	
Annen driftsrelatert inntekt	3950	Turneringsinntekter etc	1 400	0	1 400	1 400	
Annen driftsrelatert inntekt	3960	Lotterier, bingo etc	0	-11 283	-11 283	-11 283	
Annen driftsrelatert inntekt	3990	Andre inntekter	0	0	0	0	
Annen driftsrelatert inntekt	3997	0	0	0	0	0	
Annen driftsrelatert inntekt	3998	0	0	0	0	0	
Budsjett inntekt	3999	Budsjett inntekt				0	
Sum inntekt					-63 440	0	-63 440
Varekostnader, varer for videresalg	4300	Varekostnad, varer for videresalg	3 156	0	3 156	3 156	
Varekostnader, varer for videresalg	4390	Beholdningsending varelager	0	0	0	0	
Annen varekostnad	4997	0	0	0	0	0	
Annen varekostnad	4998	0	0	0	0	0	
Budsjett varekostnad	4999	Budsjettkonto				0	
Sum varekostnad					3 156	0	3 156
Lønn til ansatte	5000	Lønn, honorar etc	0	0	0	0	
Lønn til ansatte	5180	Feriepenger beregnet	0	0	0	0	
Lønn til ansatte	5182	Arbeidsgiveravgift påløpte feriepenger	0	0	0	0	
Fordel i arbeidsforholdet	5210	Fri telefon mm	0	0	0	0	
Fordel i arbeidsforholdet	5290	Motkonto for gruppe 52	0	0	0	0	
Annen oppgavepliktig godtgjørelse	5330	Godtgjørelse til styret	0	0	0	0	
Arbeidsgiveravgift og pensjonskostnad	5400	Arbeidsgiveravgift	0	0	0	0	
Arbeidsgiveravgift og pensjonskostnad	5420	Innberetningspliktig pensjonskostnad	0	0	0	0	
Annen kostnads godtgjørelse	5560	Utstyrsgodtgjørelse dommere	0	0	0	0	
Offentlig refusjon vedr, arbeidskraft	5800	Refusjon av syke- og fødselspenger	0	0	0	0	
Annen personalkostnad	5920	Yrkesskadeforsikring og andre personalforsikringer	0	0	0	0	
Annen personalkostnad	5990	Andre personalkostnader	0	0	0	0	
Annen personalkostnad	5997	0	0	0	0	0	
Annen personalkostnad	5998	0	0	0	0	0	
Budsjett Lønn	5999	Budsjettkonto				0	
Sum lønn og annen Personalkostnad					0	0	0
Avskrivninger	6000	Avskrivninger	0	0	0	0	
Frakt og transportkostnad vedrørende salg	6100	Frakt, transportkostnad, toll og avgifter	0	0	0	0	
Kostnader lokaler	6300	Leie lokaler	7 902	0	7 902	7 902	
Kostnader lokaler	6340	Lys, varme	11 328	-640	10 688	10 688	
Kostnader lokaler	6360	Renhold	57	0	57	57	
Kostnader lokaler	6370	Vakthold	0	0	0	0	

Sammendrag	Kun verdier
------------	-------------

Løpende resultatrapport for idrettslaget.

Fra nedtrekksmenyen i celle C4 velges det hvilken periode man ønsker å se resultatrapporten for. «Totalt» vil alltid vise akkumulert resultatet for alle bokførte bilag.

I celle L7 kan det velges om kontoer der det ikke er ført inntekter/kostnader skal vises eller ikke.

Leie maskiner, inventar, transportmidler etc	6400	Leie maskiner, inventar, datasystemer mm	7 660	0	7 660
Leie maskiner, inventar, transportmidler etc	6440	Leie transportmidler	0	0	0
Inventar	6540	Inventar	0	0	0
Inventar	6545	Datautstyr	0	0	0
Inventar	6580	Idrettsutstyr	0	0	0
Reparasjon og vedlikehold	6600	Reparasjon og vedlikehold bygninger	0	0	0
Reparasjon og vedlikehold	6620	Reparasjon og vedlikehold anlegg, utstyr etc	1 820	0	1 820
Fremmede tjenester	6700	Revisjonshonorar	0	0	0
Fremmede tjenester	6720	Økonomisk og juridisk bistand	0	0	0
Fremmede tjenester	6730	Idrettsfaglig bistand	4 000	0	4 000
Fremmede tjenester	6770	Medisinsk behandling, utstyr etc	0	0	0
Fremmede tjenester	6780	Lønn selvstendig næringsdrivende	0	0	0
Kontorkostnader	6800	Kontorrekvisita	0	0	0
Kontorkostnader	6820	Trykksaker, kopiering, trykking	0	0	0
Kontorkostnader	6840	Aviser og tidsskrifter, bøker etc	0	0	0
Kontorkostnader	6860	Møte, kurs, oppdatering etc	0	0	0
Kontorkostnader	6890	Annen kontorkostnader	0	0	0
Telefon, porto etc	6900	Telefon	0	0	0
Telefon, porto etc	6940	Porto	0	0	0
Kostnad transportmidler	7000	Drivstoff og andre bilkostnader	163	0	163
Kostnad og godtgj. for reiser, diett, bil etc	7100	Bilgodtgjørelse, oppgavepliktig	0	0	0
Kostnad og godtgj. for reiser, diett, bil etc	7110	Bilgodtgjørelse, ikke oppgavepliktig	0	0	0
Kostnad og godtgj. for reiser, diett, bil etc	7141	Fly	0	0	0
Kostnad og godtgj. for reiser, diett, bil etc	7144	Hotell	0	0	0
Kostnad og godtgj. for reiser, diett, bil etc	7145	Andre reisekostnader	0	0	0
Kostnad og godtgj. for reiser, diett, bil etc	7150	Diettkostnader, oppgavepliktig	0	0	0
Kostnad og godtgj. for reiser, diett, bil etc	7162	Beverting	0	0	0
Provisjonskostnad	7210	Sponsorkostnader	0	0	0
Salgs-, reklame- og representasjonskostn.	7320	Reklame og annonser	0	0	0
Kontingent og gave	7400	Medlemskontingenter	500	0	500
Kontingent og gave	7410	Påmelding serier, turneringer etc	750	0	750
Kontingent og gave	7420	Gaver og premier	1 536	-559	977
Forsikringspremier	7500	Forsikringspremier	7 844	-934	6 910
Annen kostnad	7746	Øreavrunding	0	0	0
Annen kostnad	7770	Bank og kortgebyrer	568	0	568
Annen kostnad	7790	Diverse kostnader	0	0	0
Tap	7830	Tap på fordringer	0	0	0
driftskostnader	7997		0	0	0
driftskostnader	7998		0	0	0
Budsjett konto andre driftskostnader	7999	Budsjett andre driftskostnader			0
Sum andre driftskostnader				41 995	0
					41 995
Finansinntekt	8040	Renteinntekter	0	-3 841	-3 841
Finansinntekt	8070	Annen finansinntekt	0	0	0
Finanskostnad	8140	Rentekostnader	0	0	0
Finanskostnad	8170	Annen finanskostnad	0	0	0
Sum Finans				-3 841	0
					-3 841
Resultat (Overskudd - / Underskudd +)				-22 130	0
					-22 130

Endring Balansen gjennom året

<-- Start

kontonr	Kontonavn	Inngående	Debet	Kredit	Netto	Utgående	Årsregnskapspost
1100	Idrettsanlegg, bygninger etc	-	2 726	-	2 726	2 726	11
1200	Idrettsutstyr	-	2 088	-	2 088	2 088	12
1250	Inventar	-	24 099	-	24 099	24 099	12
1460	Innkjøpte varer for videresalg	-	6 096	-	6 096	6 096	14
1500	Kundefordringer	-	-	-	-	-	15
1580	Avsetning tap på fordringer	-	-	-	-	-	15
1700	Forskuddsbetalte kostnader	-	-	-	-	-	17
1750	Påløpte inntekter	-	-	-	-	-	17
1800	Aksjer	-	-	-	-	-	18
1910	Kasse	-	-	-	-	-	19
1920	Konto	-37 183	84 286	-83 424	862	-36 321	19
1921	Sparekonto	-984 297	3 832	-10 000	-6 168	-990 465	19
1922	0	-	-	-	-	-	19
1923	0	-	-	-	-	-	19
1950	Bankinnskudd, skattetrekk	-	-	-	-	-	19
2000	Egenkapital bundet	984 297	-	-	-	984 297	20
2050	Annen egenkapital	37 183	-	-	-	15 053	20
2180	Andre avsetninger for forpliktelser	-	-	-	-	-	21
2220	Gjeld til kredittinstitusjoner	-	-	-	-	-	22
2400	Leverandørgjeld	-	-	-	-	-	24
2600	Forskuddstrekk	-	-	-	-	-	26
2610	Andre trekk	-	-	-	-	-	26
2700	Utgående merverdiavgift	-	-	-	-	-	27
2710	Inngående merverdiavgift	-	-	-7 573	-7 573	-7 573	27
2740	Oppgjørskonto merverdiavgift	-	-	-	-	-	27
2770	Skyldig arbeidsgiveravgift	-	-	-	-	-	27
2940	Feriepenger	-	-	-	-	-	29
2941	Arbeidsgiveravgift av påløpte feriepenge	-	-	-	-	-	29
2960	Påløpt kostnad og forskuddsbetalt inntekt	-	-	-	-	-	29
2980	Avsetninger og forpliktelser	-	-	-	-	-	29

Løpende balanserapport for idrettslaget.

Viser løpende idrettslagets balanse. Beløpet for «kontroll» skal til enhver tid være «null».

