

Organisasjonsplan for Skaun idrettslag



Vedtatt på årsmøtet 08.03.2022

Innhold

Innledning.....	3
Grunnlagsopplysninger for idrettslaget	3
Historikk.....	3
Idrettslagets mål.....	4
Satsningsområder.....	4
Milepælsplan 2022	5
Idrettslagets Organisasjon.....	7
Årsmøtet.....	8
Styrets funksjon og sammensetning	8
Avdelinger og komiteer	10
Medlemmer.....	12
Aktivitet	12
Anlegg.....	13
Arrangement	13
Informasjon	13
Økonomi	13
Regnskap	14
Medlemskontingent	14
Reklame/sponsoravtaler	14
Utleie	15
Klubbdrakter/profilering	15
Et inkluderende idrettslag	15
Politiattest	15

Innledning

Organisasjonsplanen skal bidra til god daglig drift samtidig som den skal ha fokus på et mer langsiktig utviklingsarbeid for Skaun IL. Når det gjelder formål, visjon og verdigrunnlag følger vi Norges idrettsforbunds normer.

Styret i idrettslaget har laget denne organisasjonsplanen som en hjelp til å drive idrettslaget; Dokumentet sier noe om hvordan idrettslaget skal drives, hva klubben står for og informasjon om idrettslaget. Vi håper dokumentet vil være til hjelp for ledere, styremedlemmer, trenere og medlemmer.

Organisasjonsplanen er et levende dokument som må revideres årlig av styret og fremlegges årsmøtet.

Grunnlagsopplysninger for idrettslaget

Navn: Skaun idrettslag

Stiftet: 19. januar 1908

Idrett: Langrenn, skiskyting, allidrett, friidrett, trim, skyting og sykkel

Postadresse: Postboks 15, 7357 Skaun

E-postadresse: styreleder@skaunil.no

Bankkonto: 4214.57.16351

Bankforbindelse: Sparebank1 SMN

Internettadresse: skaun-il.no

Organisasjonsnummer i Brønnøysundregisteret: 990 971 862

Anleggsadresse: Skaunaskogen 219, 7357 Skaun

Telefon: 452 76 875

Tatt opp som medlem i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komite/NIF:

Registrert tilknytning til Trøndelag idrettskrets

Registrert tilknytning til Skaun idrettsråd

Klubbnummer i NIFs medlemsregister: KL1657004

Årsmøtemåned: Mars

Historikk

Børseskogn idrætslag så dagens lys 19. januar 1908. Endelig skulle bygdas idrettsungdom bli en del av den organiserte idrettsbevegelsen. Navneendringa på bygda Skaun ble fulgt opp av idrettslaget, som informerte krets og forbund om nytt navn i 1930. Det var langrenn, skihopping, fotball og friidrett som var de største idrettene for klubben i lang tid, men Skaun idrettslag har også drevet blant annet orientering, håndball, alpint, svømming, skøyter, allidrett, skiskyting og skyting.

Idrettslagets mål

Skaun idrettslag skal være en åpen og demokratisk organisasjon der formålet er å drive idrett organisert i Norges idrettsforbund (NIF).

Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrat, lojalitet og likeverd. Alle idrettslige aktiviteter skal bygge på grunnverdier som idrettsglede, fellesskap, helse og ærlighet.

Idrettslaget er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.

Skaun IL er et fleridrettslag som har som mål å tilrettelegge for aktiviteter for barn i tidlig alder til ungdom + voksne sommer og vinter.

Skaun IL skal bidra til å skape et inkluderende og positivt nærmiljø som preges av sunne interesser.

Skaun IL skal være åpen for alle og drive idrett for alle.

