



Rollebeskrivelse for styret i Hallingdal Fotballklubb

Styret – generelle oppgaver

- Mål- og strategiarbeid/rammene for arbeidet i klubben.
- Visjon- og verdiarbeid.
- Økonomisk -/ og driftskontroll.
- Organisering og styresammensetning – underutvalg og roller.
- Følge idrettens lover og representere klubben utad.
- Legge til rette for at man kan rekruttere flest mulig, beholde dem over tid, samt utvikle gode fotballspillere.
- Oppnevne ansvarlig for politiattester.

Styreleder

- Ansvar for god kontakt og samarbeid med ansatte i HFK og for at det blir gjennomført medarbeidersamtaler minst én gang i året.
- Fastsette agenda for styremøter i samarbeid med DL og lede møtene.
- Overordnet ansvar for utarbeidelse/videreutvikling av strategi og planer i klubben.
- Klubbens pressekontakt i samarbeid med sportslig leder og daglig leder.
- Samarbeider med de ansatte om representasjon på Kretsting, Forbundsting og øvrige møter.

Styremedlemmer:

- Styremedlem 1: Ansvar som nestleder.
 - Stedfortreder for leder.
 - Ellers definerte oppgaver, på samme måte som et ordinært styremedlem.
- Styremedlem 2: Ansvar som dommerkoordinator i Hallingdal.
 - Dette vervet og ansvaret hører til ett spesifikt styremedlem.
 - [Se](http://Se.hallingdalfk.no) hallingdalfk.no for rollebeskrivelse.
- Styremedlem 3:
 - HFK ønsker gjerne ett styremedlem med et overordnet ansvar for innkjøp og drift av kiosken. Det er ikke meningen/forventet at styremedlemmet selv skal stå i kiosken.
- Styremedlem 4:
 - Ingen forhåndsbestemte arbeidsoppgaver, men bistår gjerne i arbeid relevant for sin bakgrunn, f.eks. innenfor økonomi/regnskap.
- Styremedlem 5:
 - Ingen forhåndsbestemte arbeidsoppgaver, men bistår gjerne i arbeid relevant for sin bakgrunn. Det kan gjerne være en person som har et ekstra øye for nye inntektsmuligheter og sponsorer.



HALLINGDAL



Post- og besøksadresse:

Tronderudvegen 1
Idrettskontoret
3550 GOL

Telefon:

+47 908 48 386
Følg oss på Facebook

Internett:

www.hallingdalfk.no
hallingdalfotballklubb@gmail.com

Bank:

2324.15.83635

Generalsponsor:





Hva forventes av oppmøte fra styremedlemmene?

Forventet representasjon:

- Årsmøte i mars måned.
- Fire årlige styremøter, ca. feb, mai, sept og nov/des.
- Årlig sponsormøte i november.
- Møter tilknyttet deres ansvarsområde. F.eks. møte om dommersituasjon for dommerkoordinator, kioskmøte for kioskansvarlig, møte om hall for arbeidsgruppe hall osv.
- For å opprettholde stempelet som Kvalitetsklubb må over 50% av styret ha fotballederkurs 1. Dersom det er nødvendig for å opprettholde nivå 1 må styremedlemmene være tilbøyelige for å ta dette kurset.

Frivillig representasjon:

Dersom det passer og styremedlemmene ønsker det, kan de møte på følgende:

- Årlig fotballfest på slutten av sesongen
- Diverse møter/seminarer som DL sender ut i løpet av året.
- Hver fotballgruppe i moderklubbene har sine årlige møter i løpet av februar. Styret kan bli spurt om å fordele seg på disse møtene, alt ettersom hvor man bor, men deltakelse er frivillig. De ansatte og styreleder har ansvaret.



HALLINGDAL



Post- og besøksadresse:

Tronderudvegen 1
Idrettskontoret
3550 GOL

Telefon:

+47 908 48 386
Følg oss på Facebook

Internett:

www.hallingdalfk.no
hallingdalfotballklubb@gmail.com

Bank:

2324.15.83635

Generalsponsor:

