

ÅRSMØTE OK SKØYNAR 20.01.2017



Sak 1: Godkjenning av stemmeberettigede

Sak 2: Godkjenning av innkalling og sakliste

Sak 3: Valg av dirigent, referent og to medlemmer for å underskrive protokollen

Sak 4: årsberetning 2016

ÅRSMELDING 2016

Årsmelding fra Orienteringsklubben SKØYNAR sin 41. sesong.

Styret har bestått av:

Leder:	Terje Rønning
Nestleder/sekretær:	Lars Strøm
Kasserer:	Eirik Rønning
Ungdomsrepr.:	Anders Israelsson
Leder TIU:	Tone Flægstad
Leder Trim:	Alf Dagfinn Ringstad

Utvalgsmedlemmer:

Trening og instruksjon:	Joar Svendgård Anders Israelsson Kirsten M. Lynum Andreas Bolstad Hege Hegstad
Trim:	Joralf Lyngen Asbjørn Strøm Magnar Bolstad Jostein Nilsen
Revisorer:	Gudmund Nesgård Asbjørn Strøm
Utsendinger kretsting:	Terje Rønning Lars Strøm Tone Flægstad
Skøynekomite:	Anne Elin Holberg Beate Lie Linda Svendgård Tone Nergård
Idrettsrådet(utsending):	Terje Rønning
Trimutvalg, krets:	Alf Dagfinn Ringstad
Utdanningskontakt:	Lars Strøm

Bygdakampsjef:	Terje Rønning
Ansvarlig påmelding:	Tone Flægstad
Uttakingskomite:	Terje Rønning Kirsten Marie Lynum Tone Flægstad
Webansvarlig:	Terje Rønning
Valgkomite:	Knut Hallan Mona Ronglan

Medlemstall, 31.12. 2016: 112

Styremøter: Det er avholdt 4 styremøter hvor til sammen 12 større og mindre saker er behandlet. De fleste saker har vært knyttet til lagets daglige drift. I tillegg er flere ”småsaker” behandlet gjennom e-post/samtaler.

Skøyne: Flott nummer utgitt til jul 2016.

Representasjon:

O-kretsens ting og kontaktmøte: Terje Rønning, Lars Strøm, Tone Flægstad

Levanger og Verdal idrettsråd: Lars Strøm

Levanger 10 på topp: Alf Dagfinn Ringstad

Brukergruppe Torsbustaden: Terje Rønning

LØPSARRANGEMENT:

Dato	Type arrangement	Sted	Ansvarlig	Deltakere
28.03	Vårsamling	Ekne	TIU	74
30.03	SK 1	Lysaker	Terje Rønning	29
06.04	SK 2	Holåsen	Joar Svendgård	33
27.04	SK 3	Perhaugen	Asbjørn Strøm	29
04.05	BK 1	Høgåsen	Alf Dagfinn Ringstad	199
10.05	TA-sprint, finale	Veskemarka	Mona Lund Veie	77
11.05	SK 4	Veskemarka	Lars Strøm	33
25.05	SK 5	Bumyra	TIU	13
08.06	SK 6	Lundsbustan	John-Ola Hovdal	19
15.06	BK 4	Åsfjellet	Olav Magne Svendgård	109
14.08	Jubileumsløpet	Torsbustan	Per Arve Hammer	Avlyst
17.08	SK 7	Torsbustan	Terje Rønning	40
31.08	SK 8	Torsbustan	Terje Rønning	23
17.09	SK 9	Torsbustan	Terje Rønning	32
23.09	SK 10	Høgåsen	Andreas Bolstad	18

Vi har registrert til sammen 121 (2 flere enn i 2015) ulike deltakere for Skøyne på klubbens vårsamling, Skøynekaruseller og Bygdakamp. Til sammen har disse 574 (29 flere enn i 2015) starter.

KONKURRANSEAKTIVITET:

KRETSMESTERSKAPENE:

Sprint:

D 13-14	Hege Hallan	Bronse
H 13-14	Trym Nergård Rønning	Sølv
H 15-16	Morten Svendgård	Bronse
H 40	Joar Svendgård	Sølv
H 50	Terje Rønning	Gull

Mellomdistanse:

D 13-14	Hege Hallan	Bronse
H 13-14	Simen Hegstad	Sølv
H 13-14	Håvard Veie	Bronse

Langdistanse:

H 13-14	Trym Nergård Rønning	Sølv
H 35	Joar Svendgård	Sølv
H 55	Terje Rønning	Sølv

Stafett:

H 13-16	Trym Nergård Rønning, Håvard Veie, Hallvar Hallan	Gull
---------	---	------

Natt:

H 50	Terje Rønning	Gull
------	---------------	------

HOVEDLØPENE:

Sprint:

H 14	Trym Nergård Rønning	18.plass
H 14	Håvard Veie	29. plass
H 14	Hallvar Hallan	61. plass
H 14	Aksel Veske	72. plass
D 14	Hege Hallan	48. plass
H 16	Kristian Veie	49. plass
H 16	Morten Svendgård	61.plass

Langdistanse:

H 14	Trym Nergård Rønning	19.plass
H 14	Hallvar Hallan	28. plass
H 16	Morten Svendgård	21. plass
H 14-16 C	Kristian Veie	1. plass
H 14-16 C	Aksel Veske	4. plass

NTOKs rankingpokaler:

D 13-14	Hege Hallan	4.plass
D 13-14	Louise Ronglan	6.plass
H 13-14	Trym Nergård Rønning	4.plass
H 13-14	Håvard Veie	6.plass
H 13-14	Hallvar Hallan	8.plass
H 13-14	Simen Hegstad	10.plass

H 13-14	Aksel Veske	11.plass
H 15-16	Morten Svendgård	5.plass
H 15-16	Andreas Ronglan	12.plass

Bygdakampen:

Bygdakampen ble arrangert på samme måte som tidligere med Frol og Verdal som motstandere. Heller ikke i år klarte vi å hamle opp med dem, men ble en liten økning i poeng.

Frol 1069 poeng

Verdal 731 poeng

OK Skøyenar 587 poeng (41 poeng **mer** enn i 2015)

88 løpere har deltatt for OK Skøyenar i Bygdakampen (12 flere enn i 2015)

Bare 6 løpere har deltatt på alle bygdakampene i år, mot 8 i fjor og 18 i 2014.

De beste Skøyenarløperne i hver løype:

C2: nr 8 Guro Hegstad

B3: nr 7 Håvard Veie

A4: nr 13 Andreas Bolstad

C5: nr 1 Hallbjørn Holberg

A6: nr 10 Terje Rønning, Trym Nergård Rønning

ÅRSMELDING KURS 2016

Ingen kursaktivitet i 2016

ÅRSMELDING KART 2016

I 2016 er det gjort fortløpende revisjoner i forbindelse med løp. Torsbustadkartet ble utvidet fram til Tvårråsjøen. Pr dato er følgende kart eller deler av kart i god stand:

Stokkvola (hele kartet)

Våttåberget (hele kartet)

Falstad (store deler av kartet)

Høgåsen (store deler av kartet)

Torsbustaden (området rundt Granheim-Torsbustaden-Lundsustaden og deler av

Bumyraområdet)

Sprintkartene på Ekne, Åsen og Nesset.

ÅRSMELDING TIU 2016

Gruppen har bestått av: Tone Flægstad (leder)

Hege Hegstad

Kirsten Marie Lynum

Anders Israelsson

Andreas Bolstad

Joar Svendgård

TIU har avholdt 2 møter, ellers har det vært mye kontakt på trening, løp og via e-post og telefon.

Vi hadde treninger på Skogn Folkehøgskole fra okt.15 – mars 16. Gjennomsnitt på treningene var 15 stk. Kirsten-Marie hadde ansvaret for treningene fram til jul -15. Etter jul ble

treningene ledet av ungdommene med hjelp av oss andre i TIU. Avsluttet innesesongen med et bad i Trønderhallen.

Vi arrangerte rekruttkarusell på Lysaker 30.03 og i Holåsen 06.04. Bra deltakelse.

Vårsamlingen ble tradisjon tro arrangert på Ekne 2.påskedag. Ca.80 stk. deltok.

Treninger for ungdommene startet mandag 11.04 og disse ble ledet av Terje. På ulike plasser og med ulike tema.

Utetreningene startet 14.04. Treningene var på Skogn BU, Perhaugen, Høgåsen og Bumyra.

Vi hadde gjenbruk av Skøynarkausellene på treningene. Treningene ble ledet av oss i TIU, på omgang. Vi ser at det er vanskelig å få med de som var på innetreningene over til utetreningene.

Hallvar deltok på kretssamling i Bjugn i april.

God deltakelse på TA-sprintene utover våren. Louise vant J13 – 14 sammenlagt. Gratulerer!

Noen av ungdommene våre stilte som instruktører på åpningen av Tur-O-sesongen.

Mange Skøynarløpere var med på løp rundt om i Nord –Trøndelag utover våren og sommeren. Vi er en klubb som vises og blir lagt merke til! Gode resultater ble det også.

Verdens orienteringsdag ble markert på Ekne skole 11.05. Elever fra 1.-7.klasse deltok, Tone hadde ansvaret.

Fellestrening for 13-16 år Nord – Trøndelag o-krets 23.05, fra skihytta på Ronglan.

6.juni var hovedløpsdeltakerne på dugnad på Tomtvatnet, bærehjelp. Pengene gikk til lommepenger på HLL/OLL.

