

Norges Hundekjørerforbund

Protokoll fra Styremøte 3/2025 - 2026



Sted: Sognsveien 73, 0854 Oslo
Dato: 4. september 2025, 18:00
Deltakere: Stein Westlye Johannessen (styrets leder), Jan-Erik Bårli (styrets nestleder), Maria Sparboe (styrets nestleder), Martin Corell (styremedlem), Mona Lurås (styremedlem), Per Almqvist (styremedlem), Roger Dahl (styremedlem), Vilde Lyse Thorsbakken (styremedlem), Alf Stokke (observatør), Gry Løberg (observatør), Marianne Bjørnson Hofstad (observatør) og Werner Eilertsen (observatør)
Deltok ikke: Vibecke Schøyen (observatør)
Møteleder: Stein Westlye Johannessen

Alle de formelle krav til innkalling og antall deltakere er oppfylt. Styrebehandlingen ble gjennomført som et digitalt møte.

1. Godkjenning av innkalling og sakliste - Beslutning

Styret er vedtaksført med 7 av 8 stemmeberettigede representanter tilstede fra møtets start, og alle 8 representanter var tilstede fra sak 4 til 20. Det ble ikke fremmet saker som nødvendiggjorde anvendelse av habilitetsreglene i forbindelse med behandling av de aktuelle sakene. Habilitet ble vurdert fortløpende gjennom møtet.

Det ble fattet følgende vedtak:

Innkallingen er godkjent.

2. Regnskap periode 7 - Beslutning

Regnskapet ble gjennomgått, med særlig fokus på avvikene som ble påpekt i regnskapsrapporten. Styret vurderte nødvendigheten av å ta kr 34 000 fra oppsparte midler til konto 51030 Samlinger Landslag, ettersom en faktura fra TKN samling des 2024 ble betalt først i 2025, hvilket skyldes feil i tilgjengeliggjøringen av fakturaen for forbundet.

Av samme grunn foreslås det å ta kr 28 000 fra oppsparte midler til konto 10070 Antidoping, da dette også er kostnader som skulle vært ført på 2024 regnskapet. Styret enstemmig vedtok begge omposteringene.

Det er etablert nye retningslinjer for bestilling av varer og tjenester på vegne av forbundet. Det ble presisert at alle bestillinger som gjøres skal ha vedlagt følgende brev, "Vedlegg til bestillinger". Fakturaer må rettes til Norges Hundekjørerforbund med bestillers navn som attestant. Fakturaer kan sendes som EHF eller som pdf til e-post: 971484020@autoinvoice.no. Administrasjonen må motta en bekreftelse fra bestiller via e-post for å sikre korrekt regnskapsføring. Denne prosedyren ble godkjent av styret.

Det ble fattet følgende vedtak:

Vedtak 4: Det godkjennes at det kr 34 000 fra oppsparte midler til 51030 Samlinger Landslag. Videre tas kr 28 000 fra oppsparte midler til 10070 Antidoping. I tillegg vedtas det at alle bestillinger av varer og tjenester på vegne av forbundet skal sendes med vedlagt brev "Vedlegg ved bestillinger". Fakturaer skal rettes til Norges Hundekjørerforbund med navn på bestiller som attestant. EHF-fakturaer sendes til organisasjonsnummer 971484020, og bekreftelse på bestilling må sendes til administrasjonen på e-post, for å sikre korrekt registrering i regnskapet.

3. Fullmaktsmatrise - Beslutning

Forslaget om en ny og enklere fullmaktsmatrise, utviklet etter tilbakemeldinger fra styreseminaret, ble presentert for styret for ny behandling. Formålet med den reviderte fullmaktsmatrisen er å sikre tilstrekkelig styring og kontroll over økonomiske midler, i tråd med budsjettet som behandles og godkjennes av forbundstinget. Den nye matrisen er utformet for å gi både administrasjonen og styret fleksibilitet til å benytte midler innenfor fastsatte rammer. Styret gjennomgikk forslaget, og etter diskusjon besluttet de å fortsette arbeidet med revideringen av fullmaktsmatrisen. Jan Erik Bårli arbeider videre med utkastet og vil fremme en ny sak for neste styremøte. Fullmaktsmatrisen vedtatt av styret i sak [47 - 2024/25](#) består.

Det ble fattet følgende vedtak:

Fullmaktsmatrise vedtatt av styret 1. desember 2024 består. Et nytt matriseforslag bearbeides i tråd med styrets føringer og fremmes i justert form for styrets behandling på neste styremøte.

Oppfølgingssak: Fullmaktsmatrise

Den tidligere vedtatte fullmaktsmatrisen består til det formuleres inn i den nye matrisen at den kun gjelder kostnader som ligger utenfor ordinær drift.

Oppfølgingsdato: 4. sep. 2025

4. Styrets målsetninger for 2025 -2026 - Beslutning

Saken om en ny og enklere strategiplan for styret 2025-2026, samt forslag til en felles handlingsplan for NHF, ble presentert for behandling. Formålet med den nye handlingsplanen er å koordinere innsatsen til administrasjonen og alle frivillige mot felles mål, basert på en felles forståelse. Det ble understreket at handlingsplanen bør være enkel og lettfattelig, med realistiske og oppnåelige mål innen den angitte perioden. I tillegg ble det poengtert at handlingsplanen bør speile budsjettet og de mulighetene som kan realiseres med dette. Styret tar forslaget til etterretning. Styret vil arbeide videre med planen på styreseminar senere i høst. Planen bør knyttes til budsjettarbeidet mot slutten av året.

Det ble fattet følgende vedtak:

Dokumentet vedtas ikke nå. Det kommer til å bli tema på et styreseminar nærmere jul, og det knyttes opp mot budsjett 2026.

5. Ny bankforbindelse - Beslutning

****Behandling av sak om endring av bankforbindelse (Sak 113)****

Saken ble overført fra styremøte 10 24/25, hvor det ble foreslått å vurdere en mulig overgang fra dagens bankforbindelse i DnB til NIF sin ordning med konsernkonto i Sparebank 1. Regnskapsfører informerte styret om at dette kan medføre vesentlig bedre rentevilkår for de frie midler NHF har stående på konto.

Styret fikk utdelt relevant dokumentasjon fra 2020, da NIF byttet bank og informerte særforbundene om den nye konsernkontoløsningen. Gjennomgangen inkluderte en diskusjon om fordelene ved deltakelse i konsernkontosystemet, som sentralisert kontostruktur, konkurransedyktige rentevilkår, bedre sikkerhet og støtte for god regnskapspraksis.

Styrets vurdering konkluderte med at deltakelse i konsernkontosystemet er i tråd med god økonomiforvaltning, og at ordningen vil gi bedre muligheter for kapitalforvaltning av frie midler. Det ble også gjort oppmerksom på solidaritetsansvaret knyttet til ordningen, men styret vurderte denne risikoen som håndterbar, gitt NIFs overordnede kontroll og rutiner.

Etter en grundig drøfting besluttet styret å godkjenne overgangen til NIF sin konsernkonto i Sparebank 1, med henblikk på å optimalisere NHFs økonomiske forhold.

Det ble fattet følgende vedtak:

Styret godkjenner at hele kontantbeholdningen flyttes til foreslåtte konsernkonto.

Deltakelse i konsernkontosystem mellom Norges Hundekjørerforbund og SpareBank 1 Østlandet.

Styret er kjent med innholdet i avtale om konsernkontosystem mellom Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité og SpareBank1 Østlandet. Styret vedtar med dette deltakelse i nevnte konsernkontosystem med de forpliktelser som følger av dette, herunder aksept av solidaransvar.

Styret vedtar at Norges Hundekjørerforbund er solidarisk ansvarlig med Norges Idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF) som hovedkontoinnehaver, og de øvrige deltakende selskap, for rett oppfyllelse av alle forpliktelser som måtte oppstå under konsernkontosystemet.

Styret gir Stein Westlye Johannessen fullmakt til å skrive under deltakererklæringen.

6. Konstituering toppidrettsutvalget - Beslutning

Konstituering av Toppidrettsutvalget ble gjennomført, og de følgende medlemmene ble godkjent:

- Leder: [Navn på leder]
- Medlem Nordisk: Stein Grøndalen
- Medlem Barmark: Beate Vinkler Rasmussen
- Medlem Slede SP/MD: Laila Leegaard
- Utøverrepresentant Nordisk: Trond Are Hoel
- Utøverrepresentant Barmark: Kristina Hjulstad
- Utøverrepresentant Slede SP/MD: Tone Wiik Leegaard

Det ble presisert at representantene fra de ulike grenene i komiteen ikke skal ha tette bånd til utøvere som er på landslag, og at de ikke skal ha verv i teknisk komite (TK). Utøverrepresentantene er utpekt av landslagsutøverne.

