



NOTAT FRA MØTE VEDR EIKERLØPET 25.5.2017

Dato: 28.3.2017 kl. 19.00 - 21.30

Sted: Klubbhuset, Ormåsen.

Til stede: 200 Morten Berglia, 220 Ole Johnny Petersen, 300 Carl-Axel Berlin, 320 Rolf Lunde, 400 Per Kruke, 500 Frode Peveri og 100 Hans R. Bakken.

Følgende punkter ble drøftet:

1) GJENNOMGANG AV INNBYDELSE M.M.

Innbydelse ble gjennomgått, den er allerede kunngjort i klubbavisa samt lagt ut i Eventor. Samme mal som tidligere år.

- Innbydelsen inneholder ikke at leiebrikker ikke er til utlån. Vi legger imidlertid opp til at vi har dette i reserve da det av erfaring viser seg behov; noen har ikke, noen virker ikke, noen har glemt etc. Det kunngjøres ikke at vi har brikker i reserve.
- HRB sjekker pris på hva andre tar for leiebrikker – har sjekket, og noen tar kr 50,- for dette.
- Vi trenger 20-30 brikker i reserve, hvorav vi har ca 10 stk. Per kjøper inn 10 nye i tillegg.
- Funksjonærer anmodes om å ta med sine egne brikker på løpet, slik at vi evt også kan benytte disse til utleie dersom nødvendig.
- Rolf lager skjema for utleiebrikker, og rutiner for innlevering. Samme brikke skal kun benyttes en gang av hensyn til data. (Kan utleiebrikker evt merkes med en farget tape slik at disse lett kan fanges opp ved avlesing av brikke ved mål?)
- Kongsberg skal oppnevne TD, vi har ikke fått navn ennå.
- Vi legger ut «forhåndsinfo» på Eventor og hjemmeside hvor vi skriver noe mer om løpet, terreng etc.
- Ordinært PM legges ut i god tid på Eventor/hjemmeside
- Vi legger ingen kart ut i Eventor på forhånd (gjelder N-åpen).
- Vi ønsker ikke/bestemt at lagsposer med startliste, PM etc. ikke deles ut.
Men: NOF's konkurranseregler pkt 22.5.7 sier at ved kretsløp skal: «*Startlister og PM skal slås opp i tilstrekkelig antall, og PM og klubbstartlister skal i tillegg deles ut til klubber som har påmeldte deltakere*». Dette innebærer at vi må følge regelverket å dele ut PM og klubbstartlister.
- For alle N-klasser, D/H-10 og D/H11-12 skal kartet utleveres på samlingsplass før start. Dette gjelder løypene 1-2-3. For klubber som har løpere i disse klassene/løypene deles kartene ut i lagsposene.
- Vi benytter ikke startnummer i noen klasser.

2) SAMLINGSPLASS

Samlingsplass rundt hytta på nordsiden av Steindammen. Denne tilhørte tidligere Foreningen for funksjonshemmede i Nedre Eiker, men er nå overtatt av Nedre Eiker Røde Kors.

- PK, MB og HRB hadde foreløpig befaring i området 28.9.2016 for grovplanlegging. Det er med bakgrunn i denne befaring laget ei foreløpig skisse for organisering av arena.

- Ny befaring foretas før påske. Når dette notatet skrives er befaring foretatt – den 4.4.2017. Løypelegger 220 OJP hadde ikke anledning, mens 300 CAB og 100 HRB hadde befaring senere på kvelden. Øvrige deltakere som møtedeltakere.
- Siste post og målplassering noe justert. 200 MB avklarer dette med løypelegger.
- Vi må finne plassering for speaker slik at han kan se målgang og fortrinnsvis hele innløpet (HRB har Haki-plattform som kan rigges?)
- Vi skal bare ha et høytaleranlegg, kan bli en liten utfordring med koordinering mellom speaker og premiespeaker. Vi må dog finne en løsning (HRB sjekker). Prøver å få til et opplegg med 4 høytalere.
- Evt telter plasseres nord/ovenfor sperrebånd i innløpet (CAB/HRB mener dette er greit).
- Må ha bevoktede sluser i innløpet slik at folk kan krysse
- 200 MB lager kartskisse over samlingsplass. Denne skrives også ut i stort format (HRB) og slås opp ved inngangen til samlingsplass.
- Det er avklart med Røde Kors om leie/bruken av hytte/området
- Harald Lysaker er grunneier, og han må kontaktes ang rydding. Er kontaktet av 400 PK, og dret er i orden.
- Vedr nøkkel til bom på vei til start – spørre Røde Kors om å låne deres nøkkel.
- Plassering av barnepark samt Småttroll avklart.