Håvard, Trym og Hallvar deltok på kretssamling på Steinkjer i juni.

Skøynar stilte med 4 lag på Byastafetten, pluss noen deltakere i åpenklasser.

Skøynar arrangerte O-troll-leir 18.-19.juni på Grønningen. 21 deltakere pluss voksne. En artig leir som vi har fått mange gode tilbakemeldinger på. Mange av våre eldste løpere stilte som instruktører.

Hallvar deltok på ungdomstrening på Stjørdal 16.06.

26.juni årets store langtur: 12 stk. tok 44 tur-o-poster på en og samme tur. Syklet mellom de ulike kartene. Terje som tok initiativet til denne turen og dette må gjentas. Resten av tur-o-postene ble tatt på en ny tur senere på høsten.

5-dagers i Sverige ble årets høydepunkt. Vi ble imponert over opplegget og hadde ei artig uke sammen.

Hege, Hallvar, Håvard, Aksel, Trym, Morten og Kristian deltok hovedløp og hovedlandsleir i Drammen. Gode prestasjoner og nye bekjentskaper.

Jubileumsløpet som Skøynar skulle arrangere 14.08 ble avlyst pga. lite påmelding.

Gratulerer til Håvard, Trym og Hallvar som tok gull på KM-stafett H13-16. Vi stilte med 3 lag.

Skøynar profilerte seg på Nesseguttens dag 19.09.

På Jaktprøven stilte Skøynar med 3 lag.

Vil med dette takke løpere og foreldre for et aktivt år, for gode prestasjoner og for god hjelp.

Uten dere hadde det ikke fungert.

En spesiell takk til Kirsten Marie og Terje for den jobben dere legger ned som trenere. Dere er forbilder for ungene våre!

For TIU

Tone Flægstad

ÅRSMELDING TRIM/TUR-O 2016

Trimgruppa har bestått av: Joralf Lyngen, Jostein Nilsen, Magnar Bolstad og Alf Dagfinn Ringstad.

I tillegg til den tradisjonelle *Skøynartrimmen* har vi hatt ansvaret for *10 På Topp-posten* på Skordalsvola.

I år har vi samarbeidet med Barnas Turlag Innherred på Åpningsdagen og på Kaffeposten. Vi ønsker å forsette samarbeidet også i 2017. Vi ønsker også å videreføre det gode samarbeidet med TIU og trener.

Åpningsdagen var 30. april ved vasstårnet på Holåsen. 54 store og små møtte fram.

Ungdommene i klubben var instruktører og veiledere. Alle barn fikk ei lita lommelykt i premie, sponset av NOF. Det ble servert saft, bålcaffe og noe å bite i.

Kaffeposten var ved Langfyldtjønna torsdag 9.juni. 25 personer trosset regn og haglbyger. Alle fikk saft, bålcaffe og noe attåt.

Vi graderer alle turene. På de grønne turene har noen poster vært plassert ved kulturminner. 1 grønn tur "Bokkhaugen" var tilrettelagt for rullestol og barnevogn. "Holåsen" og "Stokkvola" var også grønne turer. Ellers hadde vi en blå tur rundt Rotbutjønna. 2 røde turer ved Torsbustaden og Lundbustaden. 1 svart tur på Falstad. Totalt 70 poster hvorav 30 var på grønne turer.

Ved starten på de grønne turene har vi satt opp en kasse som inneholder blyanter og kart med de aktuelle postene inntegnet. Her kan alle ta et kart, gå turen, notere ned postkodene for senere å legge dem inn på nettet.

Salget var på 51 konvolutter (5 flere enn i fjor) og 16 ekstra kontrollkort. Det gir et salg på 67 kort (7 færre enn i fjor). Av disse er 3 konvolutter solgt på nettet. Det er også solgt 3 enkeltturer på nettet.

43 personer har klart merkekravet (75% av postene må være godkjent). Registreringen på nettet øker for hvert år. I år er det 50 personer som har registrert klipp på nettet mot 22 i 2014 og 29 i 2015.

Vi var en av ti klubber som NOF belønnet for godt opplegg med turorientering. 10 T-skjorter i ulike størrelser var belønningen. T-skjortene med Tur-O-logo ble trukket ut og gitt som premie til "Skøynartrimmere" på Årsfesten.

For trimgruppa

Alf Dagfinn Ringstad

SLUTTORD

Da har vi fullført vår 41. sesong og det uten tegn på alderdomssvakhet! En stor takk til alle løpere, tillitsvalgte, funksjonærer og foreldre som er med å gir de viktige bidragene for at OK Skøynar er en klubb i vekst.

I år var vi største klubb fra Nord-Trøndelag på Hovedløpet, noe som ble lagt merke til også utenfor kretsens grenser, med blant annet et flott oppslag i O-boka 2016.

Turorienteringa øker også, spesielt gledelig var det i år at arbeidet som blir gjort også ble lagt merke til av NOF slik at vi var en av de klubbene som ble premiært for innsatsen.

Gjennom en lang sesong er det en lang rekke små og store høydepunkt. Fellesturen til Sälen og O-ringen ble nok en opplevelse som de fleste av oss som var der vil huske lenge. Det kanskje største sportslige høydepunktet var at vi for andre år på rad vant stafett KM i H 13-16.

Terje Rønning, leder

KLUBBMESTERSKAPET 2016

Løype N:

Håkon Hallan
Laura Hegstad
Sigve Bolstad
Aksel Bolstad
Eirik Bolstad
Magnus Bartnes Dalheim
Harald Dalheim
Torstein Bartnes Dalheim
Kjell Georg Hegstad
Siri Mette Lie
Iben Gran Jacobsen
Imre Gran Jacobsen
Anne Lise Gran

Løype C kort:

Guro Hegstad	27.45
Hannah Gustad Strøm	30.50
Silje Gran	38.27
Elin Fiskvik	38.58
Tone Fiskvik	39.05

Løype B:

Olav Magne Svendgård	32.59
Alf Dagfinn Ringstad	35.14
Hege Hegstad	40.29
Asbjørn Strøm	45.43
Frode Fiskvik	71.55
Tone Flægstad	
Hege Hallan	
Anette Bartnes	

Løype A:

Joar Svendgård	33.14
Lars Strøm	35.50
Simen Hegstad	36.12
Andreas Bolstad	36.46
Hallvar Hallan	39.52
Håvard Veie	41.21

Sak 5: Regnskap 2016

Eget vedlegg

Sak 6: Ny lov for OK Skøyenar

LOVNORM FOR IDRETTSLAG

Vedtatt av Idrettsstyret 22. oktober 2015.

Veiledning til lovnorm for idrettslag

Idrettslaget skal ha en lov som er i samsvar med NIFs regelverk og denne lovnormen. Lovnormen er ufravikelig og inneholder et minimum av det idrettslaget må ha i sin egen lov.

Alle lovendringer må vedtas på ordinært eller ekstraordinært årsmøte etter å ha vært oppført på saklisten og krever 2/3 flertall av de avgitte stemmer. Lovendringene må sendes til idrettskretsen for godkjenning. (www.idrettsforbundet.no/idrettskretser1/)

Fotnotene i lovnormen er kun til informasjon, og utgjør ikke en del av loven. Det er valgfritt å ta med fotnotene i egen lov.

NIFs regelverk er tilgjengelig på www.idrettsforbundet.no

LOV FOR OK SKØYNAR

Stiftet 30.03.1976, vedtatt av årsmøtet 20.01.2017, godkjent av Nord-Trøndelag idrettskrets[dato].

I. INNLEDENDE BESTEMMELSER

§ 1 Formål

- (1) Idrettslagets formål er å drive idrett organisert i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF).
- (2) Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd. All idrettsslig aktivitet skal bygge på grunnverdier som idrettsglede, fellesskap, helse og ærlighet.

§ 2 Organisasjon

- (1) Idrettslaget er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.
- (2) Idrettslaget er medlem av Norges Orienteringsforbund.
- (3) Idrettslaget er medlem av NIF gjennom Nord-Trøndelag idrettskrets, hører hjemme i Levanger kommune, og er medlem av Levanger idrettsråd.

- (4) Idrettslaget skal følge NIFs og tilsluttede organisasjonsledds regelverk og vedtak. NIFs regelverk gjelder for idrettslaget uavhengig av hva som måtte stå i idrettslagets egen lov.

