

ORGANISASJONSPLAN

FOR

KVÆFJORD IDRETTLAG



Innhold

Innledning.....	side 3
Grunnlagsopplysninger for idrettslaget.....	side 3
Idrettslagets formål.....	side 3
Visjon	side 4
Verdigrunnlag	side 4
Virksomhetsideen	side 4
Organisasjon	side 5
Årsmøte	side 6
Grupper i Kvæfjord idrettslag	side 7
Medlemmer	side 8
Anlegg	side 8
Arrangementer	side 8
Informasjon	side 8
Økonomi	side 8
Regnskap	side 8
Medlemskontingent	side 8
Reklame/Sponsoravtaler	side 9
Reiseregninger	side 9
Lønn	side 10
Økonomisk utroskap/Varslingsplikt	side 11
Klubbdrakter/profilering	side 11
Regler for god oppførsel	side 11
Mobbing	side 12
Seksuell trakassering	side 12
Alkohol	side 12
Politiattest	side 13
Dugnad	side 13

Innledning

Kvæfjord idrettslag ønsker gjennom sine idrettslige aktiviteter å bidra til å gi gode tilbud til barn, ungdom og voksen. Idrettslaget skal sammen med foreldre skape samhandling, gode sosiale relasjoner og vennskap.

Denne organisasjonsplanen gir retningslinjer for hvordan idrettslaget skal være organisert og angi hvilke ansvar og plikter styret, gruppene, ledere, trenere, funksjonærer, foreldre og aktive har når de arbeider for og/-eller representerer idrettslaget.

Kvæfjord idrettslag ønsker å kanalisere mest mulig energi mot det å drive aktiviteter. Organisasjonsplanen må derfor kunne bidra til å redusere antall personer som administrerer for å få flest mulig i aktivitet til beste for befolkningen i vårt nærområde.

Hensikten med denne organisasjonsplan er på en enkel måte å sammenfatte plikter og ansvar samt gi en oversikt over hvordan laget er organisert.

Dette skal gjøres ved å gi en organisasjonsstruktur med beskrivelser av ansvarsforhold i organisasjonen.

Lov for Kvæfjord Idrettslag godkjent og gjelder fra 1. januar 2020.

Grunnlagsopplysninger for idrettslaget

Navn: Kvæfjord Idrettslag

Stiftet: 16. mars 1919

Idrett: Friidrett – skiidrett – fotball – orientering – håndball – barneidrett/idrettsskole

Postadresse: Bygdevegen 68, 9475 Borkenes

E-postadresse: jan.meyer2015@outlook.com

Bankkonto: 47806350954

Bankforbindelse: Sparebank 1 Nord-Norge

Internettadresse: www.kvaefjord-il.idrettenonline.no

Organisasjonsnummer i Brønnøysundregisteret: 884030552

Anleggsadresse: Kvæfjord kommune, Borkenes

Telefon: 92 46 36 61

Tatt opp som medlem i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komite/NIF:

Registrert tilknytning til Troms idrettskrets

Registrert tilknytning til Kvæfjord idrettsråd

Registrert tilknytning til Troms friidrettskrets, Troms skikrets, Hålogaland fotballkrets, Troms orienteringskrets og Håndball-Region Nord.

Klubbnummer i NIFs medlemsregister.

Årsmøtemåned: Februar/mars.

Idrettslagets formål

Kvæfjord Idrettslag skal være en åpen og demokratisk organisasjon der formålet er å drive idrett organisert i Norges idrettsforbund og olympiske og paraolympiske komité (NIF)

Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd. Alle idrettslige aktiviteter skal bygge på grunnverdier som idrettsglede, fellesskap, helse og ærlighet.

Idrettslaget er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.

Visjon

En visjon er et ønsket bilde av en framtid for idrettslaget der laget skal bidra til:

- Glede, muligheter og utfordringer sammen med andre
- Utvikling av vennskap
- Utvikling av gode ledere og trenere til lagets aktiviteter
-

Verdigrunnlaget

- Skaper fellesskapsfølelse og harmoni
- Skaper lojalitet og forpliktelse
- Skaper mening og motivasjon
- Øker ansvarsfølelsen
- Skaper stabilitet
- Gir kriterier og retning for fremtidig handling
- Skaper identitet
- Gir grunnlag for kommunikasjon og samhandling

Virksomhetsideen

Idrettslaget skal være hovedaktør for utvikling av idretten til en betydelig bredde- og konkurranseidrett i vårt lokalmiljø, enten i egen regi, eller gjennom samarbeid med andre.

