

1. Styrets sammensetning i 2020

Arbeidsutvalget – AU:

Leder:	Erik Frogner
Nestleder:	Endre Nakstad
Kasserer:	Jostein Kristiansen
Styremedlem 1:	Lene Duesund
Styremedlem 2:	Marthe Kristiansen
Styremedlem 3:	Karoline Nauste
Varamedlem:	Randi Torgersen

Gruppeledere som også er medlemmer Hovedstyret (HS)

Leder Fotballgruppa:	Elisabeth Frogner
Leder Ski/Friidrettsgruppa:	Marius Helgesen
Leder Ishockey:	Lars Aatlo
Leder Jutulkara:	Tore Hansen
Leder Hornigjengen:	Karin Nord

2. Styrets arbeid

Arbeidsutvalget står for den daglige drift av fellesfunksjoner i klubben. Dette omfatter drift av overordnede felles aktiviteter og som støttefunksjon for noen av gruppenes aktiviteter.

Det samlede Styret har avholdt 5 ordinære møter i perioden. I tillegg har det vært avholdt 4 møter i Arbeidsutvalget.

Ivar Barstad, leder i representantskapet, inviteres til møter i hovedstyret og mottar kopi av sakspapirer og referater. Kontrollkomiteén inviteres også til møter i HS og får tilsendt referater.

Fast ansatte

Hovedstyret har arbeidsgiveransvaret for de ansatte i klubben.

Tidligere daglig leder i IL Jutul Aimee Tverli sluttet etter eget ønske i juni 2020. Styret gjennomførte en ansettelsesprosess hvor også eksternt rekrutteringsfirma var involvert, og 01.08.20 ble Sofi Kulvik ansatt i 100 % stilling som Daglig leder, velkommen skal du være.

Idrettsskolen for barn har kun ungdomstrenere som lønnes på timesbasis i sesongen 2020/21. Daglig leder følger opp de ansatte.

Fotball har ingen ansatt sportslig leder, men Kristian Holm Carlsen er innleid (30%) gjennom Fotball for Kids og bistår med det sportslige.

I tillegg har vi flere ansatte ungdomstrenere i både Hockey, Ski og Fotball. Disse lønnes på timesbasis. HS har også to tilkallingshjelpere som bistår med vask ved utleie.

3. Aktiviteter i regi av Styret

Koronaåret 2020

Mye av aktiviteten i styret og idrettslaget har vært preget av pandemien, og vi har etter beste evne opprettholdt aktivitet som har vært mulig innenfor de til enhver tid gjeldende råd og regler.

Jubileumsåret 2020

Som følge av koronarestriksjoner lot planlagte jubileumsarrangementer seg ikke gjennomføre. Alternativ markering av 90-års jubileet med oppdelte pølsefester pr gruppe/lag på Skuisletta og Ishallen ble allikevel vellykket, takk til sjefspølsekoker Woxman. Jubileumsutgave av Jutulen ble også et flott produkt, takk til hovedredaktør Hope.

Vestmarksetra - Parkering

Inntektene fra denne dugnaden er betydelige for Jutul. Takk til ansvarlig for dette som har vært Jonas Claussen. Fra januar -17 har vi delt parkeringsansvaret med Jardar og BSK. Parkeringstiden er utvidet til kl 9 – 16. Ansvaret fordeles mellom gruppene.

Jutulstua og Klubbhuset

Arbeidsutvalget har ansvar for drift og utleie av Jutulstua og Klubbhuset. Utleie, drift og administrasjon har vært håndtert av daglig leder. Vask fordelt mellom 2 jenter som honoreres på timebasis. Generelt har utleie vært svært beskjedent i 2020 som følge av koronarestriksjoner.

Det er inngått en langsiktig avtale om utleie av Klubbhuset med Yogaskolen. Intensjonsavtalen om salg av klubbhuset til pistolklubben ble ikke aktuell.

Hovedstyret har en avtale med Tore Hansen om tilsyn og vask samt forefallende vedlikehold av Idrettsdelen, der kostnadene fordeles mellom gruppene. Takk til Tore som også har fulgt opp kontakten med kommunen på en god måte.

Politiattest

Kontrollkomiteen har tidligere påpekt viktigheten av at Jutul har gode rutiner for innhenting og kontroll av politiattest for sine tillitsvalgte/trenere. Gruppene har ansvaret for at ingen ledere/trenere starter opp uten at politiattest er på plass samt opprettholde en oversikt over ledere/trenere. Daglig leder administrerer og ivaretar oppgaven med innhenting og oppfølging av politiattester.

Medlemsbladet Jutulen

I tillegg til Jubileumsutgaven ble en normalutgave av medlemsbladet Jutulen utgitt i 2020. Takk til redaktør Endre Nakstad i samarbeid med Lene Duesund og Marthe Kristiansen.

Representasjon

Jutul deltok på aktuelle årsmøter som i BIR og i Akershus Idrettskrets. I tillegg er gruppene representert på de respektive forbund og kretsers årsmøter som det fremgår av gruppenes årsmeldinger.

AS Bærum Ishall

IL Jutul er største aksjonær i AS Bærum Ishall og eier 6 av totalt 9 aksjer. Jutul er representert i selskapets styre med 5 av 8 styremedlemmer og 5 av 8 varamedlemmer. Dag E. Strømme er daglig leder i selskapet. Jonas Claussen er medlem i selskapets styre og representerer klubbens aksjer på selskapets generalforsamling. Vellykket oppussing ble ferdigstilt som planlagt.

Oppfølging Anlegg

Det har pågått forberedelser for utbygging av 9'er kunstgressbane på Emma Hjort som et 50/50 samarbeidsprosjekt med Jardar. Klubbene forskutterer MVA, mens Bærum kommune finansierer prosjektet.

Klubben har inngått avtale med Lions-klubben om overtakelse av eierskapet for gapahuken på Jordbru.

