



Generalforsamling

Vår 2024

Referat

Tirsdag 20. februar 2024 kl. 16.30

Sørhellinga SU105

Saksliste Generalforsamling NMBUI – Tirsdag 20. februar 2024

Sak 1: Godkjenne de stemmeberettigede	3
Sak 2: Godkjenne innkalling, saksliste og forretningsorden	3
Sak 3: Velge dirigent, referent, tellekorps, samt to medlemmer til å underskrive protokollen.	4
Sak 4: Behandle idrettslagets årsberetning	4
Sak 5: Behandle kontrollkomiteens beretning	5
Sak 6: Behandle idrettslagets regnskap i revidert stand	5
Sak 7: Vedtektsendringer	5
Sak 8: Kontingenter	7
8.1: Medlemskontingent	7
8.2: Særavgift	7
Sak 9: Vedta idrettslagets budsjett	7
Sak 10: Drakt og logo	9
Sak 11: Valg	10
11.1: Styret: Leder, nestleder/økonomiansvarlig, regnskapsfører, sekretær/WEB-ansvarlig, materialforvalter, arrangementansvarlig, markedsføringsansvarlig og ett varamedlem.	10
11.2: Kontrollkomite	11
11.3: Valgkomiteen	11
Sak 12: Eventuelt	11

Sak 1: Godkjenne de stemmeberettigede

Saksfremlegger: Leder

En representant fra hovedstyret vil ha ansvar for å sjekke at de oppmøtte medlemmene har betalt medlemskontingenten. Disse vil være stemmeberettigede og får dermed utdelt en stemmeseddel.

Forslag til vedtak: Generalforsamlingen godkjenner de stemmeberettigede

Godkjent ved akklamasjon

Sak 2: Godkjenne innkalling, saksliste og forretningsorden

Saksfremlegger: Leder

Innkallingen ble sendt til medlemmene 4 uker før generalforsamlingen, saksliste og forretningsordre ble sendt 1 uke før generalforsamlingen.

Forslag til forretningsorden:

1. Årsmøte ledes av den valgte dirigenten.
2. Protokollen føres av den valgte sekretæren.
3. Ingen representanter gis rett til ordet mer enn 3 ganger i samme sak. Med unntak for innledningsforedrag settes taletiden til: 5 min. første gang, 3 min. andre gang og 2 min. tredje gang.
4. Dirigenten kan forkorte taletiden og sette strek for talerlisten etter behov.
5. Representanter som forlanger ordet til forretningsorden, har 1 min. taletid.
6. Alle forslag må leveres skriftlig til dirigenten, og være undertegnet representantens navn. Forslag kan bare fremmes i saker som står på sakslisten. Tidligere forslag kan ikke trekkes tilbake og nye forslag ikke settes fram etter at strek er satt, eller saken er tatt opp til votering.
7. Med unntak av lovendringer avgjøres alle vedtak og valg ved flertall av de avgitte stemmer. Blanke stemmesedler teller ikke, og stemmene regnes som ikke avgitte.
8. I protokollen føres det inn hvem som har hatt ordet i sakene, forslag og vedtak med antall stemmer for og imot.

Forslag til vedtak: Generalforsamlingen godkjenner innkallingen, sakslisten og forretningsordenen.

Godkjent ved akklamasjon

Sak 3: Velge dirigent, referent, tellekorps, samt to medlemmer til å underskrive protokollen.

Saksfremlegger: Leder

Forslag til vedtak:	Dirigent:	Nora Høyem Olsen
	Referent:	Aurora Bischof
	Tellekorps:	Velges på generalforsamlingen
	Protokollunderskrivere:	Velges på generalforsamlingen

Dirigent: Nora Høyem Olsen

Referent: Aurora Bischof

Tellekorps: Kristin Nilsen Fosse og Thale Gunnarstorp

Protokollunderskrivere: Ingrid Kristoffersen og Harald ~~Næss~~ Næss

Sak 4: Behandle idrettslagets årsberetning

Saksfremlegger: Styret

En representant fra styret vil gå igjennom hovedpunktene i årsberetningen fra styret.
Gruppenes årsberetning vil ikke bli gjennomgått på generalforsamlingen.

Årsberetning styret:

[Årsberetning styret NMBUI 2023.pdf](#)

Alle årsberetningene kan leses i sin helhet her:

[Årsberetning undergrupper 2023-2024.pdf](#)

Forslag til vedtak: Generalforsamlingen godkjenner idrettslagets årsberetning.

Gjennomgang av styret beretninger m/ Leder Nora Høyem Olsen

Godkjent ved akklamasjon.

Sak 5: Behandle kontrollkomiteens beretning

Saksfremlegger: Kontrollkomiteen

Kontrollkomiteens beretning kan leses her:

[Kontrollutvalgets beretning 2023.pdf](#)

Forslag til vedtak: Generalforsamlingen godkjenner kontrollkomiteens årsberetning.

Gjennomgang av styret beretninger m/ Alexander Niels Oretorp.

Godkjent ved akklamasjon.

Sak 6: Behandle idrettslagets regnskap i revidert stand

Saksfremlegger: Økonomiansvarlig og regnskapsfører

Regnskapet kan også sees i styrets årsberetning.

