

Saksdokumenter årsmøte Lambertseter IF – 23.03.2023

07. Styrets forslag til forretningsorden

08. Årsberetning

09 og 12. Regnskap med revisors og kontrollutvalgets beretninger, samt styrets forslag til budsjett

11. Styrets forslag til medlemskontingent

11. Styrets forslag til fullmakt til hovedstyret/gruppene til å fastsette treningsavgifter

13. Styrets forslag til organisasjonsplan

15. Styrets forslag til revisor

Forretningsorden

Årsmøte 2023 Lambertseter Idrettsforening

1. Årsmøtet ledes av valgt dirigent.
2. Valgt sekretær fører protokollen. Protokollen skal underskrives av valgte medlemmer senest 1 uke etter årsmøtet.
3. Dirigenten kan angi taletid, samt sette strek for inntegnede talere etter behov.
4. Alle vedtak og valg avgjøres med alminnelig flertall, bortsett fra de unntak NIFs lov og idrettslagets lover fastsetter. Blanke stemmer teller ikke, og stemmene regnes ikke som avgitt.
5. Forslag og vedtak føres inn i protokollen med antall avgitte stemmer - for og imot, eventuelt ved angivelse av at noe er enstemmig vedtatt.
6. Eventuelle forslag som fremmes under forhandlingene, må sendes dirigenten skriftlig på måte som oppgis på begynnelsen av møtet. Forslag kan bare fremmes i saker som står på sakslisten. Tidligere forslag kan ikke trekkes tilbake, og nye forslag kan ikke fremmes, etter at strek er satt eller at saken er tatt opp til votering.

Hovedstyret
Lambertseter Idrettsforening



Årsberetning

LAMBERTSETER IF

2022

Styrets sammensetning for 2022

Leder:	Øyvind Andersen
Nestleder:	Younes Azouggarh
Styremedlem:	Andreas Watz
Styremedlem:	Stig Nygård
Styremedlem:	Tomas I. Larsen
Styremedlem:	Rosie Kronstad
Styremedlem:	Marita Opheim
Styremedlem:	Fredrik Molden
Varamedlem:	Bjørn Guttormsen
Varamedlem:	Therese Ender-Søvik
Varamedlem:	Torbjørn Andersen

Andre verv o.l.

Revisor:	Alpha Revisjon AS
Kontrollutvalg:	Tor Ivar Kanestrøm Lars Thue Aina Sunden (vara)
Valgkomité:	Martin Jensen (leder) Siren Risa Fredrik Mæhlen Trond Vidar Stensby (vara)

Styrets arbeid

Styremøter

Det er avholdt 9 ordinære styremøter i perioden. Noen saker er behandlet skriftlig mellom møtene.

Lambertseter flerbrukshall

Hovedstyret har også i 2022 hatt ansvar for drift av hallen, i samarbeid med driftsleder og gruppene. Det ble lagt nytt gulv i hallen sommeren 2022.

Rekruttering

Hovedstyret har i samarbeid med gruppene hatt fokus på rekruttering også i denne perioden. Det ble holdt rekrutteringsdager i uke 35, og flere sommerskoler sommeren 2022. Flere av gruppene hadde dessuten rekrutteringsaktiviteter ellers i løpet av året.

Sponsorer og annen støtte

Klubben har nytt godt av flere støtteordninger i 2022. Det ble arbeidet med å skaffe flere sponsorer til klubben, herunder flere sponsorer i hallen og flere sponsorer som forplikter seg til å støtte klubben over tid.

Nabolagsklubb

Klubben deltar i «Nabolagsklubb»-prosjektet i regi av Oslo idrettskrets, og har for 2022 mottatt kr 325 000 som er fordelt på ulike innsatsområder. Midlene er i hovedsak fordelt på de ulike gruppene ut fra initiativ for å holde kostnadene lave, tilskudd til utstyr og dekning av kostnader for ungdomstrenere i ulike prosjekter.

Det som kjennetegner en nabolagsklubb er å være nært tilknyttet sitt nærmiljø/nabolag, med ekstra fokus på deltakelse for alle. Idrettslaget tilbyr allsidighet, der det er enkelt for barn og unge å delta i flere idretter. Programmet skal gi kraft til idrettslag som tar tydelig posisjon for barn og unges oppvekstsvilkår, som et verktøy for å nå målsettingen om idrettsglede for alle.

Hovedfokus i 2022 har vært på inkludering og bruk av ungdomstrenere. Målet er å inkludere flest mulig barn og unge i nærområdet i idrettslagets aktivitet. Det er et samarbeid mellom Lambertseter skole, friidrettskretsen og friidrettsgruppa i Lambertseter IF om trening som en del av aktivitetsskolen uten at barna trenger å være medlem av klubben.

I tillegg til midler som følge av at vi er Nabolagsklubb, har vi de siste årene mottatt kr 50 000 i frivillighetsmidler fra Bydel Nordstrand for å kunne redusere kostnadene for familier med levekårsutfordringer. Det har dels gått til direkte støtte til enkeltpersoner (fritak fra treningsavgift), og dels til å redusere treningsavgift og andre lignende kostnader særlig for nye årganger.

Økonomi

Klubben hadde et underskudd på kr 448 745 i 2022. Det skyldtes primært økt aktivitet i gruppene, herunder økte kostnader knyttet til eksterne treningsfasiliteter, innkjøp av utstyr, deltakelse på cuper og stevner og honorering av trenere mv.

Hovedlaget har valgt å støtte den økte aktiviteten i gruppene, ved å gjøre overføringer til gruppene og dekke flere kostnader. Herunder besluttet hovedstyret at all inntekt fra Norsk Tippings grasrotandel for 2022 (kr 241 786) skulle overføres fra hovedlaget til gruppene etter en forholdsmessig fordeling basert på antall aktive medlemmer.

Økonomien i klubben er solid, med en samlet egenkapital på 3,67 millioner kroner. Klubben har til sammen 3,45 millioner kroner i bankinnskudd per 31.12.2022. Underskuddet for 2022 tilsvarer omtrent samlet overskudd for de to foregående årene.

For 2023 er det, i tråd med praksis, budsjettet med at klubben reelt sett skal gå i omtrent null. I tråd med praksis er videre noen av inntekstpostene av forsiktighetshensyn holdt lavere enn det som er sannsynlig.

Det vises til regnskap for 2022 og forslag til budsjett for 2023 for nærmere informasjon om økonomi, samt til beretningene fra revisor og kontrollutvalget.

Aktivitet

I 2022 var det følgende grupper i LIF: Fotball (inkl. futsal), friidrett, allidrett, innebandy, håndball og badminton.

Det drives godt i alle gruppene. Fotball, friidrett, håndball og badminton har gruppestyrer, og avholder sine årlige møter i forkant av årsmøtet. Allidrett og innebandy har ikke gruppestyrer og avholder følgelig ikke årlige møter, men har produsert tilsvarende dokumentasjon på sin virksomhet som gruppene med egne styrer.

Flere av gruppene har hatt god rekruttering i 2022. Særlig fotball og innebandy sliter fortsatt med ettervirkninger av korona, hvor de har mistet flere årganger. Samtidig er det kommet flere nye lag innen nevnte grupper, særlig på seniornivå. Badminton har stor pågang fra folk som ønsker å bli med, men må begrense det noe på grunn av begrenset halltilgang.

Det vises til årsmeldingene fra gruppene for nærmere informasjon om aktiviteten i den enkelte gruppe.

Annet

Hovedlaget har to ansatte; driftsleder i 60% stilling og regnskapsfører på timebasis. I tillegg har noen av gruppene noen trenere mv. som får honorar og/eller kjøregodtgjørelse. I 2022 har det vært relativt stor bruk av ungdomstrenerne i flere av gruppene.

Regnskapsfører betjener både hovedlaget og gruppene, og servicen er på et høyt nivå. Hovedlaget dekker alle kostnadene til både regnskapsfører og revisor.

I tillegg til oppfølging av hallen, sørger driftsleder og hovedstyret for nødvendig vedlikehold og utvikling av anleggene for øvrig i Lambertseter idrettspark, i samarbeid med kommunen og gruppene i klubben. Lambertseter kunstgress skal totalrehabiliteres våren 2023. Kommunen står for prosjektet.

Vinteren 2022/23 ble mesteparten av grusbanen i samarbeid med kommunen islagt, til glede for nærmiljøet.

Lambertseter idrettspark er en av de flotteste idrettsparkene i Oslo, og i det kommende året vil hovedstyret ha fortsatt fokus på hvordan vi kan benytte den flotte idrettsparken vår i enda større grad til å rekruttere nye medlemmer, profilere klubben og skaffe inntekter.

Årsmøtet i Idrettens samarbeidsutvalg i Bydel Nordstrand (ISU Nordstrand) ble avholdt i september 2022 med LIF-representant til stede. Styreleder i Lambertseter IF er vara i arbeidsutvalget til ISU Nordstrand.

Medlemstall per 31.12.2022

Org navn	Kjønn	0 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 25	26+	Total	Kjønn	0 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 25	26+	Total	Total org
Fotball	Kvinner	1	19	31	4	26	81	Menn	4	85	32	23	98	242	323
Frilidrett	Kvinner	0	40	25	1	12	78	Menn	1	36	22	0	13	72	150
Håndball	Kvinner	0	74	10	3	25	112	Menn	1	13	0	0	9	23	135
Innebandy	Kvinner	0	1	0	0	9	10	Menn	0	39	1	0	26	66	76
Badminton	Kvinner	0	4	6	1	17	28	Menn	0	11	24	0	59	94	122
Futsal	Kvinner	0	0	1	0	0	1	Menn	0	0	0	0	0	0	1
		1	138	73	9	89	310		6	184	79	23	205	497	807

Org navn	Kjønn	0 - 5	6 - 8	9 - 10	11 - 12	13 - 16	17 - 19	Total	Kjønn	0 - 5	6 - 8	9 - 10	11 - 12	13 - 16	17 - 19	Total	Total org
Allidrett	Kvinner	62	45	4	0	1	0	112	Menn	61	44	2	0	0	0	107	219

		0 - 5	6-12	13 - 19	20 - 25	26+	Total
SUM		130	411	158	32	295	1026

Styret i Lambertseter Idrettsforening
9. mars 2023

Øyvind Andersen

Øyvind Andersen (Mar 9, 2023 08:12 GMT+1)

Øyvind Andersen, leder

Andreas Watz

Andreas Watz (Mar 9, 2023 08:27 GMT+1)

Andreas Watz

Tomas

Tomas I. Larsen (Mar 9, 2023 17:38 GMT+1)

Tomas I. Larsen

Marita Opheim

Marita opheim (Mar 9, 2023 19:48 GMT+1)

Marita Opheim

YA

Younes Azouggarh (Mar 9, 2023 08:13 GMT+1)

Younes Azouggarh, nestleder

Stig Nygaard

Stig Nygaard (Mar 9, 2023 17:37 GMT+1)

Stig Nygaard

Rosie

Rosie Kronstad (Mar 9, 2023 18:15 GMT+1)

Rosie Kronstad

Fredrik

Fredrik Molden (Mar 9, 2023 21:25 GMT+1)

Fredrik Molden

Lambertseter IF

Konsolidert

RESULTAT

	Resultat 2021	Budsjett 2021	Resultat 2022	Budsjett 2022	Budsjett 2023
DRIFTSINNTEKTER					
Kiosksalg	46 206	50 000	278 108	70 000	185 000
Salg av LIF-effekter	49 694	19 000	19 564	25 000	8 500
Medlemskontigent	213 621	170 000	210 937	170 000	200 000
Treningsavgifter	716 533	1 061 750	645 384	958 050	1 582 800
Arrangementsinntekter/sponsor	307 840	290 000	395 704	372 500	357 500
Oslo Idrettskrets	242 750	160 000	205 750	160 000	160 000
Norges Olympiske Komité	306 277	175 000	256 846	200 000	250 000
Oslo Kommune - adm.bidrag	235 300	218 000	233 222	218 000	230 000
Leieinntekter	76 287	122 000	145 416	102 000	102 000
Norsk Tipping	236 196	150 000	241 786	150 000	150 000
Bingoinntekter	94 682	20 000	61 348	50 000	50 000
Andre inntekter	449 345	325 000	1 140 243	125 000	385 000
Korona Kompensasjon	-	-	-	-	-
Moms kompensasjon	224 013	-	231 491	-	-
Div. dugnadstimer	-	-	-	-	-
Fra hovedstyret	-	-	-	15 000	-
Renteinntekter	777	3 500	13 753	-	-
SUM DRIFTSINNTEKTER	3 199 521	2 764 250	4 079 553	2 615 550	3 660 800
DRIFTSKOSTNADER					
Varekjøp - produkter og utstyr	-329 201	-231 126	-732 663	-257 500	-400 000
Lønn, sosiale utgifter	-938 574	-962 985	-1 517 400	-1 005 614	-1 586 689
Møter, kurs og oppdatering	-35 308	-104 000	-90 638	-79 000	-91 500
Lønn selvstendig næringsdrivende	-107 600	-57 600	-70 100	-107 600	-57 600
Regnskap, revisjon og styre honorar	-190 203	-192 000	-206 313	-202 000	-240 000
Telefon, porto, rekvisita	-21 682	-20 740	-16 195	-16 000	-16 000
Drift klubbhus	-79 294	-105 800	-96 212	-91 800	-93 000
Drift baneannlegg	-145 412	-328 900	-323 647	-245 000	-250 000
Andre Driftskostnader	-374 865	-293 169	-357 119	-193 588	-255 500
Eksternt h��ll-leie	-103 943	-	-115 833	-122 000	-70 000
Gruppetildelinger	-	-	-	-	-
Dommerregninger	-71 434	-130 000	-122 143	-120 000	-130 000
Egne arrangementer	-30 016	-50 000	-154 569	-55 000	-95 000
Påmelding cuper og stevner, reise,	-384 393	-325 200	-594 066	-300 000	-463 800
Gebyrer; bank, buypass, vipps	-48 137	-28 121	-41 888	-47 650	-41 900
Adm.- og purregebyr	-	-	-3 003	-500	-3 000
Avskrivninger	-98 424	-98 424	-86 509	-86 509	-74 374
SUM DRIFTSKOSTNADER	-2 958 486	-2 928 066	-4 528 298	-2 929 761	-3 868 363
DRIFTSRESULTAT	241 035	-163 816	-448 745	-314 211	-207 563

0

BALANSE

EIENDELER	NOTE	år 2021	år 2022
ANLEGGSMIDLER			
Klubbhus	2	503 075	428 699
Eker'n	2	100	100
Kiosk	2	12 133	-
Lambertseter Gård	2	200	200

Nordstrandhallen aksjer	2	100	100
SUM ANLEGGSMIDLER		515 608	429 099
OMLØPSMIDLER			
Bankinnskudd	6	4 186 131	3 454 525
Kasse		533	1 946
Fordringer		15 438	216 268
Fordringer på ansatte, eiere og styremedl.		268	-50
Varebeholdning		52 016	33 500
Forskuddsbetalt		158 305	131 165
SUM OMLØPSMIDLER		4 412 691	3 837 354
SUM EIENDELER		4 928 299	4 266 453

GJELD OG EGENKAPITAL

EGENKAPITAL

Opptjent egenkapital		3 882 639	4 123 674
Årets samlede resultat	1	241 035	-448 745
SUM EGENKAPITAL	5	4 123 674	3 674 929

GJELD

Leverandørgjeld		136 626	56 157
Skyldige skatter og avgifter		64 306	123 526
Forskuddsbetalt inntekt/påløpt kostnad		603 693	411 840
SUM GJELD		804 625	591 523
SUM GJELD OG EGENKAPITAL		4 928 299	4 266 452

Styret i Lambertseter Idrettsforening

2023

Øyvind Andersen

Øyvind Andersen (Mar 5, 2023 20:56 GMT+1)

Øyvind Andersen

Styrets leder

Andreas Watz

Andreas Watz (Mar 5, 2023 23:08 GMT+1)

Andreas Watz

Styremedlem

Stig Nygaard

Stig Nygaard (Mar 6, 2023 17:11 GMT+1)

Stig Nygaard

Styremedlem

Marita Opheim

Marita Opheim (Mar 6, 2023 18:50 GMT+1)

Marita Opheim

Styremedlem

YA

Younes Azouggarh (Mar 5, 2023 20:57 GMT+1)

Younes Azouggarh

Nestleder

Rosie Kronstad

Rosie Kronstad (Mar 6, 2023 13:31 GMT+1)

Rosie Kronstad

Styremedlem

Tomas I Larsen

Tomas I Larsen (Mar 6, 2023 18:15 GMT+1)

Tomas I Larsen

Styremedlem

Fredrik Molden

Fredrik Molden (Mar 6, 2023 18:55 GMT+1)

Fredrik Molden

Styremedlem

Lambertseter IF

Noter til årsregnskap 2022

REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

Driftsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet, Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av anleggsmidler

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdialv fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Klassifisering og vurdering av omløpsmidler

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Varer

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

NOTE 1 - Resultat

Avdelingsregnskap	Hovedlag	Fotball	Frilidrett	Allidrett	Innebandy	Håndball	Badminton	SUM	DEBIT Eleminering	KREDIT Eleminering	SUM LIF
DRIFTSINNTEKTER											
Kiosksalg	259 886	-	18 223	-	-	-	-	278 108			278 108
Salg av LIF-effekter	629	-	4 440	-	-	-	14 495	19 564			19 564
Medlemskontigent	210 937	-	-	-	-	-	-	210 937			210 937
Treningsavgifter	-	312 804	91 989	44 700	50 073	80 946	64 872	645 384			645 384
Arrangementsinntekter/sponsor	154 330	89 273	68 500	12 834	10 355	23 462	36 950	395 704			395 704
Oslo Idrettskrets	205 750	-	-	-	-	-	-	205 750			205 750
Norges Olympiske Komité	256 846	-	-	-	-	-	-	256 846			256 846
Oslo Kommune - adm.bidrag	233 222	-	-	-	-	-	-	233 222			233 222
Leieinntekter	145 416	-	-	-	-	-	-	145 416			145 416
Norsk Tipping	241 786	-	-	-	-	-	-	241 786			241 786
Bingoinntekter	61 348	-	-	-	-	-	-	61 348			61 348
Andre inntekter	40 176	268 665	400 888	-	5 400	33 922	55 854	804 905	335 338		1 140 243
Korona Kompensasjon	-	-	-	-	-	-	-	-			-
Moms kompensasjon	231 491	-	-	-	-	-	-	231 491			231 491
Div. dugnadstimer	-	-	-	-	-	-	-	-			-
Fra hovedstyret	-	341 595	177 086	25 000	52 814	82 814	116 680	795 989		795 989	-
Renteinntekter	13 753	-	-	-	-	-	-	13 753			13 753
SUM DRIFTSINNTEKTER	2 055 570	1 012 337	761 126	82 534	118 642	221 144	288 851	4 540 204	335 338	795 989	4 079 553

DRIFTSKOSTNADER

Varekjøp - produkter og utstyr	-150 476	-166 359	-244 548	-10 437	-64 787	-54 079	-41 977	-732 663			-732 663
Lønn, sosiale utgifter	-827 536	-377 793	-236 563	-12 598	-3 915	-46 666	-12 329	-1 517 400			-1 517 400
Møter, kurs og oppdatering	400	-90 088	-	-	-	-950	-	-90 638			-90 638
Lønn selvstendig næringsdrivende	-	-12 500	-57 600	-	-	-	-	-70 100			-70 100
Regnskap, revisjon og styre honorar	-168 313	-38 000	-	-	-	-	-	-206 313			-206 313
Telefon, porto, rekvisita	-16 195	-	-	-	-	-	-	-16 195			-16 195
Drift klubbhus	-96 212	-	-	-	-	-	-	-96 212			-96 212
Drift baneanlegg	-323 647	-	-	-	-	-	-	-323 647			-323 647
Andre Driftskostnader	-157 384	-68 919	-23 058	-8 870	-9 930	-13 974	-74 985	-357 119			-357 119
Ekstern hall-leie	-25 000	-29 580	-14 568	-	-	-17 819	-28 866	-115 833			-115 833
Gruppetildelinger	-460 651	-	-	-	-	-	-	-460 651	460 651		-
Dommerregninger	-	-81 199	-	-	-5 300	-35 644	-	-122 143			-122 143
Egne arrangementer	-30 108	-	-40 959	-34 874	-	-8 831	-39 797	-154 569			-154 569
Påmelding cuper og stevner, reise,	-	-196 317	-190 592	-	-45 900	-111 565	-49 692	-594 066			-594 066
Gebyrer, bank, buypass, vipps	-28 175	-5 444	-	-2 994	-920	-2 704	-1 650	-41 888			-41 888
Adm.- og purregebyr	-	-	-3 003	-	-	-	-	-3 003			-3 003
Avskrivninger	-86 509	-	-	-	-	-	-	-86 509			-86 509
SUM DRIFTSKOSTNADER	-2 369 806	-1 066 199	-810 891	-69 772	-130 752	-292 233	-249 296	-4 988 949	460 651	-	-4 528 298
DRIFTSRESULTAT											
	-314 236	-53 862	-49 765	12 762	-12 110	-71 089	39 555	-448 745	795 989	795 989	-448 745

448 745

BALANSE LAMBERTSETER IDRETTSFORENING

0

EIENDELER	Ved periodens start	Endring	Eliminering	Ved periodens slutt
Anleggsmidler				
1100 LIF klubbhus, Feltspatveien 21	503 075	-74 376		428 699
1120 Eker'n	100	-		100
1122 LIF kiosken, Feltspatveien 17	12 133	-12 133		-
1350 Lambertseter Gård	200	-		200
1351 Aksje Nordstrandshallen	100	-		100
	515 608	-86 509		429 099
Omløpsmidler				
1460 Innkjøpte varer - LIF effekter (klubb	52 016	-18 516		33 500
1500 Kundefordringer	15 438	200 830		216 268
1509 Ikke reskontroførte kundefordringe	268	-318		-50
1530 Opptjent, ikke fakturert driftsinntek	-	40 763		40 763
1570 Mellomregningskonto avdeling	-	100 500	-92 179	8 321
1749 Andre forskuddbetalte kostnader	70 361	142 008	-212 369	-
1790 Interimsfordringer	87 944	-5 863		82 081
1900 Kontanter	533	1 413		1 946
1920 Nordea 6062.05.33443 Drift Hovedl	1 097 309	-561 877		535 432
1921 Nordea 6062.05.33451 Kapitalkontc	1 968 888	13 117		1 982 005
1922 Nordea 6062.05.33427 Fotball	268 231	-166 306		101 925
1923 Nordea 6062.05.12780 Friidrett	242 034	-137 778		104 255
1924 Nordea 6062.05.33559 Innebandy	83 427	-25 021		58 407
1925 Nordea 6062.05.33435 Allidrett	120 080	1 935		122 016
1926 Nordea 6062.05.33575 Flerbrukshal	121 574	226 648		348 222
1927 Nordea 6062.05.33567 Håndball	183 579	-100 370		83 210
1928 Nordea 6062.05.33729 Badminton	54 101	-26 665		27 436
1950 Nordea 6062.86.05931 Skattetrekk	46 907	44 710		91 617
	4 412 691	-270 790	-304 548	3 837 354
SUM EIENDELER	4 928 299	-357 299	-304 548	4 266 453
EGENKAPITAL OG GJELD				
Egenkapital				
Egenkapital (innskutt og opptjent)				
2050 Annen egenkapital	-4 123 674	-		-4 123 674
Årets Resultat				
Årets resultat	-	-448 745		448 745
Sum egenkapital (inkl. udisp. resultat)	-4 123 674	448 745		-3 674 930
Gjeld				
Kortsiktig gjeld				
2400 Leverandørgjeld	-136 626	80 469		-56 157
2600 Forskuddstrekk	-46 227	-49 690		-95 917
2740 Oppgjørskonto merverdiavgift	-5 087	87		-5 000
2770 Skyldig arbeidsgiveravgift	-12 992	-9 617		-22 609
2785 Påløpt arbeidsgiveravgift ferielønn	-7 687	-2 287		-9 973
2940 Skyldige feriepenger	-54 007	-25 341		-79 348
2960 Annen påløpt kostnad	-200 286	-104 262	304 548	-
2963 Levekårsutatte midler - Fattigdom	-6 713	-46 355		-53 068
2966 Nabolagsklubb	-335 000	65 550		-269 450
	-804 625	-91 446	304 548	-591 523
Sum gjeld	-804 625	-91 446	304 548	-591 523
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	-4 928 299	357 299	304 548	-4 266 453
Avvik	-	-	-	-0

NOTE 2 - Varige driftsmidler

	Klubbhus	Kiosk
Anskaffelseskost 1.1	726 203,00	84 277,00
Tilgang/påkostning	-	-
Avgang	-	-
Anskaffelseskost	726 203,00	84 277,00
Akk. Avskrivning 1.1.	229 128,00	72 144,00
Årets avskrivning	74 376,00	12 133,00
Bokført verdi 31.12	428 699,00	-

NOTE 3 - Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

ÅR	2022
Lønn	-1 284 124
Arbeidsgiveravgift	-94 683
Styrehonorar	-138 000
Sum lønnskostnader og styrehonorar	-1 516 806

Ytelser til ledende personer

Det er utbetalt til sammen kr 138.000,- i styrehonorar.

Pensjonsforpliktelser

Foreningen er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon

Revisor

Kostnadsført i revisjonshonorar i 2021 utgjør kr 68.312,50 inkl mva.

NOTE 4 - Antall medlemmer

Medlemstall for 2022

Lambertseter Idrettsforening		0-5 år	6-12 år	13-19 år	20-25 år	26+	Totalt
	Gutter	67	230	79	23	205	604
	Jenter	63	187	74	9	89	422
Medlemmer med til hørighet		130	400	128	29	255	942
Medlemmer uten til hørighet		0	17	25	3	39	84
Totalt antall medlemmer pr 31.12.22							1026

NOTE 5 - Egenkapital

Annen egenkapital

Egenkapital 01.01.	4 123 674
Årets resultat	448 745
Egenkapital 31.12.	3 674 929

NOTE 6 - Bankinnskudd

NOTE 6 - Bankinnskudd

Foreningen har kr 3.454.524,75 innestående på bankkonto. Av disse er kr 91.617,- plassert i bundet skattetrekkkonto

535 432,13	Nordea konto Drift hovedlag
1 982 004,79	Nordea konto Kapital hovedlag
101 925,09	Nordea konto Fotball
104 255,30	Nordea konto Friidrett
58 406,60	Nordea konto Innebandy
122 015,82	Nordea konto Allidrett
348 222,11	Nordea konto Flerbrukshall
83 209,91	Nordea konto Håndball
27 436,00	Nordea konto Badminton
91 617,00	1950 Nordea 6062.86.05931 Skattetrekk
3 454 524,75	

Lambertseter IF

Hovedlag

RESULTAT

	Resultat 2021	Budsjett 2021	Resultat 2022	Budsjett 2022	Budsjett 2023
DRIFTSINNTEKTER					
Kiosksalg	40 320	25 000	259 886	40 000	150 000
Salg av LIF-effekter	11 150	5 000	629	5 000	5 000
Medlemskontigent	213 621	170 000	210 937	170 000	200 000
Treningsavgifter					
Arrangementsinntekter/sponsor	64 941	90 000	154 330	50 000	100 000
Oslo Idrettskrets	242 750	160 000	205 750	160 000	160 000
Norges Olympiske Komité	306 277	175 000	256 846	200 000	250 000
Oslo Kommune - adm.bidrag	235 300	218 000	233 222	218 000	230 000
Leieinntekter	76 287	122 000	145 416	102 000	102 000
Norsk Tipping	236 196	150 000	241 786	150 000	150 000
Bingoinntekter	94 682	20 000	61 348	50 000	50 000
Andre inntekter	121 884	185 000	40 176		230 000
Korona Kompensasjon					
Moms Kompensasjon	224 013		231 491		
Div. dugnadstimer					
Fra hovedstyret					-280 000
Renteinntekter	777	3 500	13 753		
SUM DRIFTSINNTEKTER	1 868 197	1 323 500	2 055 570	1 145 000	1 347 000
DRIFTSKOSTNADER					
Varekjøp - produkter og utstyr	-44 163	-35 000	-150 476	-32 000	-75 000
Lønn, sosiale utgifter	-624 777	-635 691	-827 536	-643 114	-838 689
Møter, kurs og oppdatering		-15 000	400	-15 000	-15 000
Lønn selvstendig næringsdrivende					
Regnskap, revisjon og styre honorar	-148 203	-150 000	-168 313	-160 000	-160 000
Telefon, porto, rekvisita	-21 682	-20 740	-16 195	-16 000	-16 000
Drift klubbhus	-79 294	-105 800	-96 212	-91 800	-93 000
Drift baneanlegg	-145 412	-328 900	-323 647	-245 000	-250 000
Andre Driftskostnader	-204 142	-92 313	-157 384	-114 700	-125 000
Eksternt hall-leie			-25 000		
Gruppetildelinger	-350 000		-460 651		
Dommerregninger					
Egne arrangementer			-30 108		
Påmelding cuper og stevner, reise,					
Gebyrer; bank, buypass, vipps	-30 207	-21 000	-28 175	-31 900	-30 000
Adm.- og purregebyr				-500	
Avskrivninger	-98 424	-98 424	-86 509	-86 509	-74 374
SUM DRIFTSKOSTNADER	-1 746 305	-1 502 868	-2 369 806	-1 436 523	-1 677 063
DRIFTSRESULTAT	121 892	-179 368	-314 236	-291 523	-330 063

Oslo, 05.03.23

Signatur


Øyvind Andersen
LIF Hovedlag, leder

Til årsmøtet i Lambertseter Idrettsforening

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert Lambertseter Idrettsforening sitt årsregnskap som viser et underskudd på kr. 448.745. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av foreningens finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultat for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av foreningen slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av årsberetning, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Post- og besøksadresse:

Holbergs gate 21

0166 Oslo

Telefon: +47 23 31 07 20

Medlemmer av Den Norske Revisorforening

Bankgiro:

8397.05.05914

Organisasjonsnr:

975 800 679MVA

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen (styret og daglig leder) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foreningens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Alpha Revisjon AS

Tåle Johnsen
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Elektronisk signatur

Signert av

Johnsen, Tåle

Norwegian BankID

Dato og tid

(UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

10.03.2023 10.09.24

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de foregående sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signatordetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.

Til årsmøtet i Lambertseter IF

Kontrollutvalgets beretning for 2022

I henhold til NIFs lov § 2-12 avgir herved kontrollutvalget i Lambertseter Idrettsforening (LIF) sin beretning.

Kontrollutvalget skal kontrollere at styret utfører de oppgaver styret er tillagt etter LIFs lov.

Vi har utført følgende handlinger:

Vi har gjennomgått protokoll fra årsmøtet i 2022 og styrets protokoller. Vi har gjennomgått styrets årsberetning for 2022 og det styrebehandlete årsregnskapet for 2022. Vi har videre fått oss forelagt revisjonsberetningen for 2022.

Regnskapet viser et underskudd på 448 745 kroner, og ved årsavslutning 2022 minsket derfor egenkapitalen fra 4 123 674 til 3 674 929 kroner.

Konklusjon

Etter denne gjennomgangen er det kontrollutvalget konklusjon at styret har utført de oppgaver som det er tillagt etter loven, og kontrollutvalget anbefaler at styrets beretning og LIFs årsregnskap for 2022 godkjennes av årsmøtet.

Oslo, 13. mars 2023


Tor Ivar Kanestrøm


Lars Thue



Styrets forslag til medlemskontingent for 2024

Alle medlemmer: kr 200

Hovedstyret
Lambertseter Idrettsforening

Styrets forslag til fullmakt til hovedstyret/gruppene til å fastsette treningsavgifter

Gruppene gis fullmakt til å fastsette egne treningsavgifter.

Treningsavgifter for fotball, friidrett, håndball og badminton fastsettes på disse gruppenes årlige møter. Gruppelederne for allidrett og innebandy fastsetter sine gruppers treningsavgifter i samforstand med hovedstyret.

Hovedstyret
Lambertseter Idrettsforening

KLUBBHÅNDBOK – organisasjon

LAMBERTSETER IF



Sist oppdatert [23.03.2023]

Innholdsfortegnelse

1. Innledning	3
2. Grunnlagsopplysninger for idrettslaget	3
3. Historikk	3
4. Idrettslagets formål	3
5. Visjon	4
6. Verdigrunnlaget.....	4
7. Virksomhetsideen	4
7.1 Hovedmål.....	4
7.2 Delmål.....	5
8. Idrettslagets organisasjon	5
8.1 Årsmøtet.....	6
8.2 Styrets funksjon og sammensetning	6
8.3 Gruppenes organisering.....	8
8.4 Utvalg og komiteer i klubben.....	9
8.5 Driftsleder og regnskapsfører.....	9
9. Medlemmer	9
10. Informasjon.....	9
11. Økonomi.....	10
11.1 Regnskap	10
11.2 Medlemskontingent.....	10
11.3 Treningsavgift.....	10
11.4 Reklame/sponsoravtaler mv.....	10
12. Klubbdrakter/profilering	10

1. Innledning

Denne delen av klubbhåndboken inneholder organisasjonsplan for Lambertseter IF, og en del andre sentrale forhold for klubbens virksomhet. Den må ses i sammenheng med klubbhåndbokens deler for hhv. økonomi og drift.

2. Grunnlagsopplysninger for idrettslaget

Navn:	Lambertseter Idrettsforening
Stiftet:	10. april 1945 (med navnet Høgda Idrettsforening)
Idretter:	Fotball, Friidrett, Allidrett, Innebandy, Håndball og Badminton
Postadresse:	Postboks 35 Lambertseter, 1101 OSLO
E-postadresse:	post@lambertseterif.no
Bankkonto:	6062.05.33443
Bankforbindelse:	Nordea
Internettadresse:	www.lambertseterif.no
Org.nr.:	983 921 345
Anleggsadresse:	Feltspatveien 21, 1155 OSLO
Telefon:	Se LIF sine nettsider for informasjon

Tatt opp som medlem i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komite/NIF:
Registrert tilknytning til Oslo idrettskrets
Klubbnummer i NIFs medlemsregister: **03010166**
Årsmøtemåned: **Mars**

3. Historikk

Lambertseter Idrettsforening er en idrettsklubb på [Lambertseter](#) i [Oslo](#). Klubben ble stiftet i 1945 som *Høgda Idrettsforening*. Navnet spilte på stedene klubben opprinnelig rekrutterte fra, [Bekkelagshøgda](#) og Nordstrandshøgda. 1. oktober 1952 ble det vedtatt å endre navn til Lambertseter Idrettsforening for å knytte seg til drabantbyen og idrettsanlegget som ble laget for drabantbyens første innbyggere.

Lambertseter IF er tilknyttet [Norges Idrettsforbund](#), og har siden oppstart drevet en rekke idretter. Friidrett og fotball har vært hovedidrettene de senere år. I tillegg har klubben allidrett, og startet nye grupper for håndball, innebandy og badminton ifm. ny flerbrukshall som åpnet i januar 2018.

Klubben bruker [Lambertseter stadion](#), [Lambertseter kunstgress](#) og [Lambertseter flerbrukshall](#) som treningsarenaer, samt grusbanen og gressfeltet i [Lambertseter idrettspark](#).

4. Idrettslagets formål

Lambertseter IF skal være en åpen og demokratisk organisasjon der formålet er å drive idrett organisert i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF). Klubbens visjon er «Lagånd I Fokus» og klubbens verdier er tuftet på å være Raus, Inkluderende og Utviklende. Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd.

Idrettslaget er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.

5. Visjon

Klubbens visjon er Lagånd I Fokus (LIF).

En felles visjon beskriver et framtidig bilde som mange mennesker føler seg oppriktig forpliktet ovenfor, fordi det også gjenspeiler deres egne personlige visjoner

En visjon er et barrierebrytende mentalt bilde av en ønsket fremtid
Willy Railo, 1988

Klubbens visjon er videre:

- Flest mulig – Lambertseter skal være en klubb for alle
- Lengst mulig – Lambertseter skal ha utøvere i alle aldersklasser
- Best mulig – Lambertseter skal hente ut det beste i hver enkelt utøver

6. Verdigrunnlaget

Verdigrunnlaget forteller om levereglene i organisasjonen:
Raus – Inkluderende - Utviklende

Med raus mener LIF:

Å være et «idrettslag for alle» på tvers av idretter hvor vi legger vekt på allsidighet. Gjennom holdningsskapende arbeid skal vi respektere hverandre og andre enten vi møtes i konkurranser, i styrerommet eller samarbeider på andre måter. Vi skal ha gode meningsutvekslinger som fører til utvikling av LIF.

Med inkluderende mener LIF:

Du skal oppleve å bli tatt imot godt når du kommer til oss. Våre aktivitetstilbud er basert på norsk idrett sine verdier og målet om å være en «åpen og inkluderende» organisasjon. Vi skal følge NIF sine retningslinjer for barneidrett og skape gode arenaer for ungdom. Det skal skapes møteplasser for å utvikle et godt sosialt miljø.

Med utviklende mener LIF:

At utøvere, tillitsvalgte, trenere og annet støtteapparat opplever selvutvikling gjennom å ha meningsfylte aktiviteter og oppgaver. Trenere skal ha rett kompetanse for å gi utøverne et godt idrettslig tilbud hvor de opplever mestring tilpasset aktivitetsnivå. Tillitsvalgte skal inneha nødvendig kompetanse for å skape et moderne idrettslag som følger norsk idrett sine lover og retningslinjer.

7. Virksomhetsideen

Med **lagånd i fokus** inspirerer arbeidet i LIF til å skape et godt fellesskap der alle opplever et **trygt miljø** hvor **mangfoldet i nærmiljøet** gjenspeiles. Verdierne **raus, inkluderende og utviklende** skal være ledende for LIF sin aktivitet enten det er på arenaene eller i styrerommet.

7.1 Hovedmål

LIF skaper mulighet for et allsidig aktivitetstilbud som tiltrekker seg flere medlemmer.

7.2 Delmål

Organisasjon/ledelse

LIF er godt fungerende idrettslag med god og oversiktlig struktur som gjør det attraktivt/enkelt å være tillitsvalgt.

Trenere

LIF har tilstrekkelig med trenere med nødvendig kompetanse.

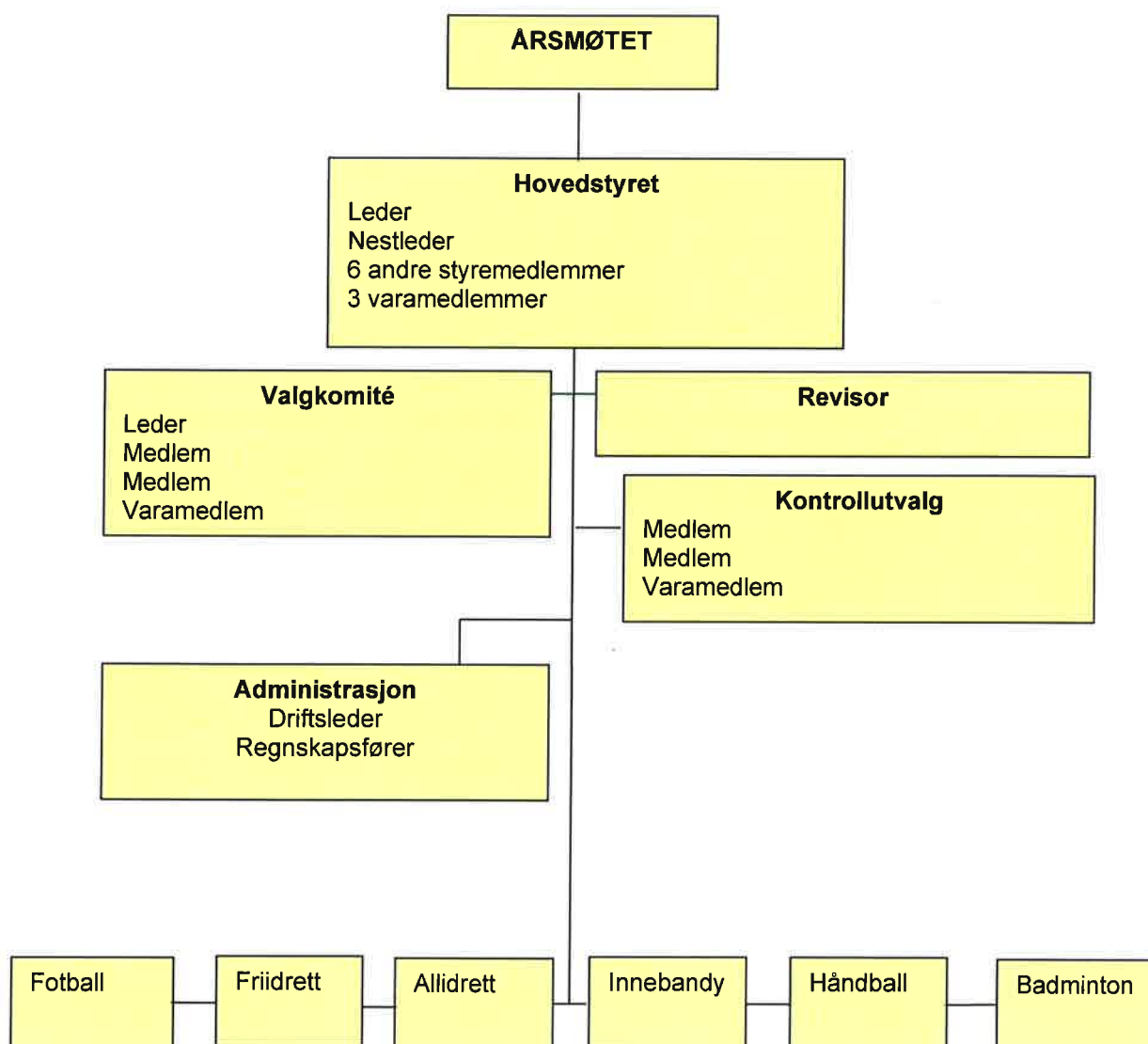
Aktivitetstilbud/ arrangementer

LIF tilrettelegger for å øke antall idretter og nye arrangementer basert på de ressurser som er tilgjengelig.

Anlegg

LIF skal ha nok tilgang på anlegg tilpasset aktiviteten.

8. Idrettslagets organisasjon



8.1 Årsmøtet

- ✓ Årsmøtet er lagets/klubbens høyeste myndighet.
- ✓ Årsmøtet blir avholdt innen utgangen av mars hvert år.
- ✓ Protokollen fra årsmøtet sendes til idrettsrådet i kommune, og de særkretser idrettslaget er tilsluttet. Protokollen legges ut på idrettslagets nettsider.
- ✓ Innkalling til årsmøtet skal skje 1 måned før årsmøtet avholdes.
- ✓ Innkalling legges ut på idrettslagets nettsider og andre fora for klubben, gruppene og medlemmene.
- ✓ Innkomne forslag skal være styret i hende 2 uker før årsmøtet, og sakspapirene skal sendes ut 1 uke før.
- ✓ Årsmøtet er for medlemmer i klubben, det vil si de som har betalt medlemskontingenten. Foreldre/foresatte har ikke fullmakt til å stemme for medlemmer under 15 år.
- ✓ Årsmøtet legger grunnlaget for styret sitt arbeid, og alle som ønsker å bli med å bestemme hvordan klubben skal drives bør stille på årsmøtet.
- ✓ Årsmøtet skal gjennomføres slik det er fastsatt i klubbens lover del IV.

8.2 Styrets funksjon og sammensetning

Styret skal

- Planlegge og ivareta lagets totale drift, herunder mål- og strategiarbeid, budsjett og regnskap samt oppgaver beskrevet i NIFs lover og i klubbens lover. Styret har ansvar for at det finnes retningslinjer for aktiviteten i klubben.
- Iverksette bestemmelser og vedtak fattet av årsmøtet eller andre overordnede idrettsmyndigheter.
- Stå for lagets daglige ledelse, og representere laget utad.
- Disponere lagets inntekter (tilskudd, kontingent o.a.) og fordele disse etter plan og godkjent budsjett.
- Oppnevne komiteer og utvalg etter behov, og utarbeide instruks for disse.

Det er viktig at alle tillitsvalgte har klart definerte oppgaver og ansvarsområder. I det følgende beskrives det som kan være utgangspunktet for fordeling av oppgaver i hovedstyret:

Leder

- Være klubbens ansikt utad og klubbens representant i møter og forhandlinger
- Står for klubbens daglige ledelse, koordinerer styrets og klubbens totale aktivitet
- Leder klubbens styremøter og forbereder saker til disse
- Har et overordnet ansvar for klubbens økonomi
- Anviser utbetalinger sammen med regnskapsfører

Nestleder

- Fungerer som leder under dennes fravær
- Bistår leder og danner et lederteam med denne
- Påser at valg, adresseforandringer, oppgaver over medlemmer o.a. som har interesse for/skal sendes inn til krets- og forbund, meldes til overordnede instanser innen gitte frister
- Har ellers definerte oppgaver, på samme måte som et ordinært styremedlem

Sekretær

- Innkaller til styremøter og fører referat over alle styremøter og medlemsmøter
- Tar seg av inngående og utgående post, og eventuell arkivering
- Lager møteplan i samarbeid med hele styret

Øvrige styremedlemmer

- Stiller på møter i styret, og bidrar i styrets arbeid mellom møtene
- Tildeles konkrete oppgaver i henhold til styrets vedtak

Generelt

- Det er viktig med en hensiktsmessig arbeidsfordeling som skal ivareta drift og utvikling, og en organisering av klubben som er maksimalt operativ. Spesielt er det viktig at styrets arbeid og prioriteringer ifm. utvikling er forankret i gruppene. Alt må baseres på at medlemmene blir ivaretatt best mulig.
- Valgkomiteen har en viktig rolle for å sikre drift av klubben gjennom å finne personer med riktig kompetanse og motivasjon til styret.

Revisor

- Revisor skal vurdere om årsregnskapet er utarbeidet og fastsatt i samsvar med idrettens regnskaps- og revisjonsbestemmelser, og om styret har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger i samsvar med idrettens regnskaps- og revisjonsbestemmelser.

Kontrollutvalget

Kontrollutvalget velges av årsmøtet. Kontrollutvalgets oppgaver består ikke bare i granskning av regnskap. Den skal også granske styrets totale forvaltning, både den økonomiske og den virksomhetsmessige. Utvalget har rett til, når som helst, å utføre sin kontroll/revisjon. I den hensikt å lette deres arbeid skal styret sørge for at utvalget løpende blir holdt informert om styrets og komitéenes arbeid, gjennom å få tilsendt protokoller/møtereferater.

Kontrollutvalget plikter:

- kontinuerlig å følge med i klubbens virksomhet og, ved behov, gi styret råd og anvisninger vedrørende forvaltningen,
- å forlange at styret innkaller til ekstraordinært årsmøte eller selv innkalle til dette, om det oppdages noe som strider mot medlemmenes interesser,
- å granske årsregnskapet iht. vedtektene, samt anbefale eller avgi anmerkninger vedrørende ansvarsfrihet for styret,
- senest på det tidspunkt klubbens lover bestemmer å avgi sin beretning til styret, samt
- å fremføre beretningen under klubbens årsmøte.

Valgkomité

Valgkomiteen har en av klubbens viktigste oppgaver. Den har ansvaret for personalmessig og funksjonell utvikling av klubben ved å rekruttere nye styremedlemmer etter nøye vurderinger av medlemsmassen.

Valgkomiteen plikter:

- å vurdere styrets og komiteenes virksomhet,
- å se til at medlemmenes syn på styrets arbeid blir tatt opp til behandling,
- å diskutere med styret om eventuelle endringer i styrets sammensetning,
- å holde seg informert om, og diskutere med, medlemmene om ulike kandidater for styreoppdrag, og derigjennom få rede på om ønskede personer har kunnskap, tid og interesse for oppdraget,
- ved behov å foreslå for styret at passende kandidater får relevant opplæring for påtenkte oppdrag,
- før årsmøtet, på det tidspunkt vedtektene bestemmer, avgi skriftlig forslag på nomineringen som skal forelegges medlemmene på årsmøtet,
- under årsmøtet å presentere valgkomiteens forslag, samt
- etter årsmøtet å analysere eget nominasjonsarbeid.

8.3 Gruppenes organisering

Hver gruppe tilpasser sin organisering til sin virksomhet, i samråd med hovedstyret. Følgende forhold må ivaretas for hver gruppe:

- Sammensetning ledelse
- Oppgaver og arbeidsfordeling
- Økonomi
- Aktivitet
- Samarbeid med andre grupper og eksterne

Per nå har fotballen, friidretten, håndballen og badminton gruppestyrer, mens innebandyen og allidretten har valgt ikke å ha det. Grupper med gruppestyrer må avholde årlige møter hvor de bl.a. behandler regnskap og budsjett, og forslag til gruppestyre. De årlige møtene skal avholdes før hovedlagets årsmøte, og normalt minst to uker før.

Gruppene representerer klubben i sine respektive særkretser osv.

8.4 Utvalg og komiteer i klubben

Klubben kan ha flere utvalg eller komiteer, som f.eks. gullmerkekomité, økonomiutvalg, markedsutvalg, sportslig utvalg, anleggsutvalg, hallutvalg eller foreldreutvalg. Hva hvert enkelt utvalg eller komité skal gjøre er opp til hovedstyret å utarbeide arbeidsinstrukser for.

Per nå har klubben en gullmerkekomite, og ellers ingen utvalg eller komiteer oppnevnt av hovedstyret.

8.5 Driftsleder og regnskapsfører

Klubben har en driftsleder i 60 % stilling, som har ansvar for daglig oppfølging av klubbens anlegg med hovedvekt på hallen.

Regnskapsfører er engasjert på timebasis, og har ansvar for regnskapsføring, klubbens bankkonti og fakturabehandling. Videre setter regnskapsfører opp resultatregnskap ved årsslutt, og påser at det blir revidert til årsmøtet.

Begge funksjonene rapporterer til leder i hovedstyret.

9. Medlemmer

Medlemskap i Lambertseter IF er først gyldig og regnes fra den dag kontingent er betalt. For å ha stemmerett og være valgbar må et medlem ha vært tilsluttet idrettslaget i minst 1 måned og ha betalt kontingent.

Medlemskap i Lambertseter IF kan opphøre ved utmelding, strykning eller eksklusjon. Utmelding skal skje skriftlig og får virkning når den er mottatt.

En ansatt kan være medlem i klubben, men har ikke stemmerett på årsmøtet, og den ansatte kan ikke velges til verv i klubben eller overordnede organisasjonsledd.

Strykning kan finne sted av medlem som skylder kontingent for mer enn ett år. Medlem som strykes kan ikke tas opp igjen før skyldig kontingent er betalt. Hvis medlemmet skylder kontingent etter forfalt to års kontingent, skal medlemskapet bringes til opphør ved strykning fra idrettslagets side

Ved innmelding benyttes løsning på minidrett.no.

Medlemsansvarlig i hovedstyret sørger sammen med gruppene for at medlemslistene til enhver tid er oppdatert, og spesielt i forkant av utsending av faktura for hhv. kontingent og treningsavgift.

Medlemskontingent blir sendt ut fra klubben i samarbeid mellom regnskapsfører og medlemsansvarlig i hovedstyret.

10. Informasjon

Idrettslaget informerer medlemmene via nettsiden som har adresse:

www.lambertseterif.no. Klubben har også en Facebook-side som brukes til intern og ekstern informasjon. De enkelte grupper og lag har i tillegg sine fora for medlemmer og foresatte.

11. Økonomi

- ✓ Hovedstyret er juridisk ansvarlig for idrettslagets økonomi.
- ✓ Hovedstyret er ansvarlig for å sette opp budsjett før årsmøtet.
- ✓ Hovedstyret har utarbeidet et fullmaktsdokument som angir når gruppene kan forplikte klubben etter fullmakt fra hovedstyret.
- ✓ Alle fakturaer skal attesteres av 2 personer før de betales.
- ✓ Det skal tegnes underslagforsikring for de som disponerer klubbens bankkonti.
- ✓ Klubben har en egen økonomidel av klubbhåndboken i eget dokument.

11.1 Regnskap

Klubben skal føre et regnskap der hver gruppe er en avdeling i regnskapet, dette i henhold til regnskapsloven. Alle inn- og utbetalinger skal gå gjennom klubbens konti, det er ikke lov å sette penger som tilhører klubben inn på personlige konti. Alle egenandeler og startavgifter mv. skal betales gjennom klubben.

Når en reiser med et lag kan det betales ut forskudd til lagleder/trener, og vedkommende skal da levere inn reiseoppgjør og kvitteringer for brukte penger. En skal levere reiseregning/utleggskjema med kvitteringer for å få igjen det en har lagt ut.

11.2 Medlemskontingent

Medlemskontingenten for påfølgende år fastsettes på årsmøtet som egen sak. Det er kun én type medlemskap i klubben (individuelt), med samme felles sats som gjelder for alle.

11.3 Treningsavgift

Gruppene setter selv sine egne satser for treningsavgifter. I grupper som avholder årlig møte, skal treningsavgiften vedtas der. Grupper som ikke har årlig møte, fastsetter treningsavgift i samforstand med hovedstyret.

11.4 Reklame/sponsoravtaler mv.

Hovedstyret og gruppene arbeider systematisk med å få inn sponsorer og annen støtte til klubben og gruppene. Alle sponsoravtaler skal forelegges hovedstyret før de inngås.

12. Klubbdrakter/profilering

Logo



Merke

LIF gullmerke

Flagg

Klubbens logo på hvit eller blå bakgrunn. Er bl.a. på klubbens vimpler som deles ut på kamper og stevner.

Drakter

Klubbens draktfarger er for fotballen, innebandyen, håndballen og badminton hvit trøye (blå som alternativ farge/bortedrakt), blå shorts og blå eller hvite strømper. Friidretten har konkurransedrakter i blått som hovedfarge, med innslag av hvitt og rødt.

Klubben har per nå hoved-utstyrsavtale med Craft og Intersport (vil bli overført til Anton Sport, som tar over butikken på Lambertseter senter).

Trykk og eventuelle sponsorer på drakter osv. skal være godkjent av hovedstyret.

Vedtatt av årsmøtet [23.03.2023]



Styrets forslag til revisor for 2023

Alpha Revisjon AS

Hovedstyret
Lambertseter Idrettsforening