

ORGANISASJON					ANSVAR - ARBEISOPPGAVER - KOMPETANSE		
Tilhørighet: Tiller Fotball Rapporterer til: Administrasjonen i Tiller Fotball/Lagleder					Inkluderingsansvarlig Inkluderingsansvarlig skal bidra til at alle spillere opplever tilhørighet og får mulighet til å delta i lagets aktiviteter, uavhengig av familiens økonomi, språk, kulturell bakgrunn eller andre forhold som kan skape barrierer for deltakelse.		
RETNINGSLINJER GDPR					Ansvarsområder og oppgaver		
Type opplysninger: Medlemmers personopplysninger Målgruppe: Styreleder og frivillige med medlemskontakt Ansvarlig for behandlingsaktivitet: Styreleder Formål og rammer for behandlingsaktiviteten: Formålet med behandlingen er å administrere medlemskap og aktivitet i Tiller Fotball. Rammer: Registreringen må ha grunnlag i avtale, samtykke eller lov. Behandlingen av opplysningene som registreres skal ikke gå utover formålet som er å ha det øverste ansvaret for å lede lagene i Tiller Fotball. Medlemsopplysningene skal være adekvate, relevante og begrenset til det som er nødvendig for å registrere ett nytt medlem og administrere medlemskapet. Behandlingsgrunnlag: Når en person melder seg til frivillig verv som trener/lagleder eller som utøver i et idrettslag registreres informasjon i idrettens database.					Inkluderingsansvarlig skal: • Ha et særlig blikk for spillere og familier som kan ha behov for ekstra støtte for å kunne delta fullt ut i lagets aktiviteter. • Bidra til at økonomiske utfordringer ikke hindrer deltakelse på trening, kamp, cup eller andre aktiviteter. • Ha dialog med foresatte når det er behov for tilrettelegging eller støtte, og møte slike henvendelser på en trygg og respektfull måte. • Kjenne til klubbens ordninger for økonomisk støtte og inkluderingsmidler, og bistå foresatte med å komme i kontakt med riktig person i klubben. • Samarbeide med lagleder og klubbens administrasjon i saker der det er behov for økonomisk eller praktisk tilrettelegging. • Bidra til at viktig informasjon fra laget når fram til alle foresatte, og være oppmerksom på familier som kan ha behov for ekstra informasjon eller hjelp på grunn av språkbarrierer. • Følge opp klubbens inkluderingsliste og bidra til at spillere som trenger særskilt oppfølging blir ivaretatt. • Ha oppmerksomhet på om enkelte spillere faller utenfor sosiale aktiviteter eller andre deler av lagmiljøet, og ta dette opp med lagleder/trenerteam ved behov. • Bidra til at laget legger til rette for et inkluderende miljø hvor alle spillere og foresatte opplever seg som en del av fellesskapet. • Behandle informasjon om enkeltspillere og familier med diskresjon og kun dele opplysninger med personer som trenger dem for å kunne følge opp saken. Samarbeid Inkluderingsansvarlig samarbeider tett med lagleder, trenerteam og klubbens administrasjon. Ved behov for økonomisk støtte eller andre tiltak som laget ikke kan løse selv, skal saken løftes til administrasjonen.		
					Viktig prinsipp Inkluderingsansvarlig skal ikke ha ansvar for å løse familiers private utfordringer. Rollen skal være en lavterskel kontaktperson og bro mellom familien, laget og klubben , slik at klubben kan finne gode løsninger som gjør det mulig for barnet eller ungdommen å delta.		
Rev:	00	Rev dato	24.05.2026	Revidert av:	Anette Sæther	Godkjent av:	Fotballstyret