



Årsmøte
Sarpsborg Idrettslag
31.03.2025
SIL-Hytta

Dokument 1 – Saksliste



Saksliste og saksdokumenter for årsmøte i Sarpsborg Idrettslag

Styret viser til innkalling av 3. mars.

Årsmøte avholdes 31.03.2025 klokken 18.00 på SIL-Hytta.

- Sak 1: Godkjenne de fremmøtte representantene
- Sak 2: Velge dirigent
- Sak 3: Velge protokollfører
- Sak 4: Velge to medlemmer til å underskrive protokollen
- Sak 5: Godkjenne forretningsorden
- Sak 6: Godkjenne innkalling
- Sak 7: Godkjenne sakslisten
- Sak 8: Behandle idrettslagets beretning
- Sak 9: Behandle
 - Sak 9.1: Idrettslagets regnskap
 - Sak 9.2: Behandle kontrollutvalgets beretning
 - Sak 9.3: Behandle beretning fra engasjert revisor
- Sak 10: Behandle forslag og saker
 - Sak 10.1: Forslag om å endre §15 «Årsmøtets oppgaver» (forslagsstiller valgkomiteen)
 - Sak 10.2: Forslag om strukturert gjennomgang av Org. plan (forslagsstiller Friidrettsgruppen)
 - Sak 10.3: Forslag som er referert til i Idrettslagets beretning (forslagsstiller avtroppende styre)
- Sak 11: Fastsette medlemskontingent
- Sak 12: Vedta budsjett
- Sak 13: Behandle organisasjonsplan
- Sak 14: Foreta valg
 - Sak 14.1: Styret
 - Sak 14.2: Kontrollutvalg
 - Sak 14.3: Representanter til org. ledd idrettslaget har representasjonsrett
 - Sak 14.4: Valgkomite
 - Sak 14.5: Ekstern revisor

Dokument 2 – Forretningsorden

Forretningsorden for gjennomføring av årsmøte i Sarpsborg Allianseidrettslag

1. Gjennomføring av årsmøtet

1.1 Årsmøtet ledes av den valgte dirigenten, og skal gjennomføres i samsvar med NIFs lov og denne forretningsorden.

1.2. Enhver som ønsker ordet på årsmøtet, må meddele dette ved håndsopprekning og kan bare tale til årsmøtet når dirigenten har gitt vedkommende ordet.

2. Taletid

2.1 Medlem/årsmøtevalgt organ med forslag på saklisten, gis nødvendig taletid for å presentere forslaget.

2.2 For etterfølgende innlegg, er taletiden tre minutter for første innlegg, to minutter for andre innlegg og ett minutt for tredje innlegg. Ingen gis rett til ordet mer enn tre ganger i samme sak.

2.3 Etter forslag fra dirigenten eller et medlem/årsmøtevalgt organ, kan årsmøtet beslutte å:

- sette strek for de inntegnede talere
- sette strek for nye forslag
- øke antall innlegg
- endre taletiden
- gi taletid til personer uten talerett

2.4 Person med talerett som ber om ordet til forretningsorden, må meddele dette ved håndsopprekning og har ett minutt taletid.

3. Behandling av forslag på årsmøte

3.1 Person som vil fremme eventuelle forslag/endringsforslag, under årsmøtet må meddele dirigenten et skriftlig forslag.

3.2 Forslag kan bare fremmes i saker som står på saklisten.

3.3 Etter at saklisten er godkjent, kan ikke forslag som fremgår av saklisten trekkes uten at årsmøtet aksepterer dette.

4. Stemmegivning

4.1 Stemmegivning gjennomføres i samsvar med dirigentens angivelse. Dirigenten skal klart angi hvilken sak det skal stemmes over. Når det skal stemmes skal de som stemmer mot vise dette ved stemmetegn. De som er for forholder seg i ro.

5. Protokoll

5.1 Det føres protokoll over årsmøtets forhandlinger. Protokollen føres av de årsmøtet har valgt til å føre protokoll.

5.2 I protokollen innføres hvem som har hatt ordet i sakene, hvilke forslag som er fremmet, hvem som er forslagsstiller, hvilke vedtak som er fattet i den enkelte sak, og resultatet av avstemninger med antall stemmer for og imot og ev. blanke stemmer.

5.3 Protokollen skal publiseres på idrettslagets hjemmeside så snart den er godkjent.

Dokument 3 – Innkalling

Følgende ble publisert på idrettslagets nettside 03.03.2025

Årsmøte 2025

Postet av [Sarpsborg Allianseidrettslag](#) den 3. Mar 2025



Innkalling

Årsmøte Sarpsborg Idrettslag

Styret innkaller herved til årsmøte i Sarpsborg Idrettslag.

Årsmøtet avholdes på SIL-Hytta 31.03.2025 klokken 18.00.

Saker som et medlem ønsker behandlet på årsmøtet, må sendes styret 17.03.2025 til halskristoffer@gmail.com

Spørsmål om årsmøtet kan også sendes til halskristoffer@gmail.com

Fullstendig saksliste med alle saksdokumenter vil bli gjort tilgjengelig for medlemmene senest én uke før årsmøtet.

