NHF Handlingsplan 2025–2027

1. Innledning

Bakgrunn:
Denne handlingsplanen skal sikre en helhetlig og målrettet utvikling av NHF, med særlig vekt på dyrevelferd, inkludering, kompetanse og kvalitet i alle ledd. Planen er et styringsverktøy for forbundsstyret, komiteer og klubber, og skal revideres årlig for å sikre kontinuerlig forbedring.

Formål og visjon:
NHF skal være en synlig, moderne og inkluderende organisasjon som setter dyrevelferd og utvikling av sporten i sentrum.

Gyldighet og revisjon:
Planen gjelder for perioden 2025–2027, med årlig evaluering og oppdatering.

Vedtatt av forbundsstyret 19. nov 2026

2. Overordnede prinsipper

- **Dyrevelferd:** Dyrevelferd skal være det fundamentale utgangspunktet for all aktivitet. Alle beslutninger, regelverk og tiltak vurderes opp mot hvordan de påvirker hundenes helse, trivsel og sikkerhet
- **Bærekraft og inkludering:** NHF skal arbeide for mangfold, likestilling og bærekraft i alle ledd
- **Etikk og samfunnsansvar:** Organisasjonen skal være i forkant av utviklingen og bidra til beste praksis for hundekjøring

3. Hovedmål og nøkkelindikatorer

- Øke antall aktive medlemmer, spesielt blant barn, unge og parautøvere
- Heve kompetansen blant trenere, dommere og frivillige
- Sikre god dyrevelferd og etterlevelse av antidopingregler
- Profesjonalisere og tilgjengeliggjøre arrangementer
- Redusere økonomiske barrierer
- Styrke forbundets økonomi

Indikatorer:
Medlemsvekst, antall kurs og arrangementer, gjennomførte antidopingtester, resultater fra medlemsundersøkelser, økonomisk utvikling.

4. Satsingsområder og tiltak

4.1 Organisasjonsutvikling

Mål:
Skape en smidig, moderne og synlig organisasjon med god kjønnsbalanse og tydelige strukturer.

Tiltak:

- Klargjøre ansvar og myndighet i komiteer og utvalg
- Utvikle og distribuere digitale verktøykasser for klubber og forbundsstyret
- Etablere rutiner for bærekraftsmål og rapportering
- Gjennomføre årlige evalueringer av organisasjonsstruktur
- Vurdere og konsekvensutrede ny organisering av forbundsstyre og komiteer

Ansvar: Administrasjonen gjennomfører. Forbundsstyret vedtar organisering
Tidsramme: 2025–2027 (implementering), deretter årlig evaluering
Evalueringskriterier: Økt effektivitet og tilfredshet blant medlemmer og klubber. Forbundet besøker minst 12 klubber i perioden.

4.2 Rekruttering og inkludering

Mål:
Øke antall aktive medlemmer, spesielt blant barn, unge og parautøvere.

Tiltak:

- Utvikle rekrutteringsverktøy for klubber
- Synliggjøre sporten gjennom kampanjer og mediedekning
- Fortsette og utvikle aktiviteter i sosiale medier
- Tilrettelegge lavterskelaktiviteter og paraidrettstilbud
- Samarbeide med skoler og lokale aktører for rekruttering
- Rekruttere 50 nye utøvere og 5 nye arrangørklubber
- Ha én representant fra NHF på hvert IFSS Coffee Meeting

Ansvar: Administrasjonen, ungdomskomiteen og klubbene
Tidsramme: Løpende 2025–2027
Evalueringskriterier: Økt medlemsvekst og mangfold i sporten. Terminlistene er klare 30. april for barmark og 30. august for snøkjøring. Måloppnåelse på rekruttering av utøvere og arrangørklubber.

4.3 Kompetanseutvikling

Mål:
Heve kompetansen blant trenere, teknisk delegerte (TD-er), dyrevelferdskontrollører (DVK-er) og frivillige.

