

ORGANISASJONSPLAN



OSHAUG I.L.

Innstilling til årsmøtet 28.02.18

Revidert utgave



Innholdsfortegnelse

Innholdsfortegnelse	2
Innledning.....	3
Grunnlagsopplysninger for idrettslaget.....	3
Historikk	3
Idrettslagets form	4
Verdigrunnlaget	4
Virksomhetsideen.....	4
Hovedmål.....	4
<i>Delmål.....</i>	<i>4</i>
<i>Virkemiddel</i>	<i>4</i>
Oshaug Idrettslags organisasjon	5
<i>Årsmøtet</i>	<i>5</i>
<i>Grupper i fleridrettslag.....</i>	<i>7</i>
Medlemmer	7
Aktivitet.....	7
Arrangement	7
Økonomi	8
<i>Regnskap</i>	<i>8</i>
<i>Medlemskontingent</i>	<i>8</i>
<i>Treningsavgift</i>	<i>9</i>
Utstyr til trening og kamper.....	9
Lagledere og trenere	9
Reklame/sponsoravtaler	10
<i>Draktsponsorer</i>	<i>10</i>
<i>Sponsorer kunstgressbane.....</i>	<i>10</i>
<i>Sponsorer gressmatte</i>	<i>10</i>
Kiosk.....	10
Lønn og honorar	10
Reiseregning	11
Klubbdrakter	11
<i>Retningslinjer for foreldre/foresatte.....</i>	<i>12</i>
<i>Retningslinjer for utøvere</i>	<i>12</i>
<i>Retningslinjer for trenere</i>	<i>12</i>
<i>Mobbing</i>	<i>13</i>
<i>Alkohol</i>	<i>13</i>
<i>Regler for reiser</i>	<i>13</i>
<i>Politiattest</i>	<i>14</i>
<i>Fair Play</i>	<i>15</i>



Innledning

Oppstart, utvikling og drift av et idrettslag byr på mange og varierte oppgaver:

- ✓ Hvordan skal idrettslaget organiseres
- ✓ Hvem skal ha ansvar for hva
- ✓ Tillitsverv – frivillige, ansatte
- ✓ Felles holdninger og verdier

Oshaug IL må ta stilling til hvilke områder som er relevante å ha med i organisasjonsplanen til enhver tid og organisere idrettslaget deretter. Det er viktig at organisasjonsplanen er et levende dokument som kan forandres ved behov. Det er årsmøtet som godkjenner organisasjonsplanen.

I organisasjonsplanen for Oshaug IL skal klubbens verdier og holdninger fremkomme – verdier og holdninger som vi ønsker at våre medlemmer skal utøve.

Organisasjonsplanen er sammen med Oshaug ILs lover retningsgivende og styrende for driften av idrettslaget, og er derfor et av våre viktigste hjelpemidler og veiledere.

Grunnlagsopplysninger for idrettslaget

Navn:	Oshaug Idrettslag
Stiftet:	12.03.81
Idrett:	Fotball, innebandy og bowls
Postadresse:	Postboks 181, 1891 Rakkestad
E-postadresse:	
Bankkonto:	10500739407
Bankforbindelse:	Marker sparebank
Internettadresse:	www.oshaug-il.idrettenonline.no
Org.nr.	984661363
Anleggsadresse:	Eidsbergveien 204, 1890 Rakkestad
Telefon:	
Klubbnummer i NIF:	GR 01280003 260
Årsmøtemåned:	Februar

Historikk

I 1937 ble Os Idrettsforening stiftet av Os fotballklubb og Os Idrettslag.

Os Idrettsforening hadde sitt siste møte i 1963. Lav aktivitet og ingen bane gjorde sitt til at aktivitetene ble overdratt til RIF. RIF Os stedsgruppe fra 1964 ble siden nedlagt i 1984.

I 1973 vedtas det i kommunestyret i Rakkestad at det skal bygges en bane ved Os skole, og det ble i årene fram til banen stod ferdig 1977 nedlagt store mengder dugnadsarbeid på anlegget. Samholdet rundt dugnaden vokste, og sentrale, engasjerte bidragsytere ser at anlegget vil gi mulighet å øke idrettsaktiviteten for de som bor i kretsen. Den 12. mars 1981 møtes Jens Sikkeland, Erik Rønneberg, Sven Inge Ahlstrøm, Bjørn Torper, Finn Krosby, Ivar Aanerud, Peder Glomsrud, Johannes Lund, Roy Oustorp, Frank Hansen, Karl Johan Lund, Øivind Haugen og Bjørn Haugom i det som blir Oshaug Idrettslags stiftelsesmøte. Følgende styre ble konstituert:

Formann	Jens Sikkeland	Fotball	Bjørn Haugom
Nestformann	Idar Kristiansen	Hockey	Svend Inge Ahlstrøm
Sekretær	Karl Johan Lund	Frilidrett	Jens Sikkeland + Erik Rønneberg
Kasserer	Peder Glomsrud	Ski	Johannes Melleby
Styremedlem	Øivind Haugen		



Idrettslagets form

Oshaug IL skal være en åpen og demokratisk organisasjon der formålet er å drive idrett organisert i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF).

Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd. Alle idrettslige aktiviteter skal bygge på grunnverdier som idrettsglede, fellesskap, helse og ærlighet.