Beregning av endring egenkapital	IB	Endring	Utgående
2050 Annen egenkapital	37 183	-22 130	15 053
2000 Egenkapital bundet	984 297	-	984 297
Kontroll			-

Bodø Bueskytterforening

Balanse

EIENDELER	NOTE	2020	2019
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Inventar og utstyr	12	28 913	0
Sum varige driftsmidler		28 913	0
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler	13	0	0
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		28 913	0
Omløpsmidler			
Varer			
Varelager	14	6 096	0
Sum varelager		6 096	0
Fordringer			
Kundefordringer	15	0	0
Andre kortsiktige fordringer	16	0	0
Sum fordringer		0	0
Sum bankinnskudd, kontanter o.l.	17	-1 026 786	-1 021 480
Sum omløpsmidler		-1 020 691	-1 021 480
SUM EIENDELER		-991 777	-1 021 480
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital med selvpålagte restriksjoner			
Bundne midler (selvpålagte restriksjoner)	18	-984 297	-984 297
Fri Egenkapital	19	-15 053	-37 183
Sum egenkapital		-999 350	-1 021 480
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Lån	20	0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	21	0	0
Skatt og offentlige avgifter	22	7 573	0
Annen kortsiktig gjeld	23	0	0
Sum kortsiktig gjeld		7 573	0
Sum gjeld		7 573	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		-991 777	-1 021 480

Sted, dato og år

"navn"
Styreleder

"navn"
Nestleder

"navn"
Styremedlem

"navn"
Styremedlem

"navn"
Styremedlem

"navn"
Styremedlem

"navn"
Styremedlem

"navn"
Styremedlem

"navn"
Daglig leder

Budsjett Bodø Bueskytterforeing 2021

	Avdeling 1	Avdeling 2	ÅRSBUDSJETT
	Administrasjon	Bueskyting	2021
INNTEKTER:			
Offentlig tilskudd	33 000		33 000
Kontingenter	20 000		20 000
Leieinntekter		6 000	6 000
Andre inntekter	11 500	25 750	37 250
			-
SUM INNTEKTER	64 500	31 750	96 250
KOSTNADER:			
Varekostnader	-	-3 000	-3 000
<i>Kiosk mm</i>		-3 000	
Lønns- og personalkostnader	-	-	-
<i>Administrasjon</i>		-	
<i>Trenere mm</i>	-		
Avskrivninger		-	-
<i>Solcelleanlegg</i>		-	
Andre driftskostnader (sum)	-26 100	-26 050	-52 150
<i>Kontor- og administrasjonskostnader</i>	-5 100		
<i>IT-kostnader</i>	-7 600		
<i>Idrettsutstyr, medisinskutstyr og drakter</i>		-4 000	
<i>Idrettsfaglig bistand, fysioterapi og lege</i>			
<i>Reise- og oppholdskostnader</i>		-1 000	
<i>Serie- og turneringskostnader</i>		-13 400	
<i>Andre kostnader</i>	-13 400	-7 650	
SUM KOSTNADER	-26 100	-29 050	-55 150
RESULTAT	38 400	2 700	41 100

BBF Budsjett 2021 - grunnlag

101. Administrasjon	Medlemskontingent		20000
	Inntekt fra andre aktiviteter		0
	Gaver div		-1000
	Kontorrekvisita		-1000
	Div. kostnader		-1000
	Adm.avgift NBF		-1500
	Aktivitetsavgift til NBF		-5000
			<u>10500</u>
102. Tilskudd	LAM		12000
	Andre off. tilskudd		10000
	Grasrotandel		11000
			<u>33000</u>
103. Stevner	Stevnestartavgifter		9750
	Avgift til NBK		-900
	Leie lokaler		-3500
	Premier		-3000
	Stevnestartavgifter ekstern		-1000
			<u>1350</u>
104. Kiosksalg	Brus/kaffe/te	kostnad	-2000
		salg	3000
	Stevnemat	kostnad	-1000
		salg	2000
			<u>2000</u>
105. Utstyrssalg	Piler	kostnad	-5000
		salg	6000
	Div	kostnad	-1000
		salg	2000
			<u>2000</u>
106. Idrettsutstyr	Buer		-2000
	Matter		0
	Blinker		0
	Annet utstyr		-2000
	Rekvisita		-1000
			<u>-4000</u>
107. Medlemmer	Kursavgift		3000
	Leieinntekter		6000
			<u>9000</u>

108. Lotteri/bingo	Foreningsbingo	2000
109. Kostnader lokaler	Lys/varme	-400
	Renhold	-1000
	Reparasjoner + vedlikehold	-1000
		-2400
110. Aktivitetsledelse VHSS	Tilskudd fra NBF	5500
	Kjøregodtgjørelse (100 km)	-1000
		4500
111. Anlegg	Leie Breiva	-2000
	Eiendomsskatt Breiva	-1000
	Forsikring	-8000
		-11000
112. Leie maskiner/inventar/datasystemer		-7600
113. Bevertning	Årsmøte	-1150
	Div	-500
		-1650
114. Bank	Kort/bankgebyr	-600
	Renteinntekter	4000
		3400

Input budsjett

Samlede budsjettall for hele idrettslaget må legges inn i den første tabellen «Budsjettall som fremkommer i årsregnskapet». Disse verdiene benyttes i årsregnskapet for å tilfredsstille NIFs regler om utforming av årsregnskap.

Videre kan idrettslaget selv velge om det ønsker å legge inn budsjettall på:

- Avdelingsnivå
- Prosjektnivå

Tallene settes inn manuelt for hver avdeling/prosjekt. Budsjettall som legges inn vil automatisk fremkomme i regnskapsrapport for avdelinger og rapport for prosjekter. I tabellen under overskriften «Sum av budsjettall for avdelinger og prosjekter» vises sum av budsjettall som er lagt inn. Det kan velges mellom visning for «avdelinger» og «prosjekter».

Det er lagt inn et filter i celle O31 for å velge visning kun av prosjekter og avdelinger der det lagt inn budsjettall

<-- Start

Budsjettall som fremkommer i årsregnskapet

Totalt idrettslag (Pluggede verdier)	Kontonr	Kontonavn	1. kvartal	2. kvartal	3. kvartal	4. kvartal	Totalt	Kommentar
Totalnivå	3999	Budsjettkonto inntekter		-	-	-	-	
Totalnivå	4999	Budsjettkonto varekostnader					-	
Totalnivå	5999	Budsjettkonto lønns- og personalkostnader					-	
Totalnivå	7999	Budsjettkonto driftskostnader	-	-	-	-	-	
Resultat Totalnivå			-	-	-	-	-	

Sum av budsjettall for avdelinger og prosjekter

Kun Prosjekt

Totalt idrettslag	Kontonr	Kontonavn	1. kvartal	2. kvartal	3. kvartal	4. kvartal	Totalt	Kommentar
Kun Prosjekt	3999	Budsjettkonto inntekter	-12 250	-32 250	-25 750	-26 000	-96 250	
Kun Prosjekt	4999	Budsjettkonto varekostnader	3 000	12 450	6 700	7 500	29 650	
Kun Prosjekt	5999	Budsjettkonto lønns- og personalkostnader	-	-	-	-	-	
Kun Prosjekt	7999	Budsjettkonto driftskostnader	1 775	9 775	7 075	6 875	25 500	
Resultat Kun Prosjekt			-7 475	-10 025	-11 975	-11 625	-41 100	

LOVNORM FOR IDRETTSLAG

LOV FOR BODØ BUESKYTTERFORENING

Stiftet 27.04.1961

Sist endret 10.06.2021

§ 1 Formål

- (1) Idrettslagets formål er å utbre interessen for, og ferdigheten i bueskyting i Bodøområdet, spesielt overfor barn og ungdom samt å drive idrett organisert i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF).
- (2) Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd. All idrettslig aktivitet skal bygge på grunnverdier som idrettsglede, fellesskap, helse og ærlighet.

§ 2 Organisasjon

- (1) Idrettslaget er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.
- (2) Idrettslaget er medlem av Norges Bueskytterforbund
- (3) Idrettslaget er medlem av NIF gjennom Nordland Idrettskrets og er tilsluttet Bodø idrettsråd.
- (4) Idrettslaget skal overholde overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak. NIFs regelverk gjelder for idrettslaget uavhengig av hva som måtte stå i idrettslagets egen lov.

§ 3 Medlemmer

- (1) For regler om opptak av medlemmer, utmelding, fratakelse av medlemskap mv. se NIFs lov §§ 10-4 og 10-6.
- (2) Idrettslaget skal føre elektroniske medlemslister i idrettens nasjonale medlemsregister i tråd med forskrift gitt av Idrettsstyret.

§ 4 Kjønnssfordeling

Ved valg/oppnevning av mer enn én person til styre, utvalg mv. og ved representasjon til årsmøte/ting i overordnet organisasjonsledd, skal begge kjønn være representert. For øvrig gjelder NIFs lov § 2-4 (2) flg.

§ 5 Regler om stemmerett, valgbarhet, forslagsrett mv.

For regler om stemmerett, valgbarhet og forslagsrett, se NIFs lov §§ 2-5, 2-6, 2-7.

§ 6 Inhabilitet

For regler om inhabilitet, se NIFs lov § 2-8.

§ 7 Vedtaksførhet, flertallskrav og protokoll

For regler om vedtaksførhet og flertallskrav og protokoll, se NIFs lov § 2-9. Protokollene fra styremøtene skal fortløpende gjøres tilgjengelig for idrettslagets medlemmer.

§ 8 Tillitsvalgtes refusjon av utgifter. Godtgjørelse

For refusjon av utgifter og godtgjørelse, se NIFs lov § 2-10.

§ 9 Regnskaps- og revisjonsplikt mv.

- (1) Idrettslaget er regnskaps- og revisjonspliktig, og skal utarbeide et årsregnskap som vedtas av årsmøtet. Årsregnskapet skal undertegnes av samtlige styremedlemmer.
- (2) Idrettslaget skal følge alminnelig lovgivning for regnskap og revisjon der dette gjelder. For idrettslag som ikke har regnskapsplikt etter alminnelig lovgivning, gjelder uansett følgende:
 - a) Regnskapet skal vise en oppstilling over inntekter og kostnader i regnskapsåret og skal omfatte hele idrettslagets aktivitet.
 - b) Alle transaksjoner skal dokumenteres på en måte som viser deres berettigelse.
 - c) Regnskapet skal bokføres i et digitalt regnskapssystem og spesifiseres så ofte som opplysningenes karakter og idrettslagets art og omfang tilsier.
 - d) Regnskapet med alle bilag, bokførte opplysninger og underdokumentasjon skal oppbevares på en trygg måte i minimum fem år etter regnskapsårets slutt.
 - e) Bankkonti skal være knyttet til idrettslaget, og skal disponeres av minimum to personer i fellesskap. Alle utbetalingstransaksjoner skal være godkjent av minimum to personer i fellesskap.
 - f) Årlig rapportering til NIF knyttet til balanse/regnskap.

§ 10 Budsjett, utlån og garanti

For budsjett, utlån og garantier, se NIFs lov §§ 2-13 og 2-14.

§ 11 Årsmøtet

- (1) Årsmøtet er idrettslagets høyeste myndighet, og avholdes hvert år innen utgangen av mars måned. Årsmøtet kan avholdes som fysisk årsmøte, som digitalt årsmøte eller en kombinasjon der medlemmene selv velger deltakelsesform.
- (2) Årsmøtet innkalles av styret med minst én måneders varsel direkte til medlemmene eventuelt på annen forsvarlig måte. Innkallingen kan henvise til at saksdokumentene gjøres tilgjengelig på idrettslagets internettside eller på annen forsvarlig måte. I så fall skal det fremgå at dokumentene vil bli gjort tilgjengelige senest én uke før årsmøtet. Forslag som skal behandles på årsmøtet, må være sendt til styret senest to uker før årsmøtet. Fullstendig sakliste og andre nødvendige saksdokumenter med forslag til årsmøtet må være gjort tilgjengelig senest én uke før årsmøtet.
- (3) Ved innkalling i strid med bestemmelsen, avgjør årsmøtet hhv. under godkjenning av innkalling og godkjenning av saklisten, om årsmøtet er lovlig innkalt og om det er saker som ikke kan behandles.

- (4) Alle idrettslagets medlemmer har adgang til årsmøtet. Årsmøtet kan beslutte at andre personer og/eller media kan være til stede, eventuelt at årsmøtet kun er åpent for medlemmer og andre med møterett.
- (5) Årsmøtet er vedtaksført dersom det møter et antall stemmeberettigede medlemmer som minst tilsvarer antall styremedlemmer **som skal velges av årsmøtet**. Dersom årsmøtet ikke er vedtaksført, kan det innkalles til årsmøte på nytt uten krav til minimumsdeltakelse.
- (6) På årsmøtet kan ikke behandles forslag om endring i lov eller bestemmelser som ikke er oppført på den saklisten som er gjort tilgjengelig eller sendt ut. Andre saker kan behandles når 2/3 av de fremmøtte stemmeberettigede vedtar det ved godkjenning av saklisten.