§ 3 Medlemmer

- (1) For at en person skal opptas i idrettslaget må vedkommende:
- a) akseptere å overholde idrettslagets og overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak.
 - b) ha gjort opp eventuelle økonomiske forpliktelser til idrettslaget og andre organisasjonsledd i NIF.
- (2) Styret i idrettslaget kan i særlige tilfeller nekte en person medlemskap. Før vedtak treffes, skal personen gjøres kjent med bakgrunnen for saken og gis en frist på to uker til å uttale seg. Vedtaket skal være skriftlig og begrunnet samt informere om klageadgang. Vedtaket kan påklages til idrettskretsen innen tre uker etter at det er mottatt. Klagen skal sendes til idrettslagets styre, som eventuelt kan omgjøre vedtaket. Dersom vedtaket opprettholdes, sendes klagen til idrettskretsen innen to uker.
- (3) Medlemskap i idrettslaget er først gyldig fra den dag kontingent er betalt.
- (4) Medlemmet plikter å overholde NIFs, tilsluttede organisasjonsledds og idrettslagets regelverk og vedtak.
- (5) Utmelding skal skje skriftlig og får virkning når den er mottatt.
- (6) Idrettslaget kan frata medlemskap fra medlem som etter purring ikke betaler fastsatt medlemskontingent. Medlem som skylder kontingent for to år, taper automatisk sitt medlemskap i idrettslaget og skal strykes fra lagets medlemsliste.
- (7) a) Styret i idrettslaget kan i særlige tilfeller frata et medlem medlemskapet for en periode på inntil ett år. Før vedtak treffes, skal vedkommende gjøres kjent med bakgrunnen for saken og gis en frist på to uker til å uttale seg. Vedtaket skal være skriftlig og begrunnet samt informere om klageadgang.
- b) Ved fratakelse av medlemskap kan den saken gjelder kreve at vedtaket behandles av ordinært/ekstraordinært årsmøte, og har rett til å være til stede ved årsmøtets behandling av saken. Kravet må fremsettes innen én uke etter at vedtaket er mottatt, og årsmøtet må deretter avholdes innen én måned.
- c) Ved fratakelse av medlemskap kan idrettslagets vedtak påklages til idrettskretsen innen tre uker etter at vedtaket er mottatt. Klagen skal sendes til idrettslagets styre, som eventuelt kan omgjøre vedtaket dersom det er fattet av styret selv. Dersom vedtaket opprettholdes, sendes klagen til idrettskretsen innen to uker. Idrettslagets vedtak trer ikke i kraft før klagefristen er utløpt, eventuelt når klagesaken er avgjort.
- (8) Idrettslaget skal føre elektroniske medlemslister i idrettens nasjonale medlemsregister i tråd med forskrift gitt av Idrettsstyret.

§ 4 Medlemskontingent og avgifter

Medlemskontingenten fastsettes av årsmøtet.¹ Andre avgifter/egenandeler kan kreves for deltakelse i idrettslagets aktivitetstilbud.

II. TILLITSVALGTE OG ANSATTE

§ 5 Kjønnssfordeling

- (1) Ved valg/oppnevning av styre, råd, utvalg/komité mv. og ved representasjon til årsmøte/ting i overordnet organisasjonsledd, skal begge kjønn være representert. Sammensetningen skal være forholdsmessig i forhold til kjønnssfordelingen i medlemsmassen, dog slik at ved valg/oppnevning av mer enn tre personer, skal det velges/oppnevnes minst to personer fra hvert kjønn. Bestemmelsen gjelder også der det velges mer enn ett varamedlem. Ansattes representant teller ikke med ved beregningen av kjønnssfordelingen.
- (2) Ved valg/oppnevning til styre, råd, utvalg/komité mv. i strid med bestemmelsen, skal styret innen én måned etter årsmøtet sende ut innkalling til ekstraordinært årsmøte der nytt valg foretas. Eksisterende medlemmer i det aktuelle styret, komiteen mv. blir sittende til nytt styre, komité mv. er valgt/oppnevnt.
- (3) Idrettskretsen kan pålegge idrettslaget å oppfylle bestemmelsen, herunder innkalle til nytt årsmøte eller foreta ny oppnevning.
- (4) Idrettskretsen kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon fra denne bestemmelsen. Det skal så langt mulig søkes om dispensasjon i forkant. Søknad om dispensasjon må være sendt til idrettskretsen innen 14 dager etter årsmøtet. Dispensasjon kan kun gis for én valgperiode/oppnevning av gangen.

§ 6 Generelle regler om stemmerett, valgbarhet, forslagsrett mv.

- (1) For å ha stemmerett og være valgbar må man ha fylt 15 år, vært medlem av idrettslaget i minst én måned og ha oppfylt medlemsforpliktelsene, jf. § 3 (1). Det samme gjelder der en person skal oppnevnes som representant til årsmøte/ting i overordnet organisasjonsledd. Ingen kan møte eller avgi stemme ved fullmakt, jf. § 16.
- (2) Et medlem som er arbeidstaker i eller har oppdragsavtale med idrettslaget, jf. § 7 (3), har ikke stemmerett på idrettslagets årsmøte. Dette gjelder ikke for spiller/utøver med kontrakt og medlemskap i laget.
- (3) Et medlem kan ikke samtidig inneha mer enn ett av følgende verv i idrettslaget: medlem av styret, valgkomité, kontrollkomité, lovutvalg, revisor.
- (4) Et medlem kan ikke ha tillitsverv knyttet til samme idrett i flere idrettslag som deltar i samme konkurranse.

¹ Idrettslaget kan innføre forskjellige kontingentkategorier (f.eks. for familier, pensjonister, studenter). Kontingenten må være på minst kr 100 per medlem. Årsmøtet kan vedta at æresmedlemmer skal være fritatt for betaling av kontingent.

- (5) Forslagsrett:
- a) Et medlem har forslagsrett til og på årsmøtet i idrettslaget.
 - b) Styret i idrettslaget har forslagsrett til og på årsmøtet i idrettslaget.
 - c) Et idrettslag har forslagsrett til årsmøte/ting i overordnet organisasjonsledd, og dets representant(er) har forslagsrett på dette årsmøtet/tinget.
 - d) Møteberettiget komité/utvalg har forslagsrett til årsmøtet i saker som ligger innenfor komiteens/utvalgets arbeidsområde, og dets representant(er) har forslagsrett på årsmøtet innenfor komiteens/utvalgets arbeidsområde.
 - e) Et medlem under 15 år har forslagsrett til og på årsmøtet.
- (6) Talerett:²
Representant fra overordnet organisasjonsledd har talerett på årsmøtet i idrettslaget.

§ 7 Valgbarhet og representasjonsrett for arbeidstaker og oppdragstaker

- (1) En arbeidstaker i idrettslaget er ikke valgbar til styre, råd, utvalg/komité mv. i idrettslaget eller overordnede organisasjonsledd. Tillitsvalgt som får relevant ansettelse, plikter å fratre tillitsvervet ved tiltredelse av stillingen, og kan ikke gjeninntre før ansettelsesforholdet er opphørt.
- (2) En arbeidstaker i idrettslaget kan ikke velges eller oppnevnes som representant til årsmøte/ting eller ledermøte i overordnede organisasjonsledd. Det kan heller ikke velges eller oppnevnes representant som er arbeidstaker i det organisasjonsledd representasjonen skjer.
- (3) Bestemmelsen får tilsvarende anvendelse på et medlem som har oppdragsavtale som kan sammenlignes med et ansettelsesforhold.
- (4) Bestemmelsen gjelder ikke for arbeidstaker som er spiller/utøver med kontrakt og medlemskap i idrettslaget, og er ikke til hinder for at idrettslaget gir de ansatte rett til å utpeke ansattrepresentant(er) til idrettslagets styre.
- (5) En person som er valgt eller oppnevnt i strid med bestemmelsen anses ikke som valgt eller oppnevnt.
- (6) Idrettskretsen kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon fra denne bestemmelsen. Det skal så langt det er mulig søkes om dispensasjon i forkant. Det kan bare gis dispensasjon for én valgperiode/oppnevning av gangen.

§ 8 Valgbarhet og representasjonsrett for andre personer med tilknytning til idrettslaget

- (1) Et medlem som har en avtale med idrettslaget som gir vedkommende en økonomisk interesse i driften av idrettslaget, er ikke valgbar til styre, råd, utvalg/komité mv. innen idrettslaget eller overordnet organisasjonsledd. Det samme gjelder styremedlem, ansatt

² Årsmøtet kan også beslutte å gi talerett til andre personer. Dersom idrettslaget har engasjert revisor, må følgende punkt legges inn i (6): «Engasjert revisor har talerett på årsmøtet i saker som ligger innenfor sitt arbeidsområde.»

eller aksjonær med vesentlig innflytelse, i en juridisk person som har slik avtale som nevnt i første setning. Begrensningen gjelder ikke for styremedlem oppnevnt av idrettslaget. Tillitsvalgt som får en slik avtale, styreverv, ansettelse eller eierandel, plikter å fratre tillitsvervet, og kan ikke gjeninntre før ansettelsesforholdet mv. er opphørt.

- (2) Person som i henhold til første ledd ikke er valgbar, kan heller ikke velges eller oppnevnes som representant til årsmøte/ting eller ledermøte i overordnede organisasjonsledd. Det kan heller ikke velges eller oppnevnes representant med tilsvarende tilknytning til det organisasjonsledd representasjonen skjer.
- (3) En person som er valgt eller oppnevnt i strid med bestemmelsen anses som ikke valgt eller oppnevnt.
- (4) Idrettskretsen kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon fra denne bestemmelsen. Det skal så langt det er mulig søkes om dispensasjon i forkant. Det kan bare gis dispensasjon for én valgperiode/oppnevning av gangen.

