

ENDRINGSFORSLAG «REGLER FOR KARTARBEID»

NÅVÆRENDE REGLER

FORSLAG TIL NYE REGLER

Forslag til nye regler Vedtatt av NOFs ting 13.03 2016 – endret på KLM 16.nov 2018	Regler for kartarbeid Tidligere versjon vedtatt på NOFs ting 13.03.2016, endret på KLM 16.11.2018. KLM er tidligere delegert myndighet til å vedta endringer. KLM 2025 ga Forbundsstyret fullmakt til å beslutte fremtidige endringer i reglene.
1 Reglens virkeområde 1.1 Alt kartarbeid som utføres av NOF lag/kretser tilsluttet NOF skal skje i samsvar med disse reglene 1.2 Kretstinget kan vedta utfyllende retningslinjer for kartarbeidet i vedkommende krets innenfor rammen av NOFs regler 1.3 Reglene omfatter alle typer kart som omfattes av IOFs kartnormer. Na, K 1.4 Forbundsstyret kan gi dispensasjon fra kartreglene for enkeltarrangement. 1.5 Forbundsstyret kan vedta utfyllende retningslinjer for kartarbeid	1 Reglens virkeområde 1.1 Alt kartarbeid som utføres av NOF og lag/kretser, skal skje i samsvar med disse reglene. 1.2 Kretstinget kan vedta utfyllende retningslinjer for kartarbeidet i vedkommende krets innenfor rammen av NOFs regler. 1.3 Reglene omfatter alle typer kart som omfattes av IOFs kartnormer. 1.4 Forbundsstyret kan gi dispensasjon fra kartreglene for nasjonale og regionale løp. O-kretsen kan gi tilsvarende for kretsløp. 1.5 Forbundsstyret kan vedta utfyllende retningslinjer for kartarbeid
2 Organisasjon 2.1 Kartarbeidet administreres av følgende organer: 1. Forbundsstyret 2. Eventuelt ansatte eller utvalg som styret utpeker 3. O-kretsens styre 4. Eventuelt råd, utvalg eller person som kretsen eller kretsens styre velger/utpeker 5. Lag 2.2 Forbundsstyret er høyeste instans i kartarbeidet 2.3 Fagansatte eller kartutvalg kan avlaste styret i kart saker, arbeid med utvikling av o-kart, kartnorm og kartplaner, samt behandle saker og spørsmål omkring dette. 2.4 O-kretsens styre er høyeste instans i kartarbeidet på kretsplan. Kretsstyret kan delegere avgjørelsesmyndighet for kart saker som det er pålagt å behandle.	2 Roller og ansvar 2.1 Kartarbeidet ivaretas av følgende organer: 1. Forbundsstyret har fullmakt til å beslutte endringer i Regler for kartarbeid og til å peke ut medlemmer til et kartutvalg 2. Kartutvalget følger opp utviklingen i kartproduksjon, behandler temaer og spørsmål omkring dette og kan foreslå endringer i kartreglene. 3. På krets nivå følges kartarbeidet opp av kretsstyret eller det utvalg kretsen nedsetter til dette. Nye kart og revisjoner legges fram for kretsen til godkjenning. 4. Idrettslag har ansvar for egne kart.

