



Kvitsøy Idrettslag

Stiftet 1945

Innkalling til årsmøte 2018

Kvitsøy idrettslag avholder årsmøte på klubbhuset

Onsdag 14.mars 2018. kl. 19.00

Til behandling:

1. Åpning,
2. Godkjenne de stemmeberettigede.
3. Godkjenne innkallingen, saksliste og forretningsorden.
4. Valg av dirigent, referent samt 2 medlemmer til å underskrive protokollen.
5. Behandling av årsmelding 2017.
6. Behandling av organisasjonsplan 2018
7. Behandling av regnskap 2017
8. Fastsetting av medlemskontingent.
9. Behandling av idrettslagets budsjett 2018
- 10.Valg etter loven

Styret

SAK 5 *Behandling av årsmelding.*

ÅRSMELDING FOR KIL 2017

PKT. 1 Hovedstyret i KIL har i 2017 bestått av:

Leder:	Kai H. Kvilstad
Nestleder:	Christian Haaland
Kasserer:	Silje L. Bjerklund
Sekretær:	Therese Hviding
Styremedlem:	Kate Brynlund
1. varamann:	Jone Sande
2. varamann:	Anders Solgaard
3. varamann:	Ole Morten Knutsen

PKT.2 Utvalg og komiteer innen KIL i 2017:

A) Utvalg og komiteer valgt på årsmøtet.

Fotballstyre:

Leder: Lars Kåre Pedersen

Revisorer:

Narve Steine
Kjetil Vindenes

Valgkomité

Leder:	Tor Magne Bjerklund Janne Sunde Bjørn Henning Pettersen
Vara:	Olav Nordbø

B) Utvalg og komiteer valgt av hovedstyret.

<u>Regnskapsfører:</u>	Leif Ydstebø
-------------------------------	--------------

Fotballstyre:

Sekretær:	Tonje Sande
Styremedlem:	Cecilie Øvrebø
Styremedlem:	Perry Sunde
Materialforvalter:	Silje L. Bjerklund

<u>Friiderett:</u>	Nina Gundersen
---------------------------	----------------

Volleyball:

Ansvar for politiattester:

Barneidrettsansvarlig:

Ansvar for medlemslister:

Sponsoransvarlig:

Ronny Gundersen
Lars Kåre Pedersen
Lars Kåre Pedersen
Silje L. Bjerklund
Christian Haaland

Klubbavis:

Redaktør:
Bidragsytere:

Lars Idar Waage
Toril Ramstad
Kai H. Kvilstad
Eugenie P. Lunde
Eigil Hansen Hofstetter
Nina Gundersen
Idar Haaland
Lars Idar Waage
Tron Hviding
Mirjam Ydstebø
Lars Kåre Pedersen

Abonnement:
Annonser:

Trykking:
Distribusjon:

Helge Tou
Christian Haaland
Magnus Arnesen
Magnus Arnesen
Kai H. Kvilstad

Husstyret for klubbhuset:

Utleier:

Kai H. Kvilstad
Jon Kristian Sande
Monika Høie

Prosjektgruppe «Kvitsøy Idrettspark»:

Kai H. Kvilstad
Lars Kåre Pedersen
Erling Haaland

Aerobic / Zumba:

Therese Hviding
Toril Knutsen

C) Tillitsmenn valgt av delstyrer.

Fotball:

A-lag:

Oppmann: Kenneth Hviding Hviding
Trenere: Lars Kåre Pedersen og Anders S Solgård

J14:

Oppmann: Åshild Høie
Trenere: Roar B Nielsen, Tina Stenheim og Bjørn Børre Leinan

G12:

Oppmann: Kate Brynlund
Trenere: Perry Sunde og Trond Hugdal

G10:

Oppmann: Per Hviding
Trenere: Cecilie Andersen, Tonje Sande og Jone Olsen

G9:

Oppmann: Per Albin Ydstebø
Trenere: Roar B Nielsen

J8:

Oppmann: Hege Helliesen
Trenere: Lars Kåre Pedersen og Hege Helliesen

G6:

Oppmann/trener: Hege Helliesen

Fair Play ansvarlig: Cecilie Øvrebø

PKT. 3 Møter og tilstelninger

- 17.mai.
- Årsfest for barn 29januar 2017
- Årsfest for voksne 4. februar 2017
- Kvitsøymila 2017, Rockman Kvitsøy (Swimrun)
- Salg av juletrær 10.desember
- Grøttest 7. desember.
- Fair play skole
- Volleyball turnering

Utlodning:

Juleutlodning, trekning 9. desember.

Hovedstyret

Hovedstyret har behandlet bl.a. disse sakene:

- Innføring av «KlubbAdmin» medlemsregistrering
- Omlegging av hjemmeside for KIL
- Arbeid med «Kvitsøy Idrettspark»
- Kjøp av dataskjerm møterom
- Kjøp av brakke til salg på fotballbanen
- Etablering av arrangement komite
- Vask av klubbhus.
- Rehabilitering del 2, klubbhus.
- Arbeid med nytt IT opplegg for KIL.
- Implementere medlemsregistreringen i «Klubb Admin»
- Organisasjonsplan.

PKT. 4 Organisasjonsoversikt

Fotball

Deltakende lag:

I 2017 hadde KIL følgende fotballag:

A-lag for voksne, samt J14, G12, G10, G9, J8 og G6 lag for ungdom/barn. Lagene var med i seriespill med unntak av G6 som kun deltok i turneringer.

A-laget 2017

Kvitsøy A-lag stilte i år også opp med et 11-lag i 7. divisjon og i OBOS-cup. Glenn Ivan Pedersen var det eneste nye tilskuddet til spillerstallen. Trenerduoen bestod i år av Lars Kåre Pedersen og Anders Solgård. Anders gikk fra "bare" å være spiller, til å bli spillende trener.

Målsetningen til laget var å gjøre det bedre i år enn i fjorårets sesong. Da havnet vi på nest sisteplass i serien...

Vårsesongen begynte veldig bra for Kvitsøy som vant alle kampene bortsett fra en uavgjortkamp mot Madla 2, og tok med det sommerferie på toppen av tabellen.

Etter en litt vel lang sommerferie begynte seriespillet igjen. Høstformen stod dessverre ikke helt i stil med vårformen, og det ble en del jevne kamper som dessverre vippet i vår disfavør. Dermed ble kampen om opprykk til 6. divisjon veldig jevn og spennende. Alt ble avgjort i siste serierunde hvor vi gikk fra en førsteplass til en da skuffende tredjeplass. Brodd 3 vant serien og sikret seg opprykk.

I OBOS-cup gikk vi rett til andre runde på walkover. Der møtte vi Finnøy fra 6.divisjon som ble beseiret 6-1 på Kvitsøy stadion. Tredje runde ble spilt borte mot 5. divisjonslaget Jarl. Etter en jevn førsteomgang røk vi dessverre ut av cupen etter et 5-3 tap.

Publikumsstøtten har vært kjempe bra. Mange ivrige tilskuere har møtt opp til kamp og det har vært god stemning på alle kampene. Heiagjengen stilte blant annet opp med traktorer, plakater og gode heiarop på årets siste hjemmekamp. Med publikums støtte gikk vi ubeseiret gjennom alle årets kamper på hjemmebane☺.

Den nyopprettede kiosken har nok også vært med på å trekke en del publikum. De har servert topp mat og service. De som har drevet kiosken har gjort en kjempejobb og vi er veldig takknemlige for det.

Helt på tampen av året mottok vi en gladmelding fra kretsen. Som beste treer rykker vi opp til 6. divisjon. Alt i alt ble dette en meget god sesong for Kvitsøy A-lag. Opprykket kom litt vel sent, men ble like godt mottatt for det.

Nå gleder vi oss til sesongstart, og satser på en like god og spennende sesong i ny divisjon.

Innsatspokal 2017: Jone Sande

Spillernes spiller 2017: Glenn Ivan Pedersen

Referent Oppmann Kenneth Hviding

Tabell 2017:

Plass	Lag	Kamper	Hjemme				Borte				Total					Poeng
			V	U	T	Mål	V	U	T	Mål	V	U	T	Mål	Diff	
1	Brodd 3	18	6	2	1	30 - 17	7	0	2	29 - 14	13	2	3	59 - 31	28	41
2	Sola 3	18	8	1	0	45 - 13	4	2	3	31 - 23	12	3	3	76 - 36	40	39
3	Kvitsøy	18	8	1	0	37 - 8	4	2	3	22 - 20	12	3	3	59 - 28	31	39
4	Buøy 2	18	6	2	1	28 - 16	4	1	4	22 - 29	10	3	5	50 - 45	5	33
5	Madla 3	18	4	1	4	29 - 18	4	3	2	28 - 23	8	4	6	57 - 41	16	28
6	Sørmarkå	18	4	2	3	33 - 21	4	0	5	18 - 24	8	2	8	51 - 45	6	26
7	Tjensvoll 2	18	2	3	4	19 - 25	2	1	6	18 - 30	4	4	10	37 - 55	-18	16
8	Sunde 2	18	1	1	7	16 - 30	3	2	4	24 - 32	4	3	11	40 - 62	-22	15
9	Paradis 2	18	0	1	8	14 - 42	2	3	4	18 - 29	2	4	12	32 - 71	-39	10
10	Fogn	18	2	1	6	15 - 25	0	1	8	mai.42	2	2	14	20 - 67	-47	8

A-laget spilte totalt 21 tellende kamper i 2017. 23 spillere spilte.

Navn	Antall kamper
Eirik Waage	7
Roar B Nielsen	18
Anders Solgård	21
Henrik Høie	17
Kenneth Hviding	17
Olav Nordbø	18
Glenn I Pedersen	19
Ørjan Hviding	20
Kjell Inge Meling	19
Marius Ydstebø	12
Sander Edland	11
Oscar Stenheim	10
Arne Ydstebø	16
Jarle Nordbø	16
Bjørn Kåre Høie	14
Jone Olsen	13
Lars Kåre Pedersen	1
Jone Sande	17

Lauritz Ydstebø	8
Kristian Steffensen	6
Ingve Espevik	6
Rolf Rydningen	4
Bjarne Pedersen	3

Jenter 14

J14 har nå lagt to sesonger bak seg som rent jentelag. Jana var med frem til sommeren, men da hun flyttet til byen så hun seg dessverre nødt til å slutte. Vi var derimot heldige da Hannah ønsket å være med oss. Så da er de fremdeles 10 positive jenter i alderen 11-15 år som står på for laget sitt. Børre har sammen med Roar og Tina vært trenere, men før ny sesong gir Børre seg etter å ha vært med fra starten av. Men på trenersiden har vi også vært heldige, da vi har fått med Tonje Sande som tidligere var med som trener på G10. Janne Sunde skal også være med som ny trener for laget neste sesong.

Laget har hatt både mot- og medgang, og gjevest av alt var det da vi på hjemmebane rett før sommeren vant mot Sviland. Alle jentene deltok også på Cup i Randaberg Arena lørdag 08.12. Det er en lang dag hvor motivasjonen til tider får røynt seg. Men jentene, trenere og foreldre hadde en fin dag sammen med flott og kjekt arrangement. Vi står nå foran døren til en ny sesong, der alle ti har bestemt seg for å fortsette. Vi håper på godt oppmøte på hjemmekampene hvor publikum er med å heier og støtte opp om jentene mot en ny, spennende og utfordrende sesong sammen:)

Referat: Åshild Høie

Spillere i 2017:

Sara Espevik
 Anne-Maren Nordbø
 Bjørg Kolnes Leinan
 Charlotte Bjørsvik
 Emilie Undem Nielsen
 Jana Othelia Erle
 Karina Espevik
 Rosemarie Ceesay
 Thea Lovise Meling Moe
 Tiril Høie Meling
 Hannah Ydstebø

Fair Play pris for 2017 gikk til Anne-Maren Nordbø. Begrunnelse for prisen:

Denne spilleren har alltid smilet på lur. Stiller på hver trening med god innsats. Er rask med å si "sorry" om hun er litt tøff i taklingene. Har en veldig god skuddfot som vi håper blir mye brukt neste sesong. Er godt likt av alle på laget.

Gutter 12

G12 har spilt i serie og cup i 2017.

Spillere i 2017:

Odd Inge Høie
 Tobias Meling
 Daniel Espevik
 Markus Stenseth
 Vidar Nordbø
 Nikolai Bjerkklund

Jonas Hugdal

Fair Play pris for 2017 gikk til Vidar Nordbø. Begrunnelse for prisen:

Prisen går til en gutt som alltid er hyggelig og grei både på kamper og på trening. Han er en god forsvarsspiller, og han styrer forsvarsspillet på en god måte.

Gutter 10

G10 er en flott gjeng på 10 gutter som har trent hver mandag ute hele året. De har hatt en fantastisk sesong hvor de vant alle kampene. Spillerne viser stor vilje til å lære mer og flere har hospitert på G12. De er en gjeng med godt humør og stå på vilje. Vi ler mye sammen og har det gøy både på trening og kamp.

Vi deltok på en Vaulen vårcup og på Bend it turnering på Hundvåg i høst. Rett før jul hadde vi en sosial kveld med bowling i Stavanger.

Nye muligheter står for døren da vi i denne sesongen skal spille 7 fotball for første gang.

Tonje har vært med oss i flere år, men i høst søkte hu nye utfordringer og startet opp som trener for J14. Tusen takk Tonje for alt som du har bidratt med. Både med trenere og spillere savne deg og ønske deg lykke til videre.

