

THKs Nyttårsturnering: Sekretariat Tromsøhallen

Hallansvarlig:

Dersom man ikke kan stille må Hallansvarlig kontaktes.

THKs nyttårsturnering har tradisjon for god kampavvikling med kun minimale forsinkelser.

- Det er egne kamprapporter for turneringer, disse skal ikke hentes ut fra Håndballforbundets sider slik det ellers gjøres ved seriekamper. Det blir lagt ut sekretariatspermer med alle kamprapporter ved banen, i tillegg til penner, gule blokker, stoppeklokke og vester.
- Det skal være to personer i sekretariatet under hver kamp. Det skal kun noteres antall mål, ikke navn på spiller. Ved 2-minutter skriver man en gul lapp som viser når den utviste skal på banen igjen. Sekretariatet må moppe gulvet mellom kampene dersom det er nødvendig.
- Kampene er relativt korte, uten sidebytte. Varigheten av kampene øker med alder, og fremgår av skjema i sekretariatspermen.
- Omdisponeringer av oppgaver kan skje underveis. Alle bes ta med mobiltelefon. Alle må møte presis, og ingen må forlate før avløser har kommet. Dersom ny vakt uteblir: sjekk dugnadslista og ring vedkommende, kontakt evt. turneringsledelsen.
- Det forventes at alle tar i et tak der man ser det er nødvendig, selv om det ikke kan defineres som sekretariats- arbeid. Arrangør kan pålegge andre/flere oppgaver. De siste vaktskiftene på alle dagene må bidra til rydding på banen/tribune og ellers i hallen etter at siste kamp er avsluttet. Siste vaktskift kan ikke forlate hallen før Hallansvarlig gir klarsignal.
- Hallansvarlig vil være til stede i hallen store deler av helgen, bl.a. ved oppstart fredag ettermiddag og lørdag morgen, samt avslutning søndag. Hallansvarlig skal dessuten være tilgjengelig på mobil.
- Mange synes det er kaldt i Tromsøhallen, det anbefales derfor varme klær og sitteunderlag.

ORGANISERING

- Hjemmelaget er det som er nevnt først i oppsettet/kamprapporten.
- Hjemmelaget sitter normalt til venstre for sekretariatet. Sørg for å merke benkene med hhv. hjemmelag og bortelag.

- Ved lik draktfarge er det bortelaget som skal bruke vest. Sørg for å samle inn vestene etter hver kamp.
Lagene bør helst ha vester selv, men det blir lagt vester ved Bane Kvitebjørn Varne
- Benytt kamprapporten til fortløpende føring av skåringer: sett ring rundt tallene.
- Ved kampslutt: Før inn kampresultat, innhent signatur fra dommere og trenere, signer selv. Registrer resultat fortløpende i Profixio fra og med aldersgruppe J/G 12. **Se eget ark med info.**

TAVLE

Her er beskrivelser av to typer tavler: en stor fellestavle, og en bordtavle.

Variasjoner kan forekomme, da vi ikke er godt nok kjent med tavle, og heller ikke vet med sikkerhet hva vi får utdelt.

Stortavle:

I Tromsøhallen starter og slutter alle kampene samtidig, tiden vises på **Stortavle**, og styres av speaker. Sekretariatene benytter bordtavler for å vise stillingen.

Beskrivelsen her er gitt basert på tidligere benyttet tavle. Variasjoner kan forekomme dersom vi i år har fått utdelt en annen tavle fra kommunen.

- Ved oppstart: Trykk "ON"
- Trykk "New game"
- Trykk +1 for hvert mål
- Korrigering: trykk -1
- I pausen før neste kamp: Trykk "New game".

Bordtavle:

Sekretariatene benytter bordavler for å vise stillingen. Dersom fellestavla ikke fungerer, må bordtavlen også benyttes til å vise tiden.

- Ved oppstart: Trykk «ON»
- Trykk «New game»
- Trykk +1 for hvert mål
- Korrigering: Trykk -1
- I pausen før neste kamp: Trykk «New game»

Registrering av kamper i perm:

Alle kamprapportene ligger i perm i rekkefølge. Sekretariat har som oppgave å fylle ut skjema.

Ring rundt tall for hvert mål til hvert lag. Dersom to minutter skriver man opp i eget felt. Bruk gul lapp og gi lagleder slik at den vet når spiller kan komme på banen igjen. Gi beskjed også beskjed når spiller kan komme inn.

Få signatur etter kampslutt.

Når kamp er ferdig må man registrere resultat i Profixio med egen telefon. Se neste side. Husk å ha lastet ned denne Appen før din vakt begynner.

5937		1 x 25										
Bane Bane 5 - Kort	Start-tid 05.01.24 17.00	Klasse J10 Født 2013	Pulje B									
Hjemmelag: (starter til venstre for sekretariat) KVALØYA SPORTSKLUBB J10 3		Bortelag: (starter til høyre for sekretariat) KVÆFJORD IL (J9)										
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13- 14- 15- 16- 17- 18- 19- 20- 21- 22- 23- 24 25- 26- 27- 28- 29- 30- 31- 32- 33- 34- 35- 36		1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13- 14- 15- 16- 17- 18- 19- 20- 21- 22- 23- 24 25- 26- 27- 28- 29- 30- 31- 32- 33- 34- 35- 36										
Sum mål 2 2		Sum mål 1 1										
Vinner er: KSK												
Kort og notat <table border="1"><thead><tr><th>Spiller nr</th><th>Tid ut:</th><th>Tid inn</th></tr></thead><tbody><tr><td>12</td><td>9.32</td><td>11.32</td></tr></tbody></table>		Spiller nr	Tid ut:	Tid inn	12	9.32	11.32	Kort og notat <table border="1"><thead><tr><th>Spiller nr</th><th>Tid ut:</th><th>Tid inn:</th></tr></thead><tbody></tbody></table>		Spiller nr	Tid ut:	Tid inn:
Spiller nr	Tid ut:	Tid inn										
12	9.32	11.32										
Spiller nr	Tid ut:	Tid inn:										
Ved utvisninger føres det opp draktnummer på spilleren som utvises i første kolonne. Deretter føres tiden som står på klokken i andre kolonne, idet dommeren setter kampen i gang igjen etter utvisningen. Før deretter inn tiden + 2 minutter i tredje kolonne som kontrollpunkt. Når klokken er lik tredje kolonne gis det et tydelig signal til det laget og den spilleren det gjelder om at tiden er ute.												
Signatur hjemmelag		Signatur bortelag										
Kommentar		Signatur dommer 1 Alexandersen, Anna Sofie Nystad Signatur dommer 2										

Alle parter skal signere kamprapporten straks rett etter kamp. Eventuelle protester skal føres på kampskjemaet. Alle parter gjør ved signatur seg kjent med eventuelle kommentarer, protester og det påførte resultat. For eventuelle spørsmål bes det tas kontakt med sportslig leder

HUSK Å SJEKKE VINNER/RESULTAT MED DOMMERKORT – HUSK Å FØLG MED TIDEN NØYAKTIG OG GI TYDELIG SIGNAL

Printed 28.12.23 14:36

Finn turneringa aller først

1. Først må du finne turneringa. Søk den gjerne opp slik som boble 1 og 2 viser.

2. Klikk så på korrekt turnering. Da vil meny i venstre marg endre seg litt.
Start her for å søke: <https://www.profixio.com/app>

The screenshot shows the Profixio website interface. On the left is a sidebar menu with the following items: 'Cuper / Seriespill', 'Min Profixio', 'Profixio DEMO CUP', 'Meld på!', 'Registrer resultat', 'Logg inn', and 'Om appen'. The main content area has a search bar at the top with the text 'demo' and a red circle with the number '1' next to it. Below the search bar are two large buttons: 'Turneringer' (highlighted with a red arrow) and 'Seriespill'. Under these buttons are filters for 'Norge', 'Idrett', and 'Fylke'. Below the filters are date selection fields labeled 'Fra' and 'Til' with 'Dato fra' and 'Dato til' respectively. There are also buttons for 'Åpen påmelding' and 'Har kamper'. At the bottom, there is a list of tournaments under the heading '13 serier/turneringer'. The first item is 'DEMOTURNERING 2022' with '20 kamper' and a date of '25. mar. 2022'. The second item is 'Profixio DEMO CUP' with '89 kamper' and a date range of '2. jan. - 3. jan. 2024 Bardufoss'. A red arrow points from the 'Turneringer' button to the 'Profixio DEMO CUP' entry, which is marked with a red circle and the number '2'. The 'Profixio DEMO CUP' entry also has a green button labeled 'ÅPEN PÅMELDING'.

Logg inn med passord

PASSWORD: xxxx Det virkelig passordet er i permen.
(samme passord for alle som registrerer kamper i
Profixio)

(klikk her for å se hvordan admin finner passord (det kan selvsagt endres))

1. Klikk deg til "Registrer resultat" og tast inn passord (xxxx)
2. ...og ditt fornavn (dette er bare for å se hvem som har registrert de enkelte resultat).
3. Logg deretter inn ved å klikke på denne knappen her.

Profixio
PASSION FOR SPORTS

Q Cuper / Seriespill

😊 Min Profixio

🏠 Profixio DEMO CUP

+ Meld på!