§ 9 Inhabilitet

- (1) En tillitsvalgt, oppnevnt representant eller ansatt i idrettslaget er inhabil til å tilrettelegge grunnlaget for en avgjørelse eller til å treffe avgjørelse:
 - a) når vedkommende selv er part i saken,
 - b) når vedkommende er i slekt eller svogerskap med en part i opp- eller nedstigende linje eller i sidelinje så nær som søsken,
 - c) når vedkommende er eller har vært gift med eller er forlovet eller samboer med en part,
 - d) når vedkommende leder eller har ledende stilling i, eller er medlem av styret i et organisasjonsledd eller annen juridisk person som er part i saken.
- (2) Likeså er vedkommende inhabil når andre særegne forhold foreligger som er egnet til å svekke tilliten til vedkommendes upartiskhet; blant annet skal det legges vekt på om avgjørelsen i saken kan innebære særlig fordel, tap eller ulempe for vedkommende selv eller noen som vedkommende har nær personlig tilknytning til. Det skal også legges vekt på om inhabilitetsinnsigelse er reist av en part.
- (3) Er en overordnet inhabil, kan avgjørelse i saken heller ikke treffes av direkte underordnet i idrettslaget.
- (4) Inhabilitetsreglene får ikke anvendelse dersom det er åpenbart at den tillitsvalgte, oppnevnte representanten eller ansattes tilknytning til saken eller partene ikke vil kunne påvirke vedkommendes standpunkt og idrettslige interesser ikke tilsier at vedkommende viker sete.
- (5) Med part menes i denne bestemmelsen person, herunder juridisk person, som en avgjørelse retter seg mot eller som saken ellers direkte gjelder.
- (6) I styrer, komiteer og utvalg treffes avgjørelsen av organet selv, uten at vedkommende medlem deltar. Dersom det i en og samme sak oppstår spørsmål om inhabilitet for flere medlemmer, kan ingen av dem delta ved avgjørelsen av sin egen eller et annet medlems habilitet, med mindre organet ellers ikke ville være vedtaksført i spørsmålet.

I sistnevnte tilfelle skal alle møtende medlemmer delta. Medlemmet skal i god tid si fra om forhold som gjør eller kan gjøre vedkommende inhabil. Før spørsmålet avgjøres, bør varamedlem eller annen stedfortreder innkalles til å møte og delta ved avgjørelsen dersom det kan gjøres uten vesentlig tidsspille eller kostnad.

- (7) I øvrige tilfeller avgjør vedkommende selv om vedkommende er inhabil. Dersom en part krever det og det kan gjøres uten vesentlig tidsspille, eller vedkommende ellers finner grunn til det, skal vedkommende selv forelegge spørsmålet for sin nærmeste overordnede til avgjørelse.
- (8) Bestemmelsen gjelder ikke på årsmøtet i idrettslaget.

§ 10 Vedtaksførhet, flertallskrav og protokoll

- (1) Når ikke annet er bestemt, er styrer, komiteer og utvalg i idrettslaget vedtaksføre når et flertall av medlemmene er til stede. Vedtak fattes med flertall av de avgitte stemmene. Ved stemmelikhet er møteleders stemme avgjørende.
- (2) Vedtak kan fattes ved skriftlig saksbehandling³ eller ved fjernmøte⁴. Ved skriftlig saksbehandling sendes kopier av sakens dokumenter samtidig til alle medlemmer med forslag til vedtak. For gyldig vedtak kreves at flertallet av medlemmene gir sin tilslutning til det fremlagte forslaget, og til at dette treffes etter skriftlig saksbehandling. Ved fjernmøte skal alle møtedeltakerne kunne høre og kommunisere med hverandre.
- (3) Det skal føres protokoll fra styremøter.

§ 11 Tillitsvalgtes refusjon av utgifter. Godtgjørelse

- (1) Tillitsvalgt kan motta refusjon for nødvendige, faktiske utgifter som påføres vedkommende i forbindelse med utførelsen av vervet.
- (2) Tillitsvalgt kan motta en rimelig godtgjørelse for sitt arbeid.
- (3) Godtgjørelse til styret og daglig leder skal klart fremgå av vedtatt budsjett og regnskap.

III. ØKONOMI

§ 12 Regnskap, revisjon, budsjett mv.

- (1) Idrettslaget er regnskaps- og revisjonspliktig. Regnskapsåret skal følge kalenderåret.⁵
- (2) Dersom idrettslaget har en årlig omsetning på mindre enn kr 5 millioner, skal laget følge NIFs regnskaps- og revisjonsbestemmelser, men kan, etter beslutning av styret, velge å følge regnskapsloven. Dersom idrettslaget har en årlig omsetning på kr 5

³ For eksempel per e-post.

⁴ For eksempel møte per telefon/videokonferanse.

⁵ Idrettsstyret kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon til å benytte avvikende regnskapsår.

millioner eller mer, skal laget følge regnskapsloven og revisorloven, og skal alltid engasjere statsautorisert/registrert revisor uavhengig av hva som følger av disse lovene. Alle organisasjonsledd som har engasjert revisor skal velge en kontrollkomité med minst to medlemmer. Kontrollkomiteens oppgaver følger av NIFs lov § 2-12.

- (3) Bankkonti skal være knyttet til idrettslaget og skal disponeres av to personer i fellesskap. Underslagforsikring skal være tegnet for dem som disponerer.
- (4) På årsmøtet skal det fastsettes et budsjett som inneholder alle hovedposter i resultatregnskapet. Regnskap og budsjett for idrettslag som er organisert med grupper/avdelinger, skal også omfatte regnskapene og budsjettene for gruppene/avdelingene. Budsjettet skal være realistisk, og resultatet skal ikke vise underskudd med mindre det dekkes av positiv egenkapital. Det vedtatte budsjettet bør fremkomme i en egen kolonne når årsregnskapet fremlegges.
- (5) Årsregnskap og årsberetning skal underskrives av samtlige styremedlemmer. Dersom idrettslaget har daglig leder skal også vedkommende signere.
- (6) Idrettslaget kan ikke gi lån eller stille garantier for lån hvis ikke lånet eller garantien er sikret med betryggende pant eller annen betryggende sikkerhet. Sikkerheten for lån og garantier skal opplyses i note til årsoppgjøret.
- (7) Disposisjoner, herunder låneopptak, av ekstraordinær karakter eller betydelig omfang i forhold til idrettslagets størrelse eller virksomhet, kan kun vedtas av årsmøtet.

IV. ÅRSMØTE, STYRE, UTVALG MV.

§ 13 Årsmøtet

- (1) Årsmøtet er idrettslagets høyeste myndighet, og avholdes hvert år innen utgangen av mars måned⁶.
- (2) Årsmøtet innkalles av styret med minst én måneds varsel direkte til medlemmene eventuelt på annen forsvarlig måte, herunder ved kunngjøring i pressen, eventuelt på idrettslagets internettside. Innkallingen kan henvise til at saksdokumentene gjøres tilgjengelig på idrettslagets internettside eller på annen forsvarlig måte. I så fall skal det fremgå at dokumentene vil bli gjort tilgjengelige senest én uke før årsmøtet. Forslag som skal behandles på årsmøtet, må være sendt til styret senest to uker før årsmøtet. Fullstendig sakliste og andre nødvendige saksdokumenter med forslag til årsmøtet må være gjort tilgjengelig senest én uke før årsmøtet.
- (3) Ved innkalling i strid med bestemmelsen, avgjør årsmøtet hhv. under godkjenning av innkalling og godkjenning av saklisten, om årsmøtet er lovlig innkalt og om det er saker som ikke kan behandles.

⁶ Vedtak om årsmøte innen mars måned er fastsatt av Idrettsstyret, jf. NIFs lov § 2-11 (8) siste setning.

- (4) Alle idrettslagets medlemmer har adgang til årsmøtet. Årsmøtet kan invitere andre personer og/eller media til å være tilstede, eventuelt vedta at årsmøtet kun er åpent for medlemmer.
- (5) Årsmøtet er vedtaksført dersom det møter et antall stemmeberettigede medlemmer som minst tilsvarer antallet medlemmer i styret iht. idrettslagets lov. Dersom årsmøtet ikke er vedtaksført, kan det innkalles til årsmøte på nytt uten krav til minimumsdeltakelse.
- (6) På årsmøtet kan ikke behandles forslag om endring i lov eller bestemmelser som ikke er oppført på den saklisten som er gjort tilgjengelig eller sendt ut. Andre saker kan behandles når 2/3 av de fremmøtte stemmeberettigede vedtar det ved godkjenning av saklisten.

§ 14 Ledelse av årsmøtet

Årsmøtet ledes av valgt dirigent. Verken dirigent eller valgt referent behøver å være medlem. Det kan velges flere dirigenter og referenter.

§ 15 Årsmøtets oppgaver

Årsmøtet skal⁷:

1. Godkjenne de stemmeberettigede.
2. Godkjenne innkallingen, saklisten og forretningsorden.
3. Velge dirigent, referent, samt to medlemmer til å underskrive protokollen.
4. Behandle idrettslagets årsberetning, herunder eventuelle gruppeårsmeldinger.
5. Behandle idrettslagets regnskap i revidert stand.
6. Behandle forslag og saker.⁸
7. Fastsette medlemskontingent på minst kr 100, og treningsavgift, eller gi gruppestyrene fullmakt til å fastsette treningsavgift for gruppens aktivitet.⁹
8. Vedta idrettslagets budsjett.
9. Behandle idrettslagets organisasjonsplan.¹⁰
10. Foreta følgende valg:¹¹
 - a) Leder og nestleder.
 - b) 4 styremedlemmer (kasserer, leder TIU, leder Trim og ungdomsrepresentant).
 - c) Øvrige valg i henhold til vedtatt organisasjonsplan, jf. pkt. 9.
 - d) To revisorer.¹²

⁷ Dersom saklisten ikke fullføres, kan det innkalles til fortsettende årsmøte. Slik innkalling skjer på tilsvarende måte som for ordinært årsmøte, men eventuelt med kortere frist godkjent av årsmøtet. Fortsettende årsmøte kan bare behandle saker som var med i godkjent sakliste for årsmøtet.