§ 12 Årsmøtets oppgaver

- (1) Årsmøtet skal:
 - a) Godkjenne de stemmeberettigede.
 - b) Velge dirigent(er) **som leder årsmøtet**.
 - c) Velge protokollfører(e).
 - d) Velge to medlemmer til å underskrive protokollen.
 - e) Godkjenne innkallingen.
 - f) Godkjenne saklisten.
 - g) Godkjenne forretningsorden.
 - h) Behandle idrettslagets årsberetning, herunder styrets oppfølging av årsmøtevedtak og forvaltning generelt.**
 - i) Behandle idrettslagets regnskap, styrets økonomiske beretning.
 - j) Behandle forslag og saker.
 - k) Fastsette medlemskontingent på minst kr 50, og treningsavgift, eller gi styret fullmakt til å fastsette treningsavgifter.
 - l) Vedta idrettslagets budsjett som inneholder alle hovedposter i resultatregnskapet. Budsjettet skal være realistisk, og resultatet skal ikke vise underskudd med mindre det dekkes av positiv egenkapital.**
 - m) Foreta valg av styre med leder, nestleder og minimum 1 styremedlem. Styrets medlemmer velges enkeltvis.**
- (2) **For regler om stemmegivningen på årsmøtet, se NIFs lov § 2-21.**
- (3) **Disposisjoner av vesentlig betydning, ekstraordinær karakter eller betydelig omfang i forhold til idrettslagets størrelse eller virksomhet, kan kun vedtas av årsmøtet.**

§ 13 Ekstraordinært årsmøte

For regler om innkalling og gjennomføring, se NIFs lov § 2-19.

§ 14 Idrettslagets styre

- (1) Idrettslaget ledes og forpliktes av styret som representerer idrettslaget utad. Styret er idrettslagets høyeste myndighet mellom årsmøtene, og skal blant annet:
 - a) Iverksette årsmøtets og overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak.
 - b) Påse at idrettslagets midler brukes og forvaltes på en forsiktig måte i samsvar med de vedtak som er fattet på årsmøtet eller i overordnede organisasjonsledd, og sørge for at idrettslaget har en

- tilfredsstillende organisering av regnskaps- og budsjettfunksjonen samt en forsvarlig økonomistyring.
- c) Oppnevne ev. komiteer/utvalg, og utarbeide mandat/instruks for disse.
 - d) Oppnevne en ansvarlig for politiattestordningen og en ansvarlig for barneidretten.
 - e) Oppnevne representanter til årsmøter/ting i overordnede organisasjonsledd.
 - f) Tegne de forsikringer idrettslaget har behov for.
 - g) Opprette og nedlegge grupper samt beslutte hvordan disse skal organiseres og ledes

- (2) Styret skal avholde møter når ett styremedlem forlanger det.

§ 15 Lovendring

- (1) Styret skal oppdatere loven i samsvar med eventuelle endringer i NIFs forenklede lovnorm for idrettslag, og gjøre endringene kjent for idrettslagets medlemmer så snart de er vedtatt av styret.
- (2) Med unntak av § 2, kan idrettslaget ikke vedta øvrige lovendringer med mindre endringene følger av NIFs lovnorm. Slike lovendringer kan bare foretas på ordinært eller ekstraordinært årsmøte i idrettslaget etter å ha vært oppført på saklisten, og krever 2/3 flertall av de avgitte stemmer. Endringene trer i kraft straks, med mindre årsmøtet vedtar noe annet.
- (3) Årsmøtet kan med 2/3 flertall av de avgitte stemmer beslutte at idrettslaget skal bruke NIFs ordinære lovnorm for idrettslag.

§ 16 Oppløsning, sammenslutning, utmelding og annet opphør

- (1) Forslag om oppløsning må vedtas med 2/3 flertall på to påfølgende årsmøter, der det etterfølgende årsmøte må avholdes minimum tre måneder og maksimum 6 måneder senere. Dersom idrettslagets årsmøte vedtar oppløsning ved enstemmighet, er idrettslaget oppløst uten påfølgende årsmøte. Idrettslaget skal skriftlig varsle idrettskrets og særforbund senest 14 dager før idrettslagets årsmøte behandler forslag om oppløsning.
- (2) Sammenslutning med andre idrettslag anses ikke som oppløsning av idrettslaget. Vedtak om sammenslutning eller utmelding fra særforbund og/eller NIF treffes i samsvar med bestemmelsene om lovendring, jf. § 15.
- (3) Ved utmelding tilfaller idrettslagets eiendeler NIF eller formål godkjent av Idrettsstyret hvis det er ytet offentlig støtte/spillemidler til disse eiendeler. Ved oppløsning eller annet opphør av idrettslaget tilfaller lagets overskytende midler etter avvikling et formål godkjent av idrettskretsen. Underretning om at idrettslaget skal oppløses, skal sendes til idrettskretsen 14 dager før idrettslaget holder sitt ordinære årsmøte for behandling av saken.

LOVNORM FOR IDRETTSLAG

LOV FOR BODØ BUESKYTTERFORENING

Stiftet 27.04.1961

Sist endret 24.02.2020

I. INNLEDENDE BESTEMMELSER

§ 1 Formål

- (1) Idrettslagets formål er å utbre interessen for, og ferdigheten i bueskyting i Bodøområdet, spesielt overfor barn og ungdom samt å drive idrett organisert i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF).
- (2) Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd. All idrettslig aktivitet skal bygge på grunnverdier som idrettsglede, fellesskap, helse og ærlighet.

§ 2 Organisasjon

- (1) Idrettslaget er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.
- (2) Idrettslaget er medlem av Norges Bueskytterforbund.
- (3) Idrettslaget er medlem av NIF gjennom Nordland idrettskrets, tilsluttet Bodø idrettsråd.
- (4) Idrettslaget skal overholde overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak. NIFs regelverk gjelder for idrettslaget uavhengig av hva som måtte stå i idrettslagets egen lov.

~~§ 3 Arbeidsoppgaver~~

~~Bueskytterforeningen skal:~~

- ~~(1) Utarbeide og spre informasjon om bueskyting som idrett i Bodøområdet.~~
- ~~(2) Drive rekrutteringsarbeid.~~
- ~~(3) Forestå instruksjon i bueskyting~~
- ~~(4) Gjennomføre konkurranser.~~
- ~~(5) Legge til rette for innendørs og utendørs treningslokaliteter.~~
- ~~(6) Sørge for lokal gjennomføring av vedtatte handlingsplaner i forbund og krets.~~

§ 4 Medlemmer

- ~~(1) For at en person skal opptas i idrettslaget må vedkommende:~~
 - ~~a) Akseptere å overholde idrettslagets og overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak.~~
 - ~~b) Ha gjort opp eventuelle økonomiske forpliktelser til idrettslaget og andre organisasjonsledd i NIF.~~

- (2) ~~Styret i idrettslaget kan i særlige tilfeller nekte en person medlemskap. Før vedtak treffes, skal personen gjøres kjent med bakgrunnen for saken og gis en frist på to uker til å uttale seg. Vedtaket skal være skriftlig og begrunnet samt informere om klageadgang. Vedtaket kan påklages til idrettskretsen innen tre uker etter at det er mottatt. Klagen skal sendes til idrettslagets styre, som eventuelt kan omgjøre vedtaket. Dersom vedtaket opprettholdes, sendes klagen til idrettskretsen innen to uker.~~
- (3) ~~Medlemskap i idrettslaget er først gyldig fra den dag kontingent er betalt.~~
- (4) ~~Medlemmet plikter å overholde idrettslaget og overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak.~~
- (5) ~~Utmelding skal skje skriftlig og får virkning når den er mottatt.~~
- (6) ~~Idrettslaget kan frata medlemskap fra medlem som etter puring ikke betaler fastsatt medlemskontingent. Medlem som skylder kontingent for to år, taper automatisk sitt medlemskap i idrettslaget og skal strykes fra lagets medlemsliste.~~
- a) ~~Styret i idrettslaget kan i særlige tilfeller frata et medlem medlemskapet for en periode på inntil ett år. Før vedtak treffes, skal vedkommende gjøres kjent med bakgrunnen for saken og gis en frist på to uker til å uttale seg. Vedtaket skal være skriftlig og begrunnet samt informere om klageadgang.~~
- b) ~~Ved fratakelse av medlemskap kan den saken gjelder kreve at vedtaket behandles av ordinært/ekstraordinært årsmøte, og har rett til å være til stede ved årsmøtets behandling av saken. Kravet må fremsettes innen én uke etter at vedtaket er mottatt, og årsmøtet må deretter avholdes innen én måned.~~
- c) ~~Ved fratakelse av medlemskap kan idrettslagets vedtak påklages til idrettskretsen innen tre uker etter at vedtaket er mottatt. Klagen skal sendes til idrettslagets styre, som eventuelt kan omgjøre vedtaket dersom det er fattet av styret selv. Dersom vedtaket opprettholdes, sendes klagen til idrettskretsen innen to uker. Idrettslagets vedtak trer ikke i kraft før klagefristen er utløpt, eventuelt når klagesaken er avgjort.~~
- (8) ~~Idrettslaget skal føre elektroniske medlemslister i idrettens nasjonale medlemsregister i tråd med forskrift gitt av Idrettsstyret.~~

II. TILLITSVALGTE

§ 5 Kjønnssfordeling

- (1) ~~Idrettslaget skal arbeide for lik kjønnssfordeling ved valg/oppnevning til styre, komiteer mv. og representasjon til årsmøte/ting. Ved valg/oppnevning av styre, råd, utvalg eller komité mv. og ved representasjon til årsmøte/ ting i overordnet organisasjonsledd, skal begge kjønn være representert. Sammensetningen skal være forholdsmessig i forhold til kjønnssfordelingen i medlemsmassen, dog slik at ved valg eller oppnevning av mer enn tre personer, skal det velges eller oppnevnes minst to personer fra hvert kjønn. Bestemmelsen gjelder også der det velges mer enn ett varamedlem. Ansattes representant teller ikke med ved beregningen av kjønnssfordelingen.~~
- (2) ~~Ved valg eller oppnevning til styre, råd, utvalg eller komité mv. i strid med bestemmelsen, skal styret innen én måned etter årsmøtet sende ut innkalling til ekstraordinært årsmøte der nytt valg foretas. Eksisterende medlemmer i det aktuelle styret, komiteen mv. blir sittende til nytt styre, komité mv. er valgt eller oppnevnt.~~
- (3) ~~Idrettsstyret kan pålegge idrettslaget å oppfylle bestemmelsen, herunder innkalle til nytt årsmøte eller foreta ny oppnevning.~~

- (4) ~~Idrettsstyret kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon fra denne bestemmelsen for valg/oppnevning.~~