Idrettslaget er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.

Verdigrunnlaget

Verdigrunnlaget for Oshaug IL forteller om levereglene i klubben vår.

NIFs overordnede verdier skal gjenspeiles i Oshaug IL:

Fellesskap – Idrettsglede - Helse - Ærlighet

Vi ønsker at Oshaug IL gjennom arbeidet som gjøres i klubben og aktivitetstilbudet som gis skal

- skape fellesskapsfølelse og harmoni
- skape lojalitet og forpliktelse
- skaper mening og motivasjon
- øke ansvarsfølelsen
- skape stabilitet
- gi kriterier og retning for fremtidig handling
- skape identitet
- gi grunnlag for kommunikasjon og samhandling

for alle våre medlemmer og tillitsvalgte.

Oshaug ILs felles verdier danner utgangspunkt for felles leveregler i styret, for trener-/laglederteamet, for foreldrevettregler og for spilleregler i lagene.

Virksomhetsideen

Oshaug Idrettslags formål er å legge til rette for aktivitet i nærmiljøet og opplevelse av idrettsglede og fellesskap på lokalt nivå.

Hovedmål

Oshaug ILs hovedmål å være en viktig bidragsyter til et godt og variert aktivitetstilbud for Rakkestad kommunes innbyggere.

Delmål

Oshaug IL ønsker å øke antall aktive medlemmer i alle undergrupper slik at et godt og variert aktivitetstilbud kan opprettholdes og videreføres.

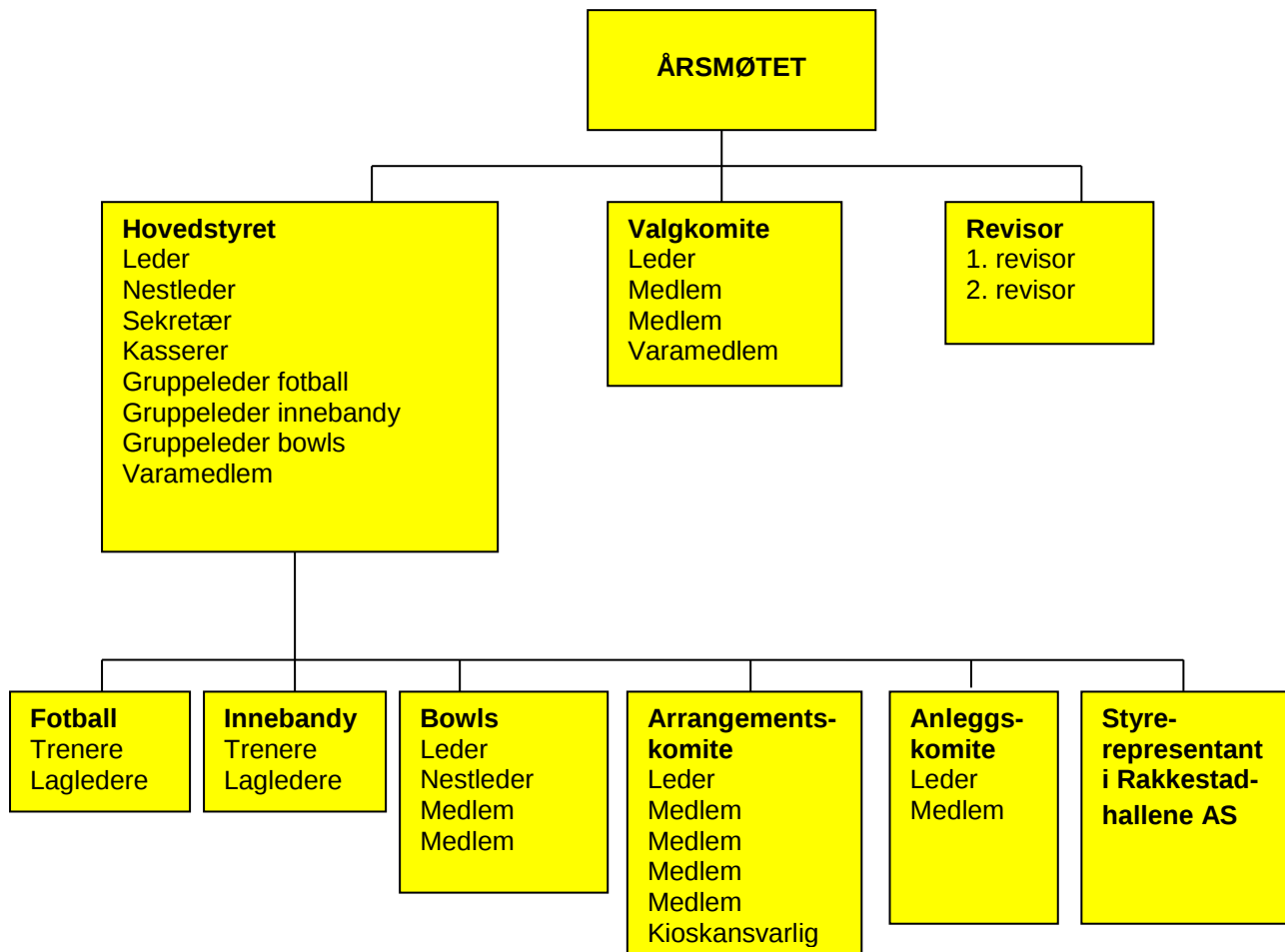
Oshaug IL ønsker å bidra til å opprettholde et aktivitetstilbud som også passer for personer med funksjonshemninger.