Det ble fattet følgende vedtak:

Det fattes herved følgende vedtak:

*****Vedtak 4: Konstituering av Toppidrettsutvalget*****

Styret godkjenner konstitueringen av Toppidrettsutvalget med følgende medlemmer:

- Leder: [Navn på leder]
- Medlem Nordisk: Stein Grøndalen
- Medlem Barmark: Beate Vinkler Rasmussen
- Medlem Slede SP/MD: Laila Leegaard
- Utøverrepresentant Nordisk: Trond Are Hoel
- Utøverrepresentant Barmark: Kristina Hjulstad
- Utøverrepresentant Slede SP/MD: Tone Wiik Leegaard

Det tas til etterretning at representantene fra grenene i komiteen ikke skal ha tette bånd til utøvere som er på landslag, og at representantene i utvalget ikke skal ha verv i TK. Utøverrepresentantene utpekes av landslagsutøverne.

Vedtaket trer i kraft umiddelbart.

7. Arbeidsgiveransvar adm - Beslutning

Styret diskuterte behovet for å tydeliggjøre Arbeidsutvalgets (AU) instruks i forhold til styrets arbeidsgiveransvar for ansatte i administrasjonen. Det ble påpekt at den nåværende delegasjonen av myndighet til AU kan være uklar når det gjelder oppfølging av personale og personalsaker. Styret ble enige om at det er nødvendig å justere AU-instruksen for å klargjøre ansvarsforholdene, slik at representanter i AU kan handle innenfor rammen av den formelle styreansvarsrollen. Denne justeringen vil også bidra til en mer oversiktlig og forutsigbar oppfølging for de ansatte, ved at de forholder seg til færre personer. Styret fattet enstemmig vedtak om å igangsette prosessen med å revidere AU-instruksen i samsvar med disse betraktningene.

Det ble fattet følgende vedtak:

Det besluttet at AU-instruksen revideres for å tydeliggjøre Arbeidsutvalgets (AU) ansvar i forhold til styrets arbeidsgiveransvar. Den reviderte instruksen skal sikre at AU-representanter kan opptre i den formelle styreansvarsrollen, samt lette oppfølgingen for de ansatte ved å redusere antallet kontaktpersoner. Den reviderte instruksen skal forelegges styret for endelig godkjenning ved neste styremøte. Styret gir AU mandat til å peke ut en person som skal følge opp arbeidsgiveransvaret i administrasjonen.

8. NIF Spillemidler for rekrutteringsutstyr for paraidrett - Beslutning

Det ble informert om at paraansvarlig, Wiebke Höfers, har fått tillatelse fra generalsekretæren (GS) og styret til å søke om NIF-spillemidler for rekrutteringsutstyr til paraidrett. Søknaden ble sendt inn før fristen tidlig i april 2025. Formålet med innkjøpet er at forbundet skal kunne låne ut det anskaffede utstyret til klubber med parautøvere og bruke det på aktivitetsdager og utprøvinger. Forbundet har fått tildelt midler fra denne kilden de to siste årene, noe som har vist seg å være en effektiv metode for å ivareta rekrutteringen til idretten.

I denne omgang ble det søkt om midler til anskaffelse av 3-hjulssykler med bendrift, ettersom flere utøvere har behov for tilpassede sykler for å kunne delta i idretten. Det ble vurdert at disse syklene vil være ideelle for utøvere som har noe benfunksjon, men som ikke besitter tilstrekkelig balanse eller styrke til å bruke ordinære to-hjulssykler.

Et forslag ble fremlagt om å innkjøpe 2 Azub Ti-Fly sykkelmodeller, samt 2 JEERIKE håndsykler. Det ble også informert om at leverandøren måtte utføre små tilpasninger for at syklene skulle være optimale for hundekjøring. Den totale kostnaden for syklene ble estimert til ca. 150 000 NOK per sykkel, og det er allerede bevilget en sum på 500 000 NOK til prosjektet.