Referent: Cecilie A Øvrebø

Spillere i 2017:

Jonas Øvrebø
Ørjan Steffensen
Torstein Meling
Theodor Bjørsvik
Trym Gundersen
Øyvind Hviding
Supanuth Nordbø
Ingvar Meling
Mats Sliper
Peter Meling

Fair Play pris for 2017 gikk til Supanuth Nordbø. Begrunnelse for prisen:

Fair play prisen går til en spiller som viser omsorg og omtanke for andre. Han er opptatt av at alle skal ha det bra. Han er høflig, positiv og er ansvarsfull.

Gutter 9

G9 har i 2017 bestått av 10 spillere.

Sesongen startet med Vaulen vårcup, i strålende vær.

Vanlig seriespill i sesongen, med mange gode kamper.

I september var det Eat Move Sleep turnering på Hundvåg, og alle var glade og fornøyde etterpå.

Etter årets siste kamp ble det tur til Leos Lekeland, med pizza og brus på vei hjem.

De gleder seg til neste sesong.

Referent: Per Albin Ydstebø

Spillere i 2017:

Lukas U Nielsen
Silas Ydstebø
Chavinpol Nordbø
Kasper Olsen

Sebastian Bjørsvik
Karim Cessay
Johannes Meling
Nicolas Ydstebø
Julian Haugerud

Jenter 8

2017 var første år med seriespill for J8. Jentene har tidligere vært med på noen turneringer. Laget har som følge av at man har spilt flere kamper, hatt en fin utvikling i løpet av året. I tillegg til seriespill, har jentene vært med på i alt tre turneringer i løpet av året. Det er trening en dag i uken, og det er jevnt over godt oppmøte. Vi satser på å "holde koken", og at vi får en kjekk sesong også i 2018. Det blir da samme opplegg, med seriespill og turneringer.

Referent: Lars Kåre Pedersen

Spillere i 2017:

Lilly Hviding
Tuva Gundersen
Anna Espevik
Maria Eide
Mali Haaland
Martine Bjerklund
Thilia Holmgard Pedersen
Iril Holmgard Pedersen
Mathea Hugdal
Rigmor Høie
Iselin Moe

Gutter 6

Vi startet opp med trening for de minste i fjor. De er fire spillere født 2011 og ei fra 2010. De har hatt kjekke treninger som er toppet med to turneringer denne sesongen. De var på Brodd og spilte første turnering selvikvåg cup i juni. De hadde det veldig kjekt og sprang det de var gode for. Det var varierende motstand de møtte, men mål ble det.

Etter sommeren var de med på eat, move, sleep på Hundvåg. Her var det hoppeslott og andre aktiviteter som også var kjekke.

De er en kjekk gjeng, og vi gleder oss til fortsettelsen. Er det andre som ønske å være med, så er de velkomne.

Trener forrige sesong har vært Hege, samt de har fått trent litt med jenter 8. Kommende sesong vil Birgitte også være med.

Referent: Hege Helliesen

Spillere i 2017:

Kristiane Øvrebø
Pernille Pettersen
Kevin Nordbø
Kalina Krasteva
Audun Haaland

Volleyball

Ungdomslaget (7. klasse til 1. klasse videregående) har hatt trening en dag i uken, mandag 2000-2130. 9 ungdommer har deltatt på treningene, jevnt fordelt mellom gutter og jenter. Det har vært noe utskiftning i spillergruppa. I tillegg til Ronny Gundersen har Jan Erik Stenseth trådt inn som trener for denne gruppen fra sommeren av.

Minivolleyball (4 – 6 klasse) har hatt trening en gang i uken (tirsdag 1830-1930). 7 barn deltar på treningene. Trenere for denne gjengen er Joachim Haug og Ronny Gundersen.

I høstsesongen har vi stilt tremannslag på cup i både minivolley og 15/17-årsklassen. Vi møter tøffere motstand nå som konseptet for ungdom er endret til TeenVolley. Der det i tidligere sesonger har vært nybegynnerturneringer, møter vi nå grupper med spillere som satser både frem mot beachvolley sesongen og som ønsker utfordringer på flere plan.

Spillerne viser positiv utvikling og nå som tidligere er det som kjennetegner våre lag et fantastisk humør, både på og utenfor banen.

I år har volleyballgruppen arrangert romjulisturnering. God oppslutning med 26 voksne og 15 barn/ungdom. Idrettslaget sto for salg i sosialrommet. Vi spilte på long-net for barn og vanlig bane for voksne. Det ble satt ut bord mellom banene. Dette ble positivt mottatt.

Skrevet av Ronny Gundersen

Friidrett

Det ble opprettet friidrettsgruppe under Kvitsøy Idrettslag ved årsmøtet 2017.

Faste treninger er ikke kommet i gang enda. Det planlegges oppstart i 2018.

Friidrettsgruppa arrangerte Kvitsøymilå for andre år på rad. Med 43 deltakere på 5 og 10 k opplevde vi en liten nedgang fra 2016. Ca 20 barn deltok på minimilå.

Friidrettsgruppa var også med å arrangere Rockman Kvitsøy (Swimrun) samme dag. A laget stilte som løypevakter mot at arrangøren av Rockman tok seg av tidtaking på Milå. Idrettslaget sto for salg av kaker, hamburger og brus under arrangementene.

Skrevet av Nina H. Gundersen

Aerobic / Pilates

Dette er et trenings tilbud til kvinnelige medlemmer over 16 år.

Treningen består i aerobic, styrketrening og Pilates, hver mandag fra kl. 18.45 – 20.

Instruktør er Tone Kathrine Bøe.

KIL bidrar med utstyr, lokaler, samt deler av instruktørutgiftene.

Arrkomitee/Ungdomsklubb

Komiteen er enda i en oppstartfase, og driver med planlegging og oppussing av lokalene i kjelleren.

I forbindelse med dugnadsarbeidene på klubbhuset i høst, fikk en også malt gulv og vegger i skytebanen. Så lenge det ikke er noen aktivitet i skyttergruppen ser en på alternativ bruk av lokalene. Øvingslokaler for lokale band er en av tankene.

Til dette formålet er det søkt om støtte fra SR-stiftelsen. En har fått et tilskudd på kr 7000 gjennom lyse spirer.

Ellers har komiteen stått for planlegging og gjennomføring av «Grøtfesten».

Kvitsøypatrioten

Arbeidet, og organiseringen med KP fungerer nå veldig bra. En har nå fått en bedring i bidragsytelse til å levere stoff til bladet.

Lars Idar må trappe noe ned, men skal fortsatt stå for ombrekking av bladet.

Møter og kommunikasjon blant arbeidsgruppen foregår for det meste på en lukket «facebook» gruppe.

For KIL er bladet en viktig inntektskilde.

KIL har i de senere årene inngått flere sponsoravtaler, hvor annonse i KP er en del av gjenytelsene.

Hus-styret

Tiltak som er blitt utført i 2018 er:

- Rehabiliterert kjøkkenet.
- Nytt lys på scenen.
- Slipt og lakkert gulvet på scenen.
- Vasket alle scenetepper
- Nytt lagerrom for amatørkorpset.
- Malt gulv og vegger i skytebanen.
- Satt opp provisorisk salgsbu og lager på fotballbanen.
- Lagt inn fiberkabel til klubbhuset.
- Montert dataskjerm på møterommet

I 2017 fikk vi tilsagn om kr 390.000,- på spillemidler til rehabilitering av klubbhuset. Samt tilsagn på kr 7000, fra Lyse Spirer til oppgradering av ungdomsklubben.

Det jobbes med å revidere samarbeidsavtalen med Kvitsøy kommune.

Planlagte tiltak for 2018:

- Utsifting av alle vinduene.
- Nytt lysanlegg sal.
- Oppussing av gamle ungdomsklubb lokaler.
- Utvendig maling.
- Lage plan for oppussing lobby.

Prosjekt gruppe «Kvitsøy Idrettspark»

Prosjektgruppen utarbeidet en teknisk og økonomisk plan for «Kvitsøy Idrettspark» i nært samarbeid med Norges fotballforbund, Nordbø Maskin, og Rønning Elektro. Planen ble oversendt Kvitsøy kommune 8.august. Den ble endelig behandlet i kommunestyret 14.12, og følgende ble enstemmig vedtatt:

Følgende fremdrift vedtas:

1. Kvitsøy kommune vedtar bygging av Kvitsøy Idrettspark, som beskrevet i KIL sin prosjektrapport
2. Kommunen jobber umiddelbart med tekniske godkjenninger og i samarbeid med KIL om detaljutformingen av parken.
3. Kommunen søker i januar 2018 spillemidler.
4. Parken realiseres i 2019.
5. Avtale om finansiering mellom Kvitsøy kommune og KIL inngås så fort mulig.
6. Det arbeides videre med vurderinger og presiseringer av forelagte planer gjennom 2018.

I forhold til søknad om spillemidler, så garanterer Kvitsøy kommune for hele kostnaden for etableringen av Kvitsøy idrettspark. Jf. finansieringsplan i prosjektrapport og punkt 5 ovenfor.

PKT. 5 Medlemstall

I 2017 var det 201 personer registrert som medlemmer i Kvitsøy Idrettslag. Dette er en nedgang på 11 personer fra 2016. Mye av nedgangen kan nok forklares med at vi har gått over til elektronisk fakturering av medlemskontingent, og at ikke alle har registrert riktig, eller noen epost adresse.

Tabellen nedenfor viser kjønns-, og aldersfordeling.

Kjønn	Kvinner					Menn				
Alderstrinn	0-5 år	6-12 år	13-19 år	20-25 år	26- år	0-5 år	6-12 år	13-19 år	20-25 år	26- år
Medlemmer	4	19	15	1	45	4	23	21	10	59

PKT. 7 Styrets kommentar

Styret vil med dette takke medlemmer, sponsorer, og alle bidragsytere for innsats og støtte i 2018.

Det er med stor tilfredshet for KIL, at kommunestyret har vedtatt bygging «Kvitsøy Idrettspark».

Vi ser frem til å komme i gang.

Det var spesielt kjekt å registrere den gode dugnadsoppslutningen under rehabiliteringen av klubbhuset. En stor takk til Berit, Jon K, Espen, og Christopher som har sørget for et utmerket kiosksalg på alle hjemmekampene til A-laget. Det har vært et medvirkende tiltak for den gode publikumsoppslutningen.

Sportslig aktivitet.

Det har vært høy sportslig aktivitet med A-lag som rykker opp til 6 divisjon, og mange aldersbestemte lag i fotballen. Volleyballgruppen har fortsatt en god aktivitet. Friidrett er i oppstartfasen. Styret er svært fornøyd med at Kvitsøymila ble arrangert igjen, og denne gang sammen med Rockman Kvitsøy (Swimrun).

Organisasjon.

Året har vært et arbeidskrevende år for laget, med planlegging av «Kvitsøy Idrettspark», rehabilitering av klubbhuset, innføring av nye IT verktøy.

Kommunestyret ba rådmannen se på avtalen vedrørende bruk, og drift av klubbhuset. Det var en avtale kommunen inngikk med KIL da klubbhuset skulle bygges, for å ivareta kommunens og øyas behov for en festsal med kjøkken, samt å frigjøre mer plass til administrasjonen. Rådmannen la frem en sak for kommunestyret rett før jul. KIL var ikke enig i saksfremlegget, eller avtaleutkastet. Saken ble trukket av rådmannen, under behandlingen i kommunestyremøtet. KIL har nå sendt et eget forslag til avtale med kommentarer.

Utleiereglementet og ordensregler for klubbhuset er under revidering.

Økonomi.

Som man ser av regnskapet så har vi i år underskudd på kr 68090,88. Det var imidlertid budsjettert et underskudd på kr 259350, men ettersom man fikk en delutbetaling på kr 332000 av spillemidler ble resultatet bedre. Likevel er det blitt brukt kr78000, mer en budsjettert på konto 6610 Vedlikehold / reparasjoner.

Underskuddet må dekkes inn av egenkapitalen, som da blir kr 474267 pr. 1.1 2018

Fullføringen av rehabilitering del 2 av klubbhuset vil skje i 2018. Derfor budsjetteres det med et ytterligere underskudd på kr 116000 i 2018

Som en del av finansieringen av rehabilitering av klubbhuset, er momsrefusjon på kr 222000. Den forventes utbetalt i 2019. Ellers ligger vi nokså i tråd med budsjettet med rehabiliteringen.

Dette skyldes i stor grad at rehabilitering del 2 av klubbhuset er påbegynt, Det har også blitt kjøpt inn en del idrettsutstyr.

2018 blir også et viktig år for KIL. For at vi skal opprettholde ambisjonene KIL har, -avhenger av at en får motiverte personer i nødvendige tillitsverv i laget. **Det er ALLE medlemmers ansvar.**

SAK 6 *Behandling av organisasjonsplan.*

Viser til vedlagt organisasjonsplan for KIL 2018. Dette er et levende dokument som styret bruker/oppdaterer gjennom året for å sette ting i system.

SAK 7 *Behandling av regnskap.*

Viser til vedlagt regnskap for 2017, og styrets kommentar økonomi.

Styret innstiller på at underskuddet for 2017 på kr. 68009,88 tas fra idrettslagets egenkapital.

Egenkapitalen blir etter dette kr 474 347,33

SAK 8 *Fastsetting av medlemskontingent.*

Det har vært en målsetting å holde kontingenten på et lavest mulig nivå. Vi har heller ikke innført treningsavgift for aktive. Derfor kan kontingenten syntes å være noe høy for de som i praksis bare er støttemedlemmer, men sammenlignet med andre lag har vi en veldig lav kontingent for aktive medlemmer.

Styrets forslag: Ingen endring.

- Barn (til og med 17 år) kr 400
- Voksen kr 550
- Familie (barn til og med 17 år) kr 1400

SAK 10 Behandling av budsjett.

Viser til vedlagt budsjettforslag for 2018 fra styret.