§ 6 ~~Generelle regler om stemmerett, valgbarhet, forslagsrett mv.~~

- (1) ~~For å ha stemmerett, være valgbar, velges/oppnevnes som representant til årsmøte/ting i overordnet organisasjonsledd, må man ha fylt 15 år i løpet av kalenderåret, vært medlem av idrettslaget i minst én måned og ha gjort opp sine økonomiske forpliktelser til idrettslaget.~~
- (2) ~~Et medlem kan ikke samtidig inneha mer enn ett av følgende verv i idrettslaget: medlem av styret, valgkomité, kontrollutvalg, lovutvalg, revisor, utvalg som legger sanksjoner.~~
- (3) ~~Et medlem kan ikke ha styreverv i flere idrettslag som deltar i samme konkurranse. Tilsvarende gjelder andre tillitsverv som gir påvirkningsmulighet over den aktuelle konkurranseaktiviteten, eller tilgang på informasjon som kan benyttes til ett av idrettslagenes fordel.~~
- (4) ~~Forslagsrett:~~
a) ~~Et medlem har forslagsrett til og på årsmøtet i idrettslaget.~~
b) ~~Styret i idrettslaget har forslagsrett til og på årsmøtet i idrettslaget~~
c) ~~Møteberettiget komité/utvalg har forslagsrett til årsmøtet i saker som ligger innenfor sitt eller utvalgets arbeidsområde, og dets representant(er) har forslagsrett på årsmøtet innenfor komiteens eller utvalgets arbeidsområde.~~
- (5) ~~Talerett:~~
a) ~~Representant fra overordnet organisasjonsledd har talerett på årsmøtet i idrettslaget.~~
b) ~~Revisor har talerett på årsmøtet i saker som ligger innenfor sitt arbeidsområde.~~

§ 7 ~~Stemmerett, valgbarhet og representasjonsrett for arbeidstaker~~

- (1) ~~Med arbeidstaker etter denne bestemmelsen menes person som:~~
a) ~~utfører lønnet arbeid for idrettslaget tilsvarende en stillingsbrøk på mer enn 20 %, eller~~
b) ~~mottar mer enn 1 G i lønn/andre ytelser fra idrettslaget i løpet av et kalenderår.~~
- (2) ~~En arbeidstaker i idrettslaget har ikke stemmerett på idrettslagets årsmøte, og er ikke valgbar til styre, råd, utvalg eller komité mv. i idrettslaget eller overordnede organisasjonsledd. Tillitsvalgt som får relevant ansettelse, plikter å fratre tillitsvervet ved tiltredelse av stillingen, og kan ikke gjeninntre før ansettelsesforholdet er opphørt.~~
- (3) ~~En arbeidstaker i idrettslaget kan ikke velges eller oppnevnes som representant til årsmøte eller ting eller ledermøte i overordnede organisasjonsledd. Det kan heller ikke velges eller oppnevnes representant som er arbeidstaker i det organisasjonsledd representasjonen skjer.~~
- (4) ~~Bestemmelsen er ikke til hinder for at idrettslaget gir de ansatte rett til å utpeke ansattrepresentant(er) til idrettslagets styre.~~
- (5) ~~En person som er valgt eller oppnevnt i strid med bestemmelsen anses ikke som valgt eller oppnevnt.~~
- (6) ~~Idrettsstyret kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon fra bestemmelsen for valg/oppnevning.~~

§ 8 — Valgbarhet og representasjonsrett for andre personer med tilknytning til idrettslaget

- (1) — Et medlem som har en økonomisk særinteresse i driften av idrettslaget som overstiger 1G i løpet av kalenderåret, er ikke valgbar til styre, råd, utvalg eller komité mv. i idrettslaget, eller overordnet organisasjonsledd. Det samme gjelder styremedlem, ansatt, eller aksjonær med vesentlig innflytelse i en juridisk person som har slik økonomisk særinteresse som nevnt i første setning. Begrensningen gjelder ikke for styremedlem oppnevnt av idrettslaget. Tillitsvalgt som får slik økonomisk særinteresse, styreverv, ansettelse eller eierandel, plikter å fratre tillitsvervet, og kan ikke gjeninntre før ansettelsesforholdet mv. er opphørt.
- (2) — Person som i henhold til første ledd ikke er valgbar, kan heller ikke velges eller oppnevnes som representant til årsmøte/ting eller ledermøte i overordnede organisasjonsledd. Det kan heller ikke velges eller oppnevnes representant med tilsvarende tilknytning til det organisasjonsledd representasjonen skjer.
- (3) — En person som er valgt eller oppnevnt i strid med bestemmelsen anses som ikke valgt eller oppnevnt.
- (4) — Idrettsstyret kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon fra denne bestemmelsen for valg/oppnevning.

§ 9 Inhabilitet

- (1) — En tillitsvalgt, oppnevnt representant eller ansatt i idrettslaget er inhabil til å tilrettelegge grunnlaget for en avgjørelse eller til å treffe avgjørelse:
 - a) — når vedkommende selv er part i saken,
 - b) — når vedkommende er i slekt eller svogerskap med en part i opp- eller nedstigende linje eller i sidelinje så nær som søsken,
 - c) — når vedkommende er eller har vært gift med eller er forlovet eller samboer med en part,
 - d) — når vedkommende leder eller har ledende stilling i, eller er medlem av styret i et organisasjonsledd eller annen juridisk person som er part i saken.
- (2) — Likeså er vedkommende inhabil når andre særegne forhold foreligger som er egnet til å svekke tilliten til vedkommendes upartiskhet; blant annet skal det legges vekt på om avgjørelsen i saken kan innebære særlig fordel, tap eller ulempe for vedkommende selv eller noen som vedkommende har nær personlig tilknytning til. Det skal også legges vekt på om inhabilitetsinnsigelse er reist av en part.
- (3) — Er en overordnet inhabil, kan avgjørelse i saken heller ikke treffes av direkte underordnet i idrettslaget.
- (4) — Inhabilitetsreglene får ikke anvendelse dersom det er åpenbart at den tillitsvalgte, oppnevnte representanten eller ansattes tilknytning til saken eller partene ikke vil kunne påvirke vedkommendes standpunkt og idrettslige interesser ikke tilsier at vedkommende viker sete.
- (5) — Med part menes i denne bestemmelsen person, herunder juridisk person som en avgjørelse retter seg mot eller som saken ellers direkte gjelder.
- (6) — I styrer, komiteer og utvalg treffes avgjørelsen av organet selv, uten at vedkommende medlem deltar. Dersom det i en og samme sak oppstår spørsmål om inhabilitet for flere medlemmer, kan ingen av dem delta ved avgjørelsen av sin egen eller et annet medlems habilitet, med mindre organet ellers ikke ville være vedtaksført i spørsmålet. I sistnevnte

~~tilfelle skal alle møtende medlemmer delta. Medlemmet skal i god tid si fra om forhold som gjør eller kan gjøre vedkommende inhabil. Før spørsmålet avgjøres, bør varamedlem eller annen stedfortreder innkalles til å møte og delta ved avgjørelsen dersom det kan gjøres uten vesentlig tidsspille eller kostnad.~~

~~(7) I øvrige tilfeller avgjør vedkommende selv om vedkommende er inhabil. Dersom en part krever det og det kan gjøres uten vesentlig tidsspille, eller vedkommende ellers finner grunn til det, skal vedkommende selv forelegge spørsmålet for sin nærmeste overordnede til avgjørelse.~~

~~(8) Bestemmelsen gjelder ikke på årsmøtet i idrettslaget.~~

§ 10 Vedtaksførhet, flertallskrav og protokoll

~~(1) Styrer, komiteer og utvalg i idrettslaget er vedtaksføre når et flertall av medlemmene er til stede. Vedtak fattes med flertall av de avgitte stemmene. Ved stemmelikhet er møteleders stemme avgjørende.~~

~~(2) Vedtak kan fattes ved skriftlig behandling¹ eller ved fjernmøte, dersom et flertall av medlemmene gir sin tilslutning til dette. Ved skriftlig behandling sendes kopier av sakens dokumenter samtidig til alle medlemmer med forslag til vedtak. Ved fjernmøte skal alle møtedeltakerne kunne kommunisere med hverandre.~~

~~(3) Det skal føres protokoll fra styremøter. Protokollene skal være tilgjengelig for idrettslagets medlemmer med mindre styret bestemmer noe annet i den enkelte sak.~~

§ 11 Tillitsvalgtes refusjon av utgifter. Godtgjørelse

~~(1) Tillitsvalgt kan motta refusjon for nødvendige, faktiske utgifter som påføres vedkommende i forbindelse med utførelsen av vervet.~~

~~(2) Tillitsvalgt kan motta en rimelig godtgjørelse for sitt arbeid.~~

~~(3) Godtgjørelse til styret og daglig leder skal klart fremgå av vedtatt budsjett og regnskap.~~

III. ØKONOMI

§ 12 Regnskaps- og revisjonsplikt mv.

(1) Idrettslaget er regnskaps- og revisjonspliktig, og skal utarbeide et årsregnskap som vedtas av årsmøtet. Årsregnskapet skal undertegnes av samtlige styremedlemmer. ~~Dersom idrettslaget ha daglig leder, skal også daglig leder undertegne.~~

(2) Idrettslaget skal følge alminnelig lovgivning for regnskap og revisjon der dette gjelder. ~~Idrettslag med en årlig omsetning på fem millioner kroner eller mer, skal engasjere revisor og følge alminnelig lovgivning for regnskap og revisjon selv om de ikke er forpliktet til dette etter alminnelig lovgivning.~~ For idrettslag som ikke har regnskapsplikt etter alminnelig lovgivning, gjelder uansett følgende:

- a) Regnskapet skal vise en oppstilling over inntekter og kostnader i regnskapsåret og skal omfatte hele idrettslagets aktivitet. ~~Dersom idrettslaget er inndelt i flere~~

¹ For eksempel per e-post.

~~grupper/avdelinger, skal de enkelte grupper/avdelingers aktiviteter også vises i regnskapet.~~

- b) Alle transaksjoner skal dokumenteres på en måte som viser deres berettigelse.
- c) Regnskapet skal bokføres og spesifiseres så ofte som opplysningenes karakter og idrettslagets art og omfang tilsier.
- d) Regnskapet med alle bilag, bokførte opplysninger og underdokumentasjon skal oppbevares på en trygg måte i minimum fem år etter regnskapsårets slutt.
- e) Bankkonti skal være knyttet til idrettslag, og skal disponeres av minimum to personer i fellesskap. Alle utbetalingstransaksjoner skal være godkjent av minimum to personer i fellesskap.

~~(3) Idrettslaget skal ha en underslagforsikring.~~

§ 13 Budsjett

~~(1) På årsmøtet skal det vedtas et budsjett som inneholder alle hovedposter i resultatregnskapet. Eventuelle midler avsatt til kontrollutvalgets arbeid skal spesifiseres særskilt.~~

~~(2) Budsjettet skal være realistisk, og resultatet skal ikke vise underskudd med mindre det dekkes av positiv egenkapital.~~

~~(3) Det vedtatte budsjettet bør fremkomme i en egen kolonne når årsregnskapet fremlegges.~~

§ 14 Utlån og garanti

Idrettslaget kan ikke gi lån eller stille garantier for lån hvis ikke lånet eller garantien er sikret med betryggende pant eller annen betryggende sikkerhet. Sikkerheten for lån og garantier skal opplyses i note til årsoppgjøret.

IV. ÅRSMØTE, STYRE, UTVALG MV.

§ 15 Årsmøtet

- (1) Årsmøtet er idrettslagets høyeste myndighet, og avholdes hvert år innen utgangen av mars måned².
- (2) Årsmøtet innkalles av styret med minst én måneds varsel direkte til medlemmene eventuelt på annen forsvarlig måte, ~~herunder ved kunngjøring i pressen, eventuelt på idrettslagets nettside~~. Innkallingen kan henvise til at saksdokumentene gjøres tilgjengelig på idrettslagets nettside eller på annen forsvarlig måte. I så fall skal det fremgå at dokumentene vil bli gjort tilgjengelige senest én uke før årsmøtet. Forslag som skal behandles på årsmøtet, må være sendt til styret senest to uker før årsmøtet. Fullstendig sakliste og andre nødvendige saksdokumenter med forslag til årsmøtet må være gjort tilgjengelig senest én uke før årsmøtet.
- (3) Ved innkalling i strid med bestemmelsen, avgjør årsmøtet hhv. under godkjenning av innkalling og godkjenning av saklisten, om årsmøtet er lovlig innkalt og om det er saker som ikke kan behandles.

² Vedtak om årsmøte innen mars måned er fastsatt av Idrettsstyret, jf. NIFs lov § 2-11 (8) siste setning.

- (4) Alle idrettslagets medlemmer har adgang til årsmøtet. Årsmøtet kan beslutte at andre personer og/eller media kan være til stede, eventuelt at årsmøtet kun er åpent for medlemmer og andre med møterett.
- (5) Årsmøtet er vedtaksført dersom det møter et antall stemmeberettigete medlemmer som minst tilsvarer antall styremedlemmer. Dersom årsmøtet ikke er vedtaksført, kan det innkalles til årsmøte på nytt uten krav til minimumsdeltakelse.
- (6) På årsmøtet kan ikke behandles forslag om endring i lov eller bestemmelser som ikke er oppført på den saklisten som er gjort tilgjengelig eller sendt ut. Andre saker kan behandles når 2/3 av de fremmøtte stemmeberettigete vedtar det ved godkjenning av saklisten.

~~§ 16 — Ledelse av årsmøtet~~

~~Årsmøtet ledes av valgt dirigent. Verken dirigent eller protokollfører behøver å være medlem.~~

§ 17 Årsmøtets oppgaver

Årsmøtet skal:

1. Godkjenne de stemmeberettigete.
2. Velge dirigent.
3. Velge protokollfører(e).
4. Velge to medlemmer til å underskrive protokollen.
5. Godkjenne innkallingen.
6. Godkjenne saklisten.
7. Godkjenne forretningsorden.
8. Behandle idrettslagets årsberetning.
9. Behandle idrettslagets regnskap, styrets økonomiske beretning, **kontrollutvalgets beretning (og revisors beretning)**.
10. Behandle forslag og saker.
11. Fastsette medlemskontingent på minst kr 50, og treningsavgift, eller gi fullmakt til å fastsette treningsavgift.
12. Vedta idrettslagets budsjett.
- ~~13. Behandle idrettslagets organisasjonsplan.~~
- ~~14. Foreta følgende valg:~~
 - ~~a) — Styre med leder og nestleder, 3 styremedlemmer og ett varamedlem~~
 - ~~b) — Kontrollutvalg med minst to medlemmer og ett varamedlem.~~
 - ~~c) — Representanter til ting og møter i de organisasjonsledd idrettslaget har representasjonsrett eller gi styret fullmakt til å oppnevne representantene.~~
 - ~~d) — Valgkomité med leder, to medlemmer og ett varamedlem.~~
 - ~~e) — Eventuelle øvrige valg i henhold til idrettslagets organisasjonsplan.~~

~~Leder og nestleder velges enkeltvis. Øvrige medlemmer velges samlet. Deretter velges varamedlemmene samlet. Der det velges flere varamedlemmer skal det velges 1. varamedlem, 2. varamedlem osv.~~

~~§ 18 — Stemmegivning på årsmøtet~~

- ~~(1) — Med mindre annet er bestemt i denne lov, skal et vedtak, for å være gyldig, være truffet med alminnelig flertall av de avgitte stemmer. Ingen representant har mer enn én stemme, og ingen kan stemme på vegne av andre. Blanke stemmer skal anses som ikke avgitt.~~

- ~~(2) Valg foregår skriftlig hvis det foreligger mer enn ett forslag eller det fremmes krav om det. Blanke stemmer, eller stemmer på kandidater som ikke er foreslåtte, eller som inneholder flere kandidater enn det antall som skal velges, telle ikke, og stemmene anses som ikke avgitt.~~
- ~~(3) Når et valg foregår enkeltvis og ingen kandidat oppnår mer enn halvparten av de avgitte stemmer, foretas omvalg mellom de to kandidater som har oppnådd flest stemmer. Er det ved omvalg stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.~~
- ~~(4) Når det ved valg skal velges flere ved en avstemning, må alle, for å anses valgt, ha mer enn halvparten av de avgitte stemmer. Dette gjelder ikke ved valg av varamedlem. Hvis ikke tilstrekkelig mange kandidater har oppnådd dette i første omgang, anses de valgt som har fått mer enn halvparten av stemmene. Det foretas så omvalg mellom de øvrige kandidater og etter denne avstemning anses de valgt som har fått flest stemmer. Er det ved omvalg stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.~~

§ 19 Ekstraordinært årsmøte

- ~~(1) Ekstraordinært årsmøte i idrettslaget innkalles av idrettslagets styre med minst 2 ukers frist etter:~~
- ~~a) Vedtak av idrettslagets styre eller årsmøte.~~
 - ~~b) Vedtak av styre eller årsmøte/ting i overordnet organisasjonsledd.~~
 - ~~c) Skriftlig krav fra 1/4 eller 50 av idrettslagets stemmeberettigete medlemmer.~~
- ~~(2) Saklisten og andre nødvendige dokumenter skal vedlegges innkallingen eller være gjort tilgjengelig på forsvarlig måte og dette skal det fremgå av innkallingen.~~
- ~~(3) Ekstraordinært årsmøte er vedtaksført dersom det møter et antall stemmeberettigete medlemmer som minst tilsvarer antall medlemmer av styret iht. denne lov. Dersom det ekstraordinære årsmøtet ikke er vedtaksført, kan det innkalles til årsmøte på nytt uten krav til minimumsdeltakelse.~~
- ~~(4) Ekstraordinært årsmøte i idrettslaget skal bare behandle de saker som er angitt i vedtaket eller i kravet(ene) om innkalling av det ekstraordinære årsmøtet.~~
- ~~(5) Ved innkalling i strid med bestemmelsen, avgjør det ekstraordinære årsmøtet hhv. under godkjenning av innkalling og godkjenning av saklisten, om det ekstraordinære årsmøtet er lovlig innkalt og om det er saker som ikke kan behandles.~~

§ 20 Disposisjoner av vesentlig betydning, ekstraordinær karakter eller betydelig omfang

~~Disposisjoner av vesentlig betydning, ekstraordinær karakter eller betydelig omfang i forhold til idrettslagets størrelse eller virksomhet, kan kun vedtas av årsmøtet.~~

§ 21 Idrettslagets styre

- (1) Idrettslaget ledes og forpliktes av styret, som representerer idrettslaget utad. Styret er idrettslagets høyeste myndighet mellom årsmøtene.
- (2) Styret skal bl.a.:
- a) Iverksette årsmøtets og overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak.
 - b) Påse at idrettslagets midler brukes og forvaltes på en forsiktig måte i samsvar med de vedtak som er fattet på årsmøtet eller i overordnet organisasjonsledd, og sørge for at idrettslaget har en tilfredsstillende organisering av regnskaps- og budsjettfunksjonen samt en forsvarlig økonomistyring.

- c) Oppnevne komiteer/utvalg og utarbeide mandat eller instruks for disse.
- d) Oppnevne en ansvarlig for politiattestordningen og en ansvarlig for barneidretten.
- e) Oppnevne representanter til årsmøter/ting i overordnede organisasjonsledd dersom årsmøtet ikke har valgt representanter.
- ~~f) Rapportere organisasjonsdata i samsvar med krav fastsatt av Idrettsstyret.~~

~~(3) Styret skal avholde møter når lederen bestemmer det eller minst to av styrets medlemmer forlanger det.~~

§ 22 — Kontrollutvalg

- ~~(1) Kontrollutvalget har følgende oppgaver:~~
 - ~~a) Påse at idrettslagets virksomhet drives i samsvar med idrettslagets og overordnet organisasjonsledds regelverk og vedtak.~~
 - ~~b) Ha et særlig fokus på at idrettslaget har forsvarlig forvaltning og økonomistyring, at dets midler benyttes i samsvar med lover, vedtak, bevilgninger og økonomiske rammer.~~
 - ~~c) Forelegges alle forslag til vedtak som skal behandles på årsmøtet, og avgi en uttalelse til de saker som ligger innenfor sitt arbeidsområde.~~
 - ~~d) Føre protokoll over sine møter, avgi en beretning til årsmøtet, og foreta regnskapsrevisjon, med mindre idrettslaget har engasjert revisor. I så fall skal utvalget minst ha et årlig møte med revisor, og kan ved behov engasjere revisor for å utføre de revisjonsoppgaver utvalget finner nødvendig.~~
- ~~(2) Kontrollutvalget skal ha tilgang til alle opplysninger, redegjørelser og dokumenter som utvalget anser nødvendig for å utføre sine oppgaver.~~

§ 23 — Valgkomité

- ~~(1) Valgkomiteen velges på årsmøtet på fritt grunnlag, etter innstilling fra styret, og skal legge frem innstilling på kandidater til alle øvrige tillitsverv som skal velges på årsmøtet. Medlem av valgkomité som selv blir kandidat til verv, plikter å tre ut av valgkomiteen med mindre vedkommende skriftlig meddeler valgkomiteen og forslagstiller at vedkommende ikke er aktuell for vervet.~~

§ 24 — Grupper

- ~~(1) Idrettslagets årsmøte kan beslutte å opprette og nedlegge grupper, og hvordan disse skal organiseres og ledes. Dette vedtas i forbindelse med årlig behandling av idrettslagets organisasjonsplan.~~
- ~~(2) Dersom idrettslagets årsmøte ved behandlingen av organisasjonsplanen har vedtatt å opprette grupper med gruppestyrer, gjelder følgende:~~
 - ~~a) Hver gruppe skal ha et gruppestyre på minst tre medlemmer. Gruppestyret velges på årsmøtet. Gruppen foreslår kandidater til gruppestyret til valgkomiteen. Eventuelt kan årsmøtet gi hovedstyret fullmakt til å oppnevne gruppestyrer etter forslag på kandidater fra gruppen.~~
 - ~~b) Gruppen avholder et årlig møte før årsmøtet i idrettslaget. Hovedstyret fastsetter en siste frist for avholdelse av det årlige møtet. Møtet innkalles av gruppestyret med minst én ukes frist. Det årlige møtet skal behandle gruppens regnskap og kan fremme innspill til hovedstyret om blant annet idrettslagets regnskap, årsberetning, treningsavgift, budsjett og årsplan.~~
 - ~~c) Gruppestyret konstituerer seg selv, med mindre annet er besluttet av årsmøtet.~~
 - ~~d) Gruppestyret fastsetter eventuell årlig treningsavgift innenfor rammen av fullmakt gitt av årsmøtet.~~

- ~~(3) — Gruppestyret eller representant for grupper kan ikke inngå avtaler eller på annen måte forplikte idrettslaget uten fullmakt fra hovedstyret.~~

V. ØVRIGE BESTEMMELSER

§ 25 Lovendring

- (1) Styret skal oppdatere loven i samsvar med eventuelle endringer i NIFs lov/lovnorm, og gjøre endringene kjent for idrettslagets medlemmer så snart de er vedtatt av styret
- (2) Øvrige lovendringer kan bare foretas på ordinært eller ekstraordinært årsmøte i idrettslaget etter å ha vært oppført på saklisten, og krever 2/3 flertall av de avgitte stemmer. Endringene trer i kraft straks med mindre årsmøtet vedtar noe annet. ~~Dersom årsmøtet vedtar lovendringer, sendes protokollen til idrettskretsen. Ved eventuell motstrid mellom idrettslagets regelverk og NIFs regelverk, går NIFs regelverk foran. Idrettskretsen kan, som overordnet organisasjonsledd, pålegge nødvendig endring for å unngå motstrid med NIFs regelverk.~~

- ~~(4) — Endringer i §§ 25 og 26 kan ikke vedtas av idrettslaget selv med mindre endringene følger av NIFs regelverk eller lovnorm.~~

§ 26 Oppløsning, sammenslutning, utmelding og annet opphør

- (1) Forslag om oppløsning må vedtas med misnst 2/3 flertall på to følgende årsmøter, der det etterfølgende årsmøtet må avholdes minimum tre måneder og maksimum 6 måneder senere. Dersom idrettslagets årsmøte vedtar oppløsning ved enstemmighet, er idrettslaget oppløst uten påfølgende årsmøte. Idrettslaget skal skriftlig varsle idrettskrets og særforbund senest 14 dager før idrettslagets årsmøte behandler forslag om oppløsning
- (2) Sammenslutning med andre idrettslag anses ikke som oppløsning av idrettslaget. Vedtak om sammenslutning eller utmelding av særforbund og/eller NIF treffes i samsvar med bestemmelsene om lovendring, jf. § 25.
- (3) Ved utmelding tilfaller idrettslagets eiendeler NIF eller formål godkjent av Idrettsstyret hvis det er ytet offentlig støtte/spillemidler til disse eiendeler. Ved oppløsning eller annet opphør av idrettslaget tilfaller lagets overskytende midler etter avvikling et formål godkjent av idrettskretsen. Underretning om at idrettslaget skal oppløses, skal sendes til idrettskretsen 14 dager før idrettslaget holder sitt ordinære årsmøte for behandling av saken.

ENKLERE IDRETTSLAG

- **Prøveordning igangsatt**
- **Idrettslag som ønsker og fyller kriteriene kan velge å gå over til denne løsningen.**
- **Idrettslaget er fortsatt «vanlig»**
 - Mellom 10 og 75 medlemmer.
 - Maks 250.000 kr. i omsetning.
 - Kun krav om 3 medlemmer i styret (leder, nestleder, styremedlem).
 - Ikke krav om valgkomite eller kontrollutvalg.
 - Forvaltningsoppgaver gjøres av årsmøtet.
 - Gjør ett vedtak på årsmøte
 - Godkjenn forenklet lovnorm på årsmøte (registrer dette i klubbadmin)
- www.idrettsforbundet.no/tema/juss/lovnormer/

LOVNORM FOR IDRETTSLAG

LOV FOR BODØ BUESKYTTERFORENING

Stiftet 27.04.1961

Sist endret 24.02.2020

I. INNLEDENDE BESTEMMELSER

§ 1 Formål

- (1) Idrettslagets formål er å utbre interessen for, og ferdigheten i bueskyting i Bodøområdet, spesielt overfor barn og ungdom samt å drive idrett organisert i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF).
- (2) Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd. All idrettslig aktivitet skal bygge på grunnverdier som idrettsglede, fellesskap, helse og ærlighet.

§ 2 Organisasjon

- (1) Idrettslaget er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.
- (2) Idrettslaget er medlem av Norges Bueskytterforbund.
- (3) Idrettslaget er medlem av NIF gjennom Nordland idrettskrets, tilsluttet Bodø idrettsråd.
- (4) Idrettslaget skal overholde overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak. NIFs regelverk gjelder for idrettslaget uavhengig av hva som måtte stå i idrettslagets egen lov.

§ 3 Arbeidsoppgaver

Bueskytterforeningen skal:

- (1) Utarbeide og spre informasjon om bueskyting som idrett i Bodøområdet.
- (2) Drive rekrutteringsarbeid.
- (3) Forestå instruksjon i bueskyting
- (4) Gjennomføre konkurranser.
- (5) Legge til rette for innendørs og utendørs treningslokaliteter.
- (6) Sørge for lokal gjennomføring av vedtatte handlingsplaner i forbund og krets.

§ 4 Medlemmer

- (1) For at en person skal opptas i idrettslaget må vedkommende:
 - a) Akseptere å overholde idrettslagets og overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak.
 - b) Ha gjort opp eventuelle økonomiske forpliktelser til idrettslaget og andre organisasjonsledd i NIF.

- (2) Styret i idrettslaget kan i særlige tilfeller nekte en person medlemskap. Før vedtak treffes, skal personen gjøres kjent med bakgrunnen for saken og gis en frist på to uker til å uttale seg. Vedtaket skal være skriftlig og begrunnet samt informere om klageadgang. Vedtaket kan påklages til idrettskretsen innen tre uker etter at det er mottatt. Klagen skal sendes til idrettslagets styre, som eventuelt kan omgjøre vedtaket. Dersom vedtaket opprettholdes, sendes klagen til idrettskretsen innen to uker.
- (3) Medlemskap i idrettslaget er først gyldig fra den dag kontingent er betalt.
- (4) Medlemmet plikter å overholde idrettslaget og overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak.
- (5) Utmelding skal skje skriftlig og får virkning når den er mottatt.
- (6) Idrettslaget kan frata medlemskap fra medlem som etter purring ikke betaler fastsatt medlemskontingent. Medlem som skylder kontingent for to år, taper automatisk sitt medlemskap i idrettslaget og skal strykes fra lagets medlemsliste.
 - a) Styret i idrettslaget kan i særlige tilfeller frata et medlem medlemskapet for en periode på inntil ett år. Før vedtak treffes, skal vedkommende gjøres kjent med bakgrunnen for saken og gis en frist på to uker til å uttale seg. Vedtaket skal være skriftlig og begrunnet samt informere om klageadgang.
 - b) Ved fratakelse av medlemskap kan den saken gjelder kreve at vedtaket behandles av ordinært/ekstraordinært årsmøte, og har rett til å være til stede ved årsmøtets behandling av saken. Kravet må fremsettes innen én uke etter at vedtaket er mottatt, og årsmøtet må deretter avholdes innen én måned.
 - c) Ved fratakelse av medlemskap kan idrettslagets vedtak påklages til idrettskretsen innen tre uker etter at vedtaket er mottatt. Klagen skal sendes til idrettslagets styre, som eventuelt kan omgjøre vedtaket dersom det er fattet av styret selv. Dersom vedtaket opprettholdes, sendes klagen til idrettskretsen innen to uker. Idrettslagets vedtak trer ikke i kraft før klagefristen er utløpt, eventuelt når klagesaken er avgjort.
- (8) Idrettslaget skal føre elektroniske medlemslister i idrettens nasjonale medlemsregister i tråd med forskrift gitt av Idrettsstyret.

II. TILLITSVALGTE

§ 5 Kjønnnsfordeling

- (1) Idrettslaget skal arbeide for lik kjønnnsfordeling ved valg/oppnevning til styre, komiteer mv. og representasjon til årsmøte/ting. Ved valg/oppnevning av styre, råd, utvalg eller komité mv. og ved representasjon til årsmøte/ting i overordnet organisasjonsledd, skal begge kjønn være representert. Sammensetningen skal være forholdsmessig i forhold til kjønnnsfordelingen i medlemsmassen, dog slik at ved valg eller oppnevning av mer enn tre personer, skal det velges eller oppnevnes minst to personer fra hvert kjønn. Bestemmelsen gjelder også der det velges mer enn ett varamedlem. Ansattes representant teller ikke med ved beregningen av kjønnnsfordelingen.
- (2) Ved valg eller oppnevning til styre, råd, utvalg eller komité mv. i strid med bestemmelsen, skal styret innen én måned etter årsmøtet sende ut innkalling til ekstraordinært årsmøte der nytt valg foretas. Eksisterende medlemmer i det aktuelle styret, komiteen mv. blir sittende til nytt styre, komité mv. er valgt eller oppnevnt.
- (3) Idrettsstyret kan pålegge idrettslaget å oppfylle bestemmelsen, herunder innkalle til nytt årsmøte eller foreta ny oppnevning.

- (4) Idrettsstyret kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon fra denne bestemmelsen for valg/oppnevning.

§ 6 Generelle regler om stemmerett, valgbarhet, forslagsrett mv.

- (1) For å ha stemmerett, være valgbar, velges/oppnevnes som representant til årsmøte/ting i overordnet organisasjonsledd, må man ha fylt 15 år i løpet av kalenderåret, vært medlem av idrettslaget i minst én måned og ha gjort opp sine økonomiske forpliktelser til idrettslaget.
- (2) Et medlem kan ikke samtidig inneha mer enn ett av følgende verv i idrettslaget: medlem av styret, valgkomité, kontrollutvalg, lovutvalg, revisor, utvalg som legger sanksjoner.
- (3) Et medlem kan ikke ha styreverv i flere idrettslag som deltar i samme konkurranse. Tilsvarende gjelder andre tillitsverv som gir påvirkningsmulighet over den aktuelle konkurranseaktiviteten, eller tilgang på informasjon som kan benyttes til ett av idrettslagenes fordel.
- (4) Forslagsrett:
- a) Et medlem har forslagsrett til og på årsmøtet i idrettslaget.
 - b) Styret i idrettslaget har forslagsrett til og på årsmøtet i idrettslaget
 - c) Møteberettiget komité/utvalg har forslagsrett til årsmøtet i saker som ligger innenfor sitt eller utvalgets arbeidsområde, og dets representant(er) har forslagsrett på årsmøtet innenfor komiteens eller utvalgets arbeidsområde.
- (5) Talerett:
- a) Representant fra overordnet organisasjonsledd har talerett på årsmøtet i idrettslaget.
 - b) Revisor har talerett på årsmøtet i saker som ligger innenfor sitt arbeidsområde.

