

Rollebeskrivelse: Materialforvalter TF lag

ORGANISASJON	ANSVAR - ARBEISOPPGAVER - KOMPETANSE
Tilhørighet: Lag i Tiller Fotball Rapporterer til: Materialansvarlig i Tiller Fotball Stedfortreder: Lagleder	Ansvar: - o Ansvarlig for lagets utstyr, bestilling og oversikt. Kontaktperson for laget ifht utstyr Arbeidsoppgaver: Oktober: - o Hovedbestilling av utstyr til materialansvarlig (bytting av drakter, annet kompletterende utstyr)
RETNINGSLINJER GDPR	Løpende oppgaver: - o Kontaktperson for laget ifht utstyr - o Sørge for at utlevert utstyr blir merket med riktig årsklasse, for eksempel G2007 - o Oversikt over alle drakter i omløp på laget - o Samle inn drakter til de som slutter, - drakt leveres Materialansvarlig i klubb - o Ved nyankomster kontakt materialansvarlig i Tiller Fotball - o Ingen får ny drakt før de gamle er innlevert - o Ansvar for etterbestilling av medisinskutstyr via materialansvarlig (tape og isposer) - o Ansvar for felles lagutstyr som baller, vester, hatter/kjegler Kompetansekrav - o Samarbeidsvillig Lagutstyrliste - o Baller: - o Barnefotball 6 år: 1 ball per utøver - str 3 - o barnefotball 7-8 år: behovsprøvd påfyll ved sesongstart, ball str 3 - o Barnefotball 9 år: 1 ball str 4 per utøver - o 10-13 år: behovsprøvd påfyll ved sesongstart, ball str 4 - o 14 år: 1 ball str 5 per 1,5 utøver - o 15-19 år: behovsprøvd påfyll ved sesongstart, ball str 5. - o Vester, kjegler/hatter: behovsprøvd - o Medisinskutstyr: full medisinskbag ved oppstart. Påfyll av isposer/tape, ellers behovsprøvd.
Type opplysninger: Innsyn medlemmers personopplysninger Målgruppe: Styreleder og frivillige med medlemskontakt Ansvarlig for behandlingsaktivitet: Styreleder Formål og rammer for behandlingsaktiviteten: Rollen har innsyn i medlemmers personopplysninger som navn, fødselsdato, telefonnr, e-postadresse, postadresse, statsborgerskap, kjønn, for <u>sitt lag</u> Formålet med innsynsrettigheten er å oppfylle våre plikter ovenfor medlemmer og frivillige, - og i dette tilfelle er innsyn nødvendig for å sikre riktig utstyr til gjennomføringen av aktiviteten. Behandlingsgrunnlag: Når en person melder seg til frivillig verv som trener/lagleder/materialansvarlig eller som utøver i et idrettslag registreres informasjon i idrettens database. Denne informasjonen er nødvendig for en materialansvarlig for å komme i kontakt med medlemmer i laget som skal ha utstyr.	
Rev: 01 Rev dato 12.02.2019 Revidert av:	Gro M. Nerland Godkjent av: Styret Tiller Fotball