

Forretningsorden.

1. Møtet ledes av valgte dirigent. Protokollen føres av valgte referent.
2. Representantene forlanger ordet ved å rekke opp hånda.
3. Ingen representant gis rett til ordet mer enn to ganger i samme sak.
 - a. Innledningsforedrag til saker på sakslisten på inntil fem minutter.
 - b. Øvrige kan ta ordet inntil to ganger som følger. Første gang fem minutter. Andre gang tre minutter.
4. Forslag kan bare fremmes i saker på sakslisten. Dette da muntlig eller skriftlig til dirigenten. Merknad kan fremmes ved behandling av årsmelding og budsjett.
5. Forslag og vedtak føres i protokoll med antall avgitte stemmer for og mot
6. Ved stemmegivning:
 - a. Alminnelig flertall av de avgitte stemmer.
 - b. Skriftlig valg gjennomføres dersom forholdene tilsier dette eller om det kreves.
Den kandidat med flest stemmer vinner valget.
7. Styret stiller eller utpeker tellekorps ved avstemminger.