Virkemiddel

For å nå våre mål, må vi jobbe aktivt mot våre medlemsgrupper, både nåværende og potensielle.

Vi må opprettholde et godt tillitsvalgtapparat, et godt trenerapparat og en god kommunikasjon ut i nærmiljøet gjennom synliggjøring og engasjement.

Oshaug Idrettslags organisasjon



Merknad:

Antall styremedlemmer og varamedlemmer i hovedstyret fastsettes av årsmøtet.

Kjønnsfordeling: " Det skal være minst 2 representanter for hvert kjønn i styret, råd, utvalg mv. med mer enn 3 medlemmer. I styret, råd og utvalg som består av 2 eller 3 medlemmer, skal begge kjønn være representert" jf. Oshaug Idrettslags lov § 5

Note1: Rollen som Barneidrettsansvarlig dedikeres et styremedlem og føres i protokoll på årsmøte.

Note2: Ansvarlig for politiattester føres i protokoll på årsmøte.

Note3: Ansvarlig for medlemsregister føres i protokoll på årsmøte. Det er en fordel å ha en posisjon i Oshaug Styre.

Note4: Representant fra Oshaug i Rakkestad Idrettsråd. Det er en fordel å ha en posisjon i Oshaug Styre for denne.

Årsmøtet

- ✓ Årsmøtet er lagets/klubbens høyeste myndighet.
- ✓ Årsmøtet blir avholdt 1 gang i året i måneden som er fastsatt i loven.
- ✓ Protokollen fra årsmøtet sendes til idrettsrådet i kommunen, og de særkretser idrettslaget er tilsluttet. Protokollen kan legges ut på idrettslagets internettsider.
- ✓ Innkalling til årsmøtet skal skje 1 måned før årsmøtet avholdes.
- ✓ Innkalling annonseres på nettet eller i avisen, eller sendes/legges ut til medlemmene.



- ✓ Innkomne forslag skal være styret i hende 2 uker før årsmøtet og sakspapirene skal sendes ut senest 1 uke før årsmøtet.
- ✓ Årsmøtet er for medlemmer i klubben, det vil si de som har betalt medlemskontingenten.
- ✓ Foreldre/foresatte har ikke fullmakt til å stemme for medlemmer under 15 år.
- ✓ Årsmøtet legger grunnlaget for styret sitt arbeid og alle som ønsker å bli med å bestemme hvordan klubben skal drives bør stille på årsmøtet.
- ✓ Årsmøtet skal gjennomføres slik det er fastsatt i lovens årsmøteparagraf § 13

Styrets funksjon og sammensetning

Minimumskravet til styrets sammensetning er leder, nestleder, 1 styremedlem og 1 varamedlem.

Det anbefales at styret består av flere medlemmer og varamedlemmer enn dette.

Styret skal

- Planlegge og ivareta lagets totale drift, herunder mål- og strategiarbeid, budsjett og regnskap samt oppgaver beskrevet i §1 NIFs lover og Lovnorm for idrettslaget. Styret har ansvar for at det finnes retningslinjer for aktiviteten i klubben.
- Iverksette bestemmelser og vedtak fattet av årsmøte eller andre overordnede idrettsmyndigheter.
- Stå for lagets daglige ledelse, og representere laget utad.
- Disponere lagets inntekter (tilskudd, kontingent o.a.) og fordele disse etter plan og godkjent budsjett.
- Oppnevne komiteer og utvalg etter behov, og utarbeide instruks for disse.

Det er viktig at alle tillitsvalgte har klart definerte oppgaver og ansvarsområder. Det anbefales at styret og eventuelle grupper/utvalg, diskuterer arbeidsfordeling, og at spesiell kompetanse og/eller interesse ivaretas.

Styret har utarbeidet instruks for styremedlemmene, og disse instruksene skal gjennomgås og ajourføres hvert år.

Det er viktig med en riktig arbeidsfordeling i styret som ivaretar en hensiktsmessig drift og utvikling. Det må løpende vurderes om organiseringen av klubben er maksimalt operativ. Spesielt er det viktig at styrets arbeid og prioriteringer ifm. utvikling er forankret og at det er kontaktpunkt fra styret og ned til de operative trenere/tillitsvalgte på aktivitetsnivået. Alt må baseres på at medlemmene blir ivaretatt på best mulig måte.

Revisorer

- Revisor skal vurdere om årsregnskapet er utarbeidet og fastsatt i samsvar med idrettens regnskaps- og revisjonsbestemmelser, og om organisasjonsleddets styre har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger i samsvar med idrettens regnskaps- og revisjonsbestemmelser.
- Hvordan revisjonen utføres, finnes i NIFs lov kapittel 4 eller på <http://www.lovdato.no/nif/hiff-20071128-0002.html#map004>

Valgkomité

Valgkomiteen har en viktig rolle for å sikre drift av klubben gjennom å finne personer med riktig kompetanse til styret og ikke minst motivere til å ta ansvar. Den har ansvaret for personalmessig og funksjonell utvikling av klubben ved å rekruttere nye styremedlemmer/-tillitsvalgte etter nøye vurderinger av medlemsmassen.