Som en konsekvens av ferdigstillingen av rehabiliteringen av klubbhuset budsjetteres det med et regnskapsmessig underskudd på kr 180500. Egenkapitalen blir etter dette på kr 293767.

Som et vedlegg til budsjettet, vedlegges et foreløpig byggregnskap med prognoser for gjenstående arbeid for rehabilitering del 2 av klubbhuset.

Det forventes at KIL i 2019 vil bidra med kr 118000 + kr 25000 (ildsjel pris) til «Kvitsøy idrettspark». I 2019 forventes det også utbetaling av momskompensasjon for rehabilitering klubbhus på kr 222000.

SAK 11 Valg.

Innstilling fra valgkomiteen til årsmøtet i Kvitsøy Idrettslag:

Hovedstyre:

Leder: Kai H. Kvilstad Gjv.

Nestleder: Christian Haaland Gjv.

Kasserer: Silje M. Haugrud Ny

Sekretær: Kjell Inge Meling

Styremedlem: Anders Solgård Ny

1.varamann:

2.varamann: Tina Stenheim Ny

3.varamann: Ole Morten Knutsen Gjv.

Revisor:

Narve Steine Gjv.

Kjetil Vindenes Gjv.

Fotballstyre: 1)

Leder: Lars Kåre Pedersen Gjv.

Innstilling fra styret til valg av ny valgkomite:

<u>Valgkomite:</u> 2)	Leder: Tor Magne Bjerklund	Gjv.
	Medlem: Janne Sunde	Gjv.
	Medlem: Bjørn Henning Pettersen	Gjv.
	Varamedlem: Olav Nordbø	Gjv.

Utdrag fra KIL`s vedtatte lovtekst på årsmøtet i 2016.

2)

§ 19 Grupper og komiteer

- (1) Valgkomiteen velges på årsmøtet på fritt grunnlag, etter innstilling fra styret, og skal legge frem innstilling på kandidater til alle øvrige tillitsverv som skal velges på årsmøtet. Medlem av valgkomité som selv blir kandidat til verv, plikter å tre ut av valgkomiteen.

1)

- (3) Dersom lagets årsmøte ved behandlingen av organisasjonsplanen har vedtatt å opprette grupper med gruppestyrer, gjelder følgende:

- a) Hver gruppe skal ha et gruppestyre på minst tre medlemmer. Gruppestyret velges på årsmøtet. Gruppen foreslår kandidater til gruppestyret til valgkomiteen. Eventuelt kan årsmøtet gi hovedstyret fullmakt til å oppnevne gruppestyrer etter forslag på kandidater fra gruppen.

Regnskap 2017 og budsjett 2017

Utgifter

Konto	Tekst	Regnskap 2015		Regnskap 2016		Budsjett 2017	Regnskap 2017		Budsjett 2018
4020	Innkjøp av driftsmaterialer						kr	30,00	
4300	Kioskvarer			kr	2 744,50		kr	13 560,31	kr 40 000
4301	Kjøp kiosvarer ungdomsklubb		kr 41 850	kr	7 892,97	kr -	kr	-	kr -
4302	Kjøp varer 17 mai		kr 7 947	kr	14 520,70	kr 8 000	kr	17 372,84	
4303	Kjøp varer Kvitsøyturnering		kr 8 293	kr		kr 5 000	kr		
4305	Kjøp/utg. Juletrær		kr 28 311	kr	1 250,00	kr 26 000	kr	13 375,00	kr 12 300
5000	Lønn aerobicinstruktør		kr 34 182	kr	7 495,00	kr -			kr -
6320	Vann, kloakk, renovasjon						kr	10 436,00	kr 33 000 1)
6340	Strøm		kr 38 025	kr	28 882,54	kr 25 000	kr	21 333,66	kr 24 000
6360	Renhold		kr 6 671	kr	3 379,00	kr 4 000	kr	4 589,39	kr 4 000
6370	Div kjøkken			kr	3 800,00		kr	-	
6390	Div. Utg. Eiendom		kr 4 203	kr	4 668,50		kr	8 000,00	
6400	Prosjektor		kr 14 282	kr		kr 5 000			
6402	Lydanlegg, høytalere		kr 24 553	kr	6 774,00				kr 8 500 4)
6551	Embalasje, engangs						kr	718,00	kr 4 000
6600	Reperasjon og vedlikehold bygninger			kr	11 954,50		kr	768,00	
6610	Vedlikehold/reparasjoner		kr 229 834	kr	73 085,05	kr 600 000	kr	678 867,15	kr 500 000 3)
6820	Trykking KP		kr 21 924	kr	359,00	kr 30 000	kr	17 298,20	kr 18 000
6860	Møte, kurs, oppdatering		kr 5 000	kr	6 000,00	kr 6 000	kr	2 000,00	kr 6 000
6890	Annen kontorkostnad		kr 12 326	kr	1 417,00	kr 3 000	kr	17 202,56	kr 3 000
6895	Datautstyr/ lisens div programvare		kr 17 209	kr	5 686,80	kr 5 000	kr	13 300,51	kr 5 000
6900	Telefon, ADSL, Altribox		kr 4 681	kr	9 639,99	kr 10 000			kr 15 000
6901	Mobiltelefon						kr	2 567,50	
6903	Datakommunikasjon			kr	1 937,50		kr	10 222,10	
6904	TV lisens, Riks TV					kr 5 500	kr	3 789,92	
6909	Kostnad betalingsterminal			kr	5 192,80	kr 2 200	kr	5 114,05	kr 5 200
6940	Porto, brev								
6949	Layout, porto KP		kr 8 392	kr	14 622,81	kr 12 000	kr	11 127,13	kr 12 000
7320	Reklamekostnad			kr	40 938,25				
7410	Kontingent, gebyr A-lag		kr 8 700	kr	15 750,00	kr 16 000	kr	19 400,00	kr 20 000

7411	Kontingent, gebyr jr.avd	kr	15 500	kr	18 500,00	kr	15 000	kr	10 616,00	kr	12 000
7412	Forsikring fotball	kr	11 700	kr	11 000,00	kr	11 000	kr	11 500,00	kr	12 000
7500	Forsikring eiendom	kr	16 701	kr	17 242,00	kr	18 000	kr	17 972,00	kr	18 500
7700	Idrettsutstyr	kr	75 042	kr	120 773,65	kr	50 000	kr	117 919,35	kr	20 000
7710	Utgifter utekamper A-lag/jr.avd.	kr	34 454	kr	33 451,00	kr	25 000	kr	38 495,00	kr	25 000
7711	Utgifter hjemmekamper A-lag/jr.avd.	kr	3 644	kr	12 320,80	kr	15 000	kr	12 763,60	kr	15 000
7730	Styre- og komiteutg.	kr	1 350	kr	4 100,00	kr	2 000	kr	1 577,80	kr	2 000
7735	Utgifter idrettsfest	kr	15 736	kr	38 574,80	kr	20 000	kr	29 964,19	kr	20 000
7736	Utgifter grøttest	kr	9 355	kr	19 942,10	kr	12 000	kr	14 710,05	kr	10 000
7737	Sosialt A-lag	kr	15 219	kr	4 987,80	kr	10 000	kr	3 887,00	kr	4 000
7738	Sosialt Jenter 8			kr	2 898,00	kr	5 000	kr	333,19	kr	4 000
7739	Sosialt Gutter 9			kr	2 190,00	kr	5 000	kr	4 645,50	kr	4 000
7740	Sosialt Gutter 10			kr	4 981,00	kr	5 000	kr	-	kr	4 000
7741	Sosialt Gutter 12			kr	5 081,29	kr	5 000	kr	2 032,00	kr	4 000
7742	Sosialt Jenter 14			kr	1 974,00	kr	5 000	kr	2 270,00	kr	4 000
7744	Utstyr Ungdomsklubb	kr	2 000	kr	2 000,00			kr	-	kr	30 000
7748	Utgifter Idrettskole										
7749	Kontingent bordtennis	kr	1 000								
7744	Utgifter Aerobic			kr	3 992,00	kr	8 000	kr	8 000,00	kr	8 000
7751	Utgifter Kvitsøymila			kr	26 746,44	kr	20 000	kr	5 208,40	kr	6 000
7752	Kontingent friidrett							kr	1 000,00		
7760	Skudd mv.			kr	1 390,00						
7761	Kontingenter skyting	kr	1 300			kr	1 300	kr	2 220,00	kr	2 000
7762	Volleyball reiseutgifter			kr	3 300,00	kr	4 000			kr	4 000
7763	Kontingenter volleyball	kr	9 895	kr	12 020,00	kr	10 000	kr	12 090,00	kr	12 000
7764	Volleyball utstyr	kr	20 483	kr	694,21					kr	2 000
7766	Sosialt volleyball							kr	1 655,00		
7770	Trivsel og miljøtiltak	kr	957	kr	2 856,50	kr	5 000	kr	3 859,57	kr	5 000
7771	Utmerkelser, gaver A-lag/jr.avd/volleyball	kr	2 574	kr	6 489,00	kr	5 000	kr	4 920,00	kr	5 000
7772	Kvitsøy turnering premier	kr	5 215								
7774	Utmerkelser, gaver	kr	3 540	kr	620,00	kr	3 500			kr	3 500
7780	Kv. Dager -div utgifter							kr	325,00		
7785	Utgifter lotteri	kr	3 500	kr	1 540,00	kr	3 500	kr	5 888,50	kr	3 000

2)

3)

7787	Betalingsterminal utgående	kr	9 770,00	kr	17 522,00	
7791	Orkester dans	kr	27 246,00			
7799	Diverse utgifter	kr	3 715	kr	700,00	
	Utgifter skyting					
8150	Renteutgifter, gebyrer	kr	396	kr	921,00	
		kr	769 659	kr	1 204 067,47	kr 949 000
				kr	1 026 000	
Inntekter						
Konto	Tekst	Regnskap 2015		Budsjett 2017		Budsjett 2017
3110	Varesalg (17mai, fotballkamper turneringer osv)	kr	15 300	kr	18 028,00	kr 90 000
3111	Varesalg ungdomsklubb	kr	11 420	kr	-	
3112	Salg 17 mai	kr	19 325	kr	20 000	
3116	Inntekter salg juletre	kr	21 400	kr	20 000	kr 22 000
3117	Salg fotballkamper	kr	13 168	kr	8 000	
3118	Pant			kr	2 000	kr 2 000
3600	Leieinntekter klubbhus	kr	28 000	kr	25 000	kr 30 000
3901	Medlemskontingent	kr	58 050	kr	65 000	kr 75 000
3902	Lisens/forsikring A-lag egenandel	kr	10 680	kr	12 000	kr 12 000
3903	Tilskudd grasrotandel	kr	26 441	kr	25 000	kr 30 000
3904	Tilskudd kommune /Sr bank/ spillemidler	kr	236 000	kr	150 000	kr 158 000
3905	Kulturmidler	kr	87 000	kr	87 000	kr 88 000
3906	Tilskudd banemerking	kr	10 000	kr	5 000	kr 5 000
3907	LAM-midler	kr	33 348	kr	35 000	kr 37 000
3909	Sponsor drakter	kr	15 000		kr	
3910	Salg av treningstøy				kr	
3911	Inntekter lotteri				kr	
3914	Gevinst lotteri (jfr 7786)	kr	24 780	kr	20 000	kr 22 000
3915	Bankterminal - betalt inn	kr		kr	2 500	kr 4 500
3921	Kv-turnering påmelding	kr		kr		
3922	Egenbetaling aerobic (zumba)	kr	1 400		kr	
		kr	8 110		-	

3927	Kontingent Kvitsøymila			kr	300,00			kr	800,00		kr	1 000
3930	Sponsorinntekter	kr	48 000	kr	130 593,75	kr	150 000	kr	118 500,00		kr	150 000
3930	Dugnad			kr	35 000,00			kr	-			
3940	Inntekter dansetilstelning			kr	34 000,00							
3941	Inntekter idrettsfest	kr	4 900	kr	15 090,00	kr	6 650	kr	6 650,00		kr	10 000
3943	Inntekter KV mila			kr	15 950,00		20 000	kr			kr	6 000
3945	Inntekter grøttest		7 400	kr	6 675,00	kr	7 500	kr	4 746,50		kr	5 000
3960	Inntekter abonnement KP	kr	23 750	kr	57 950,08	kr	30 000	kr	29 000,00		kr	30 000
3961	Frivillig abonnement KP	kr	4 350	kr	5 000,00	kr	5 000	kr	10 600,00		kr	10 000
3962	Inntekter annonser KP	kr	15 000	kr	22 800,00	kr	15 000	kr	19 200,00		kr	20 000
3989	Momskompensasjon rehab del 1 klubbhus			kr	127 972,00			kr	-			
3989	Momskompensasjon	kr	25 809	kr	40 718,00	kr	45 000	kr	33 581,00		kr	40 000
3990	Diverse inntekter	kr	10 224	kr	10 756,56	kr	10 000	kr	9 097,86	1)	kr	10 000
6340	Strøm, vann, kloakk, renovasjon			kr	56 676,61							
6402	Lydanlegg fotballbane bet KV kommune			kr	15 175,00							
8040	Renteinntekter	kr	1 498	kr	762,00	kr	1 000	kr	1 837,00		kr	1 000
		kr	760 353	kr	953 137,03	kr	766 650	kr	1 136 057,59		kr	768 500
		-kr	9 306	kr	287 593,53	-kr	259 350	-kr	68 009,88		-kr	180 500

DRIFRESULTAT

Noter til regnskap 2017

- 1) Dette er salg på trenningstøy, som fom 1.3 ble ført på konto 3910 "Salg av treningstøy".
- 2) Fikk kr 332000 i delutbetaling på spillemidler rehabilitering klubbhus del 2
- 3) Her er utgifter til underholding for 2016 også

Noter til budsjett 2018

- 1) Avgifter for 2. halvår 2017 vil også komme på 2018 regnskapet.
- 2) NORLED har sponset 3 fulle verdikorter
- 3) Ferdigstilling rehabilitering del 2, maling klubbhus, oppussing kjeller.
- 4) Nytt motorisert lerret i sal

Balance 31.12.16	kr	542 357,21
Resultat	-kr	68 009,88
Balance 31.12.17	kr	474 347,33

Balance 31.12.17	kr	474 267,33
Resultat	-kr	180 500,00
Balance 31.12.18	kr	293 767,33

Balanse

Pr. 31.12.2017

EIENDELER

Anleggsmidler

Immaterielle eiendeler

Sum immaterielle eiendeler	0,00
----------------------------	------

Varige driftsmidler

1130 Klubbhus	1,00
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	1,00
Sum varige driftsmidler	1,00

Finansielle anleggsmidler

Sum finansielle anleggsmidler	0,00
Sum anleggsmidler	1,00

Omløpsmidler

Varer	0,00
-------	------

Fordringer

Sum fordringer	0,00
----------------	------

Investeringer

Sum investeringer	0,00
1900 Kontanter	48 658,00
1921 3230.56.93145	1 779,58
1922 3230.56.93137	3 832,08
1923 3230.30.70256	384 819,65
1924 3230.09.95046	29 330,02
1925 3204.20.87660	621,00
1926 3201.18.35790	5 307,00
Bankinnskudd, kontanter og lignende	474 347,33
Sum omløpsmidler	474 347,33
Sum eiendeler	474 348,33

EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

2009 Egenkapital andre enn AS	-39 375,98
Selskapskapital	-39 375,98
Sum innskutt egenkapital	-39 375,98

Opptjent egenkapital

2050 Annen egenkapital	- 292 979,16
Annen egenkapital	- 292 979,16
Sum opptjent egenkapital	- 292 979,16
Sum egenkapital	- 332 355,14

Gjeld

Avsetning for forpliktelser

Sum avsetning for forpliktelser	0,00
---------------------------------	------

Annen langsiktig gjeld

Balanse

Pr. 31.12.2017

Sum annen langsiktig gjeld		<u>0,00</u>
<i>Kortsiktig gjeld</i>		
2810	Husfond	-61 012,09
2811	Kapitalfond	- 110 908,48
2812	Ungdomsfond	-38 082,50
Utbytte		- 210 003,07
Sum kortsiktig gjeld		- 210 003,07
Sum gjeld		- 210 003,07
Sum egenkapital og gjeld		- 542 358,21
Ikke fordelt underskudd		-68 009,88

Revisjonsberetning for 2017

Regnskap 2017 for Kvitsøy idrettslag er revidert. Regnskapet er avgitt i samsvar med god regnskapsførsel og gir et riktig bilde av lagets stilling og for resultat av driften.

Vi anbefaler årsmøtet å godkjenne det fremlagte regnskap for 2017.

Kvitsøy, 25. februar 2018.

25/2-18 Kjetil Vindenes

Kjetil Vindenes

Narve Steine

Narve Steine

Kalkyle/ Regnskap rehabilitering av klubbhus del 2

Status 20.02.18

	Materiell		Arbeid		Dugnad		Totalt	
	Tilbud/ Betalt	Budsjettert	Tilbud /Betalt	Budsjettert	Utført	Budsjettert	Utført	Budsjettert
Kjøkken								
Kjøkken innredning (Norøna)	kr 207 088	kr 205 595	kr 17 904	kr 40 000	kr 7 000,00	kr 10 000		
Småutstyr	kr 12 025							
Elarbeid	kr 43 912	kr 25 000		kr 25 000	kr 6 000,00	kr -		
Nye sikringskurser	kr 8 200							
Rørlegger	kr 13 460	kr 10 000	kr 5 862	kr 10 000	kr 3 600,00	kr 10 000		
Hånd vask	kr 1 600							
Gulv	kr 16 500	kr 10 000	kr 13 380	kr 30 000	kr 8 000,00	kr 10 000		
Ventilasjon	kr 6 406	kr 15 000		kr 10 000	kr 2 400,00	kr 5 000		
Tømmer		kr 10 000	kr 98 139	kr 15 000	kr 9 350,00	kr 5 000		
Maler	kr 5 000		kr 8 690					
Uforutsett		kr 15 000		kr 15 000		kr -		
Leie container	kr 10 129							
Total kjøkken	kr 324 320	kr 290 595	kr 143 975	kr 145 000	kr 36 350	kr 40 000	kr 468 295	kr 435 595
Ny belysning sal	kr 40 000	kr 40 000	kr 42 400	kr 42 400		kr -	kr 82 400	kr 82 400
Belysning scene	kr 14 900						kr 14 900	
Nye vinduer, levert	kr 230 820	kr 300 000		kr 30 000		kr 10 000	kr 315 050	kr 330 000
Sliping og lakkering av Scenegulv		kr 10 000	kr 27 760	kr 30 000	kr 8 625,00	kr 10 000	kr 27 760	kr 40 000
Rens av scenetepper	kr 8 208							
Sum Materiell + Arbeid untatt dugnad	kr 618 248	kr 640 595	kr 298 365	kr 247 400	kr 44 975	kr 60 000	kr 908 405	kr 887 995
Mva							kr 227 101	kr 221 999
Dugnadarbeid							kr 44 975	kr 60 000
Total pris inkl. moms							kr 1 180 481	kr 1 169 994

Finansieringsplan rehabilitering av klubbhus

Momsrefusjon (ikke mva refusjon på dugnad)	kr 221 999
Spillemidler	kr 390 000
Kommunalt tilskudd	kr 150 000
Sparebankstiftelsen SR bank	kr 75 000
Egenkapital	kr 272 995
Dugnad	kr 60 000
Sum	kr 1 169 994

ORGANISASJONSPLAN FOR KVITSØY IDRETTSLAG



Idrettens verdier: Fellesskap, Glede, Helse, Ærlighet

Vedtatt på årsmøtet 14. mars 2018

Innholdsfortegnelse

.....	3
Innholdsfortegnelse	4
Innledning.....	6
Grunnlagsopplysninger for idrettslaget.....	6
Historikk	6
Idrettslagets formål	7
Visjon	8
Verdigrunnlaget	8
Hovedmål	8
Delmål	8
Handlingsplan	9
Idrettslagets Organisasjon	11
Årsmøtet	12
Styrets funksjon og sammensetning.....	12
Grupper i fleridrettslag.....	14
Medlemmer	17
Arrangementer	17
Informasjon	17
Økonomi	18
Regnskap	18
Medlemskontingent	18
Treningsavgift	19
Startkontingent individuelt.....	19
Deltakeravgift lagidretter	19
Egenandeler.....	19
Reklame/sponsoravtaler	19
Utleie av huset og utstyr Inkludert i leie av sal er stoler, bord, scene, teknisk utstyr.	19
Kiosk	21
Lønn og honorar	21
Reiseregning	22
Merverdiavgift.....	22
Økonomisk utroskap/varslingsplikt	22
Klubbdrakter/profilering	22
Regler for Kvitsøy Idrettslag	24
Retningslinjer for foreldre/foresatt	24
Retningslinjer for utøvere	24
Retningslinjer for trenere.....	24
Mobbing	25
Seksuell trakassering.....	25
Alkohol	25

<i>Regler for reiser</i>	26
<i>Politiattest</i>	27
<i>Fair Play</i>	28
<i>Dugnad</i>	29
<i>Skikk og bruk for e-post</i>	30
Utmerkelser og æresbevisninger	31
Årlige faste oppgaver	31

Innledning

Denne organisasjonsplan beskriver hvordan KIL er organisert.

Organisasjonsplanen skal være et styringsverktøy og hjelpemiddel ved driften av idrettslaget. Planen skal beskrive det enkelte organs (styrer etc), og enkelte vervs rolle, samt beskrive og utdype idrettslagets visjon, lover og regler.

Husk at organisasjonsplanen er et levende dokument som en kan forandre mellom årsmøtene.

Grunnlagsopplysninger for idrettslaget

Navn: Kvitsøy Idrettslag

Stiftet: 5. august 1945

Idrett: Fotball, Volleyball, Friidrett

Postadresse: Ydstebøveien 71

E-postadresse: post@kvitsoyil.no

Bankkonto: 32303070256

Bankforbindelse: Sparebank 1, SR-bank

Internettadresse: www.kvitsoyil.no

Organisasjonsnummer i Brønnøysundregisteret: 977257808

Anleggsadresse:

Telefon: 91860631

Tatt opp som medlem i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komite/NIF:

Registrert tilknytning til Rogaland idrettskrets

Registrert tilknytning til Norges fotball forbund, -volleyballforbund, -friidrettsforbund, og -skytterforbundet

Klubbnummer i NIFs medlemsregister: KL11440001

Årsmøtemåned: Mars

Historikk

Kvitsøy Idrettslag ble stiftet 5. august 1945 under et dannelsesmøte på Kantinen. 50 mann var møtt frem. Det ble da valgt midlertidig kasser Ingvald I. Meling, og møtereferent Karl Meling.

18.10.1945 ble laget første styre valgt:

Formann Palle Ydstebø

Nestformann Ingvald I. Håland

Kasserer Ingvald I. Meling

Sekretær Karl Meling

Oppmann Henrik P. Haaland

Varamenn Børre Gundersen og Egil Ramsland

Disse ble ved KIL sitt 25 års jubileum valgt til æresmedlemer.

Idrettslagets formål

Kvitsøy Idrettslag skal være en åpen og demokratisk organisasjon der formålet er å drive idrett organisert i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF).

Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd. Alle idrettslige aktiviteter skal bygge på grunnverdier som idrettsglede, fellesskap, helse og ærlighet.

Idrettslaget er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.

Visjon

Kvitsøy Idrettslags visjon er å legge til rette for at Kvitsøys befolkning skal tilbys et mest mulig variert aktivitetstilbud innen lagets rammer. Idrettslaget har særlig fokus på barn- og ungdom.

Verdigrunnlaget

Verdigrunnlaget forteller om leveregele i organisasjonen

Hvorfor trenger en verdier?

FELLES VERDIER, NÅR DE ER GODT FORANKRET OG SYNLIGGJORT:

- Skaper fellesskapsfølelse og harmoni,
- Skaper lojalitet og forpliktelse,
- Skaper mening og motivasjon
- Øker ansvarsfølelsen,
- Skaper stabilitet
- Gir kriterier og retning for fremtidig handling
- Skaper identitet
- Gir grunnlag for kommunikasjon og samhandling

Felles verdier danner utgangspunkt for felles:

- leveregele i styret
- leveregele for trenerteamet
- foreldrevettregler
- spilleregele i et lag

Tenk her på hva er de viktigste verdiene for medlemmene i ditt lag/klubb.

En trenger ikke mer en 4 – 5 verdier som gjenspeiler klubbens holdning. Øverst i dokumentet ligge NIF sine verdier som er overordnet for alle lag/klubber som er organsiert i NIF:

Hovedmål

KIL har som mål å opprettholde og videreføre satsing på barne- og ungdomsidrett. KIL har som mål å være en viktig del av trenings-/konkurransen- og fritidstilbudet til øyas befolkning.

KIL har som mål å oppgradere og videreutvikle idrettsområdet ved brannstasjonen.

KIL har som mål å oppgradere klubbhuset til en standard som møter dagens forventninger.

KIL har som mål og skape mer liv på klubbhuset.

Delmål

KIL har som formål å særlig opprettholde satsingen på barne- og ungdomsidrett. Målet er å involvere flest mulig barn og ungdom i idrettsaktiviteter. Det er et mål å søke å minimere frafall av aktive, særlig i ungdomsårene.

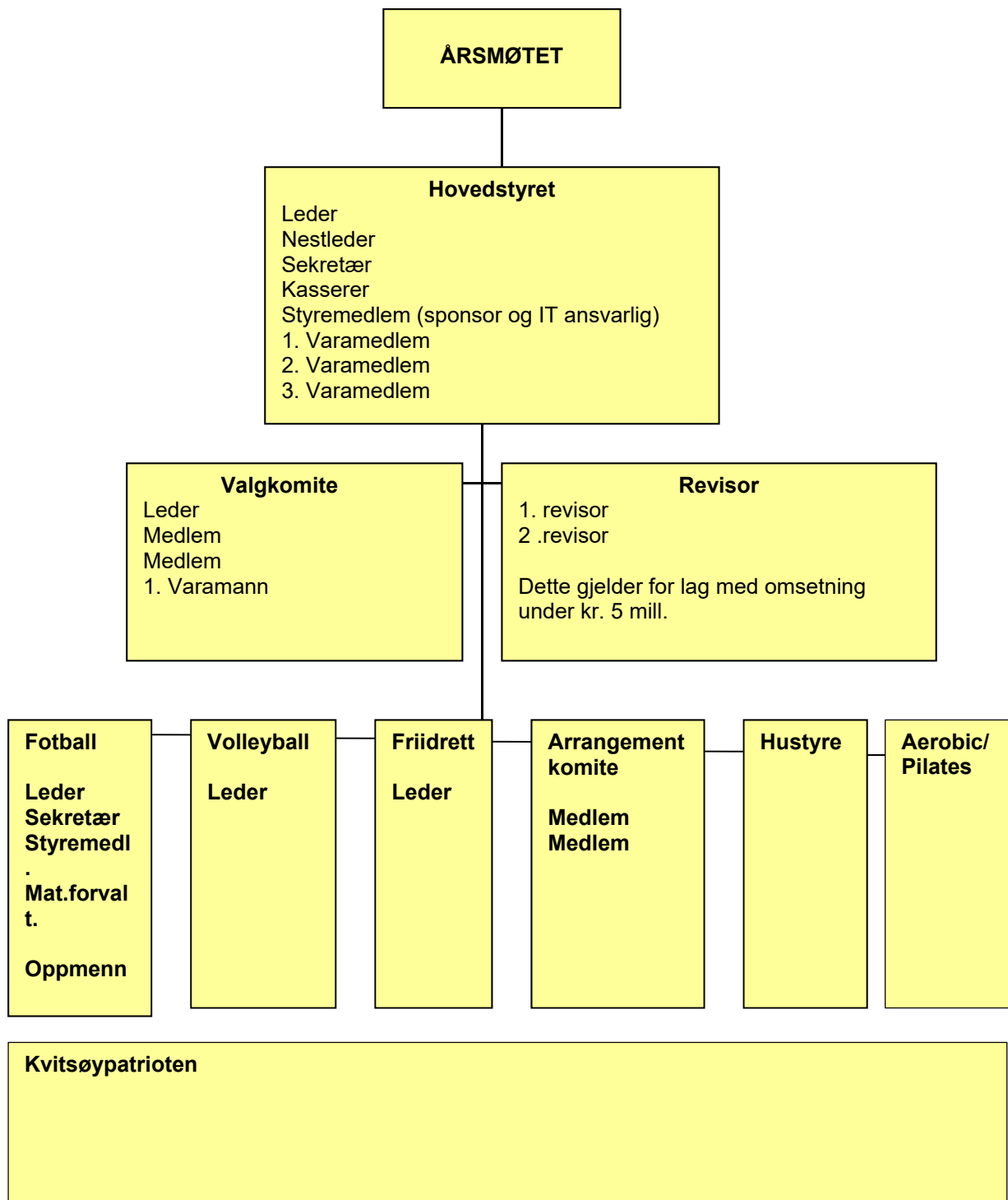
Mål å få med flere foreldre/foresatte voksne til å ta på seg verv i større eller mindre grad.

