

7) **Time out:** **Time out** kan kun taes når laget har ballen, lagleder kommer da bort te sekretariatet med det grønne kortet. Du trykker på **hornet** som er rett over **START** og **STOPP** knappene, dommer hører det og blåser stopp. Du trykker på **STOPP** knappen, deretter trykker du på **Time out** knappen te det laget som ønsket **Time out**. (Hjemme el Bortelaget) **Time out** knappene er i bunnen mitt på klokka. **Lagene kan kun få 1 Time out pr omg.** Når dei 60 sek er gått blåser dommer igang kampen, trykk da på **START**.

8) **Utvidet 2min utvisning:** 2 min utvisning knappene er midt på klokka helt til høyre. Det hender at 1 spiller kan få 2x2min (4min) utvisning samtidig, for at det skal bli rett trykker du på 2 min til det laget som fikk denne og så trykker du på + tegnet oppe te høyre på klokken 2 ganger. Da ser du at når du trykker på + tegnet går tiden opp med 1min pr trykk.

9) **Ny kamp:** For å gjøre klar te ny kamp trykk da på knappen **(New Match)** det er den andre oppe te venstre på klokka, til høyre for **Off** knappen. Hold knappen inne helt til det kommer opp spilletiden som du hadde på forrige kamp, (eks. 2x20min) er det samme spilletid du ska ha nå, trykk **Ok**. Er det en annen spilletid du skal ha, bla med ◀ venstre eller høyre ▶ piltast te du finner den rette spilletid, trykk da på **Ok**, da er klokka klar for neste kamp.

10) **Skru av klokka:** Hold **Off** knappen nede i ca 5 sek da slår den seg av.

11) En meget viktig regel for den som sitter ved klokken, hold deg kun te klokka så får den som skriver kamprapporten ta seg av den. Hold øye med **DOMMEREN**, det er han som du må ha kontakt med. Ikke stress med at ting ska gå fort, bruk heller noen ekstra sekunder på å trykke på den rette plass på klokka, ved mål - Time out og 2 minutter. Lykke til!

KAMP OPPSETT VED SEKRETERIATET.