Idrettslaget skal være en effektiv serviceyter for sine medlemmer, og et talerør overfor særforbund, idrettskretser, idrettsråd og lokale myndigheter.

Hovedmål

Idrettslaget skal være den mest fremgangsrike klubben i kommunen.

Delmål

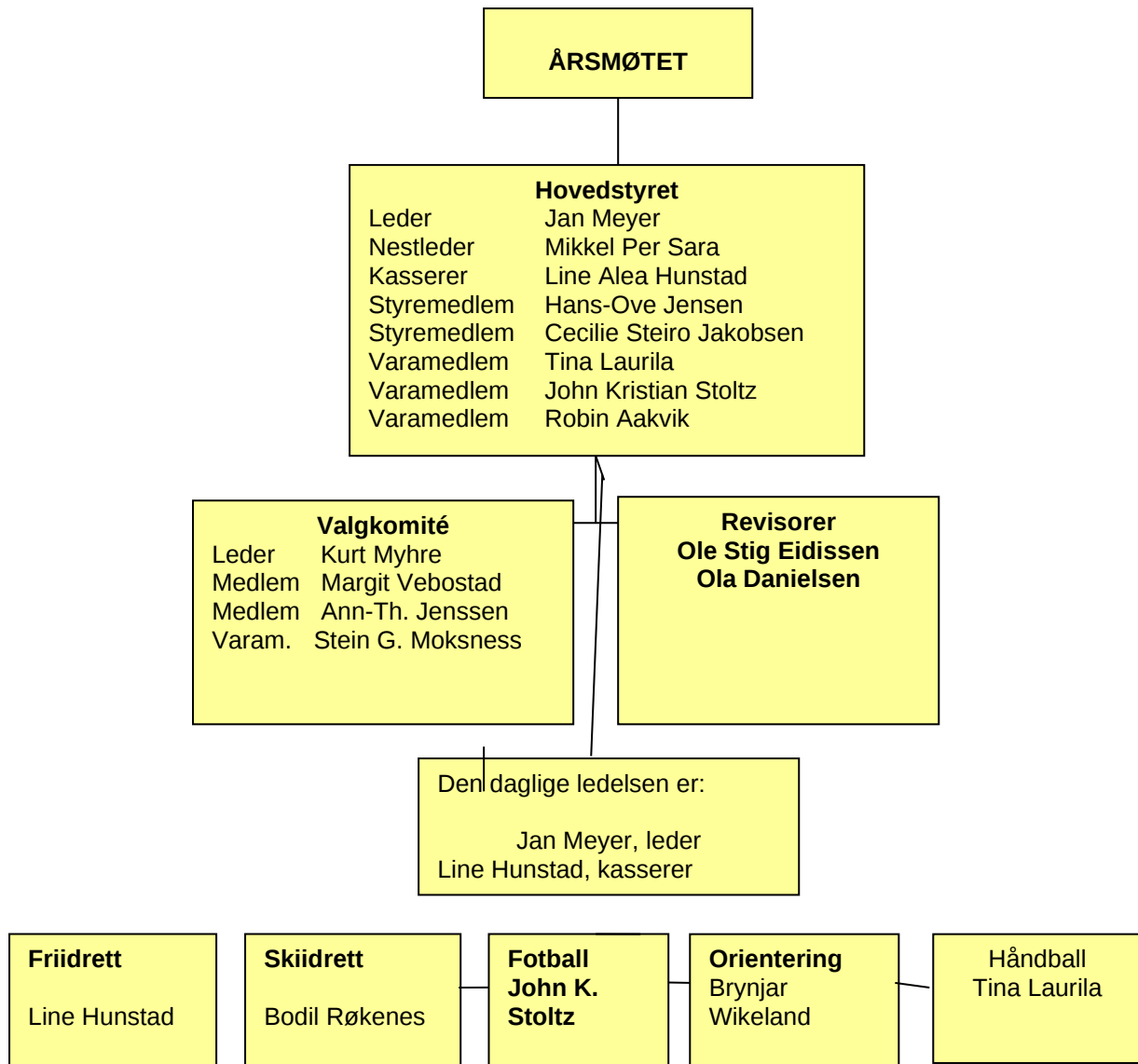
Skal de neste 5 årene øke antall betalte medlemmer med 10% hvert år.
Skal være åpen for alle og drive med idrett og aktiviteter for alle.

Virkemiddel

Få hjemmesiden opp og gå for flere av idrettene i idrettslaget.
Jobbe mot inaktive voksne, barn og innvandrere
Utvikle et godt og variert tilbud for barn og et møtepunkt for foreldre.

Organisasjon

KVÆFJORD IDRETTSLAG



Årsmøte

- ✓ Årsmøtet er Kvæfjord Idrettslag sin høyeste myndighet.
- ✓ Årsmøtet blir avholdt 1. gang i året i måneden som er fastsatt i loven.
- ✓ Protokollen fra årsmøtet sendes til Idrettsråd, kommunens kulturretat, NIF, Troms og de særkretser idrettslaget er tilsluttet. Protokollen skal legges ut på idrettslagets internettside.
- ✓ Innkalling til årsmøtet skal skje 1. måned før årsmøtet avholdes.
- ✓ Innkalling annonseres på idrettslagets hjemmeside kvaefjord-il.idrettenonline.no.
- ✓ Innkomne forslag skal være styret i hende senest 2 uker før årsmøtet og sakspapirene skal være tilgjengelig på Kvæfjord Idrettslag sin hjemmeside 1. uke før årsmøte.
- ✓ Årsmøtet er for medlemmer i klubben.
- ✓ Årsmøtet legger grunnlaget for styret sitt arbeid og alle som ønsker å bli med å bestemme hvordan klubben skal drives bør være betalt medlem å stille på årsmøtet.
- ✓ Årsmøtet skal gjennomføres slik det er fastsatt i Lov for Kvæfjord idrettslag

Styrets funksjon og sammensetning

Styret i Kvæfjord Idrettslag består av leder som velges for ett år. De øvrige styremedlemmene kan velges for to år slik at to av disse velges det ene året og neste år velges de to andre. Dette er for å unngå at hele styret skiftes ut samtidig.

De tre vararepresentantene velges hvert år. Det samme gjelder for øvrige valg. Dette skal framgå av protokollen fra årsmøte hvem som er valgt for 2 år og hvem som ikke er på valg. Dersom dette ikke framgår av protokollen er valgene å forstå som valg for ett år.

- Planlegge og ivareta lagets totale drift, herunder mål- og strategiarbeid, budsjett og regnskap samt oppgaver beskrevet i Lov for Kvæfjord Idrettslag § 1 Formål. Styret har ansvar for at det finnes retningslinjer for aktiviteten i klubben.
- Iverksette bestemmelser og vedtak fattet av årsmøte eller andre overordnede idrettsmyndigheter.
- Disponere lagets inntekter (tilskudd, kontingent o.a.) og fordele disse etter plan og godkjent budsjett.
- Oppnevne komiteer og utvalg etter behov, og utarbeide instruks for disse.

Det er viktig at alle tillitsvalgte har klart definerte oppgaver og ansvarsområder. Det anbefales at styret og eventuelle grupper/utvalg, diskuterer arbeidsfordeling, og at spesiell kompetanse og/eller interesse ivaretas.

Leder:

- Er klubbens ansikt utad, og klubbens representant i møter og forhandlinger
- Står for klubbens daglige ledelse, koordinerer styrets og klubbens totale aktivitet
- Innkaller til styremøter, forbereder saker med intimasjon og forslag til vedtak i saker og leder møtene.
- Anviser utbetalinger sammen med kasserer (daglig leder)
- Skal påse at valg, adresseforandringer, oppgaver over medlemmer o.a. som er av interesse skal sendes inn til krets- og forbund, meldes til overordnede instanser innen gitte frister.

Kasserer

- Disponerer lagets midler og har fullmakt til klubbens bankkontoer
- Har kjennskap til kontoplan og fører regnskap i henhold til denne (<http://www.idrett.no/ftp/Lover/doc/kontoplan.htm>).
- Anviser utbetalinger sammen med leder.
- Har til enhver tid oversikt over lagets økonomiske situasjon og følger opp denne.
- Sette opp resultatregnskap ved sesongslutt og påser at dette blir revidert til årsmøtet.

Styremedlemmer

- Møter på styrets møter
- Tildeles konkrete oppgaver i henhold til styrets vedtak
- Kan være valgt til spesielle oppgaver, som f.eks informasjon/web, sosialt-ansvarlig, oppfølging av medlemsregistret med mer.

Generelt

- Det er viktig med en riktig arbeidsfordeling som skal ivareta drift og utvikling. Tenk også hele tiden på om organisering av klubben er maksimalt operativ. Spesielt er det viktig at styrets arbeid, prioriteringer og utvikling er forankret og at det er kontaktpunkt fra styret og ned til de operative trenere og andre tillitsvalgte. Alt må baseres på at medlemmene blir ivaretatt.
- Forslag til valgkomite innstilles av styret og velges av årsmøte. Komiteen har en viktig rolle for å sikre drift av klubben gjennom å finne personer med riktig kompetanse til styret. Ikke minst motivere til å ta ansvar.

Revisorer

- Revisorene skal vurdere om årsregnskapet er utarbeidet og fastsatt i samsvar med idrettens regnskaps- og revisjonsbestemmelser, og om organisasjonsleddets styre har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger i samsvar med idrettens regnskaps- og revisjonsbestemmelser.
- Hvordan revisjonen utføres er nedfelt i Kvæfjord idrettslag sin lov § 11.

Valgkomité

Valgkomiteen har en av klubbens viktigste oppgaver. Den har ansvaret for personalmessig og funksjonell utvikling av klubben ved å rekruttere nye styremedlemmer/-medarbeidere etter nøye vurderinger av medlemsmassen og i nært samarbeid med leder.

Valgkomiteen plikter:

- å diskutere med styret om eventuelle endringer i styrets sammensetning,
- å holde seg informert om, og diskutere med, medlemmene om ulike kandidater for styreoppdrag, og derigjennom få rede på om ønskede personer har kunnskap, tid og interesse for oppdraget,
- å gjennomgå for styret og medlemmene hvilke forandringer / nomineringer som kommer til å bli foreslått,
- ved behov å foreslå for styret at passende kandidater får relevant utdannelse for påtenkte oppdrag,
- før årsmøtet, på det tidspunkt vedtektene bestemmer, avgi skriftlig forslag på nomineringen som skal forelegges medlemmene på årsmøtet,
- under årsmøtet å presentere valgkomiteens forslag.

Grupper i Kvæfjord Idrettslag

Kvæfjord Idrettslag er et fleridrettslag som har undergrupper. Det er viktig at alle gruppene står samlet og jobber bra sammen.

En kan organisere gruppene med egne styrer, dette krever mange frivillige verv, men kan være en økonomisk fordel.

En kan også organisere gruppene med at hver gruppe har representant inn i hovedstyret og ikke egne styrer. Dette kan bli belastende på en person hvis en ikke er flink å få med seg andre til å gjøre jobben.

Kvæfjord Idrettslag - Håndball

Kvæfjord Idrettslag hadde en egen håndballgruppe. Den var nedlagt, men i 2015 ble det etablert barnehåndball ledet av Christine Elvenes. Nå er det etablert et eget gruppestyre med Tina Laurila som leder med Christine Elvenes som sportslig leder og Rune Dreiem som kasserer.

Kvæfjord Idrettslag - Skiidrett

Skiidrett i laget er organisert i et eget gruppestyre med egen økonomi. Bodil Røkenes er leder for gruppa og det er et godt samarbeid med Kvæfjordløyper som har de beste løypene i Regionen. Mandagsrenn for barn og ungdom. Kvæfjordrennet og Kvæfjordmarka Rundt er viktige tur- og konkurranse-renn. Lysløype og akebakke er anlegg som ligger til rette for aktiviteter særlig for barn og ungdom. Kurt Myhre er kasserer.

Kvæfjord Idrettslag - Friidrett

Laget har en aktiv friidrettsgruppe med egen gruppe ledet av Line Alea Hunstad. Hun sitter i hovedstyret som kasserer. Friidrett deltar med uttatte friidrettsutøvere i de nasjonale Ungdomsmesterskapene også med medaljer for prestasjoner. Friidrettsgruppa deltar i konkurranser i landsdelen og på Nordkalotten. Friidrettsgruppa bruker også friidrettsanlegget i Harstad for konkurranser og trening.

Kvæfjord Idrettslag - Orientering

Leder for orienteringsgruppa er Brynjar Wikeland. Orienteringsgruppa arrangerer O-løp gjennom sommeren og setter opp Turorientering som et populært tiltak. Mange deltar på de ukentlige løpene. O-gruppa har ingen egen økonomistyring, men forholder seg til hovedlaget sin økonomiadministrasjon.

Kvæfjord idrettslag - Fotball

Fotballen er nå en gruppe under Kvæfjord idrettslag. Gruppen ledes av John Kristian Stoltz. Per Mikal Eriksen er gruppens kasserer.

Medlemmer

Medlemskap i Kvæfjord idrettslag er først gyldig og regnes fra den dag kontingent er betalt. For å ha stemmerett på årsmøte må et medlem ha vært tilsluttet idrettslaget i minst 1 måned og ha betalt kontingent.

Medlemskap i Kvæfjord idrettslag kan opphøre ved utmelding. Utmelding får virkning når den er mottatt pr. e-post til lagets leder jan.meyer2015@outlook.com.

Strykning kan finne sted av medlem som skylder kontingent for mer enn ett år. Medlem som strykes kan ikke tas opp igjen før skyldig kontingent er betalt. Hvis medlemmet skylder kontingent etter forfalt to års kontingent, skal medlemskapet bringes til opphør ved strykning fra idrettslagets medlemslister.

Ved innmelding bør medlemmene fylle ut et skjema med navn, fødselsdato, post adresse, e-post adresse, mobilnr. Som bør stå på foresatte. Dette for å få et bra og oversiktlig medlemskartotek.

Betaling av medlemskontingenten blir sendt ut fra klubben sentralt ved bruk av KlubbAdmin, ingen undergrupper sender ut egne regninger, men avtales gjennom en felles registrering gjennom Norges Idrettsforbund, Min Idrett og Klubbadmin. Gruppene kan selv innkreve treningsavgifter.

Norges Idrettsforbund har et felles medlemsarkiv som alle klubber tilsluttet NIF skal bruke. Så lenge vi deltar i dette felles registreringssystemet er det bare personlig medlemskap som gjelder.

Anlegg

Anleggene idrettslaget bruker er kommunale anlegg som stadion med kunstgress og gruslagt løpebane rundt. Avlastningsbane og Kvæfjordhallen. Borkenesmarka med skiløyper og akebakke er viktige områder for aktivitet. Kvæfjordløyper bidrar med et stort løypenett. Orientering er aktiv med

bruk av marka med o-kart fra ulike områder i kommunen. Planen for et nytt friidrettsanlegg på stadion er laget og har førsteprioritet i kommuneplanen.

Arrangement

Gruppene i idrettslaget har ansvaret for sine idretter og arrangement som turneringer, stevner, kamper, lotteri med mer. Dette skjer i idrettslagets regi der gruppene står for arbeidet og får inntektene.

Informasjon

Idrettslaget driver informasjonsarbeid og laget en brosjyre for 2-3 år siden som synliggjorde idrettslagets aktiviteter. Denne brosjyren er delt ut i idrettslagets nedslagsfelt i Kvæfjord. Idrettslaget har laget en egen heimeside som er utviklet og er et nyttig i markedsføring og informasjon ut til publikum.

Økonomi

- ✓ Hovedstyret er juridisk ansvarlig for lagets økonomi
- ✓ Hovedstyret er ansvarlig for å sette opp budsjett før årsmøtet.
- ✓ Alle store innkjøp skal godkjennes av styret.
- ✓ Alle betalte faktura skal attesteres av den som har bestilt varen og styreleder eller kasserer.
- ✓ Det kan tegnes underslagforsikring for de som disponerer kontoene.

Regnskap

Under kommer det noen råd for hvordan økonomien i klubben bør styres. Husk at hovedstyret er ansvarlig for økonomien.

Klubben skal føre et regnskap der hver gruppe er en avdeling i regnskapet, dette i henhold til regnskapsloven.

Alle inn og utbetalinger skal gå gjennom klubben sin konto, det er ikke lov å sette penger som tilhører klubben medlemmer inn på personlige kontoer.

Alle egenandeler og startavgifter skal betales gjennom klubbens kontoer.

Når en reiser med et lag kan det betales ut forskudd til lagleder. Han skal da levere inn reiseoppgjør og kvitteringer for brukte penger.

En skal levere reiseregning/utleggskjema med kvitteringer for å få igjen det en har lagt ut.

Medlemskontingent

Medlemskontingenten fastsettes på årsmøtet for påfølgende år som egen sak. jf. egenbestemmelse i idrettslagets lov. §16, pkt. 10.

