

ORGANISASJON				ANSVAR - ARBEISOPPGAVER - KOMPETANSE			
Tilhørighet: Tiller Fotball Rapporterer til: Administrasjonen i Tiller Fotball/Lagleder				Dugnadsansvarlig er lagets kontaktperson for dugnader og bidrar til at dugnadsoppgaver som tilfaller laget blir organisert og fordelt på en god og oversiktlig måte Ansvar: • Være lagets kontaktperson i saker som gjelder dugnad. • Motta og videreformidle informasjon om dugnader fra klubben til laget • Organisere og fordele lagets dugnadsoppgaver blant foresatte/spillere • Sørge for at informasjon om tidsbruk, oppgaver og praktisk gjennomføring blir formidlet i god tid. • Følge opp at laget stiller på dugnadene sine og antall person som klubben har bedt om. • Bidra til god dialog og rettferdig fordeling av dugnadsoppgaver gjennom sesongen			
RETNINGSLINJER GDPR				Klubbdugnader Klubben har følgende obligatoriske dugnader som lagene skal stille på gjennom et år • Tiller Futsal Cup • Kioskdugnad på TOBB • Sonekveld (for de lagene som deltar på sonekvelder) Andre klubbdugnader som det rulleres på er • Tine Fotballskole • Trenerkurs			
Type opplysninger: Medlemmers personopplysninger Målgruppe: Styreleder og frivillige med medlemskontakt Ansvarlig for behandlingsaktivitet: Styreleder Formål og rammer for behandlingsaktiviteten: Formålet med behandlingen er å administrere medlemskap og aktivitet i Tiller Fotball. Rammer: Registreringen må ha grunnlag i avtale, samtykke eller lov. Behandlingen av opplysningene som registreres skal ikke gå utover formålet som er å ha det øverste ansvaret for å lede lagene i Tiller Fotball. Medlemsopplysningene skal være adekvate, relevante og begrenset til det som er nødvendig for å registrere ett nytt medlem og administrere medlemskapet. Behandlingsgrunnlag: Når en person melder seg til frivillig verv som trener/lagleder eller som utøver i et idrettslag registreres informasjon i idrettens database.							
Rev:	00	Rev dato	24.05.2026	Revidert av:	Anette Sæther	Godkjent av:	Fotballstyret