Handlingsplan

Hva	Hvordan	Hvem	Dato	Kommentarer
Årsmøte			14.3.18	
Fotballturneringen m. bankett.		Egen komite	17.3.18	
Kvitsøypatrioten		Lars idar waage+++	Mars, Juni, September, Desember	
Kvitsøy Idrettspark		Prosjektgruppe (Kai, Lars Kåre, Erling)		
Ferdigstilling rehabilitering klubbhus del 2		Hus-styret	30.4.18	
Samarbeidsavtale drift klubbhus				
Maling av klubbhus	Lage dugnadsplan, Leie lift	Husstyret	Mai	Væravhengig.
17 mai	Salg	Arr komite		
Ungdomsklubb,	Oppussing	Line, Janne, Ole M		
Kvitsøymila, m. bankett		Friidrett gruppe ved Nina Gundersen	8.9.18	
Gjennomgang av forsikringer				KIL er pliktig til å ha underslagsforsikring
Lage en enhetlig struktur for elektronisk møteprotokoller		Styret		
Vurdering av overgang til nytt regnskap system		Styret		Vil forenkle oppgaver til kasserer/regnskapsfører
Grøttest		Arr komite	12.12.18	
Juletesalg			8.12	
Juleutlodning			Trekning 8.12	
Romjulsturnering volleyball		Ronny Sverre	29,12	
Årsfest barn		Arr komite+fotballstyret+volleyball	25.1.19	

Årsfest voksne		Arr komite+hovedstyr e	26.1.19	
----------------	--	------------------------------	---------	--

Idrettslagets Organisasjon



Årsmøtet

- ✓ Årsmøtet er lagets/klubbens høyeste myndighet.
- ✓ Årsmøtet blir avholdt 1. gang i året i måneden som er fastsatt i loven.
- ✓ Protokollen fra årsmøtet sendes til idrettsrådet i kommune, og de særkretser idrettslaget er tilsluttet. Protokollen kan legges ut på idrettslagets nettsider.
- ✓ Innkalling til årsmøtet skal skje 1. måned før årsmøtet avholdes.
- ✓ Innkalling annonseres på nettet eller i avisen, eller sendes/legges ut til medlemmene.
- ✓ Innkomne forslag skal være styret i hende 2 uker før årsmøtet og sakspapirene skal sendes ut 1. uke før.
- ✓ Årsmøtet er for medlemmer i klubben, det vil si de som har betalt medlemskontingenten. Foreldre/foresatte har ikke fullmakt til å stemme for medlemmer under 15 år.
- ✓ Årsmøtet legger grunnlaget for styret sitt arbeid og alle som ønsker å bli med å bestemme hvordan klubben skal drives bør stille på årsmøtet.
- ✓ Årsmøtet skal gjennomføres slik det er fastsatt i lovens årsmøteparagraf §12

Styrets funksjon og sammensetning

Her sier vi litt om hvordan et styre kan settes sammen. Minimums krav til styrets sammensetning er leder, nestleder, 1 styremedlem og 1 varamedlem.

Dette er altså minimumskrav men det anbefales på det sterkeste at styret består av flere medlemmer og varamedlemmer enn dette. Det er ikke noe i veien for at styremedlemmene kan velges til spesifikke oppgaver.

Styret skal

- Planlegge og ivareta lagets totale drift, herunder mål- og strategiarbeid, budsjett og regnskap samt oppgaver beskrevet i §1 NIFs lover, lovnorm for idrettslag. Styret har ansvar for at det finnes retningslinjer for aktiviteten i klubben
- Iverksette bestemmelser og vedtak fattet av årsmøte eller andre overordnede idrettsmyndigheter
- Stå for lagets daglige ledelse, og representere laget utad
- Disponere lagets inntekter (tilskudd, kontingent o.a.) og fordele disse etter plan og godkjent budsjett
- Oppnevne komiteer og utvalg etter behov, og utarbeide instruks for disse.

Det er viktig at alle tillitsvalgte har klart definerte oppgaver og ansvarsområder. Det anbefales at styret og eventuelle grupper/utvalg, diskuterer arbeidsfordeling, og at spesiell kompetanse og/eller interesse ivaretas.

Under følger fordeling av arbeidsoppgaver:

Leder

- er klubbens ansikt utad, og klubbens representant i møter og forhandlinger
- står for klubbens daglige ledelse, koordinerer styrets og klubbens totale aktivitet
- innkaller til styremøter, forbereder saker og leder møtene
- skal påse at valg, adresseforandringer, oppgaver over medlemmer o.a. som har interesse for/skal sendes inn til krets- og forbund, meldes til overordnede instanser innen gitte frister.

Nestleder

- fungere som leder under dennes fravær, og bør derfor være valgt med henblikk på at han/hun kan rykke opp som leder på et senere tidspunkt.
- bistår leder, og danner et lederteam med denne.
- har ellers definerte oppgaver, på samme måte som et ordinært styremedlem
- Ansvar for Sponsor
- Medansvar for IT

Sekretær

- føre referat over alle styremøter og medlemsmøter
- tar seg av inngående og utgående post, og eventuell arkivering
- lage møteplan i samsvar med hele styret, distribuere denne til alle styremedlemmer.
- lage oversikt over styrets medlemmer, og sende det ut til alle medlemmene.

Kasserer

- Disponerer lagets midler og har fullmakt til klubbens bankkontoer
- har kjennskap til kontoplan .
- Betale fakturaer innen forfallsdato.
- Månedsoppgjør som leveres videre til regnskapsfører
- har til enhver tid oversikt over lagets økonomiske situasjon og følger opp denne
- delta i revidering til årsmøtet.

Styremedlemmer

- møter på styrets møter
- tildeles konkrete oppgaver i henhold til styrets vedtak
- kan være valgt til spesielle oppgaver, som f.eks informasjon/web, sosialt-ansvarlig o.l

Generelt

- Det er viktig med en riktig arbeidsfordeling som skal ivareta drift og utvikling. Tenk også hele tiden på om organisering av klubben er maksimalt operativ. Spesielt er det viktig at styrets arbeid og prioriteringer ifm utvikling er forankret og at det er kontaktpunkt fra styret og ned til de operative trenere. Alt må baseres på at medlemmene blir ivaretatt.
- Valgkomiteen har en viktig rolle for å sikre drift av klubben gjennom å finne personer med riktig kompetanse til styret. Ikke minst motivere til å ta ansvar.

Revisorer

- Revisor skal vurdere om årsregnskapet er utarbeidet og fastsatt i samsvar med idrettens regnskaps- og revisjonsbestemmelser, og om organisasjonsleddets styre har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktig registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger i samsvar med idrettens regnskaps- og revisjonsbestemmelser.
- Hvordan revisjonen utføres finnes i NIFs lov kapittel 4 eller på <http://www.lovdata.no/nif/hiff-20071128-0002.html#map004>

Valgkomité

Valgkomiteen har en av klubbens viktigste oppgaver. Den har ansvaret for personalmessig og funksjonell utvikling av klubben ved å rekruttere nye styremedlemmer/-medarbeidere etter nøye vurderinger av medlemsmassen.

Valgkomiteen plikter:

- å utarbeide en arbeidsplan for inneværende valgperiode,
- å vurdere styrets og komiteenes virksomhet,
- se til at medlemmenes syn på styrets arbeid blir tatt opp til behandling,
- å diskutere med styret om eventuelle endringer i styrets sammensetning,
- å holde seg informert om, og diskutere med, medlemmene om ulike kandidater for styreoppdrag, og derigjennom få rede på om ønskede personer har kunnskap, tid og interesse for oppdraget,
- å gjennomgå for styret og medlemmene hvilke forandringer / nomineringer som kommer til å bli foreslått,
- ved behov å foreslå for styret at passende kandidater får relevant utdanning for påtenkte oppdrag,
- før årsmøtet, på det tidspunkt vedtektene bestemmer, avgi skriftlig forslag på nomineringen som skal forelegges medlemmene på årsmøtet,
- under årsmøtet å presentere valgkomiteens forslag, samt
- etter årsmøtet å analysere eget nominasjonsarbeide.

Grupper i fleridrettslag

Fleridrettslag har undergrupper hvordan de organiseres er opp til hver klubb, det som er viktig er at alle gruppene står samlet og jobber bra i sammen.

En kan organisere gruppene med egne styrer, dette krever mange frivillige verv, men kan være en økonomisk fordel i henhold til mva og arbeidsgiver avgift.

En kan også organisere gruppene med at hver gruppe har representant inn i hovedstyret og ikke egne styrer. Dette kan bli belastende på en person hvis en ikke er flink å få med seg andre til å gjøre jobben.

Fotball

Fotballstyret skal bestå av leder, sekretær, materialforvalter og minst ett styremedlem. Leder velges av årsmøtet. Øvrige velges av hovedstyret etter valg av årsmøtet.

KIL skal ha en Fair Play ansvarlig. Denne velges av fotballstyret.

- Styret skal
 - Planlegge og ivareta fotballaktivitetene til klubbens fotballag, herunder mål- og strategiarbeid og budsjett, samt ha ansvar for at det finnes retningslinjer for aktiviteten i klubben (ref. Fair Play regelverket, trenervett- og foreldrevettreglene mv)
 - Utpeke fair play ansvarlig
 - Søke å legge til rette for et best mulig tilbud til særlig barn- og unge
 - Aktivt jobbe for å øke andelen frivillige foreldre/voksne til å bidra innen barne- og ungdomsfotballen
 - Arbeide for å finne trenere, oppmenn, lagledere til klubbens lag
 - Lage/vedta årsplan for fotballaktivitetene i laget

Fordeling av arbeidsoppgaver:

Leder

- innkaller til styremøter, forbereder saker og leder møtene
- møter i hovedstyret på vegne av fotballgruppa

Sekretær

- føre referat over alle styremøter
- møter som stedfortreder for leder i hovedstyret

Materialforvalter

- skal ha oversikt over utstyr/materiell tilhørende fotballgruppa
- nye innkjøp skal klareres med materialforvalter (små)
- nye innkjøp skal klareres med styret og eventuelt hovedstyret (større)
- skal motta innspill fra trenere/lagledere på behov for nytt utstyr/materiell og ta dette videre med leder/styret ved behov

Styremedlemmer

- møter på styrets møter
- tildeles eventuelt konkrete oppgaver i henhold til styrets vedtak

Fair Play ansvarlig

- er klubbens ansikt utad hva gjelder Fair Play
- har ansvar for gjennomføring av Fair Play skolen for barne- og ungdomslagene (sammen med styret)
- har ansvar for at alle lagene i barne- og ungdomsfotballen kjenner til og forholder seg til Fair Play regelverket (sammen med styret), ref "Visjon og retningslinjer for KIL Fotball".

Trenere og lagledere for barne- og ungdomslag

- skal forholde seg til "Visjon og retningslinjer for KIL Fotball". Dette dokument, som er vedtatt av årsmøtet i 2015, er en del av organisasjonsplanen og følger vedlagt
- skal innhente politiattest på forespørsel og forevise den for ansvarlig for politiattester i klubben
- Trenere har krav på å få dekket trenerkurs for barne- og ungdomsfotball når dette arrangeres av kretsen/klubben. Trenere oppfordres til å delta
- Lagledere kan be om å få delta på relevante kurs ved behov
- Trenere/lagledere skal melde fra til materialforvalter ved behov/spørsmål vedrørende utstyr

Oppmenn barne- og ungdomslag

- skal følge opp terminlisten, avklare kampdatoer, reisetider etc med motstanderlagenes oppmenn/kontaktpersoner (eventuelt sammen med andre lagledere etter intern fordeling)
- skal lage kjørelister til bortekamper, og kampvertlister til hjemmekamper (foreldre kjører og er kampverter)
- skal sørge for at det holdes foreldremøter minimum før oppstart av hver sesong, og ellers ved behov
- er kontaktperson for laget mot øvrige lag, foreldre etc.
- skal sørge for at banen er merket opp ved hjemmekamper (kan delegeres men oppmann har ansvaret)

Kvitsøypatrioten

- Sammensetning
- Oppgaver og arbeidsfordeling
- Økonomi i forhold til hovedlaget...