Styret diskuterte innholdet i søknaden, herunder valg av sykkelmodeller og leverandører. Det ble påpekt at det også har blitt innhentet tilbud fra andre leverandører, men at valget falt på Azub Ti-Fly og JEERIKE på grunn av kvalitet og soliditet i forhold til formålet. Styret stilte spørsmål om hvor i budsjettet det finnes midler til å sende ut sykler til klubber som er langt unna og som trenger å låne parautstyr.

Det ble fattet følgende vedtak:

Styret godkjente enstemmig innkjøpet av 2 Azub Ti-Fly-sykler og 2 JEERIKE-håndsykler, slik det er beskrevet i saksfremlegget. Det ble også besluttet å tildele paraansvarlig nødvendig myndighet til å fullføre ordren. Saken ble dermed behandlet og avsluttet i henhold til styrets retningslinjer og prosedyrer. Tildelte spillemidler brukes til innkjøp av 2 Tee-Fly-bensykler og 2 Jeerike-håndsykler. Syklene eies av Norges Hundekjørerforbund og kan, etter avtale med forbundet, lånes ut til klubber som har parautøvere. Det må lages en plan for den helhetlige håndteringen av produktene vi har til utlån, inkludert retur til lager og utlevering til nye lånetagere.

9. Søknad om støtte fra Hamar Trekkhundklubb - Beslutning

Styret diskuterte saken grundig og la vekt på at arenaen på Gåsbu er et viktig sted for aktivitet og rekruttering. Styret setter pris på verdien som riksanlegget har for sporten. Tilskuddet og beslutningen om at arenaen på Gåsbu skulle være nasjonal arena, som ble vedtatt på tinget i 2021, var et engangstiltak. Styret har ikke myndighet til å gi driftstilskudd til klubben uten at det foreligger et budsjett eller en særskilt beslutning fra tinget. Styret tar også til etterretning at det ikke finnes grunnlag for å yte lån i samsvar med idrettens regler (jfr. styreleders svar til HTK). Dersom det skal innvilges et nytt tilskudd, må dette etter styrets oppfatning vedtas på tinget, eventuelt på et ekstraordinært ting. Et slikt ting kan gjennomføres digitalt. Styrets konklusjon er at man ikke kan etterkomme HTKs anmodning om økonomisk tilskudd uten gjennomføring av et digitalt ting. Styret tilbyr imidlertid å støtte Hamar i arbeidet mot kommunen og gir AU i oppgave å gjennomføre dialog med HTK for å avklare det videre arbeidet, slik at man oppnår en god dialog med Hamar kommune. Dette skal sikre en formell bekreftelse på at anlegget – og bruken som har pågått i snart 30 år – er i samsvar med gjeldende regulering og lovverk.

Det ble fattet følgende vedtak:

Vedtak 4: Styret har ikke fullmakt til å gi Hamar Trekkhundklubb økonomisk støtte til arbeidet med å videreutvikle riksanlegget for hundekjøring. Dette krever et tingvedtak. Styret beslutter imidlertid å gi støtte til å gjennomføre en dialog med Hamar kommune for å oppnå en formell bekreftelse på at anlegget og bruken som har pågått i snart 30 år, er i samsvar med gjeldende regulering og lovverk. AU vil gå i dialog med HTK for å avklare hvordan slik støtte skal gjennomføres.

10. Mandat toppidrettsutvalg - Diskusjon

Mandatet for NHF Toppidrettsutvalget (TU) ble grundig vurdert i lys av endringer som har inntruffet siden mai 2025. Det ble påpekt at medlemmene i TU ikke skal ha nærliggende relasjoner til utøvere på landslagene, samt at flere oppgaver i forslag til nytt mandat er tillagt sportssjefen. Ettersom stillingen som sportssjef ikke ble fornyet i april, oppsto det et behov for å revidere mandatet. Det ble tidligere presentert et forslag til nytt mandat på styremøte nr. 9 for perioden 2024-2025, men dette forslaget ble ikke vedtatt grunnet behov for ytterligere bearbeiding. TKB-leder presenterte et oppdatert mandat som vil bli vurdert i påfølgende møter. Styret besluttet at det nye mandatet krever mer grundig diskusjon og bearbeiding før det kan godkjennes.

11. Oppfølging av ubetalte fordringer - Diskusjon

****Protokoll fra styremøte - Behandling av fakturaer fra Femundløpet AS****

Under styremøtet ble det redegjort for status vedrørende fakturaer fra Femundløpet AS (FELAS) til Norges hundeforbund (NHF), samt fra NHF til FELAS. Det ble informert om at Femundløpet hadde innsigelser knyttet til en faktura på kr 520 200, som omhandler fordeling av sponsorinntekter. NHF mener at forskuddsbetalingen til markedsansvarlig Robert Rudsar skal dekkes før inntektene deles 50/50. Femundløpet er ikke enige i denne tolkningen, men har ikke sannsynliggjort for forbundet hvilken avtaleforankring en slik uenighet begrunnes i.

Avtalen om sponsor og markedsarbeid er etter forbundets syn alene knyttet til punkt 2 i avtalen om arbeidsdeling og viser bare til samarbeidsavtalene punkt 6. Dette innebærer at de sponsoravtalene som FELAS "alltid" har hatt, skal holdes utenfor. Forbundets forståelse er at det er avtaler som inngås etter at avtalen om sponsor og markedsarbeid trådte i kraft 1. september 2024, som omfattes i sin helhet. Dette gir et klart skjæringspunkt for hvordan kostnader skal fordeles. Det har vært viktig å avklare hvilke avtaler som er inngått for det samlede VM.

Forbundet leser avtalen om sponsor og markedsansvarlig punkt 2.2 dit hen at det bare er sponsoravtaler som gjelder det samlede VM, som skal motregnes mot utgiftene til markedsansvarlig. Dette følger, etter forbundets syn, av ordlyden: "...kan ikke FELAS fakturere NHF for medgått tid knyttet til punkt 2 i avtale om oppgavedeling." Punkt 2 gjelder "inngåelse av sponsoravtaler for det samlede VM 2025." For å kunne motregne utgifter, er forbundets forståelse at alle avtaler inngått etter 1. september 2024 skal omfattes.

Forbundet har ikke vurdert hvordan en deling av sponsor i form av naturalytelser kan håndteres. Avtalene som gjelder naturalytelser skal forhandles i hvert enkelt tilfelle. Naturalytelser har derfor ikke blitt vurdert i den oversikten som er diskutert i styret.

Oppstillingen fra Femundløpet viser at det totalt er kr 615 000 som har kommet inn som felles sponsorinntekter til VM. Lønn til markedsansvarlig fra og med september 2024 til og med februar 2025 er på kr 424 800. Dette gir følgende:

- Felles sponsorinntekt: kr 615 000
- Kostnad lønn markedsansvarlig: -kr 424 800
- Til fordeling FELAS/NHF 50/50: kr 190 200
- Til fakturering FELAS sponsor: kr 519 900

Det må sendes et formelt brev til FELAS A/S om dette kravet, med melding om at utestående beløp ved manglende oppgjør vil bli sendt til innkreving.

Videre ble det diskutert to fakturaer fra Femundløpet; den ene for avmeldinger som følge av påbud om rabiesvaksinering, beløpende seg til kr 156 600, og den andre for ekstra dager til 23 veterinærer under pre-vet check, med et beløp på kr 34 204. Det er konstatert at NHF ikke har forpliktelser til å betale for avmeldinger når det ikke foreligger en avtale. Dette er allerede meldt til FLAS AS. Faktura for pre-sjekk er det fortsatt dialog rundt.

Det ble understreket nødvendigheten av å ha klare avtaler som grunnlag for håndtering av fakturaene i fremtiden.

12. Gjennomgang Orgbrain - Informasjon

Behandlingen av valg av kommunikasjonsplattform ble gjennomgått. Styret har vært på jakt etter en felles løsning for kommunikasjon og dokumentlagring. Etter en grundig vurdering av ulike alternativer ble programmet Orgbrain valgt. Det ble påpekt at Orgbrain har en samkjøpsavtale med idretten, noe som gir rimelige priser sammenlignet med tilsvarende løsninger. Programmet tilbyr også funksjoner for innkalling og gjennomføring av styremøter, protokollføring, signering og oppfølging av vedtak, noe som vil effektivisere både administrasjonens og arbeidsutvalgets forberedelser til møter. Styreleder ga en presentasjon av de viktigste funksjonene som styret trenger å vite om i Orgbrain-programmet, og gjennomgikk det praktiske oppsettet av plattformen og hva dette betyr for styrearbeidet. Det ble også understreket viktigheten av å utnytte programvarens funksjonalitet for å lette sakshåndteringen i styret og forbundet. Særlig viktig her er protokoll og dokumentasjon av vedtak, samt signering direkte gjennom portalen. Styreleder fremhevet betydningen av at hver enkelt setter seg godt inn i de sakene som skal behandles i styret, og bidrar til å opplyse om sakene så godt som mulig før behandling. Det ble informert om at alle komiteer og undergrupper kan opprette eget digitalt rom i Orgbrain, hvor de kan arrangere sine møter, etablere protokoller, kommunisere, arbeide og lagre dokumenter.

