Referat – Styremøte og styreseminar 3/2026 – Njård

Dato: 4. mai 2026
Tid: 18:00–21:00
Sted: Møterommet, Njårdhallen

Tilstede

Jan Fredrik Hagen (styreleder), Kjersti Langmoen (nestleder), Marianne Stoltenberg Lind, Atle Røren, Martin Haanes, Fredrik Backer og varamedlem Mats Molander)

Sak 1 – Godkjenning av referat fra styremøte 2/2026

Referat fra styremøte 12. mars 2026 ble gjennomgått.

Vedtak:
Referatet godkjennes.

Sak 2 – Habilitet

Styremedlemmene vurderte sin habilitet i forhold til sakene på dagsorden.

Vedtak:
Ingen habilitetsinnsigelser ble meldt.

Sak 3 – Regnskapsrapport per mars 2026

Daglig leder presenterte regnskap per mars 2026.

Hovedpunkter

- Resultat per mars viser et overskudd på ca. 2,7 millioner kroner. Dette skyldes tidligere innbetalinger av treningsavgifter (fortrinnsvis turn)
- Resultatet er om lag 340 000 kroner bedre enn budsjett når vi hensyntar tidligere innbetaling fra treningsavgift i turn.
- Likviditetsbeholdningen er pt. ca. 10 millioner kroner.
- Samlet lånegjeld er ca. per nå ca 11 milllioner av et låneopptak på opprinnelig 12 millioner kroner, hvorav 6 millioner kroner ble tatt opp til HMS- og brannsikkerhetstiltak.

Styret diskuterte behovet for enklere økonomirapporter med tydeligere gruppering på avdelingsnivå.

Vedtak:
Regnskapsrapporten tas til orientering.

Informasjonssaker

Styreleder

Styret ble orientert om status i pågående politiske prosesser knyttet til anlegg og eiendomsutvikling.

Daglig leder

Daglig leder orienterte om:

- HMS-arbeid og AMU.
- Protokoll for databehandling og IT-sikkerhet.
- Pågående sponsorarbeid.
- Status i organisasjonen og administrasjonen.

Styret ble videre orientert om pågående forhandlinger med Vår Energi om en mulig sponsoravtale med en estimert verdi på om lag 2-3 millioner kroner årlig over fem år med mulighet for nye fem år.

Sak 4 – Konstituering av styret

Styret gjennomførte konstituering og fordelte ansvarsområder.

Fordeling av særskilte ansvarsområder

- **Jan Fredrik Hagen:** Anlegg og politisk dialog.
- **Kjersti Langmoen:** HR, organisasjon og klubbkultur.
- **Atle Røren:** Økonomi og budsjettoppfølging.
- **Martin Hanes og Atle Røren:** Sport og aktivitetstilbud (Martin ressurs på anlegg)
- **Marianne Stoltenberg Lind:** Kommunikasjon

Det ble besluttet å etablere et arbeidsutvalg bestående av:

- Jan Fredrik Hagen
- Kjersti Langmoen
- Kari Katharina Uglem

Arbeidsutvalget skal håndtere løpende operative saker mellom styremøtene.

Styret diskuterte også muligheten for å etablere en felles SharePoint-løsning for lagring av styredokumenter og historiske arkiver. Administrasjonen ser på dette.

Vedtak:

1. Styret konstitueres i henhold til gjennomgått rolle- og ansvarsfordeling.
2. Arbeidsutvalget opprettes.
3. Alle styremedlemmer sender nødvendige opplysninger for registrering i Brønnøysundregistrene innen utgangen av uken.

Sak 5 – Fekting under administrasjon

Styret behandlet saken om den økonomiske og organisatoriske situasjonen i fekteavdelingen.

Hovedpunkter

- Avdelingen har hatt et samlet underskudd på om lag 700 000 kroner de siste tre årene.
- Det har over tid vært interne konflikter og organisatoriske utfordringer.
- Avdelingen mangler ansatt avdelingsleder.
- Det er gjennomført møter med foreldregruppen og strategisamlinger om veien videre.

Styret vurderte at situasjonen krever særskilt oppfølging for å sikre forsvarlig drift.

Vedtak:

1. Fekteavdelingen settes under administrasjon med umiddelbar virkning.

2. Styret overtar det operative og strategiske ansvaret i administrasjonsperioden.
3. Daglig leder gis ansvar for den løpende oppfølgingen.
4. Administrasjonsperioden varer inntil styret vurderer at forholdene er tilstrekkelig avklart.
5. Styret holdes løpende orientert om utviklingen.

Sak 6 – Status anlegg

Styreleder og daglig leder orienterte om møte med Oslo kommune og status i arbeidet med fremtidige anlegg.

Hovedpunkter

- Dagens bygningsmasse har et betydelig vedlikeholdsetterslep.
- Umiddelbart vedlikeholdsbehov er estimert til minimum 20 millioner kroner.
- Tak, fasader og øvrige tekniske installasjoner representerer de største utfordringene.
- Det er gjennomført flere nødvendige HMS- og sikkerhetstiltak de senere årene.
- Samarbeidet med Vedal om utvikling av eiendommene fortsetter.

Styret ble orientert om den videre prosessen knyttet til kjøp av festetomter, regulering og utvikling av fremtidige idrettsanlegg.

Mulige løsninger omfatter:

- Bevaring og oppgradering av Njårdhallen.
- Ny turnhall.
- Dobbel håndballhall.
- Boligutvikling som bidrar til finansiering av idrettsanleggene.

Vedtak:
Saken tas til orientering. Det fremmes som en sak i neste styremøte hvor det gås igjennom prosjektet.

Sak 7 – Fokus 2026, Njård-logo, salg/marked og veien videre

Styret diskuterte prioriteringer for 2026.

Temaer

- Videreutvikling av Njårds merkevare og profil.
- Implementering av design- og profilmanual.
- Styrket markedsarbeid.

- Sponsorstrategi.
- Kommunikasjonsarbeid og synlighet.
- Oppfølging av IT-strategi og digitalisering.

Styret uttrykte støtte til arbeidet med å profesjonalisere klubbens markeds- og kommunikasjonsarbeid.

Vedtak:
Styret tar orienteringen til etterretning og ber administrasjonen arbeide videre med de fremlagte planene.

Sak 8 – Eventuelt

Ingen saker meldt.

Oslo, 4. mai 2026

Jan Fredrik Hagen
Styreleder

Kjersti Langmoen, Marianne Stoltenberg Lind, Atle Røren, Martin Haanes, Fredrik Backer og varamedlem Mats Molander