Valgkomiteens plikter:

- å utarbeide en arbeidsplan for inneværende valgperiode,
- å vurdere styrets og komiteenes virksomhet,
- å se til at medlemmenes syn på styrets arbeid blir tatt opp til behandling,
- å diskutere med styret om eventuelle endringer i styrets sammensetning,
- å holde seg informert om og diskutere med medlemmene om ulike kandidater for styreoppdrag, og derigjennom få rede på om ønskede personer har kunnskap, tid og interesse for oppdraget,
- å gjennomgå for styret og medlemmene hvilke forandringer / nomineringer som kommer til å bli foreslått,
- ved behov å foreslå for styret at passende kandidater får relevant utdanning for påtenkte oppdrag,
- før årsmøtet, på det tidspunkt vedtektene bestemmer, avgi skriftlig forslag på nomineringen som skal forelegges medlemmene på årsmøtet,
- under årsmøtet å presentere valgkomiteens forslag
- analysere eget nominasjonsarbeid etter årsmøtet



Grupper i fleridrettslag

Oshaug IL er et fleridrettslag med undergruppene fotball, innebandy og bowls. Gruppene er organisert slik at hver gruppe har en leder som sitter som medlem i hovedstyret. Undergruppene har derfor ikke egne styrever. Det er likevel viktig at gruppelederne knytter til seg personer i sine grupper og delegere oppgaver til disse.

Ledere for undergruppene rapporterer til styret om følgende

- Gruppas sammensetning, tillitsvalgte, etc.
- Oppgaver og arbeidsfordeling
- Økonomi
- Aktivitet
- Eventuelt samarbeid, om aktivitet og sosiale tiltak, med andre grupper

Utvalg/komiteer

Ved behov kan styret oppnevne utvalg/komiteer og/eller prosjektgrupper. Styret utarbeider arbeidsinstruks til disse.

Det er i 2018 to komiteer i Oshaug IL – arrangementskomiteen og anleggskomiteen.

Representant(er) fra komiteene har observasjonsrett og uttalelsesrett på lagets styremøter ved ønske og behov.

Medlemmer

Medlemskap i Oshaug IL er først gyldig og regnes fra den dag kontingent er betalt.

For å ha stemmerett og være valgbar må et medlem ha vært tilsluttet idrettslaget i minst 1 måned og ha betalt kontingent.

Medlemskap i Oshaug IL kan opphøre ved utmelding, strykning eller eksklusjon.

Utmelding skal skje skriftlig og får virkning når den er mottatt.

En ansatt kan være medlem i klubben men har ikke stemmerett på årsmøtet og den ansatte kan ikke velges til verv i klubben eller overordnede organisasjonsledd.

Strykning kan finne sted av medlem som skylder kontingent for mer enn ett år. Medlem som strykes kan ikke tas opp igjen før skyldig kontingent er betalt. Hvis medlemmet skylder kontingent etter forfalt to års kontingent, skal medlemskapet bringes til opphør ved strykning fra idrettslagets side

Ved innmelding skal medlemmet fylle ut et skjema med navn, fødselsdato, adresse, e-post, mobilnr.. og evt. navn på foresatte. Dette for å holde et oppdatert og oversiktlig medlemsregister.

Medlemskontingent blir sendt ut fra klubbens medlemsansvarlig en gang pr år. Ingen grupper/grener sender ut egne fakturaer.

Aktivitet

Oshaug IL har ca. 160 aktive medlemmer innen grenene fotball, innebandy og bowls.

Fotballgruppa har aktive fra 6 år og opp til 13 år i 2018, fordelt på fem lag.

Innebandygruppa har aktive fra 9 år og opp til voksne, fordelt på tre lag.

Bowls har aktive fra 14 år og oppover.

Anlegg

Oshaug IL disponerer området Os idrettspark. Anlegget består av gressmatte for 11'er fotball og kunstgressmatte for 7'er fotball. I tillegg disponerer klubben et klubblokale i underetasjen på Os skole, bestående av to garderober, kiosk, materialrom og møterom, samt to uthus/materialboder. Klubben disponerer også vedlikeholdsutstyr til kunstgressmatta.

Arrangement

Oshaug IL baserer store deler av driften på dugnadsinnsats.

Det avholdes to felles dugnader i året – salg av jord og bark i april måned og julelotteri i november måned.



Dugnadsinnsats for idrettslaget er med på å holde kostnaden for medlemmene nede og bidrar til at aktivitetstilbudet kan opprettholdes og utvikles. Alle medlemmer må stille på felles dugnader.

I tillegg til felles dugnader kan hver enkelt undergruppe organisere sine egne dugnader etter behov og i samråd med lagets styre.

Oshaug IL har hvert år arrangert Oshauglekene som et felles arrangement fra hele klubben.

Fotballgruppen arrangerer Oshaug cup årlig

Innebandygruppen arrangerer innebandy-skole og skoleturnering for Rakkestadskolene.

Bowls har flere ganger arrangert NM.

Alle arrangementene krever stor dugnadsinnsats og frivillighet fra foreldre/foresatte, tillitsvalgte og klubbens medlemmer. Dette er viktige arrangementer som bidrar til engasjement, fellesskap og samarbeid i tillegg til stor idrettsglede.

Informasjon

Idrettslaget informerer medlemmene via nettsiden www.oshaug-il.idrettenonline.no og vår åpne Facebook-side. I tillegg står våre undergrupper og lag fritt til å benytte andre informasjonskanaler.

Ved behov kan det sendes ut felles SMS og/eller e-post til medlemmenes registrerte mobilnummer/e-postadresser via KlubbAdmin.

Økonomi

- ✓ Hovedstyret er juridisk ansvarlig for lagets økonomi.
- ✓ Hovedstyret er ansvarlig for å sette opp budsjett før årsmøtet.
- ✓ Alle innkjøp skal godkjennes av styret eller den styret bemyndiger.
- ✓ Alle betalte fakturaer skal attesteres av 2 personer, den som har bestilt varen og kasserer.

Regnskap

Klubben skal føre ett regnskap der hver gruppe er en avdeling i regnskapet, dette i henhold til regnskapsloven. Alle inn og utbetalinger skal gå gjennom klubben sin konto, det er ikke lov å sette penger som tilhører klubben inn på personlige kontoer.

Alle egenandeler og startavgifter for seriespill skal betales gjennom klubben.

Når en reiser med et lag kan det betales ut forskudd til lagleder, han skal da levere inn reiseoppgjør og kvitteringer for brukte penger.

Man må levere reiseregning/utleggskjema med kvitteringer for å få igjen det en har lagt ut.

Medlemskontingent

Medlemskontingenten fastsettes på årsmøtet som egen sak. jf. egenbestemmelse Oshaug ILs lov § 4.

Alle aktive, tillitsvalgte og lagledere/trenere må være medlem av Oshaug IL.

Man kan også være støttemedlem i Oshaug IL.

Kontingent 2018

- | | |
|-----------------------------------|-------------|
| • Senior, aktiv, (over 18 år): | kr 300,-/år |
| • Junior, aktiv (under 18 år): | kr 200,-/år |
| • Støttemedlem/tillitsvalgt etc.: | kr 200,-/år |

Innkrevingsrutiner:

Faktura for kontingent og treningsavgift for inneværende år sendes ut 05.mars 2018 for alle våre medlemmer.

Første purring kan sendes ut 30 dager etter forfall.



Treningsavgift

Oshaug Idrettslag har kostnader knyttet til drift, vedlikehold og leie av anlegg, til materialer/utstyr knyttet til lagene, samt kostnader knyttet til lagenes aktiviteter.

Klubben mottar tilskudd fra Rakkestad kommune, og midler fra sponsorer og gjennom dugnadsinnsats. Det som ikke dekkes av disse inntektene må dekkes inn gjennom medlemskontingent og treningsavgifter.

Treningsavgifter 2018

Treningsavgiftene fastsettes av styret i forbindelse med budsjettarbeidet hvert år.

Avgiften varierer gruppene og lagene i mellom, med utgangspunkt i kostnadene det enkelte lag har.

Alle lag har grunnutgifter som påmeldingsavgifter til seriespill, cuper etc., samt til leie av hall/sal/bane og evt. utgifter til evt. innleide trenere.

Treningsavgifter 2018

- **Fotball:**

G/J 6: kr 400,-/år
G/J 7: kr 400,-/år
G/J 8: kr 400,-/år
G/J 9: kr 500,-/år
G/J 10: kr 500,-/år
G/J 11: kr 500,-/år
G/J12: kr 500,-/år
G/J 13: kr 700,-/år

- **Innebandy:**

G/J 10 kr 800,-/år
G/J 12 kr 800,-/år
Mix-lag kr 700,-/år

- **Bowls**

For spillere fra 18 år kr 1700,-/år
For spillere under 18 år kr 850,-/år

Spillere som ønsker å delta i turneringsspill betaler også egen medlemskontingent til Bowls Norway (uavhengig av Oshaug IL)

Personer som ikke er medlem av Oshaug har lov til å være med og prøve gratis 3 treninger. Om de ønsker å fortsette å delta på trening etter dette, må de melde seg inn i klubben.

Utstyr til trening og kamper

OIL holder spillertrøye til kamper både til fotball, innebandy og bowls.

Klubben dekker også keeperutstyr som hansker, knebeskyttere og hjelm for innebandy, opp til 16 års lag.

Keeperutstyr for MIX-laget dekkes etter avtale.

Ytterligere kamp- og treningsutstyr holdes av hver enkelt spiller.

Det vil bli arrangert en til to handlekvelder med gode rabatter i løpet av året, hvor spillere og trenere/lagledere kan prøve samt bestille overtrekksdrakter med initialer og annet treningsutstyr gjennom klubbens utstysleverandør.

Lagledere og trenere

Lagledere og trenere er «motoren» i OIL, og nedlegger en betydelig arbeidsinnsats for klubben og lagene.