For å ha stemmerett og kunne velges til verv må man ha vært medlem minst en måned, fylle 15 år i det kalenderåret årsmøtet avholdes, og ha gjort opp alle sine økonomiske forpliktelser til Sarpsborg Idrettslag.

Velkommen til årsmøte!

Hilsen

Styret i Sarpsborg Idrettslag

Dokument 4 – Idrettslagets årsberetning



Årsberetning

SARPSBORG IDRETTSLAG HOVEDSTYRET

2024

Styrets sammensetning:

Leder:	Atle Andreassen
Nestleder:	Gard Nielsen
Styremedlem:	Antonia Holmsbu
Styremedlem:	Anne Gudheim Haraldstad
Styremedlem:	Lars Gamlesanne
Varamedlem:	(Frida Bjercke Bjørnstad)
Varamedlem:	(Berit Dahl)

Gruppeledere:

Alpingruppa:	Claus Sandtangen
Allidrett:	Malte Hinsch
Friidrettsgruppa:	Øystein Andersen
Frisportgruppa:	Gudbrand Rødsrud
Hyttestyret:	Per Fillingsnes
Svømmegruppa:	Linn-Beate Tjernsbekk
Lysløypekomiteén:	Aage Rishøi

Trimgrupper:

Trim herrer:

Tor Egil Johansen

Trim damer:

Arnhild Bjercke

Kjellaug Halvorsen

Øvrige grupper:

Ski/langrenn:

Bjørn Kristian Bjercke

Kontrollutvalg:

Aage Gade Halvorsen

Jan Eirik Olsen

Ole Andreas Bjor

Valgkomite

Fredrik Haraldstad

Hyttestyret:

Per Fillingsnes

Kjell Viggo Adamski

Torgeir Bjercke

Arne Grindheim

Per Moe Haakonsen

Tormod Skjøren

Tur & Lysløype:

Aage Rishøi

Johan Fjærstad

Per Kristian Fodstad

Bjørn Strømsæther

Jan Andersen

Politiattestansvarlig har vært Kristoffer Hals

Barneidrettsansvarlig har vært Kristoffer Hals

Styremøter

Siden det forrige ordinære årsmøtet, ble det tidligere styret sittende frem til juni. Da ble det avholdt et ekstraordinært årsmøte, der det nye styret ble valgt. Utover dette har det blitt avholdt tre styremøter i foreningen frem til årsmøte 2025.

Organisasjon

I året som har gått har styret i hovedlaget bestått av:

- Leder
- Nestleder
- Styremedlem
- Styremedlem
- Lederne av alle grupper med direkte sportslig aktivitet
- Lederne av gruppen for Tur & Lysløype, samt Hyttestyret
- Varamedlem
- Varamedlem

Utover hovedstyret har foreningen en organisasjonssekretær, som i tillegg til å være sekretær for hovedstyret – også arbeider på direksjon fra hovedstyret.

Navnebytte

Ved det forrige årsmøtet ble det bestemt at laget skulle endre navn fra *Sarpsborg Allianseidrettslag* til *Sarpsborg Idrettslag*. Dette har blitt effektivert, og registrert i offentlige register.

Viktige datoer / søknadsfrister / informasjon

Hovedstyret ved lederen og delegert til Organisasjonssekretæren er ansvarlige for å dele mailer med relevant informasjon om frister/kurs/møter og arrangementer.

Ved søknader om midler til ulike prosjekter, skal hovedstyret alltid motta orientering om planlagt prosjekter samt kopi av søknader. Hovedstyret skal informere alle gruppene om søknader som skal sendes.

Styrets arbeid gjennom året har hatt dette mål:

Sarpsborg Idrettslag skal være et idrettslag som bidrar til trivsel idrettsgleder og utvikling hos barn og unge.

Politiattester

Alle ledere må selv sørge for politiattest til aktive ledere som arbeider med barn og unge. Godkjenning skal fremvises til lagets ansvarlige for politiattester.

Dette har vært en sak som har blitt på styremøter i Hovedlaget. Fra 2024 har NIF kommet med et nytt system til dette formålet.

Hovedstyret har i 2024 deltatt på ulike møter og arrangementer

Hovedlaget har vært representert ved flere anledninger i året som har gått. Både i regi av kommunen, og ved Sarpsborg Idrettsråd sitt årsmøte.

Medlemmer

Per 31.12.2024 var det 671 medlemmer i Sarpsborg Allianseidrettslag. Noe som tilsvarer ca. 4 % færre medlemmer i 2024 enn i 2023.

For nærmere informasjon viser vi til de respektive gruppene sine årsmeldinger.

SIL Håndball er en selvstendig organisasjon med egne medlemmer, underlaget Allianseidrettslaget.

Informasjon om gruppene som tilhører Sarpsborg Idrettslag

Viser til gruppenes egne årsmeldinger.

Oppsummering av det arbeidet som gruppene gjør

Hver av gruppelederne gjør en meget god jobb i sine grupper. Medlemsmassen har holdt seg stabil i året som har gått.

Se egne rapporter fra gruppene med gruppestyrets sammensetning, gruppestyrets arbeid, gruppens økonomiske situasjon, aktiviteter, prestasjoner og medlemstall.

Økonomi og årsregnskap

Hovedlaget og de enkelte gruppene har selv ansvar for driften og økonomien ut fra sitt vedtatte budsjett på årsmøte.

For 2024 har det vært ført regnskap avdelingsvis, slik at vi kontinuerlig har hatt god kontroll på økonomien til den enkelte gruppen.

Kontrollkomiteen har fortløpende gjennom året ført kontroll med gruppenes regnskap.

Resultatregnskapet viser for 2024 et årsresultat på kr. -372 784,-
Driftsinntekter er kr. 5 966 712,- og kostnader på kr. 6 404 652,-
Finansinntektene var på kr. 65 155,-

Æres bemerkninger

I året som har gått har Pål Christian Evensen og Per Fillingsnes mottatt æres bemerkningen: Fortjenestemerket

I forbindelse med SIL's eldre sitt 80 års jubileum mottok Per Fillingsnes bemerkningen: Æres medlem.

Forslag

Avtroppende styre ønsker å fremme følgende forslag:

- 1) Styret ber om at årsmøtet fritar styremedlemmene for personlig økonomisk ansvar. Ansvarsfriheten omfatter ikke økonomisk tap som skyldes grov uaktsomhet eller forsettlig skadegjørende handlinger fra styremedlemmene.
- 2) Styret foreslår at godtgjørelsen for styremedlemmer holdes på tilsvarende nivå som foregående periode.

Hovedstyret takker alle gruppene for et godt samarbeid i 2024

For Sarpsborg Idrettslag

Dokument 5 – Idrettslagets regnskap m/noter

Årsoppgjør for

SARPSBORG ALLIANSEIDRETTSLAG

975470296

01.01.2024 - 31.12.2024

Innhold	Side
Forside	2
Resultatregnskap	3
Eiendeler	4
Egenkapital og gjeld	5
Noter	6
Sluttposter	8
Kontospesifisert årsregnskap	9

Årsregnskap for
SARPSBORG ALLIANSEIDRETTSLAG

975470296

Regnskapsår
01.01.2024 - 31.12.2024

Resultatregnskap

	Note	2024	2023
Driftsinntekter			
Aktivitetsinntekt		2 544 541	2 806 028
Tilskudd og andre salgs inntekter		3 422 172	3 827 087
Sum driftsinntekter		5 966 712	6 633 115
Driftskostnader			
Aktivitetskostnader og innkjøp til andre inntekter		-3 836 927	-3 695 222
Lønnskostnad	1, 2	-1 299 529	-1 768 895
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	-113 450	-154 839
Annen driftskostnad	4	-1 154 746	-718 489
Sum driftskostnader		-6 404 652	-6 337 445
Driftsresultat		-437 939	295 670
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		61 601	34 849
Annen finansinntekt		4 878	4 335
Sum finansinntekter		66 479	39 184
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		-992	-1 222
Annen finanskostnad		-331	-7 500
Sum finanskostnader		-1 323	-8 722
Netto finans		65 155	30 462
Årsresultat		-372 784	326 133
Overføringer			
Annen egenkapital		-372 784	326 623
Udekket tap		0	-491
Sum overføringer		-372 784	326 133

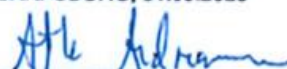
Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3	696 537	699 537
Maskiner og anlegg	3	10 000	10 000
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3	387 950	398 500
Sum varige driftsmidler		1 094 487	1 108 037
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i tilknyttet selskap		210 000	210 000
Andre langsiktige fordringer	5	200 000	200 000
Sum finansielle anleggsmidler		410 000	410 000
Sum anleggsmidler		1 504 487	1 518 037
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	4	287 686	575 431
Sum fordringer		287 686	575 431
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	6	4 151 612	4 418 886
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		4 151 612	4 418 886
Sum omløpsmidler		4 439 298	4 994 318
SUM EIENDELER		5 943 785	6 512 355

Balanse

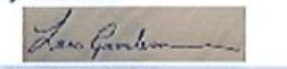
	Note	31.12.2024	31.12.2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	7	5 682 781	6 055 565
Sum opptjent egenkapital		5 682 781	6 055 565
Sum egenkapital		5 682 781	6 055 565
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		14 557	80 222
Skyldige offentlige avgifter	6	73 010	195 532
Annen kortsiktig gjeld		173 437	161 276
Sum kortsiktig gjeld		261 003	437 029
Sum gjeld		261 003	437 029
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		5 943 785	6 492 595

SARPSBORG, 31.03.2025


Odd Atle Andreassen
styrets leder


Aage Rishøi
styremedlem


Claus Sandtangen
styremedlem

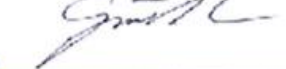

Lars Gamlesanne
styremedlem


Gard Nielsen
nestleder

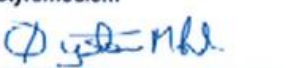

Anne Gudheim Haraldstad
styremedlem


Linn-Beate Hauge Tjernsbekk
styremedlem


Antonia Eva Wilhelmina Odsbu
styremedlem


Pål Gudbrand Rødsrud
styremedlem


Per Arntfinn Fillingsnes
styremedlem


Øystein Møland Andersen
styremedlem


Malte Sebastian Hinsch
styremedlem

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 30 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

Leieavtaler er ikke balanseført. Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt. Kursgevinster og kursstap i utenlandsk valuta føres som finansinntekt og finanskostnad.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2023 til 2024.