Ungdomsklubb

- Sammensetning
- Oppgaver og arbeidsfordeling
- Økonomi i forhold til hovedlaget...

Arrangementkomite

- Sammensetning
- Oppgaver og arbeidsfordeling
- Økonomi i forhold til hovedlaget...

Volleyball

- Sammensetning
- Oppgaver og arbeidsfordeling
- Økonomi i forhold til hovedlaget
- Aktivitet
- Eventuelt samarbeid, om aktivitet og sosiale tiltak, med andre grupper

Skytegruppe

- Sammensetning
- Oppgaver og arbeidsfordeling
- Økonomi i forhold til hovedlaget
- Aktivitet

Aerobic

- Sammensetning
- Oppgaver og arbeidsfordeling
- Økonomi i forhold til hovedlaget
- Aktivitet

Medlemmer

Medlemskap i Kvitsøy Idrettslag er først gyldig og regnes fra den dag kontingent er betalt. For å ha stemmerett og være valgbar må et medlem ha vært tilsluttet idrettslaget i minst 1 måned og ha betalt kontingent.

Medlemskap i Kvitsøy Idrettslag kan opphøre ved utmelding, stryking eller eksklusjon. Utmelding skal skje skriftlig og får virkning når den er mottatt.

En ansatt kan være medlem i klubben men har ikke stemmerett på årsmøtet og den ansatte kan ikke velges til verv i klubben eller overordnede organisasjonsledd.

Strykning kan finne sted av medlem som skylder kontingent for mer enn ett år. Medlem som strykes kan ikke tas opp igjen før skyldig kontingent er betalt. Hvis medlemmet skylder kontingent etter forfalt to års kontingent, skal medlemskapet bringes til opphør ved stryking fra idrettslagets side

Ved innmelding bør medlemmene fylle ut et skjema med navn, fødselsdato, adresse, e-post, mobilnr. Navn på foresatte. Dette for å få et bra og oversiktlig medlemskartotek.

Har laget undergrupper skal det leveres medlemslister innen 00.00.20.. inn til hovedstyret.

Medlemskontingent blir sendt ut fra klubben sin hovedkasserer, ingen undergrupper sender ut egne regninger.

Arrangementer

Arrangementer er beskrevet i handlingsplanen.

Foreldre/foresatte til aktive barn i KIL (fotball, volleyball, ungdomsklubb) har plikt til å bistå ved behov for dugnadsinnsats. Det samme gjelder voksne aktive på A-lag, skyting, aerobic mv. Det vil bli oppfordret til at den enkelte melder fra om hva en kan bidra med, og man søker å gjennomføre arrangementet ved frivillighet fra alle. Ved behov blir det likevel for eksempel laget lister for salg, rydding etc.v

Informasjon

Idrettslaget informerer medlemmene via nettsiden som har adresse: www.kvitsoyil.no og via facebook. Ved spesielle arrangementer vil det bli delt ut flyers i postkasser til medlemmene.

Økonomi

- Hovedstyret er juridisk ansvarlig for lagets økonomi
- Hovedstyret er ansvarlig for å sette opp budsjett før årsmøtet.
- Alle innkjøp over 3500 NOK skal godkjennes av styret.
- Det skal tegnes underslagforsikring for de som disponerer kontoene.

Utlegg

- Ved utlegg for KIL skal det fylles ut ett utleggskjema.
- Dette skjemaet kan sendes på mail evt. skrives ut av kasserer, men en har selv ansvar for å ha dette tilgjengelig.
- Kasserer betaler ut oppgitt beløp til oppgitt kontonummer.
- Kvittering må alltid følge med.

Regnskap

Under kommer det noen råd for hvordan økonomien i klubben bør styres. Husk at hovedstyret er ansvarlig for økonomien ikke gruppeledere eller andre i klubben.

Klubben skal føre et regnskap der hver gruppe er en avdeling i regnskapet, dette i henhold til regnskapsloven.

Alle inn og utbetalinger skal gå gjennom klubben sin konto, det er ikke lov å sette penger som tilhører klubben medlemmer inn på personlige kontoer.

Alle egenandeler og staravgifter skal betales gjennom klubben.

Når en reiser med et lag kan det betales ut forskudd til lagleder, han skal da levere inn reiseoppgjør og kvitteringer for brukte penger.

En skal levere reiseregning/utleggskjema med kvitteringer for å få igjen det en har lagt ut.

Eksempel.

En trener/oppmann for et fotballag kan ikke samle inn egenandeler og betale turneringsdeltakelse fra egen konto, laget kan være en underavdeling i klubben med eget regnskap men all inn og utbetaling skal gå gjennom kasserer/daglig leder. Blir det brukt personlige kontoer og vedkommende ikke kan gjøre rede for penger som er kommet inn kan det regnes som underslag av medlemmer sine penger.

Medlemskontingent

Medlemskontingenten fastsettes på årsmøtet som egen sak. jf. egenbestemmelse i idrettslagets lov. §4 Medlemskontingent skal betales for hvert enkelt medlem, familiemedlem skap regnes som en rabattordning og en må fortsatt registrere hvert enkelt medlem med navn og betalt beløp da revisor skal kontrollere medlemslister mot regnskap.

Eksempel på medlemskontingenter

		Eller		
Barn	kr.		Hovedmedlem	kr.
Ungdom	kr.		Fotball	kr.
Voksne	kr.		Håndball	kr.
Passiv	kr.		Turn	kr.

Innkrevningsrutiner:

Faktura sendes ut innen utgangen på ...måned.

Første purring ... dager etter forfall.

31.12 kan medlemmer som ikke har betalt strykes.

En kan i tillegg ha treningsavgift den trenger ikke godkjennes på årsmøtet, men det er ikke dumt å legge det frem på årsmøtet for da kan ikke medlemmene klage i etterkant.

Treningsavgift

Startkontingent individuelt

Deltakeravgift lagidretter

Egenandeler

Reklame/sponsoravtaler

Alle sponsor avtaler skal godkjennes av hovedstyret, **en gruppe kan ikke inngå egne avtaler uten skriftlig godkjennelse fra hovedstyret.**

Utleie av huset og utstyr



KVITSØY IDRETTSLAG KLUBBHUS, Utleiereglement

Kvitsøy Idrettslag leier ut klubbhuset til ulike arrangement for private og frivillige organisasjoner. Frivillige organisasjoner (ikke interesseorganisasjoner) hjemmehørende i Kvitsøy kommune har etter samarbeidsavtale med Kvitsøy kommune rett på gratis leie på deler av klubbhuset til lagenes ordinære drift. **Det gjelder ikke for audiovisuelt utstyr utover standard.**

I ordinær drift inngår: faste møter, egne konserter, basarer, møter og årsmøter.

For fester og andre arrangementer som ikke omfattes av gratisrett skal medlemspris betales.

Frivillige organisasjoner som bruker sin gratisrett kan ikke fortrenge betalende leietakere eller Kvitsøy idrettslag. Betalende leietakere eller Kvitsøy idrettslag kan fortrenge frivillige organisasjoners gratisleie.

For Kvitsøy kommune og sponsorer gjelder egen avtale.

LEIESATSER

Leieareal	Medlemmer		Private
Lobby og kjøkken, døgnet	Kr 1 000		Kr 1500
Lobby, sal og kjøkken, ½ døgnet	Kr 1500		Kr 2000
Lobby, sal, og kjøkken døgnet	Kr 3000		Kr4000
Lobby, sal, og kjøkken, helg (fre - søn)	Kr 4500		Kr5500
Audiovisuelt utstyr utover standard	Kr 500		Kr 750
Kjeller (ungdomsklubb)	Kr 150 pr time		

Kjeller (ungdomsklubb) hel kveld	Kr 1000,-		
----------------------------------	-----------	--	--

UTLEIEREGLEMENT

1. Huset ligger i et boligstrøk. Vis hensyn til naboene, unngå støy og høy musikk som kan være til sjenanse for naboene. Leietaker er ansvarlig for ro og orden i henhold til politivedtekter i Kvitsøy kommune.
2. Utleier og leietaker skal skrive leieavtale på eget skjema.
3. Medlemmer av KIL kan reservere huset 2 år i forveien, andre et 1 år. Ved større arrangementer betales et forskudd på kr 1500,-
4. Leietaker er økonomisk ansvarlig for skader på lokaler eller utstyr som voldes i tidsrommet leietaker benytter lokalene. Leietaker skal straks melde fra til utleier.
5. Ansvarlig leietaker skal være minst 25 år, og ha ansvar for henting og disponering av nøkkel etter avtale med utleier. Ved tap av nøkkel stilles leietaker økonomisk ansvarlig for bytte av lås i anlegg eller deler av det.
6. Arrangementer skal være avsluttet senest kl.02.00. Vis hensyn til naboene, hold vinduene lukket ved spilling av musikk. Unngå støy utenfor i forbindelse med røykepauser og avslutning av arrangement.
7. Overnatting kan tillates for lag etter nærmere avtale.
8. Dersom leietaker skal benytte Klubbens audiovisuelle utstyr utover standardutstyr, skal dette avtales på forhånd. Med standardutstyr menes lydanlegg med 1 mikrofon, og projektor med lerret. Utstyr utover standard er flere mikrofoner div kabler, lysanlegg, og litt bistand fra teknisk ansvarlig(OLI). Det er en egenrubrikk for dette i avtalen. Leietaker er ansvarlig for utstyret, og for at det brukes slik det er ment å brukes. Ved feil / uansvarlig bruk, stilles leietaker økonomisk ansvarlig for utstyr som blir ødelagt.
9. Utleier er uten ansvar for eiendeler som leietaker mister.
10. Når lokalene forlates må leietaker forsikre seg om at alle vinduer og dører er forsvarlig låst.
11. Røyking er ikke tillatt.
12. Leietaker plikter å gjøre seg kjent med husets rømningsveier, og til enhver tid vite hvor mange som er tilstede. Maksimum tillatt er 120 personer.
13. Rydding / vasking. Huset blir **fortiden vasket hver torsdag av kommunen**. Skal huset benyttes av leietakere med gratisrett før en utleie til private, må det avtales betaling for ekstra utvask.
14.
 - a. Kjøkken skal være grundig rengjort, og alt av dekketøy skal være satt på plass.
 - b. Bord og stoler skal settes på plass i henhold til beskrivelse ved oppslag i salen. Gulvene skal være feid / moppet og klar for utvask.
 - c. All medbrakt mat/drikkevarer, pynt og søppel skal ryddes og fjernes fra klubbhuset. Pantbare flasker/bokser kan legges i merket beholder.
 - d. Uteareal rundt huset skal sjekkes og ryddes for boss og flasker.
 - e. Eventuelt knust servise / skader skal meddeles utleier snarest.

Dersom overstående punkter ikke blir overholdt, blir leietaker fakturert for de merkostnadene/ - arbeidet utleier påføres.

Ved leie / bruk av lokaler i kontortid, og på kveldstid mandag til torsdag, må leietaker påregne aktivitet i andre deler av huset.

15. Medlemmer i KIL kan leie klubbhuset til reduserte priser til egne private arrangementer. Medlemspriser gjelder ikke der medlemmer er «mellommann».

Vedtatt på styremøtet 4.3.2018

Kiosk

Her legger en inn hvordan kiosken skal drives daglig eller under arrangement.

Eksempler:

Hvis en bruker dugnad må det komme klart frem hvem sitt ansvar det er å skaffe erstatning hvis en ikke kan stille på oppsatt dag.

c

Dette bør dere ta hensyn til pga. det står i loven:

Ved bruk av kassaapparat:

Enhetene skal registrere kontantsalg fortløpende på kassaapparat, terminal eller annet likeverdig system og dokumentere kontantsalget ved daterte, nummererte summeringsstrimler (kassaruller) eller tilsvarende rapport.

Kassaapparatet skal kunne skrive salgsdokumentasjon (kvittering) til kunden for hvert salg og beløpet som registreres skal være lett synlig for kunden med mindre det er vanskelig gjennomførbart. Kvittering skal alltid skrives ut når beløpet som registreres på kassaapparatet ikke er lett synlig.

Det skal daglig utarbeides daterte nummererte summeringsstrimler (« z-rapporter ») eller tilsvarende rapporter over opplysninger som er registrert på kassaapparat, terminal eller likeverdig system.

Dokumentasjon av kontantsalg sammenholdt med daglig opptelling av kassabeholdning skal dateres og det skal fremgå hvem som har foretatt opptelling av kassabeholdningen. Eventuelle differanser skal forklares.

Ved bruk av innbundet bok eller forhåndsnummererte salgsbilag:

Enheter kan dokumentere kontantsalg fortløpende i innbundet bok, der sidene er forhåndsnummerert, eller ved gjenpart av daterte forhåndsnummererte salgsbilag.

Som daterte, forhåndsnummererte salgsbilag regnes også forhåndsnummererte billetter. Det skal fremgå av salgsbilaget i hvilken grad det er gitt rabatt eller fribillett.

Dokumentasjonen av kontantsalget må vise ut- og innleverte kontanter. Oppgjørene skal telles og signeres av to personer.

Lønn og honorar

Aerobic treneren er delvis lønnet for timene på klubbhuset av KIL.

Det resterende er betalt av betalende brukere av tilbudet. Dette er klart definert gjennom en skriftlig avtale.

Reiseregning

Reiseregning/utlegg - standardskjema:

Det anbefales å lage standardskjemaer når det gjelder reise og utlegg.