OIL godtgjør denne innsatsen på følgende måte i 2018:

Fotball

Godtgjørelse/utgiftsdekning pr trener/team	kr 2000,-/år
Godtgjørelse lagleder	kr 1000,-/år
Gratis overtrekksdrakt og t-skjorte for trener og lagleder	



Innleid trener:
Gratis overtrekksdrakt og t-skjorte

Godtgjøres etter avtale

Innebandy

Godtgjørelse/utgiftsdekning pr trenerteam
Godtgjørelse lagleder
Gratis overtrekksdrakt og t-skjortefor trener og lagleder

kr 2000,-/år
kr 1000,-/år

Innleid trener:
Gratis overtrekksdrakt og t-skjorte

Godtgjøres etter avtale

Reklame/sponsoravtaler

Marker Sparebank er Oshaug ILs hovedsponsor. Avtalen skal reforhandles i 2019.

Alle sponsoravtaler skal godkjennes av hovedstyret, og en gruppe kan ikke inngå egne sponsoravtaler uten godkjenning fra hovedstyret. Alle sponsorinntekter skal gå via klubbens konto.

Drakt sponsorer

Pettersen EL-installasjon AS og Steinar Levernes AS

Sponsorer kunstgressbane

Marker sparebank AS, Steinar Levernes AS, Nor-trapp AS, Mjørud AS, Brødr. Ringstad AS, Privatmegleren Rakkestad, Jatak Are brug, Olimb AS, HR Maskin AS, Oslo isolasjonsservice, Gundersen reklame AS, Esbjug transport, Hans Martin Nordberg, Rakkestad tre og betong AS.

Tilbud om fornying av sponsoravtale sendes ut etter hvert som gjeldende avtaler utløper.

Sponsorer gressmatte

Rakkestad Energi AS, Stallen AS, KM Bygg AS.

Tilbud om fornying av sponsoravtale sendes ut etter hvert som gjeldende avtaler utløper.

Kiosk

Oshaug IL holder åpen kiosk ved hjemmekamper og arrangementer. Den enkelte gruppe eller arrangementsansvarlig sørger for at kioskinstruks og vaktlister formidles til de aktuelle involverte. Vi har kiosk med egne varer i klubbhuset, samt eget kiosksalg ved innebandykamper i Degerneshallen.

Dokumentasjonen av kontantsalg må vise ut- og innleverte kontanter. Oppgjørene skal telles, dateres og signeres.

Lønn og honorar

Styreleder i Oshaug IL skal motta et honorar på kr 5.000,- pr år.

Det er styret som foretar ansettelser i Oshaug IL og som har ansvar for utarbeidelse av gyldige og korrekte kontrakter som regulerer ansettelsesforholdet.

Man har anledning til å utbetale kr. 10.000,- til en person i løpet av et år uten å trekke skatt av dette.

Man er fritatt for arbeidsgiveravgift opp til kr. 45 000,- pr person pr år, men dette kan ikke overstige et samlet beløp på kr. 450 000,- (Man kan ha 10 ansatte som en betaler inntil kr. 45 000,- pr. år.)

Alle medlemmer av styret får gratis t-skjorte i tillegg til enten windbreaker eller hettejakke (college).

Reiseregning

Krav til reiseregning:

- Alt fylles ut på reiseregningen:
 - ⇒ navn, adresse, fødselsdato, kontonummer.
 - ⇒ til og fra og dato for hver enkelt reise
 - ⇒ formål med hver enkelt reise
- Vedlegg til reiseregningen (kvitteringer):
 - ⇒ Originalkvitteringer skal alltid vedlegges.
 - ⇒ Kopier/skanning av kvitteringer godkjennes IKKE

Klubbdrakter

Klubbens spillerdrakter skal ha klubbens logo eller navn påtrykket, og i tillegg et eller flere av følgende merker i tillegg til sponsorlogoer:



OSHAUG I.L.



Regler for Oshaug Idrettslag

Retningslinjer for foreldre/foresatte

- Respekter klubbens arbeid. Det er frivillig å være medlem av Oshaug Idrettslag, men medlemmer må følge klubbens reglement.
- Engasjer deg, men husk at det er barna som driver idrett – ikke du.
- Respekter treneren, hans/hennes arbeid og anerkjenn ham/henne overfor barna dine.
- Lær barna folkeskikk. Gå foran som et godt eksempel.
- Lær barna å tåle både medgang og motgang.
- Motiver barna til å være positive på trening.
- Vis god sportsånd og respekt for andre.
- Ved uenighet snakker du med den det gjelder – ikke om.
- Husk at det viktigste av alt er at barna trives og har det gøy!

Retningslinjer for utøvere

Gjelder på trening og på arrangementer/kamper/cuper – når spillerne representerer klubben.