13. Representasjon NM barmark - Diskusjon

Maria Sparboe representerer forbundet på NM Barmark i Trøndelag. Det lages en plan for representasjon i vintersesongen når datoene for NM-løpene og Seppala er klare. Styremedlemmer får representasjonsantrekk som de skal bruke ved representasjonsbesøk.

14. Nytt aktivitetskonsept - Informasjon

Styret ble informert om prosjektet «Satsing på ungdomsirett 13-16 år» som Norges Hundekjørerforbund har deltatt i gjennom NIF.

I prosjektet har forbundet jobbet med å utvikle en ny konkurranseform som vi håper vil appellere til unge hundekjørere som i hovedsak er på nybegynner og breddenivå. Målet med konseptet er å stimulere til redusert frafall i aldersgruppen, bedre tekniske ferdigheter for hund og kjører og godt sosialt samhold mellom ungdommene.

Konseptet har fått navnet "Fart og ferdighetsløp med hund" og kan brukes både i trening og konkurranser.

Det ble gitt en grundig redegjørelse for prosessen som har vært gjennomført, inkludert møter med målgruppen, evalueringer og tilpasninger av tilbudet. Styret ble informert om at det planlegges å lansere konseptet umiddelbart for utprøving denne høsten, som en minicup med tre løp. Det første løpet er den 25. september 2025, med støtte fra rekruttene i ATK. Det er søkt om økonomisk støtte fra Sparebankstiftelsen til videre utvikling av konseptet. Svar ventes før jul.

Informasjonen ble ansett som nyttig og inspirerende for styret, som uttrykte sin støtte til initiativet.

15. Informasjon fra administrasjonen - Informasjon

****Beskrivelse av behandlingen av saker vedrørende kontorets bemanning og aktuelle prosjekter****

Styret ble orientert om status for bemanning ved kontoret. Det ble informert om at GS er sykemeldt, og at Marianne midlertidig dekker hennes arbeidsoppgaver. Steinar Johansen vil jobbe timebasert i administrasjonen ved behov (inntil 8 timer per uke), og dette vil dekkes av ubrukte lønnsmidler relatert til sykemeldingen. Marianne og Monika har planlagte ferier, henholdsvis i uke 37 og uke 38.

Videre ble styret opplyst om flere prosjekter og saker som for tiden er under arbeid eller oppfølging:

1. ****Hundekjørerseminaret og veterinærseminar****: Det ble informert om at NHF hadde stand på hundekjørerseminaret og at arrangementet for veterinærseminaret ble gjennomført lørdag, med godt resultat. Arrangørene, inkludert Marianne, vil ha et evalueringsmøte i uke 39.
2. ****Varselsak****: Saken er blitt henlagt av politiet, men vil fortsette å bli behandlet av administrasjonen innen idrettens systemer.
3. ****Budsjettarbeid****: Det ble uttrykt et ønske fra komiteen om at balanseregnskapet legges ved perioderapportene som presenteres for styret. Administrasjonen vil ha et møte med IRK for å finne et passende oppsett som inkluderer balansen.
4. ****OLT NHF****: Dialogen med OLT om avslag på stipendansøking for utøvere fortsetter. De har fått tilsendt Toppidrettsmodellen og resultatlister, og OLT skal vurdere om hundekjøring kan kvalifisere for stipend.
5. ****VM-medaljer****: Styret ble informert om at mange vinnere fortsatt ikke har mottatt sine medaljer. Katrine Foss har lokalisert medaljene, og disse er nå på vei.
6. ****IFSS valg****: Under ferien stemte NHF ved to valg i IFSS, der Alena Zbožíková fra Tsjekkia ble valgt som Continental Director, og Martin Norberg fra Sverige ble valgt inn i Athletes Commission.
7. ****Aktiviteter og terminliste****: Komiteene bes om å sende inn en samlet liste over godkjente terminfestede løp i sin gren for vinteren så snart som mulig.
8. ****Trenerkurs****: Det ble rapportert om at Trener 2-kurset ble gjennomført i august, og at det planlegges et Trener 1-kurs i november, inkludert diverse webinarer.
9. ****Oppfølging av vedtak****: Arbeidet med oppfølging av tingvedtak om kuldegrense og bruk av fluor er i gang.
10. ****Oppdateringer av lovverk****: Det ble informert om at Bent har oppdatert konkurransereglementet, som skal gjennomgås med Steinar mandag da det er fremkommet spørsmål om reglementet. Det forventes at oppdateringen legges ut på hjemmesiden i uke 37.
11. ****Lovgivning****: Arbeidet med å oppdatere NHFs lover etter NHFs ting og idrettsting, samt Seppalastatutter, skal være klart innen uke 37.
12. ****Kontrakter****: Nye kontrakter for Monika og Wiebke er under utarbeidelse.
13. ****Forsikring av parautstyr****: Det arbeides med å forsikre nødvendige parautstyr.