⁸ Årsmøtet bør gi styret fullmakt til å oppdatere loven i samsvar med fremtidige endringer i NIFs lovnorm for idrettslag.

⁹ Årsmøtet kan fastsette en øvre grense for treningsavgiftens størrelse.

¹⁰ Organisasjonsplanen skal regulere idrettslagets interne organisering og aktivitet.

¹¹ Dette er minimum av de tillitsvalgte som skal velges på årsmøtet. Årsmøtet kan i tillegg velge andre tillitsvalgte det er behov for.

¹² Idrettslag med årlig omsetning på kr 5 millioner eller mer plikter å ha engasjert revisor, og må innta følgende som nytt punkt 10: «Engasjere statsautorisert/registrert revisor til å revidere idrettslagets regnskap.» Punkt 10 forskyves til nytt punkt 11 og nytt punkt 11 bokstav d) endres til: «Kontrollkomité med minst to medlemmer.»

- e) Representanter til ting og møter i de organisasjonsledd idrettslaget har representasjonsrett eller gi styret fullmakt til å oppnevne representantene.
- f) Valgkomité med leder og ett medlem.

Leder og nestleder velges enkeltvis. De øvrige medlemmer velges samlet. Deretter velges varamedlemmene samlet, og ved skriftlig valg avgjøres rekkefølgen i forhold til stemmetall.

§ 16 Stemmegivning på årsmøtet

- (1) Med mindre annet er bestemt i denne lov, skal et vedtak, for å være gyldig, være truffet med alminnelig flertall av de avgitte stemmer. Ingen representant har mer enn én stemme. Ingen kan møte eller avgi stemme ved fullmakt. Blanke stemmer skal anses som ikke avgitt.
- (2) Valg foregår skriftlig hvis det foreligger mer enn ett forslag eller det fremmes krav om det. Hvis det skal være skriftlig valg, kan bare foreslåtte kandidater føres opp på stemmeseddelen. Stemmesedler som er blanke, eller som inneholder ikke foreslåtte kandidater, eller ikke inneholder det antall det skal stemmes over, teller ikke, og stemmene anses som ikke avgitt.
- (3) Når et valg foregår enkeltvis og ingen kandidat oppnår mer enn halvparten av de avgitte stemmer, foretas omvalg mellom de to kandidater som har oppnådd flest stemmer. Er det ved omvalg stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.
- (4) Når det ved valg skal velges flere ved en avstemning, må alle, for å anses valgt, ha mer enn halvparten av de avgitte stemmer. Dette gjelder ikke ved valg av vararepresentant. Hvis ikke tilstrekkelig mange kandidater har oppnådd dette i første omgang, anses de valgt som har fått mer enn halvparten av stemmene. Det foretas så omvalg mellom de øvrige kandidater og etter denne avstemning anses de valgt som har fått flest stemmer. Er det ved omvalg stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.

§ 17 Ekstraordinært årsmøte

- (1) Ekstraordinært årsmøte i idrettslaget innkalles av idrettslagets styre med minst 14 dagers varsel etter:
 - a) Vedtak av årsmøtet i idrettslaget.
 - b) Vedtak av styret i idrettslaget.
 - c) Vedtak av styre eller årsmøte/ting i overordnet organisasjonsledd.
 - d) Skriftlig krav fra 1/3 av idrettslagets stemmeberettigede medlemmer.
- (2) Ekstraordinært årsmøte innkalles direkte til medlemmene eventuelt på annen forsvarlig måte, herunder ved kunngjøring i pressen, eventuelt på idrettslagets internettside. Saklisten og andre nødvendige dokumenter skal enten følge vedlagt innkallingen eller være gjort tilgjengelig på idrettslagets internettside eller annen forsvarlig måte. I sistnevnte tilfeller skal det fremgå av innkallingen at saksdokumentene er gjort tilgjengelig på annen måte, og dokumentene skal være gjort tilgjengelige på innkallingstidspunktet.

- (3) Ekstraordinært årsmøte er vedtaksført dersom det møter et antall stemmeberettigede medlemmer som minst tilsvarer antall medlemmer av styret iht. denne lov. Dersom det ekstraordinære årsmøtet ikke er vedtaksført, kan det innkalles til årsmøte på nytt uten krav til minimumsdeltakelse.
- (4) Ekstraordinært årsmøte i idrettslaget skal bare behandle de saker som er angitt i vedtaket eller i kravet om innkalling av det ekstraordinære årsmøtet.
- (5) Ved innkalling i strid med bestemmelsen, avgjør det ekstraordinære årsmøtet hhv. under godkjenning av innkalling og godkjenning av saklisten, om det ekstraordinære årsmøtet er lovlig innkalt og om det er saker som ikke kan behandles.

§ 18 Idrettslagets styre

- (1) Idrettslaget ledes og forpliktes av styret, som er idrettslagets høyeste myndighet¹³ mellom årsmøtene.
- (2) Styret skal bl.a.:
 - a) Iverksette årsmøtets og overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak.
 - b) Påse at idrettslagets midler brukes og forvaltes på en forsiktig måte i samsvar med de vedtak som er fattet på årsmøtet eller i overordnet organisasjonsledd, og sørge for at idrettslaget har en tilfredsstillende organisering av regnskaps- og budsjettfunksjonen samt en forsvarlig økonomistyring.
 - c) Etter behov oppnevne komiteer/utvalg/personer for spesielle oppgaver og utarbeide mandat/instruks for disse.
 - d) Representere idrettslaget utad.
 - e) Oppnevne ansvarlig for politiattestordningen.¹⁴
 - f) Oppnevne en ansvarlig (tillitsvalgt eller ansatt) for barneidretten.¹⁵
- (3) Styret skal avholde møter når lederen bestemmer det eller minst to av styrets medlemmer forlanger det.

§ 19 Grupper og komiteer

- (1) Valgkomiteen velges på årsmøtet på fritt grunnlag, etter innstilling fra styret, og skal legge frem innstilling på kandidater til alle øvrige tillitsverv som skal velges på årsmøtet. Medlem av valgkomité som selv blir kandidat til verv, plikter å tre ut av valgkomiteen.
- (2) Idrettslagets årsmøte kan beslutte å opprette og nedlegge grupper, og hvordan disse skal organiseres og ledes. Dette vedtas i forbindelse med årlig behandling av idrettslagets organisasjonsplan, jf. § 15 pkt. 9.

¹³ Hovedstyret leder og forplikter laget. Dette innebærer at det er hovedstyret som kan foreta ansettelser og inngå evt. andre avtaler som forplikter idrettslaget juridisk. Hovedstyret kan imidlertid gjennom særskilt instruks eller vedtak gi idrettslagets gren-/gruppestyrer fullmakt til å forplikte laget innenfor instruksens/vedtakets rammer.

¹⁴ Gjelder for idrettslag som organiserer aktivitet for mindreårige og/eller personer med utviklingshemming.

¹⁵ Gjelder for idrettslag som organiserer aktivitet for barn til og med fylte 12 år.

- (3) Dersom lagets årsmøte ved behandlingen av organisasjonsplanen har vedtatt å opprette grupper med gruppestyrer, gjelder følgende:
- a) Hver gruppe skal ha et gruppestyre på minst tre medlemmer. Gruppestyret velges på årsmøtet. Gruppen foreslår kandidater til gruppestyret til valgkomiteen. Eventuelt kan årsmøtet gi hovedstyret fullmakt til å oppnevne gruppestyrer etter forslag på kandidater fra gruppen.
 - b) Gruppen avholder et årlig møte før årsmøtet i idrettslaget. Hovedstyret fastsetter en siste frist for avholdelse av det årlige møtet. Møtet innkalles av gruppestyret med minst én ukes frist.
 - c) Det årlige møtet skal:¹⁶
 - i. Behandle regnskap.
 - ii. Behandle gruppens årsberetning.
 - iii. Fastsette budsjett.
 - iv. Fastsette eventuell årlig treningsavgift, jf. § 15 nr. 7.
 - v. Fremme innspill til årsplan for gruppens aktiviteter til hovedstyret.
 - d) Gruppestyret konstituerer seg selv, med mindre annet er besluttet av årsmøtet.
 - e) Grupper kan ikke inngå avtaler eller representere idrettslaget utad uten hovedstyrets godkjenning, jf. § 18.

V. ØVRIGE BESTEMMELSER

§ 20 Alminnelige disiplinærforføyninger, sanksjoner etter kamp- og konkurranseregler, straffesaker og dopingsaker

For alminnelige disiplinærforføyninger, sanksjoner etter kamp- og konkurranseregler, straffesaker og dopingsaker gjelder NIFs lov kapittel 11 og 12.

§ 21 Lovendring

- (1) Lovendring kan bare foretas på ordinært eller ekstraordinært årsmøte i idrettslaget etter å ha vært oppført på saklisten, og krever 2/3 flertall av de avgitte stemmer.
- (2) Lovendringer som følge av endringer i NIFs lov, trer i kraft straks. Lovendringer vedtatt av idrettslaget selv trer ikke i kraft før de er godkjent av idrettskretsen. Godkjenningen er begrenset til de bestemmelser som NIFs lov omfatter.
- (3) I forbindelse med godkjenningen kan idrettskretsen pålegge nødvendig endring for å unngå motstrid med NIFs regelverk.
- (4) Endringer i §§ 21 og 22 kan ikke vedtas av idrettslaget selv med mindre endringene følger av NIFs regelverk eller lovnorm.

