



REFERAT MØTE TEKNISK UTVALG 2/2026 DEN 2.3.2026

Dato: Mandag 2. mars 2026 kl. 18.30-21.30.
Sted: Klubbhuset, Ormåsen
Til stede: Morten Berglia, Stian Røkeberg, Rolf Lunde, Martjin Vervoorn og Hans R Bakken.

SAKSLISTE

8) REFERATER

- a) Teknisk utvalg 1/2026 den 14.1.2026
Ingen særskilte merknader.
- b) Oppnevning TD andres løp
Klubben skal oppnevne TD til KM mellomdistanse 31. aug. som Lierbygda OL arrangerer.
Vidar Elvekrok har påtatt seg oppgaven.
- c) Styremøte 18.2.2026
Spesielt behandlet stønadsordninger til aktive utøvere i form av egenandeler eller bestemt bidrag til ulike aktiviteter. I prinsippet besluttet bidrag. Aktivutvalget utarbeider konkret et oppsett til aktuelle aktiviteter innenfor vedtatt budsjett for utvalget.
Varamedlem Hanne Lysaker Næss tar oppgaven som hovedkontakt i forbindelse med «kart i skole og fritid».
Ellers notert med forventning av Anders Elvekrok kan tenke seg noe knyttet til karttegning!
- d) Uttalelse utbygging Ormåsen B8-B9
Styret/styreleder har oversendt uttalelse i forbindelse med reguleringsplan for utbygging.
Bra formulert. Bygger i stor grad på innspill fra teknisk utvalgs kommentarer fra møte 14.1.2026.
- e) Aktuelt fra andre utvalg
Aktivutvalget har satt opp omfattende plan for sesongen, spesielt opplegg med fordeling av oppgaver knyttet til trening og oppfølging av mange utøvere på ulikt nivå.
Rekruttutvalget med gode planer for sesongen. Vil utvide opplegget noe utover på høsten i forhold til tidligere.
Trimutvalget er klare for sesongen med tur-o og 10PÅTOPP. Brosjyrer nærmest klare for trykking.
- f) VDG-skriv
Den årlige informasjon om klubbens aktiviteter innen a) turorientering,
b) løpsarrangementer og c) kartplaner ble oversendt til aktuelle VDG-instanser i begynnelsen av februar. Det er innen 1. mars ikke kommet noen tilbakemeldinger.

9) TRENINGSLØP

Terminliste med datoer og steder klar. Rolf L. jobber med å skaffe arrangører, som vanlig noen utfordringer med å skaffe nye arrangører.
Vi opprettholder ordningen med at for ordinære treningsløp på torsdager skal postene henge ute t.o.m. lørdag.
Rutiner og opplegg for øvrig som sist sesong, kun litt finpuss på noe tekst.



Rolf oversender aktuelt stoff til klubbkalender, Hans R. lager kartoversikter hvor treningsløp arrangeres.

10) DCC/KM SPRINT 16.4.2026

Arena og organisering ble drøftet i forrige møte. Stian R. løpsleder, og avklarer i nær fremtid. Løpet arrangeres etter retningslinjer og opplegg for nærløp, men siden KM sprint er lagt til arrangementet har o-kretsen oppnevnt TD, som er Damien Renard fra Kongsberg. Innbydelse utarbeides kommende uke, som legges ut på Eventor, og det åpnes for påmelding. Vi ønsker flest mulig påmeldinger innen dagen i forveien på Eventor, og senest innen kl. 13.00 løpsdagen. Etter dette kun via mobiltelefon frem til kl. 18.00 løpsdagen. Kart og løyper er i rimelig grei fremdrift, mye arbeid med nytt (og noe revidert) kart. Utkast til løyper innen midten av mars.

11) EIKERLØPET 14.5.2026

Det innkalles til fellesmøte for «nøkkelfunksjonærer» onsdag 25. mars kl. 18.30 på klubbhuset. I møtet drøftes og avklares rammer for løpet. Funksjonæroversikt gjennomgått og ajourføres. Det ble videre gått igjennom hvem som skal spørre/avklare med aktuelle personer. Dette meldes løpsleder (hrb) innen 15. mars. Deretter vil det være mulig med en del avklaringer under klubbtur til Kristiansand 20-22. mars. Arrangørveileder og oversikter. Løpsleder oppdaterer arrangørveileder etter fjorårets erfaringer og kommentarer. Sendes seksjonsledere for videre bearbeiding, og veilederen vil være et grunnlag for møte onsdag 25. mars.

12) OVER SKAUEN

Dato fastsatt til 19.9.2026. Løpet avvikles med utgangspunkt Ormåsen. Løpsområdet sydover mot Dørja og Dunserudhagan. Benytte bl.a. kart som ajourføres til Eikerløpet i år. Morten B. jobber med å skaffe løpsleder og løypelegger. Tar sikte på at dette er avklart innen utgivelse av årets klubbkalender.

13) OPPTRYKK AV TURKART

Vi er tomme for turkartene Eiker Øst og Eiker Vest. Vi har hatt litt forskjellige vurderinger hva vi skal gjøre før nye opptrykk; vente til de er ajourført/oppdatert eller trykke opp med de grunnlag vi har.

Det er innhentet tilbud på trykk: 200 eks av begge kart med en pris på kr 16 380, og 300 eks av begge kr 18 742. Konklusjon er at vi trykker 300 eks av begge kartene. Tilbud fra Prenta as som tidligere har trykket turkartene.

Et problem med Eiker Øst er at vi ikke har original Ocad-fil med skiløyper og ekstra turkart-symboler, kun PDF fil. Ser på mulighet for å ajourføre noe på PDF-fila.

14) AKTUELLE SØKNADER

- a) Sparebankstiftelsen1 Buskerud Vestfold har i sin helhet innvilget søknaden om «Lyd og bilde klubbhuset» med kr 200 000. Søknaden var basert på et tilbud fra Serve as ved Philippe Zürcher. Philippe vil også få ansvar for videre oppfølging. Prioritet vil ligge på

særdeles lyskraftig projektor med stort som mulig lerret (bredde ca. 3 m). Vi er særdeles godt fornøyd med utfallet av søknaden, og takker giver så meget.

- b) Kart i skole og fritid har søknadsfrist 20. mars. Klubben kan få tilskudd på inntil kr 20 000, avhengig av antall søknader som kommer inn – inntil kr 5 000 for hvert nye skolegårdskart eller sprintkart. Utvalget planlegger å søke om nytt skolegårdskart: Hokksund barneskole, Loesmoen, og sprintkart egnet i skoletiden for: Loesmoen -Tjuvøya/Nedre Sandøra (Hokksund barneskole), Vestfossen (Vestfossen skole) og Hokksund (Hokksund u-skole og Eiker VGS).

- c) Andre prosjekter.

Det er søkt om tilskudd til kjøp av nye arrangørtelt. Vi har ikke fått svar på søknaden.

Dersom denne ikke blir innvilget kan det aktuelt å fornye søknaden.

Vurderer også mindre søknader (inntil kr 50 000) om 8-10 nye arrangør PCer.

Noen mindre kartprosjekter med stønad på inntil kr 50 000 vurderes også.

15) HANDLINGSPLANER OG TILTAK 2026

Den årlige virksomheten til utvalget gjenspeiler seg stort sett gjennom instruks i administrative retningslinjer for klubben. For å tydeliggjøre dette settes opp følgende handlingsplan og tiltak for 2026.

A) KART - UTVIKLE OG AJOURHOLDE KART SOM DEKKER KLUBBENS BEHOV

Ordinære kart

- Dunserudhagan-Dørja (Eikerløpet 2026)
- Ormåsen sør – noe ajourføring
- Kolbrekvann-Skogsvann (spillemidler)
- Røkebergstjern – Gommerud
- Darbu-Fiskum – utvidelse (spillemidler)
- Hoensvannet – Himsjøkollen – Skjølsetra

Sprintkart

- Krokstadelva – sprint – ajour
 - -Hovjordet – Langløkka (DCC/KM sprint)
- Vestfossen – sprint – utvidelse (spillemidler) + skolebruk
- Loesmoen – Nedre Sandøra/Tjuvøya
- Hokksund + skolebruk

Skolegårdskart/stolpejakt

- Hokksund barneskole, Loesmoen
- Moløkka (stolpejakt)