- Vise gode holdninger
- Respekt for hverandre
- Lojalitet mot klubb og trenere
- Hjelp hverandre
- Følg klubbens regler
- Stille opp for hverandre
- Ærlig overfor trener og andre utøvere
- Godt samhold
- Stille på treninger og stevner en har forpliktet seg til
- Vise engasjement
- Stolthet av sin egen innsats
- Objektivt ansvar for miljø og trivsel
- MOBBING ER IKKE AKSEPTERT

Retningslinjer for trenere

SOM TRENER I SKAL DU BIDRA TIL:

- Mestring, selvstendighet og tilhørighet for utøveren
- Positive erfaringer med trening og konkurranse
- Å fremme et godt sosialt miljø, lagånd og vennskap
- At utøvere skal kunne drive idrett i andre avdelinger
- Samarbeid og god kommunikasjon med andre trenere, ledere og foreldre

Det er også viktig at du som trener husker følgende:

- Vær et godt forbilde!
- Møt presis og godt forberedt til hver trening
- Som trener er du veileder, inspirator og motivator
- Bry deg litt ekstra og involver deg i utøverne dine
- Bli kjent med utøvernes individuelle mål og opplevelser av treningen
- Søk å utvikle selvstendig vurderingsevne hos utøveren
- Vis god sportsånd og respekt for andre
- Vær bevisst på at du gir alle utøverne oppmerksomhet
- Enhver utøver eller gruppe skal utfordres til å utvikle sine ferdigheter

Innholdet i treningen skal være preget av:

- En målrettet plan
- Progresjon i opplevelser og ferdigheter
- Stadig nye utfordringer slik at utøveren flytter grenser
- Effektiv organisering
- Saklig og presis informasjon
- Kreative løsninger og fleksibilitet ved problemløsning



Mobbing

Mobbing har blitt et problem i det norske samfunnet både på sosiale medier, via sms og e-post. Oshaug IL har nulltoleranse for mobbing, og vi aksepterer absolutt ingen form for mobbing blant våre medlemmer, trenere eller tillitsvalgte.

Alle medlemmer i Oshaug IL har et ansvar for at mobbing ikke forekommer – og for å melde i fra til tillitspersoner i klubben om mobbing skulle forekomme, slik at dette blir tatt tak i umiddelbart.

Alkohol

Oshaug IL slutter seg til Idrettens holdning til alkohol, vedtatt av Idrettsstyret 16. mars 2004, sak 54

1. Norges Idrettsforbund og Olympiske Komité skal fremstå som en organisasjon som arbeider mot bruk av alkohol i idrettslig sammenheng. (NIFs lov§11-2 g)
2. Barn og unge som deltar i aldersbestemte klasser (under 18 år) skal møte et trygt og alkoholfritt idrettsmiljø. Trenere, ledere og utøvere skal fremstå som gode forbilder for barn og unge og ikke nyte alkohol i samvær med utøvere i denne alder.
3. Medlemmene i organisasjonen skal informeres om de skadevirkninger alkohol har på prestasjonsevnen, sikkerheten og det sosiale miljø.
4. Tribunekulturen skal være trygg, familievennlig og alkoholfri. På tribunen skal det derfor ikke nytes alkohol i tilknytning til konkurranseaktiviteter. I lokaler tilknyttet idrettsanlegg gjelder de kommunale skjenkebestemmelser dersom lokalet leies ut til private. (NIFS lov§11-2 g)
5. Idretten skal ha en restriktiv holdning til samarbeidsavtaler med bedrifter som har en vesentlig del av sin virksomhet knyttet til salg av alkoholholdige drikke/ produkter. Alle organisasjonsledd pålegges å følge norsk alkohol-lov med forskrifter og retningslinjer. Arenareklame og utstyrsreklame utføres iht gjeldende lovverk. Særforbund og kretser informerer underliggende ledd, herunder klubber og lag. Norsk alkohollov gjelder for alle som deltar på idrettsarrangement i Norge. Det vil si at også internasjonale aktører må forholde seg til den norske lovgivningen når de deltar på idrettsarrangement i Norge.

Regler for reiser

Retningslinjene under er tatt ut fra www.klubbguiden.no

REISEINSTRUKS FOR OSHAUG IDRETTSLAG

1. **Formål**
 - 1.1 Å gjøre reise og opphold ved kamper, turneringer og treningsleirer til en trygg, god og minnerik opplevelse for aktive og ledere.
 - 1.2 Skape trygghet for foresatte som overlater barn og unge i klubbens varetekt.
 - 1.3 Gi trygghet for våre ledere om hva som forventes av dem.
2. **Omfang og forutsetninger.**
 - 2.1 Reglene gjelder for alle reiser i forbindelse med kamper, turneringer og treningsleirer med overnatting der aktive under myndighetsalder deltar.
 - 2.2 Reiser som omfattes av disse regler er å betrakte som alkoholfri sone for aktive og ledere fra avreise til hjemkomst.
 - 2.3 På alle reiser i regi av Oshaug IL skal det utpekes en ansvarlig hovedleder som har overordnet myndighet fra avreise til hjemkomst.
 - 2.4 Der hvor flere lag deltar skal hvert lag ha med seg min. to ledere inkl. trener/lagleder. Min. en av lederne skal være av samme kjønn som lagets deltakere. Disse lederne har ansvar for sitt lag eller gruppe. Reise og opphold for disse lederne skal dekkes reisekasse eller gruppen.
3. **Hovedleder**
 - 3.1 Før avreise skal det avholdes informasjonsmøte for deltakerne og deres foresatte, eller på annen måte sørge for at tilstrekkelig informasjon blir gitt til alle involverte.
 - 3.2 Sørger for at oppdatert deltakerliste med telefonnr. til alle deltakerne/foresatte foreligger før avreise.
 - 3.3 Sørger for at det avholdes orienteringsmøter for alle lederne før og under oppholdet, og sørge for at lederne er kjent med denne instruks.



