

Sak 10b Innfusjonering av Gamle Oslo Håndballklubb i Lambertseter IF

Sammenslutningsplan inkl. 10 vedlegg

Styrets forslag til vedtak:

Sammenslutningsplanen vedtas.

Styret gis fullmakt til å fastsette åpningsbalansen for den sammenslåtte idrettsforeningen per 15. juni 2020, samt gjøre nødvendige tilpasninger i budsjettene for 2020.

Sammenslutningsplan

Gamle Oslo Håndballklubb & Lambertseter Idrettsforening

Lambertseter Idrettsforening
Feltspatveien 19, 1155 Oslo
Org nr: 983921345

Gamle Oslo Håndballklubb
Ekebergveien 187D, 1177 Oslo
Org nr: 911824221

1. OM GAMLE OSLO HÅNDBALLKLUBB

Gamle Oslo Håndballklubb («GOHK») ble stiftet 27. februar 2013, og har i dag 50 medlemmer.

På grunn av gode sponsorinntekter har GOHK kunne kalle seg en dugnadsfri klubb, slik at spillere med ulike bakgrunner har hatt tid og mulighet til å spille i klubben. Dessverre mistet GOHK sin hovedsponsor, og etter det har klubben ikke klart å få inn nok sponsorer/midler til å kunne drive klubben videre med sunn økonomi.

For å kunne beholde medlemmene og fremdeles gi spillerne et tilbud, har GOHK funnet en løsning i et samarbeid med Lambertseter Idrettsforening («LIF»), ved å bli en del av håndballgruppa i LIF. GOHK blir da overdragende idrettslag i sammenslåingen.

GOHK har hatt en god dialog med Lambertseter de to siste sesongene, og etter ønske om å starte opp seniorlag for kvinner i håndballgruppa til LIF, ser GOHK på dette som en veldig fin mulighet til å satse videre i LIF sin håndballgruppe. At GOHK blir lagt ned etter sammenslåingen, er allerede godkjent av GOHK sine medlemmer. Sammenslutningsplanen vil bli behandlet på et eget årsmøte i GOHK 18. mai 2020.

Regnskap og årsberetning for 2019 for GOHK følger som **Vedlegg 1 og 2**. Saldo på GOHK sin bankkonto per 7. mai 2020 er kr 54 058,88. Utestående beløp som skal betales trener av det, er kr 12 000.

2. OM LAMBERTSETER IDRETTSFORENING

Lambertseter Idrettsforening ble stiftet 10. april 1945, og har i dag ca. 900 medlemmer, hvorav ca. 65 i håndballgruppa.

LIF har seks idretter: Fotball, friidrett, allidrett, innebandy, håndball og badminton. De tre siste er relativt nyetablerte, og ble opprettet i forbindelse med at Lambertseter flerbrukshall åpnet i januar 2018.

For LIF sin håndballgruppe er det et stort løft å få inn to damelag og ressurspersoner som kan bidra i styret og for øvrig i gruppa. Per i dag er de eldste aktive håndballspillerne i klubben født i 2008. Det er også en fordel at hallen i større grad kan benyttes av LIF, både når det gjelder treninger på ukedagene og kamper i helgene.

Med flere lag og økte ressurser når det gjelder folk som har erfaring med å arrangere håndballkamper og -arrangementer, vil håndballgruppa i LIF også ha bedre forutsetninger for å øke sitt inntektsgrunnlag, herunder økte inntekter fra kiosken i hallen.

LIF vil være overtagende idrettslag i sammenslåingen. De eiendeler og midler som GOHK tar med seg inn i LIF vil i sin helhet tilfalle håndballgruppa i LIF.

Sammenslutningsplanen vil bli behandlet på LIFs ordinære årsmøte 14. mai 2020.

Regnskap og årsberetning for 2019 for LIF følger som **Vedlegg 3 og 4**. Regnskap og årsberetning for 2019 for LIF håndball følger som **Vedlegg 5 og 6**. LIF sin organisasjonsplan slik den vil bli lagt frem for årsmøtet 14. mai 2020 følger som **vedlegg 7**.

3. MEDLEMMER, ANSATTE OG AVTALER

Alle aktive medlemmer som er registrert i GOHK vil bli overført til LIF ved sammenslåingen, og vil bli medlemmer i håndballgruppa til LIF. Med hjelp fra håndballregionen overfører GOHK alle aktive kvinnelige spillere til LIF. GOHK dekker kostnaden for dette.

GOHK har en del støttemedlemmer som får tilbud om å være med videre ved medlemsoverføring til LIF. GOHK vil kontakte alle støttemedlemmer og herrene i klubben for å høre om de ønsker å stå som medlemmer i LIF. Dersom noen medlemmer ikke ønsker å bli med videre, men fremdeles skal spille håndball, dekker GOHK overgangene deres på kr 550.

Medlemskontingent i LIF per år er kr 550. De som har betalt medlemskontingent til GOHK for 2020 skal ikke betale medlemskontingent for 2020 til LIF.

Medlemmer i håndballgruppa til LIF forventes å stille på dugnader i form av hallvakt, kioskvakt og sekretariat.

Marita Opheim og Stine Mikkelsen fra GOHK vil gå inn i håndballstyret til LIF og få et særlig ansvar for oppstart og drift av seniorlag. Adelina Sylva går inn som dommerkontakt for LIF håndball. GOHK kan også bidra med ansvarlig for sosiale medier som Facebook, Instagram og håndballgruppas sider på LIFs nettsider.

GOHK har ingen bindende avtaler som innebærer forpliktelser utover det som fremgår i dette dokumentet. Det er heller ingen økonomiske konsekvenser for sammenslåingen når det gjelder kreditorer. Oslo Sportslager er informert om at GOHK inngår i LIF, og GOHK har ingen utestående fakturaer der eller andre steder. LIF trer inn i avtalen GOHK har med dommere til klubben og kostnadene i forbindelse med dette.

LIF fortsetter med alle sine medlemmer, samt at de får inn GOHK sine. LIF har eget håndballstyre, hvor det som nevnt er avtalt at to fra GOHK skal inn og bidra. De vil bli oppnevnt av hovedstyret i LIF etter fullmakt fra LIFs årsmøte, med virkning fra sammenslåingens ikrafttredelse.

GOHK tar med seg drakter og bortedrakter (vester) og diverse utstyr. Klubbene har blitt enige om at de to damelagene skal bruke draktsettet til GOHK i hvert fall den første sesongen, men trykker på LIF sin logo. GOHK har damelag i 3. og 4. divisjon, og disse lagene fortsetter som en del av LIF håndball. Dette er kommunisert og avklart med håndballregionen. Oslo idrettskrets er også gjort kjent med den planlagte sammenslutningen.

LIF har avtale med Oslo kommune om drift av Lambertseter flerbrukshall og anleggene i Lambertseter idrettspark for øvrig. LIF har en driftsleder i 60 prosent stilling og en regnskapsfører på timebasis, som begge lønnes av LIFs hovedlag. For øvrig har noen av LIFs grupper trenere som mottar noe honorar. LIFs eiendeler og midler fremgår i Vedlegg 3.

4. OVERDRAGENDE OG OVERTAGENDE IDRETTSLAG

Klubbene er enige om at GOHK skal være det overdragende idrettslag i sammenslåingen, og LIF det overtagende. Det skyldes at LIF er en større klubb med flere medlemmer, og med egne anlegg inkl. idrettshall.

Hovedstyret i LIF vil be sitt årsmøte 14. mai 2020 om fullmakt til å sette opp en åpningsbalanse for den sammenslåtte idrettsforeningen per 15. juni 2020, samt gjøre nødvendige tilpasninger i budsjettene for 2020.

5. VEDTEKTER

LIFs vedtekter (lover) følger som **Vedlegg 8**. LIFs vedtekter vil bli endret på LIFs årsmøte 14. mai 2020 i henhold til Norges idrettsforbunds nye lovnorm for idrettslag, jf. **Vedlegg 9**.

GOHK sine vedtekter (lover) følger som **Vedlegg 10**. De er ikke oppdatert med Norges idrettsforbunds nye lovnorm for idrettslag, og på grunn av sammenslåingen vil det heller ikke bli gjort. GOHK sine medlemmer er inneforstått med at LIFs nye vedtekter slik de vil bli vedtatt på LIFs årsmøte 14. mai 2020 vil gjelde for det sammenslåtte idrettslaget.

6. IKRAFTTREDELSE

Sammenslåingen skal ha virkning fra 15. juni 2020. Fra samme tidspunkt legges GOHK ned.

Styrene i Gamle Oslo Håndballklubb og Lambertseter Idrettsforening, Oslo 07.05.2020

Resultatrapport 2019



Driftsinntekter	
3123 Sponsorinntekt, avgiftsfri	20 000,00
3400 mva kompensasjon	12 746,00
3900 Egenandel drakter	18 525,00
3920 Medlemskontingenter	17 000,00
3930 Treningsavgifter	59 168,82
	127 439,82
Driftskostnader	
6300 Leie lokaler/hall	-4 097,00
6320 Innkjøp av Drakter / Utstyr	-5 490,00
6340 Dommerkostnader	-25 610,06
6360 Frilisens	-1 265,00
6390 Påmeldingsavgift serie	-27 600,00
6420 Visma Solo - Regnskapssystem	-1 485,00
6720 Honorarer trenere	-27 500,00
7410 Kontingenter Norges Håndballforbund	-3 500,00
7770 Bank og kortgebyrer	-1 221,00
	-97 768,06
Driftsresultat	29 671,76
Finansielle poster	
8040 Renteinntekt tilbakebetalt skatt, skattefri	22
Ordinært resultat før skatt	29 693,76
Ordinært resultat	29 693,76
Årsresultat	29 693,76

Balanse 2019



	Balanse 2018	Balanse 2019
EIENDELER		
Omløpsmidler		
1500 Kundefordringer	50 000,00	20 000,00
1920 Bankinnskudd	3 618,81	63 312,57
	53 618,81	83 312,57
SUM EIENDELER	53 618,81	83 312,57
EGENKAPITAL OG GJELD		
Egenkapital		
Egenkapital (innskutt og opptjent)		
2050 Annen egenkapital	- 53 618,81	- 83 312,57
Sum egenkapital (inkl, udisp. resultat)	- 53 618,81	- 83 312,57
Gjeld		
Sum gjeld	-	-
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	- 53 618,81	- 83 312,57

Årsberetningen år 2019 Gamle Oslo Håndballklubb

Styret har bestått av:

Leder: Stine Mikkelsen

Nestleder: Vilde Moe

Styremedlem: Marita Opheim

Marita Smerud

Guri Rosên

Tone Stilên

Andre verv:

Økonomi-ansvarlig: Stine Mikkelsen

Medlemsregistrerings-ansvarlig: Marita Opheim

Media-ansvarlig: Trine Gutubakken

Web-ansvarlig: Trine Gutubakken

Trenere:

Hovedtrener

Leo Livingston

Lagledere:

3. divisjon - Leo Livingston

4. divisjon - Morten Hansen, Marita Opheim

Valgkomite:

Marita Opheim

Melissa Y. Dahl

Revisorer:

Stine Mikkelsen/ Cathrine Mikkelsen

Styrets beretning

1. Møtevirksomhet.

Styret har hatt 4 møter gjennom 2019, det har vært stort fokus på miljøet i lagene, trenersituasjonen og økonomi. Det har også vært fokus på å skaffe sponsorer til lagene for å opprettholde sunn økonomi.

2. Målsetning for året og neste år

Målsetningen 2019: Holde begge lag i de respektive serier, bedre miljøet og skaffe flere spillere.

Målsetning for 2020: skaffe sponsorer og midler til videre drift av klubben.

3. div: Bør ligge midt på – toppen av tabellen.

4. div: Bør ha som målsetning å havne på 1,2 plass (selv om vi ikke kan rykke opp)

3. Prosjekter

- Skaffe sponsorer og inntekter som gir Gamle Oslo en bærekraftig økonomi over flere år.*
- Se på et tettere samarbeid med Lambertseter IF*

4. Sportslig

Se årsrapport fra lagene.

Vi har hatt en god tilstrømming av nye spillere, men mistet noen.

Vi må ut og søke etter spillere/ keepere til begge lag.

Ansette trener/trenere

5. Økonomisk

Økonomisk har vi klart oss gjennom denne sesongen. Men på grunn av mangel på sponsorer har vi ikke lenger mulighet til å drifte klubben lenger enn desember 2020.

På grunn av ikke bærekraftig økonomi, har styret sett på andre muligheter for å drifte klubben videre. Vi legger frem forslag på et samarbeid med Lambertseter IF.

Nytt draktsett ble sponset fra Oslo Oppmåling, Royal Renhold og Klippelise.

Klubben har ingen utestående fakturaer pr i dag.

6. Takke noen

- Klippelise
- Royal Renhold
- Oslo Oppmåling
- Oslo Sportslaget
- Cathrine Mikkelsen
- Trine Gutubakken og Camilla Pitz Jacobsen
- Styret

Innkomne forslag

- Sammenslåing med Lambertseter IF.
- (Motforslag) Drifte Gamle Oslo videre, med nytt styre.

Valgkomiteens innstilling:

Vilde Moe slutter som nestleder.

Vedlegg:

Årsrapporter fra lag

VEDLEGG: Årsrapport fra Lagene

Det er blitt vedtatt på spillermøtet at damelagene i Gamle Oslo skal omtales som ett lag, en gruppe.

Beretning 3 div og 4 div

Gamle Oslo håndball damer har vært en fin, sosial gjeng på 30 spillere som trives med å spille håndball sammen. Det har vært mye fokus på trivsel og miljøet i spillergruppa.

Det er avholdt treninger mandager i Lambertseterhallen og torsdager i Bjørnholthallen. Mandager har vært prioritert trening og torsdag mere frivillig, da ikke alle har hatt mulighet til å delta begge dagene. Dette har resultert i at det er til tider dårlig oppmøte på treningene når det er lenge mellom kampene. Oppmøtet har alltid bra uken før kamp. Det har også vært mange forsinkelser gjennom hele sesongen der det har vært mangel på trener. Fokus til neste år er mer stabilt oppmøte på treninger, selv om det ikke er kamp den uken.

Vi startet sesongen med ny trener, nye og gamle spillere så vi hadde et godt grunnlag for sesongen. Ambisjonene var å holde seg på midten/øvre del av tabellen for begge lag. Dessverre så funket ikke kjemien med trener og deler av spillegruppa, så treneren valgte å gi seg. Ny hovedtrener ble ansatt 16.12.2019

Kamper:

3 divisjon har hatt en tøff start på sesongen, mye på grunn av mangel på trener. Der har jentene på eget initiativ tatt kontakt med potensielle lagledere utenfor klubben. Noe som de har vært fornøyd med. Det ble noe mere stabilt da hovedtrener ble ansatt.

Etter 19 spilte kamper ligger 3 divisjon på nedrykk til 4 divisjon med 14 tap og 4 vunnet kamper. Den 12.03.2020 ble det bestemt at sesongen skulle avvikles på grunn av covid-19 og at alle lag som hadde en teoretisk mulighet for å holde seg, skulle få tilbud om ny plass i divisjonen.

3 divisjon beholdt derfor plassen sin.

På 4 Divisjon har spillerne selv ledet kampene frem til november og det har funket greit. De fikk på plass en lagleder som stiller opp frivillig på kampene fra desember 2019.

Etter 17 kamper ligger 4 divisjon på 4 plass i serien med 6 tap og 11 vunnet kamper, med to mindre spilte kamper enn de andre lagene i serien. Hvis serien hadde blitt fullført hadde 4 divisjon hatt god muligheten til å havne på 3 plass etter endt sesong.

Herrelaget:

Herrene har dessverre hatt diverse utfordringer denne sesongen. Flere lag i serien trakk seg før sesong start, på grunn av dette så ble det færre kamper. Det har også vært en utfordring å få alle guttene til å stille lag til kampene, flere gamle spillere som egentlig har lagt opp har måtte stille opp igjen for å få gjennomført kamper.

Treninger

På grunn av hallmangler i Oslo, derfor fikk ikke guttene egen treningstid denne sesongen. De fikk først tilbud om å trene sammen med Oppsal 4 Divisjon, men det var flere som syntes de trente for sent på kvelden og ønsket derfor ikke dette. De fikk da muligheten for å være med på torsdagstreningene til damene.

Lambertseter IF

Konsolidert

RESULTAT

	Resultat 2017	Budsjett 2017	Resultat 2018	Budsjett 2018	Resultat 2019	Budsjett 2019	Budsjett 2020
DRIFTSINNTEKTER							
Kiosksalg	17 914		252 349	-	277 655	180 000	207 000
Salg av LIF-effekter	26 051	5 000	33 889	5 000	50 592	50 000	31 000
Medlemskontingent	303 271	300 000	307 367	300 000	367 593	300 000	300 000
Treningsavgifter	765 651	680 000	735 224	753 500	856 787	998 200	999 300
Arrangementsinntekter/sponsor	174 838	142 000	555 095	320 000	1 005 140	663 500	321 000
Oslo Idrettskrets	162 750	160 000	173 000	175 000	168 500	150 000	170 000
Norges Olympiske Komité	222 975		229 102	200 000	192 324	200 000	180 000
Oslo Kommune - adm.bidrag	87 822	84 000	212 730	204 000	212 730	212 730	219 111
Leleinntekter	83 700	52 000	96 956	62 000	142 229	72 000	112 000
Norsk Tipping	169 377	80 000	308 271	83 000	235 333	160 000	150 000
Bingoinntekter	57 328	80 000	50 665	30 000	45 216	20 000	20 000
Andre inntekter	100 291	85 100	353 722	90 000	334 169	-	10 000
Div. dugnadstimer	11 000				168 291	10 000	-
Rentelinntekter	8 196	23 000	4 375	8 050	10 647	2 000	10 000
SUM DRIFTSINNTEKTER	2 191 165	1 691 100	3 312 745	2 230 550	4 067 206	3 389 130	2 853 211
DRIFTSKOSTNADER							
Varekjøp - produkter og utstyr	-277 724	-146 000	-261 038	-298 050	-197 331	-188 500	-284 900
Lønn, sosiale utgifter	-234 598	-561 650	-647 097	-704 062	-754 213	-622 843	-923 543
Møter, kurs og oppdatering	-114 139	-97 000	-104 124	-157 000	-49 620	-20 000	-85 000
Regnskap, revisjon og styre honorar	-333 318	-226 000	-315 813	-182 000	-199 290	-178 667	-177 000
Telefon, porto, rekvisita	-1 300	-2 300	-39 774	-3 000	-5 954	-15 000	-16 000
Drift klubbhus	-144 116	-94 833	-33 283	-42 500	-71 941	-139 230	-172 273
Drift baneanlegg	-428 336	-457 000	-365 545	-335 000	-285 501	-425 000	-215 000
Andre driftskostnader	-324 786	-69 550	-875 054	-661 550	-995 272	-677 046	-394 437
Gruppetildelinger					-	-	-123 800
Dommerregninger	-79 369				-94 616	-95 000	-99 000
Egne arrangementer	-13 985	-11 600	-15 722	-8 500	-772 107	-502 500	-35 000
Påmelding cuper og stevner, reise,	-421 985	-478 000	-623 242	-155 000	-355 187	-313 700	-392 200
Bankgebyrer	-1 808		-2 570	-2 000	-16 433	-12 100	-12 060
Adm.- og purregebyr					-	-	-
Avskrivninger	-114 728	-71 048	-124 905	-114 660	-104 220	-100 424	-104 220
SUM DRIFTSKOSTNADER	-2 490 193	-2 214 981	-3 408 167	-2 663 322	-3 901 685	-3 660 710	-3 034 433
DRIFTSRESULTAT	-299 028	-523 881	-95 422	-432 772	165 521	-271 580	-181 222

BALANSE

EIENDELER	NOTE	ÅR 2017	ÅR 2018	ÅR 2019
ANLEGGSMIDLER				
Inventar	2	11 592	5 796	
Klubbhus	2	800 579	726 203	651 827
Kiosk	2	108 325	84 277	60 229
Eker'n		100	100	100
Lambertseter Gård		200	200	200
Nordstrandhallen aksjer		100	100	100
SUM ANLEGGSMIDLER		920 896	816 676	712 456
OMLØPSMIDLER				
Bankinnskudd	6	2 638 697	2 754 739	2 796 240
Kasse		3 000	3 615	1 925
Fordringer		4 582	66 633	-
Fordringer på ansatte, elere og styremedl.		3000	129	-129
Varebeholdning		44 174	57 916	37 916
Forskuddsbetalt		65 606	-5 116	179 553
SUM OMLØPSMIDLER		2 759 059	2 877 916	3 015 505
SUM EIENDELER		3 679 955	3 694 592	3 727 961

GJELD OG EGENKAPITAL

EGENKAPITAL

Opptjent egenkapital		3 799 913	3 500 883	3 405 461
Årets samlede resultat	1	-299 028	-95 422	165 521
SUM EGENKAPITAL	5	3 500 885	3 405 461	3 570 982

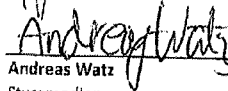
GJELD

Forskuddsbetalt inntekt/påløpt kostnad		42 899	-	56 450
Deposittum		14 500	-	-
Kortsiktig gjeld		119 025	208 934	61 354
Skyldige skatter og avgifter		2 647	40 821	38 705
Forskuddsbetalte kostnader		-	39 376	469
SUM GJELD		179 070	289 131	156 978
SUM GJELD OG EGENKAPITAL		3 679 955	3 694 592	3 727 960

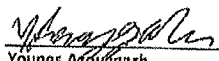
Styret i Lambertseter Idrettsforening

24. februar 2020

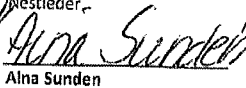

Øyvind Andersen
Leder

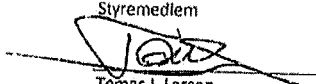

Andreas Watz
Styremedlem

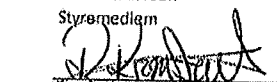

Stig Nygaard
Styremedlem


Younes Azouggarh
Styremedlem


Jan Ove Patrick
Nestleder


Alna Sunden
Styremedlem


Tomas I. Larsen
Styremedlem


Roste Kronstad
Styremedlem

Lambertseter IF

Noter til årsregnskap 2019

REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og NRS 8 - God regnskapskikk for små foretak.

Driftsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av anleggsmidler

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Klassifisering og vurdering av omløpsmidler

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Varer

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

NOTE 1 - Resultat

Avdelingsregnskap	Hovedlag	Fotball	Friidrett	Allidrett	Innebandy	Håndball	Badminton	SUM	DEBET Eliminering	KREDIT Eliminering	SUM LIF
DRIFTSINNTEKTER											
Kiosksalg	237 881		28 652	6 122		5 000		277 655			277 655
Salg av LIF-effekter	1 483	305	18 323		30 481			50 592			50 592
Medlemskontigent	367 593							367 593			367 593
Treningsavgifter		591 513	94 829	7 890	71 805	75 750	15 000	856 787			856 787
Arrangementsinntekter/sponsor	86 287	125 390	754 246	26 400	11 137	1 680		1 005 140			1 005 140
Oslo Idrettskrets	168 500							168 500			168 500
Norges Olympiske Komité	192 324							192 324			192 324
Oslo Kommune - adm. bidrag	212 730							212 730			212 730
Leieinntekter	142 229							142 229			142 229
Norsk Tipping	235 333							235 333			235 333
Bingoinntekter	45 216							45 216			45 216
Andre inntekter	223 859		101 885		1 000		7 425	334 169			334 169
Div. dugnadstimer		168 291						168 291			168 291
Fra hovedstyret		142 500	37 500	25 000	26 600	24 850	10 500	266 950		-266 950	-
Renteinntekter	10 103	225	152	56	49	50	12	10 647			10 647
SUM DRIFTSINNTEKTER	1 923 538	1 028 224	1 035 587	65 468	141 072	107 330	32 937	4 334 156	-	-266 950	4 067 206
DRIFTSKOSTNADER											
Varekjøp - produkter og utstyr	-124 945		-44 046	-12 668			-15 672	-197 331			-197 331
Lønn, sosiale utgifter	-588 538	-77 447	-74 518	-7 439	-5 291	-315	-665	-762 513			-762 513
Møter, kurs og oppdatering		-34 300	-11 895			-3 425		-49 620			-49 620
Regnskap, revisjon og styre honorar	-156 990	-34 000					-8 300	-190 990			-190 990
Telefon, porto, rekvizita	-5 125			-829				-5 954			-5 954
Drift klubbhus	-71 941							-71 941			-71 941
Drift baneanlegg	-110 627	-174 874						-285 501			-285 501
Andre driftskostnader	-509 734	-414 252	-192 419	-3 560	-75 257	-62 350	-4 650	-1 270 052	266 950		-1 003 102
Gruppetildelinger											-
Dommerregninger		-88 916			-5 700			-94 616			-94 616
Egne arrangementer	-71 401		-653 214	-47 492				-700 706			-700 706
Påmelding cuper og stevner, reise,		-212 585	-83 412		-29 390	-25 400	-4 400	-426 588			-426 588
Bankgebyrer	-7 830	-2 176	-5 697	-509	-117	-57	-47	-8 603			-8 603
Adm.- og purregebyr								-			-
Avskrivninger	-104 220							-104 220			-104 220
SUM DRIFTSKOSTNADER	-1 751 351	-1 038 550	-1 065 201	-72 497	-115 755	-91 547	-33 734	-4 168 635	266 950	-	-3 901 685
DRIFTSRESULTAT	172 187	-10 326	-29 614	-7 029	25 317	15 783	-797	165 521	266 950	-266 950	165 521

NOTE 1 Forts - Balanse LIF

EIENDELER

ANLEGGSMIDLER

1100 LIF klubbhus, Feltspatveien 21	651 827
1120 Eker'n	100
1122 LIF kiosken, Feltspatveien 17	60 229
1250 Inventar (Balanse)	-
1350 Lambertseter Gård	200
1351 Aksje Nordstrandshallen	100
SUM ANLEGGSMIDLER	712 456

OMLØPSMIDLER

Bankinnskudd	2 796 240
Kasse	1 925
Fordringer	
Fordringer på ansatte, eiere og styremedl.	-129
Varebeholdning	37 916
Forskuddsbetalt	179 553
Andre periodiserte	
SUM OMLØPSMIDLER	3 015 505

SUM EIENDELER	3 727 961
----------------------	------------------

GJELD OG EGENKAPITAL

EGENKAPITAL

Opptjent egenkapital	-3 405 462
Årets samlede resultat	-165 521
SUM EGENKAPITAL	-3 570 983

GJELD

Forskuddsbetalt inntekt/påløpt kostnad	-56 450
Deposittum	
Kortsiktig gjeld	-61 354
Skyldige skatter og avgifter	-38 705
Forskuddsbetalte kostnader	-469
SUM GJELD	-156 978

SUM GJELD OG EGENKAPITAL	-3 727 961
	0

Forklaring på elimineringskollonner

Tildelgin grupper i fra hovedlag er eliminert ut da saldo = null.

Arrangementoversikt:

	Norway Cup		Clean Air Games		Peter Pan	
	År 2019	År 2018	År 2019	År 2018	År 2019	År 2018
Inntekter	197 208	223 516	810 577	260 819	32 520	13 689
Kostnader	-77 641	-105 130	-686 773	-210 803	-40 894	-16 521
Resultat	119 567	118 387	123 803	50 016	-8 374	-2 832

NOTE 2 - Varige driftsmidler

	Klubbhus	Kiosk	Inventar
Anskaffelseskost	726 203	84 277	5 796
Tilgang/påkostning	-	-	-
Avgang	-	-	-
Anskaffelseskost 1.1.	726 203	84 277	5 796
Akk. Avskrivning 1.1.	74 376	24 048	5 796
Årets avskrivning	74 376	24 048	-
Bokført verdi 31.12	651 827	60 229	

NOTE 3 - Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

	År 2019
Lønn	-688 332
Arbeidsgiveravgift	-70 660
Styrehonorar	-124 800
Sum lønnskostnader og styrehonorar	-883 792

Ytelser til ledende personer

Det er utbetalt til sammen kr 124.800,- i styrehonorar.

Pensjonsforpliktelser

Foreningen er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon

Revisor

Kostnadsført i revisjonshonorar i 2019 utgjør kr 74.489,59 inkl mva.

NOTE 4 - Antall medlemmer

Medlemstall for 2019

	0-5 år	6-12 år	13-19 år	20-25 år	26+	Totalt
Lambertseter Idrettsforening						
Gutter	51	239	80	13	98	481
Jenter	45	130	57	5	111	348
Medlemmer med til hørighet	96	369	137	18	209	829
Medlemmer uten til hørighet					36	36
Totalt antall medlemmer pr 31.12.19	96	369	137	18	245	865

NOTE 5 - Egenkapital

	Annen egenkapital
Egenkapital 01.01.	-3 405 462
Årets resultat	-165 521
Egnkapital 31.12.	-3 570 983

NOTE 6 - Bankinnskudd

Foreningen har kr 2.796.240,- inntående på bankkonto. Av disse er kr 27.745,- plassert i bundet skattetrekkkonto

717 064	Driftskonto Hovedlag
1 366 404	Kapitalkonto Hovedlag
27 745	Skattetrekkkonto
248 745	Driftskonto Fotball
104 211	Driftskonto Friidrett
118 387	Driftskonto Innebandy
94 399	Driftskonto Allidrett
101 101	Driftskonto Håndball
18 183	Driftskonto Badminton

Lambertseter IF

Hovedlag

RESULTAT

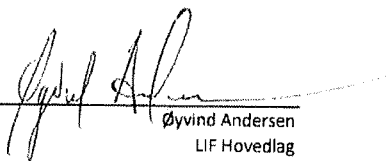
	Resultat 2017	Budsjett 2017	Resultat 2018	Budsjett 2018	Resultat 2019	Budsjett 2019	Budsjett 2020
DRIFTSINNTEKTER							
Kiosksalg			207 805	-	237 881	150 000	180 000
Salg av LIF-effekter	14 475	5 000	19 384	5 000	1 483	30 000	20 000
Medlemskontigent	288 206	300 000	307 367	300 000	367 593	300 000	300 000
Treningsavgifter							
Arrangementsinntekter/sponsor					86 287	30 000	85 000
Oslo Idrettskrets	162 750	150 000	173 000	175 000	168 500	150 000	170 000
Norges Olympiske Komité	222 975	84 000	229 102	200 000	192 324	200 000	180 000
Oslo Kommune - adm.bidrag	87 822	160 000	212 730	204 000	212 730	212 730	219 111
Leieinntekter	83 700	52 000	96 956	62 000	142 229	72 000	112 000
Norsk Tipping	169 377	80 000	308 271	83 000	235 333	160 000	150 000
Bingoinntekter	57 328	80 000	50 665	30 000	45 216	20 000	20 000
Andre inntekter	100 195		237 591	50 000	223 859		10 000
Div. dugnadstimer							
Frå hovedstyret							
Renteinntekter	4 935	20 000	3 928	5 000	10 103	2 000	10 000
SUM DRIFTSINNTEKTER	1 191 764	931 000	1 846 799	1 114 000	1 923 538	1 326 730	1 456 111
DRIFTSKOSTNADER							
Varekjøp - produkter og utstyr	-13 505	-25 000	-131 960	-5 000	-124 945	-148 500	-200 000
Lønn, sosiale utgifter	-149 416	-280 550	-488 453	-391 562	-588 538	-526 843	-620 543
Møter, kurs og oppdatering	-409		-3 990	-2 000			-1 000
Regnskap, revisjon og styre honorar	-255 318	-190 000	-276 313	-140 000	-156 990	-131 667	-130 000
Telefon, porto, rekvisita			-38 281	-2 000	-5 125	-15 000	-16 000
Drift klubbhus	-133 458	-84 833	-183 874	-45 050	-71 941	-139 230	-172 273
Drift baneanlegg	-105 108	-109 000	-38 692	-25 000	-110 627	-25 000	-215 000
Andre driftskostnader	-55 653	-76 900	-689 935	-824 500	-509 734	-450 858	-123 869
Gruppetildelinger	-442 000	-445 750					-123 800
Dommerregninger							
Egne arrangementer	-5 835		-49 855	-20 000	-71 401		
Påmelding cuper og stevner, reise,							
Bankgebyrer	-1 415		-1 160	-2 000	-7 830		-7 000
Adm.- og purregebyr	-1 779						
Avskrivninger	-114 728	-71 048	-124 905	-114 660	-104 220	-100 424	-104 220
SUM DRIFTSKOSTNADER	-1 278 625	-1 283 081	-2 027 418	-1 571 772	-1 751 351	-1 537 522	-1 713 705
DRIFTSRESULTAT	-86 861	-352 081	-180 619	-457 772	172 187	-210 792	-257 594

BALANSEPOSTER

	År 2017	År 2018	År 2019
Bankinnskudd	1 826 656	1 711 464	2 111 213

Oslo,

Signatur


Øyvind Andersen
LIF Hovedlag

Til årsmøtet i
Lambertseter Idrettsforening

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Lambertseter Idrettsforening sitt årsregnskap som viser et overskudd på kr 165.521. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2019, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av foreningens finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av foreningen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av årsberetningen, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foreningens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<http://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av foreningens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Oslo, 25. februar 2020

Alpha Revisjon AS

Tåle Johnsen

Statsautorisert revisor

...

--

Post- og besøksadresse:

Holbergs gate 21

0166 Oslo

Telefon: +47 23 31 07 20

Medlemmer av Den Norske Revisorforening

Bankgiro:

8397 05 05914

Organisasjonsnr:

975 800 679 mva

Elektronisk signatur

Elektronisk signatur

Signert av

Signert av

Johnsen, Tåle

Fødselsdato / Fødselsdato 1972-04-08

Norwegian BankID

Dato og tid

Dato og tid (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

25.02.2020 14.23.05

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de følgende sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signatordetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de følgende sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signatordetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.

Til årsmøtet i Lambertseter IF

Kontrollkomiteens beretning for 2019

Kontrollkomiteens oppgaver og arbeid:

Kontrollkomiteens oppgaver etter NIFs lov § 2-12 er å føre tilsyn med Lambertseter IFs (LIFs) økonomi.

Kontrollkomiteen skal påse at LIFs midler er anvendt i henhold til lover, vedtak, bevilgninger og økonomiske rammer, samt at de foretatte økonomiske disposisjoner er i samsvar med organisasjonsleddets lov og beslutninger fattet av årsmøtet. Kontrollkomiteen skal videre forsikre seg om at organisasjonsleddets interne økonomiske kontroll er hensiktsmessig og forsvarlig. Komiteen skal påse at regnskapsførselen er pålitelig og at årsregnskap og delårsrapporter gir et korrekt uttrykk for LIFs drift og finansielle stilling. Kontrollkomiteen skal ved gjennomgang av regnskapene vurdere Lambertseter IFs finansielle stilling, forvaltning og drift.

Kontrollkomiteen har i perioden avholdt møte 26.2.20. I tillegg har det vært dialog i komiteen per e-post. Komiteen har også dialog med leder i LIF per e-post for å få supplerende informasjon utover mottatt skriftlig materiale.

Kontrollkomiteens bemerkninger til regnskapet og vurdering av Lambertseter IFs finansielle stilling, forvaltning og drift:

Vi har gjennomgått styrets protokoller, samt andre dokumenter komiteen har funnet det nødvendig å gjennomgå. Kontrollkomiteen har fått alle opplysninger som vi har bedt om fra LIFs styre og fra LIFs engasjerte revisor. Styrets årsberetning for 2019 og det styrebehandlende årsregnskapet for 2019 er gjennomgått. Vi har fått oss forelagt revisjonsberetningene for 2019. Det materialet vi har fått oss forelagt, gir ikke foranledning til bemerkninger utover det som fremgår av denne beretning.

Kontrollkomiteen påpekte i fjor det var vesentlig avvik mellom budsjett og regnskap på en del enkeltposter. Videre påpekte komiteen at det ført betydelig summer på vide poster, og at det ikke var fullstendig samsvar mellom hvilke utgifter og inntekter som er ført på de forskjellige poster. Disse forholdene gjorde det vanskeligere for kontrollkomiteen og årsmøtet å påse at LIFs midler er anvendt i henhold til lover, vedtak, bevilgninger og økonomiske rammer.

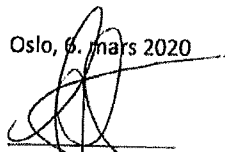
Kontrollkomiteen registrerer at disse forholdene er betydelig forbedret i 2019, som følge av arbeidet med en ny felles regnskaps- og budsjettmal for hele idrettslaget. Kontrollkomiteen har for øvrig ingen merknader til det forelagte regnskapet.

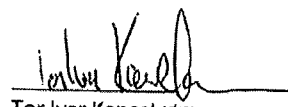
Kontrollkomiteen registrerer at Lambertseter IF hadde et positivt driftsresultat på vel 165 000 kroner i 2018, og en solid egenkapital. Vi finner at LIFs finansielle stilling, forvaltning og drift er god.

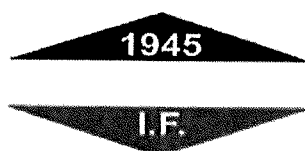
Konklusjon

Kontrollkomiteen anbefaler at styrets beretning og Lambertseter IFs årsregnskap for 2019 godkjennes av årsmøtet.

Oslo, 6. mars 2020


Anders Berg


Tor Ivar Kanestrøm



Årsberetning

LAMBERTSETER IF

2019

Styrets sammensetning for 2019

Leder:	Øyvind Andersen
Nestleder:	Jan Ove Patrick
Styremedlem:	Andreas Watz
Styremedlem:	Aina Sunden
Styremedlem:	Stig Nygård
Styremedlem:	Tomas I. Larsen
Styremedlem:	Younes Azouggarh
Styremedlem:	Rosie Kronstad
Varamedlem:	Bjørn Guttormsen

Andre verv o.l.

Revisor:	Alpha Revisjon AS
Kontrollkomité:	Tor Ivar Kanestrøm Anders Berg
Valgkomité:	Martin Jensen (leder) Espen Fjeld Siren Risa Trond Vidar Stensby (vara)

Styrets arbeid

Styremøter

Det er avholdt 10 ordinære styremøter i perioden. Noen saker er behandlet skriftlig mellom møtene.

Lambertseter flerbrukshall

Hovedstyret har også i 2019 brukt en del tid på oppfølging av hallen, i samarbeid med driftsleder og gruppene. Blant annet har hovedstyret hatt overordnet ansvar for tilsynsvaktordningen, fordeling av treningstider og organisering av kioskdriften m.m.

Norway Cup

For andre året var klubben medarrangør av Norway Cup i 2019. Hovedstyret og fotballgruppa samarbeidet om arrangementet.

Clean Air Games

Clean Air Games ble arrangert i 2018 for første gang siden 1994. Arrangementet ble også avholdt i 2019. Hovedstyret og fotballgruppa bidro med ressurser til friidrettsgruppa til gjennomføringen.

Jubileum Peter Pan-løpet/bydelsdager

Peter Pan-løpet hadde 15 års-jubileum i 2019. Det ble markert med konsert og annet i forbindelse med årets arrangement, og i et samarbeid med bydelen om bydelsdagene, som hadde sitt hovedarrangement samme dag i forlengelsen av Peter Pan-løpet. Det var også to nabocuper i fotball på hhv. kunstgresset og stadion samme dag.

Rekruttering

Hovedstyret har i samarbeid med gruppene hatt fokus på rekruttering gjennom perioden. Det ble holdt rekrutteringsdag i august. Det var i 2019 vekst i alle gruppene, med unntak av fotball.

Sponsorer og annen støtte

Hovedstyret har i samarbeid med gruppene også hatt fokus på å få inn sponsorer og annen støtte i perioden.

Jubileum i 2020

Klubben feirer 75 år i 2020, og det planlegges flere markeringer gjennom året i den anledning.

Økonomi

Klubben har et overskudd på 165 521 kroner i 2019. For 2020 er det, i tråd med praksis, budsjettet med at klubben reelt sett skal gå i omtrent null. I tråd med praksis er videre noen av inntekstpostene av forsiktighetshensyn holdt lavere enn det som er sannsynlig. Fra 2019 er det gjort ytterligere endringer i hodestøtten som gruppene mottar fra hovedlaget, for å ta høyde for at felleskostnadene som hovedlaget dekker har økt de senere år.

Hovedstyret vil fortsette sitt fokus på økte inntekter fra hallen, samt fra arrangementer og støtte fra sponsorer og andre. Økonomien i LIF og i de enkelte grupper er solid, med en samlet egenkapital på 3,57 millioner kroner, hvorav 2,8 millioner kroner er bankinnskudd.

Det henvises til regnskap for 2019 og forslag til budsjett for 2020 for nærmere informasjon om økonomi, samt til beretningene fra revisor og kontrollkomiteen.

Aktivitet

I 2019 var det følgende grupper i LIF: Fotball, friidrett, allidrett, innebandy, håndball og badminton.

Det drives godt i alle gruppene. Fotballen, friidretten og håndballen har gruppestyrer, og avholder sine årlige møter i forkant av årsmøtet. Allidrett, innebandy og badminton har ikke gruppestyrer og avholder følgelig ikke årlige møter, men har produsert tilsvarende dokumentasjon på sin virksomhet som gruppene med egne styrer.

Fotballgruppa driver basert på kvalitetsklubb-konseptet til NFF (har også betydning for klubben som helhet), og har lag i de fleste årganger på både jente- og guttesiden. Det har over tid vært en utfordring å holde på særlig ungdomslag og seniorlag, og fotballstyret iverksatte flere tiltak i 2019 for å unngå frafall og avvikling av lag. Blant annet er det vinteren 2019/2020 i samarbeid med hovedstyret prioritert egnede treningsfasiliteter ved ekstern leie. Vinterdrift av eget kunstgress har vært opprettholdt, men kostnadene til det er vesentlig redusert.

Fotballgruppa har fokus på å legge til rette for et godt miljø og gode muligheter for dommere, både kretsdommere og klubbdommere. Alle 7er- og 5er-kamper på hjemmebane er i 2019, som i 2018, blitt dømt av klubbens egne dommere.

Nær sagt alle lagene i fotballgruppa bidro med mannskap til gjennomføringen av Norway cup på Lambertseter. Lagene som bidro fikk forholdsmessig tilskudd til sine lagkasser.

Friddrettsgruppa har i 2019 hatt høy aktivitet og mange nye utøvere på treningene. Det er også rekruttert flere nye trenere. Utøvere fra Lambertseter har deltatt på de fleste store fridrettsstevnene i Oslo og Akershus, Bamselekene i Hamar, VU-spelen i Gøteborg og flere ungdomsmesterskap for klassene 15+. Gruppa har også arrangert flere egne stevner på Lambertseter stadion (Lambertsetersprinten, Clean Air Games, Løvelekene, KM-stafetter, Friidrett Grand Prix og klubbmesterskap).