Gapahuken på Skui idrettspark har blitt pusset opp med mannskap/midler fra kommunen.

Mange takk til ryddegruppa med Trond Storm Hansen i spissen for løpende drifting av denne gapahuken.

Kort oversikt over noen aktiviteter og hendelser i regi av Styret i 2020:

Januar	➤ Forbereder årsmøte. Møte med gruppeledere
Februar	➤ WPL fordeler midler til gruppene
Mars	➤ Årlige møter i gruppene
	➤ Deltar i årsmøte BIR
April	➤
Mai	➤
Juni	➤ Årsmøte 10.06
	➤ Deltar i årsmøtet for Bærum ishall
	➤ Jubileumsutgave av Jutulen
Juli	➤
August	➤ Konstituerer nytt styre inkludert velkomst av ny daglig leder
September	➤ Idrettsskolen for barn startet opp med grupper og ungdomstrenere
Oktober	➤ Jubileumsmarkering med Pølsefester i gruppene
November	➤ Nytt nummer av Jutulen kom ut
Desember	➤

4. Vurdering av aktivitet i forhold til mål 2020

Årsmøtet 2019 vedtok følgende mål for styret 2020:

Målsetting	Resultat
Jutul er 90 år i 2020! - Markere jubileumsåret gjennom ulike aktiviteter i de ulike gruppene gjennom året, hoved markering fra sommer til senhøsten. - Jubileumsfest på Grendehuset 24.10.20 på kvelden. På dagen planlegges et arrangement som skal involvere flest mulig aktive/barn.	På grunn av koronarestriksjoner kunne ikke planlagte arrangementer avholdes. Det ble arrangert jubileumsuke i oktober hvor alle lag og grupper deltok på Skui idrettspark eller i Bærum ishall. Stor stemning med ballonger, pølsefest og jubileumsbuff. Flott jubileumsutgave av Jutulen ble distribuert ila sommeren.
Markedsføring. - Aktivt markedsføre hele klubben, mersalg mellom gruppene. - Økt satsing på markedsføring av klubbens tilbud, spesielt mot nye boligområder eksempelvis Vøyenenga og Emma Hjorth. Øke medlemsmassen til 1200 stk.	Har hatt fokus på dette, men er nok noe preget av redusert aktivitet som følge av koronarestriksjoner. Har ikke lyktes med å øke medlemsmassen iht mål.
Anleggssaker utførelse. Lande beslutning vedr snø produksjonsanlegg og prioritere eventuelt oppstart/gjennomføring.	Det er jobbet noe med forprosjektet med tilhørende kalkyler, men dette arbeidet er ikke ferdigstilt. Samarbeidsprosjekt med Jardar vdr kunstgressbane på Emma Hjorth.
ISFB. - Øke oppslutningen. Bedre markedsføring. - Følge opp Skui skole tett for å forsøke å få tilbake ISFB i SFO-tiden. - Avhengig av om vi får tilbake SFO og får til økt aktivitet bør vi vurdere ansettelse av leder igjen i en eller annen stillingsbrøk.	Det er avholdt møter med Skui skole og det kan være mulig å få tilbake idrettsskole i SFO-tida for 21/22. Det jobbes med et samordnet konsept fra Jutul hvor også gruppene bidrar. Budsjett/grunnlag for ansettelse pågår.
Klubbutvikling. - Det skal jobbes videre med å utvikle handlingsplaner i gruppene og bedre kjennskap til og kunnskap om aktivitet i klubben på tvers av gruppene. - Jobbe aktivt med prosjekter som bidrar til å holde lagene i eldre klasser i klubben. Hindre avskalling og flytting av lag til naboklubber.	Det er kontinuerlig fokus på gruppenes handlingsplaner i sammenheng med nye årsplaner og budsjettering. Ungdomstrenere brukes aktivt i alle grupper. Søker støtte i nærliggende klubber og samarbeider på gruppenivå.

Vurdere samarbeidsformer med naboklubber. - Bidra til ettervekst/rekruttering av tillitsvalgte til ulike verv for å sikre kontinuitet og videreutvikling. Administrative rutiner. - Kontinuerlig arbeid for utvikling av administrative rutiner til beste for klubben og for medlemmene. Administrasjon. - Holde høy servicegrad til medlemmene, tillitsvalgte i gruppene, sponsorene og potensielle nye medlemmer og samarbeidspartnere. - Fortsette med løpende oversikt over regnskap og økonomi. Sportslig. - Følge opp gruppene slik at det jobbes mot vedtatte målsettinger. Bidra til å skape gode rammer for aktiviteter.	Fotballgruppa har tatt initiativ til å starte egen aktivitet/gruppe innen e-sport. Kontinuerlig arbeid for å forenkle bruk av medlemsregister og online betaling. Dette vil fortsatt ha stort fokus, og vil prioriteres fra ny daglig leder. Det har vært jobbet med overgang til nytt regnskapssystem samt litt manglende overlapp mellom avtroppende og påtroppende regnskapsansvarlig/daglig leder. Fokus på dialog, kommunikasjon og informasjon. Det har vært krevende å opprettholde sportslig aktivitet som følge av strenge koronarestriksjoner og smitteverntiltak.
---	---

5. Medlemstall

Oppdatert pr 31.12.2020 ¹

Tabell 1: Sum medlemmer i IL Jutul

Medlemskap	2020	2019	2018
Barn	399	392	405
Student	3	332	334
Voksen	118	109	115
Pensjonist	113	3	6
Familie	329	113	121
Støttemedlem	45	42	38
Æresmedlem	9	9	9
	1016	1000	1028

Oversikten omfatter medlemmer som er aktive i flere grupper

¹ Medlemstall for 2018, 2019 og 2020 er beregnet ut fra antall som har betalt medlemskontingent.



