



Konstituerende styremøte 1/25 i OKTS 07.10.2025

Sted: Maridalen skytebane, Oslo

kl. 20:00-22:40

AGENDA

Sak
Sak 1 Åpning og konstituering av møtet
Sak 2 Bli kjent-runde og forventningsavklaring
Sak 3 Fordeling av roller og ansvar (konstituering)
Sak 4 Praktisk oppstart
Sak 5 Gjennomgang av arbeidslisten
Sak 6 Eventuelt og neste møte

REFERAT:

Følgende dokumenter er vedlagt sakslisten for behandling:

- Arbeidsliste for styret i OKTS

1/25: Åpning og konstituering av møtet

Godkjenning av innkalling og dagsorden

Deltakere: Fra styret Jon Skyttermoen, Nicolas Kvedalen, Anne Kristine Hardaway, Marianne Barbo, Anders Martin, Arne Lidwin og Henning Villanger som førte protokollen. Varamedlem Ingrid Ølberg Forfall fra varamedlemmer Ole Petter Tjørve og Eystein Myking.

Innkalling var sendt ut på mail 5.10.25 og ble godkjent. Jon ble valgt til å lede møtet og Henning til å føre protokoll.

Protokoll fra ekstraordinært årsmøte 30.09.25 ble gjennomgått og godkjent.

2/25: Bli kjent-runde og forventningsavklaring

2.1 Styremedlemmene presenterte seg selv, sine forutsetninger og mål for styrevervet.

2.2 Forventninger

Styret diskutere felles forventninger til styrearbeidet. Styret skal representere hele klubben. Det var enighet om at styret må forbedre kommunikasjon mellom styret og medlemmene. Det skal være tydelig kommunikasjon ut til medlemmene via referatene som legges ut på hjemmesiden. Dette er hovedkanalen for offisiell informasjon fra styret. Varamedlemmene, oppmenn og andre medlemmer skal engasjeres i arbeidet, for å sikre at styret får opp de rette sakene og at de blir godt forankret.

Når en sak legges fram for styret er det forventet at en ansvarlig legger den fram. Jon legger fram forslag til mal for å kunne skrive et kompakt beslutningsunderlag. En mulighet er malen som brukes i DSSN.



2.3 Styret tar sikte på månedlige møter, men vil ha møter ca. hver 14.dag utover høsten så lenge det er nødvendig for å følge opp de mest kritiske sakene.

3/25: Fordeling av roller og ansvar (Konstituering)

3.1 Styret konstituerte seg. På ekstraordinært årsmøtet ble Jon valgt som formann og Nicolas til nestleder. Nicolas er også kontakt til baneutvalget. Styret utpekte Marianne til kasserer og Henning til sekretær. Arne påtok seg å registrere det nye styret i Brønnøysundregisteret.

3.2 Gjennomgang av Styrets ansvar (OKTS lov og NIFs lovnorm og lov). Anders sjekker i arkivet om styret har NIFs styreansvarsforsikring.

3.3 Signaturrett og fullmaktsmatrise

I Brønnøysundregisteret er det registrert at styrets leder og nestleder har signaturrett i fellesskap. Styret vedtok å tildele prokura til leder og kasserer i fellesskap for inntil kr. 100.000. Mindre beløp for inntil kr. 5000 godkjennes av kasserer. Disse to vedtakene trenger ikke registreres i Brønnøysund.

4/25: Praktisk oppstart

4.1 Styret gjorde en vurdering av egen kompetanse, og vurderer at styret er bredt sammensatt og har egnet kompetanse.

4.2 Utarbeidelse av Møteplan for styreåret. Jon og Henning setter opp forslag til møteplan til neste møte. Månedlige møter, men hver 14.dag inntil videre. Årsmøte skal være 17. mars 2026.

4.3 Registrering av nytt styre i Brønnøysundregistrene: Arne utfører dette

4.4 Rutine for Habilitetsvurdering: Dette blir et fast punkt før hvert styremøte.

4.5 Første gjennomgang av budsjett/regnskapsstatus. Marianne gir en status på førstkommende styremøte 22.10.25. Marianne skal ha minimum lesetilgang til regnskapssystemet.

4.6 Tilgang til arkiv

Anders gir styret tilgang til Googledrive, og oppretter OKTS.no mailadresser til de i styret som ønsker dette.

4.7 Gjennomgå kontoavtaler i ulike butikker og avklare hvem som kan handle, samt oppdatere dette.

4.8 OKTS har ikke en varslingskanal, det må etableres.

5/25 Gjennomgang av arbeidslisten

Det var utsendt et første utkast til arbeidsliste for styret. Listen ble gjennomgått og kommentert. Henning oppdaterer listen som ajourføres i neste møte. Styret bes gi



tilbakemelding på formatet og om det egner seg for praktisk oppfølging av fremdrift i styresakene.

6/25 Eventuelt og neste møte

Eventuelt: Det ble spurt om organisert trening i hulene med 2 deltakere kvalifiserer som organisert trening for våpenerverv. Det ble henvist til NOP. Dette må undersøkes nærmere dersom ikke hulene snarlig åpnes for vanlig organisert trening.

Styre vedtok at eventuelle styrevedtak mellom styremøtene føres inn i neste protokoll.

Dato for neste styremøte: 22.10.2023. Jon kommer tilbake med sted.

Jon Skyttermoen (leder)

Nicolas Kvedalen (nestleder) Anne Kristine Hardaway

Anders Martin

Marianne Barbo

Arne Lidwin

Henning Villanger (sekretær)