Friddrettsgruppas største arrangement i 2019 var Clean Air Games. Denne gangen hadde stevnet fått status som Classic Meeting av det europeiske fridrettsforbundet. Stevnet var en stor suksess med deltagere fra ca. 20 nasjoner. Friidrettsgruppa var medarrangør for Løvelekene i juni og Friidrett Grand Prix i september. Dette er stevner for psykisk utviklingshemmede.

Friddrettsgruppa har en utøver på toppnivå i Norge og internasjonalt i sin aldersklasse (Andrea Rooth, 17 år). Hun tok sølv på 400 meter hekk i Ungdoms-OL, og vant samme øvelse i U20-klassen i Junior-NM samt sjukampen i U17-klassen i NM i mangekamp.

Allidrettsgruppa har i 2019, som tidligere år, hatt et tilbud til barn i alder 4-9 år hele sesongen. Alle aktiviteter preges av allsidig lek og moro. Allidretten i klubben følger reglene fra NIF for drift av allidrett/idrettsskole.

Peter Pan-løpet ble i 2019 arrangert for 15. gang. Jubileet ble markert med blant annet konsert. Det ble ny deltakerrekord med 328 løpende barn som tok seg gjennom den kjente løypa på 1 kilometer.

Innebandygruppa hadde i 2019 fire treningsgrupper; fordelt på 2005/2006, 2008, 2010/2011 og 2012/2013. I tillegg har innebandyen en liten gruppe old boys-spillere. 2005/06-laget har spilt i serie i 2. divisjon og regionscup i 2019. Laget endte på 3. plass i innledende serie og er i sluttspill om divisjonsmesterskapet. Laget kom til semifinalen i Regionsmesterskapet, etter å ha slått ut to 1. divisjonslag på veien. Øvrige lag har deltatt i aktivitetsrunder og minirunder.

Gruppa har vekst, men har behov for mer tid i hallen for å kunne vokse ytterligere. Det er en utfordring at lagene kun unntaksvis får trent på full bane.

Håndballgruppa har fem treningsgrupper: Jenter 2008/09, jenter 2010/11, jenter 2012 og yngre, gutter 2010 og gutter 2011 og yngre. De tre jentelagene har mange spillere (ca. 15-20 spillere hver), og godt grunnlag for fremtiden. Guttelagene har vært få, og jobber kontinuerlig med rekruttering. Det yngste guttelaget har hatt betydelig vekst i 2019, i likhet med håndballgruppa som helhet.

Det eldste jentelaget spiller i serien, og er således det første laget fra nye Lambertseter IF Håndball som stiller i seriespill. Øvrige lag deltar på minirunder, loppetassen og cuper. Samlet har lagene deltatt på nesten 30 cuper mv. mot i overkant av 10 i 2018. Neste sesong er målet å ha 2-3 lag i seriespill.

Badmintongruppa har hatt en kraftig vekst i 2019. Gruppa har tre undergrupper: Aktive, mosjonister og juniorer. Juniorgruppen startet opp i september 2019, og har allerede 10 spillere. Badmintongruppa har lag i lagseriespill og spillere som deltar i turneringer, med gode resultater. Flere av spillerne har klatret på badmintonforbundets rankinglister gjennom sesongen.

Badmintongruppa har organisert flere klubbseriekvelder i Lambertseterhallen, hvor det spilles kamper mot spillere i andre klubber og egen klubb.

* * *

Det vises til dokumentasjon fra gruppene for nærmere informasjon om aktiviteten mv. i de respektive gruppene.

Annet

Klubben har to ansatte; driftsleder i 60% stilling og regnskapsfører på timebasis. I tillegg har noen av gruppene noen trenere som får honorar og/eller kjøregodtgjørelse.

I tillegg til oppfølging av hallen, sørger driftsleder for nødvendig vedlikehold og utvikling av anleggene for øvrig i Lambertseter idrettspark, i samarbeid med kommunen og gruppene i klubben. Fra 1. januar 2020 har hovedlaget tatt over ansvaret for vedlikeholdet av kunstgresset fra fotballgruppa, slik at hovedlaget nå har både det praktiske og økonomiske ansvaret for alle anleggene i Lambertseter idrettspark.

Regnskapsfører betjener både hovedlaget og gruppene, og servicen er på et høyt nivå. Hovedlaget dekker alle kostnadene til både regnskapsfører og revisor.

Clean Air Games, Peter Pan-løpet og Norway Cup viste igjen omverden anleggene våre fra deres beste side, og hovedstyret vil i 2020 ha fortsatt fokus på hvordan vi kan benytte den flotte idrettsparken vår i enda større grad til å profilere klubben og skaffe inntekter. Det gjelder både hallen, stadion, kunstgressbanen og idrettsparken for øvrig.

Årsmøtet i ISU Nordstrand ble avholdt i september med LIF-representant til stede.

Medlemstall per 31.12.2019

Allidrett	0-5 år	6-12 år	13-19 år	20-25 år	26+	Totalt
Gutter	49	21	0	0	2	72
Jenter	45	23	0	0	2	70
Sum	94	44	0	0	4	142

Frilidrett	0-5 år	6-12 år	13-19 år	20-25 år	26+	Totalt
Gutter	0	30	9	2	11	52
Jenter	0	24	15	1	5	45
Sum	0	54	24	3	16	97

Fotball	0-5 år	6-12 år	13-19 år	20-25 år	26+	Totalt
Gutter	1	122	53	11	95	282
Jenter	0	34	42	4	27	107
Sum	1	156	95	15	122	389

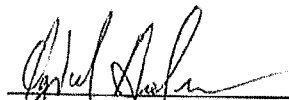
Håndball	0-5 år	6-12 år	13-19 år	20-25 år	26+	Totalt
Gutter	0	20	0	0	4	24
Jenter	0	48	0	0	0	48
Sum	0	68	0	0	4	72

Bandy	0-5 år	6-12 år	13-19 år	20-25 år	26+	Totalt
Gutter	1	41	11	0	20	73
Jenter	0	0	0	0	3	3
Sum	1	41	11	0	23	76

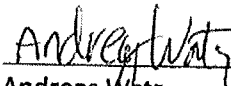
Badminton	0-5 år	6-12 år	13-19 år	20-25 år	26+	Totalt
Gutter	0	5	7	0	34	46
Jenter	0	1	0	0	6	7
Sum	0	6	7	0	40	53

Altidrett	0-5 år	6-12 år	13-19 år	20-25 år	26+	Totalt
Gutter	51	239	80	13	166	549
Jenter	45	130	57	5	43	280
Medl m/tilh	96	369	137	18	209	829
Medl u/tilh						36
Totalt						865

Styret i Lambertseter Idrettsforening
24. februar 2020



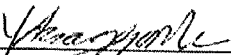
Øyvind Andersen, leder



Andreas Watz



Stig Nygaard



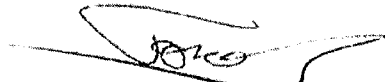
Younés Azouggarh



Jan Ove Patrick, nestleder



Aina Sunden



Tomas I. Larsen



Rosie Kronstad

Lambertseter IF

Håndball

RESULTAT

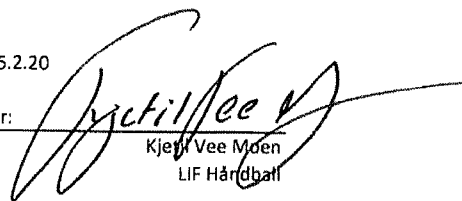
	Resultat 2018	Budsjett 2018	Resultat 2019	Budsjett 2019	Budsjett 2020
DRIFTSINNTEKTER					
Kiosksalg			5 000		5 000
Salg av LIF-effekter					
Medlemskontigent					
Treningsavgifter	46 018	43 500	75 750	52 500	75 000
Arrangementsinntekter/sponsor			1 680		
Oslo Idrettskrets					
Norges Olympiske Komité					
Oslo Kommune - adm.bidrag					
Leieinntekter					
Norsk Tipping					
Bingoinntekter					
Andre inntekter	30 000				
Div. dugnadstimer					
Fra hovedstyret	50 000	50 000	24 850	14 700	13 800
Renteinntekter	34		50		
SUM DRIFTSINNTEKTER	126 052	93 500	107 330	67 200	93 800
DRIFTSKOSTNADER					
Varekjøp - produkter og utstyr	-18 889	-30 000			-25 000
Lønn, sosiale utgifter	-971		-315	-4 000	-4 500
Møter, kurs og oppdatering		-20 000	-3 425	-10 000	-10 000
Regnskap, revisjon og styre honorar					
Telefon, porto, rekvisita					
Drift klubbhus					
Drift baneanlegg					
Andre driftskostnader	-4 466	-10 000	-62 350	-44 000	-9 800
Gruppertildelinger					
Dommerregninger					-4 000
Egne arrangementer					
Påmelding cuper og stevner, reise,	-17 525	-30 000	-25 400	-26 500	-30 000
Bankgebyrer			-57	-100	-500
Adm.- og purregebyr					
Avskrivninger					
SUM DRIFTSKOSTNADER	-41 851	-90 000	-91 547	-84 600	-83 800
DRIFTSRESULTAT	84 201	3 500	15 783	-17 400	10 000

BALANSEPOSTER

	ÅR 2018	ÅR 2019
Bankinnskudd	84 191	101 101

Oslo, 15.2.20

Signatur:



Kjell Vee Moen
LIF Håndball



Årsberetning LIF Håndball 2019

Håndballgruppa i Lambertseter Idrettsforening er en relativt ung gruppe som ble startet opp høsten 2017. Pr. februar 2020 er det ca. 65 (50 i 2019) aktive medlemmer fordelt på 5 grupper som har ukentlige treninger:

- Jenter 2008/2009
- Jenter 2010/11
- Jenter 2012 og yngre
- Gutter 2010
- Gutter 2011 og yngre

Det eldste jentelaget spiller i serien og er således det første laget fra Lambertseter IF som spiller seriespill. Øvrige lag deltar på cuper etter eget ønske. Samlet har lagene deltatt på nesten 30 cuper mot i overkant av 10 året før. Til høsten er målet å ha 2-3 lag i seriespill.

Regnskap 2019

Se vedlegg.

I 2019 har treningsavgiften vært 1 500. For 2020 legger styret opp til at dette videreføres.

Styre

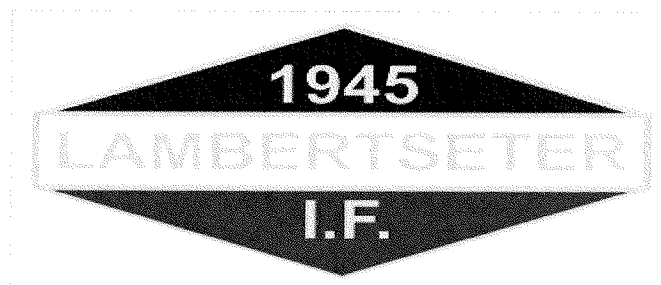
I 2019 har styret i Håndballen bestått av følgende personer:

- Espen Henæs
- Kjetil Vee Moen - leder
- Elin Kalstad

I tillegg har Heidi Gunntveit og Therese Søvik tiltrådt styret i løpet av høsten, men ikke vært formelt oppnevnt av hovedstyret.

KLUBBHÅNDBOK – organisasjon

LAMBERTSETER IF



Sist oppdatert 14.05.2020

Innholdsfortegnelse

1. Innledning	3
2. Grunnlagsopplysninger for idrettslaget	3
3. Historikk	3
4. Idrettslagets formål	3
5. Visjon	4
6. Verdigrunnlaget	4
7. Virksomhetsideen	4
7.1 Hovedmål	4
7.2 Delmål	5
8. Idrettslagets organisasjon	5
8.1 Årsmøtet	6
8.2 Styrets funksjon og sammensetning	6
8.3 Gruppenes organisering	8
8.4 Utvalg og komiteer i klubben	9
8.5 Driftsleder og regnskapsfører	9
9. Medlemmer	9
10. Informasjon	9
11. Økonomi	10
11.1 Regnskap	10
11.2 Medlemskontingent	10
11.3 Treningsavgift	10
11.4 Reklame/sponsoravtaler mv.	10
12. Klubbdrakter/profilering	10

1. Innledning

Denne delen av klubbhåndboken inneholder organisasjonsplan for Lambertseter IF, og en del andre sentrale forhold for klubbens virksomhet. Den må ses i sammenheng med klubbhåndbokens deler for hhv. økonomi og drift.

2. Grunnlagsopplysninger for idrettslaget

Navn:	Lambertseter Idrettsforening
Stiftet:	10. april 1945 (med navnet Høgda Idrettsforening)
Idretter:	Fotball, Friidrett, Allidrett, Innebandy, Håndball og Badminton
Postadresse:	Postboks 35 Lambertseter, 1101 OSLO
E-postadresse:	post@lambertseterif.no
Bankkonto:	6062.05.33443
Bankforbindelse:	Nordea
Internettadresse:	www.lambertseterif.no
Org.nr.:	983 921 345
Anleggsadresse:	Feltspatveien 21, 1155 OSLO
Telefon:	Se LIF sine nettsider for informasjon

Tatt opp som medlem i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komite/NIF:
Registrert tilknytning til Oslo idrettskrets
Klubbnummer i NIFs medlemsregister: **03010166**
Årsmøtemåned: **Mars**

3. Historikk

Lambertseter Idrettsforening er en idrettsklubb på Lambertseter i Oslo. Klubben ble stiftet i 1945 som *Høgda Idrettsforening*. Navnet spilte på stedene klubben opprinnelig rekrutterte fra, Bekkelagshøgda og Nordstrandshøgda. 1. oktober 1952 ble det vedtatt å endre navn til Lambertseter Idrettsforening for å knytte seg til drabantbyen og idrettsanlegget som ble laget for drabantbyens første innbyggere.

Lambertseter IF er tilknyttet Norges Idrettsforbund, og har siden oppstart drevet en rekke idretter. Friidrett og fotball har vært hovedidrettene de senere år. I tillegg har klubben allidrett, og startet nye grupper for håndball, innebandy og badminton ifm. ny flerbrukshall som åpnet i januar 2018.

Klubben bruker Lambertseter stadion som treningsarena, sammen med en gruppe fotballbaner (kunstgress, grus og gressfelt) i Lambertseter idrettspark.

4. Idrettslagets formål

Lambertseter IF skal være en åpen og demokratisk organisasjon der formålet er å drive idrett organisert i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF). Klubbens visjon er «Lagånd I Fokus» og klubbens verdier er tuftet på å være Raus, Inkluderende og Utviklende. Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd.

Idrettslaget er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.

5. Visjon

Klubbens visjon er Lagånd I Fokus (LIF).

En felles visjon beskriver et framtidig bilde som mange mennesker føler seg oppriktig forpliktet ovenfor, fordi det også gjenspeiler deres egne personlige visjoner

En visjon er et barrierebrytende mentalt bilde av en ønsket fremtid
Willy Railo, 1988

Klubbens visjon er videre:

- Flest mulig – Lambertseter skal være en klubb for alle
- Lengst mulig – Lambertseter skal ha utøvere i alle aldersklasser
- Best mulig – Lambertseter skal hente ut det beste i hver enkelt utøver

6. Verdigrunnlaget

Verdigrunnlaget forteller om levereglene i organisasjonen:
Raus – Inkluderende - Utviklende

Med raus mener LIF:

Å være et «idrettslag for alle» på tvers av idretter hvor vi legger vekt på allsidighet. Gjennom holdningsskapende arbeid skal vi respektere hverandre og andre enten vi møtes i konkurranser, i styrerommet eller samarbeider på andre måter. Vi skal ha gode meningsutvekslinger som fører til utvikling av LIF.

Med inkluderende mener LIF:

Du skal oppleve å bli tatt imot godt når du kommer til oss. Våre aktivitetstilbud er basert på norsk idrett sine verdier og målet om å være en «åpen og inkluderende» organisasjon. Vi skal følge NIF sine retningslinjer for barneidrett og skape gode arenaer for ungdom. Det skal skapes møteplasser for å utvikle et godt sosialt miljø.

Med utviklende mener LIF:

At utøvere, tillitsvalgte, trenere og annet støtteapparat opplever selvutvikling gjennom å ha meningsfylte aktiviteter og oppgaver. Trenere skal ha rett kompetanse for å gi utøverne et godt idrettslig tilbud hvor de opplever mestring tilpasset aktivitetsnivå. Tillitsvalgte skal inneha nødvendig kompetanse for å skape et moderne idrettslag som følger norsk idrett sine lover og retningslinjer.

7. Virksomhetsideen

Med **lagånd i fokus** inspirerer arbeidet i LIF til å skape et godt fellesskap der alle opplever et **trygt miljø** hvor **mangfoldet i nærmiljøet** gjenspeiles. Verdiene **raus, inkluderende og utviklende** skal være ledende for LIF sin aktivitet enten det er på arenaene eller i styrerommet.

7.1 Hovedmål

LIF skaper mulighet for et allsidig aktivitetstilbud som tiltrekker seg flere medlemmer.

7.2 Delmål

Organisasjon/ledelse

LIF er godt fungerende idrettslag med god og oversiktlig struktur som gjør det attraktivt/enkelt å være tillitsvalgt.

Trenere

LIF har tilstrekkelig med trenere med nødvendig kompetanse.

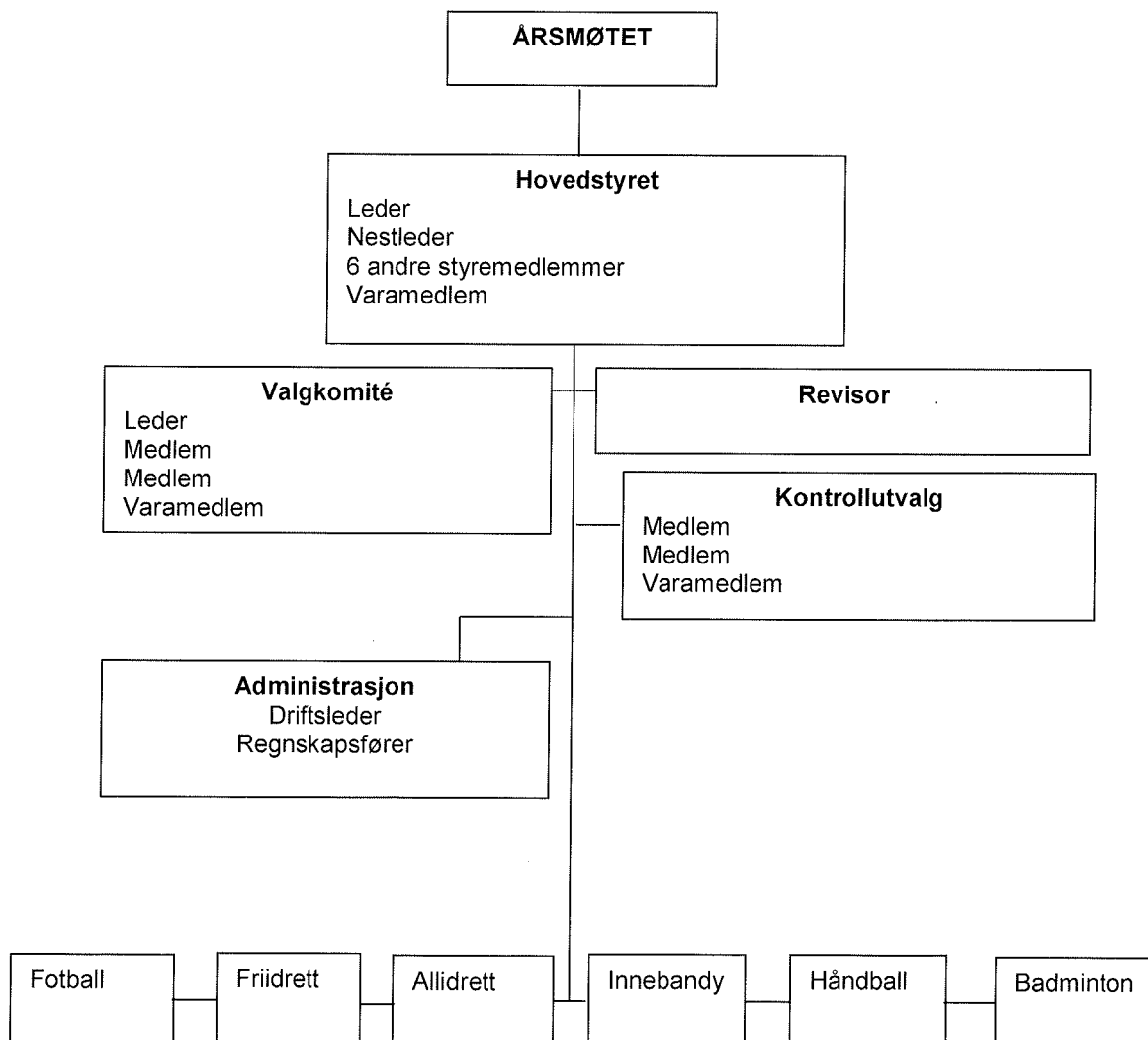
Aktivitetstilbud/ arrangementer

LIF tilrettelegger for å øke antall idretter og nye arrangementer basert på de ressurser som er tilgjengelig.

Anlegg

LIF skal ha nok tilgang på anlegg tilpasset aktiviteten.