Grupper - totalt 2020	
Jutul IL - Ishockey	268
Jutul IL - Ski og friidrett	222
Jutul IL - Idrettsskolen	13
Jutul IL - Fotball	384
Hornigjengen	66
Jutulkara	50
	1003

Deltakere i aktiviteter som ikke krever medlemskap

Idrettsskolen: 35 barn fordelt på et kveldsparti høsten 2020. Vi har ikke samarbeide med SFO på Skui og Emma Hjort skole fra høsten 2018, så derfor har vi en nedgang i antall grupper og deltakere. Koronaen har også lagt føring for begrenset antall på idrettsskolen.

På Hockeyskolen som arrangeres av Hockeygruppa deltok ca. 40 barn i alderen 4-8 år.

6. Styrets økonomiske beretning for 2020

Gruppene rapporterer inn sine regnskap via egne økonomiansvarlige og regnskapet føres av Daglig Leder som rapporterer til AU/Hovedstyret gjennom kasserer.

Idrettslaget har pr 31.12.2020 totale driftsinntekter på kr 6 863 671 og totale driftsutgifter på kr 5 644 192, som gir ett resultat (overskudd) på kr 1 219 478 mot ett overskudd på 833 183 i 2019.

Det er budsjettert med en total omsetning på 6 989 450 og totale utgifter på kr 6 853 353 som gir et budsjettmessig overskudd på 137 197 for 2020. Pr 31.12 er inntekter ca. 2% lavere og utgifter ca. 20% lavere enn budsjettet, noe som gir et vesentlig større overskudd enn budsjett.

Balansen viser sum eiendel kr 2 464 943 pr 31.12.2020 mot kr 1 124 702 pr 31.12.2019, en økning på kr 1 340 241. Årsaken til økningen er i hovedsak utbetaling av momskompensasjon og tippemidler, samt mindre kostnader enn planlagt. Året som helhet har vært sterkt preget av Covid 19. Idrettslaget har søkt og fått tilskudd for tapte inntekter. Dette i kombinasjon med noe mindre aktivitet har resultert i et noe forbedret resultat en tidligere budsjettert.

Idrettslaget:

Vi har pr i dag ingen ubetalte sponsorinntekter. Idrettslaget har ingen langsiktig gjeld. Idrettslaget har en noe sterkere økonomi i 2020 enn i 2019. EK for 2020 er 5 343 611kr.

Revisorer har vært **IHS Revisjon og Regnskap AS**.

6. Styrets økonomiske beretning for 2020

Gruppene rapporterer inn sine regnskap via egne økonomiansvarlige og regnskapet føres av Daglig Leder som rapporterer til AU/Hovedstyret gjennom kasserer.

Idrettslaget har pr 31.12.2020 totale driftsinntekter på kr 6 863 671 og totale driftsutgifter på kr 5 644 192, som gir ett resultat (overskudd) på kr 1 219 478 mot ett overskudd på 833 183 i 2019.

Det er budsjettert med en total omsetning på 6 989 450 og totale utgifter på kr 6 853 353 som gir et budsjettmessig overskudd på 137 197 for 2020. Pr 31.12 er inntekter ca. 2% lavere og utgifter ca. 20% lavere enn budsjettet, noe som gir et vesentlig større overskudd enn budsjett.

Balansen viser sum eiendel kr 2 464 943 pr 31.12.2020 mot kr 1 124 702 pr 31.12.2019, en økning på kr 1 340 241. Årsaken til økningen er i hovedsak utbetaling av momskompensasjon og tippemidler, samt mindre kostnader enn planlagt. Året som helhet har vært sterkt preget av Covid 19. Idrettslaget har søkt og fått tilskudd for tapte inntekter. Dette i kombinasjon med noe mindre aktivitet har resultert i et noe forbedret resultat en tidligere budsjettert.

Idrettslaget:

Vi har pr i dag ingen ubetalte sponsorinntekter. Idrettslaget har ingen langsiktig gjeld. Idrettslaget har en noe sterkere økonomi i 2020 enn i 2019. EK for 2020 er 5 343 611kr.

Revisorer har vært IHS Revisjon og Regnskap AS.

Skui 26. Mai 2021


Erik Frogner
Leder


Jostein Kristiansen
Kasserer



7. Resultat og balanse – Hovedstyret og gruppene 2020

IL Jutul - Balanse konsolidert 2020					
	HS*	Ski	Ishockey	Fotball	Balanse Total
Anleggsmidler	4				4
Sum anleggsmidler	4				4
Varer		42 932			42 932
Kundefordringer					-
Kortsiktige fordringer	36 338				36 338
Bank/kasse	2 428 601	530 097	503 129	2 132 855	5 594 682
Sum omløpsmidler	2 464 939	573 029	503 129	2 132 855	5 673 952
Sum eiendeler	2 464 943	573 029	503 129	2 132 855	5 673 956
Egenkapital	- 346 983	- 796 847	- 579 694	- 2 399 608	- 4 123 132
Årets resultat	- 833 548	- 211 412	- 20 681	- 154 838	- 1 220 479
Sum egenkapital	- 1 180 531	- 1 008 259	- 600 375	- 2 554 446	- 5 343 611
Avsetning					-
Leverandørgjeld	- 13 336	- 26 673	- 20 085		- 60 095
Kortsiktig gjeld	- 270 250				- 270 250
Sum gjeld	- 283 587	- 26 673	- 20 085	-	- 330 346
Sum EK og gjeld	- 1 464 118	- 1 034 932	- 620 460	- 2 554 446	- 5 673 956

* HS inkluderer idrettsskole, Jutulkara og Hornigjengen

IL Jutul - Resultat konsolidert 2020					
	HS*	Ski	Ishockey	Fotball	Balanse Total
Driftsinntekter	2 252 334	1 149 698	1 759 585	1 384 393	6 546 010
Sum driftsinntekter	2 252 334	1 149 698	1 759 585	1 384 393	6 546 010
Lønnskostnader	514 342	100 171	290 144	278 203	1 182 860
Annen driftskostnad	910 679	838 114	1 448 747	951 533	4 149 073
Sum driftskostnad	1 425 020	938 285	1 738 892	1 229 736	5 331 933
Driftsresultat	827 313	211 412	20 693	154 658	1 214 077
Netto finans	6 234		- 13	181	6 402
Årets resultat	833 548	211 412	20 681	154 838	1 220 479

19/5-21
[Signature]

18/5-21
[Signature]

8. Revisors beretning

Se eget vedlegg

9. Rapport fra kontrollkomiteen

Se eget vedlegg

10. Planer og mål for 2021

Følgende planer og mål settes opp for Hovedstyrets arbeid for 2021:

Håndtering av koronapandemien.