Satsningsområder

- Renovering/utbedring av Ramsjøbu.
Ansvarlig: Prosjektgruppe for renovering Ramsjøbu
- Planlegge videre utvikling av våre anlegg.
Ansvarlig: Prosjektgruppe for snøproduksjon
- Inkluderende idrett.
Ansvarlig: Leder og lederne i avdelingene.
- Etablere et allidrettstilbud for ungdom på 8.-10. trinn. Planlegges i samarbeid med idrettsrådet og de andre klubber og idrettslag i kommunen. Ansvarlig: Leder og ungdomsrepr.
- Koordinering av arbeidet med tilskudd og sponsorer.
Ansvarlig: Kasserer.
- Videreutvikle samarbeidet med Børsa IL.
Ansvarlig: Leder.
- Økt aktivitet på Ramsjøbu
Ansvarlig: Styremedlem
- Involvering i arbeidet med nytt oppvekstsenter på Venn for å ivareta idrettens interesser. Ansvarlig: Leder
- Økt skyteaktivitet på miniatyrskytterbanen.
Ansvarlig: Leder sportsskytteravdelingen
- Opprette terrengsykkelpark og evt. samarbeid med andre lag og foreninger.
Ansvarlig: Sykkelavdelingen

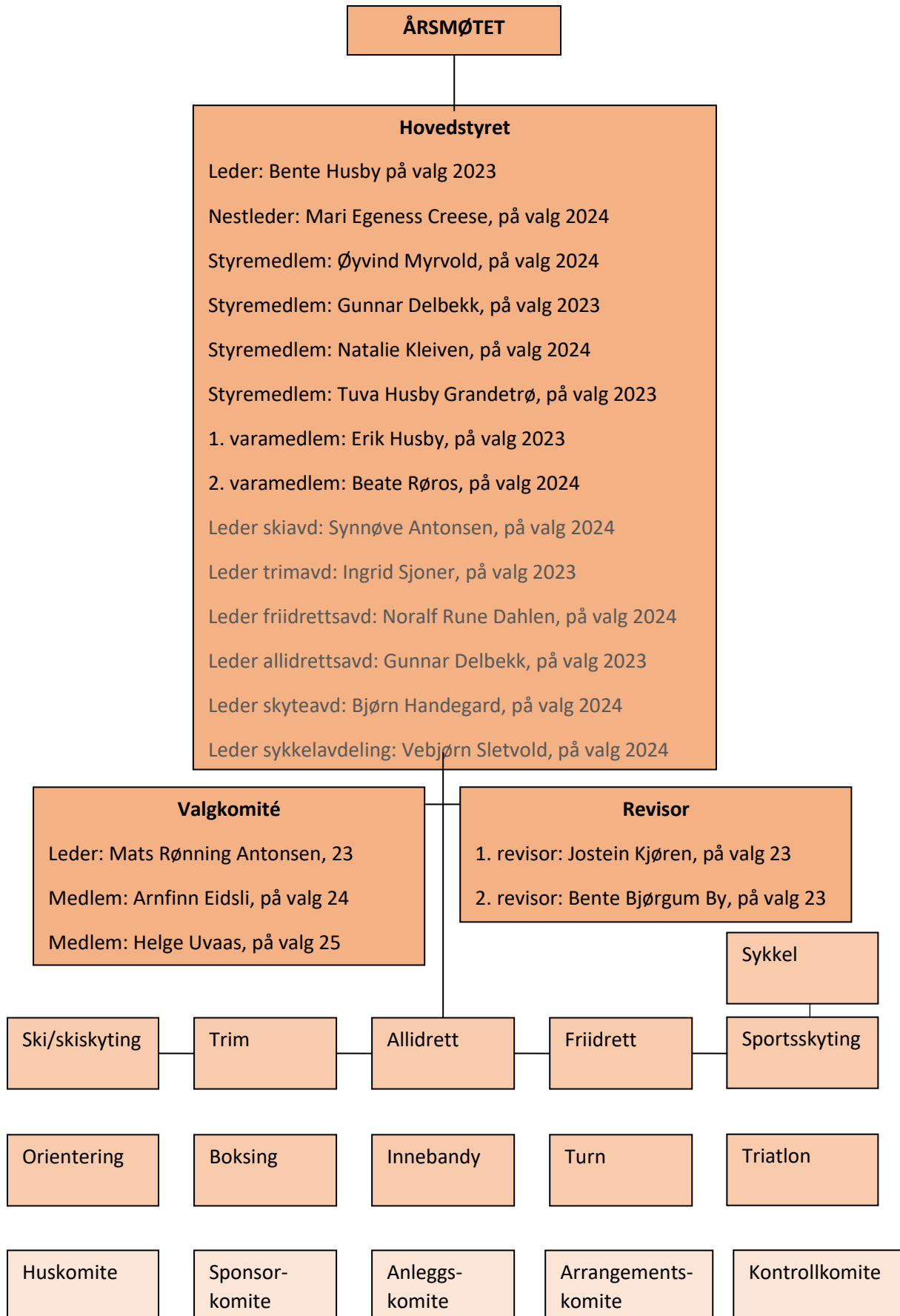
Milepælsplan 2022

Hva	Hvordan	Hvem	Tidsfrist	Resultat
Renovering/ utbedring av Ramsjøbu	Spillemiddelsøknad 2022	Prosjektgruppa for renovering Ramsjøbu	1. september	Prosjektkalkyle og plan for utbedring/renove ring.
Planlegge videre utvikling av våre anlegg	Oppstart arbeid med snøproduksjonsanlegg 2022	Prosjektgruppa for snøproduksjon	11. mars	Framlegg for årsmøtet om vi skal vedta oppstart av prosjektet.
Inkluderende idrett	Bestille klubb t- skjorter	Hovedstyret	1. april	Utdeling av gratis t-skjorter til aktive medlemmer.
Inkluderende idrett	Involvere Skaun frivilligsentral på arr som friluftsdag, familiedager og lykttur	Ansvarlige for arrangementet	Flere	Inkludering og aktivisering på våre arrangementer
Allidrettstilbud for ungdom 8.-10. trinn	Inngå samarbeid med andre idrettslag for oppstart	En representant	2022	Tilby lavterskelaktivitet for ungdomsskoleele- ver
Koordinering av arbeidet med tilskudd og sponsorer	Lage oversikt over tilgjengelige sponsorer og potensielle tilskudd	Kasserer	1. juni	Oversiktlig system for hele idrettslaget med alle avdelinger og komiteer.
Økt aktivitet på Ramsjøbu	Åpne familiedager på Ramsjøen med åpen utstyrsbod	Hovedstyret	Vinteren 2022	Skape møteplasser for innbyggere i Skaun
Økt aktivitet på Ramsjøbu	Aktiviteter Ramsjøbu	Hovedstyret	Sommeren 2022	Skape møteplasser for innbyggere i Skaun
Involvering i arbeidet med nytt	Ivareta idrettens interesser	Hovedstyret	Fram mot bygging av skole	Tilby aktivitetstilbud på skolens område

Idrettens verdier: Fellesskap, Glede, Helse, Ærlighet

oppvekstsenter på Venn				
Økt skyteaktivitet på miniatyrskytterbanen	Arrangere stevner og konkurranser	Sportsskytteravd.	2022	Økt interesse for skyting i Skaun
Opprette terrengsykkelpark	Spillemiddelsøknad 2022	Prosjektgruppa for terrengsykkelpark	1. september	Økt interesse for sykling i Skaun

Idrettslagets Organisasjon



Årsmøtet

- Årsmøtet er lagets/klubbens høyeste myndighet.
- Årsmøtet blir avholdt 1 gang i året i måneden mars og senest 31. mars.
- Innkalling til årsmøtet skal skje 1. måned før årsmøtet avholdes.
- Innkalling annonseres på nettet eller i avisen, eller sendes/legges ut til medlemmene.
- Innkomne forslag skal være styret i hende 2 uker før årsmøtet og sakspapirene skal sendes ut 1 uke før.
- Årsmøtet legger grunnlaget for styret sitt arbeid og alle som ønsker å bli med å bestemme hvordan klubben skal drives bør stille på årsmøtet.
- Årsmøtet skal gjennomføres slik det er fastsatt i lovens årsmøteparagraf §12

Styrets funksjon og sammensetning

Hovedstyret skal bestå av:

- Leder
- Nestleder
- Kasserer
- Sekretær
- Styremedlem
- Ungdomsrepresentant
- 1. varamedlem
- 2. varamedlem
- Representant for avdelingene

De seks førstnevnte har stemmerett, begge kjønn skal være representert med minst to medlemmer. Alle styremedlemmer velges for to år. Leder og nestleder velges til styret for to år, men som leder for ett år. Ungdomsrepresentant og varamedlemmer velges for ett år. 1. vara møter fast til styremøtene.

Styret skal

- Planlegge og ivareta lagets totale drift, herunder mål- og strategiarbeid, budsjett og regnskap samt oppgaver beskrevet i §1 NIFs lover, lovnorm for idrettslag. styret har ansvar for at det finnes retningslinjer for aktiviteten i klubben
- Iverksette bestemmelser og vedtak fattet av årsmøte eller andre overordnede idrettsmyndigheter
- Stå for lagets daglige ledelse, og representere laget utad
- Disponere lagets inntekter (tilskudd, kontingent o.a.) og fordele disse etter plan og godkjent budsjett
- Oppnevne komiteer og utvalg etter behov, og utarbeide instruks for disse.
- Forhandle fram avtaler med grunneiere og lag vi samarbeider med.
- På første styremøte etter årsmøte velge blant sine styremedlemmer:
 - Leder for huskomite - Mari
 - Leder for arrangementskomite - Bente
 - Leder for anleggskomite - Tuva
 - Representant i idrettsrådet - Bente
 - Representant til styret i Moan idrettspark (1 av 2 repr. Den andre er leder i friidrettsavd) - Natalie

Idrettens verdier: Fellesskap, Glede, Helse, Ærlighet

- Kursansvarlig - Erik
- Ansvarlig for nettsida og sosiale medier - Bente
- Integreringskontakt – Gunnar
- Ansvarlig for profileringsutstyr og klubbdrakter – Øyvind

Fordeling av arbeidsoppgaver i hovedstyret:

Leder

- påser at Skaun IL drives etter Norges idrettsforbunds lovnorm
- sørger for at årsmøtevedtak og styrevedtak følges opp
- koordinerer styrets og klubbens totale aktivitet
- er klubbens ansikt utad, og klubbens representant i møter og forhandlinger
- innkaller til styremøter, forbereder saker og leder møtene
- er ansvarlig for at årsmøtet planlegges og gjennomføres i samsvar med vedtektene
- anviser utbetalinger sammen med kasserer
- er ansvarlig for at Skaun IIs utviklingsarbeid og utarbeidelse av organisasjonsplan
- er ansvarlig for avtaler med grunneiere og lag vi samarbeider med
- oppdaterer årshjul med viktige datoer og frister for Skaun IL
- skal påse at valg, adresseforandringer, oppgaver over medlemmer o.a. som har interesse for/skal sendes inn til krets- og forbund, meldes til overordnede instanser innen gitte frister.

Nestleder

- fungerer som leder under dennes fravær, og bør derfor være valgt med henblikk på at han/hun kan rykke opp som leder på et senere tidspunkt.
- bistår leder og danner et lederteam med denne.
- er medlemsansvarlig, deriblant sørge for at vi har et oppdatert medlemsregister
- er ansvarlig for innrapportering, eks til kommunen og NIF
- er ansvarlig for politiattestene

Kasserer

- skal til enhver tid har oversikt over Skaun IIs økonomiske situasjon
- skal samarbeide med økonomiansvarlig i avdelingene og påse at avdelingene følger god regnskapsskikk, eks bruke oppgjørsskjema
- vurdere Skaun IIs forsikringsbehov, og forhandle fram gode forsikringsavtaler
- anviser utbetalinger sammen med leder
- utarbeider forslag til budsjett som skal vedtas på årsmøtet
- disponerer lagets midler og har fullmakt til klubbens bankkontoer
- sette opp resultatregnskap ved sesongslutt og påser at dette blir revidert til årsmøtet
- har en langsiktig økonomisk plan for Skaun IL, ikke bare fra årsmøte til årsmøte
- har tett samarbeid med regnskapsfører og revisorer
- medlem i sponsorkomiteen

Sekretær

- fører referat over alle styremøter og medlemsmøter
- har ansvar for at Skaun IL har et arkiv, slik at vi har forsvarlig arkivering av våre dokumenter
- tar seg av inngående og utgående post, og eventuell arkivering

Styremedlemmer

- skal koordinere arbeidet med tilskudd og sponsorer
- er oppdatert på hvilke tilskuddsordninger som finnes og være ansvarlig for å søke på disse
- leder sponsorkomiteen
- tildeles andre konkrete oppgaver i henhold til styrets vedtak

1. vararepresentant

- møter på styrets møter
- tildeles konkrete oppgaver i henhold til styrets vedtak
- kan være valgt til spesielle oppgaver

Hvem som skal ha de ulike arbeidsoppgavene kan naturligvis endres om det er naturlig på grunn av medlemmenes bakgrunn, interesser mv.

Avdelinger og komiteer

Skiavdeling

- Består av leder, kasserer og fem styremedlemmer

Trimavdeling

- Består av leder og fire styremedlemmer

Allidrettsavdeling

- Består av leder og fem styremedlemmer

Sportsskytteravdeling

- Består av leder og to styremedlemmer

Sykkelavdeling

- Består av leder og to styremedlemmer

De fem avdelingene skal utarbeide egne handlingsplaner og budsjett. Dette legges fram for hovedstyret.

Fem nye avdelinger opprettet i 2020 hvor aktiviteten gjennomføres i samarbeid med Børsa IL. Alle avdelingene har kontaktperson i idrettslaget.

- Innebandy
- Boksing
- Turn
- Triatlon
- Orientering

Huskomite for Ramsjøbu.

- Består av leder og fire medlemmer.
- Leder er en av medlemmene i hovedstyret. Velges av hovedstyret.
- Ansvarlig for utleie av Ramsjøbu.
- Inngå avtaler med brøyter og renholder.
- Sørge for at nødvendige oppgaver blir utført; eks søppelhåndtering, tømning av kloakk, innkjøp av utstyr mv.
- Huskomiteen skal utarbeide oversikt over de utbedringer av Ramsjøbu som de mener er nødvendige

Sponsorkomite

- Består av leder og to medlemmer.
- Leder er en av medlemmene i hovedstyret, fortrinnsvis kasserer eller leder. Velges av hovedstyret.
- Hver avdeling skal ha en kontaktperson som sponsorkomiteen kan forholde seg til.
- Komiteen skal reforhandle og inngå nye sponsorpakker.
- Sponsorkomiteen skal vurdere om innholdet i Skaun IIs sponsorpakker skal endres.
- Komiteens skal utarbeide en skriftlig oversikt over avdelingenes sponsoravtaler, både kortsiktige og langsiktige avtaler og avtalens innhold og omfang (penger, tjenester eller annet). Dette som grunnlag for et helhetlig og samordnet sponsorarbeid i Skaun IL.

Arrangementskomite

- Består av leder og to medlemmer.
- Leder er en av medlemmene i hovedstyret. Velges av hovedstyret.
- Arrangementsavdelingen bistår med planlegging og ledelse av arrangementer i og for idrettslaget. Dette kan for eksempel være årsfest, medlemskvelder, osv som ikke er aktiviteter direkte knyttet til en avdeling.

Huskomite

- Består av leder og to medlemmer.
- Leder er en av medlemmene i hovedstyret. Velges av hovedstyret.
- Huskomiteens oppgaver er å følge opp at klubbhuset vårt på Ramsjøbu blir ivaretatt og vedlikeholdt på best mulig måte, inkl. snøbrøyting.
- Komiteen avholder dugnader, planlegger vedlikeholdsarbeid og innkjøp av utstyr, og jobber selv med å få gjort praktiske oppgaver.
- Komiteen bistår også med utleie av Ramsjøbu.

Anleggskomite

- Består av leder og to medlemmer.
- Leder er en av medlemmene i hovedstyret. Velges av hovedstyret.
- Anleggskomiteen har ansvar for vedlikehold av uteområdet på Ramsjøbu som benyttes til skiaktivitet.
- Komiteen har også ansvar for preparering av løypenettet tilknyttet Ramsjøen.

Revisorer

- Revisor skal vurdere om årsregnskapet er utarbeidet og fastsatt i samsvar med idrettens regnskaps- og revisjonsbestemmelser, og om organisasjonsleddets styre har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger i samsvar med idrettens regnskaps- og revisjonsbestemmelser.

Valgkomité

Valgkomiteen har en av klubbens viktigste oppgaver. Den har ansvaret for personalmessig og funksjonell utvikling av klubben ved å rekruttere nye styremedlemmer.

- Består av tre medlemmer og skal velges av årsmøtet for tre år.
- Ett medlem går inn og ett går ut hvert år.
- Valgkomiteen er ansvarlig for å holde oversikt over hvilke verv som er på valg og finne kandidater til disse vervene.
- Valgkomiteens leder innkalles til januarmøtet i hovedstyret for å informeres om eventuelle endringer i organisasjonsplanen som påvirker valgkomiteens arbeid med å utarbeide en arbeidsplan for inneværende valgperiode

I regelen velges medlemmer i avdelinger og komiteer for to år. Valgkomiteens medlemmer velges for tre år.

Medlemmer

Medlemskap i Skaun idrettslag er først gyldig og regnes fra den dag kontingent er betalt.

For å ha stemmerett og være valgbar må et medlem ha vært tilsluttet idrettslaget i minst 1 måned og ha betalt kontingent.

Medlemskap i Skaun idrettslag kan opphøre ved utmelding, stryking eller eksklusjon.

Utmelding skal skje skriftlig og får virkning når den er mottatt.

Strykning kan finne sted av medlem som skylder kontingent for mer enn ett år. Medlem som strykes kan ikke tas opp igjen før skyldig kontingent er betalt. Hvis medlemmet skylder kontingent etter forfalt to års kontingent, skal medlemskapet bringes til opphør ved strykning fra idrettslagets side

Ved innmelding må medlemmene fylle ut et digitalt skjema på idrettsforbundets nettsider: [Innmeldingsside \(nif.no\)](https://nif.no/innmeldingsside)

Medlemskontingent blir sendt ut fra klubben sin hovedkasserer.

Aktivitet

Skiavdelinga administrerer både langrenn og skiskyting. Alle treninger er samarbeid mellom Skaun og Børsa og foregår på Ramsjøen arena. Skileik er et tilbud for de aller minste som går i 1-4 klasse. Alle som ønsker å drive med skiskyting må fullføre skiskytterskolen før de kan bli med å trene. Nedre aldersgrense er 10 år.

Trimavdelinga har i oppgave å motivere Skaun IIs medlemmer til å bli fysisk aktive, i form av friluftsliv og styrketrening. De er med i det kommunale tur-samarbeidet Telltur. Avdelinga har også ansvar for Kjentmannsmerket i Skaun.

Allidrettsavdelinga har regien på Skaun idrettsskole som er et allidrettstilbud for 1.-4. klassinger med et samarbeid med Børsla IL. De har også et allidrettstilbud til 3-5åringer som kalles Hopp Opp.

Friddrettsavdelinga har også et samarbeid med Børsla IL og kalles Skaun friddrettsteam. De holder treninger hele året både ute på Moan og inne i Børshallen. Dette er for alle aldre.

Sportsskytterne er ei nyoppstartet avdeling i Skaun IL. De driver med leirdue og rifleskyting. Med nyopprustet miniatyrskytebane i kjelleren og ny standplass er forholdene lagt godt til rette for at det skal gro i skyterekkene i tiden som kommer.

Sykkellavdelinga er også ei nyoppstartet avdeling i Skaun IL som skal jobbe mot sykkelglede hos medlemmene i idrettslaget. Det er en plan om å opprette et sykkelanlegg i bygda for alle, barn og unge, organisert og uorganisert, aktive utøvere og stisyklister, trening og konkurranser, trim og mosjon. Skaun IL tror at sykkel er en up and coming idrett som kommer til å bli veldig populært i årene som kommer.

Anlegg

Ramsjøen Arena ligger i øvre Skaun; langs veien fra Jåren mot Lisbetsæter og Orkdal kommunes grense. Ramsjøen Arena er anlegget til Skaun IL. I samme område ligger flere skytebaner som eies og drives av Skaun Jeger- og fiskeforening og Skaun Skytterlag.

Klubbhuset Ramsjøbu eies av Skaun IL og benyttes til alle arrangement i regi av Idrettslaget. I kjelleren på bygget har Skaun Skytterlag anlagt skytebane som Idrettslaget bruker til skytetrening for bl.a. skiskytterne og sportsskytterne.

Skianlegget på Ramsjøen har status som kommunens prioriterte skianlegg.

Skaun Idrettslag driver anlegget og idrettslaget har sagt at Ramsjøen Arena skal være et rekrutteringsanlegg for ski og skiskyting.

Arrangement

Av arrangement som idrettslaget arrangerer finner vi 4 poengrenn, kretsmesterskap ski og/eller skiskyting, turrenn, Våttån-Opp (med Børsla IL), Orkla sparebanklekene (med Børsla IL), terrengkarusell (med Børsla IL), friluftsdag, lykt-tur.

Informasjon

Idrettslaget informerer medlemmene via nettsiden som har adresse: www.skaun-il.no

Økonomi

- Hovedstyret er juridisk ansvarlig for lagets økonomi

- Hovedstyret er ansvarlig for å sette opp budsjett før årsmøtet.
- Alle innkjøp skal godkjennes av styret.
- Alle betalte faktura skal attesteres av 2 personer, den som har bestilt varen og styreleder.
- Det skal tegnes underslagforsikring for de som disponerer kontoene.

Regnskap

Skaun Idrettslag har hjelp hos Kvidal Regnskap til å føre regnskapet gjennom året. Det er hovedstyret som er ansvarlig for økonomien ikke gruppeledere eller andre i klubben. Det skal føres et regnskap der hver gruppe er en avdeling i regnskapet, dette i henhold til regnskapsloven.

Alle inn og utbetalinger skal gå gjennom klubben sin konto, det er ikke lov å sette penger som tilhører klubben medlemmer inn på personlige kontoer.

Alle egenandeler og startavgifter skal betales gjennom klubben.

Når en reiser med et lag kan det betales ut forskudd til lagleder, han skal da levere inn reiseoppgjør og kvitteringer for brukte penger.

En skal levere reiseregning/utleggskjema med kvitteringer for å få igjen det en har lagt ut.

Medlemskontingent

Medlemskontingenten fastsettes på årsmøtet som egen sak. jf. egenbestemmelse i idrettslagets lov. §4

Medlemskontingent skal betales for hvert enkelt medlem, familiemedlem skal regnes som en rabattordning og en må fortsatt registrere hvert enkelt medlem med navn og betalt beløp da revisor skal kontrollere medlemslister mot regnskap.