Tiltak:

- Arrangere og videreutvikle kurs for trenere, TD-er, DVK-er og arrangører
- Sikre rammebetingelser for kursgjennomføring
- Lage e-læringsmoduler og fysiske samlinger
- Styrke kompetansen i styrearbeid i klubbene
- Etablere obligatorisk grunnkurs i hundehold og dyrevelferd for alle som skal delta i løp
- Innføre obligatorisk Rookiekurs for alle førstegangskjørere
- Arrangere årlig veterinærseminar/dyrevelferdsseminar
- Arrangere seminar/webinar for å dele beste praksis og konkrete tiltak for å redusere økonomiske barrierer, åpent for idrettslagenes trenere, ledere og foreldre

Ansvar: Administrasjonen, teknisk delegert komité og de tekniske komiteene
Tidsramme: 2025–2027
Evalueringskriterier: Gjennomføre 4 kurs i styrearbeid for klubbene. Ett kurs for TD-er og ett for DVK-er. Økt kompetanse hos trenere, TD-er, DVK-er og frivillige.

4.4 Sportslig utvikling og arrangement

Mål:
Sikre kvalitet og utvikling i både bredde og toppidrett, samt profesjonalisere og tilgjengeliggjøre arrangementer.

Tiltak:

- Videreutvikle NC og cuper
- Styrke trenermiljøer og utviklingsarenaer
- Ivareta sportens særegenhet og attraktivitet
- Bidra til konkurransetilbud for parautøvere
- Arrangere kurs for arrangører
- Sikre DVK og veterinærkompetanse på løp

- Øke antall terminfestede løp, også lavterskelløp
- Organisere arrangement slik at omfang av reise og overnatting begrenses i barne- og ungdomsidretten
- Gjennomføre bærekraftige arrangement og blant annet legge til rette for og oppfordre til kollektiv transport
- Utvikle nye konkurranseformer som egner seg for barn og unge

Ansvar: Administrasjonen, de tekniske komiteene, regelkomiteen og klubbene
Tidsramme: 2025–2027
Evalueringskriterier: Flere arrangementer med høy kvalitet

4.5 Hundevelferd og antidoping

Mål:
Sikre god velferd for hundene i sporten og at NHF er et rent særforbund.

Tiltak:

- Kompetanseheving for DVK, løpsveterinærer og medlemmer
- Tett dialog med Mattilsynet
- Integrere lover og forskrifter i forbundets regelverk
- Påvirke lovverk og drive holdningsskapende arbeid
- Sikre testing av hunder på nasjonale løp
- Følge internasjonale regler
- Samarbeide med Antidoping Norge
- Informere klubber og utøvere

Ansvar: Etikk- og samfunnskomité, Antidopingkomité, Racevets og administrasjonen. Forbundsstyret tar prinsipielle saker
Tidsramme: 2025–2027 (hundevelferd), løpende (antidoping)
Evalueringskriterier: Trygge og velfungerende hunder, høy troverdighet og rettferdig konkurranse

4.6 Økonomi og rammevilkår

Mål:
Redusere økonomiske barrierer og styrke forbundets økonomi.

Tiltak:

- Informere klubbene og medlemmene om støtteordninger
- Søke midler fra stiftelser og sponsorer
- Gjøre idretten økonomisk tilgjengelig for barn og unge ved blant annet å oppfordre til samkjøring/bruk av kollektiv transport, tilby utstyrspakker og arrangere gjenbruks- og bytteordninger
- Jobbe lokalt for å finne løsninger for barn og unge som ikke har råd til deltakelse
- Ha tydelig og god informasjon om hva som inngår i lisenser for medlemmer

Ansvar: Administrasjonen gjennomfører. Forbundsstyret vedtar rammer
Tidsramme: 2025–2027
Evalueringskriterier: Lavere økonomiske barrierer og bedre forbundsøkonomi

4.7 Kommunikasjon og samarbeid

Mål:
Øke synlighet og styrke intern og ekstern kommunikasjon.

Tiltak:

- Utvikle kommunikasjonsstrategi og medieplan
- Skape forståelse for rapportering til NIF
- Øke synligheten av paraidrett og bærekraftsmål
- Bygge internasjonale allianser og påvirke idrettspolitisk arbeid

Ansvar: Administrasjonen gjennomfører. Forbundsstyret vedtar strategien
Tidsramme: 2025–2027
Evalueringskriterier: Bedre informasjonsflyt og sterkere posisjon nasjonalt og internasjonalt. Minst ett offentlig innlegg fra NHF per uke. Bruk av sosiale medier og andre kanaler

4.8 Parahundekjøring

A) Bredde
Mål: mangfoldig tilbud, rekruttering av parautøvere, forankring i planverket og bedre rammebetingelser.