§ 22 Oppløsning. Sammenslutning. Annet opphør

¹⁶ Dette er minimumsoppgaver for det årlige møtet, som også kan behandle andre saker, f.eks. å foreslå kandidater til gruppestyret til valgkomiteen, jf. (3) bokstav a).

- (1) Forslag om oppløsning av idrettslaget må først behandles på ordinært årsmøte. Blir oppløsning vedtatt med minst 2/3 flertall, innkalles ekstraordinært årsmøte tre måneder senere. For at oppløsning skal skje må vedtaket her gjentas med 2/3 flertall.
- (2) Sammenslutning med andre idrettslag anses ikke som oppløsning av laget. Vedtak om sammenslutning og nødvendige lovendringer i tilknytning til dette treffes i samsvar med bestemmelsene om lovendring, jf. § 21.
- (3) Ved oppløsning eller annet opphør av idrettslaget tilfaller lagets overskytende midler etter avvikling et formål godkjent av idrettskretsen. Underretning om at idrettslaget skal oppløses, skal sendes til idrettskretsen 14 dager før idrettslaget holder sitt ordinære årsmøte for behandling av saken.

Sak 7: Medlemskontingent 2017

Styret foreslår at medlemskontingent fastsettes til 100 kroner pr medlem.

Sak 8: Handlingsplan 2017

Rekruttering

Klubbens treninger og andre klubbarrangement er det viktigste bidrag i rekrutteringsarbeidet

- O-familier tar med en familie som er ukjent med sporten på vårsamlingen.
- Aktivitetsdag for hele familien arrangeres hver vår og høst
- O-leir arrangeres årlig dersom det er mer enn 10 aktuelle deltakere over 10 år.
- Kollektivt ansvar å inkludere og følge opp nye løpere i klubben.
- Støtteordning for løperbrikker for unge løpere.

Sportslig aktivitet

- Trening
 - o Ukentlige fellestreninger gjennom vinteren.
 - o Tilbud om o-teknisk trening til løpere etter ønske og behov.
 - o Egne fellestreninger for ungdomsgruppa (13 år og eldre) vår, sommer og høst.
 - o Fellesreise til O-festivalen.
- Deltakelse på løp
 - o Stille med minst 6 lag på Jaktprøven 2017.

Arrangement

- Vårsamling
- Skøynarkaruseller
- Bygdakamp
- T-A sprintcup
- KM sprint

Turorientering

Turorientering tilbys hvert år.

Kartarbeid

Klubben skal ha fokus på revisjon av gamle kart(årlig), evt også nyutgivelser når dette er nødvendig.

Kursvirksomhet/intern utdanning

Løypeleggingskurs/OCAD-kurs tilbys hver vår til oppsatte løypeleggere og andre interesserte. Revidere og videreutvikle klubbens arrangements- og styringsmaler.

Økonomi

Arrangere løp som gir økonomisk overskudd.

Klubben skal bidra økonomisk i forbindelse med enkelte arrangement knyttet til rekruttering og medlemspleie.

Markedsføring

Hjemmesiden skal brukes aktivt til å informere om klubbens aktivitet.

Ved alle arrangement OK Skøyenar deltar på skal vimpel og klubbdrakt synliggjøres så godt som mulig.

Reportasje i L-A i forbindelse med flest mulig arrangement/kurs.

Meldingsblad

Meldingsbladet Skøyen utgis til jul og infoskriv utgis på vårsamlinga.

Skøyen skal informere om aktiviteten i klubben og være en motivasjonsfaktor for å bli medlem i OK Skøyenar. I tillegg til klubbens medlemmer bør derfor Skøyen også distribueres til turorientere og deltakere (uten medlemsskap) på klubbens arrangement.

Alle ledere av utvalg i klubben er ansvarlige for å bidra til Skøyen.

Skøyenkomiteen i samarbeid med sekretær i styret er ansvarlige for utgivelsen.

Sak 9: Budsjett

Eget vedlegg

Sak 10: Organisasjonsplan

Styret foreslår følgende organisasjonsplan for 2017:

ORGANISASJONSPLAN FOR OK SKØYNAR



Vedtatt på årsmøtet 21.01. 2017

Innholdsfortegnelse

<u>Innholdsfortegnelse</u>	23
<u>Innledning</u>	24
<u>Grunnlagsopplysninger for idrettslaget</u>	24
<u>Idrettslagets formål</u>	24
<u>Handlingsplan</u>	25
<u>Idrettslagets Organisasjon</u>	26
<u>Årsmøtet</u>	26
<u>Styrets funksjon og sammensetning</u>	27
<u>Utvalg i lag/klubb</u>	29
<u>Medlemmer</u>	29
<u>Anlegg</u>	29
<u>Informasjon</u>	30
<u>Økonomi</u>	30
<u>Regnskap</u>	30
<u>Medlemskontingent</u>	30
<u>Treningsavgift</u>	30
<u>Startkontingent individuelt</u>	30
<u>Lønn og honorar</u>	31
<u>Reiseregning</u>	31
<u>Klubbdrakter/profilering</u>	31
<u>Regler for OK Skøyenar</u>	31
<u>Retningslinjer for foreldre/foresatt</u>	31
<u>Retningslinjer for utøvere</u>	31
<u>Retningslinjer for trenere</u>	32
<u>Regler for reiser</u>	32
<u>Politiattest</u>	33

Innledning

Organisasjonsplanen er ment som et styrende dokument for OK Skøynar og er utarbeidet innenfor rammene av lagets lover. Styret eller andre organer innen laget som hovedstyret gir fullmakt, kan vedta nærmere instruks/retningslinjer innenfor rammen av det som er trukket opp i organisasjonsplanen.

Styret har overordnet ansvar for å påse at organisasjonsplanen blir gjort tilfredsstillende kjent blant lagets styrende organer og medlemmer for øvrig, og underlagt tidsmessig revisjon.

Grunnlagsopplysninger for idrettslaget

Navn: OK Skøynar

Stiftet: 30.03.1976

Idrett: Orientering

Postadresse:

E-postadresse:

Bankkonto: 4484.51.28011

Bankforbindelse: Aasen sparebank

Internettadresse: www.skoynar.no

Organisasjonsnummer i Brønnøysundregisteret: 988 758 493

Anleggsadresse:

Telefon:

Tatt opp som medlem i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komite/NIF:

Registrert tilknytning til Nord-Trøndelag idrettskrets

Registrert tilknytning til Levanger idrettsråd

Registrert tilknytning til Norges orienteringsforbund

Registrert tilknytning til Nord-Trøndelag orienteringskrets

Klubbnummer i NIFs medlemsregister:

Årsmøtemåned: Januar

Idrettslagets formål

OK Skøynar skal være en åpen og demokratisk organisasjon der formålet er å drive idrett organisert i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF)

Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrat, lojalitet og likeverd. Alle idrettslige aktiviteter skal bygge på grunnverdier som idrettsglede, fellesskap, helse og ærlighet.

Idrettslaget er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.

Handlingsplan 2017

Rekruttering

Klubbens treninger og andre klubbarrangement er det viktigste bidrag i rekrutteringsarbeidet

- O-familier tar med en familie som er ukjent med sporten på vårsamlingen.
- Aktivitetsdag for hele familien arrangeres hver vår og høst
- O-leir arrangeres årlig dersom det er mer enn 10 aktuelle deltakere over 10 år.
- Kollektivt ansvar å inkludere og følge opp nye løpere i klubben.
- Støtteordning for løperbrikker for unge løpere.

Sportslig aktivitet

- Trening
 - o Ukentlige fellestreninger gjennom vinteren.
 - o Tilbud om o-teknisk trening til løpere etter ønske og behov.
 - o Egne fellestreninger for ungdomsgruppa (13 år og eldre) vår, sommer og høst.
 - o Fellesreise til O-festivalen.
- Deltakelse på løp
 - o Stille med minst 6 lag på Jaktprøven 2017.

Arrangement

- Vårsamling
- Skøynarkaruseller
- Bygdakamp
- T-A sprintcup
- KM sprint

Turorientering

Turorientering tilbys hvert år.

Kartarbeid

Klubben skal ha fokus på revisjon av gamle kart(årlig), evt også nyutgivelser når dette er nødvendig.

Kursvirksomhet/intern utdanning

Løypeleggingskurs/OCAD-kurs tilbys hver vår til oppsatte løypeleggere og andre interesserte. Revidere og videreutvikle klubbens arrangements- og styringsmaler.

Økonomi

Arrangere løp som gir økonomisk overskudd.

Klubben skal bidra økonomisk i forbindelse med enkelte arrangement knyttet til rekruttering og medlemspleie.

Markedsføring

Hjemmesiden skal brukes aktivt til å informere om klubbens aktivitet.

Ved alle arrangement OK Skøynar deltar på skal vimpel og klubbdrakt synliggjøres så godt som mulig.

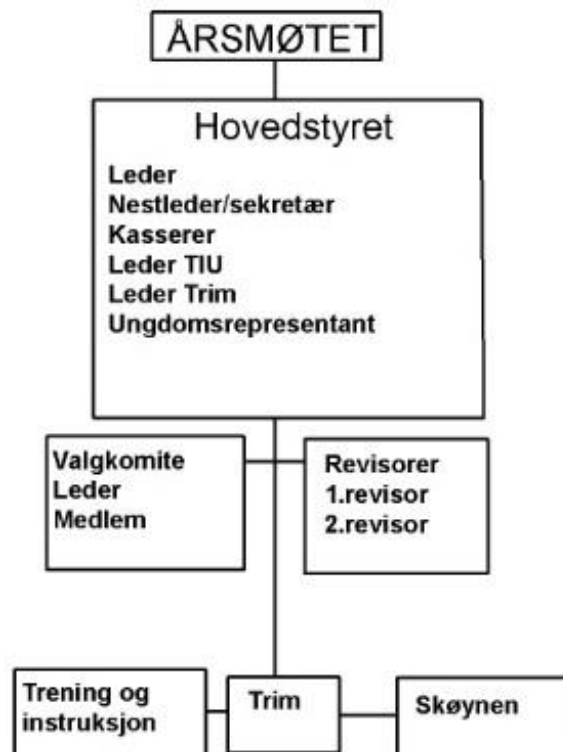
Reportasje i L-A i forbindelse med flest mulig arrangement/kurs.

Meldingsblad

Meldingsbladet Skøynen utgis til jul og infoskriv utgis på vårsamlinga.

Skøyne skal informere om aktiviteten i klubben og være en motivasjonsfaktor for å bli medlem i OK Skøyne. I tillegg til klubbens medlemmer bør derfor Skøyne også distribueres til turorienterte og deltakere (uten medlemsskap) på klubbens arrangement. Alle ledere av utvalg i klubben er ansvarlige for å bidra til Skøyne. Skøynekomiteen i samarbeid med sekretær i styret er ansvarlige for utgivelsen.

Idrettslagets Organisasjon



Merknad:

Hovedstyret: Antall styremedlemmer og varamedlemmer fastsettes av årsmøtet
Kjønnsfordeling: «Det skal være minst 2 representanter for hvert kjønn i styret, råd, utvalg mv. med mer enn 3 medlemmer. I styret, råd og utvalg som består av 2 eller 3 medlemmer, skal begge kjønn være representert» jfr. Lagets lov paragraf 7.

Årsmøtet

- ✓ Årsmøtet er lagets/klubbens høyeste myndighet.
- ✓ Årsmøtet blir avholdt en gang i året i måneden som er fastsatt i loven.
- ✓ Protokollen fra årsmøtet sendes til idrettsrådet i kommunen, og de særkretser idrettslaget er tilsluttet. Protokollen kan legges ut på idrettslagets nettsider.
- ✓ Innkalling til årsmøtet skal skje en måned før årsmøtet avholdes.
- ✓ Innkalling annonseres på klubbens hjemmeside.
- ✓ Innkomne forslag skal være styret i hende 2 uker før årsmøtet. og sakspapirene skal legges ut på klubbens hjemmeside 1 uke før.

- ✓ Årsmøtet er for medlemmer i klubben, det vil si de som har betalt medlemskontingenten. Foreldre/foresatte har ikke fullmakt til å stemme for medlemmer under 15 år.
- ✓ Årsmøtet legger grunnlaget for styret sitt arbeid og alle som ønsker å bli med å bestemme hvordan klubben skal drives bør stille på årsmøtet.
- ✓ Årsmøtet skal gjennomføres slik det er fastsatt i lovens årsmøteparagraf §12

Styrets funksjon og sammensetning

Styret skal

- Planlegge og ivareta lagets totale drift, herunder mål- og strategiarbeid, budsjett og regnskap samt oppgaver beskrevet i §1 NIFs lover, lovnorm for idrettslag. styret har ansvar for at det finnes retningslinjer for aktiviteten i klubben
- Iverksette bestemmelser og vedtak fattet av årsmøte eller andre overordnede idrettsmyndigheter
- Stå for lagets daglige ledelse, og representere laget utad
- Disponere lagets inntekter (tilskudd, kontingent o.a.) og fordele disse etter plan og godkjent budsjett
- Oppnevne komiteer og utvalg etter behov, og utarbeide instruks for disse.

Leder

- er klubbens ansikt utad, og klubbens representant i møter og forhandlinger
- står for klubbens daglige ledelse, koordinerer styrets og klubbens totale aktivitet
- innkaller til styremøter, forbereder saker og leder møtene
- anviser utbetalinger sammen med kasserer
- skal påse at valg, adresseforandringer, oppgaver over medlemmer o.a. som har interesse for/skal sendes inn til krets- og forbund, meldes til overordnede instanser innen gitte frister.

Nestleder/sekretær

- fungere som leder under dennes fravær, og bør derfor være valgt med henblikk på at han/hun kan rykke opp som leder på et senere tidspunkt.
- bistår leder og danner et lederteam med denne.
- har ellers definerte oppgaver, på samme måte som et ordinært styremedlem
- føre referat over alle styremøter og medlemsmøter
- tar seg av inngående og utgående post, og eventuell arkivering
- lage møteplan i samsvar med hele styret, distribuere denne til alle styremedlemmer.
- lage oversikt over styrets medlemmer, og sende det ut til alle medlemmene.

Kasserer

- Disponerer lagets midler og har fullmakt til klubbens bankkontoer

- har kjennskap til kontoplan og fører regnskap i henhold til denne (<http://www.idrett.no/ftp/Lover/doc/kontoplan.htm>).
- anviser utbetalinger sammen med leder.
- har til enhver tid oversikt over lagets økonomiske situasjon og følger opp denne
- sette opp resultatregnskap ved sesongslutt og påser at dette blir revidert til årsmøtet.

Styremedlemmer

- møter på styrets møter
- tildeles konkrete oppgaver i henhold til styrets vedtak

Revisorer

- Revisor skal vurdere om årsregnskapet er utarbeidet og fastsatt i samsvar med idrettens regnskaps- og revisjonsbestemmelser, og om organisasjonsleddets styre har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktig registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger i samsvar med idrettens regnskaps- og revisjonsbestemmelser.
- Hvordan revisjonen utføres finne si NIFs lov kapittel 4 eller på <http://www.lovdata.no/nif/hiff-20071128-0002.html#map004>

Valgkomité

Valgkomiteen har en av klubbens viktigste oppgaver. Den har ansvaret for personalmessig og funksjonell utvikling av klubben ved å rekruttere nye styremedlemmer/-medarbeidere etter nøye vurderinger av medlemsmassen.

Valgkomiteen plikter:

- å utarbeide en arbeidsplan for inneværende valgperiode,
- å vurdere styrets og komiteenes virksomhet,
- se til at medlemmenes syn på styrets arbeid blir tatt opp til behandling,
- å diskutere med styret om eventuelle endringer i styrets sammensetning,
- å holde seg informert om, og diskutere med, medlemmene om ulike kandidater for styreoppdrag, og derigjennom få rede på om ønskede personer har kunnskap, tid og interesse for oppdraget,
- å gjennomgå for styret og medlemmene hvilke forandringer / nomineringer som kommer til å bli foreslått,
- ved behov å foreslå for styret at passende kandidater får relevant utdannelse for påtenkte oppdrag,
- før årsmøtet, på det tidspunkt vedtektene bestemmer, avgi skriftlig forslag på nomineringen som skal forelegges medlemmene på årsmøtet,
- under årsmøtet å presentere valgkomiteens forslag

Utvalg i lag/klubb

Trenings- og instruksjonsutvalget

Planlegge, gjennomføre og evaluere klubbens opplærings- og treningsvirksomhet

Trimutvalget

Planlegge, gjennomføre og evaluere klubbens turorienteringstilbud

Skøyneutvalget

Planlegge, gjennomføre og evaluere klubbens medlemsblad

Medlemmer

Medlemskap i OK Skøyne er først gyldig og regnes fra den dag kontingent er betalt.

For å ha stemmerett og være valgbar må et medlem ha vært tilsluttet idrettslaget i minst 1 måned og ha betalt kontingent.

Medlemskap i OK Skøyne kan opphøre ved utmelding, strykning eller eksklusjon.

Utmelding skal skje skriftlig og får virkning når den er mottatt.

En ansatt kan være medlem i klubben men har ikke stemmerett på årsmøtet og den ansatte kan ikke velges til verv i klubben eller overordnede organisasjonsledd.

Strykning kan finne sted av medlem som skylder kontingent for mer enn ett år. Medlem som strykes kan ikke tas opp igjen før skyldig kontingent er betalt. Hvis medlemmet skylder kontingent etter forfalt to års kontingent, skal medlemskapet bringes til opphør ved strykning fra idrettslagets side

Ved innmelding skal medlemmene oppgi navn, fødselsdato, adresse, e-post og telefonnummer.