8. Idrettslagets organisasjon



8.1 Årsmøtet

- ✓ Årsmøtet er lagets/klubbens høyeste myndighet.
- ✓ Årsmøtet blir avholdt innen utgangen av mars hvert år.
- ✓ Protokollen fra årsmøtet sendes til idrettsrådet i kommune, og de særkretser idrettslaget er tilsluttet. Protokollen legges ut på idrettslagets internettsider.
- ✓ Innkalling til årsmøtet skal skje 1 måned før årsmøtet avholdes.
- ✓ Innkalling legges ut på idrettslagets internettsider og andre fora for klubben, gruppene og medlemmene.
- ✓ Innkomne forslag skal være styret i hende 2 uker før årsmøtet, og sakspapirene skal sendes ut 1 uke før.
- ✓ Årsmøtet er for medlemmer i klubben, det vil si de som har betalt medlemskontingenten. Foreldre/foresatte har ikke fullmakt til å stemme for medlemmer under 15 år.
- ✓ Årsmøtet legger grunnlaget for styret sitt arbeid, og alle som ønsker å bli med å bestemme hvordan klubben skal drives bør stille på årsmøtet.
- ✓ Årsmøtet skal gjennomføres slik det er fastsatt i klubbens lover del IV.

8.2 Styrets funksjon og sammensetning

Styret skal

- Planlegge og ivareta lagets totale drift, herunder mål- og strategiarbeid, budsjett og regnskap samt oppgaver beskrevet i NIFs lover og i klubbens lover. Styret har ansvar for at det finnes retningslinjer for aktiviteten i klubben.
- Iverksette bestemmelser og vedtak fattet av årsmøtet eller andre overordnede idrettsmyndigheter.
- Stå for lagets daglige ledelse, og representere laget utad.
- Disponere lagets inntekter (tilskudd, kontingent o.a.) og fordele disse etter plan og godkjent budsjett.
- Oppnevne komiteer og utvalg etter behov, og utarbeide instruks for disse.

Det er viktig at alle tillitsvalgte har klart definerte oppgaver og ansvarsområder. I det følgende beskrives det som kan være utgangspunktet for fordeling av oppgaver i hovedstyret:

Leder

- Være klubbens ansikt utad og klubbens representant i møter og forhandlinger
- Står for klubbens daglige ledelse, koordinerer styrets og klubbens totale aktivitet
- Leder klubbens styremøter og forbereder saker til disse
- Har et overordnet ansvar for klubbens økonomi
- Anviser utbetalinger sammen med regnskapsfører

Nestleder

- Fungerer som leder under dennes fravær
- Bistår leder og danner et lederteam med denne
- Påser at valg, adresseforandringer, oppgaver over medlemmer o.a. som har interesse for/skal sendes inn til krets- og forbund, meldes til overordnede instanser innen gitte frister
- Har ellers definerte oppgaver, på samme måte som et ordinært styremedlem

Sekretær

- Innkaller til styremøter og føre referat over alle styremøter og medlemsmøter
- Tar seg av inngående og utgående post, og eventuell arkivering
- Lager møteplan i samarbeid med hele styret

Øvrige styremedlemmer

- Stiller på møter i styret, og bidrar i styrets arbeid mellom møtene
- Tildeles konkrete oppgaver i henhold til styrets vedtak

Generelt

- Det er viktig med en hensiktsmessig arbeidsfordeling som skal ivareta drift og utvikling, og en organisering av klubben som er maksimalt operativ. Spesielt er det viktig at styrets arbeid og prioriteringer ifm. utvikling er forankret i gruppene. Alt må baseres på at medlemmene blir ivaretatt best mulig.
- Valgkomiteen har en viktig rolle for å sikre drift av klubben gjennom å finne personer med riktig kompetanse og motivasjon til styret.

Revisor

- Revisor skal vurdere om årsregnskapet er utarbeidet og fastsatt i samsvar med idrettens regnskaps- og revisjonsbestemmelser, og om styret har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger i samsvar med idrettens regnskaps- og revisjonsbestemmelser.

Kontrollutvalget

Kontrollutvalget velges av årsmøtet. Kontrollutvalgets oppgaver består ikke bare i granskning av regnskap. Den skal også granske styrets totale forvaltning, både den økonomiske og den virksomhetsmessige. Utvalget har rett til, når som helst, å utføre sin kontroll/revisjon. I den hensikt å lette deres arbeid skal styret sørge for at utvalget løpende blir holdt informert om styrets og komitéenes arbeid, gjennom å få tilsendt protokoller/møtereferater.

Kontrollutvalget plikter:

- kontinuerlig å følge med i klubbens virksomhet og, ved behov, gi styret råd og anvisninger vedrørende forvaltningen,
- å forlange at styret innkaller til ekstraordinært årsmøte eller selv innkalle til dette, om det oppdages noe som strider mot medlemmenes interesser,
- å granske årsregnskapet iht. vedtektene, samt anbefale eller avgi anmerkninger vedrørende ansvarsfrihet for styret,
- senest på det tidspunkt klubbens lover bestemmer å avgi sin beretning til styret, samt
- å fremføre beretningen under klubbens årsmøte.

Valgkomité

Valgkomiteen har en av klubbens viktigste oppgaver. Den har ansvaret for personalmessig og funksjonell utvikling av klubben ved å rekruttere nye styremedlemmer etter nøye vurderinger av medlemsmassen.

Valgkomiteen plikter:

- å vurdere styrets og komiteenes virksomhet,
- å se til at medlemmenes syn på styrets arbeid blir tatt opp til behandling,
- å diskutere med styret om eventuelle endringer i styrets sammensetning,
- å holde seg informert om, og diskutere med, medlemmene om ulike kandidater for styreoppdrag, og derigjennom få rede på om ønskede personer har kunnskap, tid og interesse for oppdraget,
- ved behov å foreslå for styret at passende kandidater får relevant opplæring for påtenkte oppdrag,
- før årsmøtet, på det tidspunkt vedtektene bestemmer, avgi skriftlig forslag på nomineringen som skal forelegges medlemmene på årsmøtet,
- under årsmøtet å presentere valgkomiteens forslag, samt
- etter årsmøtet å analysere eget nominasjonsarbeid.

8.3 Gruppenes organisering

Hver gruppe tilpasser sin organisering til sin virksomhet, i samråd med hovedstyret. Følgende forhold må ivaretas for hver gruppe:

- Sammensetning ledelse
- Oppgaver og arbeidsfordeling
- Økonomi
- Aktivitet
- Samarbeid med andre grupper og eksterne

Per nå har fotballen, friidretten og håndballen gruppestyrer, mens innebandyen, allidretten og badminton har valgt ikke å ha det. Grupper med gruppestyrer må avholde årlige møter hvor de bl.a. behandler regnskap og budsjett, og forslag til gruppestyre. De årlige møtene skal avholdes før hovedlagets årsmøte, og normalt minst to uker før.

Gruppene representerer klubben i sine respektive særkretser osv.

8.4 Utvalg og komiteer i klubben

Klubben kan ha flere utvalg eller komiteer, som f.eks. gullmerkekomité, økonomiutvalg, markedsutvalg, sportslig utvalg, anleggsutvalg, hallutvalg eller foreldreutvalg. Hva hvert enkelt utvalg eller komité skal gjøre er opp til hovedstyret å utarbeide arbeidsinstrukser for.

Per nå har klubben en gullmerkekomite, og ellers ingen utvalg eller komiteer oppnevnt av hovedstyret.

8.5 Driftsleder og regnskapsfører

Klubben har en driftsleder i 60 % stilling, som har ansvar for daglig oppfølging av klubbens anlegg med hovedvekt på hallen.

Regnskapsfører er engasjert på timebasis, og har ansvar for regnskapsføring, klubbens bankkonti og fakturabehandling. Videre setter regnskapsfører opp resultatregnskap ved årsslutt, og påser at det blir revidert til årsmøtet.

Begge funksjonene rapporterer til leder i hovedstyret.

9. Medlemmer

Medlemskap i Lambertseter IF er først gyldig og regnes fra den dag kontingent er betalt. For å ha stemmerett og være valgbar må et medlem ha vært tilsluttet idrettslaget i minst 1 måned og ha betalt kontingent.

Medlemskap i Lambertseter IF kan opphøre ved utmelding, strykning eller eksklusjon. Utmelding skal skje skriftlig og får virkning når den er mottatt.

En ansatt kan være medlem i klubben, men har ikke stemmerett på årsmøtet, og den ansatte kan ikke velges til verv i klubben eller overordnede organisasjonsledd.

Strykning kan finne sted av medlem som skylder kontingent for mer enn ett år. Medlem som strykes kan ikke tas opp igjen før skyldig kontingent er betalt. Hvis medlemmet skylder kontingent etter forfalt to års kontingent, skal medlemskapet bringes til opphør ved strykning fra idrettslagets side

Ved innmelding benyttes løsning på minidrett.no.

Medlemsansvarlig i hovedstyret sørger sammen med gruppene for at medlemslistene til enhver tid er oppdatert, og spesielt i forkant av utsending av faktura for hhv. kontingent og treningsavgift.

Medlemskontingent blir sendt ut fra klubben i samarbeid mellom regnskapsfører og medlemsansvarlig i hovedstyret.

10. Informasjon

Idrettslaget informerer medlemmene via nettsiden som har adresse:

www.lambertseterif.no. Klubben har også en Facebook-side som brukes til intern og ekstern informasjon. De enkelte grupper og lag har i tillegg sine fora for medlemmer og foresatte.

11. Økonomi

- ✓ Hovedstyret er juridisk ansvarlig for idrettslagets økonomi.
- ✓ Hovedstyret er ansvarlig for å sette opp budsjett før årsmøtet.
- ✓ Hovedstyret har utarbeidet et fullmaktsdokument som angir når gruppene kan forplikte klubben etter fullmakt fra hovedstyret.
- ✓ Alle fakturaer skal attesteres av 2 personer før de betales.
- ✓ Det skal tegnes underslagforsikring for de som disponerer klubbens bankkonti.
- ✓ Klubben har en egen økonomidel av klubbhåndboken i eget dokument.

11.1 Regnskap

Klubben skal føre et regnskap der hver gruppe er en avdeling i regnskapet, dette i henhold til regnskapsloven. Alle inn- og utbetalinger skal gå gjennom klubbens konti, det er ikke lov å sette penger som tilhører klubben inn på personlige konti. Alle egenandeler og startavgifter mv. skal betales gjennom klubben.

Når en reiser med et lag kan det betales ut forskudd til lagleder/trener, og vedkommende skal da levere inn reiseoppgjør og kvitteringer for brukte penger. En skal levere reiseregning/utleggskjema med kvitteringer for å få igjen det en har lagt ut.

11.2 Medlemskontingent

Medlemskontingenten for påfølgende år fastsettes på årsmøtet som egen sak. Medlemskontingent skal betales for hvert enkelt medlem. Familiemedlemskap regnes som en rabattordning, og en må fortsatt registrere hvert enkelt medlem med navn og betalt beløp da revisor skal kontrollere medlemslister mot regnskap.

11.3 Treningsavgift

Gruppene setter selv sine egne satser for treningsavgifter. I grupper som avholder årlig møte, skal treningsavgiften vedtas der. Grupper som ikke har årlig møte, fastsetter treningsavgift i samforstand med hovedstyret.

11.4 Reklame/sponsoravtaler mv.

Hovedstyret og gruppene arbeider systematisk med å få inn sponsorer og annen støtte til klubben og gruppene. Alle sponsoravtaler skal forelegges hovedstyret før de inngås.

12. Klubbdrakter/profilering

Logo



Merke

LIF gullmerke

Flagg

Klubbens logo på hvit eller blå bakgrunn. Er bl.a. på klubbens vimpler som deles ut på kamper og stevner.

Drakter

Klubbens draktfarger er for fotballen, innebandyen, håndballen og badminton hvit trøye (blå som alternativ farge/bortedrakt), blå shorts og blå eller hvite strømper. Friidretten har konkurransedrakter i blått som hovedfarge, med innslag av hvitt og rødt.

Klubben har per nå hoved-utstyrsavtale med Adidas og Torshov Sport.

Trykk og eventuelle sponsorer på drakter osv. skal være godkjent av hovedstyret.

Vedtatt av årsmøtet 14.05.2020



LOV FOR LAMBERTSETER IDRETTSFORENING¹

Stiftet 10.04.1945. Lov vedtatt av årsmøtet 16.03.2016 (godkjent av Oslo idrettskrets 04.05.2016). Erstatte vedtekter vedtatt av årsmøtet 06.09.1946, med senere endringer av 08.11.1982, 15.05.1985 og 19.04.2004.

I. INNLEDENDE BESTEMMELSER

§ 1 Formål

- (1) Idrettslagets formål er å drive idrett organisert i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF).
- (2) Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd. All idrettslig aktivitet skal bygge på grunnverdier som idrettsglede, fellesskap, helse og ærlighet.

§ 2 Organisasjon

- (1) Idrettslaget er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.
- (2) Idrettslaget er medlem av de(t) særforbund som lagets årsmøte bestemmer.²
- (3) Idrettslaget er medlem av NIF gjennom Oslo idrettskrets, hører hjemme i Oslo kommune, og er medlem av Oslo idrettsråd³.
- (4) Idrettslaget skal følge NIFs og tilsluttede organisasjonsledds regelverk og vedtak. NIFs regelverk gjelder for idrettslaget uavhengig av hva som måtte stå i idrettslagets egen lov.

§ 3 Medlemmer

- (1) For at en person skal opptas i idrettslaget må vedkommende:
 - a) akseptere å overholde idrettslagets og overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak.
 - b) ha gjort opp eventuelle økonomiske forpliktelser til idrettslaget og andre organisasjonsledd i NIF.
- (2) Styret i idrettslaget kan i særlige tilfeller nekte en person medlemskap. Før vedtak treffes, skal personen gjøres kjent med bakgrunnen for saken og gis en frist på to uker til å uttale seg. Vedtaket skal være skriftlig og begrunnet samt informere om klageadgang. Vedtaket kan påklages til idrettskretsen innen tre uker etter at det er mottatt. Klagen skal sendes til idrettslagets styre, som eventuelt kan omgjøre

¹ Idrettslagets navn må være i overensstemmelse med forskrift om idrettslagsnavn.

² Idrettslaget må være medlem av de(t) særforbund som organiserer idretten(e) laget driver, med mindre laget utelukkende driver mosjonsidrett som ikke tilrettelegges av et særforbund i NIF, jf. NIFs lov § 10-1. Dette skal fremkomme av idrettslagets organisasjonsplan som vedtas av årsmøtet. Det er også årsmøtet som vedtar innmelding/utmelding i de(t) aktuelle særforbund.

³ Idrettslag kan bare være medlem av ett idrettsråd. Hvis et idrettslags naturlige område strekker seg over mer enn én kommune, avgjør idrettslagets årsmøte hvilket idrettsråd det tilhører.



vedtaket. Dersom vedtaket opprettholdes, sendes klagen til idrettskretsen innen to uker.

- (3) Medlemskap i idrettslaget er først gyldig fra den dag kontingent er betalt.
- (4) Medlemmet plikter å overholde NIFs, tilsluttede organisasjonsledds og idrettslagets regelverk og vedtak.
- (5) Utmelding skal skje skriftlig og får virkning når den er mottatt.
- (6) Idrettslaget kan frata medlemskap fra medlem som etter purring ikke betaler fastsatt medlemskontingent. Medlem som skylder kontingent for to år, taper automatisk sitt medlemskap i idrettslaget og skal strykes fra lagets medlemsliste.
- (7) Styret i idrettslaget kan i særlige tilfeller frata et medlem medlemskapet for en periode på inntil ett år. Før vedtak treffes, skal vedkommende gjøres kjent med bakgrunnen for saken og gis en frist på to uker til å uttale seg. Vedtaket skal være skriftlig og begrunnet samt informere om klageadgang.
- (8) Ved fratakelse av medlemskap kan den saken gjelder kreve at vedtaket behandles av ordinært/ekstraordinært årsmøte, og har rett til å være til stede ved årsmøtets behandling av saken. Kravet må fremsettes innen én uke etter at vedtaket er mottatt, og årsmøtet må deretter avholdes innen én måned.
- (9) Ved fratakelse av medlemskap kan idrettslagets vedtak påklages til idrettskretsen innen tre uker etter at vedtaket er mottatt. Klagen skal sendes til idrettslagets styre, som eventuelt kan omgjøre vedtaket dersom det er fattet av styret selv. Dersom vedtaket opprettholdes, sendes klagen til idrettskretsen innen to uker. Idrettslagets vedtak trer ikke i kraft før klagefristen er utløpt, eventuelt når klagesaken er avgjort.
- (10) Idrettslaget skal føre elektroniske medlemslister i idrettens nasjonale medlemsregister i tråd med forskrift gitt av Idrettsstyret.

§ 4 Medlemskontingent og avgifter

Medlemskontingenten fastsettes av årsmøtet.⁴ Andre avgifter/egenandeler kan kreves for deltakelse i idrettslagets aktivitetstilbud.

II. TILLITSVALGTE OG ANSATTE

§ 5 Kjønnssfordeling

- (1) Ved valg/oppnevning av styre, råd, utvalg/komité mv. og ved representasjon til årsmøte/ting i overordnet organisasjonsledd, skal begge kjønn være representert. Sammensetningen skal være forholdsmessig i forhold til kjønnssfordelingen i medlemsmassen, dog slik at ved valg/oppnevning av mer enn tre personer, skal det velges/oppnevnes minst to personer fra hvert kjønn. Bestemmelsen gjelder også der

⁴ Idrettslaget kan innføre forskjellige kontingentkategorier (f.eks. for familier, pensjonister, studenter). Kontingenten må være på minst kr 100 per medlem. Årsmøtet kan vedta at æresmedlemmer skal være fritatt for betaling av kontingent.

det velges mer enn ett varamedlem. Ansattes representant teller ikke med ved beregningen av kjønnsfordelingen.

- (2) Ved valg/oppnevning til styre, råd, utvalg/komité mv. i strid med bestemmelsen, skal styret innen én måned etter årsmøtet sende ut innkalling til ekstraordinært årsmøte der nytt valg foretas. Eksisterende medlemmer i det aktuelle styret, komiteen mv. blir sittende til nytt styre, komité mv. er valgt/oppnevnt.
- (3) Idrettskretsen kan pålegge idrettslaget å oppfylle bestemmelsen, herunder innkalle til nytt årsmøte eller foreta ny oppnevning.
- (4) Idrettskretsen kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon fra denne bestemmelsen. Det skal så langt mulig søkes om dispensasjon i forkant. Søknad om dispensasjon må være sendt til idrettskretsen innen 14 dager etter årsmøtet. Dispensasjon kan kun gis for én valgperiode/oppnevning av gangen.

§ 6 Generelle regler om stemmerett, valgbarhet, forslagsrett mv.

- (1) For å ha stemmerett og være valgbar må man ha fylt 15 år, vært medlem av idrettslaget i minst én måned og ha oppfylt medlemsforpliktelsene, jf. § 3 (1). Det samme gjelder der en person skal oppnevnes som representant til årsmøte/ting i overordnet organisasjonsledd. Ingen kan møte eller avgi stemme ved fullmakt, jf. § 16.
- (2) Et medlem som er arbeidstaker i eller har oppdragsavtale med idrettslaget, jf. § 7 (3), har ikke stemmerett på idrettslagets årsmøte. Dette gjelder ikke for spiller/utøver med kontrakt og medlemskap i laget.
- (3) Et medlem kan ikke samtidig inneha mer enn ett av følgende verv i idrettslaget: medlem av styret, valgkomité, kontrollkomité, lovutvalg, revisor.
- (4) Et medlem kan ikke ha tillitsverv knyttet til samme idrett i flere idrettslag som deltar i samme konkurranse.
- (5) Forslagsrett:
 - a) Et medlem har forslagsrett til og på årsmøtet i idrettslaget.
 - b) Styret i idrettslaget har forslagsrett til og på årsmøtet i idrettslaget
 - c) Et idrettslag har forslagsrett til årsmøte/ting i overordnet organisasjonsledd, og dets representant(er) har forslagsrett på dette årsmøtet/tinget.
 - d) Møteberettiget komité/utvalg har forslagsrett til årsmøtet i saker som ligger innenfor komiteens/utvalgets arbeidsområde, og dets representant(er) har forslagsrett på årsmøtet innenfor komiteens/utvalgets arbeidsområde.
 - e) Et medlem under 15 år har forslagsrett til og på årsmøtet.
- (6) Talerett:⁵
Representant fra overordnet organisasjonsledd har talerett på årsmøtet i idrettslaget.

⁵ Årsmøtet kan også beslutte å gi talerett til andre personer. Dersom idrettslaget har engasjert revisor, må følgende punkt legges inn i (6): «Engasjert revisor har talerett på årsmøtet i saker som ligger innenfor sitt arbeidsområde.»

§ 7 Valgbarhet og representasjonsrett for arbeidstaker og oppdragstaker

- (1) En arbeidstaker i idrettslaget er ikke valgbar til styre, råd, utvalg/komité mv. i idrettslaget eller overordnede organisasjonsledd. Tillitsvalgt som får relevant ansettelse, plikter å fratre tillitsvervet ved tiltredelse av stillingen, og kan ikke gjeninntre før ansettelsesforholdet er opphørt.
- (2) En arbeidstaker i idrettslaget kan ikke velges eller oppnevnes som representant til årsmøte/ting eller ledermøte i overordnede organisasjonsledd. Det kan heller ikke velges eller oppnevnes representant som er arbeidstaker i det organisasjonsledd representasjonen skjer.
- (3) Bestemmelsen får tilsvarende anvendelse på et medlem som har oppdragsavtale som kan sammenlignes med et ansettelsesforhold.
- (4) Bestemmelsen gjelder ikke for arbeidstaker som er spiller/utøver med kontrakt og medlemskap i idrettslaget, og er ikke til hinder for at idrettslaget gir de ansatte rett til å utpeke ansattrepresentant(er) til idrettslagets styre.
- (5) En person som er valgt eller oppnevnt i strid med bestemmelsen anses ikke som valgt eller oppnevnt.
- (6) Idrettskretsen kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon fra denne bestemmelsen. Det skal så langt det er mulig søkes om dispensasjon i forkant. Det kan bare gis dispensasjon for én valgperiode/oppnevning av gangen.