➡ **Registrer resultat**

➡ Logg inn

i Om appen

Logg inn for å registrere resultater

Passord finnes av administrator på adminsiden (meny Innstillinger-Basis)

Passord (admin vil gi deg dette)

.... **1**

Ditt fornavn her

Ole **2**

Submit **3**

Logg inn her

Slik registrerer du resultat

1. Velg en visning du synes passer deg best blant knappene øverst.
2. Alt etter visning valgt i boble 1, så må du kanskje klikke deg videre fram, her vist "Klasser"
3. Klikk på "Endre kamp" for å aktivere resultatvindu.
4. Tast inn resultat. Vinner vil automatisk velges til rett lag.
NOTER: Om en sluttspillkamp ender uavgjort, så MÅ man sette hvem som er "Vinner" (ofte er det jo etter myntkast eller liknende).
5. Husk å lagre!

The screenshot shows the Profixio web interface with the following elements and annotations:

- Top Navigation Bar:** Contains buttons for "Klasser", "Siste resultater", "Dager", "Anlegg", "Dommere", and "Rapporter".
- Left Sidebar:** Includes the Profixio logo, search bar, and navigation links like "Cuper / Seriespill", "Min Profixio", "Profixio DEMO CUP", and "Søk inne i meny".
- Main Content Area:** Displays a list of classes (Klasser) with filters for "F" (Female) and "M" (Male). A specific match entry for "Manchester United" vs "Leicester City" is highlighted.
- Match Entry Details:** Shows the match ID "6854", date "01.Jul 2021 at 09:30", and status "Finished".
- Result Entry Modal:** A pop-up window for entering the match result. It includes a "Resultat" tab, a "Dommere" tab, and a "Mer..." tab. The "Resultat" tab shows a score of "2" for Manchester United and "1" for Leicester City. A checkbox "Endre vinner" is checked. A "Lagre" button is at the bottom.

Red arrows and numbers 1-5 indicate the sequence of actions:

1. Click on the "Klasser" button in the top navigation bar.
2. Click on the "Endre kamp" button in the match entry details.
3. Click on the "Endre vinner" checkbox in the result entry modal.
4. Enter the score "2" for Manchester United and "1" for Leicester City in the result entry modal.
5. Click on the "Lagre" button in the result entry modal.

Dette bør du absolutt vite om!

Når resultat registreres på web, vil tabeller og eventuelle lag i sluttspillkamper oppdateres umiddelbart. Vær obs på følgende muligheter når du registrerer resultat:

- Du kan velge vinner av en kamp manuelt (brukes gjerne om et lag skal straffes) (Dette tar hovedsekreteiatet seg av)
- Du kan endre lag som spiller i en kamp (brukes gjerne om et lag ikke møter og man vil sette inn et annet lag) (Dette tar hovedsekreteiatet seg av)
- Du kan foreta loddtrekning om to lag er likt i tabell og derved bestemme hvem som skal videre inn i sluttspill. (Dette tar hovedsekreteiatet seg av)
- Du kan bytte dommer i en kamp (Dette tar hovedsekreteiatet seg av)
- Du kan legge inn en kampkommentar hvis kamp eksempelvis er utsatt (Dette tar hovedsekreteiatet seg av)

Du kan legge inn en protest (Dette tar hovedsekreteiatet seg av)

6854 01.Jul 2021 at 09:30



Resultat

Dommere

Mer...

Protests

2

1

H



← Endre vinner →



Manchester United

Leicester City

Kampnotat

Vises på alle resultatsider. Eksempel "2-3 etter straffeavgjørelse"

[Skjul kampdata](#)

01.07.2021



2

at

09:30



Field 1

3

Manchester United - F



4 Leicester City - F



Vis lag fra alle klasser i nedtrekksliste

Bytt hjemme-/bortelag

5

Loddtrekning!

6

Skjul denne kampen

7

Slett resultat

8

Loddtrekning (kun hvis klassen har sluttspill)

Om to lag er helt likt plassert i tabell, vil TXO ikke vite hvilket lag som skal inn i sluttspillet. Da har du to valg:

- Du kan manuelt velge lagene i første sluttspillkamp - se "Endre kamp" i bildet rett ovenfor
- Du kan foreta en loddtrekning

Loddtrekning foregår enkelt ved at du foretar en loddtrekning via myntkast, og så velger du laget som vant myntkastet. Du kan gå inn på hvilken som helst kamp i klassen hvor det er foretatt loddtrekning.

1. Velg å vise alle kampdata
2. Klikk på "Loddtrekning"
3. Velg laget som vant loddtrekningen. Thats it. Nå vil tabell rekalkuleres og lag føres inn i sluttspill.

7 01.07.2021 kl 19:30

Draw/Tie

Blackburn

Bolton

Brentford 3

Bristol City

vises på alle resultatsider. Eksempler 2-3 etter straffeavgjørelse

[Skjul kampdata](#) 1

01.07.2021 at 19:30

Field 4

Derby County - Mix Hull City - Mix

☒ Vis lag fra alle klasser i nedtrekksliste

Bytt hjemme-/bortelag

2 Loddrekning!

Slett resultat