Barn kr. 100

Voksne kr. 130

Familie kr. 300

Støttemedlem kr. 50

Faktura sendes ut innen utgangen på mars måned. Første purring 20 dager etter forfall. 31.12 kan medlemmer som ikke har betalt strykes. I tillegg har noen avdelinger treningsavgift.

Reklame/sponsoravtaler

Alle sponsoravtaler utarbeides av sponsorkomiteen eller hovedstyret, en gruppe kan ikke inngå egne avtaler uten godkjenning fra hovedstyret.

Utleie

Ramsjøbu kan også leies. Ramsjøbu har varierte lokaler som passer til alle sammenkomster. Skal du ha et møte, feire bursdag, barnedåp, bryllup eller skal ha andre sammenkomster er Ramsjøbu plassen og leie. Mer info på vår hjemmeside.

Klubbdrakter/profilering



Skaun IL har klubbdresser fra Trimtex som tar imot bestilling en gang i året.

Et inkluderende idrettslag

Skaun IL ønsker at så mange som mulig skal benytte seg av aktivitetstilbudet. Økonomi, funksjonsnedsettelse, språkvansker med mer gjør at enkelte barn, unge og voksne ikke benytter seg av de aktivitetene som idrettslaget tilbyr. Vi har derfor satt opp noen tiltak som gjør at vi kan inkludere flere. Skaun IL skal også være en pådriver slik at andre idrettslag og klubber er mer aktive ift inkludering. Konkrete tiltak er:

- Avdelingene må ha så lav aktivitetsavgift som mulig.
- Klubb t-skjorter skal være gratis, eks løpsskjorter for friidretten. Treningsdrakter skal ha en så lav pris som mulig.
- Salg for å skaffe inntekter kan være en belastning for mang familier. Dette må begrenses.
- Lavterskeltilbud som friluftsdag, familiedagen på Ramsjøen arena, lyktturer skal arrangeres. Skaun idrettsskole og Hopp Opp er også gode og populære lavterskeltilbud.
- Samarbeid med Skaun frivillighetssentral slik at flere kommer seg på trening og arrangement i regi av Skaun IL. Samarbeid med andre kan også være aktuelt.

Politiattest

Politiattest skal avkreves av personer som skal utføre oppgaver for idrettslaget som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller mennesker med utviklingshemming. Med mindreårige menes barn og unge under 18 år.

Personer under 18 år skal også avkreves politiattest. Den nedre grense er 15 år.

Hvem skal vi ha attest fra. Trenere, oppmenn, foreldre som er med på turneringer som ledere. De som ofte kjører andre sine barn. Det er bedre å ha for mange attester en for lite.

Hva skal idrettslaget gjøre?

- Styret skal avkreve politiattest av alle ansatte og frivillige som skal utføre oppgaver for idrettslaget som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller mennesker med utviklingshemming.
- Styret skal oppnevne en person som er ansvarlig for å håndtere ordningen med politiattest i idrettslaget. Det skal også oppnevnes en vararepresentant.
- Styret må informere om ordningen på idrettslagets hjemmeside. Der skal også navn og kontaktinfo på personene som skal håndtere ordningen i idrettslaget, fremgå.
- Idrettslaget må fastsette hvilke oppgaver og hvilke personer som er omfattet av ordningen.
- Den styreoppnevnte skal informere de(n) aktuell(e) personen(e) om at de(n) må ha politiattest.
- Den styreoppnevnte skal sende inn søknad om politiattest til politiet. Søknaden må undertegnes av søkeren og av den styreoppnevnte. Attesten sendes fra politiet til den enkelte søker.
- Alle som skal ha politiattest må fremvise attesten for den styreoppnevnte.
- Den styreoppnevnte skal lagre opplysninger om hvilke personer som er avkrevd politiattest, at attesten er fremvist og dato for fremvisningen. Selve attesten beholdes av søkeren.
- Idrettslaget skal ikke gi oppgaver som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller mennesker med utviklingshemming til personer som ikke fremviser politiattest eller som har anmerkninger på attesten.