- Fortsatt fokus på å følge de til enhver tid gjeldende råd og regler fra myndigheter, kommune og idrettsorganer.
- Søke om relevante midler ifm bortfall av inntekter som følge av korona.
- Øke aktivitet og rekruttering så raskt som mulig i takt med normalisering/gjenåpning.

Markedsføring.

- Aktivt markedsføre hele klubben, mersalg mellom gruppene.
- Økt satsing på markedsføring av klubbens tilbud, spesielt mot nye boligområder eksempelvis Vøyenenga og Emma Hjorth. Øke medlemsmassen til 1200 stk.

Anleggssaker utførelse.

- Formalisere samarbeidsavtale med Jardar og ferdigstille kunstgressbanen på Emma Hjorth.
- Ferdigstille forprosjekt og oppdatert kalkyle som beslutningsgrunnlag vedr snø produksjonsanlegg på Skui idrettspark.

ISFB.

- Øke oppslutningen. Bedre markedsføring.
- Følge opp Skui skole tett for å få tilbake ISFB i SFO-tiden.
- Ansette leder for idrettskolen på del- eller heltid tilpasset økt aktivitet og flere aktive.

Klubbutvikling

- Det skal jobbes videre med å utvikle handlingsplaner i gruppene og bedre kjennskap til og kunnskap om aktivitet i klubben på tvers av gruppene.
- Jobbe aktivt med prosjekter som bidrar til å holde lagene i eldre klasser i klubben. Hindre avskalling og flytting av lag til naboklubber. Vurdere samarbeidsformer med naboklubber.
- Bidra til ettervekst/rekruttering av tillitsvalgte til ulike verv for å sikre kontinuitet og videreutvikling.
- Videreutvikle nyetablert eSport-gruppe.

Administrative rutiner

- Kontinuerlig arbeid for utvikling av administrative rutiner til beste for klubben og for medlemmene.

Administrasjon.

- Holde høy servicegrad til medlemmene, tillitsvalgte i gruppene, sponsorene og potensielle nye medlemmer og samarbeidspartnere.
- Forbedre hjemmesiden til Jutul.
- Oversikt over regnskap og økonomi i nytt regnskapssystem.

Sportslig.

- Følge opp gruppene slik at det jobbes mot vedtatte målsettinger. Bidra til å skape gode rammer for aktiviteter.
- Kommunisere ut felles retningslinjer/kjøreregler for hospitering.

