

Diverse saker

07. Styrets forslag til forretningsorden

08. Årsberetning

09 og 12. Regnskap med revisors og kontrollkomiteens beretninger, samt styrets forslag til budsjett

11. Styrets forslag til medlemskontingent for 2021

11. Styrets forslag til fullmakt til gruppene til å fastsette treningsavgifter

13. Styrets forslag til organisasjonsplan

14a-d. Valgkomiteens innstilling til styre og kontrollutvalg

14f. Styrets forslag til valgkomité

14g. Forslag til gruppestyrer for fotball, friidrett og håndball fra de respektive årlige gruppemøter

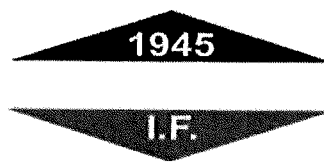
15. Styrets forslag til revisor

Forretningsorden

Årsmøte 2020 Lambertseter Idrettsforening

1. Årsmøtet ledes av valgt dirigent.
2. Valgt sekretær fører protokollen. Protokollen skal underskrives av valgte medlemmer senest 1 uke etter årsmøtet.
3. Dirigenten kan angi taletid, samt sette strek for inntegnede talere etter behov.
4. Alle vedtak og valg avgjøres med alminnelig flertall, bortsett fra de unntak NIFs lov og idrettslagets lover fastsetter. Blanke stemmer teller ikke, og stemmene regnes ikke som avgitt.
5. Forslag og vedtak føres inn i protokollen med antall avgitte stemmer - for og imot, eventuelt ved angivelse av at noe er enstemmig vedtatt.
6. Eventuelle forslag som fremmes under forhandlingene, må sendes dirigenten skriftlig på måte som oppgis på begynnelsen av møtet. Forslag kan bare fremmes i saker som står på sakslisten. Tidligere forslag kan ikke trekkes tilbake, og nye forslag kan ikke fremmes, etter at strek er satt eller at saken er tatt opp til votering.

Hovedstyret
Lambertseter Idrettsforening



Årsberetning

LAMBERTSETER IF

2019

Styrets sammensetning for 2019

Leder:	Øyvind Andersen
Nestleder:	Jan Ove Patrick
Styremedlem:	Andreas Watz
Styremedlem:	Aina Sunden
Styremedlem:	Stig Nygård
Styremedlem:	Tomas I. Larsen
Styremedlem:	Younes Azouggarh
Styremedlem:	Rosie Kronstad
Varamedlem:	Bjørn Guttormsen

Andre verv o.l.

Revisor:	Alpha Revisjon AS
Kontrollkomité:	Tor Ivar Kanestrøm Anders Berg
Valgkomité:	Martin Jensen (leder) Espen Fjeld Siren Risa Trond Vidar Stensby (vara)

Styrets arbeid

Styremøter

Det er avholdt 10 ordinære styremøter i perioden. Noen saker er behandlet skriftlig mellom møtene.

Lambertseter flerbrukshall

Hovedstyret har også i 2019 brukt en del tid på oppfølging av hallen, i samarbeid med driftsleder og gruppene. Blant annet har hovedstyret hatt overordnet ansvar for tilsynsvaktordningen, fordeling av treningstider og organisering av kioskdriften m.m.

Norway Cup

For andre året var klubben medarrangør av Norway Cup i 2019. Hovedstyret og fotballgruppa samarbeidet om arrangementet.

Clean Air Games

Clean Air Games ble arrangert i 2018 for første gang siden 1994. Arrangementet ble også avholdt i 2019. Hovedstyret og fotballgruppa bidro med ressurser til friidrettsgruppa til gjennomføringen.

Jubileum Peter Pan-løpet/bydelsdager

Peter Pan-løpet hadde 15 års-jubileum i 2019. Det ble markert med konsert og annet i forbindelse med årets arrangement, og i et samarbeid med bydelen om bydelsdagene, som hadde sitt hovedarrangement samme dag i forlengelsen av Peter Pan-løpet. Det var også to nabocuper i fotball på hhv. kunstgresset og stadion samme dag.

Rekruttering

Hovedstyret har i samarbeid med gruppene hatt fokus på rekruttering gjennom perioden. Det ble holdt rekrutteringsdag i august. Det var i 2019 vekst i alle gruppene, med unntak av fotball.

Sponsorer og annen støtte

Hovedstyret har i samarbeid med gruppene også hatt fokus på å få inn sponsorer og annen støtte i perioden.

Jubileum i 2020

Klubben feirer 75 år i 2020, og det planlegges flere markeringer gjennom året i den anledning.

Økonomi

Klubben har et overskudd på 165 521 kroner i 2019. For 2020 er det, i tråd med praksis, budsjettert med at klubben reelt sett skal gå i omtrent null. I tråd med praksis er videre noen av inntekstpostene av forsiktighetshensyn holdt lavere enn det som er sannsynlig. Fra 2019 er det gjort ytterligere endringer i hodestøtten som gruppene mottar fra hovedlaget, for å ta høyde for at felleskostnadene som hovedlaget dekker har økt de senere år.

Hovedstyret vil fortsette sitt fokus på økte inntekter fra hallen, samt fra arrangementer og støtte fra sponsorer og andre. Økonomien i LIF og i de enkelte grupper er solid, med en samlet egenkapital på 3,57 millioner kroner, hvorav 2,8 millioner kroner er bankinnskudd.

Det henvises til regnskap for 2019 og forslag til budsjett for 2020 for nærmere informasjon om økonomi, samt til beretningene fra revisor og kontrollkomiteen.

Aktivitet

I 2019 var det følgende grupper i LIF: Fotball, friidrett, allidrett, innebandy, håndball og badminton.

Det drives godt i alle gruppene. Fotballen, friidretten og håndballen har gruppestyrer, og avholder sine årlige møter i forkant av årsmøtet. Allidrett, innebandy og badminton har ikke gruppestyrer og avholder følgelig ikke årlige møter, men har produsert tilsvarende dokumentasjon på sin virksomhet som gruppene med egne styrer.

Fotballgruppa driver basert på kvalitetsklubb-konseptet til NFF (har også betydning for klubben som helhet), og har lag i de fleste årganger på både jente- og guttesiden. Det har over tid vært en utfordring å holde på særlig ungdomslag og seniorlag, og fotballstyret iverksatte flere tiltak i 2019 for å unngå frafall og avvikling av lag. Blant annet er det vinteren 2019/2020 i samarbeid med hovedstyret prioritert egnede treningsfasiliteter ved eksternt leie. Vinterdrift av eget kunstgress har vært opprettholdt, men kostnadene til det er vesentlig redusert.

Fotballgruppa har fokus på å legge til rette for et godt miljø og gode muligheter for dommere, både kretsdommere og klubbdommere. Alle 7er- og 5er-kamper på hjemmebane er i 2019, som i 2018, blitt dømt av klubbens egne dommere.

Nær sagt alle lagene i fotballgruppa bidro med mannskap til gjennomføringen av Norway cup på Lambertseter. Lagene som bidro fikk forholdsmessig tilskudd til sine lagkasser.

Friidrettsgruppa har i 2019 hatt høy aktivitet og mange nye utøvere på treningene. Det er også rekruttert flere nye trenere. Utøvere fra Lambertseter har deltatt på de fleste store friidrettsstevnene i Oslo og Akershus, Bamselekene i Hamar, VU-spelen i Gøteborg og flere ungdomsmesterskap for klassene 15+. Gruppa har også arrangert flere egne stevner på Lambertseter stadion (Lambertsetersprinten, Clean Air Games, Løvelekene, KM-stafetter, Friidrett Grand Prix og klubbmesterskap).

Friidrettsgruppas største arrangement i 2019 var Clean Air Games. Denne gangen hadde stevnet fått status som Classic Meeting av det europeiske friidrettsforbundet. Stevnet var en stor suksess med deltagere fra ca. 20 nasjoner. Friidrettsgruppa var medarrangør for Løvelekene i juni og Friidrett Grand Prix i september. Dette er stevner for psykisk utviklingshemmede.

Friidrettsgruppa har en utøver på toppnivå i Norge og internasjonalt i sin aldersklasse (Andrea Rooth, 17 år). Hun tok sølv på 400 meter hekk i Ungdoms-OL, og vant samme øvelse i U20-klassen i Junior-NM samt sjukampen i U17-klassen i NM i mangekamp.

Allidrettsgruppa har i 2019, som tidligere år, hatt et tilbud til barn i alder 4-9 år hele sesongen. Alle aktiviteter preges av allsidig lek og moro. Allidretten i klubben følger reglene fra NIF for drift av allidrett/idrettsskole.

Peter Pan-løpet ble i 2019 arrangert for 15. gang. Jubileet ble markert med blant annet konsert. Det ble ny deltakerrekord med 328 løpende barn som tok seg gjennom den kjente løypa på 1 kilometer.

Innebandygruppa hadde i 2019 fire treningsgrupper; fordelt på 2005/2006, 2008, 2010/2011 og 2012/2013. I tillegg har innebandyen en liten gruppe old boys-spillere. 2005/06-laget har spilt i serie i 2. divisjon og regionscup i 2019. Laget endte på 3. plass i innledende serie og er i sluttspill om divisjonsmesterskapet. Laget kom til semifinalen i Regionsmesterskapet, etter å ha slått ut to 1. divisjonslag på veien. Øvrige lag har deltatt i aktivitetsrunder og minirunder.

Gruppa har vekst, men har behov for mer tid i hallen for å kunne vokse ytterligere. Det er en utfordring at lagene kun unntaksvis får trent på full bane.

Håndballgruppa har fem treningsgrupper: Jenter 2008/09, jenter 2010/11, jenter 2012 og yngre, gutter 2010 og gutter 2011 og yngre. De tre jentelagene har mange spillere (ca. 15-20 spillere hver), og godt grunnlag for fremtiden. Guttelagene har vært få, og jobber kontinuerlig med rekruttering. Det yngste guttelaget har hatt betydelig vekst i 2019, i likhet med håndballgruppa som helhet.

Det eldste jentelaget spiller i serien, og er således det første laget fra nye Lambertseter IF Håndball som stiller i seriespill. Øvrige lag deltar på minirunder, loppetassen og cuper. Samlet har lagene deltatt på nesten 30 cuper mv. mot i overkant av 10 i 2018. Neste sesong er målet å ha 2-3 lag i seriespill.

Badmintongruppa har hatt en kraftig vekst i 2019. Gruppa har tre undergrupper: Aktive, mosjonister og juniorer. Juniorgruppen startet opp i september 2019, og har allerede 10 spillere. Badmintongruppa har lag i lagseriespill og spillere som deltar i turneringer, med gode resultater. Flere av spillerne har klatret på badmintonforbundets rankinglister gjennom sesongen.

Badmintongruppa har organisert flere klubbseriekvelder i Lambertseterhallen, hvor det spilles kamper mot spillere i andre klubber og egen klubb.

* * *

Det vises til dokumentasjon fra gruppene for nærmere informasjon om aktiviteten mv. i de respektive gruppene.

Annet

Klubben har to ansatte; driftsleder i 60% stilling og regnskapsfører på timebasis. I tillegg har noen av gruppene noen trenere som får honorar og/eller kjøregodtgjørelse.

I tillegg til oppfølging av hallen, sørger driftsleder for nødvendig vedlikehold og utvikling av anleggene for øvrig i Lambertseter idrettspark, i samarbeid med kommunen og gruppene i klubben. Fra 1. januar 2020 har hovedlaget tatt over ansvaret for vedlikeholdet av kunstgresset fra fotballgruppa, slik at hovedlaget nå har både det praktiske og økonomiske ansvaret for alle anleggene i Lambertseter idrettspark.

Regnskapsfører betjener både hovedlaget og gruppene, og servicen er på et høyt nivå. Hovedlaget dekker alle kostnadene til både regnskapsfører og revisor.

Clean Air Games, Peter Pan-løpet og Norway Cup viste igjen omverden anleggene våre fra deres beste side, og hovedstyret vil i 2020 ha fortsatt fokus på hvordan vi kan benytte den flotte idrettsparken vår i enda større grad til å profilere klubben og skaffe inntekter. Det gjelder både hallen, stadion, kunstgressbanen og idrettsparken for øvrig.

Årsmøtet i ISU Nordstrand ble avholdt i september med LIF-representant til stede.

Medlemstall per 31.12.2019

Allidrett	0-5 år	6-12 år	13-19 år	20-25 år	26+	Totalt
Gutter	49	21	0	0	2	72
Jenter	45	23	0	0	2	70
Sum	94	44	0	0	4	142

Friidrett	0-5 år	6-12 år	13-19 år	20-25 år	26+	Totalt
Gutter	0	30	9	2	11	52
Jenter	0	24	15	1	5	45
Sum	0	54	24	3	16	97

Fotball	0-5 år	6-12 år	13-19 år	20-25 år	26+	Totalt
Gutter	1	122	53	11	95	282
Jenter	0	34	42	4	27	107
Sum	1	156	95	15	122	389

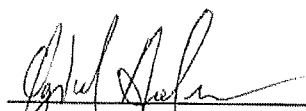
Håndball	0-5 år	6-12 år	13-19 år	20-25 år	26+	Totalt
Gutter	0	20	0	0	4	24
Jenter	0	48	0	0	0	48
Sum	0	68	0	0	4	72

Bandy	0-5 år	6-12 år	13-19 år	20-25 år	26+	Totalt
Gutter	1	41	11	0	20	73
Jenter	0	0	0	0	3	3
Sum	1	41	11	0	23	76

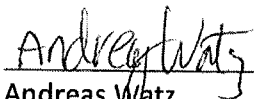
Badminton	0-5 år	6-12 år	13-19 år	20-25 år	26+	Totalt
Gutter	0	5	7	0	34	46
Jenter	0	1	0	0	6	7
Sum	0	6	7	0	40	53

Gutter	51	239	80	13	166	549
Jenter	45	130	57	5	43	280
Medl m/tilh	96	369	137	18	209	829
Medl u/tilh						36
Totalt						865

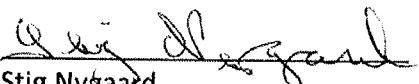
Styret i Lambertseter Idrettsforening
24. februar 2020



Øyvind Andersen, leder



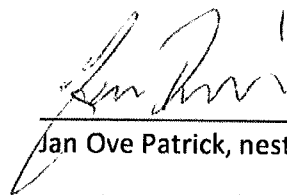
Andreas Watz



Stig Nygaard



Younes Azouggarh



Jan Ove Patrick, nestleder



Aina Sunden



Tomas I. Larsen



Rosie Kronstad

Lambertseter IF

Konsolidert

RESULTAT

	Resultat 2017	Budsjett 2017	Resultat 2018	Budsjett 2018	Resultat 2019	Budsjett 2019	Budsjett 2020
DRIFTSINNTEKTER							
Kiosksalg	17 914		252 349	-	277 655	180 000	207 000
Salg av LIF-effekter	26 051	5 000	33 889	5 000	50 592	50 000	31 000
Medlemskontigent	303 271	300 000	307 367	300 000	367 593	300 000	300 000
Treningsavgifter	765 651	680 000	735 224	753 500	856 787	998 200	999 300
Arrangementsinntekter/sponsor	174 838	142 000	555 095	320 000	1 005 140	663 500	321 000
Oslo Idrettskrets	162 750	160 000	173 000	175 000	168 500	150 000	170 000
Norges Olympiske Komité	222 975		229 102	200 000	192 324	200 000	180 000
Oslo Kommune - adm.bidrag	87 822	84 000	212 730	204 000	212 730	212 730	219 111
Leleinntekter	83 700	52 000	96 956	62 000	142 229	72 000	112 000
Norsk Tipping	169 377	80 000	308 271	83 000	235 333	160 000	150 000
Bingoinntekter	57 328	80 000	50 665	30 000	45 216	20 000	20 000
Andre inntekter	100 291	85 100	353 722	90 000	334 169	-	10 000
Div. dugnadstimer	11 000				168 291	10 000	-
Renteinntekter	8 196	23 000	4 375	8 050	10 647	2 000	10 000
SUM DRIFTSINNTEKTER	2 191 165	1 691 100	3 312 745	2 230 550	4 067 206	3 389 130	2 853 211
DRIFTSKOSTNADER							
Varekjøp - produkter og utstyr	-277 724	-146 000	-261 038	-298 050	-197 331	-188 500	-284 900
Lønn, sosiale utgifter	-234 598	-561 650	-647 097	-704 062	-754 213	-622 843	-923 543
Møter, kurs og oppdatering	-114 139	-97 000	-104 124	-157 000	-49 620	-20 000	-85 000
Regnskap, revisjon og styre honorar	-333 318	-226 000	-315 813	-182 000	-199 290	-178 667	-177 000
Telefon, porto, rekvisita	-1 300	-2 300	-39 774	-3 000	-5 954	-15 000	-16 000
Drift klubbhus	-144 116	-94 833	-33 283	-42 500	-71 941	-139 230	-172 273
Drift baneanlegg	-428 336	-457 000	-365 545	-335 000	-285 501	-425 000	-215 000
Andre driftskostnader	-324 786	-69 550	-875 054	-661 550	-995 272	-677 046	-394 437
Gruppetildelinger					-	-	-123 800
Dommerregninger	-79 369				-94 616	-95 000	-99 000
Egne arrangementer	-13 985	-11 600	-15 722	-8 500	-772 107	-502 500	-35 000
Påmelding cuper og stevner, reise,	-421 985	-478 000	-623 242	-155 000	-355 187	-313 700	-392 200
Bankgebyrer	-1 808		-2 570	-2 000	-16 433	-12 100	-12 060
Adm.- og purregebyr					-	-	-
Avskrivninger	-114 728	-71 048	-124 905	-114 660	-104 220	-100 424	-104 220
SUM DRIFTSKOSTNADER	-2 490 193	-2 214 981	-3 408 167	-2 663 322	-3 901 685	-3 660 710	-3 034 433
DRIFTSRESULTAT	-299 028	-523 881	-95 422	-432 772	165 521	-271 580	-181 222

BALANSE

EIENDELER	NOTE	ÅR 2017	ÅR 2018	ÅR 2019
ANLEGGSMIDLER				
Inventar	2	11 592	5 796	
Klubbhus	2	800 579	726 203	651 827
Kiosk	2	108 325	84 277	60 229
Eker'n		100	100	100
Lambertseter Gård		200	200	200
Nordstrandhallen aksjer		100	100	100
SUM ANLEGGSMIDLER		920 896	816 676	712 456
OMLØPSMIDLER				
Bankinnskudd	6	2 638 697	2 754 739	2 796 240
Kasse		3 000	3 615	1 925
Fordringer		4 582	66 633	-
Fordringer på ansatte, elere og styremedl.		3000	129	-129
Varebeholdning		44 174	57 916	37 916
Forskuddsbetalt		65 606	-5 116	179 553
SUM OMLØPSMIDLER		2 759 059	2 877 916	3 015 505
SUM EIENDELER		3 679 955	3 694 592	3 727 961

GJELD OG EGENKAPITAL

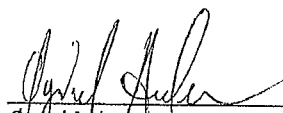
EGENKAPITAL				
Opptjent egenkapital		3 799 913	3 500 883	3 405 461
Årets samlede resultat	1	-299 028	-95 422	165 521
SUM EGENKAPITAL	5	3 500 885	3 405 461	3 570 982

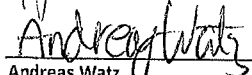
GJELD

Forskuddsbetalt inntekt/påløpt kostnad		42 899	-	56 450
Deposittum		14 500	-	-
Kortsiktig gjeld		119 025	208 934	61 354
Skyldige skatter og avgifter		2 647	40 821	38 705
Forskuddsbetalte kostnader		-	39 376	469
SUM GJELD		179 070	289 131	156 978
SUM GJELD OG EGENKAPITAL		3 679 955	3 694 592	3 727 960

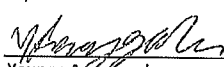
Styret i Lambertseter Idrettsforening

24. januar 2020


Øyvind Andersen
Leder

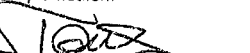

Andreas Watz
Styremedlem


Stig Nygaard
Styremedlem


Younes Azouggarh
Styremedlem


Jan Ove Patrick
Nestleder


Aina Sunden
Styremedlem


Tomas I. Larsen
Styremedlem


Rosie Kronstad
Styremedlem

Lambertseter IF

Noter til årsregnskap 2019

REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

Driftsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av anleggsmidler

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdiav fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Klassifisering og vurdering av omløpsmidler

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretslopet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Varer

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

NOTE 1 - Resultat

Avdelingsregnskap	Hovedlag	Fotball	Friidrett	Allidrett	Innebandy	Håndball	Badminton	SUM	DEBIT Eleminering	KREDIT Eleminering	SUM LIF
DRIFTSINNTEKTER											
Kiosksalg	237 881		28 652	6 122		5 000		277 655			277 655
Salg av LIF-effekter	1 483	305	18 323		30 481			50 592			50 592
Medlemskontigent	367 593							367 593			367 593
Treningsavgifter		591 513	94 829	7 890	71 805	75 750	15 000	856 787			856 787
Arrangementsinntekter/sponsor	86 287	125 390	754 246	26 400	11 137	1 680		1 005 140			1 005 140
Oslo Idrettskrets	168 500							168 500			168 500
Norges Olympiske Komité	192 324							192 324			192 324
Oslo Kommune - adm.bidrag	212 730							212 730			212 730
Leieinntekter	142 229							142 229			142 229
Norsk Tipping	235 333							235 333			235 333
Bingoinntekter	45 216							45 216			45 216
Andre inntekter	223 859		101 885		1 000		7 425	334 169			334 169
Div. dugnadstimer		168 291						168 291			168 291
Fra hovedstyret		142 500	37 500	25 000	26 600	24 850	10 500	266 950		-266 950	-
Renteinntekter	10 103	225	152	56	49	50	12	10 647			10 647
SUM DRIFTSINNTEKTER	1 923 538	1 028 224	1 035 587	65 468	141 072	107 330	32 937	4 334 156	-	-266 950	4 067 206

DRIFTSKOSTNADER

Varekjøp - produkter og utstyr	-124 945		-44 046	-12 668			-15 672	-197 331			-197 331
Lønn, sosiale utgifter	-588 538	-77 447	-74 518	-7 439	-5 291	-315	-665	-762 513			-762 513
Møter, kurs og oppdatering		-34 300	-11 895			-3 425		-49 620			-49 620
Regnskap, revisjon og styre honorar	-156 990	-34 000					-8 300	-190 990			-190 990
Telefon, porto, rekvisita	-5 125			-829				-5 954			-5 954
Drift klubbhus	-71 941							-71 941			-71 941
Drift baneanlegg	-110 627	-174 874						-285 501			-285 501
Andre driftskostnader	-509 734	-414 252	-192 419	-3 560	-75 257	-62 350	-4 650	-1 270 052	266 950		-1 003 102
Gruppetildelinger								-			-
Dommerregninger		-88 916			-5 700			-94 616			-94 616
Egne arrangementer	-71 401		-653 214	-47 492				-700 706			-700 706
Påmelding cuper og stevner, reise,		-212 585	-83 412		-29 390	-25 400	-4 400	-426 588			-426 588
Bankgebyrer	-7 830	-2 176	-5 697	-509	-117	-57	-47	-8 603			-8 603
Adm.- og purregebyr								-			-
Avskrivninger	-104 220							-104 220			-104 220
SUM DRIFTSKOSTNADER	-1 751 351	-1 038 550	-1 065 201	-72 497	-115 755	-91 547	-33 734	-4 168 635	266 950	-	-3 901 685
-											
DRIFTSRESULTAT	172 187	-10 326	-29 614	-7 029	25 317	15 783	-797	165 521	266 950	-266 950	165 521

NOTE 1 Forts - Balanse LIF**EIENDELER****ANLEGGSMIDLER**

1100 LIF klubbhus, Feltspatveien 21	651 827
1120 Eker'n	100
1122 LIF kiosken, Feltspatveien 17	60 229
1250 Inventar (Balanse)	-
1350 Lambertseter Gård	200
1351 Aksje Nordstrandshallen	100
SUM ANLEGGSMIDLER	712 456

OMLØPSMIDLER

Bankinnskudd	2 796 240
Kasse	1 925
Fordringer	
Fordringer på ansatte, eiere og styremedl.	-129
Varebeholdning	37 916
Forskuddsbetalt	179 553
Andre periodiserte	
SUM OMLØPSMIDLER	3 015 505

SUM EIENDELER	3 727 961
----------------------	------------------

GJELD OG EGENKAPITAL**EGENKAPITAL**

Opptjent egenkapital	-3 405 462
Årets samlede resultat	-165 521
SUM EGENKAPITAL	-3 570 983

GJELD

Forskuddsbetalt inntekt/påløpt kostnad	-56 450
Depositum	
Kortsiktig gjeld	-61 354
Skyldige skatter og avgifter	-38 705
Forskuddsbetalte kostnader	-469
SUM GJELD	-156 978

SUM GJELD OG EGENKAPITAL	-3 727 961
---------------------------------	-------------------

0

Forklaring på elimineringskollonner

Tildelgin grupper i fra hovedlag er eliminert ut da saldo = null.

Arrangementoversikt:

	Norway Cup		Clean Air Games		Peter Pan	
	År 2019	År 2018	År 2019	År 2018	År 2019	År 2018
Inntekter	197 208	223 516	810 577	260 819	32 520	13 689
Kostnader	-77 641	-105 130	-686 773	-210 803	-40 894	-16 521
Resultat	119 567	118 387	123 803	50 016	-8 374	-2 832

NOTE 2 - Varige driftsmidler

	Klubbhus	Kiosk	Inventar
Anskaffelseskost	726 203	84 277	5 796
Tilgang/påkostning	-	-	-
Avgang	-	-	-
Anskaffelseskost 1.1.	726 203	84 277	5 796
Akk. Avskrivning 1.1.	74 376	24 048	5 796
Årets avskrivning	74 376	24 048	-
Bokført verdi 31.12	651 827	60 229	

NOTE 3 - Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

	År 2019
Lønn	-688 332
Arbeidgiveravgift	-70 660
Styrehonorar	-124 800
Sum lønnskostnader og styrehonorar	-883 792

Ytelser til ledende personer

Det er utbetalt til sammen kr 124.800,- i styrehonorar.

Pensjonsforpliktelser

Foreningen er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon

Revisor

Kostnadsført i revisjonshonorar i 2019 utgjør kr 74.489,59 inkl mva.

NOTE 4 - Antall medlemmer

Medlemstall for 2019

Lambertseter Idrettsforening	0-5 år	6-12 år	13-19 år	20-25 år	26+	Totalt
Gutter	51	239	80	13	98	481
Jenter	45	130	57	5	111	348
Medlemmer med til hørighet	96	369	137	18	209	829
Medlemmer uten til hørighet					36	36
Totalt antall medlemmer pr 31.12.19	96	369	137	18	245	865

NOTE 5 - Egenkapital

	Annen egenkapital
Egenkapital 01.01.	-3 405 462
Årets resultat	-165 521
Egnkapital 31.12.	-3 570 983

NOTE 6 - Bankinnskudd

Foreningen har kr 2.796.240,- inntestående på bankkonto. Av disse er kr 27.745,- plassert i bundet skattetrekkskonto

717 064	Driftskonto Hovedlag
1 366 404	Kapitalkonto Hovedlag
27 745	Skattetrekkskonto
248 745	Driftskonto Fotball
104 211	Driftskonto Friidrett
118 387	Driftskonto Innebandy
94 399	Driftskonto Allidrett
101 101	Driftskonto Håndball
18 183	Driftskonto Badminton

Lambertseter IF

Hovedlag

RESULTAT

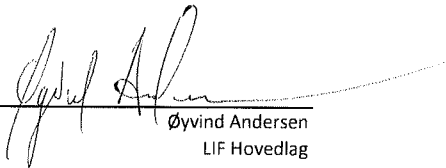
	Resultat 2017	Budsjett 2017	Resultat 2018	Budsjett 2018	Resultat 2019	Budsjett 2019	Budsjett 2020
DRIFTSINNTEKTER							
Kiosksalg			207 805	-	237 881	150 000	180 000
Salg av LIF-effekter	14 475	5 000	19 384	5 000	1 483	30 000	20 000
Medlemskontigent	288 206	300 000	307 367	300 000	367 593	300 000	300 000
Treningsavgifter							
Arrangementsinntekter/sponsor					86 287	30 000	85 000
Oslo Idrettskrets	162 750	150 000	173 000	175 000	168 500	150 000	170 000
Norges Olympiske Komité	222 975	84 000	229 102	200 000	192 324	200 000	180 000
Oslo Kommune - adm.bidrag	87 822	160 000	212 730	204 000	212 730	212 730	219 111
Leieinntekter	83 700	52 000	96 956	62 000	142 229	72 000	112 000
Norsk Tipping	169 377	80 000	308 271	83 000	235 333	160 000	150 000
Bingoinntekter	57 328	80 000	50 665	30 000	45 216	20 000	20 000
Andre inntekter	100 195		237 591	50 000	223 859		10 000
Div. dugnadstimer							
Fra hovedstyret							
Renteinntekter	4 935	20 000	3 928	5 000	10 103	2 000	10 000
SUM DRIFTSINNTEKTER	1 191 764	931 000	1 846 799	1 114 000	1 923 538	1 326 730	1 456 111
DRIFTSKOSTNADER							
Varekjøp - produkter og utstyr	-13 505	-25 000	-131 960	-5 000	-124 945	-148 500	-200 000
Lønn, sosiale utgifter	-149 416	-280 550	-488 453	-391 562	-588 538	-526 843	-620 543
Møter, kurs og oppdatering	-409		-3 990	-2 000			-1 000
Regnskap, revisjon og styre honorar	-255 318	-190 000	-276 313	-140 000	-156 990	-131 667	-130 000
Telefon, porto, rekvisita			-38 281	-2 000	-5 125	-15 000	-16 000
Drift klubbhus	-133 458	-84 833	-183 874	-45 050	-71 941	-139 230	-172 273
Drift baneannlegg	-105 108	-109 000	-38 692	-25 000	-110 627	-25 000	-215 000
Andre driftskostnader	-55 653	-76 900	-689 935	-824 500	-509 734	-450 858	-123 869
Gruppetildelinger	-442 000	-445 750					-123 800
Dommerregninger							
Egne arrangementer	-5 835		-49 855	-20 000	-71 401		
Påmelding cuper og stevner, reise,							
Bankgebyrer	-1 415		-1 160	-2 000	-7 830		-7 000
Adm.- og purregebyr	-1 779						
Avskrivninger	-114 728	-71 048	-124 905	-114 660	-104 220	-100 424	-104 220
SUM DRIFTSKOSTNADER	-1 278 625	-1 283 081	-2 027 418	-1 571 772	-1 751 351	-1 537 522	-1 713 705
DRIFTSRESULTAT	-86 861	-352 081	-180 619	-457 772	172 187	-210 792	-257 594

BALANSEPOSTER

	ÅR 2017	ÅR 2018	År 2019
Bankinnskudd	1 826 656	1 711 464	2 111 213

Oslo,

Signatur


Øyvind Andersen
LIF Hovedlag

Til årsmøtet i
Lambertseter Idrettsforening

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Lambertseter Idrettsforening sitt årsregnskap som viser et overskudd på kr 165.521. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2019, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av foreningens finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av foreningen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av årsberetningen, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foreningens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<http://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av foreningens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Oslo, 25. februar 2020

Alpha Revisjon AS

Tåle Johnsen
Statsautorisert revisor

...

--

Post- og besøksadresse:

Holbergs gate 21

0166 Oslo

Telefon: +47 23 31 07 20

Medlemmer av Den Norske Revisorforening

Bankgiro:

8397 05 05914

Organisasjonsnr:

975 800 679 mva

Elektronisk signatur

Elektronisk signatur

Signert av

Signert av

Johnsen, Tåle

Fødselsdato / Fødselsdato 1972-04-08

Norwegian BankID

Dato og tid

Dato og tid (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

25.02.2020 14.23.05

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de følgende sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signatordetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de følgende sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signatordetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.

Kontrollkomiteens beretning for 2019

Kontrollkomiteens oppgaver og arbeid:

Kontrollkomiteens oppgaver etter NIFs lov § 2-12 er å føre tilsyn med Lambertseter IFs (LIFs) økonomi.

Kontrollkomiteen skal påse at LIFs midler er anvendt i henhold til lover, vedtak, bevilgninger og økonomiske rammer, samt at de foretatte økonomiske disposisjoner er i samsvar med organisasjonsleddets lov og beslutninger fattet av årsmøtet. Kontrollkomiteen skal videre forsikre seg om at organisasjonsleddets interne økonomiske kontroll er hensiktsmessig og forsvarlig. Komiteen skal påse at regnskapsførselen er pålitelig og at årsregnskap og delårsrapporter gir et korrekt uttrykk for LIFs drift og finansielle stilling. Kontrollkomiteen skal ved gjennomgang av regnskapene vurdere Lambertseter IFs finansielle stilling, forvaltning og drift.

Kontrollkomiteen har i perioden avholdt møte 26.2.20. I tillegg har det vært dialog i komiteen per e-post. Komiteen har også dialog med leder i LIF per e-post for å få supplerende informasjon utover mottatt skriftlig materiale.

Kontrollkomiteens bemerkninger til regnskapet og vurdering av Lambertseter IFs finansielle stilling, forvaltning og drift:

Vi har gjennomgått styrets protokoller, samt andre dokumenter komiteen har funnet det nødvendig å gjennomgå. Kontrollkomiteen har fått alle opplysninger som vi har bedt om fra LIFs styre og fra LIFs engasjerte revisor. Styrets årsberetning for 2019 og det styrebehandlete årsregnskapet for 2019 er gjennomgått. Vi har fått oss forelagt revisjonsberetningene for 2019. Det materialet vi har fått oss forelagt, gir ikke foranledning til bemerkninger utover det som fremgår av denne beretning.

Kontrollkomiteen påpekte i fjor det var vesentlig avvik mellom budsjett og regnskap på en del enkeltposter. Videre påpekte komiteen at det ført betydelig summer på vide poster, og at det ikke var fullstendig samsvar mellom hvilke utgifter og inntekter som er ført på de forskjellige poster. Disse forholdene gjorde det vanskeligere for kontrollkomiteen og årsmøtet å påse at LIFs midler er anvendt i henhold til lover, vedtak, bevilgninger og økonomiske rammer.

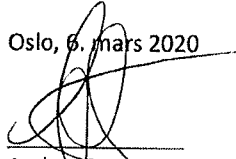
Kontrollkomiteen registrerer at disse forholdene er betydelig forbedret i 2019, som følge av arbeidet med en ny felles regnskaps- og budsjettmal for hele idrettslaget. Kontrollkomiteen har for øvrig ingen merknader til det forelagte regnskapet.

Kontrollkomiteen registrerer at Lambertseter IF hadde et positivt driftsresultat på vel 165 000 kroner i 2018, og en solid egenkapital. Vi finner at LIFs finansielle stilling, forvaltning og drift er god.

Konklusjon

Kontrollkomiteen anbefaler at styrets beretning og Lambertseter IFs årsregnskap for 2019 godkjennes av årsmøtet.

Oslo, 6. mars 2020


Anders Berg


Tor Ivar Kanestrøm

Styrets forslag til medlemskontingent for 2021

Enkeltmedlem: kr 550

Familiemedlemskap: kr 800

Støttemedlemmer og dommere mv.: kr 100

Hovedstyret
Lambertseter Idrettsforening

Styrets forslag til fullmakt til gruppene til å fastsette treningsavgifter

Gruppene gis fullmakt til å fastsette egne treningsavgifter.

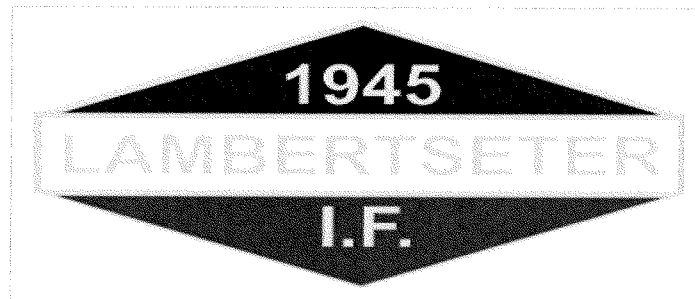
Gruppestyrene for fotball, friidrett og håndball gis fullmakt til å eventuelt fastsette lavere treningsavgift enn besluttet av sine respektive årlige møter, på grunn av situasjonen med koronaviruset.

Gruppelederne for allidrett, innebandy og badminton fastsetter sine gruppers treningsavgifter i samforstand med hovedstyret.

Hovedstyret
Lambertseter Idrettsforening

KLUBBHÅNDBOK – organisasjon

LAMBERTSETER IF



Sist oppdatert 14.05.2020

Innholdsfortegnelse

1. Innledning	3
2. Grunnlagsopplysninger for idrettslaget	3
3. Historikk	3
4. Idrettslagets formål	3
5. Visjon	4
6. Verdigrunnlaget.....	4
7. Virksomhetsideen	4
7.1 Hovedmål.....	4
7.2 Delmål.....	5
8. Idrettslagets organisasjon	5
8.1 Årsmøtet.....	6
8.2 Styrets funksjon og sammensetning	6
8.3 Gruppenes organisering.....	8
8.4 Utvalg og komiteer i klubben.....	9
8.5 Driftsleder og regnskapsfører.....	9
9. Medlemmer	9
10. Informasjon	9
11. Økonomi	10
11.1 Regnskap	10
11.2 Medlemskontingent.....	10
11.3 Treningsavgift.....	10
11.4 Reklame/sponsoravtaler mv.....	10
12. Klubbdrakter/profilering	10

1. Innledning

Denne delen av klubbhåndboken inneholder organisasjonsplan for Lambertseter IF, og en del andre sentrale forhold for klubbens virksomhet. Den må ses i sammenheng med klubbhåndbokens deler for hhv. økonomi og drift.

2. Grunnlagsopplysninger for idrettslaget

Navn:	Lambertseter Idrettsforening
Stiftet:	10. april 1945 (med navnet Høgda Idrettsforening)
Idretter:	Fotball, Friidrett, Allidrett, Innebandy, Håndball og Badminton
Postadresse:	Postboks 35 Lambertseter, 1101 OSLO
E-postadresse:	post@lambertseterif.no
Bankkonto:	6062.05.33443
Bankforbindelse:	Nordea
Internettadresse:	www.lambertseterif.no
Org.nr.:	983 921 345
Anleggsadresse:	Feltspatveien 21, 1155 OSLO
Telefon:	Se LIF sine nettsider for informasjon

Tatt opp som medlem i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komite/NIF:

Registrert tilknytning til Oslo idrettskrets

Klubbnummer i NIFs medlemsregister: **03010166**

Årsmøtemåned: **Mars**

3. Historikk

Lambertseter Idrettsforening er en idrettsklubb på Lambertseter i Oslo. Klubben ble stiftet i 1945 som *Høgda Idrettsforening*. Navnet spilte på stedene klubben opprinnelig rekrutterte fra, Bekkelagshøgda og Nordstrandshøgda. 1. oktober 1952 ble det vedtatt å endre navn til Lambertseter Idrettsforening for å knytte seg til drabantbyen og idrettsanlegget som ble laget for drabantbyens første innbyggere.

Lambertseter IF er tilknyttet Norges Idrettsforbund, og har siden oppstart drevet en rekke idretter. Friidrett og fotball har vært hovedidrettene de senere år. I tillegg har klubben allidrett, og startet nye grupper for håndball, innebandy og badminton ifm. ny flerbrukshall som åpnet i januar 2018.

Klubben bruker Lambertseter stadion som treningsarena, sammen med en gruppe fotballbaner (kunstgress, grus og gressfelt) i Lambertseter idrettspark.

4. Idrettslagets formål

Lambertseter IF skal være en åpen og demokratisk organisasjon der formålet er å drive idrett organisert i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF). Klubbens visjon er «Lagånd I Fokus» og klubbens verdier er tuftet på å være Raus, Inkluderende og Utviklende. Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd.

Idrettslaget er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.

5. Visjon

Klubbens visjon er Lagånd I Fokus (LIF).

En felles visjon beskriver et framtidig bilde som mange mennesker føler seg oppriktig forpliktet ovenfor, fordi det også gjenspeiler deres egne personlige visjoner

En visjon er et barrierebrytende mentalt bilde av en ønsket fremtid
Willy Railo, 1988

Klubbens visjon er videre:

- Flest mulig – Lambertseter skal være en klubb for alle
- Lengst mulig – Lambertseter skal ha utøvere i alle aldersklasser
- Best mulig – Lambertseter skal hente ut det beste i hver enkelt utøver

6. Verdigrunnlaget

Verdigrunnlaget forteller om levereglene i organisasjonen:

Raus – Inkluderende - Utviklende

Med raus mener LIF:

Å være et «idrettslag for alle» på tvers av idretter hvor vi legger vekt på allsidighet. Gjennom holdningsskapende arbeid skal vi respektere hverandre og andre enten vi møtes i konkurranser, i styrerommet eller samarbeider på andre måter. Vi skal ha gode meningsutvekslinger som fører til utvikling av LIF.

Med inkluderende mener LIF:

Du skal oppleve å bli tatt imot godt når du kommer til oss. Våre aktivitetstilbud er basert på norsk idrett sine verdier og målet om å være en «åpen og inkluderende» organisasjon. Vi skal følge NIF sine retningslinjer for barneidrett og skape gode arenaer for ungdom. Det skal skapes møteplasser for å utvikle et godt sosialt miljø.

Med utviklende mener LIF:

At utøvere, tillitsvalgte, trenere og annet støtteapparat opplever selvutvikling gjennom å ha meningsfylte aktiviteter og oppgaver. Trenere skal ha rett kompetanse for å gi utøverne et godt idrettslig tilbud hvor de opplever mestring tilpasset aktivitetsnivå. Tillitsvalgte skal inneha nødvendig kompetanse for å skape et moderne idrettslag som følger norsk idrett sine lover og retningslinjer.

7. Virksomhetsideen

Med **lagånd i fokus** inspirerer arbeidet i LIF til å skape et godt fellesskap der alle opplever et **trygt miljø** hvor **mangfoldet i nærmiljøet** gjenspeiles. Verdierne **raus, inkluderende og utviklende** skal være ledende for LIF sin aktivitet enten det er på arenaene eller i styrerommet.

7.1 Hovedmål

LIF skaper mulighet for et allsidig aktivitetstilbud som tiltrekker seg flere medlemmer.

7.2 Delmål

Organisasjon/ledelse

LIF er godt fungerende idrettslag med god og oversiktlig struktur som gjør det attraktivt/enkelt å være tillitsvalgt.

Trenere

LIF har tilstrekkelig med trenere med nødvendig kompetanse.

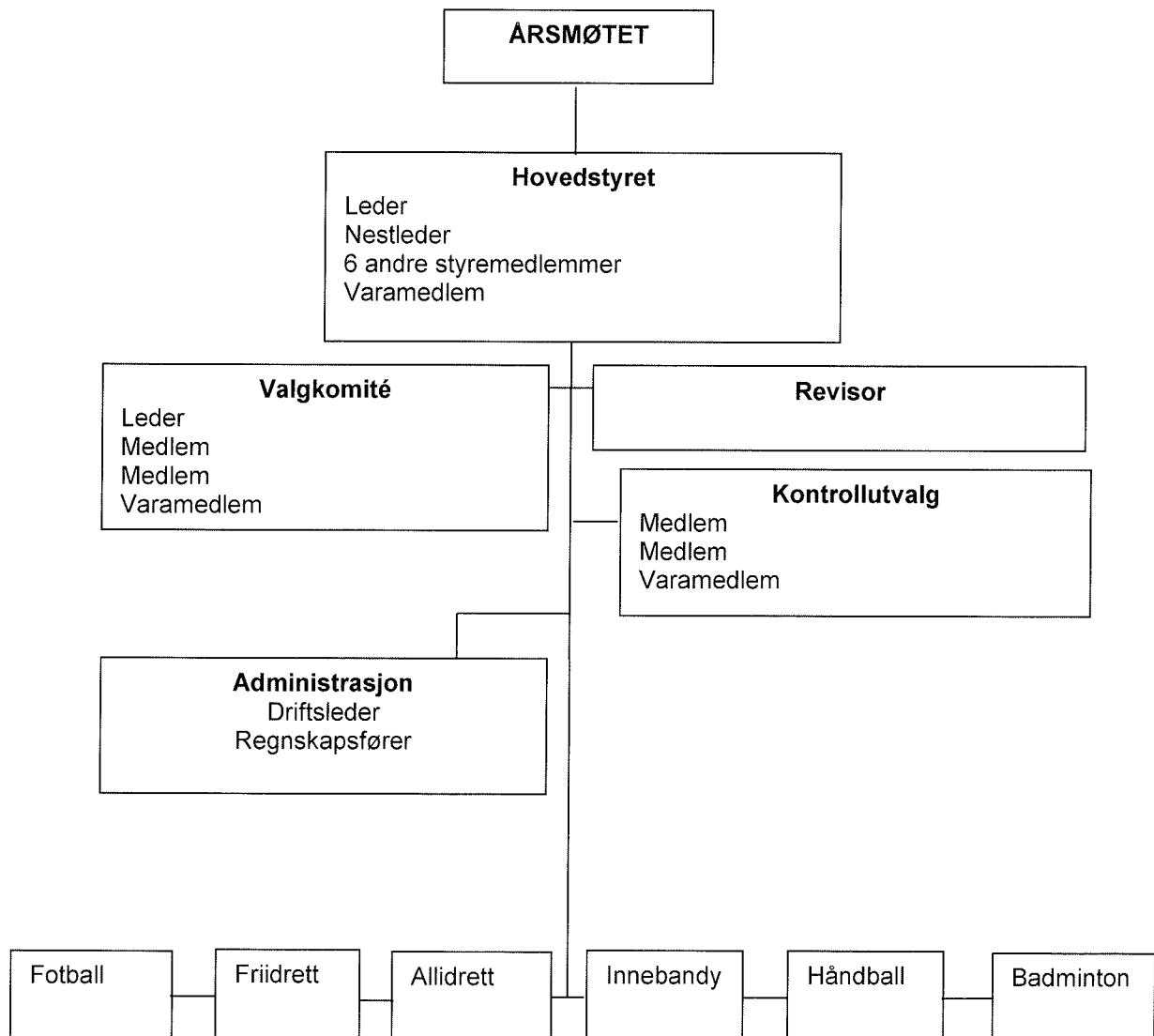
Aktivitetstilbud/ arrangementer

LIF tilrettelegger for å øke antall idretter og nye arrangementer basert på de ressurser som er tilgjengelig.

Anlegg

LIF skal ha nok tilgang på anlegg tilpasset aktiviteten.

8. Idrettslagets organisasjon



8.1 Årsmøtet

- ✓ Årsmøtet er lagets/klubbens høyeste myndighet.
- ✓ Årsmøtet blir avholdt innen utgangen av mars hvert år.
- ✓ Protokollen fra årsmøtet sendes til idrettsrådet i kommune, og de særkretser idrettslaget er tilsluttet. Protokollen legges ut på idrettslagets nettsider.
- ✓ Innkalling til årsmøtet skal skje 1 måned før årsmøtet avholdes.
- ✓ Innkalling legges ut på idrettslagets nettsider og andre fora for klubben, gruppene og medlemmene.
- ✓ Innkomne forslag skal være styret i hende 2 uker før årsmøtet, og sakspapirene skal sendes ut 1 uke før.
- ✓ Årsmøtet er for medlemmer i klubben, det vil si de som har betalt medlemskontingenten. Foreldre/foresatte har ikke fullmakt til å stemme for medlemmer under 15 år.
- ✓ Årsmøtet legger grunnlaget for styret sitt arbeid, og alle som ønsker å bli med å bestemme hvordan klubben skal drives bør stille på årsmøtet.
- ✓ Årsmøtet skal gjennomføres slik det er fastsatt i klubbens lover del IV.

8.2 Styrets funksjon og sammensetning

Styret skal

- Planlegge og ivareta lagets totale drift, herunder mål- og strategiarbeid, budsjett og regnskap samt oppgaver beskrevet i NIFs lover og i klubbens lover. Styret har ansvar for at det finnes retningslinjer for aktiviteten i klubben.
- Iverksette bestemmelser og vedtak fattet av årsmøtet eller andre overordnede idrettsmyndigheter.
- Stå for lagets daglige ledelse, og representere laget utad.
- Disponere lagets inntekter (tilskudd, kontingent o.a.) og fordele disse etter plan og godkjent budsjett.
- Oppnevne komiteer og utvalg etter behov, og utarbeide instruks for disse.

Det er viktig at alle tillitsvalgte har klart definerte oppgaver og ansvarsområder. I det følgende beskrives det som kan være utgangspunktet for fordeling av oppgaver i hovedstyret:

Leder

- Være klubbens ansikt utad og klubbens representant i møter og forhandlinger
- Står for klubbens daglige ledelse, koordinerer styrets og klubbens totale aktivitet
- Leder klubbens styremøter og forbereder saker til disse
- Har et overordnet ansvar for klubbens økonomi
- Anviser utbetalinger sammen med regnskapsfører

Nestleder

- Fungerer som leder under dennes fravær
- Bistår leder og danner et lederteam med denne
- Påser at valg, adresseforandringer, oppgaver over medlemmer o.a. som har interesse for/skal sendes inn til krets- og forbund, meldes til overordnede instanser innen gitte frister
- Har ellers definerte oppgaver, på samme måte som et ordinært styremedlem

Sekretær

- Innkaller til styremøter og føre referat over alle styremøter og medlemsmøter
- Tar seg av inngående og utgående post, og eventuell arkivering
- Lager møteplan i samarbeid med hele styret

Øvrige styremedlemmer

- Stiller på møter i styret, og bidrar i styrets arbeid mellom møtene
- Tildeles konkrete oppgaver i henhold til styrets vedtak

Generelt

- Det er viktig med en hensiktsmessig arbeidsfordeling som skal ivareta drift og utvikling, og en organisering av klubben som er maksimalt operativ. Spesielt er det viktig at styrets arbeid og prioriteringer ifm. utvikling er forankret i gruppene. Alt må baseres på at medlemmene blir ivaretatt best mulig.
- Valgkomiteen har en viktig rolle for å sikre drift av klubben gjennom å finne personer med riktig kompetanse og motivasjon til styret.

Revisor

- Revisor skal vurdere om årsregnskapet er utarbeidet og fastsatt i samsvar med idrettens regnskaps- og revisjonsbestemmelser, og om styret har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger i samsvar med idrettens regnskaps- og revisjonsbestemmelser.

Kontrollutvalget

Kontrollutvalget velges av årsmøtet. Kontrollutvalgets oppgaver består ikke bare i granskning av regnskap. Den skal også granske styrets totale forvaltning, både den økonomiske og den virksomhetsmessige. Utvalget har rett til, når som helst, å utføre sin kontroll/revisjon. I den hensikt å lette deres arbeid skal styret sørge for at utvalget løpende blir holdt informert om styrets og komitéenes arbeid, gjennom å få tilsendt protokoller/møtereferater.

Kontrollutvalget plikter:

- kontinuerlig å følge med i klubbens virksomhet og, ved behov, gi styret råd og anvisninger vedrørende forvaltningen,
- å forlange at styret innkaller til ekstraordinært årsmøte eller selv innkalle til dette, om det oppdages noe som strider mot medlemmenes interesser,
- å granske årsregnskapet iht. vedtektene, samt anbefale eller avgi anmerkninger vedrørende ansvarsfrihet for styret,
- senest på det tidspunkt klubbens lover bestemmer å avgi sin beretning til styret, samt
- å fremføre beretningen under klubbens årsmøte.

Valgkomité

Valgkomiteen har en av klubbens viktigste oppgaver. Den har ansvaret for personalmessig og funksjonell utvikling av klubben ved å rekruttere nye styremedlemmer etter nøye vurderinger av medlemsmassen.

Valgkomiteen plikter:

- å vurdere styrets og komiteenes virksomhet,
- å se til at medlemmenes syn på styrets arbeid blir tatt opp til behandling,
- å diskutere med styret om eventuelle endringer i styrets sammensetning,
- å holde seg informert om, og diskutere med, medlemmene om ulike kandidater for styreoppdrag, og derigjennom få rede på om ønskede personer har kunnskap, tid og interesse for oppdraget,
- ved behov å foreslå for styret at passende kandidater får relevant opplæring for påtenkte oppdrag,
- før årsmøtet, på det tidspunkt vedtektene bestemmer, avgi skriftlig forslag på nomineringen som skal forelegges medlemmene på årsmøtet,
- under årsmøtet å presentere valgkomiteens forslag, samt
- etter årsmøtet å analysere eget nominasjonsarbeid.

8.3 Gruppenes organisering

Hver gruppe tilpasser sin organisering til sin virksomhet, i samråd med hovedstyret. Følgende forhold må ivaretas for hver gruppe:

- Sammensetning ledelse
- Oppgaver og arbeidsfordeling
- Økonomi
- Aktivitet
- Samarbeid med andre grupper og eksterne

Per nå har fotballen, friidretten og håndballen gruppestyrer, mens innebandyen, allidretten og badminton har valgt ikke å ha det. Grupper med gruppestyrer må avholde årlige møter hvor de bl.a. behandler regnskap og budsjett, og forslag til gruppestyre. De årlige møtene skal avholdes før hovedlagets årsmøte, og normalt minst to uker før.

Gruppene representerer klubben i sine respektive særkretser osv.

8.4 Utvalg og komiteer i klubben

Klubben kan ha flere utvalg eller komiteer, som f.eks. gullmerkekomité, økonomiutvalg, markedsutvalg, sportslig utvalg, anleggsutvalg, hallutvalg eller foreldreutvalg. Hva hvert enkelt utvalg eller komité skal gjøre er opp til hovedstyret å utarbeide arbeidsinstrukser for.

Per nå har klubben en gullmerkekomite, og ellers ingen utvalg eller komiteer oppnevnt av hovedstyret.

8.5 Driftsleder og regnskapsfører

Klubben har en driftsleder i 60 % stilling, som har ansvar for daglig oppfølging av klubbens anlegg med hovedvekt på hallen.

Regnskapsfører er engasjert på timebasis, og har ansvar for regnskapsføring, klubbens bankkonti og fakturabehandling. Videre setter regnskapsfører opp resultatregnskap ved årsslutt, og påser at det blir revidert til årsmøtet.

Begge funksjonene rapporterer til leder i hovedstyret.

9. Medlemmer

Medlemskap i Lambertseter IF er først gyldig og regnes fra den dag kontingent er betalt. For å ha stemmerett og være valgbar må et medlem ha vært tilsluttet idrettslaget i minst 1 måned og ha betalt kontingent.

Medlemskap i Lambertseter IF kan opphøre ved utmelding, strykning eller eksklusjon. Utmelding skal skje skriftlig og får virkning når den er mottatt.

En ansatt kan være medlem i klubben, men har ikke stemmerett på årsmøtet, og den ansatte kan ikke velges til verv i klubben eller overordnede organisasjonsledd.

Strykning kan finne sted av medlem som skylder kontingent for mer enn ett år. Medlem som strykes kan ikke tas opp igjen før skyldig kontingent er betalt. Hvis medlemmet skylder kontingent etter forfalt to års kontingent, skal medlemskapet bringes til opphør ved strykning fra idrettslagets side

Ved innmelding benyttes løsning på minidrett.no.

Medlemsansvarlig i hovedstyret sørger sammen med gruppene for at medlemslistene til enhver tid er oppdatert, og spesielt i forkant av utsending av faktura for hhv. kontingent og treningsavgift.

Medlemskontingent blir sendt ut fra klubben i samarbeid mellom regnskapsfører og medlemsansvarlig i hovedstyret.

10. Informasjon

Idrettslaget informerer medlemmene via nettsiden som har adresse: www.lambertseterif.no. Klubben har også en Facebook-side som brukes til intern og ekstern informasjon. De enkelte grupper og lag har i tillegg sine fora for medlemmer og foresatte.

11. Økonomi

- ✓ Hovedstyret er juridisk ansvarlig for idrettslagets økonomi.
- ✓ Hovedstyret er ansvarlig for å sette opp budsjett før årsmøtet.
- ✓ Hovedstyret har utarbeidet et fullmaktsdokument som angir når gruppene kan forplikte klubben etter fullmakt fra hovedstyret.
- ✓ Alle fakturaer skal attesteres av 2 personer før de betales.
- ✓ Det skal tegnes underslagforsikring for de som disponerer klubbens bankkonti.
- ✓ Klubben har en egen økonomidel av klubbhåndboken i eget dokument.

11.1 Regnskap

Klubben skal føre et regnskap der hver gruppe er en avdeling i regnskapet, dette i henhold til regnskapsloven. Alle inn- og utbetalinger skal gå gjennom klubbens konti, det er ikke lov å sette penger som tilhører klubben inn på personlige konti. Alle egenandeler og startavgifter mv. skal betales gjennom klubben.

Når en reiser med et lag kan det betales ut forskudd til lagleder/trener, og vedkommende skal da levere inn reiseoppgjør og kvitteringer for brukte penger. En skal levere reiseregning/utleggskjema med kvitteringer for å få igjen det en har lagt ut.

11.2 Medlemskontingent

Medlemskontingenten for påfølgende år fastsettes på årsmøtet som egen sak. Medlemskontingent skal betales for hvert enkelt medlem. Familiemedlemskap regnes som en rabattordning, og en må fortsatt registrere hvert enkelt medlem med navn og betalt beløp da revisor skal kontrollere medlemslister mot regnskap.

11.3 Treningsavgift

Gruppene setter selv sine egne satser for treningsavgifter. I grupper som avholder årlig møte, skal treningsavgiften vedtas der. Grupper som ikke har årlig møte, fastsetter treningsavgift i samforstand med hovedstyret.

11.4 Reklame/sponsoravtaler mv.

Hovedstyret og gruppene arbeider systematisk med å få inn sponsorer og annen støtte til klubben og gruppene. Alle sponsoravtaler skal forelegges hovedstyret før de inngås.

12. Klubbdrakter/profilering

Logo



Merke

LIF gullmerke

Flagg

Klubbens logo på hvit eller blå bakgrunn. Er bl.a. på klubbens vimpler som deles ut på kamper og stevner.

Drakter

Klubbens draktfarger er for fotballen, innebandyen, håndballen og badminton hvit trøye (blå som alternativ farge/bortedrakt), blå shorts og blå eller hvite strømper. Friidretten har konkurransedrakter i blått som hovedfarge, med innslag av hvitt og rødt.

Klubben har per nå hoved-utstyrsavtale med Adidas og Torshov Sport.

Trykk og eventuelle sponsorer på drakter osv. skal være godkjent av hovedstyret.

Vedtatt av årsmøtet 14.05.2020

Innstilling fra valgkomiteen

Hovedstyre for perioden 2020/2021:

På valg, og stiller til gjenvalg for nye 2 år:

Jan Ove Patrick (nestleder)

Rosie Kronstad

Younes Azouggarh

På valg, og stiller ikke til gjenvalg:

Aina Sunden

Forslag nytt styremedlem i 2 år:

Tanya Kaldestad

Ikke på valg i år:

Øyvind Andersen (leder)

Andreas Watz

Stig Nygård

Tomas I. Larsen

Varamedlem, på valg og stiller til gjenvalg for 1 nytt år:

Bjørn Guttormsen

Kontrollutvalg for perioden 2020/2021:

Medlemmer (stiller til gjenvalg):

Tor Ivar Kanestrøm

Anders Berg

Varamedlem (ny):

Aina Sunden

Valgkomiteen

Lambertseter Idrettsforening

Innstilling fra styret

Valgkomité for perioden 2020/2021:

Medlemmer:

Martin Jensen

Siren Risa

Fredrik Mæhlen (ny)

Varamedlem:

Trond Vidar Stensby

Hovedstyret

Lambertseter Idrettsforening

Forslag til gruppestyrer for fotball, friidrett og håndball fra de respektive årlige gruppemøter

Fotball

Frode Bruun
Linda Jonberg
Stine-Lise Skogbakken
Johan Rosenberg
Børge Oustad

Friidrett

Endre Klungland
Stein Wesenberg
Jan Erik Gjerland
Vidar Moe
Martin Blekkerud
Jennifer Rognli

Håndball

Espen Henæs
Heidi Gunntveit
Therese Søvik
Jan Erik Balstad

Til informasjon har øvrige grupper følgende ledere:

Allidrett

Hilde K. Kvalvåg

Innebandy

Tomas I. Larsen

Badminton

Siren Risa

Styrets forslag til revisor for 2020

Lambertseter IF engasjerer følgende revisor for 2020:
Alpha Revisjon AS

Hovedstyret
Lambertseter Idrettsforening