Medlemskontingent blir sendt ut fra klubben sin hovedkasserer

Anlegg

Område:	utgitt:	Tilstand:
Lynhalla-Haukåsen	1970	Ikke revidert
Torsbustaden	1973	Utvidet 1998 og 2016, store deler kontinuerlig revidert
Gryte-Langåsmyran	1975	Ikke revidert
Grønningen vest	1978	Ikke revidert
Bergvinan	1980	sprintutgave under ferdigstilling
Strømsåsen-Vinan	1981	Lite område revidert 2008
Skjelstadhaugen	1982	Ikke revidert
Nes i Åsen	1983	Ikke revidert
Grønningen Sør	1983	liten del revidert 2016
Furuheveln	1985	Ikke revidert
Holåsen	1986	delvis revidert 2015
Våttåberget	1988	kontinuerlig revidert

Tuv	1990	Ikke revidert
Høgåsen	1996	store deler kontinuerlig revidert
Falstad	1998	delvis revidert 2014
Markabygda	2004	skolekart, ikke revidert
Åsen sentrum	2011	sprintkart, kontinuerlig revidert
Stokkvola	2012	delvis revidert 2015
Falstadberget	2016	sprintkart
Småland	2016	sprintkart

Informasjon

OK Skøynar informerer medlemmer via nettsiden som har adresse: www.skoynar.no

Økonomi

- ✓ Hovedstyret er juridisk ansvarlig for lagets økonomi
- ✓ Hovedstyret er ansvarlig for å sette opp budsjett før årsmøtet.
- ✓ Alle innkjøp skal godkjennes av styret.
- ✓ Alle betalte faktura skal attesteres av 2 personer, den som har bestilt varen og styreleder.
- ✓ Det skal tegnes underslagforsikring for de som disponerer kontoene.

Regnskap

Alle inn og utbetalinger skal gå gjennom klubben sin konto, det er ikke lov å sette penger som tilhører klubbens medlemmer inn på personlige kontoer.

Alle egenandeler og startavgifter skal betales gjennom klubben.

Når en reiser med et lag kan det betales ut forskudd til lagleder, han skal da levere inn reiseoppgjør og kvitteringer for brukte penger.

En skal levere reiseregning/utleggskjema med kvitteringer for å få igjen det en har lagt ut.

Medlemskontingent

Medlemskontingenten fastsettes på årsmøtet som egen sak. jf. egenbestemmelse i idrettslagets lov. §4

Medlemskontingent skal betales for hvert enkelt medlem, familiemedlemskap regnes som en rabattordning og en må fortsatt registrere hvert enkelt medlem med navn og betalt beløp da revisor skal kontrollere medlemslister mot regnskap.

Medlemskontingent 2017: 100,-

Innkrevningsrutiner:

Faktura sendes ut innen utgangen på mars måned.

Første puring 30 dager etter forfall.

31.12 kan medlemmer som ikke har betalt strykes.

Treningsavgift

Det kreves ikke inn treningsavgift i 2017

Startkontingent individuelt

På Skøynarkarusell er startkontingenten 50,- pr. løp, maksimalt 100,- pr familie.

Salg av kart

Ved salg av kart skal disse prissettes etter orienteringsforbundets norm.

Lønn og honorar

Styret kan etter innstilling fra TIU utbetale lønn og/eller kjøregodtgjørelse til trenere.

Reiseregning

Styret kan godkjenne reiseregning fra medlemmer i spesielle tilfeller.

Klubbdrakter/profilering

Logo

OK Skøyenar sin logo kan kun brukes etter avtale med styret.

Drakter

Klubbens drakt (løps- og annet tøy) skal være i hovedfargene grønn og hvit.

Regler for OK Skøyenar

Retningslinjer for foreldre/foresatt

- Respekter klubbens arbeid. Det er frivillig å være medlem av OK Skøyenar, men er du med følger du våre regler
- Engasjer deg, men husk at det er barna som driver idrett – ikke du
- Respekter treneren, hans/hennes arbeid og anerkjenn ham/henne overfor barna dine
- Lær barna folkeskikk. Gå foran som et godt eksempel
- Lær barna å tåle både medgang og motgang
- Motiver barna til å være positive på trening
- Vis god sportsånd og respekt for andre.
- Ved uenighet snakker du med den det gjelder – ikke om
- Husk at det viktigste av alt er at barna trives og har det gøy!

Retningslinjer for utøvere

- Gode holdninger
- Respektere hverandre
- Lojalitet mot klubb og trenere
- Hjelp hverandre
- Følge klubbens regler
- Stille opp for hverandre
- Ærlig overfor trener og andre utøvere.
- Godt samhold
- Stå sammen

- Stille på treninger og stevner en har forpliktet seg til.
- Vise engasjement
- Gode arbeidsholdninger.
- Stolthet av sin egen innsats.
- Objektivt ansvar for miljø og trivsel.
- MOBBING ER IKKE AKSEPTERT

Retningslinjer for trenere

SOM TRENER SKAL DU BIDRA TIL:

- Mestring, selvstendighet og tilhørighet for utøveren
- Positive erfaringer med trening og konkurranse
- Å fremme et godt sosialt miljø, lagånd og vennskap
- At utøvere skal kunne drive idrett i andre avdelinger
- Samarbeid og god kommunikasjon med andre trenere, ledere og foreldre
- Vær et godt forbilde
- Møt presis og godt forberedt til hver trening
- Som trener er du veileder, inspirator og motivator
- Bry deg litt ekstra og involver deg i utøverne dine
- Bli kjent med utøvernes individuelle mål og opplevelser av treningen
- Søk å utvikle selvstendig vurderingsevne hos utøveren
- Vis god sportsånd og respekt for andre
- Vær bevisst på at du gir alle utøverne oppmerksomhet
- Enhver utøver eller gruppe skal utfordres til å utvikle sine ferdigheter

INNHALDET I TRENINGEN SKAL VÆRE PREGET AV:

- En målrettet plan
- Progresjon i opplevelser og ferdigheter
- Stadig nye utfordringer slik at utøveren flytter grenser
- Effektiv organisering
- Saklig og presis informasjon
- Kreative løsninger
- Fleksibilitet ved problemløsning

Som trener er du ansvarlig for god kommunikasjon

Regler for reiser

REISEINSTRUKS FOR OK SKØYNAR

1. Formål

- 1.1 Å gjøre reise og opphold ved treningsleirer og konkurranser til en trygg, god og minnerik opplevelse for aktive og ledere.
- 1.2 Skape trygghet for foresatte som overlater barn og unge i klubbens varetekt.
- 1.3 Gi trygghet for våre ledere om hva som forventes av dem.

2. Omfang og forutsetninger.

- 2.1 Disse regler gjelder for alle reiser i forbindelse med treningsleirer og konkurranser med overnatting der aktive under myndighetsalder deltar.
- 2.2 På alle reiser i regi av OK Skøyen skal det utpekes en ansvarlig hovedleder som har overordnet myndighet fra avreise til hjemkomst.
- 3. Hovedleder**
- 3.1 Før avreise skal det avholdes informasjonsmøte for deltakerne og deres foresatte, eller på annen måte sørge for at tilstrekkelig informasjon blir gitt.
- 3.2 Sørger for at oppdatert deltakerliste med hjemme telefon nr. på alle deltakerne finnes hos Klubbens leder ved avreise. .
- 3.3 Sørger for at det avholdes orienteringsmøter for alle lederne før og under oppholdet, og sørge for at lederne er kjent med denne instruks.
- 3.4 Har overordnet ansvar for at reisen foregår etter de retningslinjer klubben har bestemt, og skal sammen med de øvrige ledere bidra til trivsel for alle deltakerne.
- 3.5 Sørge for at det etter reisen blir levert regnskap med bilag for turen til gruppens kasserer. Dette skal være signert av 2 personer.
- 3.6 Hovedleder rapporterer til overordnet leder, men i saker av følgende karakter skal her som ellers øyeblikkelig og direkte rapporteres til leder av hovedstyret.
- ✓ · Overgrepssaker.
 - ✓ · Ulykke med personskader.
 - ✓ · Dødsfall blant klubbens medlemmer.
 - ✓ · Økonomisk utroskap.
 - ✓ · Klare brudd på det klubben ønsker å stå for.
 - ✓ · Andre saker som kan medføre spesielle mediaoppslag, eller oppmerksomhet fra det offentlige.

Aktuelle telefonnummer:
Leder Hovedstyret

Politiattest

Politiattest skal avkreves av personer som skal utføre oppgaver for idrettslaget som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller mennesker med utviklingshemming. Med mindreårige menes barn og unge under 18 år.
Personer under 18 år skal også avkreves politiattest. Den nedre grense er 15 år.

Hva skal idrettslaget gjøre?

- Styret skal avkreve politiattest av alle ansatte og frivillige som skal utføre oppgaver for idrettslaget som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller mennesker med utviklingshemming.
- Styret skal oppnevne en person som er ansvarlig for å håndtere ordningen med politiattest i idrettslaget. Det skal også oppnevnes en vararepresentant.

- Styret må informere om ordningen på idrettslagets hjemmeside. Der skal også navn og kontaktinfo på personene som skal håndtere ordningen i idrettslaget, fremgå.
- Idrettslaget må fastsette hvilke oppgaver og hvilke personer som er omfattet av ordningen.
- Den styreoppnevnte skal informere de(n) aktuell(e) personen(e) om at de(n) må ha politiattest.
- Den styreoppnevnte skal sende inn søknad om politiattest til politiet. Søknaden må undertegnes av søkeren og av den styreoppnevnte. Attesten sendes fra politiet til den enkelte søker.
- Alle som skal ha politiattest må fremvise attesten for den styreoppnevnte.
- Den styreoppnevnte skal lagre opplysninger om hvilke personer som er avkrevd politiattest, at attesten er fremvist og dato for fremvisningen. Selve attesten beholdes av søkeren.
- Idrettslaget skal ikke gi oppgaver som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller mennesker med utviklingshemming til personer som ikke fremviser politiattest eller som har anmerkninger på attesten.
- Idrettslaget kan når som helst kontakte NIF for råd og veiledning i disse sakene på telefon 800 30 630 eller på e-post til politiattest@idrettsforbundet.no.

Sak 11: Valg

Eget vedlegg