11. Budsjett HS 2021

Konto	Budsjett 2021	Budsjett 2020	Driftsresultat 2020	Avvik resultat ift budsjett	Kommentar avvik og spesielle budsjettforutsetninger
Inntekter					
3023 Sponsorinntekt, avgiftspliktig	kr 10 000		kr 5 000	kr 5 000	Franzefoss, øvrige sponsorinntekter går direkte til gruppene og er elimine
3100 Salgsinntekter, avgiftsfri			kr 500	kr 500	
3120 Salgsinntekt tjenester, innenlands, avgiftsfri	kr 70 000		kr 55 371	kr 55 371	Utleie til Yoga
3400 Spesielle offentlige tilskudd - momskompensasjon	kr 400 000	kr 400 000	kr 126 362	-kr 273 638	Mva fordelt med kr 105 820 pr gruppe, hockey, ski og fotball
3401 Kommunale tilskudd				kr -	Ført direkte på gruppene
3410 Tilskudd fra idr.org	kr 250 000	kr 20 000	kr 283 313	kr 263 313	LAM og kommunale aktivitetsmidler
3411 Kickback	kr 600		kr 631	kr 631	
3442 Tilskudd øremerkede	kr 70 000	kr 1 324 000	kr 940 000	-kr 384 000	Evt esport og etterhockeyskole kan få midler. Ytterligere koronatilskudd k
3600 Leieinntekt fast eiendom, utenfor avgiftsområdet	kr 30 000	kr 185 000	kr 63 862	-kr 121 138	Utleie Jutulstua og klubbhus, i budsjettet for 2020 ligger yoga'n i denne pc
3920 Medlemskontingenter				kr -	Ligger under treningsavgifter
3922 Grasrotandel	kr 150 000	kr 200 000	kr 179 481	-kr 20 519	
3951 Treningsavgifter	kr 300 000	kr 290 000	kr 268 011	-kr 21 989	
3999 Diverse inntekter	kr 100 000	kr 60 000	kr 111 303	kr 51 303	NIF midler og noe utleie Jutulstua
7430 Gaver, ikke fradrag	kr -	kr -	kr 25 000	kr 25 000	Fra privatperson til jubileum
Sum inntekter	kr 1 380 600	kr 2 479 000	kr 2 058 834	-kr 445 166	
Utgifter					
5000 Lønn til fast ansatte	kr 650 000	kr 710 000	kr 544 497	kr 165 503	DL, idrettskole og vask
Lønn variabel	kr 20 000				Ligger under konto 5000
5092 Feriepenger	kr 80 000		kr 57 670	-kr 57 670	
5400 Arbeidsgiveravgift	kr 80 000		kr 54 636	-kr 54 636	
5405 Arbeidsgiveravgift av påløpte feriepenger	kr 8 000		kr 8 206	-kr 8 206	
5800 Refusjon av sykepenger			-kr 168 496	kr 168 496	Refusjon sykepenger tidligere DL
5900 Gaver til ansatte, fradragsberettiget			kr 513	kr 513	
5901 Total fordeling av lønnskostnader			kr 5 619	kr 5 619	
5945 Pensjonsforsikring ansatte			kr 10 592	-kr 10 592	
6300 Leie lokaler			kr 340	kr 340	
6320 Renovasjon, vann, avløp mv.	kr 10 000		kr 10 427	-kr 10 427	Bærum kommune
6340 Lys, varme			kr 17 987	-kr 17 987	
6360 Renhold	kr 4 000	kr 3 800	kr 4 015	kr 215	NorEngros renholdsutstyr
6390 Annen kostnad lokaler	kr 1 000	kr 14 000	kr 3 690	-kr 10 310	Nytt musikkkanlegg Jutulstua
6420 Leie datastymer	kr 10 000		kr 7 710	-kr 7 710	Ingen sammenlignbare tall
6430 Leie andre kontormaskiner	kr 6 000	kr 6 000	kr 5 854	kr 146	Kopimaskin leasing
6545 Datautstyr			kr 833	kr 833	Konica minolta
6550 Driftsmaterialer	kr 3 000	kr 10 000	kr 3 270	kr 6 730	Antibac, vaskemiddel mm
6600 Reparasjon og vedlikehold bygninger	kr 50 000	kr 350 000	kr 716	-kr 349 284	Avsatte midler i 20-budsjettet til klubbhus og idrettsdel ble ikke benyttet
6620 Reparasjon og vedlikehold utstyr	kr 10 000	kr 10 000	kr 2 647	kr 7 353	Byggmakker lås og benker
6630 Vedlikehold anlegg	kr 10 000	kr 700 000	kr 56 094	-kr 643 906	Avsatt til forprosjekt/oppstart kunstsnøproduksjon i 20-budsjettet som i li
6700 Revisjons og regnskapshonorarer	kr 100 000	kr 30 000	kr 9 375	-kr 20 625	I budsjett 2021: bistand til bilagsføring
6790 Bistand/fremmede tjenester	kr 10 000	kr 25 000	kr 147 628	-kr 122 628	Fra Mamut, kunstsnø og sprintleype
6800 Kontorrekvisita (Res)	kr 8 000	kr 8 000	kr 8 105	-kr 105	
6809 Div utgifter	kr 5 000	kr 208 000	kr 79 944	-kr 128 056	Jubileumsuke buffer, pølser, brus og ballonger.
6810 Datakostnad	kr 112 000	kr 130 000	kr 111 206	-kr 18 794	Weborg, internet, Microsoft, Adobe, regnskapssystem
6820 Trykksaker	kr 30 000	kr 35 000	kr 56 818	-kr 21 818	Jutulen 2 utgaver i 2020
6830 Annonsekostnader			kr 12 488	-kr 12 488	Finn annonse DL
6840 Aviser, tidsskrifter, bøker etc			-kr 2 142	kr 2 142	
6860 Møter, kurs, oppdatering etc.	kr 8 000	kr 20 000	kr 8 373	-kr 11 627	Kurs DL, møtemat mm
6890 Annen kontorkostnad	kr 30 000	kr 26 000	kr 2 959	-kr 23 041	Støvsuger kontoret
6900 Telefon			kr 1 690	-kr 1 690	Telia abb for kamera på Jordbru
6910 Internet	kr 25 000	kr 25 000	kr 57 842	-kr 32 842	Kostnad bytte leverandør
6920 Mobil	kr 12 000	kr 12 000	kr 23 692	-kr 11 692	Inkl mobil til DL
6940 Porto	kr 9 000	kr 2 500	kr 8 978	-kr 6 478	Jutulen 2 utgaver i 2020
7040 Forsikring og avgifter transportmidler	kr 32 000	kr 31 000	kr 31 003	-kr 3	
7420 Gaver	kr 5 000	kr 5 000	kr 7 465	-kr 2 465	
7770 Bank og kortgebyrer	kr 55 000	kr 15 000	kr 53 549	-kr 38 549	Ført forskjellig fra 2019 - ført under drift med register (online betalinger)
7790 Annen kostnad			kr 3 345	-kr 3 345	Samlepost for uvisse føringer i Mamut
7798 Annen kostnad, fradragsberettiget			-kr 19 118	kr 19 118	Samlepost for sammenslåing av aga konti, overgang fra mammut til eaco
7830 Konstaterte tap på fordringer			kr 1 500	-kr 1 500	Tap utleie Jutulstua
8050 Annen renteinntekt	-kr 5 000		-kr 6 353	kr 6 353	
8161 Purlegebyrer			kr 120	-kr 120	
Sum utgifter	kr 1 378 000	kr 2 376 300	kr 1 225 288	kr 1 151 012	
Sum resultat	kr 2 600	kr 1 027 000	kr 833 546		

Forutsetninger

1) Medlemskontingent

Det foreslås ingen økning i medlemskontingenten, dette blir da gjeldene for 2022.

Medlemskategori	Kontingent 2022	Kontingent 2021
Barn under 20 år	260	260
Student 20-25 år	280	280
Voksen	460	460
Familie	810	810
Pensjonist over 65 år	280	280
Støttemedlem	270	270
Æresmedlem	0	0

2) Tilskudd og øvrige inntekter

Tilsvarende som i 2020 basert på tildeling av kommunale midler og LAM tilskudd samt fordeling av dugnadsinntekter. MVA kompensasjon regner vi med blir på samme nivå som 2020 (ca. 4,8%). Vi forsøker kontinuerlig å engasjere flere til å registrere Jutul som grasrotmottaker.

3) Budsjett skiller på prosjekter og vanlig drift

Tilskudd fra Bærum kommune til ny kunst gress bane på 940.000 kr utbetalt i 2020.

Momsrefusjon på sprintløype er søkt. Prosjektet ferdig revidert i februar 2021.



Konsolidert budsjett – Styret og gruppene

Konto	Budsjett 2021				
	HS m idr skole	Forball	Hockey	Jutulkara	Hornigjengen
Inntekter					
Sponsorinntekt, avgiftspliktig	kr 10 000	kr 175 000	kr 53 000		
Salg kiosk			kr 65 000		
Salgsinntekter, avgiftsfri			kr 220 000		
Salgsinntekt tjenester, innenlands, avgiftsfri	kr 70 000				
Spesielle offentlige tilskudd - momskompensasjon	kr 400 000	kr 100 000			
Kommunale tilskudd		kr 30 000			
Tilskudd fra idr org	kr 250 000		kr 286 000		
Kickback	kr 600		kr 5 000		
Tilskudd øremerkede	kr 70 000	kr 45 000			
Leieinntekt fast eiendom, utenfor avgiftsområdet	kr 30 000		kr 15 000		
Dugnadsinntekter		kr 45 000	kr 85 000		
Jutultreffene		kr 250 000			
Tine fotballskole		kr 50 000			
Vestmarksparkeringen			kr 20 000		
Grasrotandel	kr 150 000				
Treningsavgifter	kr 300 000	kr 550 000	kr 820 000	44400	32000
Egenandel			kr 50 000		
Diverse inntekter	kr 100 000		kr 50 000	5000	1700
Gaver, ikke fradrag	kr				
Sum inntekter	kr 1 380 000	kr 1 245 000	kr 1 669 000	kr 49 500	33700
Utgifter					
Lønn til fast ansatte	kr 650 000				
Lønn variabel	kr 20 000	kr 200 000			
Feriepenger	kr 80 000		kr 25 000		
Arbeidsgeværavgift	kr 80 000		kr 30 000		
Arbeidsgeværavgift av påløpte feriepenge	kr 8 000				
Reisekostnader			kr 150 000		
Refusjon av sykkepenger					
Gaver til ansatte, fradragberettiget					
Total fordeling av lønnskostnader			kr 245 000		
Pensjonsforsikring ansatte					
Leie lokaler		kr 90 000			
Leie maskiner			kr 45 000		
Bodleie, ishallen			kr 15 000		
Parallellspilletteltale			kr 2 500		
Treningsstimer Bærum ishaller			kr 670 000		
Treningsstimer Basrom			kr 23 000		
Dommerutgifter		kr 45 000	kr 70 000		
Dommerutstyr			kr 5 000		
Dommersamlinger og kurs			kr 15 000		
Omberamningsgebyr		kr 15 000	kr 5 000		
Kontingenter til krets & særforbund		kr 15 000	kr 8 000		
Trenerutgifter			kr 40 000	16000	
Lag, serieavgift		kr 45 000	kr 70 000		
Overgang NFF		kr 10 000			
Avgift cup/samling/renn		kr 99 500	kr 20 000		4000
Bespising			kr 15 000		
Innkjøp varer for videresalg			kr 110 000		
Lagutstyr		kr 200 000	kr 10 000	2000	
Utstyr/klær trenere				1000	
Utstyr fotball		kr 210 000			
Trenerkurs		kr 40 000	kr 15 000		
Tilstelninger lag			kr 12 000		4000
Renovasjon, vann, avløp mv.	kr 10 000				
Lys, varme					
Renhold	kr 4 000	kr 25 000		15300	7000
Annen kostnad lokaler	kr 1 000				
Leie datasystemer	kr 10 000				
Leie andre kontormaskiner	kr 6 000				
Datautstyr					
Driftsmaterialer	kr 3 000		kr 7 000		
Reparasjon og vedlikehold bygninger	kr 50 000				
Reparasjon og vedlikehold utstyr	kr 10 000		kr 5 000		
Driftsutgifter kunstgress		kr 175 000			
Vedlikehold anlegg	kr 10 000	kr 90 000			
Revisjons og regnskapskontor	kr 100 000				
Bistand/fremmede tjenester	kr 10 000				
Kontorrekvisita (Res)	kr 8 000	kr 5 000	kr 2 000		
Div utgifter	kr 5 000	kr 20 000	kr 10 000	4200	
Datakostnad	kr 112 000				
Trykksaker	kr 30 000				
Annonse/reklamkostnader			kr 9 000	1000	
Aviser, tidsskrifter, bøker etc				2000	
Møter, kurs, oppdatering etc.	kr 8 000	kr 15 000	kr 10 000	4000	2000
Annen kontor kostnad	kr 30 000				
Telefon					
Internett	kr 25 000	kr 5 000	kr 7 000		
Mobil	kr 12 000				
Porto	kr 9 000				
Forsikring og avgifter transportmidler	kr 32 000				
Gaver	kr 5 000	kr 5 000		3000	2500
Gaver trenere					16000
Jubileumstur					38000
Bank og kortgebyrer	kr 55 000		kr 2 000		
Annen kostnad					6000
Annen kostnad, fradragberettiget					
Bilgodtgjørelse		kr 25 000			
Konstaterte tap på fordringer				1000	
Annen renteiinntekt	kr 5 000		kr 1 000	100	
Purregebyrer					
Sum utgifter	kr 1 378 000	kr 1 334 500	kr 1 651 500	kr 49 500	79500
Sum resultat	kr 2 600	kr 89 500	kr 17 500	kr -	-45800

12. Anlegg

Anleggssaker / Handlingsplan

Handlingsplanen for Jutul sine prosjekter:

1. **9'er bane på Emma hjort.** Bærum kommune har vedtatt å bygge ny 9er bane på Emma Hjort. Jutul og Jardar samarbeider om å søke midler til banen, senere drift og bruk. Klubbene må forskuttere momskompensasjon. Utførende entreprenør er valgt og mulig ferdigstillelse er allerede sommeren 2021.
2. **Rehabilitering av sprintløypa.** Arbeidet ble påbegynt høsten 2018 og ble endelig ferdigstilt høsten 2019. Søknad om momsrefusjon ble gjort i 2021. Spillemidler søkt og utbetalt i februar 2021, sum 432.000 kr midler fra Viken fylkeskommune og 400.000 kr kommunale tilskudd fra Bærum kommune.
3. **Kunstsnøanlegg.** Skigruppa har jobbet med et alternativt konsept lokalt på Skui idrettspark med oppsamlingstank for å nyttiggjøre lokalt vannsig/grunnvann. Prosjektet ble i første versjon vurdert for kostbart/usikkert, og skigruppa jobber fortsatt med forprosjekt og optimalisering av utbyggingskostnad. BIR har tidligere uttalt at de er positive til anlegget. Prosjektet vil kreve en betydelig egeninnsats og egenkapital fra Jutul hvis det skal realiseres.

Jutul benytter firma siv.ing. Martin Stensaker as v/saksbehandler Liv Takle Stensaker for å bistå oss med å kjøre sakene mot kommune, tippemidler og tilbudsprosesser på Doffin.

Skui 26. Mai 2021

Erik Frogner

Leder

Endre Nakstad

Nestleder

Jostein Kristiansen

Kasserer

Karoline Nauste

Styremedlem

Lene Duesund

Styremedlem

Marthe Kristiansen

Styremedlem

Elisabeth Frogner

Gruppeleder fotball

Lars Aatlo

Gruppeleder hockey

Marius Helgesen

Gruppeleder ski

Tore Hansen

Gruppeleder Jutulkara

Karin Nord

Gruppeleder Hornigjengen



Årsmelding Grupper 2020

Innhold

Grupper og avdelinger som har levert årsmelding

Fotball vedlegg 1

Hockey vedlegg 2

Ski vedlegg 3

Jutulkara vedlegg 4

Hornigjengen vedlegg 5

Representantskapet vedlegg 6

William Pedersens Legat vedlegg 7

Regnskap detaljert

Konto	Fotball	Hockey	Ski	HS	Totalt	
3023 Sponsorinntekt, avgiftspli	-	-	-	223 500	-	223 500
3100 Salgsinntekter, avgiftsfri	-	170 741	-	500	-	171 241
3120 Salgsinntekt tjenester, inn	3 200	120 618	23 200	55 371	-	195 989
3201 Salg av effekter/varer	-	10 478	1 050	-	-	11 983
3202 Salgav effekter	-	-	125 349	-	-	125 349
3205 Kiosksalg etc	-	64 373	-	-	-	64 373
3212 Sponsorinntekter	-	53 500	-	-	-	203 500
3213 Sponsorinntekter	-	-	15 000	-	-	15 000
3221 Dugnadsinntekter	-	85 628	4 100	-	-	179 666
3225 Dugnadsinntekter	-	165	36 600	-	-	36 765
3400 Spesielle offentlige tilskud	-	341 048	115 820	113 492	126 362	696 722
3401 Kommunale tilskudd	-	57 971	5 610	-	-	63 581
3410 Tilskudd fra idr org	-	5 000	-	5 000	283 313	293 313
3411 Kickback	-	1 831	11 015	-	631	13 477
3442 Tilskudd øremerkede	-	-	-	940 000	-	940 000
3600 Leieinntekt fast eiendom,	-	16 856	-	63 862	-	80 718
3601 Renninntekter	-	-	540 420	-	-	540 420
3602 Skikurs	-	-	7 600	-	-	7 600
3920 Medlemskontingenter	-	-	-	-	-	-
3922 Grasrotandel	-	-	-	179 481	-	179 481
3930 Treningsavgifter	-	-	-	-	-	-
3950 Eksp.geb. fritt	-	-	-	-	-	-
3951 Treningsavgifter	-	661 965	948 757	99 500	268 011	1 978 233
3952 Egenandel reise/cup fotba	39 238	-	-	-	-	39 238
3953 Egenandel hockey	-	18 000	-	-	-	18 000
3954 Arrangement	-	88 350	-	-	-	88 350
3955 Påmelding Jutultreffen	-	3 700	-	-	-	3 700
3956 Fotballskole	-	88 100	-	-	-	88 100
3958 Div utlegg	-	8 424	5 297	5 288	-	19 009
3972 Vestmarksparkeringen	-	16 603	16 603	59 907	-	93 114
3998 Parkering	-	-	121 690	-	-	121 690
3999 Diverse inntekter	-	9 444	38 368	10 277	111 303	169 391
4101 Bodleie ishall	-	15 000	-	-	-	15 000
4115 Overgangsgebyr	1 200	-	-	-	-	1 200
4210 Leie istid Bærum ishall	-	671 678	-	-	-	671 678
4211 Stevne utgifter	-	-	6 900	-	-	6 900
4215 Hockey Leie treningsrom	-	22 750	-	-	-	22 750
4220 Rennpåmelding	-	-	118 787	-	-	118 787
4231 Dommerutgifter fotballer	15 838	-	-	-	-	15 838
4232 Dommerutgifter hockey	-	66 549	-	-	-	66 549
4233 Dommerutdanning	-	2 212	-	-	-	2 212
4234 Omberamming kamp	-	5 000	-	-	-	5 000
4236 Utstyrspool	-	998	-	-	-	998
4240 Trenerutgifter innleide tre	206 359	3 540	32 518	-	-	242 417
4250 Fotball Krets forbund fors	23 375	-	-	-	-	23 375
4251 Kontingent krets	52 250	7 820	10 000	-	-	70 070
4255 Lag/serieavg	24 700	26 000	-	-	-	50 700
4256 CUP/kamp mv	13 735	19 772	-	-	-	33 506
4257 Bespising	3 007	16 066	-	-	-	19 073

