

Rollebeskrivelse: Trenerteam

ORGANISASJON	ANSVAR - ARBEISOPPGAVER - KOMPETANSE
Tilhørighet: Sportslig Utvalg Tiller Fotball Rapporterer til: Sportsligleder barn/ungdom Stedfortreder:	Ansvar for det sportslige tilbudet til årskullet Ansvar: Det sportslige ansvaret for årskullet. At årskullet trener iht sportsplan. Sørge for at Tiller Fotball drives i henhold til gjeldende lover og regler samt at klubbens retningslinjer etterfølges på best mulig måte.
RETNINGSLINJER GDPR	
Type opplysninger: Medlemmers personopplysninger Målgruppe: Styreleder og frivillige med medlemskontakt Ansvarlig for behandlingsaktiviteten: Styreleder Formål og rammer for behandlingsaktiviteten: Formålet med behandlingen er å administrere medlemsskap og aktivitet i Tiller Fotball. Rammer: Registreringen må ha grunnlag i avtale, samtykke eller lov. Behandlingen av opplysningene som registreres skal ikke gå utover formålet som er å ha det øverste ansvaret for å lede fotball avdelingen i Tiller IL. Medlemsopplysningene skal være adekvate, relevante og begrenset til det som er nødvendig for å registrere ett nytt medlem og administrere medlemskapet. Behandlingsgrunnlag Når en person melder seg inn i et idrettslag inngås det en medlemsavtale mellom personen og organisasjonen. Disse opplysningen er tilgjengelig fortrener for å organisere aktiviteten.	Arbeidsoppgaver: - o Treningsopplegg - o Treninger - o Laguttak - o Kampløp - o Deltar på klubbens trenerforum - o Spillersamtaler (fra 12 år) - o Følge opp den enkelte spiller best mulig - o Samarbeide med lagleder/trenerteam for å skape et godt miljø i gruppa. - o Ta trenerkurs - o Kullet oppfordres til å ha en hovedtrener som har ansvaret for treningsopplegget. - o Hospitering fra kullet under, - og til kullet over (fra 10 år) - o God dialog med SPU/trenerkoordinator/trenerveileder Kompetansekrav - o Politiattest - o NFFs Trenerkurs - o Samarbeidsvillig
Rev: 00 Rev dato: 01.03.2019 Revidert av:	Gro M. Nerland Godkjent av: Fotballstyret