

Oslo og Akershus Bedriftsidrettskrets	
Protokoll	
Kretsstyremøte nr. 1 - 2023	
Dato	4. januar 2023
Tid	17:00 – 20:00: Kretsstyremøte (Teams)
Sted	Møte ble avholdt på Teams grunnet vær- og kjøreforhold
Innkalte	Christine Kværnæs Stein Gjølstdal Jarle Amundsen Pernille Dørstad Tom Erik Sundsbø Recep Øzeke Tiitu Berg-Johnsen Tore Wiken
Ikke til stedet	Bjørn Magne Magnussen

SAK 1 – 2023

PROTOKOLL FRA SISTE MØTE (Beslutningssak)

KS leder la frem saken

Tom Erik ønsker at protokollene fremover er noe mer utfyllende.

Vedtak:

Protokollen godkjent.

SAK 2 - 2023

KRETSTING 2023

Kretsleder la frem saken

- Arbeidsgruppe strategi og handlingsplan
 - Kretsstyret kom med innspill som arbeidsgruppen tar med seg i det videre arbeidet
 - Arbeidsgruppen legger frem forslag neste møte
- Status valgkomiteen:
 - Admin sender ut epost til aktuelle utvalg og laug
 - Styret snakker med utvalgsledere og dommerlaugene om at de må snakke med lagene sine på årsmøter, eventuelt sender vi en fra kretsstyret for å snakke om det på møtene til utvalgene og laugene.
 - Christine snakker med valgkomiteen om de ønsker å fortsette.
- Status andre oppgaver frem til ting:
 - Se egen mappe på Teams med oppgaver og oversikt
 - Sakspapirer, etc gjøres tilgjengelig digitalt
 - Beretning aktiviteter: administrasjonen kommer med forslag etter egen mal

SAK 3 - 2023

LAUG

Kretsleder la frem saken

Christine har vært i kontakt med innebandydommerlauget. Utover dette ingen tilbakemeldinger eller henvendelser fra laugene.

Vi følger fremdriftsplan:

1. OABIK vil innkalle laugene til møter på nyåret for å diskutere videre samarbeid og oppgavefordeling mellom krets og laug.
2. Vår 2023: Opplæring / brukerinformasjon for den enkelte dommer

SAK 4 - 2023

STIFTELSEN OSLO BEDRIFTSIDRETT

Kretsleder la frem saken

- Opphør Stiftelsen Oslo bedriftsidrett: prosessen er i gang
- Anleggsutvalget: Prosessen er i gang hvor anleggsutvalget utarbeider et forslag til mandat for godkjenning i kretsstyret

SAK 5 - 2023

KRETSSTYRETS ANSVARSOMRÅDER

Kretsleder la frem saken

- Tom Erik og Tiitu la frem status på sine ansvarsområder

SAK 6 - 2023

ØKONOMI OABIK

Daglig leder la frem status regnskap 2022 og gikk spesielt igjennom behandlingsforsikring.

SAK 7- 2023

PERSONAL

Daglig la legger frem status og pågående prosesser i administrasjonen.

- Effektiviseringsprosess med innføring av KPI:

- Daglig leder jobber kontinuerlig for å forbedre effektivitet i forhold til daglig drift hvor hovedfokus er digitalisering

SAK 8 – 2023

EVENTUELT

Intet