Note 1 - Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret: 2

Note 2 - Lønnskostnader

Spesifikasjon av lønnskostnader	2024	2023
Lønn	1 138 478	1 483 491
Arbeidsgiveravgift	142 972	199 561
Pensjonskostnader	10 767	16 707
Andre relaterte ytelser	7 312	69 136
Sum	1 299 529	1 768 895

Note 3 - Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

	Varige driftsmidler
Anskaffelseskost 01.01.	1 108 037
Tilgang i året	99 900
Avgang i året	0
Anskaffelseskost 31.12.	1 207 937
Samlede avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger	-113 450
Balanseført verdi per 31.12.	1 094 487
Avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger i regnskapsåret	113 450

Note 4 - Kundefordringer

	31.12.2024	31.12.2023
Kundefordringer til pålydende 31.12	432 686	720 431
Avsetning til tap	-145 000	-145 000
Kundefordringer 31.12	287 686	575 431

Note 5 - Fordringer

Fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt	200 000
---	---------

Note 6 - Bankinnskudd

	31.12.2024
I posten for bankinnskudd inngår egen konto for bundne skattetrekksmidler med	69 645
Skyldig skattetrekk	-33 546

Note 7 - Egenkapital

	Opptjent egenkapital	Sum
Egenkapital 31.12.2023	6 055 565	6 055 565
Årsresultat	-372 784	-372 784
Egenkapital 31.12.2024	5 682 781	5 682 781

Kontospesifisert årsregnskap

	2024	2023
Resultatregnskap		
Aktivitetssinntekt		
3020 Treningsavgift	614 617,41	613 780,49
3030 Medlemskontingent	82 402,70	87 650,00
3200 Egenandel Treningsleire	549 616,29	907 341,75
3201 Egenandel klær	12 868,00	0,00
3210 Egenandel Drakter / Effekter	26 218,00	16 655,11
3220 Startavgifter betalt av medlemmer i egen gruppe	36 511,00	31 097,00
3221 Startkontingenter innbetalt til egne stevner	450 913,36	393 352,92
3222 Påmelding svømmestevner inklusive overnatting	47 249,00	91 194,00
3223 Egenandel stevnedeltagelse Friidrett	625,00	9 948,00
3230 Svømmeskole inntekter	449 606,30	643 845,88
3240 Startkontingent - DNB Idrettsleker	0,00	37 600,00
3250 Aktivitet- investeringsstøtte fra stiftelser mm	160 702,00	361 444,00
3295 Motkonto salgssinntekt, utenfor avgiftsområdet	-163 000,00	-632 079,00
3341 Startkontingent - Glommaløpet	276 211,50	244 198,00
	2 544 540,56	2 806 028,15
Tilskudd og andre salgssinntekter		
3280 Salg av kioskvarer	142 855,00	42 921,19
3410 Tilskudd via SIR - Aktivitetstilskudd	392 400,00	138 000,00
3411 Tilskudd via SIR - Hodestøtte / LAM midler	253 565,00	378 220,00
3412 Tilskudd fra Kommune, fylke	355 773,00	507 173,90
3420 Tilskudd fra særforbund - Idrettskrets	4 355,00	81 703,00
3422 Tilskudd fra stiftelser	726 200,00	0,00
3425 MOMS Kompensasjon ifra NIF	0,00	314 335,00
3450 Grasrotandelen - NIF	59 886,19	64 726,68
3451 Solidaritetsfondet	275 000,00	200 000,00
3460 Moms refusjon - Kostnader / Anleggsinvesteringer	476 149,00	455 644,00
3670 SIL Hytta - Leieinntekter	78 986,70	90 983,38
3675 SIL Htta - Inntekter fra Badstua	940,00	1 840,99
3710 Inntekter fra Borg Bingo	6 561,00	39 180,00
3720 Utloddninger ved arrangementer	12 229,00	24 720,00
3805 Salgssum anleggsmidler, avgiftsfri	1 000,00	60 000,00
3900 Inntekter egne arrangementer	107 880,62	698 585,01
3910 Inntekter Kiosk/Inngangsbilletter	54 695,00	93 274,00
3920 Dugnadsinntekter/loddsalg i gruppa	156 962,95	210 678,57
3930 Inntekter salg av heiskort og brukt utstyr	41 300,00	87 301,67
3950 Sponsorinntekter - salg av reklame	177 480,90	211 640,07
3990 Andre inntekter	97 952,50	126 159,46
	3 422 171,86	3 827 086,92

	2024	2023
Sum driftsinntekter	5 966 712,42	6 633 115,07
Aktivitetskostnader og innkjøp til andre inntekter		
4000 Treningsutgifter	-150 092,72	-351 572,82
4001 Idrettsmateriell - Idrettsutstyr som utgiftsføres direkte	-199 915,49	-95 283,16
4002 Heiskort Kjerringåsen	-22 500,00	0,00
4004 Rundgangsmodell	0,00	-4 700,00
4005 Hall leie - Anleggsleie	-308 483,43	-314 399,35
4007 Drakter - Klubb effekter	-103 751,47	-71 736,40
4008 Skileie - Heiskort	0,00	-78 250,00
4009 Treningsutgifter - Administrative kostnader	-14 032,00	-48 717,30
4010 Startkontingent avgifter ved deltakelse i stevner	-206 814,49	-283 433,05
4015 Leie av kontorlokaler	0,00	-1 370,00
4020 Skilisens Norges Skiforbund	-9 222,00	-500,00
4090 Sosiale utgifter egne utøvere	-37 794,47	-110 543,14
4100 Innkjøp varer kiosk - stevner for salg	-41 942,51	-80 172,22
4110 Utgifter ved arrangementer - egne stevner	-53 550,44	-564 087,15
4120 Utgifter svømmestevner - Servering / Overnatting	0,00	-151 252,25
4121 Utgifter stevner - Premier	-116 653,75	-71 739,26
4122 Utgifter stevner - Arrangementskostnader	-13 615,63	0,00
4130 Utgifter Glommaløpet	-168 584,35	-139 432,50
4131 Utgifter DNB Idrettsleker	0,00	-22 956,31
4190 Diverse utgifter - Sportslige	0,00	-18 337,38
4191 Diverse utgifter - Administrative i forbindelse med idrettsaktivitet	-29 037,11	-52 546,09
4200 Kostnad kjøp av materiell T&L	-583 695,73	-227 816,41
4300 Innkjøp av varer for videresalg	0,00	-4 900,00
4310 Treningsleire	-534 798,10	-481 439,50
4320 Reiseutgifter treningsleire	-175 075,88	-15 293,00
4321 Reiseutgifter stevner	-321 578,55	-24 947,50
4350 Utgifter idrettskoler - Barneidrett - Svømmeskole - Skiskole-Friidretsskole	-5 201,20	-4 092,00
4410 Trenerkurs - Lederkurs innen idretten	-9 009,00	-42 145,00
4420 Dommerkurs til dommere innen egen særiddrett	-3 400,00	0,00
4450 Utgifter ved Kalnes idrettsanlegg	-3 153,24	-12 188,44
4500 Trener-/konstulentutgifter etter regning (Selskap)	-725 025,09	-421 372,00
	-3 836 926,65	-3 695 222,23
Lønnskostnad		
5000 Lønn til trenere som inntektsføres	-1 012 231,18	-885 032,58
5001 Lønn	0,00	-13 872,00
5010 Godtgjøresle organisasjonssekretær	0,00	-433 261,50

	2024	2023
5020 Feriepenger	-108 521,09	-127 284,71
5395 Annen oppgavepliktig godtgjørelse - ikke arbeidsgiveravgiftspliktig	-3 013,80	0,00
5400 Arbeidsgiveravgift	-142 972,27	-199 560,85
5401 Arbeidsgiveravgift av opptjente feriepenger	-17 725,90	-22 740,02
5450 Obligatorisk Tjeneste Pensjon	-10 766,52	-16 706,86
5500 Godtgjørelse innenfor NIF sitt skattefrie reglement	-3 421,00	-66 450,00
5890 Annen refusjon	0,00	-1 300,00
5910 Kostnader styre / medlemsarrangementer	-877,20	-2 686,00
	-1 299 528,96	-1 768 894,52

Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

6000 Avskrivning på bygninger og annen fast eiendom	-3 000,00	0,00
6010 Avskrivning på transportmidler	-77 900,00	0,00
6015 Avskrivning på maskiner	0,00	-154 839,45
6017 Avskrivning på inventar	-32 550,00	0,00
	-113 450,00	-154 839,45

Annen driftskostnad

5900 Gave til ansatte, fradragsberettiget	-344,00	0,00
6320 Renovasjon, vann, avløp o.l.	-3 913,40	0,00
6360 Renhold	0,00	-677,80
6400 Leie maskiner	-11 751,00	0,00
6530 SIL-Hytta Kostnader strøm, linjeleie	-45 077,42	-52 153,53
6540 SIL-Hytta Kostnader kommunale avgifter	-11 338,00	-15 607,69
6570 SIL-Hytta Kostnader ved uteområder	-54 075,30	0,00
6600 Utgifter - Reparasjon og vedlikehold anlegg og bygninger	-8 889,60	-60 318,39
6620 Utgifter - Reparasjon og vedlikehold utstyr	-39 626,10	-6 732,95
6701 Honorar revisjon	-63 750,00	-75 000,00
6710 Fremmede tjenester - Administrative honorarer egne medl.	-331 477,50	-20 125,00
6780 Fremmede tjenester - innleie av anleggsoperatører m.m.	-21 533,00	-50 713,75
6790 Annen fremmed tjeneste	-20 000,00	-3 476,00
6800 Kontorrekvisita	-499,00	-2 767,00
6810 Data/EDB-kostnad	-151 904,64	-85 944,99
6850 Utgiftsførte investeringer i kontor og adm. utstyr	0,00	-2 295,00
6860 Adm kostnad - Møter, kurs, oppdatering o.l.	-9 107,07	-4 510,55
6900 Telefon	-3 573,25	0,00
6940 Porto	-1 543,00	0,00
6950 Administrative kostnader /Kostnader Tur og Lysløype Kommiteen	-20 902,85	-24 529,75
6960 Diverse administrative kostnader	-900,00	-7 395,00

