



Mandat for teknisk komité

Vedtatt av styret 21. desember 2020.

Styret har det overordnede ansvaret mellom forbundstingene. Styret avgjør endelig tildeling av total budsjettramme og eventuell prioritering i tilfeller hvor behovene innenfor landslagsarbeid og øvrig aktivitet ikke er omforent. Langtidsplanen vedtatt på Tinget og styrets prioriteringer vil være førende for den aktiviteten som skal gjennomføres i den aktuelle periode. Øvrige vedtak som fattes i styret i perioden, og som har relevans for komitéens arbeid må hensyntas.

1. Styret nedsetter teknisk komité (TK) med følgende mandat:

TK skal:

- i. være en ressursgruppe for styret i saker relatert til teknisk gjennomføring av fektearrangementer,
- ii. være høringsinstans for fekteforbundets dokumenter,
- iii. bekrefte uttak av trenere og aktive i treningsgruppene etter innstilling fra Trenerkomitéen,
- iv. bekrefte kriterier for utvelgelse av utøvere, trenere og ledere til internasjonale konkurranser utarbeidet av TRK,
- v. utarbeide og administrere gjennomføringen av kurs i regi av Fekteforbundet som f.eks. stevnelederkurs og våpenstellskurs,
- vi. utarbeide planer for profilering av utøvere og klubber,
- vii. årlig utarbeide budsjett for planlagte aktiviteter som må vedtas i styret.

2. Styret vedtar følgende instruks for samtlige komitéer:

- a. NFs komitéer skal bestå av tre faste medlemmer med tale-, forslags- og stemmerett. I TK- og TRK-møter har dessuten et valgt styremedlem møterett som observatør. Komitémedlemmene skal ha fagkompetanse og erfaring som er relevant i forhold til ansvarsområder og instruks. Der hvor det er naturlig bør begge kjønn være representert i komitéen. Samtlige tre faste medlemmer må avgi stemme for at en komité skal kunne fatte vedtak, ved mindre ett medlem er inhabilt. Ved inhabilitet gjelder leders dobbeltstemme. Komitéene står fritt til å invitere andre med tale- og forslagsrett. Komitéene velger selv leder blant de faste medlemmene oppnevnt av styret.
- b. Komitéens leder har ansvar for å lede komitéens arbeid og skal rapportere til styret fortløpende. God informasjonsflyt ansees som svært viktig og lederen har ansvar for at relevant informasjon distribueres fortløpende til komitéens medlemmer og eventuelt sekretær.
- c. Komitéen skal utarbeide handlingsplaner og budsjett for sine ansvarsområder med utgangspunkt i langtidsplan og styrets prioriterte oppgaver i perioden. Planene skal godkjennes av styret i sammenheng med ordinær budsjettbehandling.
- d. Komitéene skal evalueres etter kvantitativt målbare mål, som antall deltagere, resultater, økning av utøvere, dommere osv. ved sesongslutt.