Mva fordelt n



4300 Innkjøp varer for videresale	577	206 680	-	-	207 257
4310 Lagutstyr fotball	91 882	-	-	-	91 882
4311 Arrangementer i fotballgr	69 550	-	-	-	69 550
4312 Innkjøp utstyr hockey	1 850	176 122	-	-	177 972
4313 Innkjøp utsyr ski	-	-	56 050	-	56 050
4314 Innkjøp til salgsarrangeme	-	-	40 343	-	40 343
4320 Jutulkara salg av utstyr	-	-	650	-	650
4325 Premier	-	-	6 389	-	6 389
4330 Overført overskudd ski to	-	-	255 348	-	255 348
5000 Lønn til ansatte	225 878	235 574	81 331	544 497	1 087 281
5092 Feriepenger	23 924	24 951	8 614	57 670	115 159
5210 Fri telefon	-	-	-	4 200	4 200
5290 Motkonto for gruppe 52	-	-	-	1 098	1 098
5291 Motkonto for gruppe 52	-	-	-	1 998	1 998
5400 Arbeidsgiveravgift	22 665	23 638	8 161	54 636	109 100
5405 Arbeidsgiveravgift av pålø	3 404	3 550	1 226	8 206	16 386
5800 Refusjon av sykepenger	-	-	-	168 496	168 496
5900 Gaver til ansatte, fradragsberettiget	-	-	-	513	513
5901 Total fordeling av lønnsk	2 331	2 431	839	5 619	11 221
5945 Pensjonsforsikring ansatte	-	-	-	10 592	10 592
6300 Leie lokaler	25 560	2 436	73 122	340	101 458
6320 Renovasjon, vann, avløp r	-	-	-	10 427	10 427
6340 Lys, varme	-	-	-	17 987	17 987
6360 Renhold	-	-	46 107	4 015	50 122
6390 Annen kostnad lokaler	-	-	-	3 690	3 690
6420 Leie datasystemer	1 317	-	-	7 710	9 027
6430 Leie andre kontormaskine	-	-	-	5 854	5 854
6451 Leie slipemaskin hockey	-	26 880	-	-	26 880
6540 Inventar (Res)	4 251	21 599	1 816	-	27 667
6545 Datautstyr	10 812	-	-	833	11 645
6550 Driftsmaterialer	2 252	6 299	150	3 270	11 970
6560 Rekvisita	901	-	3 806	-	4 707
6570 Arbeidsklær og verneutst	-	-	-	-	-
6580 Idrettsutstyr	-	1 538	169	-	1 707
6600 Reparasjon og vedlikehold	137 525	-	-	716	138 241
6620 Reparasjon og vedlikehold	-	-	478	2 647	3 125
6630 Vedlikehold anlegg	12 375	12 375	23 117	56 094	103 961
6690 Reparasjon og vedlikehold	-	-	6 716	-	6 716
6700 Revisjons og regnskapsho	-	-	-	9 375	9 375
6790 Bistand/fremmede tjenes	-	-	114 988	147 628	262 616
6800 Kontorrekvisita (Res)	620	2 021	1 136	8 105	11 882
6808 Tøy til trenere	-	-	12 663	-	12 663
6809 Div utgifter	24 004	10 011	1 822	79 944	115 782
6810 Datakostnad	1 922	-	2 400	111 206	115 528
6820 Trykksaker	19 710	-	-	56 818	76 528
6830 Annonsekostnader	-	-	-	12 488	12 488
6840 Aviser, tidsskrifter, bøker	-	-	1 792	2 142	350
6860 Møter, kurs, oppdatering	14 174	2 276	7 460	8 373	32 283
6861 Arrangement i gruppen	-	-	8 971	-	8 971
6870 Kursavgifter	-	-	3 000	-	3 000

6890 Annen kontorkostnad	-	619	-	2 959	3 578
6900 Telefon	-	-	-	1 690	1 690
6910 Internet	-	6 675	1 630	57 842	66 148
6920 Mobil	-	-	-	22 588	22 588
6940 Porto	-	-	-	8 978	8 978
7021 Vedlikehold fotball	165 120	-	-		165 120
7040 Forsikring og avgifter tran	14 500	-	-	31 003	45 503
7100 Bilgodtgjørelse oppgavep	-	10 122	-		10 122
7105 Øreavrundning	1	1	0	0	1
7130 Reisekostnader, oppgavep	-	10 190	-		10 190
7140 Reisekostnader, ikke oppg	3 863	68 902	-		72 765
7215 Sponsorkostnader	389	3 294	-		3 683
7301 Tilstelninger lag	-	12 205	-		12 205
7302 Annonser	-	-	400		400
7320 Reklamekostnader	-	8 688	2 023		10 711
7395 Øreavrundning	-	-	-	0	0
7415 Påmelding serier, turnerin	1 600	-	-		1 600
7420 Gaver, fradragsberettiged	1 604	-	7 586	7 465	16 654
7430 Gaver, ikke fradrag	-	-	-	25 000	25 000
7451 Overføring hockey	-	-	-	53 500	53 500
7453 Overføring fotball	-	-	-	150 000	150 000
7454 Overføring ski/friidrett	-	-	-	15 000	15 000
7455 Hornigjengen	-	-	12 978		12 978
7770 Bank og kortgebyrer	591	1 934	4 750	53 549	60 824
7790 Annen kostnad	4 119	500	28 000	3 345	20 036
7798 Annen kostnad, fradragsb	-	-	1 350	19 118	17 768
7830 Konstaterte tap på fordrin	-	-	-	1 500	1 500
8050 Annen renteinntekt	-	181	-	6 353	6 611
8140 Rentekostnad på fastsatt	-	20	-		20
8161 Purregebyrer	-	70	-	120	190
Resultat	- 153 838	- 20 681	- 211 412	- 833 547	- 1 219 478
	Overskudd	Overskudd	Overskudd	Overskudd	Overskudd

Omsetning	- 2 476 539
Driftskostnader	1 642 993
	- 833 546