14. ****Barn og unge****: Søknad om midler fra Sparebankstiftelsen på kr 1,8 millioner for støtte til cup for 13-16-åringene og for å ansette en ekstra stilling for å øke rekrutteringen blant barn, unge og para er sendt.

Styret tok orienteringen til etterretning og uttrykte tilfredshet med fremdriften i disse sakene.

16. Rapport fra TKS SP/MD - Informasjon

TKS sp/md avholdt sitt første møte etter tinger 2025 den 27. juni 2025, hvor komiteen konstituerte seg og gjennomgikk årshjul for oppgaver og ansvar. Roller ble fordelt blant medlemmene. Det ble rapportert om at det har vært begrenset aktivitet i komiteen i løpet av sommerferien. Leder har deltatt på styreseminar den 1. og 2. juli. Videre har Laila Legaard, i samarbeid med utøverrepresentant Tone W. Legaard, fulgt opp arbeidet i Toppidrettskomiteen og arbeidet med forberedelser til landslagssamlingen (slede) i forbindelse med den åpne kick-offen på Rennesik, som er planlagt fra 12. til 14. september. Neste møte i TKS sp/md er satt til mandag 1. september 2025. Møtereferatet ble avsluttet med hilsen fra Mona Lurås, leder av TKS sp/md.

17. Rapport fra ESK - Informasjon

****Protokoll fra styremøte i FLI****

****Behandling av sak 4: Presentasjon av relevante problemstillinger****

Gry Løberg ESK presenterte flere viktige problemstillinger for styret, som omhandler følgende temaer:

- a) Etablering av kennel og relaterte utfordringer i kommunen.
- b) Den nye EU-forordningen for oppstalling av hund, samt krav til avl og ID-registrering.
- c) Verneplanen for Hardangervidda, inkludert departementets konklusjon og kommunenes planlagte praksis knyttet til sti- og løypeplanlegging.
- d) Retningslinjer for grensepasseringer knyttet til ikke-kommersiell transport av hunder.
- e) Oppsummering fra det nylig avholdte veterinærseminaret.

Styret diskuterte de fremførte punktene i detalj, og det ble stilt spørsmål fra medlemmene, som ble besvart grundig av Gry Løberg. Alle temaene ble ansett som relevante og viktige for foreningens arbeid fremover, og det ble enighet om å følge opp på de ulike sakene i den kommende perioden.

Møtet ble hevet kl. [sett inn klokkeslett].

18. Rapport fra TKN - Informasjon

Sak: Rapport fra TKN (Teknisk Komité for Nasjonal Idrett)

Under punktet "Kort rapport fra TKN" ble det gitt en oversikt over den nye sammensetningen av TKN, hvor alle medlemmer er nye, men med støtte fra Ann Kristin Midtlien fra det gamle TKN for administrativt rutinearbeid som terminlister.

Det ble rapportert at det første samlede møtet i TKN fant sted 28. august, med følgende personer valgt inn i styret:

- Per Almqvist, leder
- Stein Grøndalen, nestleder, har ansvar for landslaget og representerer TKN i toppidrettskomiteen inntil videre
- Ninan Renate Karlsen, medlem av regelkomiteen
- Guro Strøm Clementz, ansvarlig for terminliste og Norges Cup

Videre ble det informert om at det er planlagt flere samlinger for landslaget, med en endags barmarkssamling allerede avholdt 24. august, samt to ytterligere samlinger planlagt i oktober og desember, med beliggenhet ennå ikke bekreftet.

Det ble også diskutert status for terminlisten, der Ann Kristin og Guro arbeider med klubbene for å fastsette datoer for arrangementer, spesielt NM. Det ble påpekt at det er behov for avklaring vedrørende NM-uka til vinteren.

I tillegg ble det tatt opp temaer relatert til budsjett og disponering av midler for TKN, med spørsmål om hva som er tilgjengelig for rekruttering og andre oppgaver. Det ble også nevnt at NHF har fått forespørsel om oppvisning under skiskytternes sesongåpning på Geilo.

Møterutiner og bedre informasjonsutveksling fra NHF til TKN ble også diskutert.

Rapporten fra TKN ble tatt til orientering av styret, og det ble besluttet at videre oppfølging skal gjøres i samarbeid med TKN for å sikre god fremdrift i arbeidet.

19. Rapport fra UK - Informasjon

Rapporten fra Ungdomskomiteen (UK) for august 2025 ble presentert. Det ble informert om at UK hadde sitt første møte etter tinget den 29. juni 2025, der årets plan og kommende arrangementer ble diskutert. Det første arrangementet, en kick-off med Escape Room og felles middag på Peppes, ble gjennomført den 30. august med god deltakelse fra 18 personer i alderen 12-19 år. Arrangementet ble ansett som en sosial og vellykket måte å starte sesongen på, da det bidro til å styrke samholdet blant deltakerne både på tvers av klubber og aldersgrupper.

Videre ble det informert om at det planlegges en helgesamling i løpet av november/desember, som et svar på ønskene fra deltakerne ved kick-off arrangementet. Neste møte for UK er planlagt til første uka i september. Rapporten ble tatt til orientering av styret.

20. Rapport TKB - Informasjon

Styret behandlet flere saker relatert til kommende arrangementer og status for utøvere.

1. ****Status for Norgescupen****: Silje informerte om at det vil bli sendt ut generell informasjon til alle arrangører for å standardisere kommunikasjon og gi tips fra evalueringsmøtet. Det ble også diskutert en prisutdeling for å fremheve ulike prestasjoner i barmark, med tre kategorier: Årets utøver, Årets handler, og Årets klubb. TKB vil annonsere disse kategoriene når høstsesongen begynner.
2. ****NM 2025 og 2026****: Silje rapporterte at TKB er i dialog med TTHK angående invitasjon, seeding, og elektronisk påmelding for NM 2025. For NM 2026 vil Martin sende kontrakt til Trysil.
3. ****Status for barmarkslandslaget og toppidrett****: Beate og Martin oppdaterte styret om den generelle statusen og planlagte LL-samlinger, samt ønske om deltakelse i vintersamling med Nordisk. Det ble diskutert muligheten for utøverrepresentant fra sykling.
4. ****Tingsaker og alder på hund i snøreløping****: Martin informerte om at tingsaker er gjeldende fra de blir stemt gjennom på tinget. Han vil sjekke med Steinar angående oppdatering på forbundets nettsteder.
5. ****LL og EM-uttak 2026****: Det ble enighet om å sette tydelige kriterier for VM/EM-uttak tidlig i sesongen, med TKB som vurderer dette mot slutten av 2025-sesongen.
6. ****Eventuelt****: Styret diskuterte seedingsystemet, med oppfordring til evaluering og kommunikasjon av systemet før tidlig barmarkssløp i 2026.

Lederne for de ulike temaene bekreftet sine oppgaver og tidsrammer. Saken ble avsluttet med at styret uttrykte tilfredshet med informasjonen og progresjonen i arbeidet.

Det var enstemmighet i alle avstemningene.

* * * * *

4. september 2025

Stein Westlye Johannessen

Jan-Erik Bårli

Maria Sparboe

Martin Corell

Mona Lurås

Per Almqvist

Roger Dahl

Vilde Lyse Thorsbakken

