

1. Grunnlag: NIFs lov og idrettslagets struktur

I et **fleridrettslag** er det **hovedlaget** som er den juridiske enheten.

Det betyr:

- Kun **hovedlaget, styret**, har organisasjonsnummer, bankkonto og juridisk ansvar.
- Gruppene er **interne underavdelinger** uten eget organisasjonsnummer.
- Gruppene kan ha egne styrever eller utvalg. Gruppen gjennomfører «årsmøter» — men disse er **interne medlemsmøter for avdelingen**, ikke formelle årsmøter etter NIFs lov.

2. Gruppens årlige møte – formål og mandat

Formålet er:

Formålet med et **gruppens årlige møte** er å sikre god styring, medvirkning og planlegging for den aktuelle gruppen. Videre å gi **innspill til idrettslagets årsmøte** og sørge for at gruppas drift og aktivitet er godt forankret blant medlemmene i gruppen.

Mandatet er rådgivende:

Gruppens årlige møte kan ikke fatte vedtak som binder hovedlaget økonomisk eller juridisk, men de gruppeårsmøtet skal:

- Oppsummere året (aktivitet og økonomi)
- Innstille medlemmer til gruppestyret
- Vedta/foreslå budsjett og handlingsplan for sin aktivitet
- Komme med forslag og innspill til hovedstyret og årsmøtet i klubben.

Grunnleggende kriterier for å være valgbar til gruppestyre

For å kunne velges må man normalt:

- Være medlem av idrettslaget

- Man må være **gyldig medlem**, ikke bare deltaker på trening.
- Medlemskapet må være registrert i idrettslagets medlemsregister og kontingent betalt.

- Ha vært medlem i minst 1 måned

- Etter NIFs lov må man ha vært medlem i **minst én måned** før man er:
 - stemmeberettiget
 - valgbar til tillitsverv (inkludert gruppestyre)

- Ha betalt medlemskontingenten

- Ja – **medlemskontingenten må være betalt.**
- Har man utestående kontingent, er man:
 - ikke stemmeberettiget
 - ikke valgbar

Dette gjelder selv om man ellers er aktiv i klubben.

- Oppfylle alderskrav

- Man må ha fylt **15 år** for å:
 - ha stemmerett
 - være valgbar til styre- og gruppestyreverv

- Ikke være inhabil etter NIFs regler

Man kan **ikke velges** hvis man for eksempel:

- er fratatt tillitsverv etter NIFs regelverk
- er revisor i samme organisasjonsledd
- er ansatt

3. Typiske saker gruppens årsmøte bør behandle

Her er en kjerneoversikt over hva gruppestyrets årlige møte faktisk skal ta opp:

Tema	Innhold / Formål	Kommentar
1. Gruppens årsmelding	Oppsummering av sportslig aktivitet, lag, deltakelse, arrangement, dugnader, rekruttering, og trener-/lederressurser.	Skal leveres til hovedlaget som grunnlag for årsmeldingen til NIF.
2. Regnskap	Gjennomgang av inntekter og utgifter for gruppa.	Skal føres inn i hovedlagets samlede regnskap. Gruppen kan ha eget «delregnskap», noe vi har i Njård.
3. Budsjettforslag	Planlagt aktivitet og økonomi for neste år.	Skal godkjennes av hovedlaget og deretter årsmøtet – ikke bindende før da.
4. Valg/innstilling av gruppestyre	Forslag på leder og medlemmer. Det anbefales 3-5 medlemmer	Formelt godkjennes av årsmøtet/hovedstyret, men innstilles av medlemmene i gruppa.
5. Innkomne saker	Forslag fra medlemmer om tiltak, investeringer, kontingentnivå, organisering m.m.	Kan gi innspill videre til hovedlaget eller til årsmøtet.

Tema	Innhold / Formål	Kommentar
6. Forslag til hovedstyrets årsmøte	Eks. endring i treningsavgifter, bruk av anlegg, vedtektsendringer, støtteordninger.	Gruppas årlige møte kan sende inn saker til hovedstyret, eller enkeltmedlemmer selv til årsmøtet.

4. Hva gruppens årlige møte ikke har mandat til

Gruppene kan ikke:

- Endre idrettslagets lover eller vedtekter.
- Vedta kontingenter, avgifter eller honorarer som binder hovedlaget.
- Ta opp lån, inngå sponsoravtaler eller økonomiske forpliktelser uten hovedstyrets godkjenning.
- Ansette eller inngå kontrakter.

Men de **kan foreslå** endringer av ovennevnte punkter — og sende forslagene videre til hovedstyret/årsmøtet.

5. Oppsummert mandat og gjennomføring

Gruppens årlige møte:

- Oppsummerer året som har gått i avdelingen
- Behandler delregnskap og budsjettforslag
- Drøfte og fastsette planer for kommende år (sportslig)
- Foreslår nytt gruppestyre
- Drøfter og fremmer saker til hovedstyret/årsmøtet
- Gruppens årlige møte kan ikke vedta saker som binder idrettslaget juridisk eller økonomisk.

Praktisk gjennomføring av årlig møte

For å gjennomføre et årlig møte i en gruppe i et fleridrettslag, må gruppestyret/utvalget sende ut en innkalling med saksliste og sakspapirer minst én uke før møtet, som kan avholdes fysisk, digitalt eller som en kombinasjon. Møtet skal behandle årsmeldingen for gruppen, regnskap, og gjennomføre innstilling av medlemmer til gruppestyret, i henhold til idrettslagets egne lover og Idrettsforbundets lovnorm. En protokoll som signeres av minst to valgte representanter, må utarbeides og gjøres tilgjengelig for medlemmene etter møtet.

- **Før gruppens årlige møte**

Innkalling: Gruppestyret/utvalget sender ut innkalling minst én uke før møtet, med dato, sted og sakliste.

Saksfrister: Medlemmer må levere saker som ønskes behandlet til gruppestyret slik at gruppestyret kan få behandlet inkomne saker før selve årlige møte.

Saksdokumenter: Fullstendig sakliste og alle sakspapirer skal gjøres tilgjengelig for medlemmene senest én uke før møtet.

- **Gjennomføring av selve det årlige møtet**

Møteleder: En valgt møteleder styrer møtet.

Saksbehandling: Møtet følger saklisten: Møteleder/ gruppestyreleder presenterer sakene, det diskuteres, og det avholdes avstemming.

Valg/innstilling til årsmøtet/styret : Valg av nytt gruppestyre og andre nødvendige verv skjer i henhold til idrettslagets lover. Medlemmene må være valgbare.

- **Etter gruppens årlige møte**

En protokoll utarbeides. Årsmelding og referat fra møtet sendes til daglig leder i idrettslaget.

Tilgjengeliggjøring: Protokollen gjøres tilgjengelig for medlemmene, enten digitalt eller på annen forsvarlig måte.