Turkart

- Eiker Øst – opptrykk + organisere ajourføring synfaring
- Eiker Vest – opptrykk + organisere ajourføring synfaring
- Markedsføring og salg av turkartene.
- Søke om refusjon av moms vedr. utarbeidelse av kart det er gitt spillemidler til.
- Arbeide for rekruttering og opplæring av nye karttegnere



B) GJØRE KART TILGJENGELIGE FOR KLUBBENS MEDLEMMER GJENNOM DIGITALT KARTARKIV PÅ KLUBBENS HJEMMESIDE

- Løpende ajourføre med nye og oppdaterte kart
- Alle kart i arkivet som benyttes til treningsløp og turorientering skal være georefererte Ocad-filer.
- Etter hvert legge inn aktuelle kart i NOFs «kartarkiv.no»

C) ANSVAR FOR PLANLEGGING OG AVVIKLING KLUBBENS ORDINÆRE LØPSARRANGEMENTER

- 16.4.2026 Drammen City Cup 1 – KM sprint
- 14.5.2026 Eikerløpet
- 19.9.2026 Over Skauen
- Gjennomføre løpene med god planlegging i forkant.
- Ha ensartet og godt synlig profilering på alle løpene
- Gjennomføre løpene med liveresultater og brikkesjekk.
- Ta i bruk selvpåmelding ved etteranmelding/påmelding løpsdagen samt påmelding i åpne klasser med bruk av mobiltelefon.
- Vurdere tidsrom (datoer) for løpsarrangementer bl.a. i forhold til vilt og dyreliv – spesielt Eierløpet.
- Rekruttere nye funksjonærer (både foreldre og utøvere) til klubbens ordinære løpsarrangementer

D) ANSVAR FOR PLANLEGGING OG AVVIKLING KLUBBMESTERSKAP OG TRENINGSLØP

- Terminliste for alle klubbmesterskap og treningsløp.
- Fastsette arrangørsteder og kart for alle løpene.
- Skaffe arrangører/løypeleggere for alle løpene, herunder arbeide for å rekruttere nye arrangører.
- Tilby nødvendig opplæring og gi bistand ved løypelegging og arrangement med veiledning i bruk av Purple Pen og Brikkesys

E) MATERIELL OG TEKNISK UTSTYR

- Ivareta og fornye/videreutvikle teknisk utstyr og programvare til drift og arrangement.
- Beise lager/garasje.
- Søke om spillemidler til innkjøpt materiell og utstyr foregående år-

16) ARBEIDSFORDELING I UTVALGET

Vi viderefører stort sett sammen fordeling som forrige år, og har følgende hovedinndeling:

- HRB: Ref. fra utvalgsmøter, kartleder, terminliste, ulike søknader, ansvar kartarkiv og VDG, bistand kommunens opplegg vedr Stolpejakten, løpsleder Eikerløpet inkl. ajourføring arrangørveileder og kontaktperson klubbavis.
- RL: Dataansvarlig, retningslinjer og arrangører treningsløp, oppfølging Brikkesys og Livelox treningsløp og andre løp.
- MV: (første år som medlem i utvalget) bistand RL aktuelle dataoppgaver



TEKNISK UTVALG

- MB: Skaffe løpsledere og løypeleggere ordinære løp, TD andres løp og kart/steder treningsløp. Kartansvarlig Eikerløpet.
- SR: Materialforvalter (inkl. frakt utstyr til løp), lager Ormåsen, salg av kart, løpsleder DCC, ansvar oppbevaring arrangørvogn
- Klubbhuset.
- RL og HRB ansvar for toner/papir til skrivere. HRB service Canon-skrivere, RL øvrige.
- HRB + SR ansvar videre opprydding og organisering på lageret 2. etasje og lager inngang ved klubbhus.

17) ANDRE AKTUELLE SAKER

- Stoff til klubbkalender leveres innen 20. mars.
- emiTag brikker: teknisk utvalg er «eier» av brikkene, mens aktivutvalget koordinerer utlån. HRB drøfter utlån med leder aktivutvalg; brikkene er til sporadisk utlån, ikke fast som personlige brikker. De som deltar i flere hvor det er krav om emiTag brikker bør selv kjøpe sine egne. NOF har vedtatt at fremtidens løperbrikker vil basere seg på emiTag. Aktivutvalget gis mulighet til å selge brikkene til sterkt redusert pris (50%?) for de som måtte ønske å kjøpe.

Referent Hans R. Bakken