

Protokoll fra møte i folkehelsekomiteen

Rådhuset 07.01.2020

Til stede: Tore Kristiansen, Grete Folden, Leif Terje Nilsen, Sylvia Mikkelsen, Bente Asp, Per Morten Bjørgum og Stine Strand (ref.)

Forfall: Ingrid Elise Vangstad (på grunn av for sen innkalling)

Sak 1. Presentasjon av plansystemet og utfordringsbildet av plansjef Per Morten Bjørgum. Vedlagt pdf. Kort oppsummert:

Planstrategien er en prosjektbeskrivelse for kommuneplanens samfunnsdel. Vurdere planbehovet. Høring på slutten av januar. Utvalget inviteres til innspills møte for samfunnsplanen i løpet av våren.

Positivt i Steinkjer

Gode muligheter for å drive med fysisk aktivitet – Malm og Follafooss opplever dette som dårligere enn de andre kretsene. De fleste trives i nærområdet, men ikke like mange føler seg inkludert i sitt nærområde.

Utfordringer i Steinkjer

- Etterlyser – kollektivtilbud, fritidstilbud og arbeidsmuligheter, attraktive lokalsamfunn-ta i bruk hele kommunen. Grendestruktur.
- Frafall i arbeidslivet og øking av unge uføre er ei utfordring.
- Økende andel barn i lavinntektsfamilier (rapport: Snakk om fattigdom – kirkens bymisjon)
- Psykisk uhelse øker
- Muskel- og skjelett
- Lav toleranse og inkludering
- Oppvekst: spesielle behov og utenforskap
- Helse: økt antall og utgifter pr.pers
- Adm/teknisk: økonomisk handlingsrom

Sak 2. Mandat og forventningsavklaringer.

Reglement og arbeidsområde ble gjennomgått og forventninger og ønsker diskutert (vedlagt i slutten av dette dokumentet).

Sentralt er arbeidet med den kommunale handlingsplanen for folkehelse. Det ble informert om et administrativt møte hvor man skal evaluere Handlingsplan for folkehelse 2016-2019, hvor det også skal være oppstart av arbeid med ny Handlingsplan for folkehelse 2020-2023. Dette møtet er 06.02.2020 på galleriet i Weidemannsalen, og leder Tore Kristiansen er invitert for å observere. Det tas videre sikte på to møter, ett i februar og ett i mars, med politisk behandling av planen i mai 2020.

Folkehelsekomiteen skal bidra til utarbeidelse av denne planen, og legger neste møte i komiteen mellom februar- og marsmøtet i arbeidsgruppa fra kommunen, slik at tilbakemeldinger til arbeidet kan gis under veis. Skal noen fra folkehelsekomiteen sitte i arbeidsgruppa for dette arbeidet?

Det ble understreket at ved en slik evaluering så må man være ærlig i forhold til om tiltaket har oppnådd det man hadde som mål.

Ved utarbeiding av og i tiltakene i planen er det ønske om å involvere befolkningen med tankegangen i kommune 3.0 (samspill mellom kommune og innbyggere).

Det er et generelt ønske om å involvere innbyggerne i utviklingen av folkehelsearbeidet. Men at dette også skal gå på tvers i kommunens sektorer.

Sak 3. Møteplan 2020

Vår: 4. mars og 29. april – 14.00-15.30 på rådhuset

Videre møteplan settes i april-møtet, og man tar igjen opp diskusjonen om møtehyppighet og tidspunkt.

REGLEMENT FOR FOLKEHELSEKOMITEEN

1. VALG OG SAMMENSETNING.

Folkehelsekomiteen er opprettet som utvalg i henhold til kommunelovens kommunelovens § 5-7. Komiteen består av 5 medlemmer med personlig varamedlemmer. Komiteen velges av kommunestyret, og skal bestå av en representant med personlig vararepresentant fra hvert hovedutvalg samt en fra idrettsrådet og en fra øvrig frivillighet. Kommunestyret velger leder og nestleder. Valget gjelder for den kommunale valgperioden. Dersom et medlem trer endelig ut, velges nytt medlem, selv om det er valgt varamedlem. Trer lederen av et folkevalgt organ endelig ut av organet, skal det velges ny leder.

2. ARBEIDSOMRÅDE

Folkehelsekomiteen skal bidra til utarbeidelse av og følge opp den kommunale handlingsplanen for folkehelse og derigjennom følge opp nasjonale føringer og kommunale utfordringer i folkehelsearbeidet.

Komiteen skal videre: - Bidra til at kommunen har et folkehelsearbeid som bygger på partnerskapsmodeller og er resultatorientert, langsiktig, kunnskapsbasert og kunnskapsskapende - Være et forum for erfaringsutveksling og ideskaping mellom ulike aktører for folkehelsearbeidet. Kommunestyret kan pålegge komiteen andre arbeidsoppgaver. Rådmannen eller den rådmannen bestemmer har sekretariatsansvar for folkehelsekomiteen.

3. MØTEFORM

3.1 Møte i komiteen skal holdes på det tidspunkt som er vedtatt av kommunestyret/organet selv, eller når nemndas leder finner det påkrevd eller minst 1/3 av medlemmene krever det.

3.2 Komiteen treffer sine vedtak i møte, jfr. kommunelovens §11-2.

3.3 Møtene holdes for åpne dører hvis ikke annet følger av lovbestemt taushetsplikt eller vedtak etter kommunelovens § 11-5. Nemnda kan vedta å behandle en sak for lukkede dører hvor hensynet til personvern eller andre tungtveiende private eller offentlige interesser tilsier dette. Debatt om dette foregår for lukkede dører hvis møteleder krever det eller utvalget krever det.

3.4 Ordfører og rådmann har møte- og talerett i komiteens møter, jfr. kommunelovens §§ 6.1 og 13.1.

4. FORBEREDELSE

4.1 Sakliste

Lederen setter opp sakliste for det enkelte møte.

4.2 Innkalling

Møtet skal gjøres kjent på en hensiktsmessig måte jfr. kommunelovens § 11-3. Innkallingen skal inneholde opplysninger om tid og sted for møtet, oversikt over de saker som skal behandles, og opplysninger om hvor saksdokumentene er lagt ut. Innkallingen og saksdokumentene kunngjøres og sendes Folkehelsekomiteen med minst 4 dagers varsel. Kommunestyrets reglement vedrørende saksforberedelse og forfall skal følges.

1. GJENNOMFØRING OG PROTOKOLL

Protokollen godkjennes av leder. For øvrig følges kommunestyrets reglement.

2. MØTEPLIKT, INHABILITET OGTAUSHETSPLIKT

Her gjelder bestemmelsene i kommunestyrets reglement.