3) KART OG LØYPER

- Jfr justert plassering av sistepost.
- Det må bygges klopp over bekk/myr inn mot avslutningen på enkelte løyper.
- Det er bilvei frem til tidsstart
- Backup lapper og løse postbeskrivelser må være på start. Selvbetjening av backup-lapper.
- 200 MB kjøper inn «påleggsbrett» til gammel sveisemaskin
- Diskusjon om hva vi skal ha av væskeposter. Konkurransereglene pkt 21.6.2 sier: «I o-løyper med vinnertider over 60 min. skal det være muligheter for drikke underveis.»
- Videre sies i pkt 21.6.4 at: «Hvis væskestasjonen ikke plasseres på en post, skal den ligge slik at deltakerne passerer den ved alle naturlige veivalg. Om nødvendig må det settes ut væskestasjoner ved alle naturlige veivalg.»
- Løypelegger må følgelig vurdere dette. I alle fall må de to lengste løypene beregnes med væskepost, og kanskje også med muligheter for løype 11 og 12 også. Fint dersom det er mulig å få til væskeposter langs en sti/traktorvei hvor det er lett å komme til.

4) ARRANGØRHÅNDBOK – GJENNOMGANG ERFARINGER FRA 2015 OG 2016

- Det rigges opp med PC (er) i informasjon/sekretariat for påmelding til Direkte klasser.
- 320 RL kjøper inn to nye skrivere for strekktider. Organisering av målgang drøftet og avklart. Løpere får strekktider ved første avlesing/registrering. De som ikke får godkjent løpet henvises direkte til kontroll.

Av erfaringer fra 2016 er oppsummert bl.a. følgende som er tatt hensyn til:

- *Karttrykk må sjekkes opp, lyse grønt for dårlig gjengitt.*
- *Endre opplegg for resultattavler, finne et system med plastlommer slik at vi ikke behøver å stifte (mye arbeid å ta ut stifter av platene etterpå) – Nytt opplegg klart.*
- *Bør ha arenaskisse som en standard i PM –blir gjort.*
- *Vi må planlegge/samkjøre samlingsplass bedre. Denne gangen ble det endret m.h.t. merking til start fra samlingsplass, som skapte noe unødvendige kryssinger i forhold til innløp. Tatt hensyn til, i år blir bedre og klarere merking til start.*
- *Alt av skilting/merking/sperrebånd må forbedres (kaste gamle sperrebånd). Fortrinnsvis ingen håndskrevne skilter, lage nye og større skilter for en del av oppslagene. Kastet gamle merkebånd. Nye skilt er under planlegging/produksjon.*



- *Opplegget med påmelding/etteranmelding/direkte klasser fungerte bra. Ingen ordinær etteranmelding på løpsdagen (kun N-åpen) og direkte klasser. Flere i direkte klasser enn antatt.*
- *Data fungerte greit (men må ha 2 nye til neste år).*
- *Må ha bedre system på leiebrikker, og brukte leiebrikker – slik at disse ikke benyttes av flere løpere samme dag (samme arrangement). Nytt opplegg avklart.*
- *Nyttig med planmøte 2 uker i forveien. Blir i år mandag 8. mai kl. 19.00 på klubbhuset.*

Mer detaljerte tilbakemeldinger som er mottatt følger som vedlegg til dette notatet.

De enkelte seksjoner/grupper går nærmere igjennom detaljer her og gjør nødvendige forbedringer, evt innkjøp av utstyr/materiell der det er nødvendig.

5) DRØFTING AV FUNKSJONÆRLISTE

Funksjonærliste ble drøftet. Det kom også tilbakemeldinger fra fjoråret som vi søker å ta hensyn til. Enkelte nøkkelfunksjonærer er avklart og bekreftet. Videre har vi mange aktuelle navn til det enkelte grupper/funksjoner.

Imidlertid prøver vi en nytt opplegg i år; vi lager oversikt over antallet vi har behov for til de enkelte grupper/funksjoner, sender dette ut til medlemmene og ber de komme med ønsker om hvor de vil være. I oversikten skal fremgå navn på de funksjonærer som er avklart/særskilt ønsket til bestemte funksjoner. Vi søker å ta mest mulig hensyn til ønsker, men må stå fritt til nødvendige plasseringer/justeringer.

Etter innkomne ønsker lages oversikt som drøftes og avklares i hovedkomiteen.

6) VIDERE PLANER

- 1. funksjonærskriv med informasjon og ønsker om hva de enkelte ønsker, sendes ut i slutten av påsken. Tilbakemelding innen søndag 23. april.
- Neste møte i hovedkomiteen torsdag 27. april kl. 19.30 på klubbhuset (etter treningsløp som denne dagen er i Hoensmarka).
- Befaring på Steindammen 2. mai kl. 12.00 med Jostein Kretz fra Nedre Eiker Røde Kors. 100 HRB og 400 PK møter.
- Mandag 8. mai kl. 19.00, funksjonærmøte på klubbhuset.

Ref.: Hans R. Bakken

Skriv sendt ut 5.6.2016:

ERFARINGER FRA ÅRETS EIKERLØP – TILBAKEMELDINGER ØNSKES

Årets Eikerløp – som ble arrangert med samlingsplass på Bermingrudmoen Kristi Himmelfartsdag – 5. mai – ble vel nok en gang noenlunde vellykket, på flere måter:

Deltakelsen ble meget bra – 667 + 95 Småtroll, til sammen 762, 10 færre enn i fjor..., men det fjerde året på rad vi har samlet over 700 deltakere.

Været var som vanlig bra på Kr. Himmelfartsdag (Vår Herre måtte vel i sin tid ha godt vær da han for oppover...)

Vi har fått gode tilbakemeldinger på flere områder, og ikke minst en idyllisk samlingsplass.

I år samlet vi en del nøkkelfunksjonærer til et møte ca to uker i forveien. Tror det var nyttig.

Der var bra oppmøte både på rigging og nedrigging, vi hadde nok med tilhengere, og det meste var på plass igjen på lageret på Ormåsen kl 16.30.

Selv om det meste gikk greit, er det likevel ting som kan gjøres bedre, og/eller endres, og løpsledelsen vil gjerne ha en tilbakemelding fra deg som funksjonær, bl.a. om følgende stikkord:

- Informasjon om løpet på forhånd (innhold, tid etc)
- Organisering, info om dine oppgaver
- Hva kan forbedres innenfor ditt arbeidsområde, opplegg, rutiner etc
- Arbeidsbelastning innenfor ditt område
- Fremmøtetider
- Ønsker du deg andre arbeidsoppgaver
- Andre områder du mener kan forbedres
- Spesielle ønsker/kommentarer – forslag
- Sjekk du arrangørhåndboka om dine oppgaver på forhånd?
- Var det noen/noe du burde du burde avklart/spurt nærmere om før løpet vedr dine arbeidsoppgaver?

Kommentarene som kommer inn kommer vi vi legge til som stikkord under hvert område i arrangørhåndboka, slik at vi kan ta disse med oss i forberedelsen og gjennomføring av senere arrangementer.

TILBAKEMELDINGER

310 sekretariat – Helga Peverl

- Informasjon om løpet på forhånd (innhold, tid etc)
ingen merknader - forhåndsinfo var ok fra mitt ståsted

- Organisering, info om dine oppgaver

vi savnet Olav i år. Oppgaven ble løst ved at vi brukte Axel og Oscar, som hang opp lister innimellom sine pålagte oppgaver. Dette fungerte for såvidt greit fordi de var fysisk plassert i nærheten.

- Hva kan forbedres innenfor ditt arbeidsområde, opplegg, rutiner etc

Vi må ha liste for utlevering/retur av lånebrikker. Vi var ikke forberedt på omfanget av lånebrikker.

Vi må lage nytt system for resultatlistene, må unngå å bruke stiftemaskin. Vurdere system med plastlommer hvor listene f.eks kan stikkes inn fra siden.

