



Laglederinstruks

En lagleder er personen på laget som har oversikten over laget, primær kontaktperson for laget og den man kan ta kontakt med om det skulle være noe.

Lagleder har mange ansvarsområder og mye å holde styr på. Det er viktig å huske at lagleder står fritt til å få med seg andre fra foreldregruppa til å bistå.

Lagleders oppgaver er blant annet:

- Ta ansvar for at organisasjonen rundt laget etableres og fungerer (rekruttere – informere – veilede).
- Ansvar for utstyr (spillertrøyer) og bestille utstyr fra materialforvalter.
- Ansvar for å få tilbake spillertrøyer når spillere slutter.
- Delta på lagledermøter.
- Fordele arbeidsoppgaver ved dugnader, som for eksempel kioskvakter.
- Ansvar for påmelding til cuper og turneringer.
- Kontakt med dommer (bekreftelse på at dommer kommer som avtalt til kamp, melding til dommer ved eventuell endring av tidspunkt eller avlysning av kamp).
- Endring av kamptidspunkt skjer til krets. Husk å melde fra til gi-ra@online.no etter at det er godkjent.
- Dersom man er sist ut av garderoben, sørge for at alt lys er skrudd av før man går.
- Arrangere foreldremøte.
- Sørge for at alle i trenerteamet og lagleder leverer politiattest. Denne sendes p-olaf-b@online.no
- Sørge for å ha oppdatere laglister til enhver tid. Nye spillere og spillere som slutter må gjøre endringer på sin profil på MinIdrett. Bruerveiledningen finner du [her](#).