	2024	2023
7090 Annen kostnad, selskapets transportmidler	-42 422,59	-43 591,83
7100 Bilgodtgjørelse oppgavepliktig	-130 848,34	-131 380,45
7150 Diettkostnad, oppgavepliktig	-1 420,00	0,00
7320 Reklamekostnad	-2 445,22	-3 375,00
7420 Gave, fradragsberettiget	0,00	-1 000,00
7500 Forsikringspremie	-74 222,00	-60 955,00
7650 Kontingenter til særforbund og idrettskrest	-8 183,00	0,00
7700 Styre- og bedriftsforsamlingsmøter	-568,70	0,00
7710 Generalforsamling	-6 334,60	-1 083,00
7740 Øredifferanser	6,17	8,60
7770 Innkrevningsgebyrer - Bank,Vipps,m.fl	-107 337,16	-64 831,66
7790 Annen kostnad, fradragsberettiget	-35,00	-33,00
7799 Annenkostnad - opprydding av gamle poster/korr IB	19 269,34	0,00
	-1 154 746,23	-718 488,74
Sum driftskostnader	-6 404 651,84	-6 337 444,94
Driftsresultat	-437 939,42	295 670,13
Annen renteinntekt		
8050 Annen renteinntekt	61 600,71	34 848,97
	61 600,71	34 848,97
Annen finansinntekt		
3390 Utbytte	4 878,00	4 335,00
	4 878,00	4 335,00
Sum finansinntekter	66 478,71	39 183,97
Annen rentekostnad		
8150 Annen rentekostnad	-992,35	-1 221,59
	-992,35	-1 221,59
Annen finanskostnad		
8160 Valutatap (disagio)	-330,95	0,00
8178 Tap ved realisasjon av aksjer	0,00	-7 500,00
	-330,95	-7 500,00
Sum finanskostnader	-1 323,30	-8 721,59
Netto finans	65 155,41	30 462,38
Årsresultat	-372 784,01	326 132,51
Annen egenkapital		
8960 Overføringer annen egenkapital	-372 784,01	326 623,17
	-372 784,01	326 623,17

Dokument 6 – Kontrollutvalgets beretning



Sarpsborg Allianseidrettslag



Rapport fra kontrollutvalget

Rapport fra kontrollutvalget 2024

Vi har gjennomgått og kontrollert regnskapsføringen for Sarpsborg Idrettslag i året 2024. Regnskapet er ført i en kombinasjon med økonomiansvarlig i enkelt gruppene og ved at vår organisasjonssekretær har assistert.

Idrettslagets egenkapital er positiv, og kravene til videre drift er således tilstede.

Årsregnskapet består av resultatregnskap og balanse. Årsregnskapet og årsberetning er avgitt av allianseidrettslaget styre.

Vår oppgave er å uttale oss om årsregnskapet og øvrige forhold som er vedtatt i klubbens vedtekter. Vi henviser til Sarpsborg Idrettslag sin Økonimihåndbok, hvor det er fastsatt at gruppene har ansvar for at regnskapene er ajour hver måned, dette har ikke skjedd i alle gruppene i 2024, og vi må påpeke at en forbedring forventes på dette området, det er styrets ansvar at regnskapene er ajour til enhver tid.

Vi har utført en kontroll som omfatter kontroll av deler av materialet som underbygger informasjonen i årsregnskapet, samt kontrollert at alle bankkonti er avstemt mot tilsendte oppgaver fra banken. Vi har hatt full tilgang til alle dokumenter, særskilt nå som gruppene bruker innskanning av bilagene til regnskapet, gir det oss gode kontroll muligheter. Leder av kontrollutvalget har full tilgang til idrettslagets regnskapssystem og kan således følge opp, analysere og kontrollere løpende igjennom året. Vi har assistert organisasjonssekretæren i analyse og korreksjon av regnskapene for 2021 og 2022. Dobbelte førte inntekter er reversert i 2024., og er en medvirkende årsak til underskuddet i idrettslaget. Vi har også fått løpende informasjon fra styret gjennom referater fra styremøtene.

Vi mener at:

Årsregnskapet er avgitt i samsvar med klubbens vedtekter og gir et uttrykk for klubbens økonomiske stilling 31. desember 2024. Regnskapet er utført etter vår mening i overensstemmelse med god regnskapsskikk for idrettslag i Norge.

Vi anbefaler årsmøtet å vedta det fremlagte regnskap, og viser for øvrig til rapport fra den valgte eksterne revisor.

Sarpsborg, 19.03.2024

Aage Gade Halvorsen
Aage Gade Halvorsen
Leder av kontrollutvalget

Ole Andreas Bjør
Ole Andreas Bjør
Medlem av kontrollutvalget

Dokument 7 – Revisjonsberetning



CENTER REVISJON

Til Årsmøte i

Sarpsborg Allianseidrettslag
Orgnr. 975 470 296

Center Revisjon AS
Tuneveien 97
1712 Grålum
Telefon: 69 10 44 30
Orgnr: 916788517 MVA
Bankkonto: 6129.06.78845
centerrevisjon.no
Medlem - Den Norske Revisorforening

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Sarpsborg Allianseidrettslag som viser et **underskudd på kr. 372 784**, som består av balanse per 31. desember 2024 og resultatregnskap for det avsluttede regnskapsåret, og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling pr 31. desember 2024 og av dets resultat og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i avsnittet om «revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet». Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlige inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil.

Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning om fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

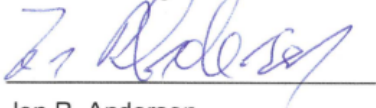
Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisionsberetninger>.

Sarpsborg 31.03.2025

Center Revisjon AS



Jon R. Andersen

Statsautorisert revisor

Dokument 8 – Forslag og saker

Til sak 10.1: Forslag om å endre §15 «Årsmøtets oppgaver» (forslagsstiller valgkomiteen)

Forslag 1 – Sarpsborg ILs årsmøte 31.03.2025

Valgkomiteen foreslår endring i Sarpsborg ILs lov §15 om Årsmøtets oppgaver. Se endring i tekst under:

§ 15 Årsmøtets oppgaver:

Årsmøtet skal:

1. Godkjenne de stemmeberettigede.
2. Godkjenne innkallingen, sakslisten og forretningsorden.
3. Velge dirigent(er), referent(er), samt 2 medlemmer til å underskrive protokollen.
4. Behandle idrettslagets årsmelding, herunder eventuelle gruppeårsmeldinger.
5. Behandle idrettslagets regnskap i revidert stand.
6. Behandle forslag og saker.
7. Fastsette medlemskontigent.
8. Vedta idrettslagets budsjett.
9. Behandle idrettslagets organisasjonsplan.
10. Foreta følgende valg:
 - a. Leder og nestleder.
 - b. ~~1 styremedlem og varamedlem~~
 - c. Øvrige valg i henhold til årsmøtevedtatt organisasjonsplan, jfr. pkt. 9.
 - d. Valg av ekstern revisor
 - e. Valg av 2 medlemmer til kontrollkomité
 - f. Representanter til ting og møter i de organisasjonsledd laget har representasjonsrett.
 - g. Valgkomité med leder, ~~og 2 medlemmer~~ **1 medlem** og 1 varamedlem for neste årsmøte.

Leder og nestleder velges enkeltvis. ~~De øvrige medlemmer til styret velges samlet.~~
Gruppestyrene velges samlet, og en innstilt representant fra hvert gruppestyre velges som styremedlem i hovedstyret, fortrinnsvis leder av gruppestyret. Deretter velges varamedlemmene samlet. Ved skriftlig valg avgjøres rekkefølgen i forhold til stemmetallet.

Valgkomiteen velges på fritt grunnlag, etter innstilling fra styret.

Forslaget fremmes med bakgrunn i Farseth-utvalgets NIF-rapport; «Godt styresett i idretten», der det anbefales reduksjon i store styrer, for effektiv drift av idrettslag, kretsstyrer, særforbund og idrettsforbundet. I et allianseidrettslag er det gruppestyrene som skaper aktiviteten, og ved å redusere antall styremedlemmer i allianseidrettslagets hovedstyre, vil stemmen fra gruppestyrets representant telle sterkere. Dette er et ledd i omstrukturering av idrettslaget i en tid der hovedstyrets betydning for den idrettslige

aktiviteten synes å være mindre enn tidligere. Dessuten har ikke §15, 10b blitt fulgt ved de foregående årsmøtene, da årsmøtet har valgt inn flere styremedlemmer og varamedlemmer enn det som står i organisasjonens egen lov. §15, 10g har heller ikke blitt fulgt i de foregående periodene. Dermed virker det klart at denne paragrafen er moden for en oppgradering.

For valgkomiteen
Fredrik Gudheim Haraldstad

17. mars 2025

Avtroppende styrets innstilling til vedtak: Styret anbefaler at dette tas med klubbutviklingsarbeidet i kommende periode.

Til sak 10.2: Forslag om strukturert gjennomgang av Org. plan
(forslagsstiller Friidrettsgruppen)

Forslag 2 – Sarpsborg ILs årsmøte 31.03.2025

Sarpsborg IL – Friidrett anmoder om en strukturert gjennomgang av Sarpsborg Idrettslags organisasjonsplan.

Et stort idrettslag som Sarpsborg IL vil naturlig nok forandre seg i takt med at samfunnet utvikles. De siste årene har idretten utviklet seg dynamisk, og vi som idrettslag bør være oppmerksomme på disse endringene. Sarpsborg ILs organisasjonsplan er fra 2018, og skal, etter Sarpsborg ILs lov §15, behandles på hvert årsmøte.

I en tid der det er særdeles krevende å skaffe nok arbeidskraft til dugnader, finne kompetente tillitsvalgte og skaffe inntekter til klubbkassa, er primæroppgaven til idrettslaget å skape aktivitet. Aktiviteten skapes i gruppene, og hovedstyrets viktigste formål er å legge til rette for at gruppene kan opprettholde og videreutvikle sin aktivitet. Hovedstyret skal være et organ som ser til at samarbeidet mellom gruppene og organisasjonssekretæren fungerer som det skal, slik at særgruppene får nødvendig støtte til den daglige driften. For å sikre at klubbens drift er bærekraftig i framtiden, er det etter vårt syn nødvendig med et årsmøtevedtak som sørger for at denne oppgaven ivaretas.