Bør ha en person som har ansvar for tavlene. Vedkommende bør være tilgjengelig for jobb i sekretariatet fram til det er aktuelt å henge opp resultater.

Avlesing av strekktider - manglende planlegging av plassering og bemanning. Løste seg greit, men det må med på skissen over målområdet.

- Arbeidsbelastning innenfor ditt område

Vi har i mange år vært 2 til å pakke lagsposer kvelden før løpet. Det fungerer greit.

Det bør være 3 personer i sekretariatet for å håndtere påmelding til direkte løyper, endringer og utlevering av lagsposer.

Nærhet til datafolket er en stor fordel. I år var det perfekt!

Bemanning av avlesning strekktider

- Fremmøtetider

Ingen merknad

- Ønsker du deg andre arbeidsoppgaver

nei, egentlig ikke. Men har ikke noe i mot å vike plassen om det er noen som ønsker seg dit. Det er jo viktig å lære opp nye folk...

- Andre områder du mener kan forbedres

- Spesielle ønsker/kommentarer – forslag

- Sjekket du arrangørhåndboka om dine oppgaver på forhånd?

ja, men ikke godt nok

- Var det noen/noe du burde du burde avklart/spurt nærmere om før løpet vedr dine arbeidsoppgaver?

330 Start –

Tor Sørensen

I år fungerte alt veldig bra på start.

Eneste ulempe var kronglete adkomst. Det bør være mulig for bil med henger å kjøre fram til startområdet.

Knut Maudal

Som "Førstereisgutt" på dette stevnet, synes jeg det var moro å se et så stort arr. in action.

Jeg var ved start og var med på opp og nedrigg, og synes at alt gikk veldig greit, det virket som planlegginga var gjennomtenkt. En fin og nyttig opplevelse for meg!

340 Mål – Pål W.H.

Oppsummeringen fra målsansvarlig er at alt fungerte godt.

Informasjon og opplegg før og fram til løpet var bra.

Fornuftig med informasjonsmøtet, da spørsmål på den måten kunne avklares på et tidlig tidspunkt, samt at forhold som krevde litt diskusjon ble tatt da.

Arbeidsoppgavene er greie og jeg har ingenting imot å bekle samme funksjon ved en senere anledning.

Samlingsplassens beskaffenhet gjorde det enkelt å rigge målområdet, og gjorde at det var greit å få til hensiktsmessig plassering av nødvendige funksjoner.

Selve løpet gikk svært greit denne gangen, smidig og grei avvikling av målgangen. Det skal spesielt nevnes at fjerningen av back-up registreringen bidro godt til dette. I og med at dette ikke er så vanlig lenger har det bare medført forvirring blant løperne og tregere gjennomstrømning i målområdet. Det så for meg ut til at det også førte til mindre spørsmål om hvor man fikk strekktider.

Håndtering av løpere med feil brikkenr. gikk også greiere enn forrige år, og opplegget med at dette ble ordnet i «datateltet» så for meg ut til å fungere bra.

Som du skjønner, lite negativt å melde fra min side. Opplevde årets løp som et fremskritt i forhold til fjorårets for målgangens del.

Runar Kirkerud

I målområdet syns jeg avviklingen fungerte veldig bra.

Målsjefen var nok litt passiv og overlot det meste til meg både før og under løpet.

Betjeningen av PC i mål er en kritisk funksjon. Den som skal ha denne må være forberedt, opplært og konsentrert. Det gikk bra.

360 Premier og premieutdeling

Eli R. Bakken

- Informasjon om løpet på forhånd (innhold, tid etc). **ok**
- Organisering, info om dine oppgaver. **ok**
- Hva kan forbedres innenfor ditt arbeidsområde, opplegg, rutiner etc
synes hele opplegget rundt premieutdeling fungerer fint. Spesielt viktig med premiespeaker i nær synsavstand fra premieteltet. I år var det veldig bra.
- Arbeidsbelastning innenfor ditt område
Greit slik det er nå med 3 stk + speaker
- Fremmøtetider. **ok**
- Ønsker du deg andre arbeidsoppgaver
nei, ikke på nåværende tidspunkt
- Andre områder du mener kan forbedres
oppfatte at det var noe dårlig merking, men har ikke helt oversikt
- Spesielle ønsker/kommentarer – forslag
Viktig for 360 at vi vet hvem i data-teltet som skal levere oss premielistene. Både 360 og premiespeaker må få premielister og tidstabell for utdelinga. Disse to må også få sjekke ant. Premier som skal deles ut i hver klasse før utdeling begynner. Viktig punkt – og dette fungerte i år.

Berit Grosvold

Det aller meste virket helt greit fra mitt ståsted (premieutdeler). Ikke noe spesielt ønske om andre oppgaver.

Ifm premieutdelingen har vi som er med der, et ønske om enten alfabetisk- eller klubbmessig oversikt over N-åpen-klassen. Dette vil gjøre det raskere å finne fram til deltakerne som kommer for å hente premie.

Er redd jeg ikke sjekket kalenderen før start. Eli har jo alt under kontroll.

Ift salget, nevnte noen etterpå, at det kunne være lurt med salg pizzasnurrer, enig i det.

441 Skilting/merking på arena – Kjell Klokke

På bakgrunn av den jobben jeg hadde ansvar for, blir konklusjonen følgende:

Det er ikke mulig å undervurdere o-løperes evne til å følge merkede løyper! Med andre ord; det må merkes mye mer enn det som anses som nødvendig.

Om de enkelte punktene:

- Informasjon om løpet på forhånd (innhold, tid etc) **Veldig bra**
- Organisering, info om dine oppgaver. **Ingen instruks, men kanskje heller ikke nødvendig.**
- Hva kan forbedres innenfor ditt arbeidsområde, opplegg, rutiner etc. **Se merknad i innledningen**

- Arbeidsbelastning innenfor ditt område [Helt OK](#)
- Fremmøtetider [OK](#)
- Ønsker du deg andre arbeidsoppgaver. [Ikke for øyeblikket. Stiller hvis jeg har anledning.](#)
- Andre områder du mener kan forbedres. [Synes det fungerte utmerket.](#)
- Spesielle ønsker/kommentarer – forslag. [Ingen](#)
- Sjekket du arrangørhåndboka om dine oppgaver på forhånd? [Ja, men fant ikke noe.](#)
- Var det noen/noe du burde du burde avklart/spurt nærmere om før løpet vedr dine arbeidsoppgaver? [Fikk svar på spørsmåla jeg hadde etter konf. med løpsleder, plassansvarlig og andre jeg trengte inf. fra.](#)

510 Salg – Hanne Lysaker Næss

Hovedinntrykket er at dette gikk veldig bra. Vi hadde tre telt og fikk god bredde på salget – slik at 7-8 kunne stå og selge samtidig. En tok seg av kaffekoking og en av vaffelsteking. Vi var 10 på lista og 10 som stilte☺

- Informasjon på forhånd var bra.
- Jeg sjekket arr.håndboka og hadde god kontakt med Frode.
- Frammøtetid ok – vi trenger tiden på forhånd til oppdeling av kaker, kaffekoking,etc.
- Innkjøp:
 - Det ble kjøpt inn 10 kasser med brus – vi solgte drøyt seks. De resterende flaskene ble etter ønske fra husstyret, satt på kjølerommet på klubbhuset. (I fjor hadde vi for lite Farris, i år solgte vi nesten ikke Farris. Cola må vi ha mer av..)
 - Vi tok med alt av gammel kaffe fra klubbhuset og brukte den først. 18 nye poser er lagt på lageret på klubbhuset.
 - Ketsjup og sennep ble også tatt fra klubbhuset.
- Prislister: Nye må lages før neste løp!
- Ideer for neste år:
 - Kjøpe inn 4-5 store pumpekanner, slik at kundene kan ta kaffe selv.
 - Ta med flytende smør (til vaffelsteking)
 - Mer glutenfri bakst (- vi hadde en.)
- Smart å ha:
 - Tape
 - Sprittusjer
 - Hullmaskin
- Penger: Hva gjør vi? Det blir mer og mer sedler. Vi klarte oss greit takket være at Helga har mengder med vekslepenger. I år var også 5-kroner mangelvare. Bør vi sjekke ut alternative betalingsformer?

[Anita Hilleren](#)

Kiosken var helt okej, men om jeg får velge vil jeg gjerne heller vært på småtroll neste år..

530 Småtroll – Marit W.

Alt funker bra hos oss.

Fikk veldig skryt av både løype og premier.

Bra med møte på forhånd.

Kjøper inn premier når jeg kommer over fine ting til billig penge.

I år har vi ikke benyttet oss av Siri på å lage kart. Vi har jo Purple Pen.

Så vi kan erstatte henne med Anita Hansen som hadde et sterkt ønske om å komme til oss. Ellers vil vi andre være på Småtroll.

Eli Tufte Hanssen

Alt ang min oppgave med SMÅTROLL var helt OK - info på forhånd, oppmøtetid, antall personer. Deltagere og følgere var godt fornøyd. Hvilke andre områder som kan forbedres kan jeg vanskelig uttale meg om.

Jeg kan godt tenke meg å ha en oppgave knyttet til selve løpet, (start, mål, drikke).

570 Ansvar egne løpere

Kristin Viken

Kjempebra arrangement

Se svar ved hvert spørsmål i rødt.

- Informasjon om løpet på forhånd (innhold, tid etc) **veldig bra**
- Organisering, info om dine oppgaver **fornøyd med oppgaven og info om den**
- Hva kan forbedres innenfor ditt arbeidsområde, opplegg, rutiner etc **bedre kommunikasjon mellom de som sto i etteranmelding og oss som hadde egne løpere.**
- Arbeidsbelastning innenfor ditt område. **Det var mange rekrutter men det gikk veldig greit.**
- Fremmøtetider **Passet fint for meg.**
- Ønsker du deg andre arbeidsoppgaver. **Tror det er geit at en i rekruttgruppa har denne oppgaven. Jeg trives med den.**
- Andre områder du mener kan forbedres
- Spesielle ønsker/kommentarer – forslag
- Sjekket du arrangørhåndboka om dine oppgaver på forhånd? **Ja**
- Var det noen/noe du burde du burde avklart/spurt nærmere om før løpet vedr dine arbeidsoppgaver? **Nei**

Inger Isnes Tyse

Jeg syntes min arbeidsoppgave og informasjon i forkant var veldig bra. Denne oppgaven har jeg hatt i flere år, og kan gjerne ta den til neste år også. Jeg sjekket arrangørhåndboka på forhånd.

Forslag om å selge pizzasnurrer i kiosken neste år.

Foreløpig oppsummering fra møte i Teknisk utvalg 24.5.2016

Nok en gang bra oppslutning om Eikerløpet, for fjerde år på rad er deltakerantallet samlet over 700, denne gangen 762 (10 færre enn i 2015). Småtroll i år var det 95 deltakere.

Det blir sendt ut spørreskjema til funksjonærer hvor vi ber om aktuelle tilbakemeldinger, med sikte på at arrangementet kan bli bedre.

En foreløpig vurdering fra utvalget har vi følgende stikkord:

- Karttrykk må sjekkes opp, lyse grønt for dårlig gjengitt.
- Endre opplegg for resultattavler, finne et system med plastlommer slik at vi ikke behøver å stifte (mye arbeid å ta ut stifter av platene etterpå)
- Bør ha arenaskisse som en standard i PM
- Vi må planlegge/samkjøre samlingsplass bedre. Denne gangen ble det endret m.h.t. merking til start fra samlingsplass, som skapte noe unødvendige kryssinger i forhold til innløp
- Alt av skilting/merking/sperrebånd må forbedres (kaste gamle sperrebånd). Fortrinnsvis ingen håndskrevne skilter, lage nye og større skilter for en del av oppslagene

- Opplegget med påmelding/etteranmelding/direkte klasser fungerte bra. Ingen ordinær etteranmelding på løpsdagen (kun N-åpen) og direkte klasser. Flere i direkte klasser enn antatt. Får vurdere nærmere om det er aktuelt for flere klasser med fri start.
- Data fungerte greit (men må ha 2 nye til neste år).
- Må ha bedre system på leiebrikker, og brukte leiebrikker – slik at disse ikke benyttes av flere løpere samme dag (samme arrangement).
- Nyttig med planmøte 2 uker i forveien.

5.12.2016/hrb