Krav til reiseregning:

- Alt fylles ut på reiseregningen:
 - ⇒ navn, adresse, fødselsdato, bankkto.
 - ⇒ til og fra og dato for hver enkelt reise
 - ⇒ formål med hver enkelt reise
 - ⇒ ved diett må klokkeslett (avreise/ankomst) oppgis
- Vedlegg til reiseregningen (kvitteringer):
 - ⇒ Originalkvitteringer skal alltid vedlegges.
 - ⇒ Kopier/skanning av kvitteringer godkjennes IKKE

Merverdiavgift

- Grense for merverdiavgiftsplikt:
 - Merverdiavgiftspliktig omsetning på over kr 140 000 på 12 måneder
 - I fleridrettslag vil hver selvstendig gruppe kunne søke fylkesskattekontoret om å få bli selvstendig avgiftssubjekt. Gruppen må da ha eget årsmøte og styre.
- Pliktig virksomhet
 - Kioskvirksomhet hvor man har faste, daglige åpningstider
 - Serveringsvirksomhet ved regelmessig avholdte offentlige dansetilstelninger, bingovirksomhet mm.
 - Omsetning som er av profesjonelt preg
 - Tilstelninger/dugnader som varer mer enn 3 dager
 - Sponsor, arenareklame og annonser (dersom tidsskriftet/-ene utkommer mer enn 4 ganger pr år)
- Fri virksomhet
 - Billettinntekter
 - Vanlige medlems- og startkontingenter
 - Offentlige tilskudd
 - Lotteriinntekter
 - Bingoinntekter
 - Gaver
 - Kiosk salg på egne arrangement.
 - Salg av programmer/kataloger ifb. med arrangementer

Økonomisk utroskap/varslingsplikt

Dersom noen har mistanke om økonomisk utroskap/underslag, skal dette varsles til styrets leder uten opphold. Alternativt skal et annet styremedlem varsles. Den som mottar varsel, plikter å ta forholdet videre for å få dette utredet.

KIL er pliktig å underslagsforsikring i henhold til NIF lov.

Klubbdrakter/profilering

Logo

Beskrivelse av klubbens logo

Merke

Hvis en har spesielle merker eller nåler kan en legge inn beskrivelse her.

Flagg

Beskrivelse av supporter flagg

Drakter

Her kan en legge inn hvordan draktene ser ut, hvilket logo som skal brukes.

Hvor medlemmer får kjøpt drakter og annet.

Trykk på draktene skal være godkjent av hovedstyret osv.

Fotballdraktene: Hvite trøyer, blå bukser, blå strømper.

Regler for Kvitsøy Idrettslag

Retningslinjer for foreldre/foresatt

- Respekter klubbens arbeid. Det er frivillig å være medlem av Kvitsøy Idrettslag, men er du medlem følger du våre regler
- Engasjer deg, men husk at det er barna som driver idrett – ikke du
- Respekter treneren, hans/hennes arbeid og anerkjenn ham/henne overfor barna dine
- Lær barna folkeskikk. Gå foran som et godt eksempel
- Lær barna å tåle både medgang og motgang
- Motiver barna til å være positive på trening
- Vis god sportsånd og respekt for andre
- Ved uenighet snakker du med den det gjelder – ikke om
- Husk at det viktigste av alt er at barna trives og har det gøy!

Retningslinjer for utøvere

Her kan dere legge inn regler for utøverne, hvordan de skal oppføre seg på trening og når de er ute og representere klubben.

Forslag.

- Gode holdninger
- Respektere hverandre
- Lojalitet mot klubb og trenere
- Hjelp hverandre
- Følge klubbens regler
- Stille opp for hverandre
- Ærlig overfor trener og andre utøvere.
- Godt samhold
- Stå sammen
- Stille på treninger og stevner en har forpliktet seg til.
- Vise engasjement
- Gode arbeidsholdninger.
- Stolthet av sin egen innsats.
- Objektivt ansvar for miljø og trivsel.
- MOBBING ER IKKE AKSEPTERT

Retningslinjer for trenere

Det er viktig å ha regler på hvordan trenere skal oppføre seg overfor utøver, foreldre og omgivelsene.

Her kommer noen forslag.

SOM TRENER I SKAL DU BIDRA TIL:

- Mestring, selvstendighet og tilhørighet for utøveren
- Positive erfaringer med trening og konkurranse
- Å fremme et godt sosialt miljø, lagånd og vennskap
- At utøvere skal kunne drive idrett i andre avdelinger
- Samarbeid og god kommunikasjon med andre trenere, ledere og foreldre
- Vær et godt forbilde
- Møt presis og godt forberedt til hver trening
- Som trener er du veileder, inspirator og motivator
- Bry deg litt ekstra og involver deg i utøverne dine
- Bli kjent med utøvernes individuelle mål og opplevelser av treningen

- Søk å utvikle selvstendig vurderingsevne hos utøveren
- Vis god sportsånd og respekt for andre
- Vær bevisst på at du gir alle utøverne oppmerksomhet
- Enhver utøver eller gruppe skal utfordres til å utvikle sine ferdigheter

INNHALDET I TRENINGEN SKAL VÆRE PREGET AV:

- En målrettet plan
- Progresjon i opplevelser og ferdigheter
- Stadig nye utfordringer slik at utøveren flytter grenser
- Effektiv organisering
- Saklig og presis informasjon
- Kreative løsninger
- Fleksibilitet ved problemløsning

Som trener er du ansvarlig for god kommunikasjon

Mobbing

Mobbing har blitt et problem i det norske samfunnet både på sms og mail. Dette er noe idretten ikke akseptere. Klubben bør her sette opp regler og konsekvenser hvis det forekommer mobbing i klubben.

Seksuell trakassering

Idretten tiltrekker seg dessverre personer som ikke kommer til oss pga idretten vi utfører, men for å finne lette offer for sine egne laster. En bør ha regler for dette i klubben på hvordan er skal håndtere dette. Siden under er retningslinjer som kan være til hjelp.

<http://www.idrett.no/ftp/pdf/brosjyreseksuelltrakassering.pdf>

Alkohol

Her er idrettsforbundet sin holdning til alkohol denne kan dere benytte eller lage egen for idrettslaget

IDRETTENS HOLDNING TIL ALKOHOL

Vedtatt av Idrettstyret 16. mars 2004, sak 54

1. Norges Idrettsforbund og Olympiske Komité skal fremstå som en organisasjon som arbeider mot bruk av alkohol i idrettslig sammenheng. (NIFs lov §11-2 g)
2. Barn og unge som deltar i aldersbestemte klasser (under 18 år) skal møte et trygt og alkoholfritt idrettsmiljø. Trenere, ledere og utøvere skal fremstå som gode forbilder for barn og unge og ikke nyte alkohol i samvær med utøvere i denne alder.
3. Medlemmene i organisasjonen skal informeres om de skadevirkninger alkohol har på prestasjonsevnen, sikkerheten og det sosiale miljø.
4. Tribunekulturen skal være trygg, familievennlig og alkoholfri. På tribunene skal det derfor ikke nytes alkohol i tilknytning til konkurranseaktiviteter. I lokaler tilknyttet idrettsanlegg gjelder de kommunale skjenkebestemmelser dersom lokalet leies ut til private. (NIFS lov §11-2 g)
5. Idretten skal ha en restriktiv holdning til samarbeidsavtaler med bedrifter som har en vesentlig del av sin virksomhet knyttet til salg av alkoholholdige drikke/ produkter. Alle organisasjonsledd pålegges å følge norsk alkohol-lov med forskrifter og retningslinjer. Arenareklame og utstyrsreklame utføres iht gjeldende lovverk. Særforbund og kretser informerer underliggende ledd, herunder klubber og lag. Norsk alkohollov gjelder for alle som deltar på idrettsarrangement i Norge. Det vil si at også internasjonale aktører må forholde seg til den norske lovgivningen når de deltar på idrettsarrangement i Norge.

Forbudet mot reklame for alkoholholdig drikk finner vi i alkohollovens § 9-2. All reklame for alkoholholdig drikk er forbudt. Alkoholholdig drikk er definert som drikk med alkoholinnhold over 2,50 volumprosent alkohol. I utgangspunktet rammes ikke reklame for lettøl av forbudet. Det er imidlertid forbudt å reklamere for andre varer med samme varemerke eller kjennetegn som alkoholholdig drikk. Dette stiller særskilte krav til lettølreklame.

Regler for reiser

Her bør en utarbeide hvilke regler som gjelder for reiser, en del særforbund har allerede dette. Retningslinjene under er tatt ut fra www.klubbguiden.no

REISEINSTRUKS FOR

1. Formål

- 1.1 Å gjøre reise og opphold ved kamper, turneringer og treningsleirer til en trygg, god og minnerik opplevelse for aktive og ledere.
- 1.2 Skape trygghet for foresatte som overlater barn og unge i klubbens varetekt.
- 1.3 Gi trygghet for våre ledere om hva som forventes av dem.

2. Omfang og forutsetninger.

- 2.1 Disse regler gjelder for alle reiser i forbindelse med kamper, turneringer og treningsleirer med overnatting der aktive under myndighetsalder deltar.
- 2.2 Reiser som omfattes av disse regler er å betrakte som alkoholfri sone for aktive og ledere fra avreise til hjemkomst.
- 2.3 På alle reiser i regi av, skal det utpekes en ansvarlig hovedleder som har overordnet myndighet fra avreise til hjemkomst.
- 2.4 Der hvor flere lag deltar skal hvert lag ha med seg min. 2 ledere inkl. trener / lagleder. Min. 1 av lederne skal være av samme kjønn som lagets deltakere. Disse lederne har ansvar for sitt lag eller gruppe. Reise og opphold for disse lederne skal dekkes reisekasse eller gruppen.

3. Hovedleder

- 3.1 Før avreise skal det avholdes informasjonsmøte for deltakerne og deres foresatte, eller på annen måte sørge for at tilstrekkelig informasjon blir gitt.
- 3.2 Sørger for at oppdatert deltakerliste med hjemme telefon nr. på alle deltakerne finnes på klubbkontoret ved avreise. .
- 3.3 Sørger for at det avholdes orienteringsmøter for alle lederne før og under oppholdet, og sørge for at lederne er kjent med denne instruks.
- 3.4 Har overordnet ansvar for at reisen foregår etter de retningslinjer klubben har bestemt, og skal sammen med de øvrige leder bidra til trivsel for alle deltakerne.
- 3.5 Sørge for at det etter reisen blir levert regneskap med bilag for turen til gruppens kasserer. Dette skal være signert av 2 personer.
- 3.6 Hovedleder rapporterer til overordnet leder, men i saker av følgende karakter skal her som ellers øyeblikkelig og direkte rapporteres til Leder av Hovedstyret eller Daglig leder.
 - ✓ · Overgrepssaker.
 - ✓ · Ulykke med personskader.
 - ✓ · Dødsfall blant klubbens medlemmer.
 - ✓ · Økonomisk utroskap.
 - ✓ · Klare brudd på det klubben ønsker å stå for.
 - ✓ · Andre saker som kan medføre spesielle mediaoppslag, eller oppmerksomhet fra det offentlige.

Aktuelle Telefon nr.
Klubb kontoret
Leder Hovedstyret
Daglig leder
Gruppeleder

Klubbens grunnverdier kan også her være en god rettesnor

Politiattest

Politiattest skal avkreves av personer som skal utføre oppgaver for idrettslaget som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller mennesker med utviklingshemming. Med mindreårige menes barn og unge under 18 år.

Personer under 18 år skal også avkreves politiattest. Den nedre grense er 15 år.

Hvem skal vi ha attest fra. Trenere, oppmenn, foreldre som er med på turneringer som ledere. De som ofte kjører andre sine barn. Det er bedre å ha for mange attester en for lite.

Hva skal idrettslaget gjøre?

- Styret skal avkreve politiattest av alle ansatte og frivillige som skal utføre oppgaver for idrettslaget som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller mennesker med utviklingshemming.
- Styret skal oppnevne en person som er ansvarlig for å håndtere ordningen med politiattest i idrettslaget. Det skal også oppnevnes en vararepresentant.
- Styret må informere om ordningen på idrettslagets hjemmeside. Der skal også navn og kontaktinfo på personene som skal håndtere ordningen i idrettslaget, fremgå.
- Idrettslaget må fastsette hvilke oppgaver og hvilke personer som er omfattet av ordningen.
- Den styreoppnevnte skal informere de(n) aktuell(e) personen(e) om at de(n) må ha politiattest.
- Den styreoppnevnte skal sende inn søknad om politiattest til politiet. Søknaden må undertegnes av søkeren og av den styreoppnevnte. Attesten sendes fra politiet til den enkelte søker.
- Alle som skal ha politiattest må fremvise attesten for den styreoppnevnte.
- Den styreoppnevnte skal lagre opplysninger om hvilke personer som er avkrevd politiattest, at attesten er fremvist og dato for fremvisningen. Selve attesten beholdes av søkeren.
- Idrettslaget skal ikke gi oppgaver som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller mennesker med utviklingshemming til personer som ikke fremviser politiattest eller som har anmerkninger på attesten.
- Idrettslaget kan når som helst kontakte NIF for råd og veiledning i disse sakene på telefon 800 30 630 eller på e-post til politiattest@idrettsforbundet.no.

Fair Play

Fotball og håndball har Fair Play regler, de er lagt inn under for de klubbene som ønsker å bruke disse.

For spillere

Som spiller har du et ansvar for at du oppfører deg i den rette Fair Play-ånd. Det er kanskje enkelt å si, men hva betyr det?