[Regnskap NMBUI 2023 ferdig.xlsx](#)

Forslag til vedtak: Generalforsamlingen godkjenner idrettslagets regnskap

Gjennomgang av styret beretninger m/ Marit Hamel

Godkjent ved akklamasjon.

Sak 7: Vedtektsendringer

Saksfremlegger: Leder

§ 12 Regnskap, revisjon, budsjett mv.

Foreslår å legge til pkt. 9

«NMBUI dekker en sum på opptil 500 kr i året til hver undergruppe i forbindelse med sosiale arrangementer. Merk at disse pengene er forbeholdt sosiale arrangementer hvor alle aktivt betalende medlemmer får tilbudet om å delta. Denne summen kan utvides med 500 kr dersom det arrangeres et offentlig arrangement.»

Forslag til vedtak: Godkjennes

Spørsmål fra salen: litt spørsmål om antall arrangement man kan ha.

Svar: så mange man vil, men styret dekker bare kr 500,- (+500kr).

Godkjent ved akklamasjon.

Foreslår å legge til pkt. 10

«Undergrupper som skal utføre store bestillinger/kjøp, over 10 000 kr, må sette styret på kopi i mailtråden med selger. ~~Undergruppene representerer NMBUI som klubb, og det må derfor passes, slik at ikke klubben svekkes utad. Dersom betalinger ikke blir betalt innen gitt frist, kan laget nektes å få tildelt midler fra styret.»~~

Forslag til vedtak: Godkjennes

Forslag til endring fra salen: fjerne de siste to setningene slik at det lyder: «Undergrupper som skal utføre store bestillinger/kjøp, over 10 000 kr, må sette styret på kopi i mailtråden med selger.»

Forslag fra salen godkjennes ved akklamasjon.

Sak 8: Kontingenter

Saksfremlegger: Økonomiansvarlig

8.1: Medlemskontingent

Foreslått kontingent: Fortsetter med 150 kr pr. semester for alle medlemmer.

Forslag til vedtak: Generalforsamlingen godkjenner medlemsavgiften.

Godkjent ved akklamasjon

8.2: Særavgift

På grunn av store kostnader knyttet til seriespill betaler de medlemmene som deltar på dette en egen avgift, særavgift, i tillegg til medlemskontingenten og eventuelt andre avgifter knyttet til gruppeaktiviteten.

De medlemmene som har vært aktive i serie skal meldes inn til styret i slutten av sesongen. Fotball melder inn før sommeren og før jul, da deres seriespill ikke følger skolesemesteret.

Foreslått særavgift: Fortsetter med 400 kr pr. år.

Forslag til vedtak: Generalforsamlingen godkjenner særavgiften.

Gjelder undergruppene: Håndball, volleyball og fotball.

Spørsmål fra salen: hvorfor ikke bare ha særavgift per semester?

Svar: Større sannsynlighet at særavgiften blir betalt hvis den bare kommer 1 gang til medlemmene det gjelder.

Godkjent ved akklamasjon.

Sak 9: Vedta idrettslagets budsjett

Saksfremlegger: Økonomiansvarlig og regnskapsfører

Budsjettforslaget for 2024:

[Budsjettforslag 2024.xlsx](#)

Forslag til vedtak: Godkjennes

Gjennomgang av styret beretninger m/ Kristoffer Rønning og Marit Hamel

Spørsmål fra salen: Hvordan bli med i pluralitetspakken? Hvem kan være med?

Svar: alle lagene i pluralitetspakken som ikke har andre sponsor-kontrakter enn Tekna og Multiconsult. Kan søke om å være med i pluralitetspakken, da må man sende søknad/epost til nmbui@nmbu.no for å være med på årets pluralitetsavtale.

Spørsmål: hvis man føler man ikke har fått nok budsjettet på årets budsjett. Hva gjør man da?

Svar: Kan søke, men det må vurderes ut fra hver enkel sak.

Spørsmål: Søke om lån?

Svar: Ja, det er mulig. Må lage god kontrakt.

Godkjent ved akklamasjon.

Sak 10: Drakt og logo

Saksfremlegger: Leder, nestleder og materialansvarlig.

Vi er i dialog med NMBU om en eventuell samarbeidsavtale. Dette innebærer i hovedsak at de ønsker å få skolelogoen på draktene og overtrekkene våre, og i den anledning også bytte ut NMBUI sin nåværende farge med grønn. De ønsker å bidra økonomisk for at dette skal skje, da de ønsker at skolen bli mer synlig utad. De har per dags dato Craft som leverandør, og hvis samarbeidet blir innlemmet, er det slike drakter vi får.

Viser til § 2.6

«Idrettslagets farger er blått og hvitt. Lagets merke er ovalt med initialene NMBUI i hvitt på blå bunn. Midtstilt horisontalt og vertikalt i merket er initialene til laget skrevet med hvit skrift.»

Forslag til vedtak: Generalforsamlingen gir styret mandat til å endre denne vedtekten, og godkjenne samarbeidsavtalen med NMBU, dersom det kommer til gode for klubben økonomisk.