§ 8 Valgbarhet og representasjonsrett for andre personer med tilknytning til idrettslaget

- (1) Et medlem som har en avtale med idrettslaget som gir vedkommende en økonomisk interesse i driften av idrettslaget, er ikke valgbar til styre, råd, utvalg/komité mv. innen idrettslaget eller overordnet organisasjonsledd. Det samme gjelder styremedlem, ansatt, eller aksjonær med vesentlig innflytelse i en juridisk person som har slik avtale som nevnt i første setning. Begrensningen gjelder ikke for styremedlem oppnevnt av idrettslaget. Tillitsvalgt som får en slik avtale, styreverv, ansettelse eller eierandel, plikter å fratre tillitsvervet, og kan ikke gjeninntre før ansettelsesforholdet mv. er opphørt.
- (2) Person som i henhold til første ledd ikke er valgbar, kan heller ikke velges eller oppnevnes som representant til årsmøte/ting eller ledermøte i overordnede organisasjonsledd. Det kan heller ikke velges eller oppnevnes representant med tilsvarende tilknytning til det organisasjonsledd representasjonen skjer.
- (3) En person som er valgt eller oppnevnt i strid med bestemmelsen anses som ikke valgt eller oppnevnt.
- (4) Idrettskretsen kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon fra denne bestemmelsen. Det skal så langt det er mulig søkes om dispensasjon i forkant. Det kan bare gis dispensasjon for én valgperiode/oppnevning av gangen.

§ 9 Inhabilitet

- (1) En tillitsvalgt, oppnevnt representant eller ansatt i idrettslaget er inhabil til å tilrettelegge grunnlaget for en avgjørelse eller til å treffe avgjørelse:
 - a) når vedkommende selv er part i saken,
 - b) når vedkommende er i slekt eller svogerskap med en part i opp- eller nedstigende linje eller i sidelinje så nær som søsken,
 - c) når vedkommende er eller har vært gift med eller er forlovet eller samboer med en part,
 - d) når vedkommende leder eller har ledende stilling i, eller er medlem av styret i et organisasjonsledd eller annen juridisk person som er part i saken.
- (2) Likeså er vedkommende inhabil når andre særegne forhold foreligger som er egnet til å svekke tilliten til vedkommendes upartiskhet; blant annet skal det legges vekt på om avgjørelsen i saken kan innebære særlig fordel, tap eller ulempe for vedkommende selv eller noen som vedkommende har nær personlig tilknytning til. Det skal også legges vekt på om inhabilitetsinnsigelse er reist av en part.
- (3) Er en overordnet inhabil, kan avgjørelse i saken heller ikke treffes av direkte underordnet i idrettslaget.
- (4) Inhabilitetsreglene får ikke anvendelse dersom det er åpenbart at den tillitsvalgte, oppnevnte representanten eller ansattes tilknytning til saken eller partene ikke vil kunne påvirke vedkommendes standpunkt og idrettslige interesser ikke tilsier at vedkommende viker sete.
- (5) Med part menes i denne bestemmelsen person, herunder juridisk person som en avgjørelse retter seg mot eller som saken ellers direkte gjelder.
- (6) I styrer, komiteer og utvalg treffes avgjørelsen av organet selv, uten at vedkommende medlem deltar. Dersom det i en og samme sak oppstår spørsmål om inhabilitet for flere medlemmer, kan ingen av dem delta ved avgjørelsen av sin egen eller et annet medlems habilitet, med mindre organet ellers ikke ville være vedtaksført i spørsmålet. I sistnevnte tilfelle skal alle møtende medlemmer delta. Medlemmet skal i god tid si fra om forhold som gjør eller kan gjøre vedkommende inhabil. Før spørsmålet avgjøres, bør varamedlem eller annen stedfortreder innkalles til å møte og delta ved avgjørelsen dersom det kan gjøres uten vesentlig tidsspille eller kostnad.
- (7) I øvrige tilfeller avgjør vedkommende selv om vedkommende er inhabil. Dersom en part krever det og det kan gjøres uten vesentlig tidsspille, eller vedkommende ellers finner grunn til det, skal vedkommende selv forelegge spørsmålet for sin nærmeste overordnede til avgjørelse.
- (8) Bestemmelsen gjelder ikke på årsmøtet i idrettslaget.

§ 10 Vedtaksførhet, flertallskrav og protokoll

- (1) Når ikke annet er bestemt, er styrer, komiteer og utvalg i idrettslaget vedtaksføre når et flertall av medlemmene er til stede. Vedtak fattes med flertall av de avgitte stemmene. Ved stemmelikhet er møteleders stemme avgjørende.

- (2) Vedtak kan fattes ved skriftlig saksbehandling⁶ eller ved fjernmøte⁷. Ved skriftlig saksbehandling sendes kopier av sakens dokumenter samtidig til alle medlemmer med forslag til vedtak. For gyldig vedtak kreves at flertallet av medlemmene gir sin tilslutning til det fremlagte forslaget, og til at dette treffes etter skriftlig saksbehandling. Ved fjernmøte skal alle møtedeltakerne kunne høre og kommunisere med hverandre.
- (3) Det skal føres protokoll fra styremøter.

§ 11 Tillitsvalgtes refusjon av utgifter. Godtgjørelse

- (1) Tillitsvalgt kan motta refusjon for nødvendige, faktiske utgifter som påføres vedkommende i forbindelse med utførelsen av vervet.
- (2) Tillitsvalgt kan motta en rimelig godtgjørelse for sitt arbeid.
- (3) Godtgjørelse til styret og daglig leder skal klart fremgå av vedtatt budsjett og regnskap.

III. ØKONOMI

§ 12 Regnskap, revisjon, budsjett mv.

- (1) Idrettslaget er regnskaps- og revisjonspliktig. Regnskapsåret skal følge kalenderåret.⁸
- (2) Dersom idrettslaget har en årlig omsetning på mindre enn kr 5 millioner, skal laget følge NIFs regnskaps- og revisjonsbestemmelser, men kan, etter beslutning av styret, velge å følge regnskapsloven. Dersom idrettslaget har en årlig omsetning på kr 5 millioner eller mer, skal laget følge regnskapsloven og revisorloven, og skal alltid engasjere statsautorisert/registrert revisor uavhengig av hva som følger av disse lovene. Alle organisasjonsledd som har engasjert revisor skal velge en kontrollkomité med minst to medlemmer. Kontrollkomiteens oppgaver følger av NIFs lov § 2-12.
- (3) Bankkonti skal være knyttet til idrettslaget og skal disponeres av to personer i fellesskap. Underslagforsikring skal være tegnet for dem som disponerer.
- (4) På årsmøtet skal det fastsettes et budsjett som inneholder alle hovedposter i resultatregnskapet. Regnskap og budsjett for idrettslag som er organisert med grupper/avdelinger, skal også omfatte regnskapene og budsjettene for gruppene/avdelingene. Budsjettet skal være realistisk, og resultatet skal ikke vise underskudd med mindre det dekkes av positiv egenkapital. Det vedtatte budsjettet bør fremkomme i en egen kolonne når årsregnskapet fremlegges.
- (5) Årsregnskap og årsberetning skal underskrives av samtlige styremedlemmer. Dersom idrettslaget har daglig leder skal også vedkommende signere.
- (6) Idrettslaget kan ikke gi lån eller stille garantier for lån hvis ikke lånet eller garantien er sikret med betryggende pant eller annen betryggende sikkerhet. Sikkerheten for lån og garantier skal opplyses i note til årsoppgjøret.

⁶ For eksempel per e-post.

⁷ For eksempel møte per telefon/videokonferanse.

⁸ Idrettsstyret kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon til å benytte avvikende regnskapsår.

- (7) Disposisjoner, herunder låneopptak, av ekstraordinær karakter eller betydelig omfang i forhold til idrettslagets størrelse eller virksomhet, kan kun vedtas av årsmøtet.

IV. ÅRSMØTE, STYRE, UTVALG MV.

§ 13 Årsmøtet

- (1) Årsmøtet er idrettslagets høyeste myndighet, og avholdes hvert år innen utgangen av mars måned⁹.
- (2) Årsmøtet innkalles av styret med minst én måneds varsel direkte til medlemmene eventuelt på annen forsvarlig måte, herunder ved kunngjøring i pressen, eventuelt på idrettslagets internettside. Innkallingen kan henvise til at saksdokumentene gjøres tilgjengelig på idrettslagets internettside eller på annen forsvarlig måte. I så fall skal det fremgå at dokumentene vil bli gjort tilgjengelige senest én uke før årsmøtet. Forslag som skal behandles på årsmøtet, må være sendt til styret senest to uker før årsmøtet. Fullstendig sakliste og andre nødvendige saksdokumenter med forslag til årsmøtet må være gjort tilgjengelig senest én uke før årsmøtet.
- (3) Ved innkalling i strid med bestemmelsen, avgjør årsmøtet hhv. under godkjenning av innkalling og godkjenning av saklisten, om årsmøtet er lovlig innkalt og om det er saker som ikke kan behandles.
- (4) Alle idrettslagets medlemmer har adgang til årsmøtet. Årsmøtet kan invitere andre personer og/eller media til å være tilstede, eventuelt vedta at årsmøtet kun er åpent for medlemmer.
- (5) Årsmøtet er vedtaksført dersom det møter et antall stemmeberettigete medlemmer som minst tilsvarer antallet medlemmer i styret iht. idrettslagets lov. Dersom årsmøtet ikke er vedtaksført, kan det innkalles til årsmøte på nytt uten krav til minimumsdeltakelse.
- (6) På årsmøtet kan ikke behandles forslag om endring i lov eller bestemmelser som ikke er oppført på den saklisten som er gjort tilgjengelig eller sendt ut. Andre saker kan behandles når 2/3 av de fremmøtte stemmeberettigete vedtar det ved godkjenning av saklisten.

§ 14 Ledelse av årsmøtet

Årsmøtet ledes av valgt dirigent. Verken dirigent eller valgt referent behøver å være medlem. Det kan velges flere dirigenter og referenter.

⁹ Vedtak om årsmøte innen mars måned er fastsatt av Idrettsstyret, jf. NIFs lov § 2-11 (8) siste setning.

§ 15 Årsmøtets oppgaver

Årsmøtet skal¹⁰:

1. Godkjenne de stemmeberettigete.
2. Godkjenne innkallingen, saklisten og forretningsorden.
3. Velge dirigent, referent, samt to medlemmer til å underskrive protokollen.
4. Behandle idrettslagets årsberetning, herunder eventuelle gruppeårsmeldinger.
5. Behandle idrettslagets regnskap i revidert stand.
6. Behandle forslag og saker.¹¹
7. Fastsette medlemskontingent på minst kr 100, og treningsavgift, eller gi gruppestyrene fullmakt til å fastsette treningsavgift for gruppens aktivitet.¹²
8. Vedta idrettslagets budsjett.
9. Behandle idrettslagets organisasjonsplan.¹³
10. Foreta følgende valg:¹⁴
 - a) Leder og nestleder
 - b) 6 styremedlemmer, ett varamedlem¹⁵
 - c) Øvrige valg i henhold til vedtatt organisasjonsplan, jf. pkt. 9.
 - d) To revisorer.¹⁶
 - e) Representanter til ting og møter i de organisasjonsledd idrettslaget har representasjonsrett eller gi styret fullmakt til å oppnevne representantene.
 - f) Valgkomité med leder, to medlemmer og ett varamedlem.

Leder og nestleder velges enkeltvis. De øvrige medlemmer velges samlet. Deretter velges varamedlemmene samlet, og ved skriftlig valg avgjøres rekkefølgen i forhold til stemmetall.

§ 16 Stemmegivning på årsmøtet

- (1) Med mindre annet er bestemt i denne lov, skal et vedtak, for å være gyldig, være truffet med alminnelig flertall av de avgitte stemmer. Ingen representant har mer enn én stemme. Ingen kan møte eller avgi stemme ved fullmakt. Blanke stemmer skal anses som ikke avgitt.
- (2) Valg foregår skriftlig hvis det foreligger mer enn ett forslag eller det fremmes krav om det. Hvis det skal være skriftlige valg, kan bare foreslåtte kandidater føres opp på stemmeseddelen. Stemmesedler som er blanke, eller som inneholder ikke foreslåtte

¹⁰ Dersom saklisten ikke fullføres, kan det innkalles til fortsettende årsmøte. Slik innkalling skjer på tilsvarende måte som for ordinært årsmøte, men eventuelt med kortere frist godkjent av årsmøtet. Fortsettende årsmøte kan bare behandle saker som var med i godkjent sakliste for årsmøtet.

¹¹ Årsmøtet bør gi styret fullmakt til å oppdatere loven i samsvar med fremtidige endringer i NIFs regelverk og lovnorm for idrettslag.

¹² Årsmøtet kan fastsette en øvre grense for treningsavgiftens størrelse.

¹³ Organisasjonsplanen skal regulere idrettslagets interne organisering og aktivitet.

¹⁴ Dette er minimum av de tillitsvalgte som skal velges på årsmøtet. Årsmøtet kan i tillegg velge andre tillitsvalgte det er behov for.

¹⁵ Idrettslaget kan velge om styremedlemmer skal velges for ett eller to år av gangen. Antall styremedlemmer og varamedlemmer må fylles ut ved vedtakelse av loven, minimum ett styremedlem og ett varamedlem.

Styremedlemmer kan velges til spesifikke oppgaver.

¹⁶ Idrettslag med årlig omsetning på kr 5 millioner eller mer plikter å ha engasjert revisor, og må innta følgende som nytt punkt 10: «Engasjere statsautorisert/registrert revisor til å revidere idrettslagets regnskap.» Punkt 10 forskyves til nytt punkt 11 og nytt punkt 11 bokstav d) endres til: «Kontrollkomité med minst to medlemmer.»

kandidater, eller ikke inneholder det antall det skal stemmes over, teller ikke, og stemmene anses som ikke avgitt.

- (3) Når et valg foregår enkeltvis og ingen kandidat oppnår mer enn halvparten av de avgitte stemmer, foretas omvalg mellom de to kandidater som har oppnådd flest stemmer. Er det ved omvalg stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.
- (4) Når det ved valg skal velges flere ved en avstemning, må alle, for å anses valgt, ha mer enn halvparten av de avgitte stemmer. Dette gjelder ikke ved valg av vararepresentant. Hvis ikke tilstrekkelig mange kandidater har oppnådd dette i første omgang, anses de valgt som har fått mer enn halvparten av stemmene. Det foretas så omvalg mellom de øvrige kandidater og etter denne avstemning anses de valgt som har fått flest stemmer. Er det ved omvalg stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.

§ 17 Ekstraordinært årsmøte

- (1) Ekstraordinært årsmøte i idrettslaget innkalles av idrettslagets styre med minst 14 dagers varsel etter:
 - a) Vedtak av årsmøtet i idrettslaget.
 - b) Vedtak av styret i idrettslaget.
 - c) Vedtak av styre eller årsmøte/ting i overordnet organisasjonsledd.
 - d) Skriftlig krav fra 1/3 av idrettslagets stemmeberettigete medlemmer.
- (2) Ekstraordinært årsmøte innkalles direkte til medlemmene eventuelt på annen forsvarlig måte, herunder ved kunngjøring i pressen, eventuelt på idrettslagets internettside. Saklisten og andre nødvendige dokumenter skal enten følge vedlagt innkallingen eller være gjort tilgjengelig på idrettslagets internettside eller annen forsvarlig måte. I sistnevnte tilfeller skal det fremgå av innkallingen at saksdokumentene er gjort tilgjengelig på annen måte, og dokumentene skal være gjort tilgjengelige på innkallingstidspunktet.
- (3) Ekstraordinært årsmøte er vedtaksført dersom det møter et antall stemmeberettigete medlemmer som minst tilsvarer antall medlemmer av styret iht. denne lov. Dersom det ekstraordinære årsmøtet ikke er vedtaksført, kan det innkalles til årsmøte på nytt uten krav til minimumsdeltakelse.
- (4) Ekstraordinært årsmøte i idrettslaget skal bare behandle de saker som er angitt i vedtaket eller i kravet om innkalling av det ekstraordinære årsmøtet.
- (5) Ved innkalling i strid med bestemmelsen, avgjør det ekstraordinære årsmøtet hhv. under godkjenning av innkalling og godkjenning av saklisten, om det ekstraordinære årsmøtet er lovlig innkalt og om det er saker som ikke kan behandles.

§ 18 Idrettslagets styre

- (1) Idrettslaget ledes og forpliktes av styret, som er idrettslagets høyeste myndighet¹⁷ mellom årsmøtene.
- (2) Styret skal bl.a.:
 - a) Iverksette årsmøtets og overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak.
 - b) Påse at idrettslagets midler brukes og forvaltes på en forsiktig måte i samsvar med de vedtak som er fattet på årsmøtet eller i overordnet organisasjonsledd, og sørge for at idrettslaget har en tilfredsstillende organisering av regnskaps- og budsjettfunksjonen samt en forsvarlig økonomistyring.
 - c) Etter behov oppnevne komiteer/utvalg/personer for spesielle oppgaver og utarbeide mandat/instruks for disse.
 - d) Representere idrettslaget utad.
 - e) Oppnevne ansvarlig for politiattestordningen.¹⁸
 - f) Oppnevne en ansvarlig (tillitsvalgt eller ansatt) for barneidretten¹⁹.
- (3) Styret skal avholde møter når lederen bestemmer det eller minst to av styrets medlemmer forlanger det.

§ 19 Grupper og komiteer

- (1) Valgkomiteen velges på årsmøtet på fritt grunnlag, etter innstilling fra styret, og skal legge frem innstilling på kandidater til alle øvrige tillitsverv som skal velges på årsmøtet. Medlem av valgkomité som selv blir kandidat til verv, plikter å tre ut av valgkomiteen.
- (2) Idrettslagets årsmøte kan beslutte å opprette og nedlegge grupper, og hvordan disse skal organiseres og ledes. Dette vedtas i forbindelse med årlig behandling av idrettslagets organisasjonsplan, jf. § 15 pkt. 9.
- (3) Dersom lagets årsmøte ved behandlingen av organisasjonsplanen har vedtatt å opprette grupper med gruppestyrer, gjelder følgende:
 - a) Hver gruppe skal ha et gruppestyre på minst tre medlemmer. Gruppestyret velges på årsmøtet. Gruppen foreslår kandidater til gruppestyret til valgkomiteen. Eventuelt kan årsmøtet gi hovedstyret fullmakt til å oppnevne gruppestyrer etter forslag på kandidater fra gruppen.
 - b) Gruppen avholder et årlig møte før årsmøtet i idrettslaget. Hovedstyret fastsetter en siste frist for avholdelse av det årlige møtet. Møtet innkalles av gruppestyret med minst én ukes frist.
 - c) Det årlige møtet skal:
 - i. Behandle regnskap.
 - ii. Behandle gruppens årsberetning.
 - iii. Fastsette budsjett.
 - iv. Fastsette eventuell årlig treningsavgift, jf. § 15 nr. 7.

¹⁷ Hovedstyret leder og forplikter laget. Dette innebærer at det er hovedstyret som kan foreta ansettelser og inngå evt. andre avtaler som forplikter idrettslaget juridisk. Hovedstyret kan imidlertid gjennom særskilt instruks eller vedtak gi idrettslagets gren-/gruppestyrer fullmakt til å forplikte laget innenfor instruksens/vedtakets rammer.

¹⁸ Gjelder for idrettslag som organiserer aktivitet for mindreårige og/eller personer med utviklingshemming.

¹⁹ Gjelder for idrettslag som organiserer aktivitet for barn til og med fylte 12 år.

- v. Fremme innspill til årsplan for gruppens aktiviteter til hovedstyret.
- d) Gruppestyret konstituerer seg selv, med mindre annet er besluttet av årsmøtet.
- e) Grupper kan ikke inngå avtaler eller representere idrettslaget utad uten hovedstyrets godkjenning, jf. § 18.

V. ØVRIGE BESTEMMELSER

§ 20 Alminnelige disiplinærforføyninger, sanksjoner etter kamp- og konkurranseregler, straffesaker og dopingsaker

For alminnelige disiplinærforføyninger, sanksjoner etter kamp- og konkurranseregler, straffesaker og dopingsaker gjelder NIFs lov kapittel 11 og 12.

§ 21 Lovendring

- (1) Lovendring kan bare foretas på ordinært eller ekstraordinært årsmøte i idrettslaget etter å ha vært oppført på saklisten, og krever 2/3 flertall av de avgitte stemmer.
- (2) Lovendringer som følge av endringer i NIFs lov, trer i kraft straks. Lovendringer vedtatt av idrettslaget selv trer ikke i kraft før de er godkjent av idrettskretsen. Godkjenningen er begrenset til de bestemmelser som NIFs lov omfatter.
- (3) I forbindelse med godkjenningen kan idrettskretsen pålegge nødvendig endring for å unngå motstrid med NIFs regelverk.
- (4) Endringer i §§ 21 og 22 kan ikke vedtas av idrettslaget selv med mindre endringene følger av NIFs regelverk eller lovnorm.

§ 22 Oppløsning. Sammenslutning. Annet opphør

- (1) Forslag om oppløsning av idrettslaget må først behandles på ordinært årsmøte. Blir oppløsning vedtatt med minst 2/3 flertall, innkalles ekstraordinært årsmøte tre måneder senere. For at oppløsning skal skje må vedtaket her gjentas med 2/3 flertall.
- (2) Sammenslutning med andre idrettslag anses ikke som oppløsning av laget. Vedtak om sammenslutning og nødvendige lovendringer i tilknytning til dette treffes i samsvar med bestemmelsene om lovendring, jf. § 21.
- (3) Ved oppløsning eller annet opphør av idrettslaget tilfaller lagets overskytende midler etter avvikling et formål godkjent av idrettskretsen. Underretning om at idrettslaget skal oppløses, skal sendes til idrettskretsen 14 dager før idrettslaget holder sitt ordinære årsmøte for behandling av saken.

LOVNORM FOR IDRETTSLAG

LOV FOR [NAVN PÅ IDRETTSLAGET]¹

Stiftet [stiftelsesdato], vedtatt av årsmotet [dato], med senere endringer av [dato],
godkjent av [navn på idrettskrets] [dato].

[Ev. stiftelsesdato]

Sist endret [dato].

I. INNLEDENDE BESTEMMELSER

§ 1 Formål

- (1) Idrettslagets formål er å drive idrett organisert i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF).
- (2) Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd. All idrettslig aktivitet skal bygge på grunnverdier som idrettsglede, fellesskap, helse og ærlighet.

§ 2 Organisasjon

- (1) Idrettslaget er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.
- (2) Idrettslaget er medlem av [navn på de(t) særforbund som idrettslaget er medlem av] lagets årsmøte bestemmer.²
- (3) Idrettslaget er medlem av NIF gjennom [navn på idrettskrets] idrettskrets, hører hjemme i [navn på kommune] kommune, og er tilsluttet medlem av [navn på idrettsråd] idrettsråd³.
- (4) Idrettslaget skal overholde overordnede følge NIFs og tilsluttede organisasjonsledds regelverk og vedtak. NIFs regelverk gjelder for idrettslaget uavhengig av hva som måtte stå i idrettslagets egen lov.

§ 3 Medlemmer

¹ Idrettslagets navn må være i overensstemmelse med forskrift om navn på idrettslag.

² Idrettslaget må være medlem av de(t) særforbund som organiserer idretten(e) laget driver, med mindre laget utelukkende driver mosjonsidrett som ikke tilrettelegges av et særforbund i NIF, jf. NIFs lov § 10-1(4). Dette skal fremkomme av idrettslagets organisasjonsplan som vedtas av årsmotet. Det er også årsmotet som vedtar innmelding/utmelding i de(t) aktuelle særforbund.

³ Idrettslag kan bare være medlem av ett idrettsråd. Hvis et idrettslags naturlige område strekker seg over mer enn én kommune, avgjør idrettslagets årsmøte hvilket idrettsråd det tilhører.

- (1) For at en person skal opptas i idrettslaget må vedkommende:
 - a) ~~a~~Akseptere å overholde idrettslagets og overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak.
 - b) ~~h~~Ha gjort opp eventuelle økonomiske forpliktelser til idrettslaget og andre organisasjonsledd i NIF.
- (2) Styret i idrettslaget kan i særlige tilfeller nekte en person medlemskap. Før vedtak treffes, skal personen gjøres kjent med bakgrunnen for saken og gis en frist på to uker til å uttale seg. Vedtaket skal være skriftlig og begrunnet samt informere om klageadgang. Vedtaket kan påklages til idrettskretsen innen tre uker etter at det er mottatt. Klagen skal sendes til idrettslagets styre, som eventuelt kan omgjøre vedtaket. Dersom vedtaket opprettholdes, sendes klagen til idrettskretsen innen to uker.
- (3) Medlemskap i idrettslaget er først gyldig fra den dag kontingent er betalt.
- (4) Medlemmet plikter å overholde ~~NIFs, tilsluttede organisasjonsledds og idrettslagets~~ idrettslaget og overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak.
- (5) Utmelding skal skje skriftlig og får virkning når den er mottatt.
- (6) Idrettslaget kan frata medlemskap fra medlem som etter purring ikke betaler fastsatt medlemskontingent. Medlem som skylder kontingent for to år, taper automatisk sitt medlemskap i idrettslaget og skal strykes fra lagets medlemsliste.
- (7)
 - a) Styret i idrettslaget kan i særlige tilfeller frata et medlem medlemskapet for en periode på inntil ett år. Før vedtak treffes, skal vedkommende gjøres kjent med bakgrunnen for saken og gis en frist på to uker til å uttale seg. Vedtaket skal være skriftlig og begrunnet samt informere om klageadgang.
 - b) Ved fratakelse av medlemskap kan den saken gjelder kreve at vedtaket behandles av ordinært/ekstraordinært årsmøte, og har rett til å være til stede ved årsmøtets behandling av saken. Kravet må fremsettes innen én uke etter at vedtaket er mottatt, og årsmøtet må deretter avholdes innen én måned.
 - c) Ved fratakelse av medlemskap kan idrettslagets vedtak påklages til idrettskretsen innen tre uker etter at vedtaket er mottatt. Klagen skal sendes til idrettslagets styre, som eventuelt kan omgjøre vedtaket dersom det er fattet av styret selv. Dersom vedtaket opprettholdes, sendes klagen til idrettskretsen innen to uker. Idrettslagets vedtak trer ikke i kraft før klagefristen er utløpt, eventuelt når klagesaken er avgjort.
- (8) Idrettslaget skal føre elektroniske medlemslister i idrettens nasjonale medlemsregister i tråd med forskrift gitt av Idrettsstyret.

§ 4 — Medlemskontingent og avgifter

Medlemskontingenten fastsettes av årsmøtet.⁴ Andre avgifter/egenandeler kan kreves for deltakelse i idrettslagets aktivitetstilbud.

II. TILLITSVALGTE OG ANSATTE

§ 54 Kjønnsfordeling

- (1) Idrettslaget skal arbeide for lik kjønnsfordeling ved valg/oppnevning til styrer, komiteer mv. og representasjon til årsmøte/ting. Ved valg/oppnevning av styre, råd, utvalg/komite mv. og ved representasjon til årsmøte/ting i overordnet organisasjonsledd, skal begge kjønn være representert. Sammensetningen skal være forholdsmessig i forhold til kjønnsfordelingen i medlemsmassen, dog slik at ved valg/oppnevning av mer enn tre personer, skal det velges/oppnevnes minst to personer fra hvert kjønn. Bestemmelsen gjelder også der det velges mer enn ett varamedlem. Ansattes representant teller ikke med ved beregningen av kjønnsfordelingen.
- (2) Ved valg/oppnevning til styre, råd, utvalg/komite mv. i strid med bestemmelsen, skal styret innen én måned etter årsmøtet sende ut innkalling til ekstraordinært årsmøte der nytt valg foretas. Eksisterende medlemmer i det aktuelle styret, komiteen mv. blir sittende til nytt styre, komité mv. er valgt/oppnevnt.
- (3) ~~Idrettskretsen-Idrettsstyret~~ kan pålegge idrettslaget å oppfylle bestemmelsen, herunder innkalle til nytt årsmøte eller foreta ny oppnevning.
- (4) ~~Idrettskretsen-Idrettsstyret~~ kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon fra denne bestemmelsen. Det skal så langt mulig søkes om dispensasjon i forkant. Søknad om dispensasjon må være sendt til idrettskretsen innen 14 dager etter årsmøtet. Dispensasjon kan kun gis for én et valgperiode/oppnevning av gangen.

§ 65 Generelle regler om stemmerett, valgbarhet, forslagsrett mv.

- (1) For å ha stemmerett, og være valgbar må man ha fylt 15 år, vært medlem av idrettslaget i minst én måned og ha oppfylt medlemsforpliktelsene, jf. § 3 (1). Det samme gjelder der en person skal til årsmøte-/tingvalgte organer og kunne velges/oppnevnes som representant til årsmøte/ting i overordnet organisasjonsledd, må man ha fylt 15 år i løpet av kalenderåret, vært medlem av idrettslaget i minst én måned og ha gjort opp sine økonomiske forpliktelser til idrettslaget. Ingen kan møte eller avgi stemme ved fullmakt, jf. § 16.

⁴ Idrettslaget kan innføre forskjellige kontingentkategorier (f.eks. for familier, pensjonister, studenter). Kontingenten må være på minst kr 100 per medlem. Årsmøtet kan vedta at æresmedlemmer skal være fritatt for betaling av kontingent.

(2) ~~Et medlem som er arbeidstaker i eller har oppdragsavtale med idrettslaget, jf. § 7 (3), har ikke stemmerett på idrettslagets årsmøte. Dette gjelder ikke for spiller/utøver med kontrakt og medlemskap i laget.~~

(23) Et medlem kan ikke samtidig inneha mer enn ett av følgende verv i idrettslaget: medlem av styret, valgkomité, kontrollutvalgkomité, lovutvalg, revisor, utvalg som ilegger sanksjoner.

(43) Et medlem kan ikke ha styretillitsverv knyttet til samme idrett i flere idrettslag som deltar i samme konkurranse. Tilsvarende gjelder andre tillitsverv som gir påvirkningsmulighet over den aktuelle konkurranseaktiviteten, eller tilgang på informasjon som kan benyttes til ett av idrettslagenes fordel.

(45) Forslagsrett:

- a) Et medlem har forslagsrett til og på årsmøtet i idrettslaget.
- b) Styret i idrettslaget har forslagsrett til og på årsmøtet i idrettslaget.
- e) ~~Et idrettslag har forslagsrett til årsmøte/ting i overordnet organisasjonsledd, og dets representant(er) har forslagsrett på dette årsmøtet/tinget.~~
- c)d) Møteberettiget komité/utvalg har forslagsrett til årsmøtet i saker som ligger innenfor komiteens/utvalgets sitt arbeidsområde, og dets representant(er) har forslagsrett på årsmøtet innenfor komiteens/utvalgets arbeidsområde.
- e) ~~Et medlem under 15 år har forslagsrett til og på årsmøtet.~~

(56) Møte- og Talerett:⁵

- a) ~~Representant fra overordnet organisasjonsledd har talerett på årsmøtet i idrettslaget.~~
- [b) Revisor har møte- og talerett på årsmøtet i saker som ligger innenfor sitt arbeidsområde.]

§ 76 Stemmerett, Valgbarhet og representasjonsrett for arbeidstaker og oppdragstaker

(1) Med arbeidstaker etter denne bestemmelsen menes person som:

- a) utfører lønnet arbeid for idrettslaget tilsvarende en stillingsbrøk på mer enn 20 %, eller
- b) mottar mer enn 1 G i lønn/andre ytelser fra idrettslaget i løpet av et kalenderår.

(24) En arbeidstaker i idrettslaget har ikke stemmerett på idrettslagets årsmøte, og er ikke valgbar til styre, råd, utvalg/komité mv. i idrettslaget eller overordnede organisasjonsledd. Tillitsvalgt som får relevant ansettelse, plikter å fratre

⁵ Årsmøtet kan også beslutte å gi talerett til andre personer. Dersom idrettslaget har engasjert revisor, må følgende punkt legges inn i (6): «Engasjert revisor har talerett på årsmøtet i saker som ligger innenfor sitt arbeidsområde.»

tillitsvervet ved tiltredelse av stillingen, og kan ikke gjeninntre før ansettelsesforholdet er opphørt.

- (32) En arbeidstaker i idrettslaget kan ikke velges eller oppnevnes som representant til årsmøte/ting eller ledermøte i overordnede organisasjonsledd. Det kan heller ikke velges eller oppnevnes representant som er arbeidstaker i det organisasjonsledd representasjonen skjer.
- (3) ~~Bestemmelsen får tilsvarende anvendelse på et medlem som har oppdragsavtale som kan sammenlignes med et ansettelsesforhold.~~
- (4) Bestemmelsen gjelder ikke for arbeidstaker som er spiller/utøver med kontrakt og medlemskap i idrettslaget, og er ikke til hinder for at idrettslaget gir de ansatte rett til å utpeke ansattrepresentant(er) til idrettslagets styre.
- (5) En person som er valgt eller oppnevnt i strid med bestemmelsen anses ikke som valgt eller oppnevnt.
- (6) ~~Idrettskretsen/Idrettsstyret kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon fra denne bestemmelsen. Det skal så langt det er mulig søkes om dispensasjon i forkant. Det kan bare gis dispensasjon for én et valgperiode/oppnevning av gangen.~~

§ 87 Valgbarhet og representasjonsrett for andre personer med tilknytning til idrettslaget

- (1) ~~Et medlem som har en avtale med idrettslaget som gir vedkommende en økonomisk særinteresse i driften av idrettslaget som overstiger 1 G i løpet av kalenderåret, er ikke valgbar til styre, råd, utvalg/komité mv. innen idrettslaget eller overordnet organisasjonsledd. Det samme gjelder styremedlem, ansatt eller aksjonær med vesentlig innflytelse, i en juridisk person som har slik økonomisk særinteresse avtale som nevnt i første setning. Begrensningen gjelder ikke for styremedlem oppnevnt av idrettslaget. Tillitsvalgt som får en slik økonomisk særinteresse avtale, styreverv, ansettelse eller eierandel, plikter å fratre tillitsvervet, og kan ikke gjeninntre før ansettelsesforholdet mv. er opphørt.~~
- (2) Person som i henhold til første ledd ikke er valgbar, kan heller ikke velges eller oppnevnes som representant til årsmøte/ting eller ledermøte i overordnede organisasjonsledd. Det kan heller ikke velges eller oppnevnes representant med tilsvarende tilknytning til det organisasjonsledd representasjonen skjer.
- (3) En person som er valgt eller oppnevnt i strid med bestemmelsen anses som ikke valgt eller oppnevnt.
- (4) ~~Idrettskretsen/Idrettsstyret kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon fra denne bestemmelsen. Det skal så langt det er mulig søkes om dispensasjon i~~

forkant. Det kan bare gis dispensasjon for etén valgperiode/oppnevning-av gangen.

§ 98 Inhabilitet

- (1) En tillitsvalgt, oppnevnt representant eller ansatt i idrettslaget er inhabil til å tilrettelegge grunnlaget for en avgjørelse eller til å treffe avgjørelse:
 - a) når vedkommende selv er part i saken,
 - b) når vedkommende er i slekt eller svogerskap med en part i opp- eller nedstigende linje eller i sidelinje så nær som søsken,
 - c) når vedkommende er eller har vært gift med eller er forlovet eller samboer med en part,
 - d) når vedkommende leder eller har ledende stilling i, eller er medlem av styret i et organisasjonsledd eller annen juridisk person som er part i saken.
- (2) Likeså er vedkommende inhabil når andre særegne forhold foreligger som er egnet til å svekke tilliten til vedkommendes upartiskhet; blant annet skal det legges vekt på om avgjørelsen i saken kan innebære særlig fordel, tap eller ulempe for vedkommende selv eller noen som vedkommende har nær personlig tilknytning til. Det skal også legges vekt på om inhabilitetsinnsigelse er reist av en part.
- (3) Er en overordnet inhabil, kan avgjørelse i saken heller ikke treffes av direkte underordnet i idrettslaget.
- (4) Inhabilitetsreglene får ikke anvendelse dersom det er åpenbart at den tillitsvalgte, oppnevnte representanten eller ansattes tilknytning til saken eller partene ikke vil kunne påvirke vedkommendes standpunkt og idrettslige interesser ikke tilsier at vedkommende viker sete.
- (5) Med part menes i denne bestemmelsen person, herunder juridisk person, som en avgjørelse retter seg mot eller som saken ellers direkte gjelder.
- (6) I styrer, komiteer og utvalg treffes avgjørelsen av organet selv, uten at vedkommende medlem deltar. Dersom det i en og samme sak oppstår spørsmål om inhabilitet for flere medlemmer, kan ingen av dem delta ved avgjørelsen av sin egen eller et annet medlems habilitet, med mindre organet ellers ikke ville være vedtaksført i spørsmålet. I sistnevnte tilfelle skal alle møtende medlemmer delta. Medlemmet skal i god tid si fra om forhold som gjør eller kan gjøre vedkommende inhabil. Før spørsmålet avgjøres, bør varamedlem eller annen stedfortreder innkalles til å møte og delta ved avgjørelsen dersom det kan gjøres uten vesentlig tidsspille eller kostnad.
- (7) I øvrige tilfeller avgjør vedkommende selv om vedkommende er inhabil. Dersom en part krever det og det kan gjøres uten vesentlig tidsspille, eller vedkommende

ellers finner grunn til det, skal vedkommende selv forelegge spørsmålet for sin nærmeste overordnede til avgjørelse.

- (8) Bestemmelsen gjelder ikke på årsmøtet i idrettslaget.

§ 409 Vedtaksførhet, flertallskrav og protokoll

- (1) ~~Når ikke annet er bestemt, er s~~Styrer, komiteer og utvalg i idrettslaget ~~er~~ vedtaksføre når et flertall av medlemmene er til stede. Vedtak fattes med flertall av de avgitte stemmene. Ved stemmelikhet er møteleders stemme avgjørende.
- (2) Vedtak kan fattes ved skriftlig saksbehandling⁶ eller ved fjernmøte⁷, dersom et flertall av medlemmene gir sin tilslutning til dette. Ved skriftlig saksbehandling sendes kopier av sakens dokumenter samtidig til alle medlemmer med forslag til vedtak. ~~For gyldig vedtak kreves at flertallet av medlemmene gir sin tilslutning til det fremlagte forslaget, og til at dette treffes etter skriftlig saksbehandling. Ved fjernmøte skal alle møtedeltakerne kunne høre og kommunisere med hverandre.~~
- (3) Det skal føres protokoll fra styremøter. Protokollene skal være tilgjengelige for idrettslagets medlemmer, med mindre styret bestemmer noe annet i den enkelte sak.

§ 410 Tillitsvalgtes refusjon av utgifter. Godtgjørelse

- (1) Tillitsvalgt kan motta refusjon for nødvendige, faktiske utgifter som påføres vedkommende i forbindelse med utførelsen av vervet.
- (2) Tillitsvalgt kan motta en rimelig godtgjørelse for sitt arbeid.
- (3) Godtgjørelse til styret og daglig leder skal klart fremgå av vedtatt budsjett og regnskap.

III. ØKONOMI

§ 411 Regnskaps- og ,revisjonsplikt, budsjett mv.

- (1) Idrettslaget er regnskaps- og revisjonspliktig. Regnskapsåret skal følge kalenderåret,⁸ og skal utarbeid et årsregnskap som vedtas av årsmøtet. Årsregnskapet skal undertegnes av samtlige styremedlemmer. Dersom idrettslaget har daglig leder, skal også daglig leder undertegne.

⁶For eksempel per e-post.

⁷For eksempel møte per telefon/videokonferanse.

⁸Idrettsstyret kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon til å benytte avvikende regnskapsår.

(2) ~~Dersom idrettslaget har en årlig omsetning på mindre enn kr 5 millioner, skal laget følge NIFs regnskaps- og revisjonsbestemmelser, men kan, etter beslutning av styret, velge å følge regnskapsloven. Dersom idrettslaget har en årlig omsetning på kr 5 millioner eller mer, skal laget følge regnskapsloven og revisorloven, og skal alltid engasjere statsautorisert/registrert revisor uavhengig av hva som følger av disse lovene. Alle organisasjonsledd som har engasjert revisor skal velge en kontrollkomité med minst to medlemmer. Kontrollkomiteens oppgaver følger av NIFs lov § 2-12.~~

(2) Idrettslaget skal følge alminnelig lovgivning for regnskap og revisjon der dette gjelder. Idrettslag med en årlig omsetning på fem millioner kroner eller mer, skal engasjere revisor og følge alminnelig lovgivning for regnskap og revisjon selv om de ikke er forpliktet til dette etter alminnelig lovgivning. For idrettslag som ikke har regnskapsplikt etter alminnelig lovgivning, gjelder uansett følgende:

- a) Regnskapet skal vise en oppstilling over inntekter og kostnader i regnskapsåret og skal omfatte hele idrettslagets aktivitet. Dersom idrettslaget er inndelt i flere grupper/avdelinger, skal de enkelte grupper/avdelingers aktiviteter også vises i regnskapet.
- b) Alle transaksjoner skal dokumenteres på en måte som viser deres berettigelse.
- c) Regnskapet skal bokføres og spesifiseres så ofte som opplysningenes karakter og idrettslagets art og omfang tilsier.
- d) Regnskapet med alle bilag, bokførte opplysninger og underdokumentasjon skal oppbevares på en trygg måte i minimum fem år etter regnskapsårets slutt.
- e) Bankkonti skal være knyttet til idrettslag, og skal disponeres av minimum to personer i fellesskap. Alle utbetalingstransaksjoner skal være godkjent av minimum to personer i fellesskap.

(3) ~~Bankkonti skal være knyttet til idrettslaget og skal disponeres av to personer i fellesskap. Idrettslaget skal ha underslagforsikring, skal være tegnet for dem som disponerer.~~

§ 12 Budsjett

(14) På årsmøtet skal det fastsettes vedtas et budsjett som inneholder alle hovedposter i resultatregnskapet. Regnskap og budsjett for idrettslag som er organisert med grupper/avdelinger, skal også omfatte regnskapene og budsjettene for gruppene/avdelingene. Eventuelle midler avsatt til kontrollutvalgets arbeid skal spesifiseres særskilt.

(2) Budsjettet skal være realistisk, og resultatet skal ikke vise underskudd med mindre det dekkes av positiv egenkapital. Det vedtatte budsjettet bør fremkomme i en egen kolonne når årsregnskapet fremlegges.

(3) Det vedtatte budsjettet bør fremkomme i egen kolonne når årsregnskapet fremlegges.

(5) Årsregnskap og årsberetning skal underskrives av samtlige styremedlemmer. Dersom idrettslaget har daglig leder skal også vedkommende signere.

§ 13 Utlån og garanti

(6) Idrettslaget kan ikke gi lån eller stille garantier for lån hvis ikke lånet eller garantien er sikret med betryggende pant eller annen betryggende sikkerhet. Sikkerheten for lån og garantier skal opplyses i note til årsoppgjøret.

(7) Disposisjoner, herunder låneopptak, av ekstraordinær karakter eller betydelig omfang i forhold til idrettslagets størrelse eller virksomhet, kan kun vedtas av årsmøtet.

IV. ÅRSMØTE, STYRE, UTVALG MV.

§ 134 Årsmøtet

(1) Årsmøtet er idrettslagets høyeste myndighet, og avholdes hvert år innen utgangen av mars måned⁹.

(2) Årsmøtet innkalles av styret med minst én måneds varsel direkte til medlemmene eventuelt på annen forsvarlig måte, herunder ved kunngjøring i pressen, eventuelt på idrettslagets internettside. Innkallingen kan henvise til at saksdokumentene gjøres tilgjengelig på idrettslagets internettside eller på annen forsvarlig måte. I så fall skal det fremgå at dokumentene vil bli gjort tilgjengelige senest én uke før årsmøtet. Forslag som skal behandles på årsmøtet, må være sendt til styret senest to uker før årsmøtet. Fullstendig sakliste og andre nødvendige saksdokumenter med forslag til årsmøtet må være gjort tilgjengelig senest én uke før årsmøtet.

(3) Ved innkalling i strid med bestemmelsen, avgjør årsmøtet hhv. under godkjenning av innkalling og godkjenning av saklisten, om årsmøtet er lovlig innkalt og om det er saker som ikke kan behandles.

(4) Alle idrettslagets medlemmer har adgang til årsmøtet. Årsmøtet kan ~~invitere~~ beslutte at andre personer og/eller media til å kan være til stede, eventuelt ~~vedta at~~ årsmøtet kun er åpent for medlemmer og andre med møterett.

⁹ Vedtak om årsmøte innen mars måned er fastsatt av Idrettsstyret, jf. NIFs lov § 2-11 (8) siste setning.

- (5) Årsmøtet er vedtaksført dersom det møter et antall stemmeberettigede medlemmer som minst tilsvarer antallet styremedlemmer som skal velges av årsmøtet i styret i idrettslagets lov. Dersom årsmøtet ikke er vedtaksført, kan det innkalles til årsmøte på nytt uten krav til minimumsdeltakelse.
- (6) På årsmøtet kan ikke behandles forslag om endring i lov eller bestemmelser som ikke er oppført på den saklisten som er gjort tilgjengelig eller sendt ut. Andre saker kan behandles når 2/3 av de fremmøtte stemmeberettigede vedtar det ved godkjenning av saklisten.

§ 145 Ledelse av årsmøtet

Årsmøtet ledes av valgt(e) dirigent(er). Verken dirigent eller valgt referent protokollfører behøver å være medlem. ~~Det kan velges flere dirigenter og referenter.~~

§ 156 Årsmøtets oppgaver

Årsmøtet skal¹⁰:

1. Godkjenne de stemmeberettigede.
2. ~~Godkjenne innkallingen, saklisten og forretningsorden.~~
3. ~~Velge dirigent(er), referent, samt to medlemmer til å underskrive protokollen.~~
3. Velge protokollfører(e).
4. Velge to medlemmer til å underskrive protokollen.
5. Godkjenne innkallingen.
6. Godkjenne saklisten.
7. Godkjenne forretningsorden.
48. Behandle idrettslagets årsberetning, herunder eventuelle gruppeårsmeldinger.
59. ~~Behandle idrettslagets regnskap, i revidert stand, styrets økonomiske beretning, kontrollutvalgets beretning [og revisors beretning].~~
610. Behandle forslag og saker.¹¹
711. Fastsette medlemskontingent på minst kr 40050, og treningsavgift, eller gi gruppestyrene fullmakt til å fastsette treningsavgifter for gruppens aktivitet.¹²
812. Vedta idrettslagets budsjett.
913. Behandle idrettslagets organisasjonsplan.¹³
1014. Foreta følgende valg:¹⁴
 - a) Styre med Leder, og nestleder, [antall] styremedlemmer og [antall (minst ett)] varamedlem(mer).

¹⁰ Dersom saklisten ikke fullføres, kan det innkalles til fortsettende årsmøte. Slik innkalling skjer på tilsvarende måte som for ordinært årsmøte, men eventuelt med kortere frist godkjent av årsmøtet. Fortsettende årsmøte kan bare behandle saker som var med i godkjent sakliste for årsmøtet.

¹¹ Årsmøtet bør gi styret fullmakt til å oppdatere loven i samsvar med fremtidige endringer i NIFs lovnorm for idrettslag.

¹² Årsmøtet kan fastsette en øvre grense for treningsavgiftens størrelse.

¹³ Organisasjonsplanen skal regulere idrettslagets interne organisering og aktivitet.

¹⁴ Dette er minimum av de tillitsvalgte som skal velges på årsmøtet. Årsmøtet kan i tillegg velge andre tillitsvalgte det er behov for.

- ~~b) [antall] styremedlem og [antall] varamedlem.¹⁵~~
- ~~e) Øvrige valg i henhold til vedtatt organisasjonsplan, jf. pkt. 9.~~
- ~~b) To revisorer.¹⁶ Kontrollutvalg med [antall, (minst to)] medlemmer og [antall, (minst ett)] varamedlem(mer).~~
- ~~d) c) Representanter til ting og møter i de organisasjonsledd idrettslaget har representasjonsrett eller gi styret fullmakt til å oppnevne representantene.~~
- ~~e) d) Valgkomité med leder, to medlemmer og ett varamedlem.~~
- ~~e) Eventuelt øvrige valg i henhold til idrettslagets organisasjonsplan.~~

Leder og nestledere velges enkeltvis. ~~De øvrige medlemmer velges samlet. Deretter velges varamedlemmene samlet, og ved skriftlig valg avgjøres rekkefølgen i forhold til stemmetall. Der det velges flere varamedlemmer skal det velges 1. varamedlem, 2. varamedlem osv.~~

[15. Engasjere revisor til å revidere idrettslagets regnskap.]

§ 167 Stemmegivning på årsmøtet

- (1) Med mindre annet er bestemt i denne lov, skal et vedtak, for å være gyldig, være truffet med alminnelig flertall av de avgitte stemmer. Ingen representant har mer enn én stemme, ~~og ingen kan møte eller avgi stemme på vegne av andre ved fullmakt.~~ Blanke stemmer skal anses som ikke avgitt.
- (2) Valg foregår skriftlig hvis det foreligger mer enn ett forslag eller det fremmes krav om det. ~~Hvis det skal være skriftlige valg, kan bare foreslåtte Blanke stemmer, eller stemmer på kandidater føres opp på stemmeseddelen. Stemmesedler som er blanke som ikke er foreslåtte, eller som inneholder ikke flere foreslåtte kandidater, eller ikke inneholder enn det antall som det skal stemmes overvelges, teller ikke, og stemmene anses som ikke avgitt.~~
- (3) Når et valg foregår enkeltvis og ingen kandidat oppnår mer enn halvparten av de avgitte stemmer, foretas omvalg mellom de to kandidater som har oppnådd flest stemmer. Er det ved omvalg stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.
- (4) Når det ved valg skal velges flere ved en avstemning, må alle, for å anses valgt, ha mer enn halvparten av de avgitte stemmer. Dette gjelder ikke ved valg av ~~varamedlem~~representant. Hvis ikke tilstrekkelig mange kandidater har oppnådd dette i første omgang, anses de valgt som har fått mer enn halvparten av stemmene. Det foretas så omvalg mellom de øvrige kandidater og etter denne

¹⁵ Idrettslaget kan velge om styremedlemmer skal velges for ett eller to år av gangen. Antall styremedlemmer og varamedlemmer må fylles ut ved vedtakelse av loven, minimum ett styremedlem og ett varamedlem. Alle styremedlemmer, også leder og nestleder, kan velges til spesifikke oppgaver.

¹⁶ Idrettslag med årlig omsetning på kr 5 millioner eller mer plikter å ha engasjert revisor, og må innta følgende som nytt punkt 10: «Engasjere statsautorisert/registrert revisor til å revidere idrettslagets regnskap.» Punkt 10 forskyves til nytt punkt 11 og nytt punkt 11 bokstav d) endres til: «Kontrollkomité med minst to medlemmer.»

avstemning anses de valgt som har fått flest stemmer. Er det ved omvalg stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.

§ 178 Ekstraordinært årsmøte

- (1) Ekstraordinært årsmøte i idrettslaget innkalles av idrettslagets styre med minst 2 ukers frist 14 dagers varsel etter:

a) Vedtak av årsmøtet i idrettslagets styre eller årsmøte.

b) Vedtak av styret i idrettslaget.

eb) Vedtak av styre eller årsmøte/ting i overordnet organisasjonsledd, eller

dc) Skriftlig krav fra 1/34 eller 50 av idrettslagets stemmeberettigede medlemmer.

- (2) ~~Ekstraordinært årsmøte innkalles direkte til medlemmene eventuelt på annen forsvarlig måte, herunder ved kunngjøring i pressen, eventuelt på idrettslagets internettside. Saklisten og andre nødvendige dokumenter skal enten følge vedlagt vedlegges innkallingen eller være gjort tilgjengelig på idrettslagets internettside eller annen forsvarlig måte og dette. I sistnevnte tilfeller skal det fremgå av innkallingen, at saksdokumentene er gjort tilgjengelig på annen måte, og dokumentene skal være gjort tilgjengelige på innkallingstidspunktet.~~
- (3) Ekstraordinært årsmøte er vedtaksført dersom det møter et antall stemmeberettigede medlemmer som minst tilsvarer antall medlemmer av styret iht. denne lov. Dersom det ekstraordinære årsmøtet ikke er vedtaksført, kan det innkalles til årsmøte på nytt uten krav til minimumsdeltakelse.
- (4) Ekstraordinært årsmøte i idrettslaget skal bare behandle de saker som er angitt i vedtaket eller i kravet/kravene om innkalling av det ekstraordinære årsmøtet.
- (5) Ved innkalling i strid med bestemmelsen, avgjør det ekstraordinære årsmøtet hhv. under godkjenning av innkalling og godkjenning av saklisten, om det ekstraordinære årsmøtet er lovlig innkalt og om det er saker som ikke kan behandles.

§ 19 Disposisjoner av vesentlig betydning, ekstraordinær karakter eller betydelig omfang

Disposisjoner av vesentlig betydning, ekstraordinær karakter eller betydelig omfang i forhold til idrettslagets størrelse eller virksomhet, kan kun vedtas av årsmøtet.

§ 18-20 Idrettslagets styre

- (1) Idrettslaget ledes og forpliktes av styret som representerer idrettslaget utad. Styret, som er idrettslagets høyeste myndighet¹⁷ mellom årsmøtene.
- (2) Styret skal blant annet:
 - a) Iverksette årsmøtets og overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak.
 - b) Påse at idrettslagets midler brukes og forvaltes på en forsiktig måte i samsvar med de vedtak som er fattet på årsmøtet eller i overordnet organisasjonsledd, og sørge for at idrettslaget har en tilfredsstillende organisering av regnskaps- og budsjettfunksjonen samt en forsvarlig økonomistyring.
 - c) Etter behov oppnevne komiteer/utvalg/personer for spesielle oppgaver og utarbeide mandat/instruks for disse.
 - d) Representere idrettslaget utad.
 - de) Oppnevne en ansvarlig for politiattestordningen.¹⁸ og
 - f) Oppnevne en ansvarlig (tillitsvalgt eller ansatt) for barneidretten.¹⁹
 - e) Oppnevne representanter til årsmøter/ting i overordnede organisasjonsledd dersom årsmøtet ikke har valgt representanter.
 - f) Rapportere organisasjonsdata i samsvar med krav fastsatt av Idrettsstyret.
- (3) Styret skal avholde møter når lederen bestemmer det eller minst to av styrets medlemmer forlanger det.

§ 19-21 Grupper og komiteer~~Kontrollutvalg~~

- (1) Kontrollutvalget har følgende oppgaver:
 - a) Påse at idrettslagets virksomhet drives i samsvar med idrettslagets og overordnet organisasjonsledds regelverk og vedtak.
 - b) Ha et særlig fokus på at idrettslaget har forsvarlig forvaltning og økonomistyring, at dets midler benyttes i samsvar med lover, vedtak, bevilgninger og økonomiske rammer.
 - c) Forelegges alle forslag til vedtak som skal behandles på årsmøtet, og avgi en uttalelse til de saker som ligger innenfor sitt arbeidsområde.
 - d) Føre protokoll over sine møter, avgi en beretning til årsmøtet, og foreta regnskapsrevisjon, med mindre idrettslaget har engasjert revisor. I så fall skal utvalget minst ha et årlig møte med revisor, og kan ved behov engasjere revisor for å utføre de revisjonsoppgaver utvalget finner nødvendig.
 - e) [Utføre de oppgaver som fremgår av vedtatt instruks.]

¹⁷ Hovedstyret leder og forplikter laget. Dette innebærer at det er hovedstyret som kan foreta ansettelser og inngå evt. andre avtaler som forplikter idrettslaget juridisk. Hovedstyret kan imidlertid gjennom særskilt instruks eller vedtak gi idrettslagets gren-/gruppestyrer fullmakt til å forplikte laget innenfor instruksens/vedtakets rammer.

¹⁸ Gjelder for idrettslag som organiserer aktivitet for mindreårige og/eller personer med utviklingshemming.

¹⁹ Gjelder for idrettslag som organiserer aktivitet for barn til og med fylte 12 år.

- (2) Kontrollutvalget skal ha tilgang til alle opplysninger, redegjørelser og dokumenter som utvalget anser nødvendig for å utføre sine oppgaver.

§ 22 Valgkomité

- (1) — Valgkomiteen velges på årsmøtet på fritt grunnlag, etter innstilling fra styret, og skal legge frem innstilling på kandidater til alle øvrige tillitsverv som skal velges på årsmøtet. Medlem av valgkomité som selv blir kandidat til verv, plikter å tre ut av valgkomiteen med mindre vedkommende skriftlig meddeler valgkomiteen og forslagsstiller at vedkommende ikke er aktuell for vervet.

§ 23 Grupper

- (12) Idrettslagets årsmøte kan beslutte å opprette og nedlegge grupper, og hvordan disse skal organiseres og ledes. Dette vedtas i forbindelse med årlig behandling av idrettslagets organisasjonsplan, jf. ~~§ 15 pkt. 9, 16 pkt. 13.~~
- (23) Dersom idrettslagets årsmøte ved behandlingen av organisasjonsplanen har vedtatt å opprette grupper med gruppestyrer, gjelder følgende:
- a) Hver gruppe skal ha et gruppestyre på minst tre medlemmer. Gruppestyret velges på årsmøtet. Gruppen foreslår kandidater til gruppestyret til valgkomiteen. Eventuelt kan årsmøtet gi hovedstyret fullmakt til å oppnevne gruppestyrer etter forslag på kandidater fra gruppen.
 - b) Gruppen avholder et årlig møte før årsmøtet i idrettslaget. Hovedstyret fastsetter en siste frist for avholdelse av det årlige møtet. Møtet innkalles av gruppestyret med minst én ukes frist. Det årlige møtet skal behandle gruppens regnskap, og kan fremme innspill til hovedstyret om blant annet idrettslagets regnskap, årsberetning, treningsavgift, budsjett og årsplan.
 - e) ~~Det årlige møtet skal:~~²⁰
 - ~~— Behandle regnskap.~~
 - ~~— Behandle gruppens årsberetning.~~
 - ~~— Fastsette budsjett.~~
 - ~~— Fastsette eventuell årlig treningsavgift, jf. § 15 nr. 7.~~
 - ~~— Fremme innspill til årsplan for gruppens aktiviteter til hovedstyret.~~
 - ~~h) c) Gruppestyret konstituerer seg selv, med mindre annet er besluttet av årsmøtet.~~
 - ~~j) d) Gruppestyret fastsetter eventuell årlig treningsavgift innenfor rammen av fullmakt gitt av årsmøtet.~~
- (3) Gruppestyret eller representant for grupper kan ikke inngå avtaler eller på annen måte forplikte idrettslaget uten fullmakt fra hovedstyret. Grupper kan ikke inngå avtaler eller representere idrettslaget utad uten hovedstyrets godkjenning, jf. § 18.

²⁰ Dette er minimumsoppgaver for det årlige møtet, som også kan behandle andre saker, f.eks. å foreslå kandidater til gruppestyret til valgkomiteen, jf. (3) bokstav a).

V. ØVRIGE BESTEMMELSER

~~§ 20~~ ~~Alminnelige disiplinærforføyninger, sanksjoner etter kamp og konkurranseregler, straffesaker og dopingsaker~~

~~Før alminnelige disiplinærforføyninger, sanksjoner etter kamp og konkurranseregler, straffesaker og dopingsaker gjelder NIFs lov kapittel 11 og 12.~~

~~§ 241~~ Lovendring

- ~~(1)~~ Styret skal oppdatere loven i samsvar med eventuelle endringer i NIFs lov/lovnorm, og gjøre endringene kjent for idrettslagets medlemmer så snart de er vedtatt av styret
- ~~(24)~~ Øvrige Lovendringer kan bare foretas på ordinært eller ekstraordinært årsmøte i idrettslaget etter å ha vært oppført på saklisten, og krever 2/3 flertall av de avgitte stemmer. Endringene trer i kraft straks med mindre årsmøtet vedtar noe annet. Dersom årsmøtet vedtar lovendringer, sendes protokollen til idrettskretsen. Ved eventuell motstrid mellom idrettslagets regelverk og NIFs regelverk, går NIFs regelverk foran. Idrettskretsen kan, som overordnet organisasjonsledd, pålegge nødvendig endring for å unngå motstrid med NIFs regelverk.
- ~~(2)~~ Lovendringer som følge av endringer i NIFs lov, trer i kraft straks. Lovendringer vedtatt av idrettslaget selv trer ikke i kraft før de er godkjent av idrettskretsen. Godkjenningen er begrenset til de bestemmelser som NIFs lov omfatter.
- ~~(3)~~ I forbindelse med godkjenningen kan idrettskretsen pålegge nødvendig endring for å unngå motstrid med NIFs regelverk.
- ~~(34)~~ Endringer i §§ ~~21-24~~ og ~~22-25~~ kan ikke vedtas av idrettslaget selv med mindre endringene følger av NIFs regelverk eller lovnorm.

~~§ 225~~ Oppløsning, Sammenslutning, utmelding og A annet opphør

- ~~(1)~~ Forslag om oppløsning av idrettslaget må først behandles på ordinært årsmøte. Bli oppløsning vedtatt vedtas med minst 2/3 flertall på to påfølgende årsmøter, der det etterfølgende årsmøte må avholdes minimum, innkalles ekstraordinært årsmøte tre måneder og maksimum 6 måneder senere. For at Dersom idrettslagets årsmøte vedtar oppløsning ved enstemmighet, er idrettslaget oppløst uten påfølgende årsmøte. Idrettslaget skal skriftlig varsle idrettskrets og særforbund senest 14 dager før idrettslagets årsmøte behandler forslag om oppløsning-skal skje må vedtaket her gjentas med 2/3 flertall.
- ~~(2)~~ Sammenslutning med andre idrettslag anses ikke som oppløsning av idrettslaget. Vedtak om sammenslutning eller utmelding fra særforbund og/eller NIF og

nødvendige lovendringer i tilknytning til dette treffes i samsvar med bestemmelsene om lovendring, jf. § 24.

- (3) Ved utmelding tilfaller idrettslagets eiendeler NIF eller formål godkjent av Idrettsstyret hvis det er ytet offentlig støtte/spillemidler til disse eiendeler. Ved oppløsning eller annet opphør av idrettslaget tilfaller lagets overskytende midler etter avvikling et formål godkjent av idrettskretsen. Underretning om at idrettslaget skal oppløses, skal sendes til idrettskretsen 14 dager før idrettslaget holder sitt ordinære årsmøte for behandling av saken.

LOV FOR GAMLE OSLO HK
(Vedtatt av Idrettsstyret 28. november 2011)

Lov for Gamle Oslo HK, stiftet 27. Februar 2013.

I. INNLEDENDE BESTEMMELSER

§ 1 Formål

- (1) Idrettslagets formål er å drive idrett organisert i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF).
- (2) Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd. All idrettslig aktivitet skal bygge på grunnverdier som idrettsglede, fellesskap, helse og ærlighet.
- (3) Klubben skal aktivt arbeide for å utvikle et idrettsmiljø med klar front mot vold og rasisme.
- (4) Klubbens farger er _____

§ 2 Organisasjon

- (1) Idrettslaget er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.
- (2) Idrettslaget er medlem av de(t) særforbund som lagets årsmøte bestemmer.
- (3) Idrettslaget er medlem av NIF gjennom Oslo idrettskrets, hører hjemme i Oslo kommune, og er medlem av idrettsrådet i kommunen.
- (4) Idrettslaget skal følge NIFs og tilsluttede organisasjonsledds regelverk og vedtak. NIFs lov gjelder for idrettslaget uavhengig av hva som måtte stå i idrettslagets egen lov.

