



Tofte Fremad IF

Instruks for foreldrekontakt

Generelt

Kort sammenfattet kan en si at trener har ansvar for trening og kamp. Lagleder har ansvar for det organisatoriske rundt laget. Foreldrene har ansvar for resten. Det er derfor viktig at foreldrene blir involvert i rammen rundt laget.

Klubben har ansvar for at anlegg og utstyr er på plass, og at dette er så bra som det er mulig å få til ut ifra de ressurser som klubben til enhver tid rår over.

Tofte Fremad IF er tuftet på dugnad og felles innsats. Vi setter derfor denne instruks som en veileder.

Nødvendige oppgaver internt på lagene avklares best i et samarbeid mellom de ulike aktørene på laget, da de enkelte lag har forskjellige behov.

Oppgaver

De viktigste oppgavene for foreldrekontakten er å:

- Være en støttespiller/bidragstyper for laget/lagleder.
- Ha oversikt over kontaktdata (tlf og mail) på spillere/foresatte.
- Fordele kioskarbeid. Ved starten av sesongen eller på oppdrag fra kioskansvarlig skal foreldrekontakten fordele lagets kioskvakter. Sammen med denne vedlegges arbeidsinstruks for kiosken. Husk at laget er ansvarlig for å ha åpen kiosk på lagets hjemmekamper.
- Være lagets dugnadsansvarlig overfor klubben. Dette betyr ikke at foreldrekontakten er den som primært skal stille på klubbens dugnader, men skal være ansvarlig for at laget/foresatte er informert og deltar på dugnader.
- Organisere sosiale arrangementer. Dette gjelder enten det er laget eller det er klubben som trenger bistand til sosiale tilstelninger. Eksempler kan være å organisere kakebaking, handling osv.

Styret anbefaler videre at foreldrekontakten holder oversikt over hvem som har gjort hva, slik at det over tid sikres en rettferdig fordeling. Utarbeid gjerne en perm som kan følge lagets foreldrekontakt i år etter år.