Sarpsborg IL – Friidrett foreslår derfor at det gjennomføres en klubbutviklingsprosess i styreperioden 2025-2026, som ender med et forslag til ny organisasjonsplan som kan presenteres på årsmøtet i 2026.

For Sarpsborg IL – Friidrett
Fredrik Gudheim Haraldstad

Avtroppende styrets innstilling til vedtak: Sittende styre støtter forslaget, men ønsker at det nye styret skal få bestemme tidsperiode og omfang.

Til sak 10.3: Forslag som er referert til i Idrettslagets beretning
(forslagsstiller avtroppende styre)

Forslag

Avtroppende styre ønsker å fremme følgende forslag:

- 1) Styret ber om at årsmøtet fritar styremedlemmene for personlig økonomisk ansvar. Ansvarsfriheten omfatter ikke økonomisk tap som skyldes grov uaktsomhet eller forsettlig skadegjørende handlinger fra styremedlemmene.
- 2) Styret foreslår at godtgjørelsen for styremedlemmer holdes på tilsvarende nivå som foregående periode.

Avtroppende styrets innstilling til vedtak: *Forslagene det er referert til i Idrettslagets beretning vedtas.*

Dokument 9 – Fastsettelse av kontingent

Årsmøtet som ble avholdt 09.04.2024 hadde en omfattende gjennomgang av medlemskontingenten. Avtroppende styre har valgt å innstille kontingenten på tilsvarende nivå som vedtatt ved forrige årsmøte.

Dokument 10 – Valgkomiteens innstilling

Valgkomiteens innstilling for hovedstyret i SIL Allianseidrettslag 2025 – alternativ 1*

Navn	Funksjon	E-Post	Mobil	Valg	Sitter til
Atle Andreassen	Leder	atle.andreassen@i-pack.no	905 39 799	2025	2026
Gard Nielsen	Nestleder	gard.nielsen@nexans.com	915 23 347	2024	2026
Øystein Mæland Andersen	Leder Friidrett	oystein.m.andersen@live.no	416 70 303	2025	2026
Claus Sandtangen	Repr. Alpint	claus@langsholdt.no	995 75 637	2025	2026
Malte Sebastian Hinch	Leder Barnegruppa	maltesebastianhinch@gmail.com	915 59 382	2024	2026
Gudbrand Rødsrud	Leder Frisport	gudbrand.rodsrud@borregaard.com	481 40 603	2025	2026
Linn-Beate Tjernsbekk	Leder Svømming	linnbeate.tjernsbekk@gmail.com	996 23 070	2025	2027
Per Arnfinn Fillingsnes	Leder Hyttestyret	pafillingsnes@getmail.no	472 89 633	2025	2026
Jan Oddvar Andersen	Leder Tur/Lysløype	joddvaan@online.no	928 86 315	2025	2026

Valgkomiteens innstilling for hovedstyret i SIL Allianseidrettslag 2025 – alternativ 2*

Navn	Funksjon	E-Post	Mobil	Valg	Sitter til
Atle Andreassen	Leder	atle.andreassen@i-pack.no	905 39 799	2025	2026
Gard Nielsen	Nestleder	gard.nielsen@nexans.com	915 23 347	2024	2026
Lars Gamlesanne	Styremedlem	lars.gamlesanne@hotmail.com	913 24 786	2024	2026
Antonia Odsbu	Styremedlem	antoniaodsbu@hotmail.com		2024	2026
Øystein Mæland Andersen	Leder Friidrett	oystein.m.andersen@live.no	416 70 303	2025	2026
Claus Sandtangen	Repr. Alpint	claus@langsholdt.no	995 75 637	2025	2026
Malte Sebastian Hinch	Leder Barnegruppa	maltesebastianhinch@gmail.com	915 59 382	2024	2026
Gudbrand Rødsrud	Leder Frisport	gudbrand.rodsrud@borregaard.com	481 40 603	2025	2026
Linn-Beate Tjernsbekk	Leder Svømming	linnbeate.tjernsbekk@gmail.com	996 23 070	2025	2027
Per Arnfinn Fillingsnes	Leder Hyttestyret	pafillingsnes@getmail.no	472 89 633	2025	2026
Jan Oddvar Andersen	Leder Tur/Lysløype	joddvaan@online.no	928 86 315	2025	2026

Kommentar:

Valgkomiteens innstilling til hovedstyret i Sarpsborg Idrettslag kommer som to alternativer, med bakgrunn i lovforslaget som Valgkomiteen har fremmet om reduksjon i antall styremedlemmer i idrettslagets hovedstyre. Alternativ 1 består av åtte styremedlemmer, mens alternativ 2 består av ti styremedlemmer. Valgkomiteen innstiller på at årsmøtet vedtar lovforslaget, og dermed vil det være alternativ 1 som blir gjeldende innstilling. Kontrollkomiteen og gruppestyrenes innstilling sendes i egen fil.

Valgkomiteens medlemmer:
Fredrik Gudheim Haraldstad

Fredrik F.G. Haraldstad

Tlf. 953 62 622 || haraldstadf@gmail.com