

Referat styremøte fotballgruppa – Otra IL- 25. feb. 26 - kl. 1800

Til stede:

Andreas Engebretsen, Sverre Olav Skjeggedal, Maj Sjøvold, Gro Tove Frafjord Sandnes, Ingrid Landsverk og Julianne Topland Hillestad (ref)

1. Godkjenning av referat - godkjent

2. Referatsaker:

a. Aktivitetshall – Andreas

Alle nødvendige dokumenter er levert. Spillemiddelsøknaden er sendt inn, og hovedlaget har sendt offisiell søknad til banken. Valle kommune har takket nei til samarbeid. Vi avventer svar fra Bykle, Iveland og Bygland kommune.

Vi gjennomførte møte i uke 8 med kommunen, Alfred Uglandsvei AS og Otra hovedlag. Det vurderes alternative plasseringer for hallen, og flere aktuelle tomter vil bli sett nærmere på. Når det gjelder reguleringsplan, har vi signalisert at vi kan dekke 1/3 av kostnaden. Kommunen ba om at det opprettes en arbeidsgruppe knyttet til hallprosjektet, og det er nå kalt inn til møte i denne gruppen.

Vi har møte med Besthall på fredag. Vi har mottatt et tilbud, men vurderer fortsatt kostnaden som for høy.

b. Aktivitetsleder – Julianne

Vi har fått de 30 futsalballen, dessverre veldig små. Disse er fordelt på Otrahallen, Evjehallen, Evjetun og B.fjord.

Vi er i oppstart av tilrettelagt lag sammen med håndball. Vi har til nå to stk som har meldt interesse som trenere. Planen er håndballoppstart til høsten og fotball neste vår.

Dato for jentefotballens dag settes til søndag 30. august 2026.

c. Hoopit – Andreas/Julianne

Vi må etter hvert gi en tilbakemelding, vi en klar forventning om at dette er et stabilt og velfungerende system.

Vi mangler fremdeles en del medlemmer i Hoopit, Andreas gjør en innsats på innmeldinger.

d. Innkjøp av utstyr til Altifibercup – Jon-Edvard/Gro Tove

Nye terminaler er på plass.

Det vil være mulig å etablere oppbevaringsplass på klubbhuset, men vi trenger bedre oversikt over behovet – hvor mye plass som trengs og om det er behov for lås.

Gro Tove utarbeider en oversikt over hva som skal kjøpes inn.

e. Kostnader til cup – Maj

Transport til cup har vært en av de største utgiftene våre.

Dana cup (20.–25. juli)

- Makspris er kr 51 000,- for inntil 75 personer.
 - Tilbudet inkluderer ferje og buss tur/retur samt skoleovernatting,
- Det er i utgangspunktet 4 lag som planlegger å delta.

Bø Cup (5.–7. juni)

- Vi venter på endelig bekreftelse på pris fra Otra Buss og Risdal Touring.
- Foreløpig estimat på buss er rundt kr 70 000,-.
- Det er 4 lag som ønsker å delta, ca. 70 personer totalt.

f. Dugnad – Gro Tove

Altifiber Cup

- Kun 1 lag har sendt inn liste, men fristen er i mars. Gro Tove legger ut enurring første uke i mars.
- Lag som skal på annen cup samme helg, må fremdeles stille med dugnadsfolk. Dette er vår praksis at lagene likevel stiller på dugnad.

Fibgreen

- Dugnaden har ikke fungert optimalt så langt. Det har vært mer arbeid enn antatt, samt mangler på produkter.
- Den pågår til og med søndag 1. mars.
- Evaluere FibGreen nærmere ved neste styremøte.

3. Saker til vedtak:

a. Tine fotballskole

Styret har besluttet å ikke gjennomføre Tine Fotballskole i år, muligheten for å arrangere neste år vil bli vurdert senere.

Bakgrunnen for beslutningen er at styret og klubben har flere større prioriterte satsinger i år. Samlet sett vurderes det at vi ikke har tilstrekkelig kapasitet til å gjennomføre fotballskolen i år.

b. Trenerbehov

c. Utdanning av unge ledere krets

Kretsen har sendt informasjon om «Ung Fotballeder vår 2026». Kurs for unge leder i alderen 15-25 år. Påmeldingsfrist innen 11.mars. Styret kontakter aktuelle deltakere.

d. Grasrottrenerutdanning og bestilling av trenerutstyr

Andreas ordner oversikt over treningsutstyr som trengs.

Maj, i dialog med Svein planlegger når Grasrottrener kurs 1 (evt. 2 og/eller 3) før sommeren.

Julianne kartlegger hvem som er aktuelt for de ulike kursene, samt interessen.

- e. Årsmøtedokumenter**
- f. Trenersamling**

Samlingen gjennomføres i løpet av mars. Styret ønsker å invitere en foredragsholder som kan snakke om skadeforebygging. Andreas presenterer forventninger til trenere og sesong, samt sportsplan.

- g. Gjennomføring av allidrett**

Datoer: 9., 16., 23. og 30. april (4 økter), kl. 17:00–18:00

Ønsket bemanning er en gutt og en jente per økt.

- Julianne tar kontakt med CO angående J17
- Maj følger opp i dialog med sine

- 4. Eventuelt**

- a. Trening utendørs**

Kommunen har godkjent brøyting av banen, den er nå brøytet. Vi håper å kunne spille ute i mars.

- b. UEFA Playmakers**

Julianne ser nærmere på denne og tar det opp med styret ved en senere anledning.

- c. Styret medlem**

Ingrid Landsverk er kommet inn i styret.

- d. Bussavtale**

Vurdere muligheten for å se nærmere på sponsoravtale med busselskap. Styret tar opp dette på neste styremøte.

Neste styremøte: 17.03.2026

5. Arbeidsoppgaver

Alle:

- Kontakter aktuelle deltakere ung fotballeder samling

Andreas:

- Kontakte foredragsholder til trenersamling
- Ordner oversikt over treningsutstyr som trengs.
- Møte med Besthall
- En innsats rundt innmeldinger i Hoopit

Julianne:

- Dialog med J17 om gjennomføring av Allidrett
- Gi Svern Olav riktig tilgang i Hoopit.
- Se nærmere på UEFA Playmakers
- Kartlegger hvem som er aktuelt for de ulike kursene, samt interessen.
- Planlegge Jentefotballens dag med Maj

Svein:

- Planlegge gjennomføring av Grasrottrener kurs med Maj

Maj:

- Ordne aktuelle instruktører til Allidrett.
- Planlegge gjennomføring av Grasrottrener kurs med Svein
- Fortsette planlegging rundt cup

Gro Tove:

- Legger ut enurring første uke i mars, ang dugnadsliste Altifiber cup.
- Gro Tove utarbeider en oversikt over hva som skal kjøpes inn til Altifiber cup og dialog med Julianne ang oppbevaring.

Svern Olav:

Jon-Edvard: