

Styremøte nr 5 - 2024



Norges Orienteringsforbund

Dato: Tirsdag 20. juni 2024, kl. 14:00-17:00

Sted: Ullevål stadion

Protokoll

Til stede:

Leif Størmer (LS)
Rune Christiansen (RC)
Birgitte N Husebye (BNH)
Tone Wigemyr Snerthammer
Sigrid Vehus Skjerve (SVS)
Bjørn Haavengen (BH)
Marta Ulvensøen (MU)
Mathias Benjaminsen (MB)

president
visepresident
styremedlem
styremedlem
styremedlem
styremedlem
varamedlem
varamedlem

Øvrige:

Øystein Hildeskor (ØH)
Stein Blomseth (SB)
Lene Kinneberg
Henning Bratland Carlsen
Lone Brochmann (LB)
Håvard Haga
Solveig Hernandez Vråle
Sindre Bolstad
Anders Nordberg
Ninni Jonsson (NJ)

generalsekretær
assisterende generalsekretær
administrasjonen (sak 54)
administrasjonen (sak 54)
administrasjonen (sak 54 og 55)
administrasjonen (sak 54)
administrasjonen (sak 54)
administrasjonen (sak 54)
administrasjonen (sak 54)
administrasjonen (sak 54 og 58)

Sak 52/2024 Godkjenning av innkalling og saksliste

Vedtak

Forbundsstyret vedtar å godkjenne innkalling og saksliste.

Sak 53/2024 Godkjenning og signering av protokoll

Protokoll fra forrige styremøte er tidligere utsendt.

Vedtak

Forbundsstyret vedtar å godkjenne protokoll fra styremøte nr. 4 – 2024, med de endringer som fremkom i møtet.

Sak 54/2024 Presentasjonsrunde ansatte/styremedlemmer

Styre og administrasjon var samlet til møte på Ullevål stadion. I den forbindelse hadde vi en presentasjonsrunde der alle sa litt om sin bakgrunn og hva de driver med både i NOF-sammenheng og ellers.

Det kom et ønske fra administrasjonen om at styret oppnevner kontaktperson for noen av de arbeidsområdene som ikke omfattes av de ulike utvalgene som styremedlemmene deltar i. Barn/ungdom, skole og klubb utvikling ble nevnt i den sammenheng.

Sak 55/2024 Mangfoldsplakaten

Saken ble presentert av LB

Styret besluttet i sak 25/2021 å signere mangfoldsplakaten. Styret var i den saken også opptatt av at dersom mangfoldsplakaten skulle signeres så må dette følges opp med handling, og at mangfold må synliggjøres i den nye strategien.

Administrasjonen ønsker nå at beslutningen fra sak 25/2021 følges opp med en offisiell signering og de handlinger som er nødvendig for å følge opp vedtaket blir iverksatt. Det foreslås at en person i styret får mangfold som ansvarsområde. Det må også arbeides med at mangfold blir synliggjort bedre i kommende strategier og at det settes av minimum tilsvarende ressurser som i dag for organisasjonens mangfoldarbeid. Her er det mange ulike støtteordninger som vil kunne gi oss midler til en videre satsning på området. Dette er et verdifullt arbeid som kan gi organisasjonen mange positive ringvirkninger, både i form av flere medlemmer, men også mer ressurser til andre satsningsområder hvis vi lykkes med integreringen.

Av arbeid som har blitt gjennomført rundt det å få mangfold mer strukturert i vår organisasjon så har Jörgen Mårtensson og Lone Brochmann vært på klubbbesøk med mangfold som

hovedtema. Det er gjennomgående at klubbene ønsker mer oppfølging på området, og da spesielt med å få hjelp til å komme i kontakt med aktuelle organisasjoner og kommuner. Det er også et ønske om at det utarbeides felles informasjonsmateriell fra sentralt hold som klubbene kan bruke i sitt arbeid.

Mangfoldsplakaten går igjennom følgende temaer; Ville, gjøre og sjekke. Det vil si at dersom mangfoldsplakaten signeres så forplikter NOF seg til å sette konkrete mål, følge opp og sette av ressurser til arbeidet.

Det er mange gode tiltak som kan settes i gang, men for å forankre arbeidet er det viktig at denne forankringen skjer i alle organisasjonsledd.

Vedtak

Styret ved president LS signerer mangfoldsplakaten iht vedtak i sak 25/2021.

Styret utpeker Marta Ulvensøen til å være styrerepresentant med mangfold som ansvarsområde.

I arbeidet med ny strategi for perioden 2026-2030 skal styret påse at mangfold blir synliggjort i strategien.

Sak 56/2024 Organisering av arrangementsutvalget

Saken ble utsatt.

Sak 57/2024 Status gruppe for internasjonale arrangementer

Saken ble presentert av RC

RC gikk gjennom en presentasjon av arbeidsgruppas arbeid og konklusjoner.

Gruppen har hatt møter med det Svenske og det Tsjekkiske forbundet, hvor fokus har vært hvordan disse nasjonene løser internasjonale arrangement (HLE). I tillegg er det avholdt uformelle møter med Innovasjon Norge (Visit Norway) og med Osloregionens Europakontor. Medlemmer i gruppa har også deltatt på IOF seminar og på arrangementsseminar i regi av Innovasjon Norge.

Arbeidsgruppen har diskutert ulike konkrete fremtidige HLE og vurdert hvilke typer arrangement det vil være mest aktuelt å søke på for å prøve ut en ny modell.

Arbeidsgruppa mener at en frivillig arbeidsgruppe av denne typen er ikke godt nok for å få oppfylt de føringer som ligger i mandatet. En annen organisering må til hvis NOF skal sikre at vi har kontroll på fremdrift og økonomi knyttet til fremtidige HLE.

Vedtak

Forbundsstyret tar statusrapporten til etterretning. Arbeidsgruppen utfordres til å konkretisere hva de mener vil være den beste organiseringen for å sikre fremtidige bærekraftige internasjonale arrangementer i Norge.

Sak 58/2024 Status turorientering

Saken ble presentert av NJ

NJ gikk gjennom status for turorientering så langt i 2024.

Det er ikke foretatt en mellomrapportering fra klubber i 2024. Det krever en del arbeid og ofte gir det NOF usikre tall å forholde oss til ettersom ikke alle klubber legger inn tallene eller har oversikt på manuelle solgte TurO-hefter og konvolutter så tidlig.

Vi bør bestemme oss for hvilke tall vi ønsker rapportering på, slik at vi har sammenlignbare tall å forholde oss til. Administrasjonen utarbeider et forslag, herunder tidspunkter for rapportering.

Det er satt i gang kampanje nå i juni for å motivere deltakere til å ta flere poster. Postjakten 2024 vil pågå utover sommeren og høsten, med uttrekkspremier blant de deltakere som har registrert et visst antall klipp på gitte tidspunkter.

Det jobbes med en liten kampanje med turO-opplegg knyttet til Strawberry-hoteller rundt omkring i landet, og vi har dialog med DNT om hvorvidt det samme kan gjøres knyttet til noen av deres hytter.

Styret tok presentasjonen til etterretning. Det ble etterspurt en rapporteringsform som i større grad vil gi sammenlignbare tall, slik at det blir enklere å følge utviklingen. Administrasjonen skal komme med forslag til dette.

Sak 59/2024 Representasjon på General assembly

IOFs ordinære General assembly vil bli avholdt 15. juli 2024, Arrangementet vil bli holdt i Edinburgh, i forbindelse med WOC 2024 og vil være i et hybridformat, slik at delegatene også kan delta digitalt.

Et «Pre-General assembly» vil bli holdt 13. juli 2024. Dette vil også være i et hybridformat.

Agendaen for generalforsamlingen for 2024 og tilhørende dokumenter er publisert på IOFs nettside: <https://orienteering.sport/general-assembly-2024>.

I henhold til IOF-vedtektene skal hvert IOF-medlem ha rett til å bli representert av tre delegater på en generalforsamling, med hver deltakende på stedet eller eksternt. Alle delegater skal ha talerett, og en av delegatene tildeles rett til å utøve stemmerett.

Vedtak

Forbundstyret gir Leif Størmer mandat til å representere NOF på General assembly og å bruke stemmeretten på vegne av NOF. I tillegg vil Ingrid Okkenhaug og Øystein Hildeskor delta.

Sak 60/2024 Status økonomi

Saken ble presenter av ØH.

Dessverre har vi utfordringer med regnskapsrapportene fra IRK. Rapporten mangler blant annet kredittkortregningene. I tillegg er det er mye forskyvninger ift periodiseringen, samt nye prosjektmidler vi har fått som ikke var budsjettet, men som også har en utgiftsside. Vi har likevel en forholdsvis god kontroll på økonomien og det er ikke noe urovekkende mtp regnskapstallene pr mai.

Løpsavgifter

Hvis vi ser på innrapporterte løpsrapporter, ligger vi ca. 40 000 bak tilsvarende tall i fjor pr april. Denne perioden inkluderer de godt besøkte publikumsløpene under WC i fjor, så tallene må sies å være bra.

Antall påmeldte deltagere er selvsagt også relevant. Pr mai ligger vi ganske likt i deltagelsen sammenliknet med tilsvarende periode i fjor, men hvis vi tar bort nærløpene og kun ser på kretsløp og nasjonale løp ligger vi noe under.

Det er også viktig å bemerke at vi her har budsjettet med en nedgang i inntektene på kr. 150 000 sammenliknet med i fjor.

Spillemidler

Tildelingene på spillemidler var meget positive for oss i år, men en fin økning sammenliknet med fjoråret.

Post 2 tildelingen endte på ca. 300 000 over budsjett og post 3 endte 180 000 over budsjettet.

Post 3 er kun øremerkede midler til barn og unge, mens post 2 primært er frie midler.

Øvrige momenter

Tur-o avgiftene er vanskelig å forutsi. Hovedandelene av disse inntektene kommer ikke før på slutten av året.

Vi mangler foreløpig 200 000 for å nå budsjettet på spons.

Videre blir det spennende å følge løpsavgiftene – så langt ser det som nevnt greit ut.

Andre mulige positive oppturer er finansinntekter og momsrefusjon, der vi har budsjettet med lavere summe sammenliknet med hvor vi endte i 2023, på begge postene.

Vedtak

Forbundsstyret tar statusrapporten til etterretning.

Sak 61/2024 Medlemstall og løpsdeltagelse

Saken ble presenter av ØH.

Vi er en medlemsbasert organisasjon og medlemstall og løpsdeltagelse er naturlig nok de viktigste parameterne vi har. Disse tallene er også svært viktig for økonomien vår ettersom spillemidlene i stor grad blir tildelt utfra medlemstall, samt at løpsavgiften er den største bidragsyteren til våre frie midler.

Medlemsrapporteringen er på det nærmeste avsluttet og vi har da fått oppdaterte tall for 2023.

Aktivitetsmedlemstall

Medlemstallene har ligget stabilt etter pandemien:

2023: 21 239

2022: 21 256

2021: 21 228

Det må nevnes at flere klubber har antydnet at de har fått mer kontroll og mer reelle tall i medlemslistene sine og at tidligere medlemstall kunne være for høye.

Det er imidlertid noen interessante trender vi kan trekke ut fra hovedtallene. Vi ser at ski-o har fått en fin økning i medlemstallene. Det er innrapportert 1068 aktivitetsmedlemmer for ski-o i 2023, en økning fra 733 i 2022. Pre-o har også en liknende prosentvis økning, men her er tallene lavere. De hadde 231 aktivitetsmedlemmer i 2023. Økninger i de mindre grenene våre er positivt, men det vil også si at fot-o har hatt en tilsvarende nedgang. Det er imidlertid såpass små tall at nevnte opprydding i medlemslistene kan være en forklaring.

Bryter vi ned tallene på aldersgrupper ser vi imidlertid en mer urovekkende trend. For aldersgruppen 6-19 år har vi en nedgang på 7, 6 prosent i 2023 sammenliknet med 2022. Dette er aldersgruppen som gir desidert mest uttelling på spillemidlene. Aldersgruppen 20-25

år er imidlertid i vekst med en økning på 5,1 prosent. Vi har også en økning i aldersgruppen over 25 år med 3,2 prosent.

Løpsdeltagelse

Vi hadde en forholdsvis stor økning i første halvår i fjor, sammenliknet med 2022, en fremgang som flatet ut i andre halvår. Tallene pr. 31.05 i år for nærløp, kretsløp og nasjonale løp viser at vi har tilnærmet lik deltagelse sammenliknet med samme periode 2023:

2023: 38 878 påmeldte starter i nærløp, kretsløp og nasjonale løp

2024: 38 942 påmeldte starter i nærløp, kretsløp og nasjonale løp

Hvis vi kun ser på kretsløp og nasjonale løp i samme periode har vi en nedgang:

2023: 20 401

2024: 18 026

Tallene kan indikere en økning i deltagelsen på midtuteløp på bekostning av helgeløp. Samtidig vet vi at publikumsløpene i fjorårets WC hadde veldig god deltagelse og drog opp tallene ganske mye for første halvår i fjor.

Vi har også sett på påmeldingstallene for årets o-festival sammenliknet med tidligere år. Her er trenden positiv med en fin økning i fjor, en økning som holder frem i år. Når vi får med direktepåmeldingen for årets arrangement, kan dette bli veldig hyggelige tall.

Sak 62/2024 Orienteringssaker

Saken utgikk.