Fair Play betyr at du som spiller må:

- Ta godt vare på dine medspillere og inkluder nye lagkamerater
- Unngå stygt spill og filming
- Skape trygghet og god lagånd på banen

Fair Play-ånden skal vokse fram ved:

- Å trene og spille kamper med godt humør
- Å behandle motstanderne med respekt
- Å hjelpe skadet spiller uansett lag
- Å takke motstanderen etter kampen
- Å ikke kjeft på andre spillere eller dommeren

For trenere og ledere

Som trener og leder har du ansvar for at spillet utøves i den rette Fair Play-ånd. Du skal sørge for at spillerne har god kjennskap til regler og retningslinjer, og at disse blir fulgt. Du kan invitere spillere og dommere til temamøter, der situasjoner tas opp til vurdering og bevisstgjøring.

Det er ditt ansvar som trener eller leder at spillerne forstår:

- Betydningen av dommerens situasjon og funksjon
- At dommerne må ta hurtige valg – og dermed umulig kan være feilfrie
- Betydningen av å ikke overreagere på dommeravgjørelser
- At det er dommerens avgjørelse som teller, og at det er bortkastet å pådra seg straff for kjeftbruk
- Betydningen av å følge regelverket - det tjener alle parter, og dermed også spillet

For foresatte og foreldre

Foresatte, foreldre og besteforeldre er en viktig ressurs for norsk fotball. Det er fint om også dere bidrar til trivsel og fair play i fotballmiljøene!

Ta ansvaret og tenk over følgende:

- Din interesse og oppfølging betyr mye for barn og unge
- Likeverd, aksept og inkludering bør gjelde alle i fotballmiljøet
- Verdsatt opplevelse, god oppførsel og lagånd høyt
- Respekter trenerens bruk av spillere – ikke kritiser hans/hennes avgjørelser
- Dommeren prøver også å gjøre sitt beste – ikke kritiser hans/hennes avgjørelser
- Resultatet må ikke bli for viktig - den enkelte spillers mestring har også stor betydning
- Gi oppmuntring til alle spillerne - ikke bare dine kjente

- Stimuler til deltakelse - uten noen form for press
- Ta gjerne initiativ til å bidra på foreldremøter for å avklare holdninger og ambisjoner

For publikum og supportere

Din interesse som publikummer og supporter er viktig for norsk fotball, enten det gjelder i miniputtkampen, småjentekampen eller Tippeligakampen.

Har du tenkt over at du som publikummer er med på å bidra til hvilken stemning og atmosfære kampen skal ha. Uansett om det gjelder kamper i toppfotballen eller breddefotballen spiller publikum og supporterne en viktig rolle i forhold til stemningen.

Tenk over følgende:

- Verdsatt opplevelse, god oppførsel og lagånd høyt
- Det viktigste er tross alt å støtte laget sitt, uansett resultat
- Respekter trenerens bruk av spillere – ikke kritiser hans/hennes avgjørelser
- Dommerne gjør sitt beste
- Dommerne må ta mange og hurtige valg – og dommerne kan dermed umulig være feilfri
- Respekter dommernes valg - ikke kritiser hans/hennes avgjørelser
- Ikke overreager på dommeravgjørelser

Dugnad

En kan ikke gi medlemmene anledning til å kjøpe deg fri fra dugnad.

Det en kan gjøre er å ha en høy medlemsavgift der en kan få rabatt for utførte dugnadsjobber.

En kan også bruke dugnad til å gi medlemmer anledning til å jobbe inn utgifter til treningsleirer, turneringer og andre reiser.

Her kan en også legge inn fordeling på dugnads inntekter i forhold til gruppen og hele klubben.

Et idrettslag er avhengig av at medlemmene stiller opp på dugnad. Her kan dere legge inn hva som blir forventet av medlemmene når de blir medlemmer i klubben.

Det er også klubber der foreldre må skrive under på at de godkjenner dugnadsoppgavene før barna blir flyttet opp i konkurransegrupper.

DUGNADSVETT - NOEN ENKLE KJØREREGLER:

1. Dugnad skal i utgangspunktet være frivillig. Idrettslagene kan selvsagt henstille medlemmer og foreldre om å stille opp på dugnad, men deltagelse må baseres på frivillighetsprinsippet og ikke innføres som "tvangsordninger".
2. Styret kan heller ikke på prinsipielt grunnlag vedta "bøter" for at medlemmer ikke stiller og eller ikke kan stille på dugnad.
3. Årsmøtet i klubben kan i særlige tilfeller pålegge medlemmer å stille på dugnad der dette er en forutsetning for at aktiviteten skal kunne gjennomføres og der alternativet er at aktiviteten må legges ned. I så fall vil pålegget måtte gjelde medlemmene.
4. Idrettslaget kan fastsette en treningsavgift for aktive medlemmer i tillegg til årskontingent. Treningsavgiften skal i så fall gjenspeiles i det konkrete tilbudet som gis dem. Foreldre og medlemmer kan selvsagt tilbys å betale denne avgiften i form av frivillig innsats/dugnad og få dette fratrasket fra avgiften. Men da gis dette som tilbud og deltagelsen vil være frivillig.

Skikk og bruk for e-post

Under er forslag til regler ved utsending av e- post til medlemmer og andre.

1. Vurder hvem du setter som hovedmottaker. Hovedmottakeren(e) skal svare på innholdet hvis det ikke er ren informasjon. Medlemmer plikter å motta informasjon på epost fra ledelsen. Slik epost skal sendes ut med adressene i blindkopifeltet.
2. Vurder hvem du informerer i " KOPI " - feltet. Styresaker skal bare til det styret som behandler saken til beslutning er tatt eller til styreleder gir tillatelse til annet. Kopifeltet er en mulighet til å informere mottakere uten krav om aksjon. Ha respekt for andres tid.
3. Vær kritisk ved bruk av e-post for sending av meldinger til mange. Ved massedistribusjon av informasjon bør link til hjemmesiden brukes.
4. Bruk feltet "emne/tittel" til å gi meldingen en kort, men informativ overskrift. På denne måten kan mottakeren prioritere riktig. Du bør ikke blande flere tema i samme e-postmelding.
5. Presenter den viktigste informasjonen først i e-postmeldingen. Vær kort og konsis. Forestill deg hvordan mottakeren vil oppfatte innholdet.
6. Tenk på hvordan teksten i e-postmeldingen vil virke for mottakeren. Unngå unødig bruk av store bokstaver, utropstegn og spørsmålstegn. Dette kan oppfattes som SKRIKING. DIN HENSIKT med dette kan feiltolkes av leseren!
7. Det er viktig at du bruker enkelt språk, korte avsnitt, og blanke linjer mellom avsnitt ("enter/linjeskift"). På denne måten blir din mening oversiktlig og lett å forstå for mottakeren.
8. Vær forsiktig med bruk av farger og andre formateringer. Ved slike behov er vedlegg til e-post velegnet.
9. Vær spesielt varsom med å sende e-post hvis du er opprørt eller irritert. E-postmeldinger er "evige" og bør tåle dagens lys uansett sammenheng. Tenk deg om.
10. Gjør det til en vane alltid å lese gjennom hele innholdet. Sjekk spesielt adressatene, og at alle vedlegg som det refereres til, er med før du sender.
11. Besvar e-post når du er i tvil så raskt du kan. Fremfor alt – svar!

Utmerkelser og æresbevisninger

Her er det mange muligheter. Mange klubber har statutter men de er kanskje ikke lagt ut offentlig. Flere forbund har hederstegn for medlemmer ute i klubbene. Særidretter har kanskje for antall stevner, kamper, konkurranser.

Utmerkelser

Årsmøtet vedtar regler for utdeling av diplomer/pokaler for sportslige og andre innsatser.

Æresbevisninger

Hederstegn

Legger inn statutter for tildeling av hederstegn

Æresmedlemskap

Legger inn statutter for tildeling av æresmedlemskap

Æresmedlemskap er lagets høyeste utmerkelse. Det foreligger ingen faste kriterier for denne utmerkelsen, og vurderingen foregår etter skjønn.

Æresmedlemskap skal henge svært høyt og det kan tildeles personer som har vist fremragende innsats for laget, som idrettsutøver og / eller tillitsvalg.

Komiteen som skal foreta vurderingen og utdelingen består av 3 representanter: eldste æresmedlem som skal være leder, den sittende leder i laget og 1 representant som velges av hovedstyre for 2 år omgangen. Beslutningen i komiteen skal være enstemmig.

Forslag til kandidater kan fremmes av enkeltmedlemmer, lagets styre og av komiteen selv.

Utdelingen skal foretas i forbindelse med jubileer eller andre større begivenheter i klubben.

Utmerkelser og æresbevisninger - Statutter for KIL (LK og Eirik)

Utmerkelser

Deltakelse i KILs hovedstyre:

5 år - utmerkelse i form av

10 år - utmerkelse i form av

15 år - utmerkelse i form av

20 år - utmerkelse i form av

25 år - utmerkelse i form av

Deltakelse i styre i undergruppe (som fotballstyret, volleyballstyre, arrangementkomite, patriotene (??) etc).

5 år - utmerkelse i form av

10 år - utmerkelse i form av

15 år - utmerkelse i form av

20 år - utmerkelse i form av

25 år - utmerkelse i form av

Andre verv (som oppmann, trener, lagleder etc)

5 år - utmerkelse i form av

10 år - utmerkelse i form av

15 år - utmerkelse i form av

20 år - utmerkelse i form av

25 år - utmerkelse i form av

Årene akkumuleres om man går fra et verv til et annet. Årene akkumuleres også om man ikke har vervene sammenhengende i 5, 10 osv antall år.

For KIL a-lag, fotball gjelder følgende:

50 spilte kamper - utmerkelse i form av....
100 spilte kamper - utmerkelse i form av..
150 spilte kamper - utmerkelse i form av..
200 spilte kamper - utmerkelse i form av
250 spilte kamper - utmerkelse i form av...
300 spilte kamper - utmerkelse i form av
350 spilte kamper - utmerkelse i form av...

Serie-, cup- og treningskamper med elleverlag er tellende kamper.

Eventuelt aktiv i 5, 10, 15 år osv.

Spillernes spiller.

Spillerne velger hvert år en "spillernes spiller" (får premie med inskripsjon "Spillernes spiller KIL A-lag 20.."). Spillerne kan stemme på en kandidat hver. Kriterier som kan legges til grunn er

- innsats og engasjement på trening og i kamp
- oppmøte på trening og til kamp, interesse for laget og miljøet
- betydning for laget sportslig og sosialt

Trener/trenere og oppmann har ansvar for å gjennomføre valget.

Beste innsats:

Trener/trenere og oppmann for laget velger i fellesskap ut en spiller som får utmerkelsen "Beste innsats" (får premie med inskripsjon "Beste innsats KIL A-lag 20..").

Æresbevisninger

Hederspris

Hovedstyret kan av eget tiltak, eller etter forslag fra medlemmer, hvert år utdele en hederspris. Om hederspris skal utdeles, vurderes fra år til år.

Prisen skal deles ut til en person eller et lag som i løpet av året eller en lengre periode har utmerket seg særlig på det sportslige plan eller ved fortjenstfull innsats på annen måte innen KIL.

Prisen kan kun utdeles en gang til samme person/lag.

Prisen utdeles på KILs årsfest.

Prisen bør være lik hvert år og ha inskripsjonen – Kvitsøy ILs hederspris for 20XX

Æresmedlemskap

Æresmedlemskap er lagets høyeste utmerkelse.

Utmerkelsen skal henge høyt, og skal bare tildeles personer som har vært aktive i lagets tjeneste gjennom mange år.

Æresmedlemskap kan tildeles personer som har utført fortjenestefullt arbeid for laget gjennom mange år, har lagt ned en spesielt stor administrativ innsats over lang tid, eller i en spesiell sak som har fått stor betydning for laget.

Videre kan æresmedlemskap tildeles personer som gjennom mange år, så vel sportslig som administrativt, har betydd svært mye for miljø, samhold og trivsel i laget.

Hovedstyret skal til enhver tid kunne vurdere kandidater som kan utnevnes til æresmedlemmer på bakgrunn av forslag fremmet av medlemmer, inkludert styremedlemmer selv og andre tillitsvalgte.

Det er et samlet styre som utnevner æresmedlemmer.

Markering av utnevnelsen bør skje på et større arrangement, normalt jubileumsfest eller årsfest.

Æresmedlemmer får et livslangt og gratis medlemskap i laget.

Den som utnevnes til æresmedlem skal motta et synlig bevis på utnevnelsen i form av et diplom og/eller hedersbevisning.

Det skal opprettes et arkiv over æresmedlemmene med begrunnelse for tildelingen. Oversikt skal finnes på lagets hjemmeside. Innmelding gjøres også til idrettens systemer i det aktuelle forbund.

Æresmedlemmer skal inviteres til jubileer og andre store tilstelninger i lagets regi.

Utfyllende tekst som styret skal bruke som retningslinjer ved vurdering av kandidater:

Det normale er at æresmedlemskap tildeles for stor administrativ innsats. Bare i sjeldne tilfeller vil gode idrettsprestasjoner i seg selv være nok for å bli tildelt æresmedlemskap. I og med at æresmedlemskap skal henge høyt, vil selv ikke en formidabel innsats på det administrative plan i en avgrenset periode på for eksempel opp til 10-12 år være nok for å bli æresmedlem.

Æresmedlemskap må ikke forveksles med Hederspris eller annen hedersbevisning i laget. Hederspriser kan utnevnes av Styret på fritt grunnlag, basert på ekstraordinær innsats i kortere tidsperioder.

Årlige faste oppgaver

Dato/måned

	Gjennomføre den årlige lovpålagte idretsregistreringen januar/februar
	Gjennomføre årsmøtet i henhold til idrettslagets lov
	Rapportere endringer av post og e- postadresser
	Oppdatere nytt styre på samme sted som idretsregistreringen
	Søke kommunale midler sjekk med kommune for søknadsfrist
	Søke kommune om treningstider, sjekk kommune om søknadsfrist