- **Kartlegg dagens tilbud.** Send en enkel spørreundersøkelse til klubbene om hvem som har tilbud eller erfaring med parautøvere, og hva som hindrer flere. Ansvar: administrasjonen. Tidspunkt: våren 2027.
- **Lag et startpakke-tilbud** for klubber som vil ta imot parautøvere. Det kan inneholde en veileder, tips om utstyr og tilrettelegging, og en sjekkliste for arrangører. Det

passer med «verktøykasser og maler» i langtidsstrategien. Ansvar: administrasjonen sammen med en para-ressursgruppe.
- **Gjennomfør pilotaktiviteter** for bevegelseshemmede og personer med psykisk utviklingshemming, for eksempel prøvedager sammen med 2–3 klubber. Fokusgruppene gjelder 2025–2027, så pilotene bør komme i 2027.
- **Planlegg utvidelsen til alle målgrupper** i god tid før 2027 er over, slik at styret kan vedta en trappetrinnsplan.
- **Inngå samarbeid** med NIF, Norges Idrettsforbund og Paralympiske Komité, lokale habiliteringstjenester, rehabiliteringssentre, kommuner og ev. Frisklivssentraler. Mål: minst to forpliktende avtaler.
- **Ta med para i komiteenes handlingsplaner.** Styret ber alle komiteer og administrasjonen om å ha minst ett para-tiltak i sine planer fra 2027.
- **Lag en konkurransemodell for para** i eksisterende arrangementer, for eksempel egne klasser eller tilpassede løyper, i tråd med styrets mål om konkurransetilbud innen para.

B) Toppidrett

Mål: forutsigbarhet og langsiktighet for parautøvere, og flere arenaer for kompetansedeling.

- **Ta parautøvere inn i toppidrettsmodellen**, som evalueres årlig, med kriterier, støtteordninger og vei fra bredde til topp.
- **Kartlegg internasjonale muligheter** gjennom IFSS og andre aktuelle konkurranser, og bidra til at norske parautøvere får delta.
- **Sett opp en støtteordning** for deltakelse i internasjonale konkurranser, finansiert via søknader til stiftelser (f.eks. DAM og Gjensidigestiftelsen) og sponsorer.
- **Hold en årlig para-samling** for utøvere, trenere og klubber, eventuelt i forbindelse med NM. Samlingen kan også dele kompetanse med andre paraidretter.
- **Opprett kontakt med andre forbund** med paraaktivitet, for eksempel i skisporten, for erfaringsutveksling.

Merk: de to siste punktene under B i dokumentet er identiske. Det kan ryddes i neste versjon.

C) Kompetanse

Mål: para som del av all utdanning, lett tilgjengelig kompetanse og en dedikert ansatt.

- **Legg para inn som obligatorisk modul** i trenerkurs, TD-kurs, arrangørkurs og DVK-kurs. Starter med en kort, felles modul som kan brukes i alle kursene. Ansvar: utdanningsansvarlig/komité.
- **Lag en nettside** for para-hundekjøring med veiledninger, filmer, maler og kontaktpersoner.
- **Hold webinarer** om para for klubber, TD-er og arrangører, minst ett per år.
- **Utpek en paraansvarlig i administrasjonen.** Målet er minst én dedikert ressurs. Dersom økonomien ikke tillater full stilling i dag, kan styret starte med en delvis stilling eller en utpekt ansvarlig, og søke ekstern finansiering.
- **Opprett en para-ressursgruppe** med personer med funksjonsnedsettelse og erfaring fra feltet, og rekrutter målrettet til verv, trenerroller og komiteer.

D) Kommunikasjon
Mål: økt synlighet, likestilling i kanalene og flere ambassadører.

- **Gi para fast plass** i nettsiden, nyhetsbrev, sosiale medier og i medlemsinformasjonen, med tydelig likestilling mellom grenene.
- **Lag en kommunikasjonsplan for para**, med for eksempel en historieserie om utøvere (portretter, filmer) og rapportering fra løp.
- **Rekrutter para-ambassadører** på nasjonalt, regionalt og klubbnivå. Ansvar: styret og para-ressursgruppen.
- **Sørg for mediedekning** av parautøvere og arrangementer, i tråd med styrets mål om mediedekning, og knytt det til markedsføringen av NHF som merkevare.
- **Marker internasjonale dager** som Paralympics eller Den internasjonale funksjonshemmedagen (3. desember).

E) Anlegg
Mål: parahundekjøringens behov skal være forankret i alle anleggspolitiske dokumenter.