§ 3 Medlemmer

- (1) Alle som aksepterer idrettslagets og overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak kan bli tatt opp som medlem. En søker kan ikke tas opp som medlem uten å ha gjort opp de økonomiske forpliktelsene til idrettslaget og andre organisasjonsledd i NIF.
- (2) Medlemskap kan nektes i særlige tilfeller. Idrettslagets avgjørelse kan påklages til idrettskretsen. Klagefristen er 3 uker etter at vedtaket er mottatt. Idrettskretsens avgjørelse kan påklages til Idrettsstyret innen 3 uker etter at rekommandert melding er mottatt.

(3) Medlemskap i idrettslaget er først gyldig og regnes fra den dag første kontingent er betalt.

(4) Medlemmet plikter å overholde NIFs, tilsluttede organisasjonsledds og idrettslagets regelverk og vedtak.

(5) Utmelding skal skje skriftlig og får virkning når den er mottatt.

(6) Idrettslaget kan frata medlemskap fra medlem som etter purring ikke betaler fastsatt medlemskontingent. Medlem som skylder kontingent for to år taper automatisk sitt medlemskap i idrettslaget og skal strykes fra lagets medlemsliste. Medlem som har tapt sitt medlemskap kan ikke tas opp igjen før skyldig kontingent er betalt.

(7) Idrettslaget skal føre medlemslister.

(8) Idrettslaget plikter å føre elektroniske medlemslister i idrettens nasjonale medlemsregister i tråd med forskrift gitt av Idrettsstyret.

§ 4 Medlemskontingent og avgifter

Medlemskontingenten fastsettes av årsmøtet. Andre avgifter/egenandeler kan kreves for deltakelse i idrettslagets aktivitetstilbud.

II. TILLITSVALGTE OG ANSATTE

§ 5 Kjønnssfordeling

(1) Ved valg/oppnevning av representanter til årsmøte/ting, samt medlemmer til styre, råd og utvalg mv. i idrettslaget skal det velges personer fra begge kjønn.

(2) Sammensetningen skal være forholdsmessig i forhold til kjønnssfordelingen i medlemsmassen, dog slik at det skal være minst to representanter fra hvert kjønn der det velges eller oppnevnes mer enn 3 personer. Der det velges eller oppnevnes 3 personer eller færre skal begge kjønn være representert. Ansattes representant teller ikke med ved beregningen av kjønnssfordelingen.

(3) Idrettskretsen kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon fra denne bestemmelsen.

(4) Idrettsstyret kan gi forskrift om nærmere vilkår for dispensasjon og konsekvensene av manglende oppfyllelse av bestemmelsen.

§ 6 Generelle regler om stemmerett, valgbarhet, forslagsrett m.v.

(1) For å ha stemmerett og være valgbar må man være fylt 15 år, vært medlem av idrettslaget i minst én måned og ha oppfylt medlemsforpliktelsene¹. Ingen kan møte eller avgi stemme ved fullmakt.

(2) En arbeidstaker i et idrettslag har ikke stemmerett på idrettslagets ordinære eller ekstraordinære årsmøte. Dette gjelder ikke for spiller/utøver med kontrakt og medlemskap i laget.

(3) En person kan ikke samtidig inneha mer enn ett av følgende verv i idrettslaget: medlem av styre, valgkomité, kontrollkomité, lovutvalg, revisor.

(4) En person kan ikke ha tillitsverv knyttet til samme idrett i flere idrettslag som deltar i samme konkurranse.

(5) Engasjert revisor har talerett på ordinært og ekstraordinært årsmøte i saker som ligger innenfor sitt arbeidsområde.

(6) Representant fra overordnet organisasjonsledd har talerett på ordinært og ekstraordinært årsmøte i idrettslaget.

(7) Med forslagsrett menes retten for medlem til å fremme forslag til idrettslagets årsmøte og til å fremme forslag under årsmøtet.

§ 7 Valgbarhet og representasjonsrett for arbeidstaker og oppdragstaker

(1) En arbeidstaker i idrettslaget er ikke valgbar til verv i laget eller overordnede organisasjonsledd. Tillitsvalgt som får ansettelse i idrettslaget plikter å fratre tillitsvervet, og gjeninntre når ansettelsesforholdet opphører.

(2) En arbeidstaker i idrettslaget kan ikke velges eller oppnevnes som representant til årsmøte/ting eller møte i overordnede organisasjonsledd.

(3) Første og andre ledd gjelder ikke for arbeidstaker som er spiller/utøver med kontrakt og medlemskap i idrettslaget.

(4) Bestemmelsen får tilsvarende anvendelse på person som har oppdragsavtale som i omfang kan sammenlignes med et ansettelsesforhold med idrettslaget.

(5) Denne bestemmelsen er ikke til hinder for at idrettslaget gir de ansatte rett til å utpeke et eller flere medlemmer blant de ansatte til idrettslagets styre.

(6) Idrettskretsen kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon.

(7) Idrettsstyret kan gi forskrift om nærmere vilkår for dispensasjon.²

§ 8 Valgbarhet og representasjonsrett for andre personer med tilknytning til idrettslaget

(1) En person som har en avtale med idrettslaget som gir vedkommende en økonomisk interesse i driften av idrettslaget er ikke valgbar til verv innen idrettslaget eller overordnet ledd. Det samme gjelder styremedlem, ansatt i eller aksjonær med vesentlig innflytelse i en juridisk person med økonomiske interesse i driften av idrettslaget. Begrensningen gjelder ikke for styremedlem oppnevnt av idrettslaget. Tillitsvalgt som får en slik avtale, styreverv, ansettelse eller eierandel, plikter å fratre tillitsvervet, og gjeninntre når forholdet opphører.

(2) Person som i henhold til første ledd ikke er valgbar, kan heller ikke velges eller oppnevnes som representant til årsmøte/ting eller møte i overordnede organisasjonsledd.

(3) Idrettskretsen kan når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon.

(4) Idrettsstyret kan gi forskrift om nærmere vilkår for dispensasjon.³

§ 9 Inhabilitet

(1) En tillitsvalgt, oppnevnt representant eller ansatt i idrettslaget er inhabil til å tilrettelegge grunnlaget for en avgjørelse eller til å treffe avgjørelse:

a) når vedkommende selv er part i saken

b) når vedkommende er i slekt eller svogerskap med en part i opp- eller nedstigende linje eller i sidelinje så nær som søsken

c) når vedkommende er eller har vært gift med eller er forlovet eller samboer med en part

d) når vedkommende leder eller har ledende stilling i, eller er medlem av styret i et organisasjonsledd eller annen juridisk person som er part i saken.

(2) Likeså er vedkommende inhabil når andre særegne forhold foreligger som er egnet til å svekke tilliten til vedkommendes upartiskhet; blant annet skal det legges vekt på om avgjørelsen i saken kan innebære særlig fordel, tap eller ulempe for vedkommende selv eller noen som vedkommende har nær personlig tilknytning til. Det skal også legges vekt på om inhabilitetsinnsigelse er reist av en part.

(3) Er en overordnet inhabil, kan avgjørelse i saken heller ikke treffes av direkte underordnet i idrettslaget.

(4) Inhabilitetsreglene får ikke anvendelse dersom det er åpenbart at den tillitsvalgte, oppnevnte representanten eller ansattes tilknytning til saken eller partene ikke vil kunne påvirke vedkommendes standpunkt og idrettslige interesser ikke tilsier at vedkommende viker sete.

(5) Med part menes i denne bestemmelsen person, herunder juridisk person som en avgjørelse retter seg mot eller som saken ellers direkte gjelder.

(6) I styrer, komiteer og utvalg treffes avgjørelsen av organet selv, uten at vedkommende medlem deltar. Dersom det i en og samme sak oppstår spørsmål om inhabilitet for flere medlemmer, kan ingen av dem delta ved avgjørelsen av sin egen eller et annet medlems habilitet, med mindre organet ellers ikke ville være vedtaksført i spørsmålet. I sistnevnte tilfelle skal alle møtende medlemmer delta. Medlemmet skal i god tid si fra om forhold som gjør eller kan gjøre vedkommende inhabil. Før spørsmålet avgjøres, bør varamedlem eller annen stedfortreder innkalles til å møte og delta ved avgjørelsen dersom det kan gjøres uten vesentlig tidsspille eller kostnad.

(7) I øvrige tilfeller avgjør vedkommende selv om vedkommende er inhabil. Dersom en part krever det og det kan gjøres uten vesentlig tidsspille, eller vedkommende ellers finner grunn til det, skal vedkommende selv forelegge spørsmålet for sin nærmeste overordnede til avgjørelse.

(8) Bestemmelsen gjelder ikke på årsmøtet i idrettslaget.

§ 10 Vedtaksførhet, flertallskrav og protokoll

(1) Når ikke annet er bestemt, er styrer, komiteer og utvalg i idrettslaget vedtaksføre når et flertall av medlemmene er til stede. Vedtak fattes med flertall av de avgitte stemmene. Ved stemmelikhet er møteleders stemme avgjørende.

(2) Vedtak kan fattes ved skriftlig saksbehandling⁴ eller ved fjernmøte⁵. Ved skriftlig saksbehandling sendes kopier av sakens dokumenter samtidig til alle medlemmer med forslag til vedtak. For gyldig vedtak kreves at flertallet av medlemmene gir sin tilslutning til det fremlagte forslaget, og til at dette treffes etter skriftlig saksbehandling. Ved fjernmøte skal alle møtedeltakerne kunne høre og kommunisere med hverandre.

(3) Det skal føres protokoll fra styremøter.

§ 11 Tillitsvalgtes refusjon av utgifter og tapt arbeidsfortjeneste. Godtgjørelse

Tillitsvalgt kan motta refusjon for nødvendige, faktiske utgifter inkludert tapt arbeidsfortjeneste, som påføres vedkommende i utførelsen av vervet. Tillitsvalgt kan motta en rimelig godtgjørelse for sitt arbeid. Refusjon for tapt arbeidsfortjeneste skal fremgå av vedtatt budsjett og regnskap. Styrehonorar skal fremkomme av årsberetningen.

III. ØKONOMI

§ 12 Regnskap, revisjon, budsjett mv.

- (1) Idrettslaget er regnskaps- og revisjonspliktig.
- (2) Idrettslag med en årlig omsetning på under kr 5 millioner skal følge NIFs regnskaps- og revisjonsbestemmelser. Øvrige idrettslag skal følge regnskapsbestemmelsene i regnskapsloven og revisjonsbestemmelsene i revisorloven, og skal engasjere revisor og velge kontrollkomité. Kontrollkomiteens oppgaver følger av NIFs lov § 2-12.
- (3) Bankkonti skal være knyttet til idrettslaget og skal disponeres av to personer i fellesskap. Underslagforsikring skal være tegnet for dem som disponerer.
- (4) På årsmøtet skal det fastsettes et budsjett som inneholder alle hovedposter i resultatregnskapet. Regnskap og budsjett for idrettslag som er organisert med grupper/avdelinger, skal også omfatte regnskapene og budsjettene for gruppene/avdelingene, og skal følge oppsettet i Norsk Standard kontoplan.
- (5) Budsjettet skal være realistisk, og resultatet skal ikke vise underskudd med mindre det dekkes av positiv egenkapital.
- (6) Idrettslaget kan ikke gi lån eller stille garantier for lån hvis ikke lånet eller garantien er sikret med betryggende pant eller annen betryggende sikkerhet. Sikkerheten for lån og garantier skal opplyses i note til årsoppgjøret.
- (7) Disposisjoner av ekstraordinær karakter eller betydelig omfang i forhold til idrettslagets størrelse og virksomhet, herunder låneopptak, skal vedtas av årsmøtet. Årsmøtet bør vedta et særskilt fullmaktsreglement knyttet til slike disposisjoner.

IV. ÅRSMØTE, STYRE, UTVALG MV.

§ 13 Årsmøtet

- (1) Årsmøtet er idrettslagets øverste myndighet, og avholdes hvert år i mars måned.
- (2) Årsmøtet innkalles av styret med minst én måneds varsel direkte til medlemmene eventuelt på annen forsvarlig måte, herunder ved kunngjøring i pressen, eventuelt på idrettslagets internettside. Innkalling kan henvise til at saksdokumentene gjøres tilgjengelig på internett eller på annen forsvarlig måte. Forslag som skal behandles på årsmøtet må være sendt til styret senest 2 uker før årsmøtet. Fullstendig sakliste og andre nødvendige saksdokumenter med forslag må være gjort tilgjengelig for medlemmene senest en uke før årsmøtet.

(3) Ved innkalling i strid med bestemmelsen, avgjør årsmøtet hhv. under godkjenning av innkalling og godkjenning av saklisten, om årsmøtet er lovlig innkalt og om det er saker som ikke kan behandles.

(4) Alle idrettslagets medlemmer har adgang til årsmøtet. Årsmøtet kan invitere andre personer og/eller media til å være tilstede, eventuelt vedta at årsmøtet kun er åpent for medlemmer.

(5) Årsmøtet er vedtaksført dersom det møter et antall stemmeberettigete medlemmer som minst tilsvarer antallet styremedlemmer iht. idrettslagets lov. Dersom årsmøtet ikke er vedtaksført, kan det innkalles til årsmøte på nytt uten krav til minimumsdeltakelse.

(6) På årsmøtet kan ikke behandles forslag om endring i lov eller bestemmelser som ikke er oppført på utsendt/kunngjort sakliste. Andre saker kan behandles når 2/3 av de fremmøtte stemmeberettigete på årsmøtet vedtar det, ved godkjenning av saklisten.

§ 14 Ledelse av årsmøtet

Årsmøtet ledes av valgt(e) dirigent(er). Dirigenten(e) behøver ikke å være medlem av idrettslaget.

§ 15 Årsmøtets oppgaver

(1) Årsmøtet skal:

1. Godkjenne de stemmeberettigede.
2. Godkjenne innkallingen, sakliste og forretningsorden.
3. Velge dirigent(er), referent (er) samt 2 medlemmer til å underskrive protokollen.
4. Behandle idrettslagets årsmelding, herunder eventuelle gruppeårsmeldinger.
5. Behandle idrettslagets regnskap i revidert stand.
6. Behandle forslag og saker.
7. Fastsette medlemskontingent.
8. Vedta idrettslagets budsjett
9. Behandle idrettslagets organisasjonsplan.
10. Foreta følgende valg:
 - a) Leder og nestleder
 - b) 1 styremedlem og 1 varamedlem
 - c) Øvrige valg i henhold til årsmøtevedtatt organisasjonsplan, jf. pkt. 9.
 - d) 2 revisorer
 - e) Representanter til ting og møter i de organisasjonsledd idrettslaget har representasjonsrett.
 - f) Valgkomité med leder og 2 medlemmer og 1 varamedlem for neste årsmøte.

(2) Leder og nestleder velges enkeltvis. De øvrige medlemmer til styret velges samlet. Deretter velges varamedlemmene samlet, og ved skriftlig valg avgjøres rekkefølgen i forhold til stemmetall.

(3) Valgkomiteen velges på fritt grunnlag, etter innstilling fra styret..

§ 16 Stemmegivning på årsmøtet

(1) Med mindre annet er bestemt i denne lov, skal et vedtak, for å være gyldig, være truffet med alminnelig flertall av de avgitte stemmer. Ingen representant har mer enn én stemme. Ingen kan møte eller avgi stemme ved fullmakt. Blanke stemmer skal anses som ikke avgitt.

(2) Valg foregår skriftlig hvis det foreligger mer enn ett forslag eller det fremmes krav om det. Hvis det skal være skriftlige valg, kan bare foreslåtte kandidater føres opp på stemmeseddelen. Stemmesedler som er blanke, eller som inneholder ikke foreslåtte kandidater, eller ikke inneholder det antall det skal stemmes over, teller ikke, og stemmene anses som ikke avgitt.

(3) Når et valg foregår enkeltvis og ingen kandidat oppnår mer enn halvparten av de avgitte stemmer, foretas omvalg mellom de to kandidater som har oppnådd flest stemmer. Er det ved omvalg stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.

(4) Når det ved valg skal velges flere ved en avstemning, må alle, for å anses valgt, ha mer enn halvparten av de avgitte stemmer. Dette gjelder ikke ved valg av vararepresentant. Hvis ikke tilstrekkelig mange kandidater har oppnådd dette i første omgang, anses de valgt som har fått mer enn halvparten av stemmene. Det foretas så omvalg mellom de øvrige kandidater og etter denne avstemning anses de valgt som har fått flest stemmer. Er det ved omvalg stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.

(5) For å være gyldig må valg være gjennomført i henhold til §§ 5 til 8.

§ 17 Ekstraordinært årsmøte

(1) Ekstraordinært årsmøte i idrettslaget innkalles av idrettslagets styre med minst 14 dagers varsel etter:

- a) Vedtak av årsmøtet i idrettslaget.
- b) Vedtak av styret i idrettslaget.
- c) Vedtak av styret i overordnet organisasjonsledd.
- d) Skriftlig krav fra 1/3 av idrettslagets stemmeberettigete medlemmer.

(2) Ekstraordinært årsmøte innkalles direkte til medlemmene eventuelt på annen forsvarlig måte, herunder ved kunngjøring i pressen, eventuelt på idrettslagets internettside. Innkalling kan henvise til at saksdokumentene gjøres tilgjengelig på internett eller på annen forsvarlig måte.

(3) Ekstraordinært årsmøte er vedtaksført dersom det møter et antall stemmeberettigete medlemmer som minst tilsvarer antallet styremedlemmer iht. idrettslagets lov. Dersom det ekstraordinære årsmøtet ikke er vedtaksført, kan det innkalles til årsmøte på nytt uten krav til minimumsdeltakelse.

(4) Ekstraordinært årsmøte i idrettslaget skal bare behandle de saker som er angitt i vedtaket eller i kravet om innkalling av årsmøtet. Sakliste og nødvendige saksdokumenter skal følge innkallingen.

§ 18 Idrettslagets styre

(1) Idrettslaget ledes og forpliktes av styret, som er idrettslagets høyeste myndighet⁶ mellom årsmøtene.

(2) Styret skal:⁷

- a) Iverksette årsmøtets og overordnede organisasjonsleddsregelverk og vedtak.
- b) Påse at idrettslagets midler brukes og forvaltes på en forsiktig måte i samsvar med de vedtak som er fattet på årsmøtet eller i overordnet organisasjonsledd, og sørge for at idrettslaget har en tilfredsstillende organisering av regnskaps- og budsjettfunksjonen samt en forsvarlig økonomistyring.
- c) Etter behov oppnevne komiteer/utvalg/personer for spesielle oppgaver og utarbeide mandat/instruks for disse.
- d) Representere idrettslaget utad.
- e) Oppnevne ansvarlig for politiattestordningen.⁸

(3) Styret skal holde møte når lederen bestemmer det eller et flertall av styremedlemmene forlanger det.

§ 19 Grupper/avdelinger/komiteer

(1) Valgkomiteen skal legge frem innstilling på kandidater til alle tillitsverv som skal velges på årsmøtet, med unntak av valgkomité. Medlem av valgkomité som selv blir kandidat til verv, plikter å tre ut av valgkomiteen.

(2) Idrettslaget kan organiseres med grupper og/eller avdelinger. Idrettslagets årsmøte bestemmer opprettelse av grupper/avdelinger, og hvordan disse skal organiseres og ledes. Dette vedtas i forbindelse med årlig behandling av idrettslagets organisasjonsplan, jf. § 15 pkt. 9.

(3) For grupper/avdelingers økonomiske forpliktelser hefter hele idrettslaget, og grupper/avdelinger kan ikke inngå avtaler eller representere idrettslaget utad uten styrets godkjennelse jf. § 19.

V. ØVRIGE BESTEMMELSER

§ 20 Alminnelige disiplinærforføyninger, sanksjoner etter kamp- og konkurranseregler, straffesaker og dopingsaker

For alminnelige disiplinærforføyninger, sanksjoner etter kamp- og konkurranseregler, straffesaker og dopingsaker gjelder NIFs lov kapittel 11 og 12.

§ 21 Lovendring

- (1) Lovendring kan bare foretas på ordinært eller ekstraordinært årsmøte i idrettslaget etter å ha vært oppført på saklisten, og krever 2/3 flertall av de avgitte stemmer.
- (2) Lovendringer som følge av endringer i NIFs lov, trer i kraft straks. Lovendringer vedtatt av idrettslaget selv trer ikke i kraft før de er godkjent av idrettskretsen. Godkjenningen er begrenset til de bestemmelser som NIFs lov omfatter.
- (3) I forbindelse med godkjenningen kan idrettskretsen pålegge nødvendig endring for å unngå motstrid med NIFs regelverk.
- (4) Endringer i §§ 21 og 22 kan ikke vedtas av idrettslaget selv.

§ 22 Oppløsning - Sammenslutning - Konkurs

- (1) Forslag om oppløsning av idrettslaget må først behandles på ordinært årsmøte. Blir oppløsning vedtatt med minst 2/3 flertall, innkalles ekstraordinært årsmøte 3 måneder senere. For at oppløsning skal skje må vedtaket her gjentas med 2/3 flertall.
- (2) Sammenslutning med andre idrettslag anses ikke som oppløsning av laget.⁹ Vedtak om sammenslutning og nødvendige lovendringer i tilknytning til dette treffes i samsvar med bestemmelsene om lovendring, jf. § 21.
- (3) Ved oppløsning eller annet opphør av idrettslaget tilfaller lagets overskytende midler etter avvikling et formål godkjent av idrettskretsen. Underretning om at idrettslaget skal oppløses, skal sendes til idrettskretsen 14 dager før idrettslaget holder sitt ordinære årsmøte til behandling av saken.
- (4) Ved konkurs anses organisasjonsleddet som oppløst når konkurs er avsluttet og det mister således sitt medlemskap i NIF.