§ 7 Stemmerett, valgbarhet og representasjonsrett for arbeidstaker

- (1) Med arbeidstaker etter denne bestemmelsen menes person som:
- a) utfører lønnet arbeid for idrettslaget tilsvarende en stillingsbrøk på mer enn 20 %, eller
 - b) mottar mer enn 1 G i lønn/andre ytelser fra idrettslaget i løpet av et kalenderår.
- (2) En arbeidstaker i idrettslaget har ikke stemmerett på idrettslagets årsmøte, og er ikke valgbar til styre, råd, utvalg eller komité mv. i idrettslaget eller overordnede organisasjonsledd. Tillitsvalgt som får relevant ansettelse, plikter å fratre tillitsvervet ved tiltredelse av stillingen, og kan ikke gjeninntre før ansettelsesforholdet er opphørt.
- (3) En arbeidstaker i idrettslaget kan ikke velges eller oppnevnes som representant til årsmøte eller ting eller ledermøte i overordnede organisasjonsledd. Det kan heller ikke velges eller oppnevnes representant som er arbeidstaker i det organisasjonsledd representasjonen skjer.
- (4) Bestemmelsen er ikke til hinder for at idrettslaget gir de ansatte rett til å utpeke ansattrepresentant(er) til idrettslagets styre.
- (5) En person som er valgt eller oppnevnt i strid med bestemmelsen anses ikke som valgt eller oppnevnt.
- (6) Idrettsstyret kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon fra bestemmelsen for valg/oppnevning.

§ 8 Valgbarhet og representasjonsrett for andre personer med tilknytning til idrettslaget

- (1) Et medlem som har en økonomisk særinteresse i driften av idrettslaget som overstiger 1G i løpet av kalenderåret, er ikke valgbar til styre, råd, utvalg eller komité mv. i idrettslaget, eller overordnet organisasjonsledd. Det samme gjelder styremedlem, ansatt, eller aksjonær med vesentlig innflytelse i en juridisk person som har slik økonomisk særinteresse som nevnt i første setning. Begrensningen gjelder ikke for styremedlem oppnevnt av idrettslaget. Tillitsvalgt som får slik økonomisk særinteresse, styreverv, ansettelse eller eierandel, plikter å fratre tillitsvervet, og kan ikke gjeninntre før ansettelsesforholdet mv. er opphørt.
- (2) Person som i henhold til første ledd ikke er valgbar, kan heller ikke velges eller oppnevnes som representant til årsmøte/ting eller ledermøte i overordnede organisasjonsledd. Det kan heller ikke velges eller oppnevnes representant med tilsvarende tilknytning til det organisasjonsledd representasjonen skjer.
- (3) En person som er valgt eller oppnevnt i strid med bestemmelsen anses som ikke valgt eller oppnevnt.
- (4) Idrettsstyret kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon fra denne bestemmelsen for valg/oppnevning.

§ 9 Inhabilitet

- (1) En tillitsvalgt, oppnevnt representant eller ansatt i idrettslaget er inhabil til å tilrettelegge grunnlaget for en avgjørelse eller til å treffe avgjørelse:
 - a) når vedkommende selv er part i saken,
 - b) når vedkommende er i slekt eller svogerskap med en part i opp- eller nedstigende linje eller i sidelinje så nær som søsken,
 - c) når vedkommende er eller har vært gift med eller er forlovet eller samboer med en part,
 - d) når vedkommende leder eller har ledende stilling i, eller er medlem av styret i et organisasjonsledd eller annen juridisk person som er part i saken.
- (2) Likeså er vedkommende inhabil når andre særegne forhold foreligger som er egnet til å svekke tilliten til vedkommendes upartiskhet; blant annet skal det legges vekt på om avgjørelsen i saken kan innebære særlig fordel, tap eller ulempe for vedkommende selv eller noen som vedkommende har nær personlig tilknytning til. Det skal også legges vekt på om inhabilitetsinnsigelse er reist av en part.
- (3) Er en overordnet inhabil, kan avgjørelse i saken heller ikke treffes av direkte underordnet i idrettslaget.
- (4) Inhabilitetsreglene får ikke anvendelse dersom det er åpenbart at den tillitsvalgte, oppnevnte representanten eller ansattes tilknytning til saken eller partene ikke vil kunne påvirke vedkommendes standpunkt og idrettslige interesser ikke tilsier at vedkommende viker sete.
- (5) Med part menes i denne bestemmelsen person, herunder juridisk person som en avgjørelse retter seg mot eller som saken ellers direkte gjelder.
- (6) I styrer, komiteer og utvalg treffes avgjørelsen av organet selv, uten at vedkommende medlem deltar. Dersom det i en og samme sak oppstår spørsmål om inhabilitet for flere medlemmer, kan ingen av dem delta ved avgjørelsen av sin egen eller et annet medlems habilitet, med mindre organet ellers ikke ville være vedtaksført i spørsmålet. I sistnevnte

tilfelle skal alle møtende medlemmer delta. Medlemmet skal i god tid si fra om forhold som gjør eller kan gjøre vedkommende inhabil. Før spørsmålet avgjøres, bør varamedlem eller annen stedfortreder innkalles til å møte og delta ved avgjørelsen dersom det kan gjøres uten vesentlig tidsspille eller kostnad.

- (7) I øvrige tilfeller avgjør vedkommende selv om vedkommende er inhabil. Dersom en part krever det og det kan gjøres uten vesentlig tidsspille, eller vedkommende ellers finner grunn til det, skal vedkommende selv forelegge spørsmålet for sin nærmeste overordnede til avgjørelse.
- (8) Bestemmelsen gjelder ikke på årsmøtet i idrettslaget.

§ 10 Vedtaksførhet, flertallskrav og protokoll

- (1) Styret, komiteer og utvalg i idrettslaget er vedtaksføre når et flertall av medlemmene er til stede. Vedtak fattes med flertall av de avgitte stemmene. Ved stemmelikhet er møteleders stemme avgjørende.
- (2) Vedtak kan fattes ved skriftlig behandling¹ eller ved fjernmøte, dersom et flertall av medlemmene gir sin tilslutning til dette. Ved skriftlig behandling sendes kopier av sakens dokumenter samtidig til alle medlemmer med forslag til vedtak. Ved fjernmøte skal alle møtedeltakerne kunne kommunisere med hverandre.
- (3) Det skal føres protokoll fra styremøter. Protokollene skal være tilgjengelig for idrettslagets medlemmer med mindre styret bestemmer noe annet i den enkelte sak.

§ 11 Tillitsvalgtes refusjon av utgifter. Godtgjørelse

- (1) Tillitsvalgt kan motta refusjon for nødvendige, faktiske utgifter som påføres vedkommende i forbindelse med utførelsen av vervet.
- (2) Tillitsvalgt kan motta en rimelig godtgjørelse for sitt arbeid.
- (3) Godtgjørelse til styret og daglig leder skal klart fremgå av vedtatt budsjett og regnskap.

III. ØKONOMI

§ 12 Regnskaps- og revisjonsplikt mv.

- (1) Idrettslaget er regnskaps- og revisjonspliktig, og skal utarbeide et årsregnskap som vedtas av årsmøtet. Årsregnskapet skal undertegnes av samtlige styremedlemmer. Dersom idrettslaget ha daglig leder, skal også daglig leder undertegne.
- (2) Idrettslaget skal følge alminnelig lovgivning for regnskap og revisjon der dette gjelder. Idrettslag med en årlig omsetning på fem millioner kroner eller mer, skal engasjere revisor og følge alminnelig lovgivning for regnskap og revisjon selv om de ikke er forpliktet til dette etter alminnelig lovgivning. For idrettslag som ikke har regnskapsplikt etter alminnelig lovgivning, gjelder uansett følgende:
 - a) Regnskapet skal vise en oppstilling over inntekter og kostnader i regnskapsåret og skal omfatte hele idrettslagets aktivitet. Dersom idrettslaget er inndelt i flere

¹ For eksempel per e-post.

grupper/avdelinger, skal de enkelte grupper/avdelingers aktiviteter også vises i regnskapet.

- b) Alle transaksjoner skal dokumenteres på en måte som viser deres berettigelse.
- c) Regnskapet skal bokføres og spesifiseres så ofte som opplysningenes karakter og idrettslagets art og omfang tilsier.
- d) Regnskapet med alle bilag, bokførte opplysninger og underdokumentasjon skal oppbevares på en trygg måte i minimum fem år etter regnskapsårets slutt.
- e) Bankkonti skal være knyttet til idrettslag, og skal disponeres av minimum to personer i fellesskap. Alle utbetalingstransaksjoner skal være godkjent av minimum to personer i fellesskap.

- (3) Idrettslaget skal ha en underslagforsikring.

§ 13 Budsjett

- (1) På årsmøtet skal det vedtas et budsjett som inneholder alle hovedposter i resultatregnskapet. Eventuelle midler avsatt til kontrollutvalgets arbeid skal spesifiseres særskilt.
- (2) Budsjettet skal være realistisk, og resultatet skal ikke vise underskudd med mindre det dekkes av positiv egenkapital.
- (3) Det vedtatte budsjettet bør fremkomme i en egen kolonne når årsregnskapet fremlegges.

§ 14 Utlån og garanti

Idrettslaget kan ikke gi lån eller stille garantier for lån hvis ikke lånet eller garantien er sikret med betryggende pant eller annen betryggende sikkerhet. Sikkerheten for lån og garantier skal opplyses i note til årsoppgjøret.

IV. ÅRSMØTE, STYRE, UTVALG MV.

§ 15 Årsmøtet

- (1) Årsmøtet er idrettslagets høyeste myndighet, og avholdes hvert år innen utgangen av mars måned².
- (2) Årsmøtet innkalles av styret med minst én måneds varsel direkte til medlemmene eventuelt på annen forsvarlig måte, herunder ved kunngjøring i pressen, eventuelt på idrettslagets internettside. Innkallingen kan henvise til at saksdokumentene gjøres tilgjengelig på idrettslagets internettside eller på annen forsvarlig måte. I så fall skal det fremgå at dokumentene vil bli gjort tilgjengelige senest én uke før årsmøtet. Forslag som skal behandles på årsmøtet, må være sendt til styret senest to uker før årsmøtet. Fullstendig sakliste og andre nødvendige saksdokumenter med forslag til årsmøtet må være gjort tilgjengelig senest én uke før årsmøtet.
- (3) Ved innkalling i strid med bestemmelsen, avgjør årsmøtet hhv. under godkjenning av innkalling og godkjenning av saklisten, om årsmøtet er lovlig innkalt og om det er saker som ikke kan behandles.

² Vedtak om årsmøte innen mars måned er fastsatt av Idrettsstyret, jf. NIFs lov § 2-11 (8) siste setning.

- (4) Alle idrettslagets medlemmer har adgang til årsmøtet. Årsmøtet kan beslutte at andre personer og/eller media kan være til stede, eventuelt at årsmøtet kun er åpent for medlemmer og andre med møterett.
- (5) Årsmøtet er vedtaksført dersom det møter et antall stemmeberettigete medlemmer som minst tilsvarer antall styremedlemmer. Dersom årsmøtet ikke er vedtaksført, kan det innkalles til årsmøte på nytt uten krav til minimumsdeltakelse.
- (6) På årsmøtet kan ikke behandles forslag om endring i lov eller bestemmelser som ikke er oppført på den saklisten som er gjort tilgjengelig eller sendt ut. Andre saker kan behandles når 2/3 av de fremmøtte stemmeberettigete vedtar det ved godkjenning av saklisten.

§ 16 Ledelse av årsmøtet

Årsmøtet ledes av valgt dirigent. Verken dirigent eller protokollfører behøver å være medlem.

§ 17 Årsmøtets oppgaver

Årsmøtet skal:

- 1. Godkjenne de stemmeberettigete.
- 2. Velge dirigent.
- 3. Velge protokollfører(e).
- 4. Velge to medlemmer til å underskrive protokollen.
- 5. Godkjenne innkallingen.
- 6. Godkjenne saklisten.
- 7. Godkjenne forretningsorden.
- 8. Behandle idrettslagets årsberetning.
- 9. Behandle idrettslagets regnskap, styrets økonomiske beretning, kontrollutvalgets beretning (og revisors beretning).
- 10. Behandle forslag og saker.
- 11. Fastsette medlemskontingent på minst kr 50, og treningsavgift, eller gi fullmakt til å fastsette treningsavgift.
- 12. Vedta idrettslagets budsjett.
- 13. Behandle idrettslagets organisasjonsplan.
- 14. Foreta følgende valg:
 - a) Styre med leder og nestleder, 3 styremedlemmer og ett varamedlem
 - b) Kontrollutvalg med minst to medlemmer og ett varamedlem.
 - c) Representanter til ting og møter i de organisasjonsledd idrettslaget har representasjonsrett eller gi styret fullmakt til å oppnevne representantene.
 - d) Valgkomité med leder, to medlemmer og ett varamedlem.
 - e) Eventuelle øvrige valg i henhold til idrettslagets organisasjonsplan.

Leder og nestleder velges enkeltvis. Øvrige medlemmer velges samlet. Deretter velges varamedlemmene samlet. Der det velges flere varamedlemmer skal det velges 1. varamedlem, 2. varamedlem osv.

§ 18 Stemmegivning på årsmøtet

- (1) Med mindre annet er bestemt i denne lov, skal et vedtak, for å være gyldig, være truffet med alminnelig flertall av de avgitte stemmer. Ingen representant har mer enn én stemme, og ingen kan stemme på vegne av andre. Blanke stemmer skal anses som ikke avgitt.

- (2) Valg foregår skriftlig hvis det foreligger mer enn ett forslag eller det fremmes krav om det. Blanke stemmer, eller stemmer på kandidater som ikke er foreslåtte, eller som inneholder flere kandidater enn det antall som skal velges, telle ikke, og stemmene anses som ikke avgitt.
- (3) Når et valg foregår enkeltvis og ingen kandidat oppnår mer enn halvparten av de avgitte stemmer, foretas omvalg mellom de to kandidater som har oppnådd flest stemmer. Er det ved omvalg stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.
- (4) Når det ved valg skal velges flere ved en avstemning, må alle, for å anses valgt, ha mer enn halvparten av de avgitte stemmer. Dette gjelder ikke ved valg av varamedlem. Hvis ikke tilstrekkelig mange kandidater har oppnådd dette i første omgang, anses de valgt som har fått mer enn halvparten av stemmene. Det foretas så omvalg mellom de øvrige kandidater og etter denne avstemning anses de valgt som har fått flest stemmer. Er det ved omvalg stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.

§ 19 Ekstraordinært årsmøte

- (1) Ekstraordinært årsmøte i idrettslaget innkalles av idrettslagets styre med minst 2 ukers frist etter:
 - a) Vedtak av idrettslagets styre eller årsmøte.
 - b) Vedtak av styre eller årsmøte/ting i overordnet organisasjonsledd.
 - c) Skriftlig krav fra 1/4 eller 50 av idrettslagets stemmeberettigete medlemmer.
- (2) Saklisten og andre nødvendige dokumenter skal vedlegges innkallingen eller være gjort tilgjengelig på forsvarlig måte og dette skal det fremgå av innkallingen.
- (3) Ekstraordinært årsmøte er vedtaksført dersom det møter et antall stemmeberettigete medlemmer som minst tilsvarer antall medlemmer av styret iht. denne lov. Dersom det ekstraordinære årsmøtet ikke er vedtaksført, kan det innkalles til årsmøte på nytt uten krav til minimumsdeltakelse.
- (4) Ekstraordinært årsmøte i idrettslaget skal bare behandle de saker som er angitt i vedtaket eller i kravet(ene) om innkalling av det ekstraordinære årsmøtet.
- (5) Ved innkalling i strid med bestemmelsen, avgjør det ekstraordinære årsmøtet hhv. under godkjenning av innkalling og godkjenning av saklisten, om det ekstraordinære årsmøtet er lovlig innkalt og om det er saker som ikke kan behandles.

§ 20 Disposisjoner av vesentlig betydning, ekstraordinær karakter eller betydelig omfang

Disposisjoner av vesentlig betydning, ekstraordinær karakter eller betydelig omfang i forhold til idrettslagets størrelse eller virksomhet, kan kun vedtas av årsmøtet.

§ 21 Idrettslagets styre

- (1) Idrettslaget ledes og forpliktes av styret, som representerer idrettslaget utad. Styret er idrettslagets høyeste myndighet mellom årsmøtene.
- (2) Styret skal bl.a.:
 - a) Iverksette årsmøtets og overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak.
 - b) Påse at idrettslagets midler brukes og forvaltes på en forsiktig måte i samsvar med de vedtak som er fattet på årsmøtet eller i overordnet organisasjonsledd, og sørge for at idrettslaget har en tilfredsstillende organisering av regnskaps- og budsjettfunksjonen samt en forsvarlig økonomistyring.

- c) Oppnevne komiteer/utvalg og utarbeide mandat eller instruks for disse.
 - d) Oppnevne en ansvarlig for politiattestordningen og en ansvarlig for barneidretten.
 - e) Oppnevne representanter til årsmøter/ting i overordnede organisasjonsledd dersom årsmøtet ikke har valgt representanter.
 - f) Rapportere organisasjonsdata i samsvar med krav fastsatt av Idrettsstyret.
- (3) Styret skal avholde møter når lederen bestemmer det eller minst to av styrets medlemmer forlanger det.

§ 22 Kontrollutvalg

- (1) Kontrollutvalget har følgende oppgaver:
- a) Påse at idrettslagets virksomhet drives i samsvar med idrettslagets og overordnet organisasjonsledds regelverk og vedtak.
 - b) Ha et særlig fokus på at idrettslaget har forsvarlig forvaltning og økonomistyring, at dets midler benyttes i samsvar med lover, vedtak, bevilgninger og økonomiske rammer.
 - c) Forelegges alle forslag til vedtak som skal behandles på årsmøtet, og avgi en uttalelse til de saker som ligger innenfor sitt arbeidsområde.
 - d) Føre protokoll over sine møter, avgi en beretning til årsmøtet, og foreta regnskapsrevisjon, med mindre idrettslaget har engasjert revisor. I så fall skal utvalget minst ha et årlig møte med revisor, og kan ved behov engasjere revisor for å utføre de revisjonsoppgaver utvalget finner nødvendig.
- (2) Kontrollutvalget skal ha tilgang til alle opplysninger, redegjørelser og dokumenter som utvalget anser nødvendig for å utføre sine oppgaver.

§ 23 Valgkomité

- (1) Valgkomiteen velges på årsmøtet på fritt grunnlag, etter innstilling fra styret, og skal legge frem innstilling på kandidater til alle øvrige tillitsverv som skal velges på årsmøtet. Medlem av valgkomité som selv blir kandidat til verv, plikter å tre ut av valgkomiteen med mindre vedkommende skriftlig meddeler valgkomiteen og forslagstiller at vedkommende ikke er aktuell for vervet.

§ 24 Grupper

- (1) Idrettslagets årsmøte kan beslutte å opprette og nedlegge grupper, og hvordan disse skal organiseres og ledes. Dette vedtas i forbindelse med årlig behandling av idrettslagets organisasjonsplan.
- (2) Dersom idrettslagets årsmøte ved behandlingen av organisasjonsplanen har vedtatt å opprette grupper med gruppestyrer, gjelder følgende:
- a) Hver gruppe skal ha et gruppestyre på minst tre medlemmer. Gruppestyret velges på årsmøtet. Gruppen foreslår kandidater til gruppestyret til valgkomiteen. Eventuelt kan årsmøtet gi hovedstyret fullmakt til å oppnevne gruppestyrer etter forslag på kandidater fra gruppen.
 - b) Gruppen avholder et årlig møte før årsmøtet i idrettslaget. Hovedstyret fastsetter en siste frist for avholdelse av det årlige møtet. Møtet innkalles av gruppestyret med minst én ukes frist. Det årlige møtet skal behandle gruppens regnskap og kan fremme innspill til hovedstyret om blant annet idrettslagets regnskap, årsberetning, treningsavgift, budsjett og årsplan.
 - c) Gruppestyret konstituerer seg selv, med mindre annet er besluttet av årsmøtet.
 - d) Gruppestyret fastsetter eventuell årlig treningsavgift innenfor rammen av fullmakt gitt av årsmøtet.

- (3) Gruppestyret eller representant for grupper kan ikke inngå avtaler eller på annen måte forplikte idrettslaget uten fullmakt fra hovedstyret.

V. ØVRIGE BESTEMMELSER

§ 25 Lovendring

- (1) Styret skal oppdatere loven i samsvar med eventuelle endringer i NIFs lov/lovnorm, og gjøre endringene kjent for idrettslagets medlemmer så snart de er vedtatt av styret
- (2) Øvrige lovendringer kan bare foretas på ordinært eller ekstraordinært årsmøte i idrettslaget etter å ha vært oppført på saklisten, og krever 2/3 flertall av de avgitte stemmer. Endringene trer i kraft straks med mindre årsmøtet vedtar noe annet. Dersom årsmøtet vedtar lovendringer, sendes protokollen til idrettskretsen. Ved eventuell motstrid mellom idrettslagets regelverk og NIFs regelverk, går NIFs regelverk foran. Idrettskretsen kan, som overordnet organisasjonsledd, pålegge nødvendig endring for å unngå motstrid med NIFs regelverk.
- (4) Endringer i §§ 25 og 26 kan ikke vedtas av idrettslaget selv med mindre endringene følger av NIFs regelverk eller lovnorm.

§ 26 Oppløsning, sammenslutning, utmelding og annet opphør

- (1) Forslag om oppløsning må vedtas med misnst 2/3 flertall på to følgende årsmøter, der det etterfølgende årsmøtet må avholdes minimum tre måneder og maksimum 6 måneder senere. Dersom idrettslagets årsmøte vedtar oppløsning ved enstemmighet, er idrettslaget oppløst uten påfølgende årsmøte. Idrettslaget skal skriftlig varsle idrettskrets og særforbund senest 14 dager før idrettslagets årsmøte behandler forslag om oppløsning
- (2) Sammenslutning med andre idrettslag anses ikke som oppløsning av idrettslaget. Vedtak om sammenslutning eller utmelding av særforbund og/eller NIF treffes i samsvar med bestemmelsene om lovendring, jf. § 25.
- (3) Ved utmelding tilfaller idrettslagets eiendeler NIF eller formål godkjent av Idrettsstyret hvis det er ytet offentlig støtte/spillemidler til disse eiendeler. Ved oppløsning eller annet opphør av idrettslaget tilfaller lagets overskytende midler etter avvikling et formål godkjent av idrettskretsen. Underretning om at idrettslaget skal oppløses, skal sendes til idrettskretsen 14 dager før idrettslaget holder sitt ordinære årsmøte for behandling av saken.