Medlemskontingent skal betales for hvert enkelt medlem.

Medlemskontingenter for 2020 er:

Barn	kr. 150
Ungdom	kr. 150
Voksne	kr. 150

Innkrevingsrutiner:

Min idrett og Klubbadmin brukes og det sentrale arkivet er lagets redskap. Derfor skal ingen grupper kreve penger betalt til deres gruppe. Gruppene skal registrere medlemmers navn, fødselsdato og år, postadresse, e-postadresse til en av foreldrene dersom de er barn/ungdom.

En kan i tillegg ha treningsavgift den trenger ikke godkjenning på årsmøtet, men det er ikke dumt å legge det frem på årsmøtet for da kan ikke medlemmene klage i etterkant. Treningsavgift kan kreves inn av den enkelte gruppe og til gruppens konto der gruppen har et eget styre med kasserer.

Startkontingenter, deltakeravgifter og egenandeler kreves inn av den gruppen som står for aktiviteten/arrangementet.

Reklame/sponsoravtaler

Alle sponsoravtaler skal godkjennes av hovedstyret. En gruppe kan inngå egne avtaler etter godkjenning fra hovedstyret. Leder av Idrettslaget skal signere slike avtaler.

Lønn og honorar

Her legger en inn hvordan en ansetter og hvem som ansetter trenere og andre. Hva timelønn er og hva en har krav på. Kontrakten ligger som vedlegg.

En kan betale ut 10.000 kr til en person i løpet av et år uten å trekke skatt.

Kjøregodtgjørelse: Betales det ut kjøregodtgjørelse og andre godtgjørelser skal det leveres kjørelister og kvitteringer for utgifter. Når beløpet samlet kommer over kr. 16 000,- skal det innberettes til skatteetaten.

Telefongodtgjørelse: Inntil 1000 kr er skattefritt. Betaler en ut mer skal det skattes for kr. 4000,-.

Arbeidsgiveravgift: En er fritatt for arbeidsgiveravgift opp til kr. 45 000,- pr person pr år. Men en kan ikke overstige et samlet beløp på kr. 450 000,-

Det vil si at en kan ha 10 ansatte som en betaler inntil kr. 45 000,- pr. år.

En kan betale ut kjøregodtgjørelse og utgiftrefusjon ved dokumenterte utgifter, men når beløpet overstiger kr. 10 000,- skal det meldes inn til skatteetaten. Ta kontakt med ditt lokale kemnerkontor for hjelp.

Reiseregning

Reiseregning/utlegg - standardskjema:

Det skal brukes standardskjemaer når det gjelder reise og utlegg.

Krav til reiseregning:

- Alt fylles ut på reiseregningen:
 - ⇒ navn, adresse, fødselsdato, bankkonto nr.
 - ⇒ til og fra og dato for hver enkelt reise
 - ⇒ formål med hver enkelt reise
 - ⇒ ved diett må klokkeslett (avreise/ankomst) oppgis
- Vedlegg til reiseregningen (kvitteringer):
 - ⇒ Originalkvitteringer skal alltid vedlegges.
 - ⇒ Kopier/skanning av kvitteringer godkjennes IKKE

Økonomisk utroskap/varslingsplikt

Den som forvalter lagets kontoer er gitt dette på tro og ære og skal forvalte økonomien. Kasserer og leder har et særlig ansvar.

Klubbdrakter/profilering

Klubbdrakter og profiler skal godkjennes av lagets styre og være i lagets farger. Logoen er felles for Kvæfjord Idrettslag.

Regler for god oppførsel

Retningslinjer for foreldre/foresatt

- Respekter klubbens arbeid. Det er frivillig å være medlem av Kvæfjord Idrettslag, men er du med følger du våre regler
- Engasjer deg, men husk at det er barna som driver idrett – ikke du
- Respekter treneren, hans/hennes arbeid og anerkjenn ham/henne overfor barna dine
- Lær barna folkeskikk. Gå foran som et godt eksempel
- Lær barna å tåle både medgang og motgang
- Motiver barna til å være positive på trening
- Vis god sportsånd og respekt for andre.
- Ved uenighet snakker du med den det gjelder – ikke om
- Husk at det viktigste av alt er at barna trives og har det gøy!

Retningslinjer for utøvere

Her kan dere legge inn regler for utøverne. Hvordan de skal oppføre seg på trening og når de er ute og representere klubben.

- Gode holdninger
- Respektere hverandre
- Lojalitet mot klubb og trenere
- Hjelp hverandre
- Følge klubbens regler
- Stille opp for hverandre
- Ærlig overfor trener og andre utøvere.
- Godt samhold
- Stå sammen
- Stille på treninger og stevner en har forpliktet seg til.
- Vise engasjement
- Gode arbeidsholdninger.
- Stolthet av sin egen innsats.
- Objektivt ansvar for miljø og trivsel.
- MOBBING ER IKKE AKSEPTERT

Retningslinjer for trenere

Det er viktig å ha regler på hvordan trenere skal oppføre seg overfor utøver, foreldre og omgivelsene.

SOM TRENER I SKAL DU BIDRA TIL:

- Mestring, selvstendighet og tilhørighet for utøveren
- Positive erfaringer med trening og konkurranse
- Å fremme et godt sosialt miljø, lagånd og vennskap
- At utøvere skal kunne drive idrett i andre avdelinger
- Samarbeid og god kommunikasjon med andre trenere, ledere og foreldre
- Vær et godt forbilde
- Møt presis og godt forberedt til hver trening
- Som trener er du veileder, inspirator og motivator
- Bry deg litt ekstra og involver deg i utøverne dine
- Bli kjent med utøvernes individuelle mål og opplevelser av treningen
- Søk å utvikle selvstendig vurderingsevne hos utøveren
- Vis god sportsånd og respekt for andre
- Vær bevisst på at du gir alle utøverne oppmerksomhet
- Enhver utøver eller gruppe skal utfordres til å utvikle sine ferdigheter

INNHALDET I TRENINGEN SKAL VÆRE PREGET AV:

- En målrettet plan
- Progresjon i opplevelser og ferdigheter
- Stadig nye utfordringer slik at utøveren flytter grenser
- Effektiv organisering
- Saklig og presis informasjon
- Kreative løsninger
- Fleksibilitet ved problemløsning

Som trener er du ansvarlig for god kommunikasjon

Mobbing

Mobbing har blitt et problem i det norske samfunnet både på sms og e-post. Dette er noe idretten ikke aksepterer. Kvæfjord idrettslag aksepterer ikke mobbing. Dersom mobbing forekommer vil det kunne få konsekvenser for den som mobber.

Seksuell trakassering

Idretten tiltrekker seg dessverre personer som ikke kommer til oss på grunn av idretten vi utfører, men for å finne lette offer for sine egne laster. En bør ha regler for dette i klubben på hvordan en skal håndtere dette. Siden under er retningslinjer som kan være til hjelp.

<http://www.idrett.no/ftp/pdf/brosjyreseksuelltrakassering.pdf>

Alkohol

Her er idrettsforbundet sin holdning til alkohol.

IDRETTENS HOLDNING TIL ALKOHOL

Vedtatt av Idrettstyret 16. mars 2004, sak 54

1. Norges Idrettsforbund og Olympiske Komité skal fremstå som en organisasjon som arbeider mot bruk av alkohol i idrettslig sammenheng. (NIFs lov §11-2 g)
2. Barn og unge som deltar i aldersbestemte klasser (under 18 år) skal møte et trygt og alkoholfritt idrettsmiljø. Trenere, ledere og utøvere skal fremstå som gode forbilder for barn og unge og ikke nyte alkohol i samvær med utøvere i denne alder.
3. Medlemmene i organisasjonen skal informeres om de skadevirkninger alkohol har på prestasjonsevnen, sikkerheten og det sosiale miljø.
4. Tribunekulturen skal være trygg, familievennlig og alkoholfri. På tribunene skal det derfor ikke nytes alkohol i tilknytning til konkurranseaktiviteter. I lokaler tilknyttet idrettsanlegg gjelder de kommunale skjenkebestemmelser dersom lokalet leies ut til private. (NIFS lov §11-2 g)
5. Idretten skal ha en restriktiv holdning til samarbeidsavtaler med bedrifter som har en vesentlig del av sin virksomhet knyttet til salg av alkoholholdige drikke/ produkter. Alle organisasjonsledd pålegges å følge norsk alkohol-lov med forskrifter og retningslinjer. Arenareklame og utstyrsreklame utføres iht gjeldende lovverk. Særforbund og kretser informerer underliggende ledd, herunder klubber og lag. Norsk alkohollov gjelder for alle som deltar på idrettsarrangement i Norge. Det vil si at også internasjonale aktører må forholde seg til den norske lovgivningen når de deltar på idrettsarrangement i Norge.

Forbudet mot reklame for alkoholholdig drikk finner vi i alkohollovens § 9-2. All reklame for alkoholholdig drikk er forbudt. Alkoholholdig drikk er definert som drikk med alkoholinnhold over 2,50 volumprosent alkohol. I utgangspunktet rammes ikke reklame for lettøl av forbudet. Det er imidlertid forbudt å reklamere for andre varer med samme varemerke eller kjennetegn som alkoholholdig drikk. Dette stiller særskilte krav til lettølreklame.

Politiattest

Politiattest skal avkreves av personer som skal utføre oppgaver for idrettslaget som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller mennesker med utviklingshemming. Med mindreårige menes barn og unge under 18 år.

Personer under 18 år skal også avkreves politiattest. Den nedre grense er 15 år.

Hvem skal vi ha attest fra. Trenere, oppmenn, foreldre som er med på turneringer som ledere. De som ofte kjører andre sine barn. Det er bedre å ha for mange attester en for lite.

Hva skal idrettslaget gjøre?

- Styret skal avkreve politiattest av alle ansatte og frivillige som skal utføre oppgaver i idrettslaget som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige og mennesker med utviklingshemming.
- Styret kan oppnevne en person som er ansvarlig for å håndtere ordningen med politiattester.
- Styret må informere om ordningen på idrettslagets hjemmeside. Der skal også navn Og kontaktinfo på personene som skal håndtere ordningen i idrettslaget, fremgå.
- Idrettslaget må fastsette hvilke oppgaver og hvilke personer som er omfattet av ordningen.
- Den styreoppnevnte skal informere de(n) aktuell(e) personen(e) om at de(n) må ha Politi-attest.

Den enkelte person som blir bedt om å framlegge politiattest skal søke om det på elektronisk Skjemasom finnes på internett.

- Alle som skal ha politiattest må fremvise attesten for den styreoppnevnte.
- Den styreoppnevnte skal lagre opplysninger om hvilke personer som er avkrevd politiattest, at attesten er fremvist og dato for fremvisningen. Selve attesten beholdes av søkeren.
- Idrettslaget skal ikke gi oppgaver som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller mennesker med utviklingshemming til personer som ikke fremviser politiattest eller som har anmerkninger på attesten.

Dugnad

En kan ikke gi medlemmene anledning til å kjøpe seg fri fra dugnad.

En kan også bruke dugnad til å gi medlemmer anledning til å jobbe inn utgifter til treningsleirer, turneringer og andre reiser.

Her kan en også legge inn fordeling på dugnads inntekter i forhold til gruppen og hele klubben.

Et idrettslag er avhengig av at medlemmene stiller opp på dugnad. Her kan dere legge inn hva som blir forventet av medlemmene når de blir medlemmer i klubben.

DUGNADSVETT - NOEN ENKLE KJØREREGLER:

1. Dugnad skal i utgangspunktet være frivillig. Idrettslagene kan selvsagt henstille medlemmer og foreldre om å stille opp på dugnad, men deltagelse må baseres på frivillighetsprinsippet.
2. Et idrettslag kan heller ikke pålegge foreldre som ikke er medlemmer å stille på dugnader.
3. Styret kan heller ikke på prinsipielt grunnlag vedta "bøter" for at medlemmer ikke stiller og eller ikke kan stille på dugnad.

4. Årsmøtet i klubben kan i særlige tilfeller pålegge medlemmer å stille på dugnad der dette er en forutsetning for at aktiviteten skal kunne gjennomføres og der alternativet er at aktiviteten må legges ned. I så fall vil pålegget måtte gjelde medlemmene.
5. Idrettslaget kan fastsette en treningsavgift for aktive medlemmer i tillegg til årskontingent. Treningsavgiften skal i så fall gjenspeiles i det konkrete tilbudet som gis dem. Foreldre og medlemmer kan selvsagt tilbys å betale denne avgiften i form av frivillig innsats/dugnad og få dette fratrasket fra avgiften. Men da gis dette som tilbud og deltagelsen vil være frivillig.

Forslag til endringer/forbedringer tas imot med takk!

KVÆFJORD IDRETTSLAG