- 3.4 *Har overordnet ansvar for at reisen foregår etter de retningslinjer klubben har bestemt, og skal sammen med de øvrige lederne bidra til trivsel for alle deltakerne.*
- 3.5 *Sørge for at det etter reisen blir levert regnskap med bilag for turen til gruppens kasserer. Dette skal være signert av 2 personer.*
- 3.6 *Hovedleder rapporterer til overordnet leder, men i saker av følgende karakter skal her som ellers øyeblikkelig og direkte rapporteres til styreleder eller nestleder i styreleders fravær.*
- ✓ Overgrepssaker.
 - ✓ Ulykke med personskader.
 - ✓ Dødsfall blant klubbens medlemmer.
 - ✓ Økonomisk utroskap.
 - ✓ Klare brudd på det klubben ønsker å stå for.
 - ✓ Andre saker som kan medføre spesielle mediaoppslag, eller oppmerksomhet fra det offentlige.

Politiattest

Politiattest skal avkreves av personer som skal utføre oppgaver for idrettslaget som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller mennesker med utviklingshemming. Med mindreårige menes barn og unge under 18 år. Personer under 18 år skal også avkreves politiattest. Den nedre grense er 15 år.

Hva skal idrettslaget gjøre?

- Styret skal avkreve politiattest av alle ansatte og frivillige som skal utføre oppgaver for idrettslaget som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller personer med utviklingshemming.
- Styret skal oppnevne en person som er ansvarlig for å håndtere ordningen med politiattest i idrettslaget. Det skal også oppnevnes en vararepresentant.
- Styret må informere om ordningen på idrettslagets hjemmeside. Der skal også navn og kontaktinfo på personene som skal håndtere ordningen i idrettslaget, fremgå.
- Idrettslaget må fastsette hvilke oppgaver og hvilke personer som er omfattet av ordningen.
- Den styreoppnevnte skal informere de(n) aktuell(e) personen(e) om at de(n) må ha politiattest.
- Den styreoppnevnte skal sende inn søknad om politiattest til politiet. Søknaden må undertegnes av søkeren og av den styreoppnevnte. Attesten sendes fra politiet til den enkelte søker.
- Alle som skal ha politiattest må fremvise attesten for den styreoppnevnte.
- Den styreoppnevnte skal lagre opplysninger om hvilke personer som er avkrevd politiattest, at attesten er fremvist og dato for fremvisningen. Selve attesten beholdes av søkeren.
- Idrettslaget skal ikke gi oppgaver som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller mennesker med utviklingshemming til personer som ikke fremviser politiattest eller som har anmerkninger på attesten.
- Idrettslaget kan når som helst kontakte NIF for råd og veiledning i disse sakene på telefon 800 30 630 eller på e-post til politiattest@idrettsforbundet.no.

Fair Play

For spillere

Som spiller har du et ansvar for at du oppfører deg i den rette Fair Play-ånd.

Fair Play betyr at du som spiller må:

- Ta godt vare på dine medspillere og inkluder nye lagkamerater
- Unngå stygt spill og filming
- Skape trygghet og god lagånd på banen

Fair Play-ånden skal vokse fram ved:

- Å trene og spille kamper med godt humør
- Å behandle motstanderne med respekt
- Å hjelpe skadet spiller uansett lag
- Å takke motstanderen etter kampen
- Å ikke kjeft på andre spillere eller dommeren

For trenere og ledere

Som trener og leder har du ansvar for at spillet utøves i den rette Fair Play-ånd. Du skal sørge for at spillerne har god kjennskap til regler og retningslinjer, og at disse blir fulgt.

Det er ditt ansvar som trener eller leder at spillerne forstår:

- Betydningen av dommerens situasjon og funksjon
- At dommerne må ta hurtige valg – og dermed umulig kan være feilfrie
- Betydningen av å ikke overreagere på dommeravgjørelser
- At det er dommerens avgjørelse som teller, og at det er bortkastet å pådra seg straff for kjeftbruk
- Betydningen av å følge regelverket - det tjener alle parter, og dermed også spillet

For foresatte og foreldre

Foresatte/ foreldre, besteforeldre og publikummere er en viktig ressurs for norsk idrett. Du som tilskuer er med på å bidra til hvilken stemning og atmosfære kampen/arrangementet skal ha. Publikum og supportere på sidelinja spiller en viktig rolle i forhold til stemningen.

Oshaug IL ønsker at også dere på sidelinja bidrar til trivsel og fair play i idrettsmiljøene!

Ta ansvar og tenk over følgende:

- Din interesse og oppfølging betyr mye for barn og unge
- Likeverd, aksept og inkludering bør gjelde alle i idrettsmiljøet
- Verdens beste opplevelse, god oppførsel og lagånd høyt
- Respekter trenerens bruk av spillere – ikke kritiser hans/hennes avgjørelser
- Dommeren prøver også å gjøre sitt beste – ikke kritiser hans/hennes avgjørelser
- Resultatet må ikke bli for viktig - den enkelte spillers mestring har også stor betydning
- Gi oppmuntring til alle spillerne - ikke bare dine kjente
- Stimuler til deltakelse - uten noen form for press
- Ta gjerne initiativ til å bidra på foreldremøter for å avklare holdninger og ambisjoner