2.5 Kretsen bistår, stimulerer og kontrollerer kartarbeidet i o-kretsen.	
2.6 Kretsen skal søke samarbeid med fylkeskartkontoret 2.7 Hvert lag som utarbeider o-kart skal ha en kart leder som er lagets kontaktperson i kartsaker (se 3.1 <i>nytt forslag</i>) 3 Opphavsrett og bruksrett til o-kart 3.1 Utgiveren (lag, skole, krets e.l.) har opphavsretten til kartet. (se 3.3 <i>nytt forslag</i>) 3.2 Et o-kart skal kunne brukes av flest mulig. Utgiveren har fortrinnsrett til bruk av kartet. 3.3 Kretsstyret kan vedta at bruken av et område skal begrenses	3 Kartarbeid på lagsnivå -opphavsrett og bruksrett 3.1 Hvert idrettslag som utarbeider egne kart, skal ha en kartleder som er lagets kontaktperson i kartsaker. 3.2 Grunnlagsdata kan hentes ut hos berørt kommune 3.3 Utgiveren har opphavsrett til kartet.
4 Terrengfordeling og kartplan 4.1 Forbundet har ansvaret for et nasjonalt register over orienteringskart. O-kartregisteret skal gjøres tilgjengelig for kretser og lag. 4.2 Alle lag skal ha en å jour kartplan, og sørge for at den ligger inne i NOFs o-kartregister. Kartplanen skal inneholde: - områder som dekkes av lagets o-kart - nye områder som laget har planer om å kartlegge - tidsplan for revidering av lagets o-kart og for utarbeidelse av nye kart - bruksplan for lagets kart. Bruksplanen skal vise lagets behov for o-kart i forhold til lagets aktiviteter og arrangement. Lagets kartplan og senere revisjon av denne skal gjøres tilgjengelig for o-kretsen(e). 4.3 Kretsstyret skal samordne lagenes kartplaner og utarbeide og vedlikeholde en kartplan for o-kretsen. I tillegg til en oversikt over lagenes kartplaner kan o-kretsens kartplan gi en oversikt over hvilke andre områder som kan bli aktuelle for kartlegging. Kretsstyret skal sørge for at NOFs o-kartregister er oppdatert for kretsen. 4.4 Kretsstyret kan bestemme at enkelte områder i kretsen reserveres til NM, HL, LK e.l 4.5 Alle lag som ønsker det, bør gis mulighet til å utarbeide et o-kart. 4.6 Lag som har kart over et område har normalt fortrinnsrett til å utgi nye kart over samme område. Det forutsettes at kartet holdes rimelig vedlike. 4.7 Har flere lag anmeldt planer for o-kart over samme område, avgjør kretsstyret hvilket eller hvilke lag som skal få kartlegge området.	4. Terrengfordeling, kartplan og oppdateringer 4.1 Forbundet har ansvaret for et nasjonalt register over orienteringskart, NOF Kartarkiv https://kartarkiv.no 4.2 Alle lag bør ha en oppdatert kartplan som dekker kommende aktiviteter. Kartplanen kan f.eks inneholde: • områder som dekkes av lagets o-kart • nye områder som laget har planer om å kartlegge • tidsplan for revidering av lagets o-kart og for utarbeidelse av nye kart • bruksplan for lagets kart. Bruksplanen skal vise lagets behov for o-kart i forhold til lagets aktiviteter og arrangement. 4.3 Lag som har kart over et område har normalt, så lenge kartet vedlikeholdes jevnlig, fortrinnsrett til å utgi nye kart over samme område. 4.4 Ved konflikt om rettighetene til et kartområde, avgjør kretsstyret hvilket eller hvilke lag som skal få kartlegge området. 4.5 Forsinkes utgivelsen av et o-kart i mer enn 3 år, kan kretsstyret tildele terrenget til andre lag. 4.6 Alle kart må vedlikeholdes. De fleste kart trenger oppdateringer minst hvert 5 år. Hvis det går mer enn 12-13 år uten noe vedlikehold så kan kretsstyret