- **Gjennomgå anleggsstrategien** og innarbeid krav til universell utforming, tilgjengelige stadioner, løyper, lagerplasser og parkering.
- **Lag en sjekkliste for tilgjengelighet** som arrangører og klubber kan bruke, og som også gjelder ved nybygg og rehabilitering.
- **Ta opp paras behov** i dialog med kommuner, fylker og NIF, f.eks. når klubber søker støtte til anleggsprosjekter.

Forslag til oppfølging i styret

- Gjør tiltakene til en enkel tabell med ansvar, frist, kostnad og status, og gjennomgå den ved styrets årlige evaluering av målsetningene.
- Prioriter noen få tiltak for 2027, som kan være kartlegging, para-ansvarlig, kursmodul og pilotaktivitet. Resten kan fases inn senere.
- Velg et par målbare indikatorer, for eksempel antall klubber med paratilbud og antall parautøvere på løp.

Vil du at jeg setter dette opp som en handlingsplan med tabell (tiltak, ansvar, frist, status), for eksempel som Word-dokument? Jeg kan også kutte ned til de 8–10 viktigste tiltakene for 2027.

Mål:
Utvikle parahundekjøring og rekruttere flere parautøvere gjennom et tilgjengelig aktivitetstilbud, tydelige konkurransearenaer og styrket kompetanse.
Tiltak:

- Utvikle konkurransereglement for parahundekjøring
- Gjennomføre minst to parasamlinger per år
- Utvikle paraslede langdistanse
- Finne minst to ansvarlige for å drive «Aktiv i kennel»
- Delta i prøveklassen for para i IFSS EM barmark

- Delta i ICFs paraklasse i VM barmark

Ansvar: Parakomiteen og administrasjonen. Forbundsstyret vedtar konkurransereglementet
Tidsramme: 2025–2027
Evalueringskriterier: Konkurransereglementet er utarbeidet, minst to parasamlinger er gjennomført, minst to ansvarlige for «Aktiv i kennel» er rekruttert, og NHF har deltatt i de angitte internasjonale paraklassene.

4.9 Hundekjøreranlegg

Mål:
Sikre gode, trygge og tilgjengelige arenaer og løyper for hundekjøring i hele landet, og gjøre det enklere for klubbene å utvikle anlegg og drive godt.
Tiltak:

- **Kartlegge anleggssituasjonen:** Lage en oversikt over løyper, treningsområder, arrangementsarenaer og klubbhus/lagringsplasser. Registrere eierforhold, avtaler, teknisk standard og behov. (Administrasjonen, med klubbene, Q4 2026)
- **Anleggsstrategi:** Utarbeide en kort strategi med prioriteringer for nyanlegg, vedlikehold og tilgjengelighet. Koble den til Norges idrettsforbunds anleggspolitikk. (Administrasjonen og de tekniske komiteene utarbeider, forbundsstyret vedtar, Q1 2027)
- **Langsiktig tilgang til løyper:** Støtte klubbene med å inngå skriftlige avtaler med grunneiere, kommuner og Statskog/Fjellstyrer. Utarbeide maler for avtaler. (Administrasjonen, ledet av generalsekretæren (GS), løpende)
- **Dialog med kommuner og fylker:** Støtte klubbene i dialogen med kommune, fylkeskommune og idrettsråd, blant annet slik at hundekjøring inngår i kommunale idretts- og anleggsplaner og arealplanprosesser, og ved å bistå med høringsuttalelser. (Klubbene, med støtte fra administrasjonen, løpende)
- **Nasjonale anleggssaker:** Løfte prinsipielle og nasjonale saker til NIF, særlig spørsmål om spillemiddelregelverk, løypeanlegg, arealtilgang og anlegg av regional eller nasjonal betydning. (Forbundsstyret / president, med støtte fra administrasjonen, løpende)
- **Spillemidler og tilskudd:** Veiledning og felles kompetanseheving om spillemidler, momskompensasjon, grasrotandelen og andre finansieringskilder. Lage en enkel søknadsguide. Idrettslag som har mottatt spillemidler kan søke momskompensasjon. (Administrasjonen, Q1 2027)
- **Sikkerhet og standard:** Utarbeide anbefalte standarder for løyper og arenaer, for eksempel merking, krysningspunkter, hviletilbud og hensyn til hundevelferd. (De tekniske komiteene og Racevets, Q2 2027)
- **Hensyn til miljø og friluftsliv:** Rutiner for bruk av utmark som tar hensyn til natur, vilt, reindrift og andre brukere. Det forebygger konflikter og gir godt omdømme. (De tekniske komiteene og administrasjonen, Q2 2027)
- **Deling av erfaringer:** Samle gode eksempler fra klubber som har lykkes med anleggsutvikling, og dele dem på nettsiden og på samlinger. (Administrasjonen, Q3 2027)