Forslag fra Orientering v/Anders Haugskott en dag før GF: "Styret får fullmakt av generalforsamlingen til å jobbe videre med en samarbeidsavtale med NMBU. En eventuell avtale må godkjennes direkte av klubbens medlemmer ved neste generalforsamling (enten ekstraordinær eller ordinær)." Begrunnelse: Klubbfarger er en stor del av identiteten til et idrettslag. En endring av klubbens farger vil være et inngrep som alle klubbens medlemmer må opplyses tilstrekkelig om. Det er ikke sikkert alle undergrupper er enige med styret i hva som kan sies å være "til økonomisk gode" for klubben. Ordlyden i en ny vedtekt for § 2.6 bør også være noe klubbens medlemmer skal få adgang til å ytre seg om, derfor må dette tas på (ekstraordinær) GF i framtiden. Dette er også som et generelt prinsipp for å sikre at styret ikke endrer klubbens vedtekter uten medlemmenes samtykke.

Spørsmål: Hvordan blir det med follosport?

Svar: Kontrakt ut 2024 og det vet NMBU. Greit å ha ny avtale på plass før den går ut.

Spørsmål: Hva er det økonomiske godene?

Svar: NMBU vil ikke gi så mye penger per nå, fordi de mener NMBUI ikke representere NMBU godt nok. Er lettere for NMBU å støtte oss hvis vi først og fremst å ha NMBU-logo på drakten. Er bare mulig vi kanskje skal vurdere å bytte farge også. Hvis vi inngår en avtale med NMBU vil de dekke kostnadene med nye drakter/overtrekk og trenings-t-skjorter.

Spørsmål: Hva med orientering?

Svar: Må nok inngå en særavtale med Ås, NMBU og NMBUI-styret.

Godkjent ved flertall (håndsopprekking)

Sak 11: Innlemme NMBUI Golf

Saksfremlegger: Leder

Foreslår å opprette NMBUI Golf som en undergruppe i NMBUI.

Forslag til vedtak: Godkjennes

Kommentar: flere interesserte i å starte en undergruppe. Raskt voksende idrett i Norge.

Godkjent ved akklamasjon

Sak 12: Valg

Saksfremlegger: Styret

12.1: Styret: Leder, nestleder/økonomiansvarlig, regnskapsfører, sekretær/WEB-ansvarlig, materialforvalter, arrangementansvarlig, markedsføringsansvarlig og ett varamedlem.

Nytt styre:

Leder: Henrik Tinjar stiller. Henrik blir valgt inn som leder ved akklamasjon.

Nestleder/økonomiansvarlig: Sander Halstvedt stiller. Sander blir valgt inn som nestleder ved akklamasjon.

Regnskapsfører: Regina Jåsund stiller. Regina blir valgt inn som regnskapsfører ved akklamasjon.

Sekretær/WEB-ansvarlig: Trygve Børte Nomeland stiller. Trygve blir valgt inn som Sekretær/WEB-ansvarlig ved akklamasjon.

Materialforvalter: Marit Hamel stiller. Marit blir valgt inn som materialforvalter ved akklamasjon.

Arrangementansvarlig: Sara Fensholt stiller. Sara blir valgt inn som arrangementsansvarlig ved akklamasjon.

Markedsføringsansvarlig: Celina Holm stiller. Celina blir valgt inn som markedsføringsansvarlig ved akklamasjon.

Varamedlem: Oda Nordlien Veie. Oda blir valgt inn som varamedlem ved akklamasjon.

12.2: Kontrollkomite

Medlem: Elling Sundve Olde

Medlem: Marius Valter Effersjø

Varamedlem: Hanna Johansson

12.3: Valgkomiteen

Leder: Andrine Otterlei

Medlem: Hanna Pollen Johansen

Medlem: Martin Skaar

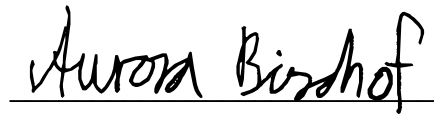
Varamedlem: Hanna Eri Utne

Sak 13: Eventuelt

Møtet ble avsluttet 20.02.2024 kl. 18:21

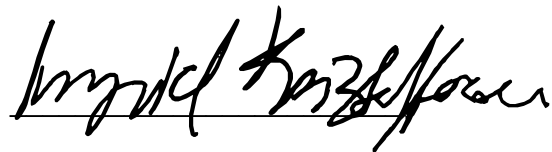
Protokollunderskrift

Referent/protokollfører:

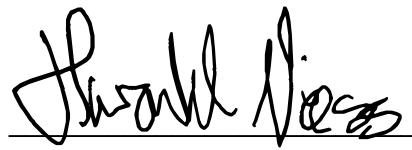
A handwritten signature in black ink, reading "Aurora Bischof", written over a horizontal line.

Aurora Bischof

Protokollkontrollører:

A handwritten signature in black ink, reading "Ingrid Kristoffersen", written over a horizontal line.

Ingrid Kristoffersen

A handwritten signature in black ink, reading "Harald Næss", written over a horizontal line.

Harald ~~Næss~~ Næss