4.8 Kretsstyret kan pålegge to eller flere lag å samarbeide om utarbeidelse av o-kart. 4.9 Forsinkes utgivelsen av et o-kart i mer enn 3 år, kan kretsstyret tildele terrenget til andre lag. 4.10 Et lag kan overdra opphavsretten til et ferdig o-kart eller et o-kart under arbeid til et annet lag mot en rimelig godtgjørelse. Slik overdragelse skal godkjennes av kretsstyret. Retten til å utgi o-kart over et område kan ikke selges. 4.11 NOFs fagkomité kan fastsette nærmere retningslinjer for fordeling av terreng.	overføre kartet til en klubb som er villig til å oppdatere det. 4.7 Et lag kan overdra opphavsretten til et ferdig o-kart eller et o-kart under arbeid til et annet lag mot en rimelig godtgjørelse. Dette inkluderer da retten til vedlikehold/nye utgaver. Kretsstyret skal informeres om en slik overdragelse. 4.8 Forbundsstyret kan fastsette nærmere retningslinjer for fordeling av terreng.
5. Utarbeidelse av kart 5.1 Før arbeidet med o-kart tar til, skal laget informere viltneimnda og organer og organisasjoner som representerer grunneier-, vilt-, frilufts- og naturverninteresser (se Avtale om retningslinjer for o-idrettens forhold til naturmiljø og rettighetshavere). 5.2 Før arbeidet med o-kart tar til, anmeldes kartarbeidet til kretsstyret i den eller de krets(er) området ligger i. Dette gjelder alle typer o-kart og anmeldelsen skal være vedlagt: - rapport fra NOFs o-kartregister som viser grensene til området - tidsplan for arbeidet og en redegjørelse for hvordan arbeidet er tenkt utført - en redegjørelse for hvordan laget har informert organer og organisasjoner etter pkt. 5.1. 5.3 Arbeidet med et o-kart kan settes i gang når kretsstyret har godkjent anmeldingen av kartarbeidet. Skal det søkes om spillemidler må kartet stå på kommunens handlingsplan for idrettsanlegg og være forhåndsgodkjent av kommunen (se Kultur- og kirkedepartementets bestemmelser om tilskudd til anlegg for idrett og fysisk aktivitet). 5.4 Kretsstyret er ansvarlig for kontroll av synfaring og rentegning av alle kart før trykking. Kretsstyret kan også vedta at kontrollen skal omfatte andre typer o-kart. Kretsstyret kan godkjenne eller ikke godkjenne kartet. Godkjenningsvedtak kan ankes inn for NOFs styre.	5. Utarbeidelse av nye o-kart 5.1 Før arbeidet med kart tar til, skal laget informere relevante organer og organisasjoner som representerer grunneier-, vilt-, frilufts- og naturverninteresser (se Avtale om retningslinjer for o-idrettens forhold til naturmiljø og rettighetshavere). 5.2 Før arbeidet med kart tar til, anmeldes kartarbeidet via NOFs Kartarkiv til kretsstyret i den eller de krets(er) kartet ligger i. 5.3 Arbeidet med et kart kan settes i gang når kretsstyret har godkjent anmeldingen av kartarbeidet. 5.4 Kretsstyret er ansvarlig for kontroll av synfaring og rentegning av alle kart før bruk. Hvis et kart ikke blir godkjent av kretsen, kan dette ankes inn for NOFs styre.
6. Kartarkiv 6.1 Lag som har utarbeidet o-kart må ha et kartarkiv. Arkivet bør inneholde papirversjon og digital versjon for alle utgaver av lagets kart. De siste originalutgavene av alle kart må sikres slik at tilgjengelighet og integritet ivaretas selv når uønskede hendelser oppstår.	6. Kartarkiv 6.1 Lagene kan laste opp originalfiler av sine kart til Kartarkivet. 6.2 Alle kartanmeldinger og kartgodkjenninger skal administreres via NOFs Kartarkiv.

6.2 Kretsstyret skal utarbeide og holde vedlike et kartarkiv for kretsen. Kartarkivet skal inneholde minst 2 eksemplarer av alle o kart som utgis i kretsen 6.3 Ved utgivelse av nye - og revisjon av eksisterende o-kart skal laget sende 6 eksemplarer til kretsen. Fristen er 31.12. Kretsen fordeler kartene videre slik: - To eksemplarer til kretsens arkiv - Tre eksemplarer til Norges Orienteringsforbund - Ett eksemplar til Fylkets Idrettskonsulent Laget sender ett eksemplar til Kommunen og ett eksemplar til Kommunens idrettsråd Dersom kartet dekker områder som ligger i to eller flere kommuner/fylker sendes kart til de nevnte organer i alle kommuner/fylker.	
7 O-kartets innhold 7.1 Nye kart skal følge gjeldende kartnorm. 7.2 Reklame og tekst/illustrasjoner for øvrig må ikke utformes slik at det virker forstyrrende på kartbildet. All tekst skal være nord orientert. 7.3 Politiske eller religiøse ytringer eller opprop må ikke forekomme på o-kart. 8. Trykking 8.1 NM, NA, L Kartet skal trykkes i henhold til internasjonale kartnormer. For å kunne benytte annet enn offsettrykk til K-løp må kartet produseres av en autorisert produsent. 9 Kartforstørrelser for eldre utøvere 9.1 Ved forstørrelse av kart for eldre utøvere skal alle symboler forstørres proporsjonalt med målestokkforstørrelsen. 9.2 Ved trykking av løyper på forstørrede kart skal også løypestrykksymbolene forstørres proporsjonalt med målestokkforstørrelsen. 9.3 Målestokk for forstørrede o-kart for eldre utøvere skal være 1:5000 (målestokk 1:7500 kan benyttes for løyper som ellers ville ha krevet papirformat større enn A3). Målestokk for forstørrede sprintkart for eldre utøvere skal være det dobbelte av originalmålestokken (1:2500 for kart i målestokk 1:5000 og 1:2000 for kart i målestokk 1:4000). 10 Salg av o-kart (se foreslått pkt 7.1 / 7.2)	7 Salg av o-kart 7.1 Kart til bruk til orienteringsformål selges i form av trykt versjon, eller som en tillatelse til å bruke en digital kopi til løypelegging og trykk/print. 7.2. Ved salg av kart til arrangør av aktivitet, skal o-laget informere kjøperen om spesielle forhold ved området (f.eks. vernekrav, spesielle restriksjoner, avtaler med grunneier) og om "Avtale om retningslinjer for o-idrettens forhold til naturmiljø og rettighetshavere".

10.1 Forbundsstyret kan vedta veiledende maksimalpriser for salg av o-kart. Disse skal publiseres på forbundets websider. Ved salg av kart til løp på NOFs terminliste skal det gis rabatt

10.2 Ved salg av o-kart til arrangører av o-aktivitet, skal o-laget informere kjøperen om bestemmelsene i Friluftsløven og "Avtale om retningslinjer for o-idrettens forhold til naturmiljø og rettighetshavere" og om spesielle forhold knyttet til bruken av det aktuelle terrenget.

10.3 Ved fastsettelse av vederlag for kartkopiering brukes samme satser som gjelder for ordinært kartsalg, eventuelt fratrukket ca 10% for reduserte trykkeutgifter.

10.4 Redusert pris / rabatter. Kart av dårlig kvalitet og eldre kart bør ha inntil 70% rabatt. Ved salg av kart til lag som er medlem av NOF skal det alltid gis minst 20% rabatt. Selges/brukes det årlig mer enn 1000 eksemplarer av kartet, bør det gis ytterligere 10-30% rabatt. Det bør gis kvantumsrabatt ved salg av mer enn 100 eksemplarer til samme kunde.

10.5 Kretskarrådet skal se til at NOFs veiledende maksimale utsalgspriser blir fulgt av lagene. Der det synes å være vesentlige avvik, skal kretskarrådet søke å få vedkommende lag til å endre prisen. Det presiseres at prisene er veiledende, og de må ikke være til hinder for andre ordninger der spesielle forhold tilsier det.

11 Regelendringer

11.1 Endringer i disse regler vedtas av Kretsledermøtet. *(se foreslått pkt 2.1)*