Ansvar: Administrasjonen (GS), de tekniske komiteene og klubbene (dialog med kommune, fylkeskommune og idrettsråd). Forbundsstyret vedtar anleggsstrategien og løfter nasjonale saker til NIF
Tidsramme: Q4 2026–Q3 2027, deretter løpende
Evalueringskriterier: Oversikt over anlegg og løyper er ferdigstilt og delt med klubbene.

Anleggsstrategien er vedtatt av forbundsstyret. Flere klubber har skriftlige avtaler for løyper og arenaer.

Risiko og forutsetninger:

- Begrenset kapasitet hos frivillige og i administrasjonen. Tiltakene bør prioriteres og fordeles over tid
- Avhengighet av grunneiere og kommunale prosesser. Dialog og tålmodighet er nødvendig
- Økonomi: tiltakene må knyttes til budsjettet og eksterne tilskudd

4.10 Godt styresett

Mål:

Ha et forbundsstyre og en organisasjon med åpne, forutsigbare og etterprøvbare rutiner.

Tiltak:

- **Gjennomgang av lov og reglement:** Sikre at forbundets lov og interne regelverk er i samsvar med Norges idrettsforbunds lov og lovnorm, og at de er oppdatert. (Administrasjonen forbereder, forbundsstyret vedtar, årlig i Q1)
- **Forbundsstyrets arbeidsform:** Fastsette instruks for forbundsstyret og generalsekretæren (GS) med klar rolle- og ansvarsfordeling. Lage en årsplan med faste saker og møtefrekvens. (President, ved konstituering av nytt forbundsstyre, årlig i Q2)
- **Habilitet og interessekonflikter:** Vedta rutine for habilitetsvurdering, og gjøre det til fast punkt i forbundsstyremøtene. (Forbundsstyret, årlig i Q2)
- **Åpenhet og dokumentasjon:** Publisere referater, vedtak og handlingsplaner for medlemmene. Bruke en felles digital arkivløsning. (Administrasjonen, løpende)
- **Økonomistyring:** Ha budsjett, jevnlig rapportering til forbundsstyret og tydelige fullmakter og attestasjonsrutiner. Vurdere en årlig gjennomgang av risiko. (GS, med rapportering til forbundsstyret, løpende)
- **Valgkomité og rekruttering:** Sikre en uavhengig valgkomité, og arbeide for mangfold og god representasjon i forbundsstyret og utvalg, blant annet kjønnsbalanse og geografi. (Valgkomiteen, før hvert ledermøte/ting)
- **Kompetanse og opplæring:** Tilby opplæring for nye medlemmer av forbundsstyret og klubbstyrer, for eksempel om rolleforståelse, økonomi og NIFs systemer. (Administrasjonen, årlig styreseminar i Q2)
- **Etikk og varsling:** Ha rutiner for varsling av kritikkverdige forhold, og kjente etiske retningslinjer. Sørge for trygg idrett, også for barn og unge. (Forbundsstyret vedtar, administrasjonen innfører, årlig i Q2)
- **Dialog med klubber:** Gjennomføre årlig medlemsundersøkelse og møter med klubbene for å fange opp behov og prioriteringer. (Administrasjonen, årlig i Q4)
- **Evaluering:** Gjennomføre en årlig egenevaluering av forbundsstyrets arbeid og følge opp handlingsplanen. (Forbundsstyret, årlig i Q4)

Ansvar: Administrasjonen (GS), valgkomiteen, lovutvalget, kontrollutvalget og sanksjonsutvalget. Forbundsstyret vedtar rutiner og gjennomfører egenevaluering

Tidsramme: Årlig syklus (Q1–Q4), med løpende oppfølging

Evalueringskriterier: Instruks for forbundsstyret, habilitetsrutine og varslingsrutine er vedtatt og tilgjengelige. Referater og årsplaner er publisert jevnlig. Medlemsundersøkelsen viser økt tillit til og tilfredshet med forbundets styring.

Risiko og forutsetninger:

- Begrenset kapasitet hos frivillige og i administrasjonen. Tiltakene bør prioriteres og fordeles over tid
- Økonomi: tiltakene må knyttes til budsjettet og eksterne tilskudd